

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Красноярский институт железнодорожного транспорта**  
–филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

**А.С. ДАНИЛОВА**

## **УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

Методические материалы и указания по изучению дисциплины для  
обучающихся направления 38.04.03 Управление персоналом,  
магистерская программа  
«Стратегическое управление персоналом»

КРАСНОЯРСК, 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Данилова, А.С. Управление социальным развитием организации: Методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления 38.04.03 Управление персоналом, магистерская программа «Стратегическое управление персоналом» / А. С. Данилова ; КриЖТ ИрГУПС. – Красноярск : КриЖТ ИрГУПС, 2022. – 40 с.

Методические материалы и указания по изучению дисциплины разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Управление социальным развитием организации для направления 38.04.03 Управление персоналом, магистерская программа «Стратегическое управление персоналом».

Содержат указания по лекционным и практическим занятиям, самостоятельной работе, список рекомендуемой литературы и информационных ресурсов, а также методические материалы для подготовки к текущему и промежуточному контролю знаний.

Рекомендовано к изданию методическим советом КриЖТ ИрГУПС

Печатается в авторской редакции

*© Данилова А.С., 2022*

*© Красноярский институт*

*железнодорожного транспорта, 2022*

## Содержание

Введение.....	4
1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения.....	4
2 Тематическое содержание дисциплины .....	5
3 Методические рекомендации по лекционным занятиям .....	7
4 Методические рекомендации по практическим занятиям.....	9
5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы...	11
6 Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины .....	13
7 Методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации .....	15
7.1 Задачи реконструктивного уровня .....	22
7.2 Задачи творческого уровня .....	29
7.3 Вопросы для собеседования.....	29
7.4 Типовые тестовые задания .....	30
7.5 Зачет.....	37

## Введение

Данные методические указания предназначены для организации учебного процесса и оказания методической помощи обучающимся при изучении дисциплины «Управление социальным развитием организации».

В указаниях изложены цель и задачи дисциплины, планируемые результаты обучения, тематическое содержание дисциплины, список рекомендуемых источников, а также типовые задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю.

### 1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения

Цель дисциплины состоит в формировании знаний, умений и навыков в области социального управления, позволяющих эффективно воздействовать на социальные процессы, влиять на формирование благоприятной для человека социальной сферы в организации.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания понятийного аппарата социального управления в организации;
- сформировать у обучающихся умения осуществлять анализ эффективности процесса социального управления в организации;
- сформировать у обучающихся практические навыки управления процессом социального развития организации и прогнозирования возможных направлений его развития.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен достигнуть результатов образования, указанных в таблице 1

*Таблица 1 - Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требованиями к результатам освоения образовательной программы*

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2.1 Способен разрабатывать систему стратегического управления персоналом организации	ПК-2.1.1 Разрабатывает корпоративную политику, планы, программы по управлению персоналом и определяет их экономическую эффективность	Знать: – основы корпоративной политики в организации, порядок и методы разработки планов и программ социального развития организации – методы социологической диагностики, используемые для изучения социальных процессов в организации и прогнозирования возможных направлений их развития

	<p>ПК-2.1.2 Осуществляет организационное проектирование и управление социальным развитием организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления работы по составлению и внедрению планов, программ, стратегий по управлению процессом социального развития организации</li> <li>- методы анализа выполнения социальных программ и определения их экономической эффективности</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и систематизировать информацию о различных социальных процессах в организации</li> <li>- определять критерии и уровни удовлетворенности персонала</li> <li>- прогнозировать социально-экономическую эффективность предлагаемых программ по управлению процессом социального развития организации</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения анализа социальной среды организации для принятия управленческих решений</li> <li>- навыками внедрения корпоративных стандартов в области управления персоналом</li> <li>- навыками изучения социальных процессов в организации и прогнозирования и корректировки возможных направлений их развития</li> <li>- навыками прогнозирования социально-экономической эффективности предлагаемых программ по управлению процессом социального развития организации</li> </ul>
--	---	---

## 2 Тематическое содержание дисциплины

Объем дисциплины – 108 час (3 зед.). Их распределение по темам дисциплины и видам учебной работы приведено в таблице 2.

*Таблица 2 – Тематическое распределение трудоемкости дисциплины*

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очно-заочная форма				Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			
			Лек	Пр	СР	
1.0	<b>Раздел 1. Концептуальные аспекты управления социальным развитием организации.</b>					
1.1	Предприятия как сложные социальные системы	4	2	4	16	ПК-2.1.2
1.2	Содержание, цели, задачи, функции и инструменты социального управления персоналом	4	4	8	16	ПК-2.1.1 ПК-2.1.2
2.0	<b>Раздел 2. Методический инструментарий эффективного управления социальным развитием организации</b>					
2.1	Особенности организации разработки и реализации корпоративной социальной ответственности в рамках государственной социальной политики РФ	4	4	8/2	16	ПК-2.1.1
2.2	План социального развития персонала. Социальный паспорт организации (предприятия)	4	4	8/2	16	ПК-2.1.1 ПК-2.1.2
2.3	Методические проблемы оценки результата и эффективности социального управления.	2	3	6	20	ПК-2.1.2

### **3 Методические рекомендации по лекционным занятиям**

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение лектором (преподавателем) учебного материала. Лекция одна из организационных форм обучения в высшем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал.

Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающихся с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы.

Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающихся и закладывает основы научного исследования.

Работа обучающихся на лекции – сложный процесс, сочетающий в себе три вида деятельности: слушание, осмысливание и конспектирование (запись).

Задача обучающихся на лекции состоит в том, чтобы кратко, ясно, конструктивно записывать материал – конспектировать.

Конспект помогает восстановить в памяти все содержание лекции, дисциплинирует обучающихся, является важным приемом обучения.

Основное отличие конспекта от текста – отсутствие или значительное снижение избыточности, т.е. удаление отдельных слов или частей текста, не выражающих существенной информации, а также замена развернутых оборотов текста более краткими словосочетаниями (свертывание).

При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко.

Умение отделять основную информацию от второстепенной – одно из главных требований к конспектирующему.

Хорошие результаты в выработке такого умения дает прием, названный условно приемом фильтрации и сжатия текста, который включает в себя две операции:

- а) разбивка текста на части по смыслу;
- б) нахождение в каждой части текста слова, краткой фразы или обобщающей короткой формулировки, которые бы выражали основной смысл этой части. Такие слова или фразы называются ключевыми.

Ведение конспекта создает особенно благоприятные условия для запоминания прослушанного, так как в этом процессе принимают участие слух, зрение, рука. Это позволяет сосредоточиться, способствует запоминанию.

Умело зафиксированный материал легче запоминается, поэтому хороший конспект можно считать своеобразным пособием при подготовке к экзамену.

При неумелом конспектировании характерны следующие основные ошибки:

- попытки записывать все почти дословно;
- составление плана вместо записи лекций;
- выборочная запись лишь только важной и трудной информации.

Основной принцип конспектирования – писать не все, но так, чтобы сохранить все действительно важное и логику изложения материала, чтобы при необходимости можно было полностью «развернуть» конспект в исходный текст.

Сокращение записи может достигаться не за счет пропусков каких-то элементов лекций, а благодаря концентрированию, сгущению исходной информации.

Очень важно выделить и четко зафиксировать идеи лекции. Во время лекции цветными карандашами необходимо обводить, подчеркивать или обозначать ключевые аспекты лекций. При работе с конспектом это позволяет сразу увидеть главное.

Весьма эффективным способом проработки лекционного материала в течение семестра является составление и сохранение подробных планов, особенно тех лекций, усвоение которых вызывало затруднение. Этот план позволит гораздо быстрее и полнее вспомнить материал, к экзамену его можно использовать и как план ответа.

В плане материал представляется более сжато, без мелких деталей и подробностей, поэтому при сопоставлении и анализе планов лекций легче, чем по конспекту, выявить основные, стержневые идеи курса, его логику и определить типовой алгоритм, по которому обычно излагаются важнейшие понятия.

Для лучшего представления структуры изучаемого материала очень полезно составлять схемы логических связей отдельных частей лекции, раздела.



После проработки лекции желательно проверить, как вами усвоен материал. Критериями качественной работы могут быть следующие аспекты:

- знать тему;
- четко представлять план лекции или данного вопроса;
- уметь выделять основное, главное;
- усвоить значение примеров и иллюстрации;
- знать, как связаны вновь получаемые знания с уже имеющимися;
- знать возможность и необходимость применения полученных сведений.

Завершающим этапом, выполняемым в рамках самостоятельной работы над лекцией, является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. После каждой лекции перечитать новый материал с заучиванием новых определений, формул и выражений. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с рекомендованной по теме преподавателем литературой, учебником, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

Важнейшим критерием усвоения лекционного материала зависит от направленности внимания обучающихся. Эффективная работа обучающихся на лекции требует определенных умений. К ним относятся: умение эффективно слушать лекцию, умение осмысливать информацию, управлять своим вниманием, правильно конспектировать лекцию, владеть навыками синхронной переработки логической структуры информации в записи.

#### **4 Методические рекомендации по практическим занятиям**

Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить

домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что решение ситуационных задач проводится по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Ситуационные задачи - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Специфика ситуационной задачи в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный и интегративный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание.

Общие требования по решению ситуационных задач (кейсов):

- Внимательно, прочитайте содержание задачи и поставленных вопросов, в течение прочтения производите пометки.
- Постарайтесь использовать теоретические знания и применить их при решении кейса.

Ответ на ситуацию должен быть логичным и аргументированным.

Алгоритм работы по решению ситуационных задач (кейсов)

1. Внимательно прочитайте всю информацию, изложенную в задаче, чтобы составить целостное представление о ситуации.
2. Еще раз внимательно прочитайте информацию. Выделите те абзацы, которые кажутся вам наиболее важными.
3. Постарайтесь сначала в устной форме охарактеризовать ситуацию. Определите, в чем ее суть, что имеет первостепенное значение, а что - второстепенное. Потом письменно зафиксируйте выводы.
4. Зафиксируйте все факты, которые относятся к этой проблеме, (и те, которые изложены в ситуации, и те, которые вам известны из литературных источников и собственного опыта) в письменном виде. Так вы облегчите нахождение взаимосвязей между явлениями, которые описывает ситуация
5. Сформулируйте основные положения решения, которое, на ваш взгляд, необходимо принять относительно изложенной проблемы
6. Попытайтесь найти альтернативные варианты решения проблемы, если такие существуют

7. Разработайте перечень практических мероприятий по реализации вашего решения. Попробуйте определить достоверность достижения успеха в случае принятия предложенного вами решения
8. Изложите результаты решения задачи в письменной форме.

.Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

## **5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Цели самостоятельной работы:

- стимулирование познавательного интереса;
- закрепление и углубление полученных знаний и навыков;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к предстоящим занятиям;
- развитие самостоятельности мышления, способностей к самосовершенствованию и самореализации;
- развитие культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и формировании компетенций.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала (качество знаний);
- умение и навыки использовать теоретические знания в решении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление письменных работ в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Самостоятельная работа выполняется обучающегося по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Преподаватель сопровождает самостоятельную работу обучающихся: предлагает задания различного типа, консультирует обучающегося в процессе его работы, помогает преодолеть возникающие затруднения, оценивает совместно с обучающимся качество выполненной работы, организует публичность обсуждения результатов.

Результаты контроля самостоятельной работы учитываются для оценивания успеваемости обучающихся при текущем контроле знаний и промежуточной аттестации по результатам семестра.

- работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника,

- дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет);
- чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы);
  - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами);
  - подготовка презентации/сообщения/реферата/ доклада на заданную тему;
  - подготовка статьи на конференцию;
  - составление глоссария/ ментальной карты по заданной теме (разделу);
  - решение практических (кейсовых) ситуаций и типовых задач;
  - выполнение контрольных работ (для заочной формы обучения)
  - подготовка к практическому занятию;
  - тестирование.

Важнейшим этапом работы является изучение рекомендованной к каждой теме литературы.

При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста.

Прежде чем приступить к работе с тестом обучающийся должен:

а) сформулировать общее представление о произведении (ознакомиться с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотреть текст) и целях его создания (обратить внимание на дату написания, реконструировать, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительную литературу, историческую ситуацию) определить причины, побудившие автора написать работу;

б) внимательно прочитать текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятные смысловые части. Выяснить непонятные значения, используя словари, справочную литературу;

в) раскрыть связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя то общее, что послужило основой для сделанного вывода.

На основе изученных источников и литературы рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой, проверьте усвоение материала, ориентируясь на вопросы для самоконтроля.

При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции

Если в процессе работы над изучением материала у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

## 6 Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины

Для изучения дисциплины рекомендуется основная и дополнительная литература, а также информационные ресурсы чети Интернет и нормативно-правовые документы, указанные в таблице 3.

*Таблица 3 – Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины*

<b>6.1 Учебная литература</b>				
<b>6.1.1 Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Егоршин А.П.	Управление социальным развитием организации : учебник[Электронный ресурс]. – <a href="https://znanium.com/catalog/product/1002358">https://znanium.com/catalog/product/1002358</a>	ИНФРА-М, 2019	100% онлайн
6.1.1.2	Захаров Н. Л., Кузнецов А. Л.	Управление социальным развитием организации : учебник. [Электронный ресурс]. – <a href="https://znanium.com/catalog/product/990413">https://znanium.com/catalog/product/990413</a>	ИНФРА-М, 2019	100% онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
6.1.2.1	Байнова, М.С.	Основы социального управления: учебное пособие . [Электронный ресурс]. – <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464119">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464119</a>	Директ-Медиа, 2017	100% онлайн
6.1.2.2	Иванов, С.Ю.	Социальное управление в организациях: учебное пособие. [Электронный ресурс]. – <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472895">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472895</a>	Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017	100% онлайн
6.1.2.3	Жильцов, Е.Н. Егоров, Е.В., Т. В. Науменко	Экономика и управление социальной сферой : учебник . [Электронный ресурс]. – <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495762">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495762</a>	Дашков и К°, 2018	100% онлайн
6.1.2.4	Оксинойд К.Э.	Управление социальным развитием организации : учебное пособие . [Электронный ресурс]. – <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115105">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115105</a>	Флинта, 2017	100 % онлайн
6.1.2.5	Данилюк, А. А.	Управление социальным развитием персонала : учебное пособие .	Тюменский государственный	100 % онлайн

		[Электронный ресурс]. – <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572031">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572031</a>	университет, 2016. – 172 с.	
6.1.2.6	Маслов, В.И.	Стратегическое управление персоналом в условиях эффективной организационной культуры: учебник [Электронный ресурс]. – <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=99170">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=99170</a>	Финпресс, 2004	100% онлайн
6.1.2.7	Григорян, Е.С.	Корпоративная социальная ответственность : учебник [Электронный ресурс]. – <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496198">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496198</a>	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019	100% онлайн
<b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b>				
6.1.3.1	Данилова А.С.	Методические материалы и указания по изучению дисциплины	Личный кабинет обуч., ЭИОС	100% онлайн
<b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
6.2.1	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003. – URL: <a href="http://www.rzd.ru/">http://www.rzd.ru/</a> . – Текст: электронный.			
6.2.2	Федеральная служба государственной статистики // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>			
6.2.3	Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/">http://irbis.krsk.irkups.ru/</a> . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
6.2.4	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013. – URL: <a href="http://umczdt.ru/books/">http://umczdt.ru/books/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.5	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.6	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011. – URL: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.7	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.8	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: <a href="http://sdo1.krsk.irkups.ru/">http://sdo1.krsk.irkups.ru/</a> . – Текст: электронный.			
<b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>				
<b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).			

<b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b>	
6.3.2.1	Не требуется
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>	
6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.

## **7 Методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации**

Контроль качества освоения дисциплины и уровня сформированности компетенций включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Задачи промежуточного контроля – оценить уровень сформированности компетенции в рамках дисциплины, в том числе работу обучающегося за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной

определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Текущий и промежуточный контроль по дисциплине осуществляется в соответствии со следующей программой:

*Таблица 4 – Программа контрольно-оценочных мероприятий*

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>4 семестр</b>					
1	1-2	Текущий контроль	Тема 1. Предприятия как сложные социальные системы	ПК-2.1.2	Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Собеседование (устно) Тест (компьютерные технологии)
2	3-4	Текущий контроль	Тема 2 Содержание, цели, задачи, функции и инструменты социального управления персоналом	ПК-2.1.1 ПК-2.1.2	Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Собеседование (устно) Тест (компьютерные технологии)
3	5	Текущий контроль	Раздел 1. Концептуальные аспекты управления социальным развитием организации.	ПК-2.2.1	Тест (компьютерные технологии)
4	6-9	Текущий контроль	Тема 3. Особенности организации разработки и реализации корпоративной социальной ответственности в рамках государственной социальной политики РФ.	ПК-2.1.2	Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно), в том числе в рамках ПП Собеседование (устно) Тест (компьютерные технологии)



№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
5	10-12	Текущий контроль	Тема 4. План социального развития персонала. Социальный паспорт организации (предприятия)	ПК-2.1.1 ПК-2.1.2	Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно), в том числе в рамках ПП Собеседование (устно) Тест (компьютерные технологии)
6	12-15	Текущий контроль	Тема 5. Методические проблемы оценки результата и эффективности социального управления	ПК-2.1.2	Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Собеседование (устно) Тест (компьютерные технологии)
7	16	Текущий контроль	Раздел 2. Методический инструментарий эффективного управления социальным развитием организации	ПК-2.2.1	Тест (компьютерные технологии)
8	16	Текущий контроль	Раздел 1,2	ПК-2.2.1	Тест (компьютерные технологии)
9	17	Промежуточная аттестация - зачет	Раздел 1,2	ПК-2.2.1	Собеседование (устно) Перечень вопросов и задач к зачёту (устно/письменно); тестирование по дисциплине (компьютерные технологии)

Общий перечень и характеристика оценочных средств, используемых в рамках дисциплины для оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень и характеристика применяемых оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Задания репродуктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать знания фактического материала (базовые понятия, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенной темы (раздела) дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы докладов/сообщений (МУ по самостоятельной работе студентов), Типовые контрольные вопросы по практическим заданиям по дисциплине (МУ к практическим заданиям)
2	Задания реконструктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые контрольные вопросы по практическим заданиям по дисциплине (МУ к практическим заданиям)
3	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам
4	Конспект лекции	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по темам
5	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть	Типовые тестовые задания по разделам

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
		использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
6	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам
<b>Промежуточный контроль</b>			
7	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Для оценивания результатов обучения в рамках применения каждого оценочного средства применяются определенные критерии и шкалы, представленные ниже.

*Таблица 6 – Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций*

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал	Базовый

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
		хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
	«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
	«неудовлетворительно»	«не зачтено» Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Таблица 7 – Критерии и шкала оценивания собеседования (при текущем контроле)

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий. Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

*Таблица 8 – Критерии и шкала оценивания разноуровневых заданий репродуктивного и реконструктивного уровней (при текущем контроле)*

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»		Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	«зачтено»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»		Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

*Таблица 9 – Критерии и шкала оценивания конспекта лекций (при текущем контроле)*

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с

Шкала оценивания		Критерии оценивания
		выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»		Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»		Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

*Таблица 10 – Критерии и шкала оценивания тестирования (при текущем контроле)*

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Типовые задания для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, а также описание процедуры их проведения представлены далее.

### **7.1 Задачи реконструктивного уровня**

Выполнение задач реконструктивного уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Задание выдается в начале занятия, до слушателя доводятся методические указания по его выполнению. Решенные задачи подлежат проверки преподавателем в конце занятия. Возможно выполнение задач в рамках самостоятельной работы в качестве ИДЗ с последующим контролем качества их выполнения.

Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему.

*Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня*

## 1. Практическое задание: Кейс

### «Всеобъемлемоохваченные»

На путь социальной ответственности бизнес завели глобальные компании. Им показалось, что легче раздуть социальные пакеты своих сотрудников и бюджеты на благотворительность, чем объяснять людям причуды глобальной экономики, где использование детского труда на азиатской фабрике Nike может даже почудиться иной рази благом (ведь в результате жители западных мегаполисов получают свои винтажные сникерсы, а китайские подростки – возможность хоть как-то прокормить себя, заработав полтинник). Теперь редко какая глобальная компания не вооружена арсеналом программ, проектов, концепций, принципов и миссий, доказывающих, что она не просто зарабатывает деньги для акционеров (такая пошлость не может двигать компанией в современном мире), а смех и радость приносит людям. Социальная ответственность по-русски отличается плохим пониманием сути вопроса, но большим рвением «Сегодня в российском бизнес- сообществе не сложилось единого понимания корпоративной социальной ответственности, - признает вице – президент Газпромбанка Алла Турецкая. - Но интерес к теме растет день ото дня». Еще бы не рос. Президент неоднократно заявлял, что бизнес должен быть социально ответственным. «Ценность человека и бизнесмена не в том, какое богатство он скопил, а что он сделал для народа, руками которого он достиг таких результатов». - заявил, например, Президент. После этого редкий человек захочет признаваться, что не очень разбирается в понятии «социальная ответственность». Вот основатель компании «Магнит» Сергей Галицкий не понимает, какая у бизнеса может быть социальная ответственность, кроме соблюдения законов уплаты налогов. А президент «Евроцемент групп» Михаил Скороход понимает очень хорошо. В «Евроцемент групп» концепцию социальной ответственности бизнеса разделяют целиком и полностью. В то время как Сергей Галицкий цинично зарабатывает деньги и растит капитализацию компании, в «Евроцементе» считают, что получение прибыли не может быть единственной целью социально ответственной компании, о чем глава компании и рассказал на Национальном форуме корпоративной социальной ответственности, который прошел в Москве в декабре.

По словам Михаила Скорохода, и государство, и экологические организации, и персонал должны чувствовать себя «всеобъемлемо охваченными» социальными программами компании, чтобы она могла «находиться в динамике». И динамичный «Евроцемент» охватывает всеобъемлемо как только может. Каждого четвертого сотрудника отправляет с семьей «оздоравливаться» на море, ну или в местные санатории. Наладил бесплатное питание для чего провел «конкретную модернизацию столовых и душевых». Строить жилье для персонала. Конечно же, помогает госучреждениям- школам, детским садам, домам культуры. «Потому что нам очень важно, чтобы духовная жизнь наших

работников продолжалась».- пояснил Михаил Скороход. Директор проектного бюро «Деловая культура» Наталья Хонякова не первый год занимается темой социальной ответственности и досконально изучила социальные доклады крупнейших российских компаний, в итоге собрав целую подборку удивительных выражений про продолжение духовной жизни. Они, по ее словам, просто иллюстрируют сложность освоения российскими компаниями корпоративных концепций, правильность которых на Западе ни у кого не вызывает сомнений. «Перловка» , тем не менее, хранится у нее в отдельном файле. «И он бесконечен, - сокрушается Наталья Хонякова,- Правильные вещи люди иногда говорят так , что хочется над ними смеяться».

#### «Разводиловка идет»

Годовой отчет «Сахалин энерджи» сообщает, что компания рассматривает сохранение биологического разнообразия форм жизни на острове Сахалин как одну из своих основных и важнейших задач. Помимо сохранения белоплечих орланов и серых китов охотско-корейской популяции компания пытается сохранить и такую форму жизни, как население острова Сахалин, для чего занимается «удовлетворением» ее потребностей. На удовлетворение потребностей ушло \$400 млн., вложенных инвесторами в инфраструктуру острова, и \$100 млн., направленных компанией в Фонд развития Сахалина. Но население все равно не удовлетворено - маловато.

«К нам приходил главный наблюдатель, американец, я думала, вдруг поможет, - говорит хозяйка трикотажного ателье на Сахалине «Чародейка - 2000» Елена Ким, по доброй народной привычке называющая всех иностранцев американцами. - Но никому ничего не надо. Мол, надо же какая убогость- нехай работает. Это все для галочки: программу провели - отчитались». Но ведь «Чародейка - 2000» получила 70 тыс. руб. от «Сахалин энерджи» в виде гранта на организацию дефиле? «Ну и что, какие-то семьдесят тысяч, - удивляется Елена Ким. - Знаете, какой адский труд - новая коллекция?» «Сахалин энерджи», как свидетельствует годовой отчет компании, взяла на себя уникальные обязательства по содействию и развитию коренных народов Сахалина. Представители нивхов, эвенков, уильта и нанайцев за пять лет получают от компании \$1,5 млн. на поддержание традиционного экономического уклада и развития культуры. Но и нивхов, эвенков, уильта и нанайцев тоже удовлетворенности не наблюдается. «На наших землях незаконно качают миллиарды», - рубит правду-матку герой всех телерепортажей про сахалинские малые народы нивх Владислав Соловьев. Почему незаконно-то? «А они в Думах как хотят, так и воротят. Разводиловка идет все время. Это они по бумагам такие красивые. Ты за них, что ли?» - с недоверием спрашивает Соловьев. Сам Владислав, который «против них», при этом заседает в совете, распределяющем деньги сырьевиков между представителями малых народов. «Деловая культура» в декабре опубликовала первый национальный



рейтинг корпоративной ответственности. Лидерами стали «Газпром» (теперь владеющей и «Сахалин энерджи»), ЛУКОЙЛ, «Норильский никель», РАО «ЕЭС России», РЖД, «Русал». Но это лидерство пока весьма условное - при составлении рейтинга никто не проверял реальный эффект их деятельности. По мнению Наталью Хоняковой, учитывалась управленческая способность компании быть социально ответственными. Корпорации только в начале пути, которым им нельзя не идти, добавляет Алла Турецкая. «Вы либо дружите с окружающей средой, либо нет и тогда просто быстро уйдете с рынка». - поясняет вице-президент Газпромбанка. Правда, игры в хорошие социальные отчеты редко защищают большие корпорации от политических решений. Наличие раздела про «устойчивое развитие» и отчета про экологические стандарты не оберегло Shell на Сахалине - власти все же нашли проблемы с экологией и заставили продать контрольный пакет компании «Сахалин энерджи» «Газпрому». А вот вреда от такой «социальной ответственности» хоть отбавляй, особенно в России, только-только свыкшейся с наличием в стране богатых людей. Количество неудовлетворенных нахлебников растет в прогрессии.

«Просят, просят, просят»

«Подчас население адресует бизнесу несбывшиеся надежды на государство, не понимая при этом, что просто власть в полном объеме не выполняет свои обязательства перед обществом, - замечает Александр Мурычев, первый исполнительный вице-президент РСПП. - С другой стороны представители властных структур социальные проблемы пытаются переложить на бизнес». О масштабах явления не принято говорить, но с его проявлениями каждый богатый человек сталкивается ежедневно как в своем бизнесе, так и в личной жизни. «Нам часто письма присылают, денег просят, - говорит председатель совета директоров банка «Тинькофф. Кредитные системы» Олег Тиньков.- Но у моего отца восемь братьев и сестер, и у матери две сестры. У них дети, а у детей уже свои дети родились. Там так уже все разрослось! И мне все звонят, пишут: дай, дай, дай. Теньковых ведь пол моего родного Ленинск - Кузнецкого. Звонит родственник, говорит: я Гена Тиньков, сын того-то и внук того-то, дай денег.... Подожди, говорю, у тебя же другая фамилия. А он: ну я же все равно Тиньков. Смешно, конечно, получается. Вот моя благотворительность - семью Теньковых содержать». Письма пишут и Александру Кабанову. Пишут ветераны, инвалиды, сироты и многодетные семьи. Просят подарить фотоаппараты, стиральные машины, видеоманитофоны. По случаю Нового года, Дня защитника отечества, 8 Марта. «И просят, просят, просят. Батюшка, например, просит денег, чтобы организовать детский приют, - вздыхает Кабанов. - Нет у тебя денег - не организовывай. Но батюшке это не объяснишь. А таких батюшек обращается каждый год несколько десятков». Чтобы хоть кому-то помочь, основателю «Мира» приходится подключать свою службу безопасности, чтобы проверять посетителей. Стараются помогать тому, кто и вправду нуждается, но масштабной «социальной ответственности» у Александра

Кабанова не получается - разойтись не позволяют невысокая рентабельность на розничном рынке и отсутствие льгот при налогообложении благотворительных денег. «У нас есть сотрудники, они болеют, у них родственники умирают. Вот мы им помогаем», - говорит Кабанов.

Разгорающийся пиар вокруг «социальной ответственности» крупнейших (в основном сырьевых) компаний боком будет выходить коммерсантам средней руки вроде Тинькова или Кабанова, поскольку вооружит туманными и потому сложно опровержимыми терминами разного рода нахлебников - как среди властей, так и среди обывателей. «Нас надо оставить в покое, - вздыхает Сергей Галицкий. - Хорошие мы люди? Да такие же как весь народ. Но мы создаем прибавочный продукт. Чиновниками в этой стране может быть кто угодно, а коммерсантами - единицы. Поэтому нами надо гордиться. Показывать, как пример. Чтобы выпестовать поколение людей, которые могут что-то сделать. Никто, по моему, этим не озабочен»

#### «Найти изюминку»

В теории социальной ответственности есть, конечно, рациональное зерно иначе она не завоевывала бы сейчас мир. Только вот к попыткам оправдать бизнес и откупиться от общества оно отношения не имеет. Заботится о сотрудниках, соблюдать экологические стандарты, инвестировать в инфраструктуру и развивать социальный маркетинг нужно ровно настолько, насколько это отвечает эгоистическим интересам бизнеса по извлечению прибыли – только тогда подобная деятельность не развратит ни сам бизнес, ни общество. Смывающий «грехи» офтальмолог Игорь Медведев относится к своему ресторану не как к благотворительности, а как к коммерческому проекту. И как раз благодаря этому после посещения ресторана люди оставляют незрячим официантам стодолларовые чаевые. Они платят не за социальную ответственность, а за услугу - пребывания в полной темноте, новые ощущения и возможность сопереживать. «Ресторан прибыльный со второго месяца», - уверяет Игорь Медведев. Анита Роддик создала экологический и этический The BodyShop, наглядно показав, что социальная ответственность бизнеса прежде всего зависит от социальной ответственности потребителей его продукции. Если люди одобряют деятельность компании, они просто покупают ее товары, если не одобряют - покупают у конкурентов. Вот тут и наступает момент истины: готово ли общество за свои убеждения не попросить расстаться с рублем других, а вытащить его из своего кармана - или наоборот, не купить и поступиться привычным образом жизни. Так происходит социально ответственное голосование рублем и долларом, а не социально безответственное шантажирование делового мира. Них в Владислав Соловьев клеймит незаконную добычу нефти компанией Shell, но при передвижении по Сахалину все-таки предпочитает автобус оленю.

Вопросы для анализа:

1.Согластны ли Вы сточкой зрения, что корпоративная социальная ответственность есть вымогание денег у бизнеса? Аргументируйте.

2.Как Вы думаете, действительно ли благотворительность «развращает» благополучателей, формируя потребительское отношение?

3.Должна ли быть у бизнеса социальная ответственность, кроме соблюдения законов и уплаты налогов? Да/Нет, почему?

4.Как Вы понимаете, в чем принципиальная разница между благотворительностью и корпоративной социальной ответственностью?

Задание 2. 2. Практическое задание: задача.

Задание: разработайте проект в рамках социальной политики организации, включая обоснование проекта, его цели и задачи, сметы и бюджета проекта.

Методические рекомендации:

1) Составить информационную карту проекта.

2) Разработка проекта по разделам:

- аннотация проекта (проблема, цели и задачи проекта, механизм реализации проекта),
- календарный план работ,
- ожидаемые результаты,
- дальнейшее развитие проекта,
- бюджет проекта, смета расходов с указанием всех источников финансирования, составленный в соответствии с календарным планом реализации проекта,
- комментарии к бюджету проекта.

3) Оформите проект и презентацию к нему.

3. Практическое задание: реферат/доклад. Подготовить реферат/доклад на определенную тему

### **Темы для рефератов/докладов**

1. Этапы развития корпоративной социальной ответственности в XX веке
2. История социального участия бизнеса (страна – по выбору студента)
3. Социальная ответственность бизнеса и приоритетные национальные проекты в России
4. Благотворительность в современной России (на примере НКО по выбору студента)
5. Корпоративная социальная ответственность как фактор конкурентного преимущества компании
6. Социальные и политические интересы бизнеса в регионах России
7. Социальная политика на градообразующих предприятиях в моногородах

8. Российские общественные организации, изучающие корпоративную социальную ответственность (Российский союз промышленников и предпринимателей, Ассоциация менеджеров России и др.)
9. Концепции стейкхолдеров и корпоративного гражданства
10. Корпоративная социальная ответственность как фактор роста стоимости компании. Роль КСО в процессе привлечения финансовых ресурсов
11. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики
12. Глобальный договор ООН: содержание, принципы, опыт присоединения российских предприятий
13. Руководство GRI и его применение в России
14. Нормативное регулирование социальной ответственности бизнеса в России
15. Социальная ответственность как составляющая корпоративной культуры
16. Гранты и льготные займы как формы поддержки внешней среды бизнеса
17. Поддержка развития науки и образования как направление КСО
18. Благотворительная деятельность бизнеса в области поддержки культуры
19. Здравоохранение как объект КСО
20. Корпоративное волонтерство в России и зарубежом
21. Социальные программы в стратегии развития внутренней КСО
22. Подходы и принципы составления социального пакета как элемента внутренней КСО
23. Социальное инвестирование в корпорациях: сущность, возможности и факторы эффективности
24. Корпоративные конфликты: общая характеристика. Создание, полномочия и порядок работы комитета по урегулированию корпоративных конфликтов
25. Опыт эффективной реализации программ КСО на предприятии: передовые зарубежные практики (краткий аналитический обзор)
26. Рейтинги социальной ответственности компаний. Оценка корпоративной социальной активности
27. Деловая репутация как результат КСО организации. Проявление деловой репутации в гудвилле
28. Бенчмаркинг в сфере социальной политики
29. Обзор российского рынка консалтинговых и аудиторских услуг в области корпоративной социальной ответственности
30. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы

## 7.2 Задачи творческого уровня

Выполнение творческих задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Задание выдается в начале занятия, до слушателя доводятся методические указания по его выполнению. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Решенные задачи подлежат проверки преподавателем в конце занятия. Возможно выполнение задач в рамках самостоятельной работы в качестве ИДЗ с последующим контролем качества их выполнения.

Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему

*Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня*

1. Практическое задание: ментальная карта. Разработайте ментальную карту по теме 2 «Предприятия как сложные социальные системы»

2. Практическое задание: эссе. Напишите эссе на тему «Корпоративная социальная ответственность в условиях цифровизации»

3. Практическое задание: напишите статью в рамках данной дисциплины, отражающую влияние дисциплины на вашу дальнейшую трудовую деятельность.

## 7.3 Вопросы для собеседования

Собеседование проводится по темам дисциплины в соответствии с рабочей программой на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения собеседования, доводит до обучающихся вопросы для собеседования по теме занятия и дает перечень литературных источников для подготовки к собеседованию. На занятии, в течение которого осуществляется опрос, при собеседовании преподаватель может самостоятельно выбрать вопрос для собеседования с конкретным обучающимся или группой обучающихся из предложенного перечня. В ходе собеседования обучающийся должен показать степень владения темой, знания основных терминов, умение пользоваться категориальным аппаратом, продемонстрировать навыки владения методами и средствами решения разноуровневых задач по теме

*Таблица 11 - Перечень типовых вопросов к собеседованию*

№	Наименование темы	Типовые вопросы
1.	Тема 1. Предприятия как сложные социальные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключаются объект, предмет и цель дисциплины «Управление социальным развитием персонала»?</li> <li>2 Каковы отличия понятий социальная сфера, социальная среда, социальная инфраструктура, социальные группы?</li> <li>3 Что вкладывается в выражение «Предприятия как сложные социальные системы»?</li> <li>4 Каковы показатели социального развития государства, организации, персонала?</li> <li>5 Перечислите и опишите социальные модели организаций.</li> <li>6 Внешняя и внутренняя среда организаций. В чем их взаимодействие?</li> </ol>
2.	Тема 2 Содержание, цели, задачи, функции и инструменты социального управления персоналом	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Что включают в себя социологические исследования персонала. Какие формы и методы?</li> <li>2 Каково значение использования социологии в управлении персоналом?</li> <li>3 Что означает понятие «Социальные группы» и какова их характеристика?</li> <li>4. Опишите социальную структура персонала. Как она отличается в зависимости от отраслевой принадлежности организации?</li> <li>5 Коллектив, группа, индивидуум. Каковы их интересы и взаимодействие в производственной деятельности?</li> <li>6 Каковы процесс создания и стадии развития коллектива? Приведите примеры.</li> </ol>
3.	Тема 3. Особенности организации разработки и реализации корпоративной социальной ответственности в рамках государственной социальной политики РФ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 В чем особенности современной кадровой политика государства?</li> <li>2 Кадровая политика государства и организации. Каково их взаимодействие?</li> <li>3 Обозначьте стратегию и принципы управление персоналом.</li> <li>4 Опишите процессы формирования и развития корпоративной культуры в ОАО «РЖД».</li> <li>5 Этические нормы и кодекс деловой этики в современной России. Опишите на примере конкретной организации.</li> <li>6 Кадровая политика ОАО «РЖД». Принципы и приоритеты.</li> </ol>
4.	Тема 4. План социального развития персонала. Социальный паспорт организации (предприятия)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 В чем заключается социальная защита персонала? Виды и формы социальной защиты?</li> <li>2 Каковы показатели социально-экономического развития персонала?</li> <li>3 Опишите инструменты и механизмы управления социальным развитием персонала.</li> <li>4 Что такое план социального развития персонала, социальное планирование? Каковы этапы разработки?</li> <li>5 Что такое социальный паспорт организации? Какого его назначение?</li> </ol>

№	Наименование темы	Типовые вопросы
5.	Тема 5. Методические проблемы оценки результата и эффективности социального управления	1 Дайте определение понятию «социальное управление». 2 Каково влияние социального развития персонала на экономические показатели деятельности организации. 3 Перечислите и опишите критерии эффективности социального управления 4 В чем заключается взаимосвязь стратегического управления персоналом со стратегическим управлением организацией и управлением персоналом 5 Как оценивается эффективность социального развития? 6 Как оценивается экономическая и социальная эффективность труда? 7 Каковы критерии оценки социального развития персонала?

#### 7.4 Типовые тестовые задания

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по темам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Во время проведения контроля в форме тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

**Тест** (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

**Тестовое задание (ТЗ)** – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

**Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине** – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

**Типы тестовых заданий:**

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Таблица 12 - Структура тестовых материалов по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
УК-1.2 Вырабатывает стратегию достижения поставленной цели УК-2.2 Осуществляет эффективное управление проектом на всех этапах жизненного цикла для достижения конечного результата	Тема 1. Предприятия как сложные социальные системы	Система социального управления	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Эволюция социального управления	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Особенности социального управления на уровне организации	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
	Тема 2. Содержание, цели, задачи, функции и инструменты социального управления персоналом	Персонал как объект и субъект социального управления	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Инструменты социального управления персоналом	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Тема 3. Особенности организации	Государственное регулирование корпоративной	Знание
Умения	4– ОТЗ			



Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
	разработки и реализации корпоративной социальной ответственности в рамках государственной социальной политики РФ	социальной ответственности		4 – 3ТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
		Социальные гарантии для работников разных сфер	Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
		Организация и реализация корпоративной социальной политики	Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
	Тема 4. План социального развития персонала. Социальный паспорт организации (предприятия).	План социального развития персонала.	Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
		Социальный паспорт организации (предприятия).	Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
		Уровень социального развития организации	Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
	Тема 5. Методические проблемы оценки результата и эффективности социального управления	Эффективность социального управления	Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Умения	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
			Действия	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
		Отчеты КСО	Знание	4– ОТЗ 4 – 3ТЗ
Умения			4– ОТЗ 4 – 3ТЗ	
Действия			4– ОТЗ 4 – 3ТЗ	
		Знание	4– ОТЗ	

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
		Инструменты оценки КСО		4 – ЗТЗ
			Умения	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
			Действия	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
Итого				∑ 360 180 – ОТЗ 180 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Тест содержит 18 вопросов, в том числе 9 – ОТЗ, 9 – ЗТЗ.  
Норма времени – 50 мин.

1. Концепция социально ответственного бизнеса в конце 60-х - начале 70-х годов XX в. стала формироваться в странах: \_\_\_\_\_ (**ответ: Великобритания, США, Германия, Япония**).
2. Согласно модели А. Керолла, корпоративная социальная ответственность является собой многоуровневую ответственность, которую можно представить в форме \_\_\_\_\_ (**ответ: пирамиды**)
3. Выделяют следующие модели корпоративного управления:
  - 1) американская или аутсайдерская модель;
  - 2) германская или инсайдерская модель;
  - 3) японская модель;
  - 4) семейная модель;
  - 5) все ответы верны.**(ответ: 5)**
4. "Хартия бизнеса в России" была принята в \_\_\_\_\_ году (**ответ: 1995**)

5. Что является критерием правовых норм (правил поведения)?
- 1) добровольность выполнения правил поведения;
  - 2) обеспечение обязательности правовых норм принудительной силой государства;
  - 3) соблюдение единых для всех норм деловой этики;
  - 4) наличие правовых норм в законе;
  - 5) разумность и справедливость правил поведения.
- (ответ: 4)**
6. Какие элементы включает в себя понятие «качество жизни»?
- 1) потребление материальных благ, продуктов питания, качество жилищных условий и занятости;
  - 2) развитие сферы услуг, образования, культуры, социального обеспечения;
  - 3) удовлетворенность человека работой и жизненными условиями;
  - 4) удовлетворенность человека социальным статусом, финансовым положением и семейными отношениями;
  - 5) совокупность всех ответов
- (ответ: 5)**
7. Госрегулирование социальной сферы проявляется в виде:
- 1) налоговых льгот;
  - 2) информационной поддержки;
  - 3) финансирования;
  - 4) юридической поддержки;
  - 5) все ответы верны.
- (ответ: 5)**
8. Субъектами социальных инвестиций являются:
- 1) органы государственной власти;
  - 2) государственные и муниципальные предприятия;
  - 3) российские и иностранные частные коммерческие и некоммерческие организации;
  - 4) физические лица;
  - 5) все ответы верны
- (ответ: 5)**
9. Какой из основных показателей эффективности социального инвестирования характеризует степень удовлетворенности населения качеством жизни?
- 1) социальный эффект;
  - 2) социальная эффективность;
  - 3) социально-экономическая эффективность;

- 4) экономическая эффективность;
- 5) все ответы верны.

**(ответ: 1)**

10. Какая проблема приводит современные российские компании к непоследовательным действиям в области инвестиций и снижению эффективности их социальных программ?

- 1) отсутствие прозрачной структуры и стратегии социальных инвестиций;
- 2) ориентация компаний, в первую очередь, на краткосрочные программы;
- 3) отсутствие запроса на формирование корпоративной стратегии социальных инвестиций со стороны государства и общества, из-за чего компаниям приходится действовать без четких ориентиров;
- 4) внутренние программы превалируют над внешними, в результате чего бизнес занимается в первую очередь развитием собственного персонала и не включен активно в общестрановые социальные программы;
- 5) совокупность всех ответов.

**(ответ: 5)**

11. Как трактуется понятие «корпорация» в отечественной практике?

- 1) совокупность лиц, объединившихся для достижения какой-либо цели; является юридическим лицом;
- 2) объединенная группа, круг лиц одной профессии, одного сословия;
- 3) форма организационной предпринимательской деятельности, предусматривающая долевую собственность, юридический статус и сосредоточение функций управления в руках верхнего эшелона профессиональных управляющих (менеджеров), работающих по найму;
- 4) верны ответы 1, 2, 3;
- 5) данное понятие отсутствует в отечественной практике.

**(ответ: 5)**

12. Что объединяет концепция социально ответственного бизнеса?

- 1) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам;
- 2) добровольный вклад в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах;
- 3) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом;
- 4) теории корпоративного альтруизма и корпоративного эгоизма;
- 5) все ответы верны.

**(ответ: 2)**

13. Концепция социальной ответственности организации (КСО) в рыночных условиях впервые предложена \_\_\_\_\_ (*ответ: А.А. Берле и К.Г. Минсом*).

-

14. Концептуальная схема социального управления по Егоршину А.П. включает в себя \_\_\_\_\_ элементов (*ответ: 5*).

15. Любовь к человечеству, забота об улучшении его участи, благотворительность – это \_\_\_\_\_ (*ответ: Филантропия*).

16. \_\_\_\_\_ - это концепция, в соответствии с которой организации учитывают интересы общества, возлагая на себя ответственность за влияние их деятельности на фирмы и прочие заинтересованные стороны общественной сферы (*ответ: КСО*).

17. \_\_\_\_\_ - это лица, на которые оказывает влияние деятельность организации, использовался для описания корпоративных собственников, помимо акционеров (*ответ: стейкхолдеры*).

18. Международный стандарт социальной ответственности (*ответ: ISO 26000*).

## 7.5 Зачет

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета у обучающихся позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля (при этом могут учитываться результаты рубежного и итогового тестирования по дисциплине), так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок (таблица 11).

*Таблица 11 – Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля*

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет. Зачет проводится в форме в форме собеседования.

### *Перечень теоретических вопросов к зачету*

- . Раздел 1. Социальное развитие организации
1. Сформулируйте главную цель социальной политики государства.
  2. Назовите основные части социальной политики государства.
  3. Назовите виды социальной власти и охарактеризуйте их участие в социальной политике.
  4. Назовите и охарактеризуйте модели государственной социальной политики.
  5. Охарактеризуйте зарубежный опыт социального управления.
  6. Охарактеризуйте отечественный исторический опыт социального управления.
  7. Какие главные выводы для современности можно сделать из исторического опыта социального управления?
  8. Каковы современные тенденции государственной социальной политики в Российской Федерации?
  9. Какова сущность социальной политики организации?
  10. Сформулируйте главную цель социальной политики организации.
  11. Назовите основные части социальной политики государства.
  12. Что понимается под корпоративной социальной политикой (КСП)?
  13. Какова связь социальной политики государства и социальной защиты населения?
  14. Какова роль корпоративной социальной ответственности бизнеса в России и мире?

### Раздел 2. Социальное развитие персонала

15. Как Вы понимаете процесс управления социальным развитием персонала в организации?
16. Социальное развитие персонала – это ... .
17. Опишите цели оценки результатов деятельности.
18. Опишите составляющие социального развития персонала: цели, задачи, инструментарий.
19. Назовите эффективные инструменты социальной защиты персонала.
20. Опишите метод социальной паспортизации.
21. Перечислите и опишите основные критерии оценки социального развития персонала в организации.
22. Опишите основные составляющие плана социального развития организации?
23. Перечислите внутренние документы организации, содержание которых затрагивает реализацию социальной политики и процесса управления социальным развитием персонала.

24. Какие этапы выделяются в построении системы социального развития организации?
25. Перечислите и охарактеризуйте основные направления развития социальной политики ОАО «РЖД»?
26. Каковы особенности Молодёжной политики ОАО «РЖД»? Какие документы Компании с ней связаны?
27. Социальные отчеты Холдинга: раскройте их назначение и содержание?
28. Опишите Коллективный договор ОАО «РЖД» на 2020-2022 годы с позиций работодателя и работника.

*Учебно-методическое издание*

АЛЬБИНА СЕРГЕЕВНА ДАНИЛОВА

**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

Методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления 38.04.03 Управление персоналом, магистерская программа  
«Стратегическое управление персоналом»

---

Подписано в печать 02.12.2022 г.

Формат бумаги 60×84/16

16342

0,41 авт. л. 1 печ. л.

40

экз.

План издания 20\_\_ г. № п/п КрИЖТ ИрГУПС

Протокол № от

Отпечатано в КрИЖТ ИрГУПС  
Красноярск, ул. Л. Кецховели, 89.