

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения*

*на базе основного общего образования / среднего общего образования.*

Улан-Удэ - 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) и рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

РАССМОТРЕНО

ЦМК *специальности*

38.02.01

протокол № 6 от 17.05.2023

Председатель ЦМК



(подпись)

А.Г. Клименко

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР



И.А. Бочарова

02.06.2023

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по ПО



(подпись)

П.М. Дмитриев

(И.О.Ф.)

02.06.2023

Разработчик:

*Тимофеев В.В.*, преподаватель МДК.01.01 высшей квалификационной категории  
УУКЖТ

Эксперты от работодателя: *О.В. Шелковникова* начальник Улан-Удэнского территориального центра обслуживания Восточно-Сибирского регионального общего центра обслуживания структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиал ОАО «РЖД»

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств .....	3
1.1 Область применения.....	3
1.2 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю.....	3
1.3 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке.....	4
1.4 Портфолио .....	11
2. Фонд оценочных средств для контроля и оценки уровня освоения умений и знаний по МДК .....	12
2.1 Материалы текущего контроля успеваемости.....	12
2.2 Материалы промежуточной аттестации .....	31
3. Фонд оценочных средств для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике .....	33
3.1 Общие положения.....	33
3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю .....	34
3.3. Форма аттестационного листа по практике .....	36
4. Фонды оценочных средств для экзамена квалификационного .....	38
4.1 Паспорт.....	38
4.2 Пакет экзаменатора .....	40
4.3 Билет для экзаменуемого .....	48
4.4 Оценочная ведомость профессионального модуля .....	50
Приложение 1Сводная таблица-ведомость по ПМ.03.....	52

# 1. Паспорт фонда оценочных средств

## 1.1 Область применения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по МДК.03.01.

ФОС разработан на основании:

- ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

- рабочей учебной программы профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.03 является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по ПМ.03 является экзамен квалификационный. Итогом экзамена квалификационного является оценка.

Формы контроля и оценивания элементов ПМ.03:

по МДК.03.01. – оценивание уровня знаний и умений;

по практике – проверка приобретенного практического опыта;

по ПМ – проверка сформированных общих и профессиональных компетенций.

## 1.2 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Семестр		Формы промежуточной аттестации
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	
1	2	3	4
МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	6	4	Дифференцированный зачет
ПП.03.01	6	4	Дифференцированный зачет
ПМ.03	6	4	Экзамен квалификационный

### 1.3 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих основных результатов обучения (профессиональных и общих компетенций):

Таблица 2 Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля
1	2	3
<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное определение видов и порядка налогообложения;</li> <li>- правильное выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством;</li> <li>- правильное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- правильная организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".</li> <li>- проявление интереса к будущей профессии.</li> <li>- обоснования выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки первичных учетных документов и документов управления бухгалтерскими процессами;</li> <li>- выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</li> <li>- обнаружение способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> <li>- нахождение и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> <li>- проявление навыков использования информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет, Экзамен квалификационный</p>
1	2	3

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.</li> <li>- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.</li> <li>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</li> </ul>	
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами;</li> <li>- точный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>- правильное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет, Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- правильное установление объектов для исчисления страховых взносов;</li> <li>- точное соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов;</li> <li>- правильное соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет, Экзамен квалификационный</p>

1	2	3
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- правильная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>- точного начисления и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> </ul>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей..</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.</li> </ul>	
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильное проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов;</li> <li>- правильное соблюдение техноло-</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет, Экзамен квалификационный</p>

	<p>гии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов;</p> <p>- точное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	
--	---	--

Таблица 3 Показатели оценки сформированности вспомогательных результатов обучения

<b>Вспомогательные результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
1	2	3
<i>ПО 1.</i> проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;	- правильный расчет налогов, оформление платежного поручения для перечисления налогов и взносов в бюджет и внебюджетные фонды	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 1.</i> определять виды и порядок налогообложения. <i>З 1.</i> виды и порядок налогообложения;	- определение объекта налогообложения; - изложение порядка налогообложения на примере конкретного предприятия	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 2.</i> ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; <i>З 2.</i> систему налогов Российской Федерации	- использование НК РФ в профессиональной деятельности бухгалтера; - изложение системы налогов РФ в виде блок-схемы	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 3.</i> выделять элементы налогообложения; <i>З 3.</i> элементы налогообложения.	- определение налоговой базы, выбора налоговых ставок, применения вычетов, льгот; - описание элементов налогообложения.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 4.</i> определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; <i>З 4.</i> источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	- выбор источников уплаты налогов, сборов, пошлин; - описание источников уплаты налогов, сборов, пошлин	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 5.</i> оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; <i>З 5.</i> оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	- составление, моделирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов; - обоснование бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
<i>У 6.</i> организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; <i>З 6.</i> аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам	- правильное составление регистров по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.



и сборам";	налогам и сборам".	
У 7. заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; З 7. порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.	- заполнение платежных поручений с помощью специализированной программы; - описать ход заполнения платежных поручений	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.

1	2	3
У 8. выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; З 8. правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера и даты документа, типа платежа.	- выбор кода бюджетной классификации, заполнение платежных поручений; - описать выбор реквизитов плательщика.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 9. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; З 9. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.	- выбор кода бюджетной классификации для оплаты налогов, штрафов и пени; - описать порядок присвоения КБК.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 10. пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; У 21. оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; З 10. образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	- оформление платежных поручений по образцу; - выбор реквизитов при оплате штрафов и пеней - объяснить образец заполнения платежных поручений	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 11. проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; З 11. учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	- сверка по страховым взносам в ПФР; - описать учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - описать аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
З 12. аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; З 13. сущность и структуру	- изложить сущность и структуру страховых взносов во внебюджетные фонды.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцирован-

страховых взносов во внебюджетные фонды.		ный зачет по модулю.
У 12. определять объекты налогообложения для исчисления страховых взносов; З 14. объекты налогообложения для исчисления страховых взносов.	- правильное определение объектов налогообложения для исчисления страховых взносов с учетом установленных льгот; - описать объекты налогообложения для исчисления страховых взносов.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.

1	2	3
У 13. применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов; З 15. порядок и сроки исчисления страховых взносов.	- выбор сроков перечисления страховых взносов; - описать порядок и сроки исчисления страховых взносов.	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 14. применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; З 16. особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации.	- верное отражение порядка регистрации в ФСС; - описать особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 15. оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; З 17. оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.	- правильный выбор бухгалтерских проводок - выбор бухгалтерских проводок	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 16. проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; З 18. начисление и перечис-	- правильное определение порядка начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.

ление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	- описать порядок начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
--	---	--

1	2	3
<p><i>У 17.</i> использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p><i>З 19.</i> использование средств внебюджетных фондов.</p>	<p>- демонстрация работы со справочно-правовой системой;</p> <p>- объяснить использование средств внебюджетных фондов</p>	<p>текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.</p>
<p><i>У 18.</i> осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p><i>З 20.</i> процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	<p>- демонстрация сверки расчетов с внебюджетными фондами;</p> <p>- описать процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>	<p>текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.</p>
<p><i>У 19.</i> заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p><i>З 21.</i> порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p>	<p>- демонстрация правильного оформления платежного поручения по образцу;</p> <p>- изложить порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p>	<p>текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.</p>
<p><i>У 20.</i> выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p>	<p>- правильный выбор реквизитов для оформления платежного поручения по страховым взносам</p>	<p>текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.</p>
<p><i>У 23.</i> пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджет-</p>	<p>- демонстрация правильного оформления платежного поручения по образцу;</p> <p>- изложить образец заполне-</p>	<p>текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцирован-</p>

ные фонды; 3 22. образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	ния платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	ный зачет по модулю.
У 24. заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО	- правильный выбор реквизитов	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.

1	2	3
(Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;		
У 25. пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	- оформление платежных поручений по образцу; - выбор реквизитов при оплате штрафов и пеней - объяснить образец заполнения платежных поручений	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.
У 26. осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	- сверка оплаты страховых взносов в ПФР, ФСС, ФОМС	текущий контроль в форме защиты практических работ; зачет по производственной практике; дифференцированный зачет по модулю.

## 1.4 Портфолио

Тип портфолио - портфолио смешанного типа:

- Творческие продукты;
- Рефераты, доклады и т.п.;
- Другие работы (в т.ч. в электронном виде);
- Грамоты, дипломы олимпиад, конкурсов и т.п.;
- Другие документы.

Таблица 4 Показатели оценки портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка
1	2	3
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	- правильное представление современной информации по	качество информации,

применительно к различным контекстам	теме творческого продукта,	самооценка по пятибалльной оценке
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- правильное изложение материала по теме доклада реферата.	качество информации, самооценка,
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		внешние отзывы о работе обучающегося, официальный документ о признании

1	2	3
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		достижений обучающегося по пятибалльной оценке
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- подготовка презентаций и выбор представления материала по темам рефератов, докладов.	качество информации, самооценка по пятибалльной оценке
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- правильное представление источников информации.	качество информации, самооценка, внешние отзывы о работе обучающегося, официальный документ о признании достижений обучающегося по пятибалльной оценке
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- использование справочно-правовых систем для поиска необходимой информации	

## **2. Фонд оценочных средств для контроля и оценки уровня освоения умений и знаний по МДК**

Предметом оценки освоения МДК.03.01. являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации приводится в сводной таблице-ведомости по профессиональному модулю

### **2.1 Материалы текущего контроля успеваемости:**

Задания для оценки освоения знаний МДК.03.01. представляют выполнение практических работ, тестов, ситуационных заданий (задач, кейсов), контрольной работы.

Тема 1. «Система налогов Российской Федерации» Рабочей учебной программой по теме 1. «Система налогов Российской Федерации» предусмотрено 28 часов на проведение практических занятий (14 практических работ). Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ». *Пример одной практической работы.*

#### **Практическое занятие 1**

**Название практического занятия:** Изучение налогового законодательства с использованием справочно-правовых систем Консультант Плюс. Система налогов и сборов в РФ НК РФ.

**Цель:** Освоить компетенции ОК 1-9, и ПК 3.1, ПК 3.3, а также закрепить теоретические знания, полученных по данной теме на аудиторных занятиях и приобретение навыков работы со справочно-правовыми система с целью поиска нормативных документов и документов законодательства РФ.

#### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов:**

1. Основная учебная литература для МДК.03.01:

1.1. Налогообложение организаций железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.К. Исаев [и др.] — Электрон. текстовые данные. — М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. — 216 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57993.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Дополнительная учебная литература для МДК.03.01:

2.1. Бабаев. А.А., Бухгалтерский учет: учебник / А.А. Бабаев, И.П. Комиссарова ; под ред. Ю.А. Бабаев. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 530 с. - ISBN 5-238-00226-2; [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118256> (24.05.2016)

2.2. Миславская Н.А., Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). -

ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295> (11.12.2014)

2.3. Налоговый кодекс Российской Федерации

2.4. Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. N 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 10 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30520.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2.5. Методические указания по выполнению практических работ по МДК.03.01.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. <http://www.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МинФина РФ.

3.3. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт Пенсионного фонда РФ.

3.4. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.

3.5. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

### **Задание:**

С помощью СПС «Консультант-Плюс» найти и распечатать следующие статьи налогового законодательства НК РФ Глава 2. Система налогов и сборов в Российской Федерации:

Статья 12. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований по установлению налогов и сборов

Статья 13. Федеральные налоги и сборы

Статья 14. Региональные налоги

Статья 15. Местные налоги и сборы

Статья 16. Информация о налогах

Статья 17. Общие условия установления налогов и сборов

Статья 18. Специальные налоговые режимы



Подготовлены редакции документа с изменениями, не вступившими в силу

"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2017)



## НК РФ Глава 2. СИСТЕМА НАЛОГОВ И СБОРОВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Статья 12. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований по установлению налогов и сборов
- Статья 13. Федеральные налоги и сборы
- Статья 14. Региональные налоги
- Статья 15. Местные налоги и сборы
- Статья 16. Информация о налогах
- Статья 17. Общие условия установления налогов и сборов
- Статья 18. Специальные налоговые режимы

Открыть полный текст документа

<< НК РФ ч.1, Статья 11.2. Личный кабинет налогоплательщика

НК РФ ч.1, Статья 12. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований по установлению налогов и сборов >>

### Краткие теоретические сведения:

Законодательную базу налоговой системы РФ определяют законы (постановления, распоряжения и другие подзаконные акты), принимаемые соответствующим органом власти.

В России общую линию налогового законодательства определяют Государственная Дума, Совет Федерации, Президент РФ и Правительство РФ. Государственная Дума рассматривает вопросы налогового законодательства и принимает законы о налогообложении, которые с одобрения Совета Федерации после подписи Президента РФ вступают в силу.

Законодательные органы субъектов Федерации принимают законы о налогах и сборах и иные правовые акты в области налогообложения, но лишь в рамках НК РФ, принятого Законодательным Собранием РФ.

Органы местного самоуправления в лице представительных органов принимают правовые акты в сфере налогового законодательства в рамках Налогового кодекса РФ и законов, принятых соответствующим законодательным органом данного субъекта РФ.

Существование такой структуры органов власти приводит к разработке многочисленного пакета документов и нормативно-правовых актов, регулирующих налогообложение. Основным документом, определяющим систему налогообложения, является Налоговый кодекс РФ.



Ему должны соответствовать федеральные законы о налогах и сборах, законы субъектов Федерации и законодательные акты органов местного самоуправления.

Законодательство о налогах и сборах – законодательство, регулирующее властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в РФ, а также отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля, обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Подразделяется на законодательство РФ о налогах и сборах (региональное) и нормативные правовые акты представительных органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, принимаемые в соответствии с НК РФ.

НК РФ определяет правовое положение налогоплательщиков, налоговых органов, налоговых агентов, кредитных учреждений и других участников налоговых отношений. Он устанавливает основные положения по определению объектов налогообложения, исполнению налоговых обязательств, обеспечению мер по их выполнению, ведению учета поступающих финансовых ресурсов, привлечению налогоплательщиков к ответственности за налоговые правонарушения и обжалованию действий должностных лиц налоговых органов.

НК РФ создает единая комплексная система налогов в стране, определяются функции, полномочия и ответственность всех уровней власти в проведении налоговой политики.

В соответствии с НК РФ, законодательство о налогах и сборах регулирует:

- властные отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в РФ;
- отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля;
- отношения, возникающие в процессе обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц;
- отношения, возникающие в процессе привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Перечисленные выше отношения, «привязанные» к таможенным платежам (таможенные пошлины, таможенные сборы), регулируются таможенным законодательством.

Конституция Российской Федерации в ст.57 определяет обязанность каждого платить законно установленные налоги и сборы. НК РФ в целом определяет концептуальные подходы к регулированию процессов исчисления и изъятия налогов и сборов в РФ.

Согласно законодательству РФ, налоговая система является трехуровневой по исчислению (уплате) налогов и сборов. В зависимости от уровня законодательной базы и изъятия налогов различают три вида налогов и сборов: федеральные, региональные и местные.

В зависимости от классификационных признаков все платежи подразделяются на виды (см. таблицу 2), ставки которых определены не теоретическим методом, а волевым решением законодательных и исполнительных органов власти в процессе обсуждения на заседаниях и закреплены соответствующими законодательными актами. Кроме того, законодательными актами предусмотрено перераспределение налоговых ставок между различными территориальными образованиями, что делает налоговую систему более сложной как в сфере законодательства, так и в сфере изъятия налогов и сборов.

**Порядок выполнения работы:**

1. Ознакомьтесь с заданием и порядком его выполнения.
2. Изучите работу СПС.

**Содержание отчета**

Отчет должен содержать:

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Задание.
4. Распечатать статьи НК РФ.

**Контрольные вопросы:**

1. Понятие налога и сбора?
2. Система налогов и сборов Российской Федерации?
3. Условия установления налогов в Российской Федерации?
4. Субъекты налоговых правоотношений?
5. Налоговая декларация и налоговый контроль?

**Критерии оценки:**

«5 - отлично» - Выполненная практическая работа на практическом занятии соответствует всем требованиям; в представленном отчете правильно и аккуратно выполнены все записи и сделаны выводы;

«4 - хорошо» - В выполненной практической работе есть ряд недочетов или не более одной негрубой ошибки и одного недочета; сделаны неполные выводы;

«3 - удовлетворительно» - Работа выполнена правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы

«2 - неудовлетворительно» - Выполненная работа сделана на половину и меньше; допущены грубые ошибки, повлиявшие на результат выполнения работы, не сделаны выводы.

Тема 2. «Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов» Рабочей учебной программой по теме 2. «Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов» предусмотрено 8 часов на проведение практических занятий (4 практические работы). Практические работы

проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Тема 3. «Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению» Рабочей учебной программой по теме 3. «Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению» предусмотрено 11 часов на проведение практических занятий (6 практических работ). Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Тема 4. «Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды» Рабочей учебной программой по теме 4. «Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды» предусмотрено 8 часов на проведение практических занятий (4 практических работы). Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

### **Тестовые задания**

Тема 1. Система налогов Российской Федерации

**Вид контроля:** текущий

Время выполнения- 10 мин.

Критерии оценок:

- «5 – отлично» - 10-9 ответов
- «4 – хорошо» - 8-7 ответов
- «3 – удовлетворительно» - 6-5 ответов
- «2 – неудовлетворительно» - менее 5 ответов

Тест на оценку знаний по МДК - проверяемые результаты обучения: ПК 3.1, ОК 1-5, Знания 31-9:

Вариант 1.

1. Законодательство РФ о налогах и сборах состоит из:

- а) НК РФ;
- б) НК РФ и федеральных законов;
- в) НК РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов муниципальных образований о налогах и сборах, принятых в соответствии с НК РФ.

2. Налог считается установленным:

- а) лишь в том случае, когда определены налогоплательщики и элементы налогообложения, а именно: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога;
- б) с момента вступления в силу федерального закона или закона субъекта РФ о налоге;

в) с момента включения налога в перечень налогов и сборов в НК РФ.

3. Налоговыми резидентами РФ являются физические лица:

а) находящиеся в РФ и получающие доход не менее 183 дней в году;

б) фактически находящиеся в РФ в течение 12 следующих подряд месяцев;

в) получающие доход из источников в РФ в течение 12 следующих подряд месяцев;

г) фактически находящиеся в РФ.

4. В бюджет перечисляется сумма НДС, рассчитанная:

а) по операциям приобретения;

б) операциям реализации;

в) как разница НДС от операций реализации и приобретения.

5. Начислен НДС по реализованной продукции:

а) Д 91.02 прочие расходы К 68ндс;

б) Д 68ндс К 90.01

в) Д 90.03 К 68ндс.

6. Если объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения являются доходы, то устанавливается налоговая ставка:

а) 6%;

б) 15%;

в) 20%.

7. Налог на имущество организаций устанавливается:

а) НК РФ;

б) законами субъектов РФ;

в) НК РФ и законами субъектов РФ.

8. Начислен транспортный налог:

а) Д 91.02 прочие расходы К 68 транспортный налог

б) Д 99 прибыль К 68 транспортный налог

в) Д 68 транспортный налог К 91.01 прочие поступления

9. Какой период признается налоговым для земельного налога:

а) календарный год;

б) квартал;

в) месяц.

10. Начислены страховые взносы от зарплаты работников основного производства:

а) Д 23 электроцех К 69;

б) Д 20 цех №1 К 69;

в) Д 20 цех № 1 К 68.

Ответы:

№ вопроса	Ответ
1	В

2	А
3	А
4	Б
5	В
6	А
7	А
8	А
9	А
10	Б

## Тема 1. Система налогов Российской Федерации

**Вид контроля:** текущий

Время выполнения- 10 мин.

Критерии оценок:

- «5 – отлично» - 11-9 ответов
- «4 – хорошо» - 8-7 ответов
- «3 – удовлетворительно» - 6-5 ответов
- «2 – неудовлетворительно» - менее 5 ответов

Тест на оценку знаний по МДК - проверяемые результаты обучения: ПК 3.1, ОК 1-5, Знания 31-9:

1. Какие налоги включаются в состав производственных затрат:

1. налог на имущество;
2. транспортный налог;
3. НДС
4. НДС
5. акцизы

2. Расчеты с бюджетом по налогам и сборам относятся к операциям:

1. товарного характера
2. нетоварного характера
3. смешанного характера

3. Перечисления в бюджет (внебюджетные фонды) оформляются следующими первичными документами:

1. счетами-фактурами
2. чеками
3. аккредитивами
4. платежными поручениями
5. счетами

4. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам отражается и бухгалтерском учете следующей записью:

1. Дт 90 Кт 68
2. Дт 99 Кт 68
3. Дт 68 Кт 90
4. Дт 84 Кт 68
5. Дт 68 Кт 84

5. Начисление налога на имущество организации отражается и бухгалтерском учете записью:

1. Дт 99 Кт 68
2. Дт 26 Кт 68
3. Дт 91 Кт 68
4. Дт 90 Кт 68
5. Дт 25 Кт 68

6. Сумма начисленного земельного налога отражается по дебету счета:

1. 20, 26, 44
2. 84
3. 99
4. 90
5. 91

7. Списание сумм налога на добавленную стоимость, уплаченных при приобретении материальных ценностей, отражается в бухгалтерском учете записью:

1. Дт 90 Кт 68
2. Дт 68 Кт 19
3. Дт 91 Кт 19
4. Дт 99 Кт 19
5. Дт 91 Кт 68

8. Бухгалтерская запись: Дебет счета 90 «Продажи» и Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:

1. зачет налоговыми органами налога на добавленную стоимость;
2. уплаченный налог на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям;
3. перечисление бюджету сумм налога на добавленную стоимость
4. начислен налог на добавленную стоимость по проданной продукции.

9. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам в соответствии с учетной политикой по моменту оплаты отражается в бухгалтерском учете записью:

1. Дт 90 Кт 76
2. Дт 90 Кт 68

3. Дт 68 Кт 76

4. Дт 99 Кт 68

5. Дт 99 Кт 76

10. Объектами налогообложения налогом на прибыль выступают:

1. Валовая прибыль

2. Бухгалтерская прибыль

3. Чистая прибыль

4. Нераспределенная прибыль

11. Начисление транспортного налога отражается в бухгалтерском учете следующими записями:

1. Дт 26 Кт 68

2. Дт 90 Кт 68

3. Дт99 Кт 68

4. Дт91 Кт 68

5. Дт 25 Кт 68

## Тест 2

Тема 1. Система налогов Российской Федерации

**Вид контроля:** текущий

Время выполнения- 10 мин.

Критерии оценок:

- «5 – отлично» -12-10 ответов

- «4 – хорошо» - 9-8 ответов

- «3 – удовлетворительно» - 7-6 ответов

- «2 – неудовлетворительно» - менее 6 ответов

Тест на оценку знаний по МДК - проверяемые результаты обучения: ПК 3.1, ОК 1-5, Знания 31-9:

В приведенных тестах необходимо указать правильные ответы.

1. Назовите из ниже перечисленных один из принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации, установленный

Налоговым кодексом РФ:

а) порядок обжалования актов налоговых органов;

б) уголовная ответственность за совершение налоговых правонарушений;

в) формы налогового контроля.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о местных налогах и сборах принимаются:

а) законами субъектов Российской Федерации;

б) представительными органами местного самоуправления в соответствии с Налоговым кодексом;

в) органами субъектов Российской Федерации.

3. Закрытый перечень федеральных, региональных и местных налогов:

а) позволяет вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень;

б) не позволяет вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень;

в) позволял вводить какие-либо налоги, не входящие в этот перечень до выхода

второй части Налогового кодекса.

4. Налоговый контроль включает:

а) формы и методы;

б) учет налогоплательщиков;

в) камеральные и выездные налоговые проверки.

7. Налоговым кодексом устанавливаются, изменяются или отменяются:

а) федеральные налоги и сборы;

б) налоги и сборы субъектов Российской Федерации;

в) местные налоги и сборы.

5. Местные налоги и сборы обязательны к уплате на территориях:

а) соответствующих муниципальных образований;

б) соответствующих субъектов Российской Федерации;

в) соответствующих имущественных образований или субъектов Российской Федерации.

6. Региональные или местные налоги и (или) сборы, не предусмотренные кодексом:

а) не могут устанавливаться;

б) могут устанавливаться только на один налоговый период;

в) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований.

7. К региональным налогам относятся:

а) налог на недвижимость;

б) земельный налог;

в) водный налог.

8. К федеральным налогам относятся:

а) налог на имущество физических лиц;

б) экологический налог;

в) транспортный налог.

9. К местным налогам относятся:

а) налог на пользование недрами;

б) налог на рекламу;

в) дорожный налог.

10. Сведения о действующих региональных налогах и сборах ежеквартально публикуются:



- а) Министерством Российской Федерации по налогам и сборам;
- б) Министерством юстиции Российской Федерации;
- в) Министерством финансов Российской Федерации.

33. Сведения о действующих местных налогах и сборах публикуются региональными налоговыми органами:

- а) ежеквартально;
- б) не реже одного раза в квартал;
- в) не реже одного раза в год.

11. При установлении сборов обязательные для налогов элементы налогообложения:

- а) не могут отсутствовать;
- б) могут отсутствовать;
- в) могут отсутствовать, если это определено законодательными актами.

12. К специальным налоговым режимам относятся:

- а) системы, принимаемые федеральными законами;
- б) установление единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

в) система налогообложения при выполнении договоров концессии и соглашений о разделе продукции.

### Задачи для теоретических аудиторных занятий

Тема 1. Система налогов Российской Федерации

Задание 1.

Цель – Порядок начисления НПО и составление налоговых деклараций

Составить бухгалтерские проводки по месяцам. На основании бухгалтерских проводок составить схему счетов (самолетик) 44; 90.01.; 90.02, 90.03, 91.01, 91.02, 91.НДС. На основании полученных данных составьте налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций за 1 квартал 2017 г. Вид деятельности – общественное питание столовая локомотивного депо Улан-Удэ.

Исходные данные:

Таблица 1. Выписка из листа главной книги по счету 90.02 «Себестоимость продаж» и 90.03 НДС

Месяц	Обороты по дебету						Оборот по К-ту 90.xx Закрытие счета 90
	С К-та 41	С К-та 42 крас- ное стор- но	С К-та 68.3 НДС	С К-та 44	С К-та 99	Итого по Д-ту 90.02 90.03 НДС	
Январь	472000	(186000)	133627	100000	14000		

Февраль	413000	(182000)	130881	120000	-		
Март	448400	(188000)	131186	105000	14600		
Итого 1 кв.	1333400	(556000)	394694	325000	28600		

Таблица 2. Выписка из листа главной книги по счету 90.01 «Продажи»

Месяц	Обороты по кредиту						Итого по К-ту 90.01	Оборот по Д-ту 90.01 Заккрытие счета 90
	С Д-та 62.01							
Январь	876000						876000	876000
Февраль	858000						858000	858000
Март	860000						860000	860000
Итого 1 кв.	2594000						2594000	2594000

Таблица 3. Выписка из листа главной книги по счету 91.02 «Прочие доходы и расходы»

Месяц	Обороты по дебету								Итого по Д-ту 91.02	Оборот по К 91.02 Заккрытие счета 91.02
	С К-та 01	С К-та 10	С К-та 51	С К-та 66	С К-та 68.2	С К-та 68.5	С К-та 99			
Январь			240	4500					4740	4740
Февраль		18000	320	4500	4576					
Март	40000		280	4500	9152	2650	212570			
Итого 1 кв.	40000	18000	840	13500	13728	2650	212570			

Выручка от продажи автомобиля. Первоначальная стоимость – 180000; Амортизация - накопленная за период эксплуатации 140000. Остаточная стоимость 40000.

- 68.3 – НДС;
- 68.5 – Налог на имущество организаций;
- Кредит взят под 18% годовых.

Таблица 4. Выписка из листа главной книги по счету 91.01 «Прочие доходы и расходы»

Месяц	Обороты по кредиту							Итого по К-ту 91.01	Оборот по Д 91.01 Заккрытие счета 91.01
	С Д-та 62.01								
Январь									
Февраль	30000							30000	30000
Март	60000							60000	60000
Итого 1 кв.	40000							40000	40000

Таблица 5. Выписка из листа главной книги по счету 44 «Расходы на продажу»

Месяц	Обороты по дебету								Оборот по К-ту 44
	С К-та 02	С К-та 10	С К-та 60	С К-та 69	С К-та 70	С К-та 71	С К-та 97	Итого По Д-ту 44	
Январь	2400	5800	59640	7160	20000	4300	700	100000	100000
Февраль	2400	6200	76482	7518	21000	5600	800	120000	120000
Март	2400	4300	63198	6802	19000	8700	600	105000	105000
Итого I кв	7200	16300	199320	21480	60000	18600	2100	325000	325000

Все основные средства приобретены в 2005 году. Амортизация начисляется линейным методом. В составе кредитового оборота по счету 71 за февраль только командировочные расходы.

### Задачи для теоретических аудиторных занятий

**вид контроля:** текущий

Задание	Проверяемые результаты обучения
Задание 1.	
Физическое лицо, не зарегистрированное в установленном порядке в качестве предпринимателя без образования юридического лица, осуществляет предпринимательскую деятельность, связанную с извлечением дохода. Может ли данное физическое лицо быть привлечено к исполнению обязанностей налогоплательщика? Ответ обоснуйте.	ПК 3.1, 3 1-10.
Задание 2.	
Организация А является плательщиком налога на имущество. В составе каких расходов отражается этот налог в форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и в налоговой декларации по налогу на прибыль?	ПК 3.1, 3 1-10.
Задание 3.	
Организация В является плательщиком налога на игорный бизнес. Кто устанавливает предельные и конкретные налоговые ставки для исчисления налога?	ПК 3.1, 3 16-20.
Задание 4.	
В учредительных документах организации С не отражено создание обособленных подразделений, но фактически созданы рабочие места, осуществляющие предпринимательскую деятельность. В каких случаях рабочее место считается стационарным?	ПК 3.1, 3 1-20.
Задание 5.	

<p>Физическое лицо, находившееся на территории Российской Федерации в 20011 г. 163 дня, получает доход из источника в Российской Федерации. Является ли физическое лицо налоговым резидентом Российской Федерации и почему? Ответ обоснуйте.</p>	<p>ПК 3.1, З 11-15.</p>
<p>Задание 6.</p>	
<p>Пансионат «Изумрудный» осуществляет производственную деятельность с мая по сентябрь. В остальные месяцы производственная деятельность не ведется. Является ли деятельность пансионата сезонным производством?</p>	<p>ПК 3.1, З 1-10.</p>
<p>Задание 7.</p>	
<p>При установлении местного налога законодательными (представительными) органами субъектов Российской Федерации предусмотрены налоговые льготы и основания для их использования. Какие элементы налогообложения не могут быть установлены представительными органами субъектов Российской Федерации?</p>	<p>ПК 3.1, З 1-10.</p>
<p>Задание 8.</p>	
<p>Определить по заданию доходы и расходы и финансовый результат реализации готовой продукции. Заполнить платежное поручение. Провести акт сверки расчетов по налогу с бюджетом. Условие задачи. Предприятие «восход» произвело продукции на 125680 руб. Себестоимость изготовления 87200. Продукция была продана предприятию «Сатурн» общей стоимостью 189560 руб.</p>	<p>ПК 3.1, ПК 3.2, З 1-10.</p>
<p>Задание 9.</p>	
<p>Назвать по НК РФ налоговый период, отчетный период. Показать процедуру расчета авансовых платежей по налогу на имущество Показать процедуру заполнения налоговых регистров в программе 1С Показать в программе 1С налоговый План счетов</p>	<p>ПК 3.1, З 1-20.</p>
<p>Задание 10.</p>	

<p>Расчет суммы акциза по табачной продукции          Организацией товаропроизводителем реализовано за истекший период розничным торговым предприятиям:          2,5млн. пачек сигарет «Полет» (без фильтра) по цене 8 руб. за пачку без НДС и акцизов;          2млн. пачек сигарет «Ява» (с фильтром) по цене 12 руб. за пачку без НДС и акцизов.          В каждой пачке 20 шт. сигарет. Налоговая база по сигаретам рассчитывается за 1000 шт.:          -сигареты «Полет»-2,5 мл.пачек*20 штук=50 млн. шт          -сигареты «Ява»- 2 млн. пачек*20 шт.= 40 млн. штук          Определить сумму акциза по сигаретам, если ставки подакцизных товаров следующие:          Сигареты без фильтром 35 руб. за 1000 шт+8%, но не менее 25% от отпускной цены.          Сигареты с фильтром 78 руб. за 1000 шт+8%, но не менее 25% от отпускной цены.</p>	<p>ПК 3.1,          ПК 3.2,          З 1-20.</p>
<p>Задание 11</p>	
<p>Исчисление суммы авансового платежа по налогу в отношении подлежащего налогообложению имущества российских организаций и иностранных организаций, осуществляющих деятельность в РФ через постоянные представительства на основе приведенных данных:          Стоимость ОС на 01,01.2012г-350000 руб.          01.02.12-342000          01.03.12-334000          01.04.12-326000          Заполнить налоговую декларацию.          Заполнить платежное поручение на перечисление налога. Внести данные в программу 1С. Произвести контроль расчетов с бюджетом. Сформировать отчетность.</p>	<p>ПК 3.1,          ПК 3.2,          З 1-20,</p>
<p>Задание 12</p>	
<p>Подготовить письменные работу по вопросам истории возникновения, форм налогов:          1.НДС, ставки, возникновения в России и за рубежом          2.Порядок исчисления налога, и сроки уплаты в бюджет          3.НДС в Латвии, Израиле,, Германии          4.Характеристика НДС в соответствии с главой 21 НК РФ          5.История подоходного налога          6.История акцизного налога          7.Сверка расчетов по налогам и сборам          8.Порядок проведения сверки по налогам и сборам          9.Методика исчисления налоговой базы по операциям с подакцизными товарами          10.Проведение актов сверки с бюджетными и</p>	<p>ПК 3.1,          ПК 3.2,          З 1-20.</p>

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений каждого задания:

Время выполнения- 10 – 20 мин.

Критерии оценок:

- «5-отлично» - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя бухгалтерскую и специализированную терминологию и символику;
- правильно выполнил проводки, сопутствующие ответу; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

- «4-хорошо» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, неточности в практическом задании, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

- «3-удовлетворительно» - - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, проводках и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;

- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме,

- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

-«2- неудовлетворительно» - не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала,
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, проводках и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

### **Контрольная работа по МДК.03.01.**

Инструкция:

Проанализировать представленную информацию. Произвести действия согласно инструкциям по заданиям. Результаты оформить в соответствии с требованиями по заданиям. Всего – 1 экзаменационное задание. Задание выполнено верно, если совпадает с модельным ответом.

**Время выполнения – 60 мин.**

#### **Задание № 1**

Введение в проблему: Вы являетесь работником бухгалтерии ОАО «РЖД». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Семенова Анжела Викторовна - главный бухгалтер, табельный номер № 0125. Установлен должностной оклад 18 000 руб. и персональная надбавка 2 100 руб. Семенова представила в бухгалтерию ОАО «РЖД» следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 2002 года рождения;

2) копию свидетельства о рождении ребенка;

Согласно трудовой книжке Семенова А.В. работала:

ООО «РЖД-ремтехсервис» в должности зам. Главного бухгалтера с 05.04.2012 г. по 28.09. 2013, ОАО «РЖД» в должности главного бухгалтера с 15.11.201.

Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 05.01.1970, страховое свидетельство - № 035-899-101-91

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата	18000	16	16
	Надбавка	2100		
Февраль	Заработная плата	16200	18	20
	Надбавка	1890		
	Пособие по временной нетрудоспособности	1740		
Март	Заработная плата	18000	21	21
	Надбавка	2100		
Апрель	Заработная плата	18000	22	22
	Надбавка	2100		

Май	Заработная плата	13909	17	21
	Надбавка	1172	5	
	Средний заработок в связи с командировкой	1863		
Июнь	Заработная плата	18000	23	23
	Надбавка	2100		
Июль	Заработная плата	18000	23	23
	Надбавка	2100		
Август	Заработная плата	5142,86	6	21
	Надбавка	600		
	Отпускные за август	15857,14	20	
Сентябрь	Заработная плата	13909,09	17	22
	Надбавка	1622,73		
	Отпускные за сентябрь	5250		
Октябрь	Заработная плата	18000	23	23
	Надбавка	2100		
Ноябрь	Заработная плата	18000	19	19
	Надбавка	2100		
Декабрь	Заработная плата	18000	22	22
	Надбавка	2100		

Формулировка задания:

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДС, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДС. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

#### Задание № 2

Задание: на основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения по образцу. Заполнить отчет 4 ФСС.

Информация, необходимая для решения данных заданий:

Нормативные документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации
2. Трудовой кодекс Российской Федерации
3. Закон № 402-ФЗ - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями)
4. Закон № 212-ФЗ – Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»
5. Положения по бухгалтерскому учету и отчетности (с дополнениями и изменениями)
8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н (с дополнениями и изменениями)

Сайты Интернет:



1. [http:// www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)
2. <http://www.pfrf.ru/>
3. <http://fss.ru/>
4. <http://www.ifns.su/>
5. <http://www.buhonline.ru>

### Критерии оценки:

оценка	Платежные поручения на перечисление НДСЛ
5	Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Справка 2-НДФЛ оформлена правильно, без ошибок. Платежные поручения оформлены верно, без ошибок.
4	Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Справка 2-НДФЛ оформлена правильно, без ошибок. В платежных поручениях допущены ошибки в реквизитах, исправления в документах.
3	Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Справка 2-НДФЛ оформлена с ошибками. В платежных поручениях допущены ошибки в реквизитах, исправления в документах.
2	Расчеты выполнены с ошибками. Отсутствует справка 2-НДФЛ, в платежных поручениях допущены ошибки в реквизитах, исправления в документах, допущены ошибки при сохранении или форматировании текста.

Всего контрольная работа одна по 20 вариантам.

### 2.2 Материалы промежуточной аттестации:

Задания для оценки освоения знаний представляют дифференцированный зачет по темам учебных семестров рабочей учебной программы МДК.03.01:

6 семестр/ 4 семестр в форме дифференцированного зачета по МДК.03.01. в виде собеседования по вопросам тем (или: тестирования, контрольной работы и пр.): *«Наименование» тем и перечень вопросов по каждой теме.*

Задание дифференцированного зачета формируется из ... вопросов по вышеперечисленным темам.

### Билет дифференцированного зачета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
 Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
 филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
 (УУКЖТ ИрГУПС)

<p>РАССМОТРЕНО ЦМК 38.02.01, 43.02.06 протокол № _ от «_» _ 20__ г. _____ А.Г. Клименко (подпись) (Ф.И.О.)</p>	<p>ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами <b>МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b> Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 3 курс, 6 семестр / 2 курс, 4 семестр</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Зам. директора колледжа по УР _____ О. Н. Иванова «_» _ 20__ г</p>
--	--	---

### Задание № 1

Содержание заданий:

Кейс Задание № 1

Введение в проблему: Вы являетесь работником бухгалтерии ОАО «РЖД». Вам необходимо для перечисления в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды произвести расчет суммы по НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет за отчетный период, и суммы страховых взносов в ФОМС, ПФР, ФСС.

Сорокина Анжела Николаевна - главный бухгалтер, т. № 125. Установлен должностной оклад 38 000 руб. и персональная надбавка 2 100 руб. Сорокина представила в бухгалтерию ОАО «РЖД». следующие документы на предоставление стандартных вычетов:

- 1) заявление на предоставление стандартных вычетов на ребенка 2002 года рождения;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;

Согласно трудовой книжке Сорокина А.Н. работала:

ООО «Гамма» в должности зам. Главного бухгалтера с 05.04.2019 г. по 28.09. 2019, ОАО «РЖД». в должности главного бухгалтера с 15.11.2019

*Дополнительные сведения о сотруднике: дата рождения - 05.01.1970, страховое свидетельство - № 035-899-101-91*

Год, месяц	Вид оплаты	Сумма	Дни рабочие	Дни по графику
Январь	Заработная плата Надбавка	18 000 2 100	16	16
Февраль	Заработная плата Надбавка Пособие по временной нетрудоспособности	16 200 1 890 1 740	18 6	20
Март	Заработная плата Надбавка	18 000 2 100	21	21
Апрель	Заработная плата Надбавка	18 000 2 100	22	22
Май	Заработная плата Надбавка Средний заработок в связи с командировкой	13 909 1 171,8 1 862,80	17 5	21
Июнь	Заработная плата Надбавка	18 000 2 100	20	20
Июль	Заработная плата Надбавка	18 000 2 100	23	23
Август	Заработная плата Надбавка Отпускные за август	5 142,86 600 15 857,14	6 20	21
Сентябрь	Заработная плата Надбавка Отпускные за сентябрь	13 909,09 1 622,73 5 250	17 8	22
Октябрь	Заработная плата Надбавка	18 000 2100	23	23
Ноябрь	Заработная плата	18 000	19	19

	С 15.11 Надбавка	38 000 2100		
Декабрь	Заработная плата Надбавка	38 000 2100	22	22

### Формулировка задания:

Определите налоговую базу и рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Сформируйте справку 2-НДФЛ. Сформируйте платежное поручение для перечисления суммы налога.

Задание № 2

Задание: на основании данных из задания 1 рассчитайте сумму страховых взносов, подлежащих перечислению в ФОМС, ПФР, ФСС, согласно страховым тарифам. Сформируйте платежные поручения

### Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе Вы можете воспользоваться нормативными документами регулируемыми вопросы налогового законодательства РФ.
3. Максимальное время выполнения задания 30 минут.
4. Критерии оценки результата:
  - «отлично» - теоретическое содержание МДК освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;
  - «хорошо»- теоретическое содержание МДК освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;
  - «удовлетворительно» - теоретическое содержание МДК освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;
  - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание МДК не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено

Преподаватель В. В. Тимофеев

## 3. Фонд оценочных средств для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

### 3.1 Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Итоговая оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика по пятибалльной системе.

### 3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 5 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО, У	
1	2	3	4	5
<p>Правильное определение видов и порядка налогообложения;</p> <p>Правильное выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством;</p> <p>Правильное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>Правильная организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".</p>	ПК 3.1.	ОК 1-9.	ПО 1, У 1-6	аттестационный лист о прохождении и практики
<p>Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами;</p> <p>Точный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>Правильное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.</p>	ПК 3.2.	ОК 1-9.	ПО 1, У 7-10.	
<p>Правильное соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>Правильное установление объектов для исчисления страховых взносов;</p> <p>Точное соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов;</p> <p>Правильное соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;</p>	ПК 3.3.	ОК 1-9.	ПО 1, У 11-18.	

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

<p>Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>Правильная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>Точного начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.</p>				
<p>Правильное проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов;</p> <p>Правильное соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов;</p> <p>Точное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	ПК 3.4.	ОК 1-9.	ПО 1, У 19-26.	

### 3.3. Форма аттестационного листа по практике

#### Аттестационный лист результатов прохождения производственной (по профилю специальности) практики

(листов по количеству практик согласно УП)

Обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Освоившего программу производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03  
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в объеме 36 часов, с «\_\_»  
\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ .

Во время прохождения практики исполнял обязанности соответствующие должности инженерная, техническая, рабочая (нужное подчеркните)

Оценка результатов формирования общих и профессиональных компетенций

Компетенция		Освоена/ Неосвоена
Код	Наименование	
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Освоена
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Освоена
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Освоена
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Освоена
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Освоена
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Освоена
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Освоена
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Освоена
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Освоена
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Освоена
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Освоена
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Освоена
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Освоена
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Освоена
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Освоена

5. Недостатки в подготовке \_\_\_\_\_

6. Оценка подготовки обучающегося (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – не-удовлетворительно)

7. Оценка отношения обучающегося к работе (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно)

8. Оценка качества работы обучающегося (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно)

9. На каких должностях целесообразно использовать \_\_\_\_\_

---

10. Предложения по подготовке и воспитанию студентов

---

---

11. Общая оценка по итогам прохождения производственной (по профилю специальности) практики (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно)

М.П. Начальник \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Ф.)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(должность)

---

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Ф.)

С отзывом ознакомлен (а)

---

(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Ф. студента)

Аттестация по итогам производственной (по профилю специальности) практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_  
(подпись) (И.О.Ф.)

## Характеристика обучающегося в период прохождения практики

1. Регулярность посещения практики \_\_\_\_\_

2. Выполняемая работа \_\_\_\_\_

3. Отношение к порученной работе \_\_\_\_\_

4. Общее впечатление об обучающемся – практиканте

Подпись руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

#### 4. ФОС для экзамена квалификационного

##### 4.1 Паспорт

ФОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оцениваемые компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.



ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Экзамен квалификационный состоит из аттестационных испытаний: выполнение комплексного практического задания.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть МДК.03.01. и практики.

## 4.2 Пакет экзаменатора

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАССМОТРЕНО  
ЦМК 38.02.01, 43.02.06  
протокол № \_ от «\_» \_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ А.Г. Клименко  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора колледжа по УР  
\_\_\_\_\_ И.А. Бочарова  
«\_» \_\_ 20\_\_ г

Пакет экзаменатора для оценки результатов освоения программы профессионального модуля  
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
3 курс, 6 семестр / 2 курс, 4 семестр

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1	2	3
<p>Вопросы:</p> <p><b>Вариант задания № 1-5.</b> Задача1. Составить журнал фактов хозяйственной деятельности операций и определить налогооблагаемую базу для вариантов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сумму НДС к уплате в бюджет.</li> <li>2. Сумму страховых взносов по фондам.</li> <li>3. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li> <li>4. Сумму налога на имущество</li> <li>5. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li> <li>6. Сумму транспортного налога</li> </ol>	<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> <p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-</p>	<p>- обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> <p>- обучающийся умеет формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет,</p>

1						2	3
Задача 2. Оформить платежные поручения для перечисления налогов и страховых взносов по прилагаемому образцу						<p>кассовым банковским операциям.</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для</p>	<p>контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>- обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>- обучающийся умеет формировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>
<p><b>Исходные данные</b></p> <p>Предприятие осуществляет два вида деятельности. По итогам отчетного 2020 года для исчисления налогов имеется следующая информация:</p>							
Показатели, руб.	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5		
1.Выручка от реализации продукции (работ, услуг), в т.ч. НДС по ставке 18 %	7200000	8160000	7800000	8400000	9600000		
2.Заработная плата 20 работникам:							
Январь	1000000	750000	950000	1100000	900000		
Февраль	800000	600000	450000	910000	840000		
Март	800000	600000	660000	600000	810000		
3.Реализованы основные средства, в т.ч. НДС 18 %	120000	96000	156000	84000	144000		
- Первоначальная стоимость;	80000	50400	86000	61000	84000		
- Начислен износ за период эксплуатации;	42000	31400	61000	39000	79000		
4.Реализованы материалы, в т.ч. НДС.18%	36000	72000	60000	48000	84000		
5.Оприходованы на баланс и оплачены ТМЦ, в т.ч. НДС 18 %.	240000	120000	196000	310000	400400		
6.В отчетном периоде приобретен легковой автомобиль 75 л/с.,	570000	620000	600000	470000	840000		
7.Начислена амортизация за отчетный период	120000	160000	91000	104800	129000		

1	2	3
---	---	---

8.Израсходованы материалы в производство	280000	199900	210000	245000	310000
9.Прочие расходы.	65000	71000	64900	71000	54000
10.Получены доходы от долевого участия	120000	109100	280800	105800	203400
11. По решению арбитражного суда получена выручка от ранее списанных долгов	12000	85000	210000	—	—
12.Среднегодовая стоимость имущества	114000	280000	310000	278000	96900

#### Вариант задания № 6-10.

Задача 1. Составить журнал фактов хозяйственной деятельности операций и определить налогооблагаемую базу для вариантов

1. Сумму НДС к уплате в бюджет.
2. Сумму страховых взносов по фондам.
3. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета
4. Сумму налога на имущество

5. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета

6. Сумму НДФЛ

Задача 2. Оформить платежные поручения для перечисления налогов и страховых взносов по прилагаемому образцу.

#### Исходные данные

Предприятие осуществляет два вида деятельности. По итогам отчетного 2013 года для исчисления налогов имеется следующая информация:

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно - коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1	2	3
---	---	---

Показатели, руб.	Вариант 6	Вариант 7	Вариант 8	Вариант 9	Вариант 10
1.Выручка от реализации продукции (работ, услуг)	5100000	1370000	4660000	3800000	4660800
В т.ч. НДС 18 %					
2.Выручка от оптовой торговли:	2400000	-	2220000	3600000	-
В т.ч. НДС 18 %		-			-
3.Выручка от посреднической деятельности	-	260000	-	-	220000
В т.ч. НДС 18 %	-		-	-	
4.Материальные затраты на выпуск продукции (работ, услуг)	2400000	450000	880000	1400000	620000
5.Затраты на посредническую деятельность		140000			118000
6. Зарплата работникам производственной сферы за отчетный период составляет (определить)					
В т.ч. 15 человек					50000
5 человек					110000
каждому в год					
В т.ч. 10 человек				60000	
5 человек				105000	
каждому в год					
В т.ч. 10 человек			50000		
3 человека			100000		
каждому в год					
В т.ч. 2 человека		50000			
5 человек		150000			
каждому в год					
В т.ч. 10 человек	60000				
5 человек	105000				
2 человека	180000				
каждому в год					

1	2	3
---	---	---

7.Реализованы основные средства предприятия из производственного цеха по цене:	108000	30000	204000	132000	180000		
В т.ч. НДС 18 %							
- Первоначальная стоимость	100000	80000	180000	147000	195000		
- Износ за период эксплуатации	66000	80000	6000	100000	60000		
8.Оприходованы и оплачены материальные ценности (работы, услуги)	600000	520000	480000	1250000	1360000		
В т.ч. НДС 18 %							
9.Уплачена неустойка за нарушение хозяйственных договоров	8200	4000	6000	5800	6000		
10.Начислены пособия по временной нетрудоспособности	-	4000	-	-	8500		
11.Получены внереализационные доходы за нарушение хозяйственных операций	-	14000	-	25000	17000		
12.Стоимость имущества	114000	280000	310000	278000	96900		
<p><b>Вариант задания № 11-15.</b></p> <p>Задача 1. Составить журнал фактов хозяйственной деятельности операций и определить налогооблагаемую базу для вариантов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сумму НДС к уплате в бюджет.</li> <li>2. Сумму страховых взносов по фондам.</li> <li>3. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li> <li>4. Сумму налога на имущество</li> <li>5. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li> <li>6. Сумму транспортного налога</li> </ol>							

1	2	3
---	---	---

Задача 2. Оформить платежные поручения для перечисления налогов и страховых взносов по прилагаемому образцу

Исходные данные

Предприятие осуществляет два вида деятельности. По итогам отчетного 2014 года для исчисления налогов имеется следующая информация:

Показатели, руб.	Вариант 11	Вариант12	Вариант13	Вариант14	Вариант15
1.Выручка от реализации продукции (работ, услуг), в т.ч. НДС по ставке 18 %	6 200000	8 170000	7 600000	8 600000	9 400000
2.Зарботная плата 20 работникам:					
Январь	1000000	750000	950000	1100000	900000
Февраль	800000	600000	450000	910000	840000
Март	800000	600000	660000	600000	810000
3.Реализованы основные средства, в т.ч. НДС 18 %	120000	96000	156000	84000	144000
- Первоначальная стоимость;	80000	50400	86000	61000	84000
- Начислен износ за период эксплуатации;	42000	31400	61000	39000	79000
4.Реализованы материалы, в т.ч. НДС.18%	36000	72000	60000	48000	84000
5.Оприходованы на баланс и оплачены ТМЦ, в т.ч. НДС 18 %.	240000	120000	196000	310000	400400

1	2	3
---	---	---

6.В отчетном периоде приобретен легковой автомобиль 75 л/с.,	570000	620000	600000	470000	840000
7.Начислена амортизация за отчетный период	120000	160000	91000	104800	129000
8.Израсходованы материалы в производство	280000	199900	210000	245000	310000
9.Прочие расходы.	65000	71000	64900	71000	54000
10.Получены доходы от долевого участия	120000	109100	280800	105800	203400
11. По решению арбитражного суда получена выручка от ранее списанных долгов	12000	85000	210000	—	—
12.Среднегодовая стоимость имущества	114000	280000	310000	278000	96900

Условия выполнения задания:

1. Максимальное время выполнения задания: 60 мин.

2. Обучающиеся могут воспользоваться: отчетами по выполнению практических работ и отчетами за прохождения учебной и производственной практике.

3. Критерии оценки:

- «отлично» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, все отчеты свидетельствующие о освоении профессиональных навыков сданы и защищены;

- «хорошо» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки. В момент прохождения практики руководители практик отмечают положительную оценку работе обучающемуся;

- «удовлетворительно» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практи-



ческие навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, от руководителей практик есть существенные замечания;  
- «неудовлетворительно» - теоретическое содержание ПМ.03 не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено

Преподаватель \_\_\_\_\_ В. В. Тимофеев

### 4.3 Билет для экзаменуемого

#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАССМОТРЕНО ЦМК 38.02.01, 43.02.06 протокол № _ от «_» ___ 20__ г. _____ А.Г. Клименко (подпись) (Ф.И.О.)	ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ <b>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b> специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 3 курс, 6 семестр / 2 курс, 4 семестр	СОГЛАСОВАНО Зам. директора колледжа по УР _____ И.А. Бочарова «_» __ 20__ г
<b>Билет № 1</b>		
Содержание задания	Проверяемые компетенции (коды)	
<p><b>Задание № УЗ1</b> <b>Вариант задания № 1.</b> <b>На основании приведенной информации выполнить следующие задания по вариантам:</b></p> <p>Задача 1. Составить журнал фактов хозяйственной деятельности операций и определить налогооблагаемую базу для вариантов</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Сумму НДС к уплате в бюджет.</li><li>2. Сумму страховых взносов по фондам.</li><li>3. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li><li>4. Сумму налога на имущество</li><li>7. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета</li><li>8. Сумму транспортного налога</li></ol> <p>Задача 2. Оформить платежные поручения для перечисления налогов и страховых взносов по прилагаемому образцу</p> <p><b>Исходные данные</b> Предприятие осуществляет два вида деятельности. По итогам отчетного 2014 года для исчисления налогов имеется следующая информация:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), в т.ч. НДС по ставке 18 % 7200 000 руб.</li><li>2. Заработная плата 20 работникам: Январь 1 000 000 руб. Февраль 800 000 руб. Март 800 000 руб.</li><li>3. Реализованы основные средства, в т.ч. НДС 18 % 120 000 руб. - Первоначальная стоимость 280 000; - Начислен износ за период эксплуатации 42 000;</li><li>4. Реализованы материалы, в т.ч. НДС 18% 36 000 руб.</li><li>5. Оприходованы на баланс и оплачены ТМЦ, в т.ч. НДС 18 %. 240 000 руб.</li><li>6. В отчетном периоде приобретен легковой автомобиль 75 л/с., 570 000 руб.</li><li>7. Начислена амортизация за отчетный период 120 000 руб.</li><li>8. Израсходованы материалы в производство 280 000 руб.</li><li>9. Прочие расходы. 65 000 руб.</li><li>10. Получены доходы от долевого участия 120 000 руб.</li><li>11. По решению арбитражного суда получена выручка от ранее списанных долгов 12 000 руб.</li><li>12. Среднегодовая стоимость имущества 114 000 руб.</li></ol>	ПК 3.1,-3.4, ОК 1-4.	

## Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. При ответе Вы можете воспользоваться отчетами по практическим работам.
3. Максимальное время выполнения задания 60 минут.
4. Критерии оценки результата:

- «отлично» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, все отчеты свидетельствующие о освоении профессиональных навыков сданы и защищены;

- «хорошо» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки. В момент прохождения практики руководители практик отмечают положительную оценку работе обучающемуся;

- «удовлетворительно» - теоретическое содержание ПМ.03 освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, от руководителей практик есть существенные замечания;

- «неудовлетворительно» - теоретическое содержание ПМ.03 не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено

Преподаватель \_\_\_\_\_ В. В. Тимофеев

## 4.4 Оценочная ведомость профессионального модуля

### ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

\_\_\_\_\_ (ФИО)

обучающийся на 3 курсе по специальности СПО  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

освоил программу профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в объеме 147 часов

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ	
ПП.03.01.	ДЗ	
<b>Итоги экзамена квалификационного по профессиональному модулю</b>		
Коды и наименования проверяемых компетенций	Результат (освоен/не освоен)	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	освоен	

различным контекстам.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	освоен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	освоен
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	освоен
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	освоен
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	освоен
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	освоен
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	освоен
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	освоен
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	освоен
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	освоен
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	освоен
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	освоен
<b>Итоговая оценка экзамена квалификационного:</b>	

« 20 » апреля 20 22 г.

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

А.И. Савельев  
(И.О.Ф.)

Секретарь экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

А.С. Тимофеев  
(И.О.Ф.)

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Г.А. Фригауф  
(И.О.Ф.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Т.В.Федотова  
(И.О.Ф.)

---

(подпись)

И.Н.Алячина  
(И.О.Ф.)

Сводная таблица-ведомость по ПМ.03

Результаты обучения по профессиональному модулю	Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен квалификационный			
	Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ПЗ	Контрольные работы	Дифференцированный зачет по МДК.03.01.	Дифференцированный зачет по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио и его защита
<b>Основные</b>										
ПК 3.1.	- правильное определение видов и порядка налогообложения;		+	+	+	+	+	+		
	- демонстрация умения ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	+	+	+	+	+				+
	- выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством;		+	+	+			+		
	- определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин;		+	+	+			+		
	- правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;		+	+	+	+	+	+	+	
	- организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	+	+	+	+	+		+		
ПК 3.2.	- соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами;		+	+				+	+	
	- выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;		+	+			+	+	+	
	- применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.		+	+			+		+	
ПК 3.3.	- соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению;		+		+					+

	- установление объектов для исчисления страховых взносов;				+						
	- соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов;		+		+						
	- соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;		+		+						+
	- правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;		+	+	+		+	+	+		+
	- рациональная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";		+	+	+						
	- расчет начисления и точного перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;		+		+			+	+		
	- осуществление аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";		+	+	+						
	- расчет начисления и точное перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;		+	+	+		+		+		
	- использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.				+						
ПК 3.4.	- проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;		+								
	- соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного меди-		+	+					+		

	цинского страхования;										
	- соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов;		+	+		+	+	+			
	- соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов;		+	+		+	+	+			
	- применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.						+				+
ОК 1.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний;	+	+		+						+
	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	+		+		+	+		+		
	- наличие положительных отзывов по итогам практики;				+	+	+				
	-участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.										+
ОК 2.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты;	+	+	+		+		+			
	- обоснованность выбора методов и способов действий;		+	+	+	+	+				
	- проявление способности коррекции собственной деятельности;		+	+		+	+				
	- адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.	+	+	+			+				
ОК 3.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	+	+	+	+	+	+				
ОК 4.	-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития;	+	+	+	+		+				
	- демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источ-		+	+			+				



	ников и информационно-коммуникационных технологий.										
ОК 5.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий;		+	+	+		+				
	-адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	+					+				
ОК 6.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.				+		+				
ОК 7.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды;		+		+		+				
	- проявление способности оказывать и принять взаимную помощь.		+				+				
ОК 8.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту;				+		+				
	- проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.						+				
ОК 9.	- демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации;										+
	- демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета.										+
<b>Вспомогательные</b>											
Иметь практический опыт	ПО 1.						+				
Уметь	У 1		+				+				
	У 2		+	+		+	+				
	У 3		+				+				
	У 4		+				+				

	У 5		+	+	+	+	+				
	У 6		+	+	+	+	+				
	У 7		+	+			+				
	У 8		+	+			+				
	У 9		+	+			+				
	У 10		+	+			+				
	У 11		+	+		+	+				
	У 12		+	+			+				
	У 13		+	+			+				
	У 14		+	+			+				
	У 15		+	+		+	+				
	У 16		+	+			+				
	У 17		+	+							
	У 18		+	+			+				
	У 19		+	+			+				
	У 20		+	+		+	+				
	У 21		+	+			+				
	У 22		+	+			+				
	У 23		+	+			+				
	У 24		+	+							
	У 25		+	+							
	У 26		+	+							
Знать	3 1	+		+							
	3 2	+									
	3 3	+	+	+		+	+				
	3 4	+	+				+				
	3 5	+	+	+		+	+				
	3 6	+	+				+				
	3 7	+	+			+	+				
	3 8	+	+				+				
	3 9	+	+				+				
	3 10		+				+				
	3 11		+	+	+	+	+				

	3 12		+		+		+				
	3 13		+				+				
	3 14		+		+		+				
	3 15		+	+	+	+	+				
	3 16		+	+			+				
	3 17		+	+	+	+	+				
	3 18		+	+		+	+				
	3 19		+	+			+				
	3 20		+	+			+				
	3 21		+				+				
	3 22		+	+		+	+				
	3 23		+	+							

