**ДОГОВОР №**

о практической подготовке обучающихся

Иркутского государственного университета путей сообщения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Иркутск |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Трофимова Юрия Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Полное название предприятия, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице должность Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава / доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) в Профильной организации.
  2. Наименования образовательных программ (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, указанные в календарном плане, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласовываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).
  3. Реализация компонентов образовательной программы, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласовывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).
  4. Список обучающихся, вид и сроки практики согласовываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3).
  5. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

# Права и обязанности Сторон

* 1. Университет обязан:
     1. не позднее, чем за 30 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки указанные в Приложении № 3;
     2. назначить руководителя по практической подготовке от Университета, на срок указанный в Приложении № 1 настоящего договора, который:

2.1.2.1 обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

2.1.2.2 организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

* + - 1. оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
      2. несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
    1. при смене руководителя по практической подготовке в течение 3 рабочих дней письменно сообщить об этом Профильной организации;
    2. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации Приложение № 1;
    3. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.
  1. Профильная организация обязана:
     1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
     2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, в сроки указанные в Приложении № 1;
     3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение 3 рабочих дней, письменно, сообщить об этом Университету;
     4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
     5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
     6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации, подлежащими соблюдению обучающимися;
     7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
     8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
     9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;
     10. вносить в Студенческую аттестационную книжку производственного обучения записи о прибытии и окончании практики, поощрениях и взысканиях, вынесенных студентам в административном порядке; заполнять аттестационный лист и отзыв руководителя практики от профильного предприятия;
  2. Университет имеет право:
     1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
     2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
     3. осуществлять поиск и подбор кандидатов на должности, в соответствии с заявками от Профильной организации.
  3. Профильная организация имеет право:
     1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
     2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
     3. принимать участие в государственной итоговой аттестации обучающихся Университета в составе государственной экзаменационной комиссии, рецензировании выпускных квалификационных работ;
     4. участвовать в ярмарках вакансий, днях карьеры, семинарах, конференциях, проводимых Университетом;
     5. информировать Университет о перспективной потребности в кадрах и открытых вакансиях в письменном виде, о количестве выпускников Университета, принятых на работу, по запросу Университета;
     6. информировать Университет о степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников;
     7. при наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся Университета срочный трудовой договор о замещении такой должности.

# Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31 августа 2027 года.

# Заключительные положения

* 1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
  3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
  4. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

# Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Университет:  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС)  Адрес: ул. Чернышевского, д. 15,  г. Иркутск, Российская Федерация, 664074  ИНН 3812010086  КПП 381201001 | Профильная организация:  Название полностью  Юридический адрес:  Почтовый адрес: (если не совпадает с юридическим)  ИНН  КПП |
| Ректор  Ю.А. Трофимов  М.п. | Должность  И.О. Фамилия  М.п. |

Приложение № 1 к Договору

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся

Образовательная программа (программы),

компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  образовательной программы | | | Наименование компонента образовательной программы  по учебному плану  (дисциплина и вид(ы) учебных занятий (лекц., практич., лаб.)  и (или) вид и тип практики) | Количество обучающихся,  осваивающих компонент образовательной программы | Сроки организации практической подготовки  (№ семестра) |
| Код | Направление подготовки (специальность) | Направленность (профиль), специализация |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Университет: | | | Профильная организация: | | |
| Ректор  Ю.А. Трофимов  М.п. | Должность  И.О. Фамилия  М.п. | | |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. | | | |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. | |

Приложение № 2 к Договору

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся

Перечень помещений Профильной организации,

используемых для практической подготовки обучающихся

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование помещения  Профильной организации, используемого для практической подготовки обучающихся | Фактический адрес |
|  |  |

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации находятся в надлежащем состоянии, пригодном для прохождения практики и соответствуют условиям настоящего Договора.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Университет: | |  | Профильная организация: | |
| Ректор  Ю.А. Трофимов  М.п. | Должность  И.О. Фамилия  М.п. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 3 к Договору |
|  |  |  |  | от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | о практической подготовке обучающихся |

Список обучающихся:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код, направление подготовки, профиль | |  | | | | | |
| Курс | |  | | | | | |
| Вид практики | |  | | | | | |
| Сроки практики | |  | | | | |  |
| № п/п | ФИО | Форма обучения | | | | Место жительства | Место практики |
| бюджет | в т.ч. целев. | предприятие | комм |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Университет: | |  | Профильная организация: | |
| Ректор  Ю.А. Трофимов  М.п. | Должность  И.О. Фамилия  М.п. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. |