

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта –
филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ И ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

Очная форма обучения на базе

основного общего образования / среднего общего образования

Улан-Удэ - 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) и рабочей учебной программы дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности

43.02.06

протокол №6 от 17.05.2023


Председатель ЦМК


(подпись)

А.Г. Клименко
(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 И.А. Бочарова

02.06.2023

Разработчик: *Клименко А.Г.*, преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖТ

Содержание

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | Паспорт фонда оценочных средств | 4 |
| 1.1 | Область применения | 4 |
| 1.2 | Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие контролю | 4 |
| 1.3 | Система контроля и оценки освоения программы дисциплины | 6 |
| 1.3.1 | Формы промежуточной аттестации по ППСЗ при освоении программы дисциплины | 6 |
| 1.3.2 | Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины | 5 |
| 2 | Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине | 8 |
| 2.1 | Материалы текущего контроля успеваемости | 9 |
| 2.2 | Материалы промежуточной аттестации | 19 |
| | Приложение 1 Билет для экзаменуемого | 21 |
| | Приложение 2 Пакет экзаменатора | 22 |

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме экзамена.

Итогом экзамена является оценка в баллах: 5 – отлично; 4 – хорошо; 3 – удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений по дисциплине.

1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

В результате контроля и оценки по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений по показателям:

Таблица 1

| Результаты обучения | Показатели оценки результата | Формируемые общие и профессиональные компетенции |
|---|---|--|
| У1 - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; | - демонстрация приобретенных знаний и умений методов планирования и организации работы подразделения; | ОК. 2 ОК 4. ОК 5. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1, 1.2, 1.5 |
| У2 - анализировать организационные структуры управления; | нахождение верных решений в процессе их реализации, установление соответствия организационных структур управления | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| У3 - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; | нахождение верных решений мотивации трудовой деятельности персонала и повышения качества труда | ОК.2-ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 |
| У4 - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; | Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по, принятия решений, | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |

| | | |
|--|--|---|
| У5–принимать эффективные решения, используя систему методов управления; | нахождение верных решений используя систему методов управления | ОК.2-ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 |
| У6– организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства | Демонстрация отработанных умений по применению инструментов бережливого производства | ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2,ПК1.5 ПК 2.3 |
| 31 - сущность, характерные черты и история развития менеджмента; | Верное представление о развитии менеджмента | ОК 5. ОК 8.ОК 9. ПК 1.1,1.2,1.5 |
| 32 - методы планирования и организации работы подразделения; | правильная характеристика особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| 33- принципы построения организационной структуры управления; | Правильные определения и классификация основ организации работы коллектива исполнителей | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| 34 - основы формирования мотивационной политики организации; | Демонстрация умения правильно применять термины и определения | ОК.2-ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 |
| 35- внешняя и внутренняя среда организации; | Перечисление в полном объеме факторы внутренней и внешней среды | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| 36– цикл менеджмента; | Перечисление в полном объеме функций и видов менеджмента | ОК.2-ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 |
| 37– процесс принятия и реализации управленческих решений; | Верная классификация возможных вариантов процесса принятия и реализации управленческих решений | ОК.2-ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 |
| 38– стили управления, коммуникации | Демонстрация умения правильно применять термины и определения | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| 39–современные методы и инструменты менеджмента; | Верное перечисление и разъяснение методов управления | ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.3 |
| 310– основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, | Демонстрация умения правильно применять термины и определения | ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2,ПК1.5 ПК 2.3 |
| 311– принципы бережливого производства; | Верное перечисление принципов бережливого производства | |
| 312– основы системы 5S и цели ее применения | Демонстрация умения правильно применять термины и определения | |

1.3 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

1.3.1 Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении программы дисциплины

Таблица 2

| Наименование дисциплины | Семестр на базе | | Формы промежуточной аттестации |
|--|------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | основного общего образования | основного общего образования | |
| ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства | 6 | 4 | Экзамен |

1.3.2 Организация контроля и оценки освоения программы дисциплины

Осуществляется в процессе проведения проверочных, самостоятельных работ, тестирования, решения задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных и практических заданий, проектов, исследований.

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный фронтальный, тематический опрос; выполнение практических работ; тестирование.

Таблица 3

| Раздел/тема дисциплины | Текущий контроль успеваемости | | Промежуточная аттестация | |
|---|---|--|--------------------------|---|
| | Формы контроля | Проверяемые У, З, ОК, ПК | Формы контроля | Проверяемые У, З, ОК, ПК |
| Раздел 1 Система менеджмента | | | | |
| Тема 1.1. Эволюция теории и практики менеджмента. | самостоятельная работа, выполнение практических работ | ОК 5. ОК 8. ОК 9. ПК 1.1,1.2,1.5 | Экзамен | У1-У6 31-312, ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2, ПК1.5 ПК 2.1-2.3 |
| Тема 1.2. Основы организационного управления | выполнение практических работ; | У1, У2;35; ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2.31 | | |
| Тема 1.3. Цикл менеджмента. Основные управленческие функции | самостоятельна работа, выполнение практических работ | 34;36 У3; ОК.2- ОК.9 ПК 1.1, ПК 1.2 ПК1.5 ПК.2.1-2.3 | | |
| Раздел 2 Руководство: власть и партнерство | | | | |
| Тема 2.1. Современный руководитель. Стили руководства | самостоятельна работа, выполнение практических работ | У1, 2; 38,4 ОК.2 ОК.5 ОК. 6 ОК 8 ПК 2.1-2 | | |

| Раздел 3. Бережливое производство | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Тема 3.1. Основные понятия и методология бережливого производства | самостоятельна работа, выполнение практических работ | У6, 32,10,114 ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2,П К1.5 ПК 2.3 | | |
| Тема 3.2. Стратегии и инструменты бережливого производства | самостоятельна работа, выполнение практических работ | У6, 312, ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2,П К1.5 ПК 2.3 | | |
| Тема 3.3. Концепция бережливого производства ОАО «РЖД» | самостоятельна работа, выполнение практических работ; | У6, 32,10,11, 12 ОК.1 -ОК.9 ПК1.1,ПК1.2,П К1.5 ПК 2.3 | | |

Оценка освоения дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства предусматривает систему оценивания: выполнение письменных самостоятельных работ, тестирование, защита практических работ, экзамен.

Экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса. Экзамен проводится в форме индивидуального собеседования.

Распределение проверяемых результатов обучения по дисциплине по видам контроля приводится в Сводной таблице.

Таблица 4 Сводная таблица по дисциплине

| Результаты обучения по дисциплине | Текущий контроль успеваемости | | | Промежуточная аттестация |
|--|-------------------------------|---|---------------------------|--------------------------|
| | Устный опрос | задания на основе оценки письменного ответа на вопрос | Защита практических работ | Экзамен |
| Уметь У1 - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; | + | + | + | + |
| У2 - анализировать организационные структуры управления; | + | + | + | + |
| У3 - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; | + | + | + | + |
| У4 - применять в | + | + | + | + |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; | | | | |
| У5–принимать эффективные решения, используя систему методов управления; | + | + | + | + |
| У6– организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства | + | + | + | + |
| Знать: 31 - сущность, характерные черты и история развития менеджмента; | | + | + | + |
| 32 - методы планирования и организации работы подразделения; | + | | + | + |
| 33- принципы построения организационной структуры управления; | | | + | + |
| 34 - основы формирования мотивационной политики организации; | | | + | + |
| 35- внешняя и внутренняя среда организации; | + | | | + |
| 36– цикл менеджмента; | + | + | + | + |
| 37– процесс принятия и реализации управленческих решений; | + | + | + | + |
| 38– стили управления, коммуникации | | + | + | + |
| 39–современные методы и инструменты менеджмента; | + | + | + | + |
| 310– основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, | + | + | + | + |
| 311– принципы бережливого производства; | | + | + | + |
| 312– основы системы 5S и цели ее применения | + | + | + | + |

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплин

Предметом оценки освоения ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства являются умения, знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: текущий контроль, защиты практических работ, экзамена.

2.1 Материалы текущего контроля успеваемости

2.1.1 Входной контроль по дисциплине предназначен для проверки знаний и уровня подготовки учащихся по дисциплинам Введение в специальность, Обществознание, Сервисная деятельность.

Данная контрольная работа проводится в начале изучения курса, на первой, второй неделе обучения. На выполнение контрольной работы отводится 15 минут. Задания для оценки освоения и усвоения знаний представляют собой задания с выбором ответа. Содержит 2 варианта по 10 вопросов

Метод оценки выполнения задания:

оценка «5» - если выполнено 90 - 100% задания, т.е. допущена 1 ошибка

оценка «4» - если выполнено 70 - 80% задания, т.е. допущено 2-3 ошибки

оценка «3» - если выполнено 50-60 % задания, т.е. допущено 4-5 ошибок

оценка «2» - если выполнено менее 50 % задания и допущено более 5 ошибок.

Вариант 1

- | | |
|---|---|
| 1. Рыночный механизм – это способ... | <input type="checkbox"/> согласования и синхронизации решений потребителей, производителей и владельцев факторов производства |
| | <input type="checkbox"/> согласование этих решений |
| | <input type="checkbox"/> синхронизация этих решений |
| | <input type="checkbox"/> все предыдущие ответы неверны |
| 2. Если спрос падает, то кривая спроса сдвигается... | <input type="checkbox"/> вниз и влево |
| | <input type="checkbox"/> вверх и вправо |
| | <input type="checkbox"/> против вращения часовой стрелки |
| | <input type="checkbox"/> по вращению часовой стрелки |
| 3. Кривая спроса задана функцией: $D = 39 - 3P$ Кривая предложения - $S = 5P - 25$. В этом случае равновесная цена равна... | <input type="checkbox"/> 8 |
| | <input type="checkbox"/> 5 |
| | <input type="checkbox"/> 11 |
| | <input type="checkbox"/> 55 |
| 4. Земельная рента будет расти при прочих равных условиях, если... | <input type="checkbox"/> растёт спрос на землю |
| | <input type="checkbox"/> снижается цена земли |
| | <input type="checkbox"/> сокращается спрос на землю |
| | <input type="checkbox"/> предложение земли растёт |
| 5. Альфред Маршалл объяснял экономические события в терминах... | <input type="checkbox"/> взаимодействие спроса и предложений |

6. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:

- взаимодействие правительства и рыночных сил
- важности спроса при определении цены на длительный период
- важности предложения при определении
- часть национального продукта уходит за пределы страны
- возрастают стимулы повышения эффективности производства
- сокращается неравенство в доходах
- возрастает доля сбережений при всех уровнях располагаемого дохода

7. Что из перечисленного ниже не является общественным благом:

- Автомобили
- Полиция
- Маяки
- защита от наводнения

8. Какой термин отражает способность и желание людей платить за что-либо

- потребность
- спрос
- необходимость
- желание

9. Государственный долг - это сумма

- бюджетных дефицитов за вычетом бюджетных излишков
- бюджетных дефицитов
- расходов на оборону
- государственных расходов

10. Если люди не тратят весь свой доход на потребление и помещают неизрасходованную сумму в банк, то можно сказать, что они:

- сберегают, но не инвестируют
- инвестируют, но не сберегают
- не сберегают и не инвестируют
- и сберегают, и инвестируют

Вариант 2

1. Рыночный механизм – это способ...

- согласования и синхронизации решений потребителей, производителей и владельцев факторов производства
- согласование этих решений
- синхронизация этих решений
- все предыдущие ответы неверны

2. Если спрос падает, то кривая спроса сдвигается...
- вниз и влево
 - вверх и вправо
 - против вращения часовой стрелки
 - по вращению часовой стрелки
3. Предельная склонность к сбережению
- всегда меньше 1
 - всегда равны 0
 - равна 1
4. Земельная рента будет расти при прочих равных условиях, если...
- растет спрос на землю
 - снижается цена земли
 - сокращается спрос на землю
 - предложение земли растет
5. Альфред Маршалл объяснял экономические события в терминах...
- взаимодействие спроса и предложений
 - взаимодействие правительства и рыночных сил
 - важности спроса при определении цены на длительный период
 - важности предложения при определении
6. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:
- часть национального продукта уходит за пределы страны
 - возрастают стимулы повышения эффективности производства
 - сокращается неравенство в доходах
 - возрастает доля сбережений при всех уровнях располагаемого дохода
7. Что из перечисленного ниже не является общественным благом:
- Автомобили
 - Полиция
 - Маяки
 - защита от наводнения
8. Сбережения - это
- все накопленное имущество домохозяйств и сбережения населения
 - реальные кассовые остатки всех рыночных субъектов
 - часть дохода, вложенная в ценные бумаги
 - часть дохода домохозяйств, неизрасходованная в данном периоде времени.
9. Инвестиции - это:
- часть дохода, не израсходованная в текущем периоде

- вложения во все виды производственных и непроизводственных ресурсов
- приобретение недвижимости
- приобретение товаров длительного пользования, а также валюты и золота

10. Ввоз товаров и услуг из других стран
- чистый импорт
 - чистый экспорт
 - импорт
 - экспорт нет правильного ответа

Ключ

Вариант 1

1. Рыночный механизм – это способ...
 - ✓ согласования и синхронизации решений потребителей, производителей и владельцев факторов производства
 - ✓ вниз и влево
2. Если спрос падает, то кривая спроса сдвигается
3. Кривая спроса задана функцией: $D = 39 - 3P$
Кривая предложения - $S = 5P - 25$.
В этом случае равновесная цена равна...
 - ✓ 8
4. Земельная рента будет расти при прочих равных условиях, если...
 - ✓ растет спрос на землю
5. Альфред Маршалл объяснял экономические события в терминах...
 - ✓ взаимодействие спроса и предложений
6. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:
 - ✓ часть национального продукта уходит за пределы страны
7. Что из перечисленного ниже не является общественным благом:
 - ✓ Автомобили
8. Какой термин отражает способность и желание людей платить за что-либо
 - ✓ потребность
9. Государственный долг - это сумма
 - ✓ бюджетных дефицитов за вычетом бюджетных излишков
 - ✓
 - ✓ сберегают, но не инвестируют
10. Если люди не тратят весь свой доход на потребление и помещают неизрасходованную сумму в банк, то можно сказать, что они:

Вариант 2

- | | |
|--|--|
| 1. Рыночный механизм – это способ... | ✓ согласования и синхронизации решений потребителей, производителей и владельцев факторов производства |
| 2. Если спрос падает, то кривая спроса сдвигается... | ✓ вниз и влево |
| 3. Предельная склонность к сбережению | ✓ всегда меньше 1 |
| 4. Земельная рента будет расти при прочих равных условиях, если... | ✓ растет спрос на землю |
| 5. Альфред Маршалл объяснял экономические события в терминах... | ✓ взаимодействие спроса и предложений |
| 6. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что: | ✓ часть национального продукта уходит за пределы страны |
| 7. Что из перечисленного ниже не является общественным благом: | ✓ Автомобили |
| 8. Сбережения - это | ✓ часть дохода домохозяйств, неизрасходованная в данном периоде времени. |
| 9. Инвестиции - это: | ✓ часть дохода, не израсходованная в текущем периоде |
| 10. Ввоз товаров и услуг из других стран | ✓ импорт |

2.1.2 Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе

Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся разработаны в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по данной специальности (базовая подготовка). Рабочей учебной программой дисциплины определены следующие виды самостоятельной работы: заполнение таблицы, составление конспекта, подготовка реферата, устного сообщения, поиск информации в интернете.

2.1.3 Рабочая тетрадь

Предназначена для самостоятельной работы студентов в ходе изучения дисциплины Менеджмент.

В тетради предложены вопросы для самопроверки и размышления, работа над которыми поможет студентам лучше понять и усвоить теоретический

материал, задания, решение которых позволит сформировать умения и навыки анализа по изучаемым темам.

Тема 1.3. 3 Теоретические основы мотивации.

1. Вставьте пропущенные слова.

Мотивация - это совокупность и внешних движущих сил, которые человека к деятельности, задают границы и формы деятельности и придают этой деятельности, ориентированную на достижение определенных

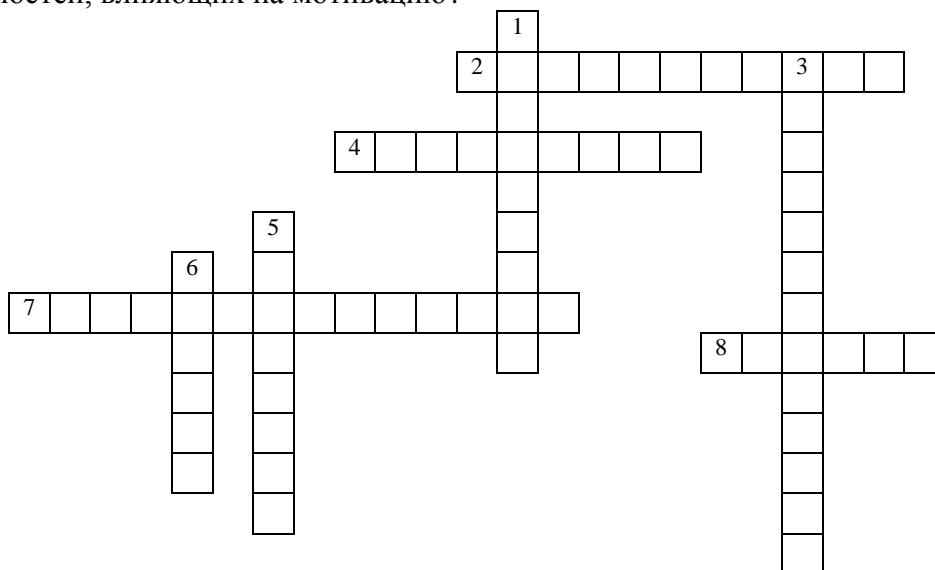
Мотив – это то, что вызывает определенные человека. Мотив находится человека, имеет характер, зависит от множества и по отношению к человеку факторов, а также от действия других, возникающих параллельно с ним мотивов.

2. Наиболее известными теориями мотивации, где значительное внимание уделяется структуре потребностей, являются:

3. Кроссворд

По горизонтали: 2. Нехватка чего-либо, желание иметь что-либо, без чего человек чувствует себя не комфортно 4. Потребности физиологического характера (в пище, еде, отдыхе и т. д.) 7. Модель мотивации Портера-Лоулера 8. Потребность в выражении желания человека оказывать влияние на поведение и решения других людей

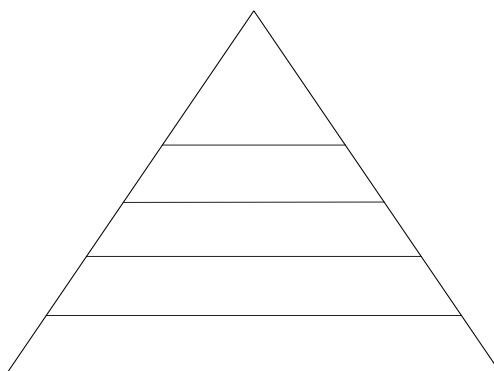
По вертикали: 1. Процесс побуждения людей к деловой активности для достижения личных целей, а также целей организации 3. Реализация своих творческих возможностей и рост личности 5. Кто выделил две большие категории факторов, назвав их гигиеническими факторами и мотивацией 6. Кто создал структуру и иерархию человеческих потребностей, влияющих на мотивацию?



4. Какая теория процесса мотивации основывается на предложении, что человек направляет свои усилия на достижения какой-либо цели только тогда, когда будет уверен в большой вероятности удовлетворения за этот счет своих потребностей или достижения цели?

5. Ничто не может быть столь же несправедливым, как одинаковое поощрение неодинаковых работников. Есть несколько способов вознаградить людей за труд. Как вы думаете, каких?

6. Определите, на какие уровни потребностей по теории А. Маслоу рассчитаны следующие потребности: жилье, пища, тепло, чувство духовного родства, любовь, безопасность, уверенность, самоуважение, признание, статус.



7. Заполните форму, обеспечив логику в объяснении ваших желаний и потребностей.

Лист желаний

| Вещи, которые вам хочется получить в жизни | Какую потребность (потребности) данное желание может удовлетворить? | Какая мотивационная теория лучше объясняет выбранные вами потребности? |
|--|---|--|
| Лист А – краткосрочные желания | | |
| Лист В – долгосрочные желания | | |

2.1.4 Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производств¹.

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производств для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по данной специальности..

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний по основным разделам дисциплины.

Выполнение практических работ направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, закрепление знаний, освоение необходимых умений и способов деятельности, формирование первоначального практического опыта:

Критерии оценок:

«отлично» выставляется, если студент умеет самостоятельно решать практические задачи, свободно использует справочную литературу, делает обоснованные выводы из результатов расчётов;

«хорошо» выставляется, если студент умеет самостоятельно решать практические задачи с некоторыми недочётами, ориентироваться в справочной литературе, правильно оценивать полученные результаты расчётов и сделать выводы;

«удовлетворительно» выставляется, если студент с помощью преподавателя показал умения получить правильные решения конкретной практической задачи, пользоваться справочной литературой, правильно оценить полученные результаты расчётов и сделать выводы или самостоятельно с допущением ошибок;

«неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил практическую задачу, не умеет пользоваться справочной литературой, делать выводы.

Практическая работа 12

Тема: Организация рабочего места и рабочего пространства с использованием инструментов бережливого производства

¹ Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производств специальности 43.02.06, УУИЖТ, 2023

Цель: Привить навыки и умения в проектировании и перепроектировании работы; обеспечить глубокое понимание оценки способности подразделений создавать, поддерживать и управлять необходимой производственной средой для повышения производительности и качества труда.

Норма времени: 4 часа

Учебно-методическое оснащение рабочего места:

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Лекционный материал: «Система менеджмента качества», «Бережливое производство».

Рекомендуемая литература:

1.2 Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211> (дата обращения: 14.05.2023).

3.1. Сайт ОАО «РЖД» <http://www.rzd.ru/>

Порядок проведения практического занятия:

Задание 1

Термин «5S» стал популярен в 1980-х годах в производственном секторе Японии. В это время успехи компании Toyota Motor Corporation обоснованно связывали с Toyota Production System (TPS) – системой управления качеством производством. Одним из составляющих TPS был регламентированный способ организации рабочего места – «5S». В настоящее время 5S широко применяется во всем мире, и является признанным методом, способствующим повышению производительности и безопасности труда.

Ответьте на вопросы.

В чем его суть, практическая польза, а также сложности применения на практике системы «5S»?

Задание 2

Реализация принципов 5S в компании происходит в несколько этапов, структура и названия которых остаются на усмотрение компании.

Обобщите возможные варианты и представьте в виде схемы фазы внедрения стандартного цикла 5S.

Задание 3 Сортировка - освобождение рабочего пространства от ненужных предметов. В стандартном сценарии все предметы рабочего места

разделяются несколько групп, в зависимости от частоты их использования: ненужные; необходимые редко; необходимые часто.

На основании проведенного анализа, принимается решение о хранении объекта на рабочем месте. На этом же этапе создают «Временный склад», на территории которого собираются предметы, ожидающие решения об их дальнейшем использовании или утилизации.

Определите критерии сортировки и заполните таблицу 12.1.

Таблица 12.1 Критериев сортировки

| Решения | Частота использования предмета | Критерий |
|---------------------|--|----------|
| Ненужные | Не использовался в течение последнего года | |
| | Не используется в рабочем процессе | |
| Не подлежит ремонту | | |
| Необходимые редко | Использовался не больше 3 раз за последние полгода | |
| | Используется не чаще 2 раз в год | |
| Необходимые часто | Используется еженедельно | |
| | Используется ежедневно | |
| | Используется еже часно | |

Задание 4 Соблюдение порядка в системе организации и рационализации рабочего места 5С этот принцип означает рациональное размещение объектов в пределах рабочей зоны.

Организуите рабочее пространство в офисе (рисунок 12.1), обеспечив безопасный и удобный доступ к рабочим предметам и объектам. Уделив внимание визуализации.

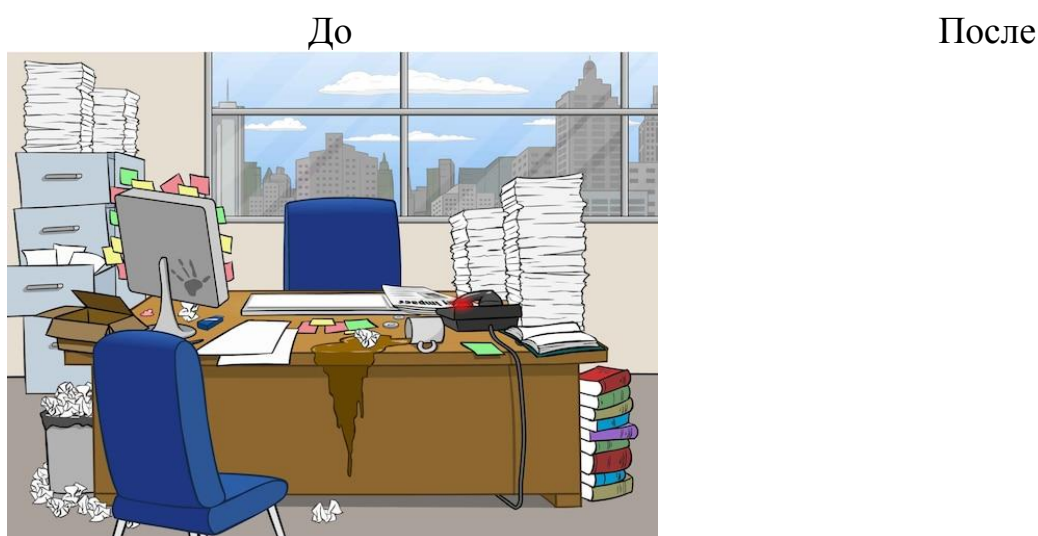


Рисунок 12.1 - Организация рабочего пространства в офисе

Задание 5 5S — это мягкий переход в бережливое производство. В идеале цели бережливого производства достигаются за счет коучинга и участия команды, но на практике свою эффективность чаще доказывают контроль, приказы и наложение незначительных штрафов. Почему так происходит?

Задание 6 Внедрение 5S с последующим переходом к этапам внедрения бережливого производства вскрывает большинство болезней, распространенных в той или иной мере, но на всех предприятиях. Сформулируйте наиболее частые ограничения, с которыми приходится сталкиваться на практике.

Задание 7 Lean-инструменты в РЖД

На железной дороге широко используется визуализация непосредственно «на линии» для оповещения, передачи команд, указания опасных мест, а также с целью предотвращения нестандартных ситуаций и потерь, которые они могут повлечь за собой.

Приведите пример и нарисуйте знаки, маркировку, обозначения применяемые на ОАО «РЖД».

Содержание отчёта:

Наименование и цель работы:

Задание 1

Задание 2

Задание 3

Задание 4

Задание 5

Задание 6

Задание 7

Выводы о значении практической работы в освоении учебного материала

Контрольные вопросы:

- 1 Опишите что такое lean-инструменты.
- 2 Какие методы бережливого производства вы знаете?

2.2 Материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация 6 семестр / 4 семестр в форме экзамена.

Экзамен проводится в сроки, установленные учебным планом, и определяемые календарным учебным графиком образовательного процесса, по

завершению изучения курса дисциплины ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства.

Экзаменационные материалы состоят из пакета экзаменатора (Приложение 2) и билетов (Приложение 1), позволяющие оценить уровень освоения знаний и умений по дисциплине ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства.

определенных в ФГОС СПО соответствующей ППСЗ.

Формат проведения экзамена - проверка знаний с использованием билета, возможен в программе «Microsoft Teams».

Для обучающихся, с проблемой обратной связи при дистанционном взаимодействии, разработаны Экзаменационные тесты в Online Test Pad.

Тестовые задания содержат 60 вопросов с предложенными ответами, где студенту предлагается, одиночный, множественный выбор, ответ в свободной форме, ввод текста, числа.

Отчеты для отслеживания процесса обучения и тестирования: журнал успеваемости, прогресс выполнения, по элементам заданий, таблица результатов.

Основная ссылка: <https://onlinetestpad.com/hnsfnvearkfpw>

Приложение 1 Билет для экзаменуемого

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта –
филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)


| | | |
|--|---|---|
| <p>РАССМОТРЕНО ЦМК 43.02.06 протокол № 6 от 17.05.2023. <u>А.Г. Клименко</u> (подпись) (Ф.И.О.)</p> | <p>ЭКЗАМЕН Дисциплина ОП.07 Менеджмент и основы бережливого производства Специальность 43.02.06 Сервис на транс- порте (по видам транспорта) 3 курс 6 семестр/ 2 курс 4 семестр</p> | <p>СОГЛАСОВАНО Зам. директора по УР <u>И.А. Бочарова</u> 02.06.2023</p> |
| Билет № 1 | | |
| Содержание задания | Оцениваемые умения и знания | |
| 1. Менеджер и его роли в организации | У1, У2, 31; 35 | |
| 2. Миссия и цели организации. | У3, 31 | |
| <p>Инструкция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитайте задание. 2. При ответе Вы можете воспользоваться (<i>конспектами выполненных домашних заданий</i>). 3. Максимальное время выполнения задания 30 минут. 4. Критерии оценки результата: <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены; - «хорошо»- теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки; - «удовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено <p style="text-align: right;">Преподаватель <u>А.Г. Клименко</u></p> | | |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта
 – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
 (УУКЖТ ИрГУПС)

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности 43.02.06
 протокол № 6 от 17.05.2023
 председатель ЦМК

 А.Г. Клименко
 (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 И.А. Бочарова

02.06.2023

Пакет экзаменатора для оценки освоения умений и усвоения знаний
 по дисциплине ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ И ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА
 специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

3 курс 6 семестр / 2 курс 4 семестр

| Содержание задания | Оцениваемые умения и знания | Показатели оценки результата |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Менеджер и его роли в организации. 2. Сравнительны портрет руководителя старой парадигмы и современного менеджера. 3. Что такое менеджмент? 4. Менеджмент как наука. 5. Менеджмент как искусство. 6. Особенности менеджмента в ЦФТО. 7. Основные функции управления. 8. Состав системы управления. 9. Организация как система. 10. Жизненный цикл организации. | 31 - сущность, характерные черты и история развития менеджмента; 32 - методы планирования и организации работы подразделения; 33- принципы построения организационной структуры управления; 34 - основы формирования мотивационной политики организации; 35- внешняя и внутренняя среда | Верное представление о развитии менеджмента правильная характеристика особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности Правильные определения и классификация основ организации работы коллектива исполнителей |

| | | |
|---|--|--|
| <p>11. Методы управления. 12. Процесс и методы принятия решения. 13. Метод принятия решения основанный на интуиции. 14. Рациональный метод принятия решения. 15. Коллегиальный метод принятия решения. 16. Экономические методы управления. 17. Социально-психологические методы управления. 18. Организационно-административные методы управления. 19. Внутренняя среда организации. 20. Факторы внешней среды, их влияние на организацию. 21. Факторы внутренней среды 22. Планирование как основная управленческая функция. 23. Стратегическое планирование. 24. Стратегическое управление. 25. Миссия и цели организации. 26. Анализ стратегического управления. 27. SWOT анализ. 28. Организация деятельности. 29. Мотивация как вид управленческой деятельности. 30. Немонетарные мотивации. 31. Формы немонетарных мотиваций. 32. Современные руководитель, требования к нему предъявляемые. 33. Делегирование полномочий. 34. Делегирование полномочий его значение для руководителя 35. Делегирование полномочий его значение для подчиненного. 36. Роль информационного обмена в организации. 37. Неформальные коммуникации в организациях. 38. Прием на работу. 39. Подбор и расстановка кадров.</p> | <p>организации; 36– цикл менеджмента; 37– процесс принятия и реализации управленческих решений; 38– стили управления, коммуникации 39–современные методы и инструменты менеджмента; 310– основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, 311– принципы бережливого производства; 312– основы системы 5S и цели ее применения</p> <p>У1 - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>У2 - анализировать организационные структуры управления;</p> <p>У3 - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</p> <p>У4 - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>У5–принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>У6– организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства</p> | <p>Демонстрация умения правильно применять термины и определения Перечисление в полном объеме факторы внутренней и внешней среды Перечисление в полном объеме функций и видов менеджмента Верная классификация возможных вариантов процесса принятия и реализации управленческих решений Верное перечисление и разъяснение методов управления Верное перечисление принципов бережливого производства</p> <p>демонстрация приобретенных знаний и умений методов планирования и организации работы подразделения;</p> <p>нахождение верных решений в процессе их реализации, установление соответствия организационных структур управления</p> <p>нахождение верных решений мотивации трудовой деятельности персонала и повышения качества труда</p> <p>Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по, принятия решений,</p> <p>нахождение верных решений используя систему методов управления</p> <p>Демонстрация отработанных умений по применению инструментов бережливого производства</p> |
|---|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <p>40. Адаптация персонала. 41. Аттестация персонала. 42. Основные формы власти и влияния. 43. Стили руководства. 44. Морально-психологический климат в коллективе. 45. Конфликты в организациях. 46. Способы разрешения конфликтных ситуаций. 47. Этика делового общения. 48. Брендориентированное поведение. 49. Основные функции управления на железнодорожном транспорте. 50. Система менеджмента качества.</p> | | |
|---|--|--|

Условия выполнения задания:

1. Максимальное время выполнения задания 30 минут.
2. Вы можете воспользоваться конспектами выполненных домашних заданий.
3. Критерии оценки результата:


- «отлично» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

- «хорошо»- теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

- «удовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено

Преподаватель


(подпись)

А.Г. Клименко
(Ф.И.О)