

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(очная и заочная форма обучения)
ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
базовая подготовка
среднего профессионального образования

Иркутск, 2022г.

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргГУПС и соответствует оригиналу

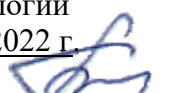
Подписант ФГБОУ ВО ИргГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

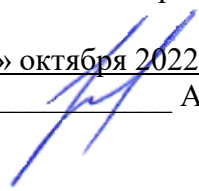
Подпись соответствует файлу документа



Фонд оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23 02 01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 № 376 на основе рабочей программы дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

РАССМОТРЕНО:
Цикловой методической
комиссией Общественных дисциплин,
права и психологии
«03» октября 2022 г.
Председатель  М.К. Буханевич

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР

«03» октября 2022 г.
 А.П. Ресельс

Разработчик: Буханевич М.К., преподаватель высшей категории, Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю.....	4
1.3 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины.....	13
2. Фонд оценочных средств.....	17
2.1 Материалы текущей аттестации	17
2.1 Материалы промежуточной аттестации.....	17
3. Литература	33
Приложение А.....	34
Приложение В.....	58

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП 06 Правовые основы профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23 02 01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах:

- 5 – «отлично»;
- 4 – «хорошо»;
- 3 – «удовлетворительно»;
- 2 – «неудовлетворительно».

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений, компетенций по дисциплине.

1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

Результаты обучения (освоенные умения, знания, практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: У 1 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении и ситуационных задач, самостоятельной работы (рабочая тетрадь), выполнении практических работ, тестирования и др. видов текущего контроля и дифференцированного зачета
Знать: 3.1 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Текущий контроль: – повседневное наблюдение за работой обучающихся; – устный опрос – индивидуальный, фронтальный, уплотненный; – письменная проверка; – проверка домашних работ обучающихся; – тестирование; – решение ситуационных задач; – выполнение докладов и сообщений. – Дифференцированный зачет – традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу дифференцированного зачета; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.
3.2 - законодательные, нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.	

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения(с применением активных и интерактивных методов.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> - Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. - Изменение самооценки обучающегося, увеличение уверенности в собственных силах, в своих знаниях, развитие чувства коллективизма. - Выполнение заданий по алгоритму и в нестандартных ситуациях, применяя интегрированные знания в профессиональной области: 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка в ходе лекционных занятий, выполнении защиты практических и самостоятельных работ. - Портфолио (сбор свидетельств, сертификатов, дипломов, грамот, видео-фотоматериалов и др.) <p>Методы контроля: устный, письменный, практический, визуальный, самоконтроль</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> - комплексное рассмотрение поставленных задач и анализ путей их решения; 	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка в ходе лекционных занятий, выполнении защиты практических и самостоятельных работ. - Обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - способность к корректировке плана действий и полученных результатов при поступлении дополнительной информации. - Владение профессиональными определениями, техническими терминами, обозначениями и др. 	<ul style="list-style-type: none"> - участие в различных конкурсах, олимпиадах (командное участие); - Наблюдения в процессе выполнения практических работ.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<ul style="list-style-type: none"> - Владение различными методиками поиска информации: 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка на практических, занятиях, при выполнении самостоятельной работы и промежуточной аттестации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	<ul style="list-style-type: none"> - Результативный поиск информации в нормативных документах, технической литературе, интернете, и 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов и наблюдение в процессе выполнения практических работ, при выполнении

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения(с применением активных и интерактивных методов.
учетом особенностей социального и культурного контекста;	т.д;	самостоятельной работы.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- Анализ актуальности найденной информации для решения профессиональных задач и личностного развития. Выполнение операций по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке, передаче информации. Владение программными, программно-аппаратными и техническими устройствами, функционирующими на базе микропроцессорной, вычислительной техники, а также современных средств и систем транслирования информации, информационного обмена	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе обучения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- Установление деловых профессиональных взаимоотношений с участниками образовательного процесса.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- Установление позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения. - Аргументирование и обоснование своей точки зрения	- Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических занятиях, при выполнении самостоятельных работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.";	- Распределение задач между членами команды и мотивация их деятельности. - Организация деятельности членов команды, позволяющая	Экспертная оценка результатов учебной и производственной практик

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения(с применением активных и интерактивных методов.
	<p>достигнуть решения поставленной задачи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня. –Проведение самоанализа результативности формирования компетенций при изучении профессионального модуля. –Самостоятельное изучение информации, способствующей повышению личностного и квалификационного уровня - Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. –Владение и использование современных технологий в профессиональной деятельности 	
<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Формирование готовности к освоению профессиональных компетенций.</p> <ul style="list-style-type: none"> –Владение и использование современных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Экспертная оценка результатов учебной и производственной практик</p>

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения(с применением активных и интерактивных методов.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	- Формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,	Экспертная оценка результатов учебной и производственной практик
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	- Формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,	Экспертная оценка результатов учебной и производственной практик

Программа воспитания в рабочей программе профессионального модуля отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитых на следующие воспитательные модули:

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»	<p><i>Цель модуля:</i> создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<p>развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
<p>Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции,

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<p>дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование антикоррупционного мировоззрения.
<p>Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
<p>Модуль 4 «Культурно-творческое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<ul style="list-style-type: none"> – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
<p>Модуль 5 «Экологическое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<p>творчества, спорта, общественных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

1.3 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, решение ситуационных задач, тестирование, выполнение практических работ, составление терминологического словаря и др.

Элемент дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З Модули программы воспитания	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З Модули программы воспитания
Раздел I Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта			Дифференцированный зачет	ОК 04 У1,У2,У3 Модуль 1,2,4
Тема 1.1 Понятие, предмет и метод транспортного права	Устный фронтальный опрос. Работа с НПА. Выполнение самостоятельной работы	ОК 04. ПК 3.3 У1, 32 Модуль 1,3,4		
Тема 1.2 Транспортные правоотношения	Устный фронтальный опрос. Выполнение самостоятельной работы	ОК 04 У1, 3 1, 3 2. 3 3 Модуль 1,3,4		
Тема 1.3 Правовое регулирование государственного управления транспортом	Устный фронтальный опрос, тестирование . работа с НПА. . Выполнение самостоятельной работы Практическая работа № 1	ОК 04 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Раздел II Правовое регулирование предпринимательской деятельности			Дифференцированный	ОК.1, ОК 2, ОК 4. ОК 5

			зачет	ОК 8 Модуль 1,3,4 У1, 31, 32, 33
Тема 2.1. Правовое регулирование в предпринимательской деятельности	Устный фронтальный опрос, тестирование . работа с НПА. Составление терминологического словаря. Выполнение самостоятельной работы. Практической работы №2	ОК.1, ОК 2, ОК 4. ОК 5 ОК 8 Модуль 1,3,4 У1, 31, 32, 33		
Раздел III Правовое регулирование деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта			Дифференцированный зачет	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ОК 5 ОК 6, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4
3.1. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	Устный фронтальный опрос, тестирование, составление таблиц, работа с НПА. Выполнение самостоятельной работы	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ОК 5, ОК 6 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Тема 3.2 Договоры, направленные на перевозку.	Устный фронтальный опрос, тестирование, составление таблиц, работа с НПА. Выполнение самостоятельной работы, практической работы «№3	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ОК 5 ОК 6, ОК 7ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		

Тема 3.3. Правовое регулирование защиты лиц в сфере оказания услуг	Устный фронтальный опрос, тестирование, составление таблиц, работа с НПА. Выполнение самостоятельной работы Практической работы №5	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Раздел 4 Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте			Дифференцированный зачет	ОК 1 ОК 02, ОК 3, ОК 04, ОК 06, ОК 7 ОК 8 ОК 9, ПК 3.2 .ПК 4.3 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4
Тема 4.1 Трудовое право как отрасль российского права	Устный фронтальный контроль. Понятийный диктант. Выполнение самостоятельной работы	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Тема 4.2 Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора	Устный фронтальный контроль. Тестирование.. Работа с ТК РФ. Практическая работа № 5 и 6 решение кейсов. Выполнение самостоятельной работы	ОК 1 ОК 3 ОК 7 ОК 8 ОК 9, ПК 3.2 . У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Тема 4.3 Рабочее время и время отдыха	Устный фронтальный контроль. Тестирование. Работа с ТК РФ. Практическая работа № 8 . Решение кейсов. Выполнение самостоятельной работы	ОК 2, ОК 6, ПК 3.1 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		

Тема 4.4. Дисциплинарная ответственность работников	Устный фронтальный контроль. Тестирование .Работа с ТК РФ. Практическая работа № 4 . Решение кейсов	ОК 2, ОК 7, ОК.9,ПК 3.1 ПК 3.3 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Тема 4.5 Материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	Устный фронтальный контроль. Тестирование .Работа с ТК РФ. Практическая работа № 9 Решение кейсов. Выполнение самостоятельной работы	ОК 2, ОК 3, ОК 7. ПК 3.1 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Тема 4.6 Защита трудовых прав работника	Устный фронтальный контроль. Тестирование. Работа с ТК РФ. Практическая работа № 10. Решение кейсов	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,4		
Раздел 5. Административное право			Дифференцированный зачет	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,5
Тема 5.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Устный фронтальный контроль. Тестирование. Выполнение самостоятельной работы.Работа с КоАП РФ.	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7 У1, 31, 32, 33 Модуль 1,3,5		

2. Фонд оценочных средств

2.1 Материалы текущей аттестации

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, решение ситуационных задач, тестирование, выполнение практических работ, контрольных работ и т.д.

Форма текущего контроля указана в Приложении А и В

2.1 Материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом специальности 23 02 01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в форме дифференцированного зачета.

Задание для дифференцированного зачета формируется из тестового задания и 3 ситуационных задач. Количество вариантов - 4

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вариант 1

Часть А

Задания с выбором ответа

Выберите один правильный ответ.

1. Юридическим лицом признается

- А. организация;
- Б. дееспособный гражданин;
- В. гражданин, имеющий юридическое образование;
- Г. руководитель учреждения.

2. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет(ют)

- А. администрация области; Б. мэрия города;
- В. налоговые органы; Г. администрация района.

3. Срочный трудовой договор заключается на срок не более

- А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев

4. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо

- А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.

5. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем

- А. 3 дня;
- Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;
- В. 7 дней;
- Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на

А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.

7. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это

А. охрана труда;

Б. дисциплина труда;

В. материальная ответственность;

Г. гарантии прав работников.

8. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату

А. ТК РФ;

Б. коллективный договор организации;

В. правила внутреннего трудового распорядка;

Г. положение о заработной плате.

9. Занятость - это

А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход;

Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей;

В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое;

Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ.

10. Главное место среди источников трудового права занимает

А. Конституция РФ; Б. Уголовный Кодекс РФ;

В. Декларация прав человека; Г. Постановления Министерства труда и социального развития.

11. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:

А. не менее, чем в двойном размере;

Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;

В. по соглашению между работником и работодателем.

12. Изменение и расторжение договора возможно по

А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

13. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является

А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; Г. субъект административного правонарушения.

Выберите несколько правильных ответов.

14. Сокращённое рабочее время предоставляется:

А. продавцам; Б. работникам вредных производств;

В. обучающимся без отрыва от производства; Г. несовершеннолетним.

15. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие

А. поощрения от работодателя; Б. более высокую производительность труда;

В. ордена и медали; Г. более высокую квалификацию.

16. Мерами дисциплинарного взыскания являются

А. предупреждение; Б. выговор; В. штраф; Г. замечание.

17. Нормативными актами, регулирующими материальную ответственность работников, являются

А. КоАП РФ; Б. ТК РФ; В. Правила внутреннего трудового распорядка;
Г. Договор о материальной ответственности.

Часть В

Задания, требующие свободного ответа

В 1. Максимальный срок, за который оплачивается вынужденный прогул _____.

В 2. Наименование документа, которым оформляются переводы _____.

В 3. Признанная арбитражным судом неспособность должника в срок 3 месяца удовлетворить требования кредиторов _____.

Задания на соответствие

В 4.

Признаки юридического лица: 1) Организационное единство; 2) Имущественная обособленность; 3) Самостоятельная имущественная ответственность.	Обстоятельства, характеризующие признаки: а) материальная база деятельности организации, отграниченная от имущества других; б) возможность приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности от своего имени; в) организация несёт гражданско-правовую ответственность по своим обязательствам самостоятельно; г) объединение множества лиц в одно коллективное образование.
--	---

В 5.

Вид перевода: 1) на постоянную работу; 2) временный перевод.	Разновидности переводов: а) перевод на вакантную вышестоящую должность; б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью; в) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием; г) переезд вместе с организацией в другую местность.
--	--

В 6.

Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: 1) КТС; 2) районный суд.	Обстоятельства спора: а) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате; б) работодатель не согласен с отказом материально ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок; в) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания; г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя.
--	--

Часть С

Решите ситуационные задачи

Задача С1. Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

Задача С2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

Задача С3. Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой, и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги. Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?

Вариант 2

Часть А

Задания с выбором ответа.

Выберите один правильный ответ.

1. *Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом*

- А. Конституционным Судом РФ;
- Б. Верховным Судом РФ.
- В. областным арбитражным судом;
- Г. районным судом.

2. *Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель*

- А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;
- В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;
- Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

3. *Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются*

- А. не менее чем в двойном размере;
- Б. по соглашению между работником и работодателем;
- В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

4. *Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем*

- А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

5. *Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее*

- А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;
- В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

6. *Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста*

- А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

7. *До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника*

- А. заявление;
- Б. объяснительную;
- В. докладную;

Г. ходатайства.

8. *Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих*

- А. тарифную ставку работника;
- Б. среднего месячного заработка работника;
- В. полного размера ущерба.

9. *Безработными могут быть признаны:*

- А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
- В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- Г. граждане, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

10. *Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до*

А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.

11. *Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком*

А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.

12. *По договору розничной купли-продажи товар приобретается покупателем для*

- А. временного пользования;
- Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
- В. денежных расчетов между сторонами;
- Г. использования в предпринимательской деятельности.

13. *От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если*

- А. лицо раскаивается в содеянном;
- Б. правонарушение малозначительно;
- В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
- Г. лицо не достигло возраста 18 лет.

Выберите несколько правильных ответов.

14. *Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:*

- А. осуществляющему уход за больным членом семьи;
- Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
- В. находящемуся в состоянии беременности;
- Г. работающему пенсионеру.

15. *Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться*

- А. несовершеннолетние;
- Б. заключающие срочный трудовой договор;
- В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
- Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.

16. *Административным взысканием является*

А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

17. *Нормативными актами, регулирующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются*

- А. КоАП РФ;
- Б. ТК РФ;
- В. Правила внутреннего трудового распорядка
- Г. Коллективный договор организации

Часть В

Задания, требующие свободного ответа

В.1. Прекращение правового статуса юридического лица без правопреемства _____.

В 2. Предложение к другому лицу заключить договор _____.

В 3. Продолжительность максимального срока отработки при увольнении работника по своей инициативе _____.

Задания на соответствие

В 4

Виды юридических лиц: 1) Коммерческие организации; 2) Некоммерческие организации.	Организационно-правовые формы юридических лиц: а) фонды; б) хозяйственные товарищества; в) учреждения; г) хозяйственные общества; д) общественные организации; е) производственные кооперативы.
---	---

В 5.

Изменение условий трудового договора: 1) перевод на другую работу; 2) перемещение работника.	Обстоятельства изменения трудового договора: а) перестановка работника на другую должность; б) согласия работника не требуется; в) требуется согласие работника; г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда.
--	---

В 6.

Виды удержаний из зарплаты	Проценты удержаний из зарплаты
1) общий размер всех удержаний по общему правилу;	А) 20%;
2) удержания в силу закона и по нескольким исполнительным документам;	Б) 50%;
3) удержания при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей.	В) 70%;
	Г) не установлен.

Часть С

Решите ситуационные задачи

Задача С1. Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

Задача С2. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и

размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

Задача С3. Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

Законно ли решение местного органа власти?

Вариант 3

Часть А

Задания с выбором ответа

Выберите один правильный ответ.

1. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:

- А. не менее, чем в двойном размере;
- Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;
- В. по соглашению между работником и работодателем.

2. Главное место среди источников трудового права занимает

- А. Конституция РФ;
- Б. Уголовный Кодекс РФ;
- В. Декларация прав человека;
- Г. Постановления Министерства труда и социального развития.

3. Занятость - это

- А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход
- Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей
- В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое
- Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ

4. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату

- А. ТК РФ;
- Б. коллективный договор организации;
- В. правила внутреннего трудового распорядка;
- Г. положение о заработной плате.

5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это

- А. охрана труда;
- Б. дисциплина труда;
- В. материальная ответственность;
- Г. гарантии прав работников.

6. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем

- А. 3 дня;
Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;
В. 7 дней;
Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.
- 7. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на*
А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.
- 8. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо*
А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.
- 9. Срочный трудовой договор заключается на срок не более*
А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев.
- 10. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет*
А. администрация области; Б. мэрия города;
В. налоговые органы; Г. администрация района.
- 11. Юридическим лицом признается*
А. организация; Б. дееспособный гражданин;
В. гражданин, имеющий юридическое образование;
Г. руководитель учреждения.
- 12. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является*
А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; В. субъект административного правонарушения.
- 13. Изменение и расторжение договора возможно по*
А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

Выберите несколько правильных ответов

- 14. Нормативными актами, регулиющими материальную ответственность работников, являются*
А. КоАП РФ;
Б. ТК РФ;
В. Правила внутреннего трудового распорядка;
Г. Договор о материальной ответственности.
- 15. Мерами дисциплинарного взыскания являются*
А. предупреждение;
Б. выговор;
В. штраф;
Г. замечание.
- 16. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие*
А. поощрения от работодателя;
Б. более высокую производительность труда;
В. ордена и медали;
Г. более высокую квалификацию.
- 17. Сокращённое рабочее время предоставляется:*
А. продавцам; Б. работникам вредных производств;
В. обучающимся без отрыва от производства;
Г. несовершеннолетним.

Часть В

Задания, требующие свободного ответа

- В 1. Признанная арбитражным судом неспособность должника в срок 3 месяца удовлетворить требования кредиторов _____.
- В 2. Максимальный срок, за который оплачивается вынужденный прогул _____.
- В 3. Наименование документа, которым оформляются переводы _____.

Задания на соответствие

В 4.

Вид перевода: 1) на постоянную работу; 2) временный перевод.	Разновидности переводов: а) перевод на вакантную вышестоящую должность; б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью; в) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием; г) переезд вместе с организацией в другую местность.
--	--

В 5.

Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: 1) КТС; 2) районный суд.	Обстоятельства спора: а) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате; б) работодатель не согласен с отказом материально ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок; в) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания; г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя.
--	--

В 6.

Признаки юридического лица: 1) Организационное единство; 2) Имущественная обособленность; 3) Самостоятельная имущественная ответственность.	Обстоятельства, характеризующие признаки: а) материальная база деятельности организации, отграниченная от имущества других; б) возможность приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности от своего имени; в) организация несёт гражданско-правовую ответственность по своим обязательствам самостоятельно; г) объединение множества лиц в одно коллективное образование.
--	---

Часть С

Решите ситуационные задачи.

Задача С1. Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом-кассиром с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

Задача С2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

Задача С3. Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги.

Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?

Вариант 4

Часть А

Задания с выбором ответа

Выберите один правильный ответ.

1. *Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до*

А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.

2. *Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком*

А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.

3. *Безработными могут быть признаны:*

А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;

Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;

В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;

Г. зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

4. *Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих*

А. тарифную ставку работника; Б. среднего месячного заработка работника;

В. полного размера ущерба.

5. *До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника*

А. заявление; Б. объяснительную; В. докладную; Г. ходатайства.

6. *Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее*

А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;

В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

7. *Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста*

А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

8. *Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем*

А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

9. *Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются*

А. не менее чем в двойном размере;

Б. по соглашению между работником и работодателем;

В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

10. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель

- А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
- Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;
- В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;
- Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

11. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом

- А. Конституционным Судом РФ; Б. Верховным Судом РФ;
- В. областным арбитражным судом; Г. районным судом.

12. От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если

- А. лицо раскаивается в содеянном; Б. правонарушение малозначительно;
- В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
- Г. лицо не достигло возраста 18 лет.

13. По договору розничной купли-продажи товар приобретает покупателем для

- А. временного пользования;
- Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
- В. денежных расчетов между сторонами;
- Г. использования в предпринимательской деятельности.

Выберите несколько правильных ответов

14. Нормативными актами, регулиующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются

- А. КоАП РФ; Б. ТК РФ;
- В. Правила внутреннего трудового распорядка; Г. Коллективный договор организации

15. Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:

- А. осуществляющему уход за больным членом семьи;
- Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
- В. находящемуся в состоянии беременности;
- Г. работающему пенсионеру.

16. Административным взысканием является

- А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

17. Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться

- А. несовершеннолетние; Б. заключающие срочный трудовой договор;
- В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
- Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.

Часть В

Задания, требующие свободного ответа

В 1. Продолжительность максимального срока отработки при увольнении работника по своей инициативе _____

В 2. Прекращение правового статуса юридического лица без правопреемства _____

В 3. Предложение к другому лицу заключить договор _____

Задания на соответствие

В 4.

Изменение условий трудового договора: 1) перевод на другую работу; 2) перемещение работника.	Обстоятельства изменения трудового договора: а) перестановка работника на другую должность; б) согласия работника не требуется; в) требуется согласие работника; г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда.
--	---

В 5.

Виды юридических лиц: 1) Коммерческие организации; 2) Некоммерческие организации.	Организационно-правовые формы юридических лиц: а) фонды; б) хозяйственные товарищества; в) учреждения; г) хозяйственные общества; д) общественные организации; е) производственные кооперативы.
---	---

В 6.

Виды удержаний из зарплаты	Проценты удержаний из зарплаты
1) общий размер всех удержаний по общему правилу;	А) 20%;
2) удержания в силу закона и по нескольким исполнительным документам;	Б) 50%;
3) удержания при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей.	В) 70%;
	Г) не установлен.

Часть С

Решите ситуационные задачи

Задача С1. Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

Задача С2. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

Задача С3. Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

Законно ли решение местного органа власти?

Пакет экзаменатора

Условия проведения дифференцированного зачета

1. В аудитории находятся одновременно все студенты.
2. Вариант выбирается случайным образом.
3. Контрольно-оценочные материалы частей А и В представлены в тестовой форме в 4-х вариантах. В каждом варианте предлагается по 23 задания. На выполнение заданий отводится 40 мин.
4. Контрольно-оценочные материалы части С представлены в 2-х вариантах. В них предложено решить по три ситуационные задачи. На выполнение заданий отводится 40 мин.
5. Вопросы имеют разный уровень сложности, поэтому правильные ответы позволяют получить разное количество баллов:
 - 1 балл: задания части А с выбором одного правильного ответа (13 заданий)
 - 2 балла: задания части Б с выбором нескольких правильных ответов (4 задания), требующие свободного ответа (3 задания) и задания на соответствие (3 задания)
 - 3 балла: задания части С (3 задания)Максимальное количество баллов – 42
6. Оценивание происходит по пятибалльной системе.
7. При решении заданий части С студенты могут воспользоваться: Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом РФ «О защите прав потребителей».

Эталоны верных ответов

Вариант 1

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
А	В	В	Б	Б	Г	Б	Г	А	А	А	А	В	АБ Г	БГ	БГ	БГ

Часть В

- В1. 1 год
- В2. приказ
- В3. банкротство
- В4. 1г, 2а, 3в
- В5. 1аг, 2бв
- В6. 1в, 2абг

Часть С

Задача С1.

Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются периоды временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

Задача С2.

Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Задача С3.

Ответ. Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи. Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны.

Вариант 2

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
В	Г	В	Б	В	В	Б	Б	А	Б	Г	Б	Б	АВ	АВ Г	АГ	БГ

Часть В

- В1. ликвидация
- В2. оферта
- В3. 2 недели
- В4. 1бге, 2авд
- В5. 1ав, 2бг
- В6. 1а, 2б, 3в

Часть С

Задача С1.

Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

Задача С2.

Ответ. Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

Задача С3.

Ответ. Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП, лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких исключений, связанных с сокращением годичного срока для повторной регистрации не содержит.

Вариант 3

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
А	А	А	Г	Б	Б	Г	А	В	В	А	В	А	БГ	БГ	БГ	АБ Г

Часть В

В1. банкротство

В2. 1 год

В3. приказ

В4. 1аг, 2бв

В5. 1в, 2абг

В6. 1г, 2а, 3в

Часть С

Задача С1.

Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

Задача С2.

Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Задача С3.

Ответ. Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи. Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны.

Вариант 4.

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Б	Г	А	Б	Б	В	В	Б	В	Г	В	Б	Б	БГ	АВ	АГ	АВ Г

Часть В

- В1. 2 недели
- В2. ликвидация
- В3. оферта
- В4. 1ав, 2бг
- В5. 1бге, 2авд
- В6. 1а, 2б, 3в

Часть С

Задача С1.

Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

Задача С2.

Ответ. Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

Задача С3.

Ответ. Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких исключений, связанных с сокращением годового срока для повторной регистрации не содержит.

Критерии оценки

Количество набранных баллов	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
39-40	5	отлично
35-38	4	хорошо
28-34	3	удовлетворительно
менее 28	2	неудовлетворительно
не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно

3. Литература

1. Основная литература:

1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357> (дата обращения: 24.11.2022).

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152> (дата обращения: 24.11.2022).

2. Дополнительная литература:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693> (дата обращения: 24.11.2022).

3. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ от 12.12.1993 г. (действующая редакция).

2. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Часть 1 (действующая редакция).

3. Федеральный закон от 26.01.1995 г. № 14-ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Часть 2 (действующая редакция).

4. Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Часть 3 (действующая редакция).

5. Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Часть 4 (действующая редакция).

6. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ «Трудовой Кодекс российской Федерации (ТК РФ) (действующая редакция).

7. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ «Гражданско-процессуальный Кодекс Российской Федерации» (действующая редакция).

8. Федеральный закон от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ «Арбитражно-процессуальный Кодекс Российской Федерации» (АПК РФ) (действующая редакция).

9. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (КоАП) (действующая редакция).

10. Федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ «Уголовный Кодекс Российской Федерации» (УК РФ) (действующая редакция).

11. Федеральный Закон от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (действующая редакция)

18. Федеральный закон от 08.08.2002 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (новая редакция).

19. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» № 18-ФЗ от 10.01.2002. (новая редакция)

20. Постановление правительства от 2 марта 2005 г. N 111 Об утверждении правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (действующая редакция)

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> - Правовая система «Консультант Плюс»

БАНК ТЕСТОВ

По дисциплине ОП 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Тесты по теме «Договоры, направленные на перевозку грузов, пассажиров, багажа и грузобагажа»

1.

Договор перевозки пассажира характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;**
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

2. Грузоперевозчиком по договору перевозки груза может быть:

- а) гражданин;
- б) любая коммерческая организация;
- в) любое юридическое лицо;
- г) коммерческая организация, действующая по закону или на основании лицензии;
- д) любой субъект гражданского права.

3. Договор перевозки багажа характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

4. Предметом договора перевозки является:

- а) оказание транспортных услуг;
- б) возмездное оказание услуг;
- в) хранение груза;
- г) выполнение подрядных работ;
- д) транспортное средство.

5. Провозная плата по договору перевозки транспортом общего пользования определяется:

- а) на основании тарифов, утверждаемых законодательством;
- б) перевозчиком;
- в) пассажиром;
- г) соглашением сторон;
- д) условиями договора.

6. Договор перевозки транспортом общего пользования является:

- а) учредительным;
- б) организационным;
- в) публичным;
- г) условным;
- д) каузальным.

7. В какой форме заключается договор перевозки?

- а) нотариальной форме;
- б) письменной форме с последующей государственной регистрацией;
- в) устной форме;
- г) простой письменной форме;
- д) в любой форме.

8. Договор перевозки груза считается заключенным:

- а) с момента передачи груза перевозчику с необходимыми транспортными документами;**
- б) с момента установления провозной платы;**
- в) с момента достижения соглашения по всем существенным условиям договора;**
- г) с момента подписания договора;**
- д) с момента подписания передаточного акта.**

9. Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, устанавливается:

- а) в тридцать дней;
- б) в три месяца;
- в) в шесть месяцев;
- г) в один год;
- д) в три года.

10. Перевозчик по договору перевозки груза обязан ответить на претензию грузополучателя в течение:

- а) трех дней;
- б) десяти дней;
- в) тридцати дней;
- г) трех месяцев;
- д) шести месяцев.

11. В случае утраты или недостачи груза ущерб возмещается перевозчиком в размере:

- а) стоимости утраченного или недостающего груза;
- б) суммы, на которую понизилась его стоимость;
- в) объявленной стоимости груза;
- г) установленном законодательством;
- д) установленном договором

12. Заключение договора перевозки груза подтверждается:

- а) квитанцией;
- б) товарно-транспортной накладной;
- в) проездным билетом;
- г) распиской перевозчика;
- д) передаточным актом.

13. Заключение договора перевозки пассажира подтверждается:

- а) квитанцией;
- б) товарно-транспортной накладной;
- в) проездным билетом;
- г) распиской перевозчика;
- д) передаточным актом.

14. Заключение договора перевозки багажа:

- а) квитанцией;
- б) товарно-транспортной накладной;
- в) проездным билетом;
- г) распиской перевозчика;
- д) багажной квитанцией.

Варианты ответов

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----

Тесты к теме 3.1. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

Купля-продажа. Мена

ВАРИАНТ – 1

1. Определите правовую природу договора купли-продажи:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) в пользу третьего лица.

2. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:

- а) в собственность;
- б) в пользование;
- в) во временное владение;
- г) во временное владение и пользование;
- д) для доставки в пункт назначения.

3. Риск случайной гибели или повреждения предмета договора купли-продажи переходит на покупателя с момента:

- а) исполнения покупателем обязанности по оплате товара;
- б) перехода к покупателю права собственности на товар;
- в) исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю;
- г) заключения договора купли-продажи;
- д) использования товара покупателем.

4. В случае продажи товара ненадлежащего качества покупатель вправе требовать от продавца:

- а) расторжения договора и возврата уплаченной за товар денежной суммы;
- б) соразмерного уменьшения покупной цены;
- в) безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
- г) замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору;
- д) совершения одного из перечисленных действий по выбору покупателя.

5. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:

- а) государственных нужд;
- б) использования в предпринимательской деятельности;
- в) последующей продажи;

- г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;
- д) использования в иных целях, не связанных с личным, домашним, семейным и иным подобным использованием.

6. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:

- а) коносаментом;
- б) индоссаментом;
- в) публичной офертой;
- г) цессией;
- д) дисконтом.

7. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:

- а) четырнадцати дней;
- б) тридцати дней;
- в) шести месяцев;
- г) одного года;
- д) ни один из перечисленных вариантов.

8. Укажите неподовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:

- а) посуда;
- б) чулочно-носочные изделия;
- в) косметика;
- г) перчаточные-рукавичные изделия;
- д) все указанные варианты.

ВАРИАНТ – 2

Купля-продажа. Мена

1. Договор купли-продажи недвижимости считается заключенным с момента:

- а) подписания договора сторонами;
- б) передачи покупателю имущества, предусмотренного договором;
- в) оплаты стоимости передаваемого имущества;
- г) нотариального удостоверения договора;
- д) государственной регистрации перехода права собственности.

2. Для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены семьи собственника такого помещения, требуется:

- а) согласие самих несовершеннолетних членов семьи;
- б) согласие органа опеки и попечительства;
- в) согласие органов, регистрирующих переход права собственности;
- г) согласие нотариуса;
- д) не требуется чьего-либо согласия.

3. Товары, на которые не установлены гарантийные сроки, в случае обнаружения в них недостатков могут быть возвращены покупателем продавцу в течение:

- а) 7 дней;
- б) 10 дней;
- в) 14 дней, не считая дня покупки;
- г) 14 дней, считая день покупки;
- д) 30 дней.

4. Перечень групп (видов) товаров и соотношение по отдельным признакам внутри группы (вида) является в договоре купли-продажи:

- а) комплектностью;
- б) ассортиментом;
- в) спецификацией;
- г) каталогом;
- д) прайсом.

5. Право собственности на предприятие переходит к покупателю с момента:

- а) подписания сторонами договора;
- б) подписания сторонами передаточного акта;
- в) регистрации договора;
- г) государственной регистрации указанного права;
- д) оплаты стоимости предприятия.

6. По договору продажи предприятия, как правило, не подлежат передаче покупателю:

- а) долги предприятия;
- б) право на фирменное наименование;
- в) право на товарный знак, знак обслуживания;
- г) материальные и нематериальные активы предприятия;
- д) права продавца, полученные им на основании разрешения (лицензии) на занятие соответствующим видом деятельности.

7. Состав и стоимость продаваемого предприятия определяются в договоре продажи предприятия на основе:

- а) инвентаризации предприятия;
- б) аудиторской проверки предприятия;
- в) передаточного акта;
- г) размера уставного фонда предприятия;
- д) имущественного комплекса предприятия.

8. Цена в договоре мены определяется:

- а) в денежном выражении;
- б) исходя из соотношения обмениваемых товаров;
- в) в размере расходов на передачу и принятие товаров;
- г) в стоимостном выражении;
- д) соглашением сторон.

ВАРИАНТ -1

1-б, 2-а, 3-в, 4-д, 5-г, 6-в, 7-а, 8-д

ВАРИАНТ –2

1-д, 2-б, 3-в, 4-б, 5-г, 6-д, 7-а, 8-г

Тесты по теме 4.3 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

ВАРИАНТ -1

Выберите правильный ответ:

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

- А. 7 дней
- Б. 3 дня
- В. 10 дней с момента заключения
- Г. 1 месяц

2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

- А. если это особая форма договора – контракт.
- Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.
- В. организованный набор работников.
- Г. трудовой договор с молодым специалистом.

3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?

- А. В Министерстве юстиции
- Б. В пенсионном фонде
- В. В налоговой службе
- Г. В государственном фонде занятости.

4. Кем разрабатывается и принимается Коллективный договор :

- А. на референдуме.
- Б. на сессии Верховной Рады.
- В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
- Г. на общей конференции трудового коллектива.

5.Сторонами заключения коллективного договора являются:

- А. Работодатель (физическое лицо) и работник.
- Б. председатель профсоюзного комитета и работники.
- В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
- Г. комитет по трудовым спорам и работники.

6. Моментом начала действия трудового договора считается:

- А. через 5 дней после подписания.
- Б. с момента заключения.
- В. после государственной регистрации.
- Г. с момента провозглашения трудового договора.

7. Испытания при приеме на работу не применимо к:

- А. Лицам пенсионного возраста
- Б. Военнообязанным
- В. Инвалидам

Г. Работникам до 18 лет.

8. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

- А. только на администрацию.
- Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
- В. только на временных рабочих.
- Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :

- А. равенство трудовых прав граждан.
- Б. свободный выбор вида деятельности.
- В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
- Г. расовая принадлежность.

10. Виды трудового договора по срокам действия:

- А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
- Б. Срочный, бессрочный.
- В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
- Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

11. Локальные источники трудового права-это...

- А. Нормативно-правовые акты, принятые ВР Украины.
- Б. Нормативно-правовые акты, принятые Кабинетом Министров Украины.
- В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
- Г. Нормативно – правовые акты принятые Президентом Украины.

12. При приеме на работу не требуется документ:

- А. паспорт
- Б. свидетельство о рождении
- В. трудовая книжка
- Г. Диплом

13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока

- А. срок, на который он заключен.
- Б. 10 дней с момента реорганизации.
- В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.
- Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

14. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- А. 20 дней.
- Б. Две недели.
- В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
- Г. 3 месяца.

15. Испытательный срок для рабочих составляет:

- А. 3 месяца.
- Б. 10 дней
- В. 1 месяц
- Г. 6 месяцев.

ВАРИАНТ -2

Выберите правильный ответ:

16. Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:

- А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.
- Б. Лицо прописано в другой области страны.
- В. Ни в коем случае.
- Г. Предусмотренных законодательством

17. Трудовой договор может прекратиться по инициативе:

- А. Собственника, работника, профсоюза.
- Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.
- В. Работника, членов его семьи.
- Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

18. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможен при:

- А. Согласии работника.
- Б. Необходимости рабочего процесса.
- В. Требованиях руководства
- Г. Строго по решению трудового коллектива.

19. Сфера применения контрактов определяется:

- А. Сторонами трудового договора
- Б. Законодательством Украины
- В. Конституцией Украины.
- Г. Профсоюзами.

20. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

- А. с 14 лет
- Б. с 20 лет
- В. с 16 лет
- Г. с 18 лет

21. Срок действия дисциплинарного взыскания:

- А. 1 год
- Б. 3 года
- В. 6 месяцев
- Г. 2 недели

22. Днем полного увольнения работника с работы считается:

- А. Последний день работы
- Б. Следующий за последним днем работы
- В. День выдачи трудовой книжки
- Г. Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

23. Определите, обязан ли работодатель, в случае увольнения работника по инициативе работодателя, выдавать работнику копию приказа:

- А. Обязан при любых обстоятельствах
- Б. Не обязан.
- В. Обязан, если требует работник
- Г. Обязан, лишь с разрешения начальника отдела кадров

24. Прогулом считается:

- А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов
- Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов
- В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня
- Г. Неявка на работу более 2х дней

25. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:

- А. 7 часов
- Б. 8 часов
- В. 6 часов
- Г. 5 часов

26. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

- А. В законе Украины о коллективных договорах
- Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности
- В. В уставе предприятия
- Г. В постановлении Кабинета Министров

27. Ночным считается рабочее время с:

- А. с 20.00 до 8.00
- Б. с 18.00 до 6.00
- В. с 22.00 до 6.00
- Г. с 23.00 до 7.00

28. Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю :

- А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет
- Б. для пенсионеров
- В. для инвалидов
- Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

29. Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

- А. Трудовой договор
- Б. Трудовая книжка
- В. Приказ о приеме на работу
- Г. Все выше указанные варианты

30. К источникам трудового права относятся:

- А. Только нормативно – правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде
- Б. Какие – либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, направленные на регулирование трудовых отношений.
- В. Все нормативно – правовые акты, которые содержат нормы поведения работника
- Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

Ответы к тестам по теме 4.2 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

Вариант 1	Вариант2
1.- а	16.-в
2.- г	17.-а
3.-г	18.-а
4.-г	19.-б
5.-в	20.-в
6.-в	21.-а
7.-г	22.-в
8.-г	23.-в
9.- г	24.-б
10.-а	25.-а
11.-в	26.-б
12.-б	27.-в
13.-а	28.-г
14.-г	29.-б
15.-в	30.-б

Тесты по теме 4.2 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

Выберите правильный ответ:

1.Трудовой договор – это...(закончите фразу)

- а) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между работниками и работодателями;
- б) соглашение между работодателем и работником , в соответствии с которым он обязуется предоставить работнику работу , обеспечить условия труда и т.д;
- в) правовой акт , регулирующий социально-трудовые отношения в организации

2.Какие документы необходимы при заключении трудового договора (укажите правильный ответ)?

- а) паспорт , домовая книга , свидетельство о рождении ,трудовая книжка , документ об образовании;
- б) партийный билет , документ воинского учета , документ об образовании, трудовая книжка , пенсионное удостоверение;
- в) паспорт , трудовая книжка , страховое свидетельство гос.пенсионного страхования , документы воинского учета , документ об образовании

3.Могут ли лица, достигшие 15 лет , заключить трудовой договор(укажите правильный ответ)?

- а) могут , но в случае получения основного общего образования;
- б) не могут , так как трудовой договор заключается с лицами , достигшими 16 лет;
- в) могут , но с согласия родителей

4.Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не должен превышать... (укажите правильный ответ)

- а) 2 недели;
- б) 1 месяц в течении календарного года;
- в) 40 дней

5.В Какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора(укажите правильный ответ)?

- а)10 дней;
- б)1 месяц;
- в) 2 недели.

6.По какой причине может быть прекращен трудовой договор, по независящим от воли сторон обстоятельствам(укажите правильный ответ)?

- а) призыв работника на военную службу;
- б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда;
- в) смерть работника или работодателя;
- г) все вышеперечисленные варианты

7.В течении какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника(укажите правильный ответ)?

- а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;
- б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;
- в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора.

8.Предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица...(укажите правильный ответ)

- а) не достигшие 18 лет;
- б) достигшие 18 лет;
- в) достигшие 16 лет.

9.Срок испытания при приеме на работу не может превышать...(укажите правильный ответ)

- а)2 месяцев;
- б)1 месяца;
- в)3 месяцев;

10.Может ли работодатель уволить работника по своей инициативе(укажите правильный ответ)?

- а) может;
- б) не может;
- в) может в случае ликвидации организации.

11.Является ли смена собственника имущества организации основанием для расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя (укажите правильный ответ)?

- а) является;
- б) не является;
- в) трудовой договор может быть расторгнут в течении 3 месяцев.

12.Вносятся ли взыскания в трудовую книжку(укажите правильный ответ)?

- а) не вносятся;

- б) вносятся;
- в) не вносятся за исключением случаев , когда дисциплинарное взыскание является увольнением.

13.Как осуществляется перевод на постоянную работу в другую организацию(укажите правильный ответ)?

- а) с письменного согласия работника ;
- б) приказом работодателя без согласия работника;
- в) с устного согласия работника.

14.На какой срок не может заключаться трудовой договор(укажите правильный ответ)?

- а) на неопределенный срок;
- б) на срок не более 10 лет;
- в) на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор),

15.В каких случаях работодатель не обязан отстранить от работы работника?

- а) если работник появился на работе в алкогольном наркотическом или токсическом опьянении;
- б) не прошедшего в установленном порядке обязательный, предварительный или периодический медицинский осмотр;
- в) если работник – беременная женщина.

16.Что не является грубым нарушением работником его трудовых обязанностей , позволяющим его уволить ?

- а) прогул;
- б) опоздание до 4 часов;
- в) появление на работе в состоянии алкогольного , наркотического или токсического опьянения.

Тестовое задание по теме 5.3 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

ВАРИАНТ 2

1. Днем увольнения работника является:

- а) последний день его работы;
- б) предыдущий день его работы;
- в) следующий день после приказа об увольнении.

2. В случае хищения на производстве работник может быть

- а) отстранен от работы до выяснения обстоятельств;
- б) отстранен от работы на 1 месяц;
- в) отстранен от работы на 2 месяца
- г) уволен.

3. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за:

- а) 7 дней;
- б) 14 дней;
- в) 5 дней.

4. В каком случае трудовой договор не может быть расторгнут работодателем?

- а) при ликвидации организации;
- б) сокращения штата работников;
- в) в период временной нетрудоспособности работника.

5. Прогул — это отсутствие работника на рабочем месте без уважительной причины в течение рабочего дня более:

- а) 2 часов;
- б) 3 часов;
- в) 4 часов.

6. Участие, какого органа обязательно в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя?

- а) органа местного самоуправления;
- б) выборного профсоюзного органа;
- в) исполнительного федерального органа.

7. Если действие работодателя приведет к массовому увольнению работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

- а) 1 месяц;
- б) 2 месяца;
- в) 3 месяца.

8. Если по решению аттестационной комиссии работник признан не прошедшим аттестацию, то он будет:

- а) направлен на переобучение;
- б) уволен;
- в) подвергнут дисциплинарному взысканию.

9. Если действие работодателя приведет к сокращению численности или штата работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

- а) 2 месяца;
- б) 3 месяца;
- в) 5 месяцев.

10. Может ли работник прекратить работу по истечении срока предупреждения об увольнении?

- а) может;
- б) может с разрешения работодателя;
- в) не может.

11. При расторжении трудового договора с руководителем организации, его заместителем в связи со сменой собственника организации новый собственник обязан выплатить компенсацию в размере не ниже:

- а) среднемесячного заработка;

- б) двух средних месячных заработков;
- в) трех средних месячных заработков.

12. За разглашение государственной, коммерческой, служебной тайны работнику грозит:

- а) штраф в размере от 50 до 100 МРОТ;
- б) штраф в размере от 100 до 250 МРОТ;
- в) расторжение трудового договора.

Ответы к тестам по теме 4.2 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

1-а	1 — а
2-в	2 — г
3-а	3 — б
4-	4 — в
5-в	5 — в
6-г	6 — б
7-в	7 — в
8-а	8 — б
в 9	9 — а
10-в	10 — а
11-б	11 — в
12-а	12 — в
13-а	
14-б	
15-в	
16-б	

Тестовое задание по теме 4.3 «Рабочее время и время отдыха»

ВАРИАНТ-1

Выберите правильный ответ:

1. Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению — это...

- а) рабочее время;
- б) время отдыха;
- в) время обучения.

2. Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха?

- а) перерыв в течение рабочего дня;
- б) праздничные нерабочие дни;
- в) все варианты верны.

3. Какая привилегия предоставляется для работников, работающих в холодное время года?

- а) специальный перерыв для обогрева и отдыха;
- б) дополнительный отпуск;
- в) повышение заработной платы.

4. Какова нормальная продолжительность рабочего времени?

- а) 36 часов в неделю;
- б) 38 часов в неделю;
- в) 40 часов в неделю.

5. Нормальная продолжительность рабочего времени для работников в возрасте до 16 лет сокращается на:

- а) 16 часов в неделю;
- б) 5 часов в неделю;
- в) 4 часа в неделю.

6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится:

- а) без изменений;
- б) пропорционально отработанному им времени;
- в) все ответы неверны.

7. Продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от 15 до 16 лет не может превышать:

- а) 7 часов;
- б) 6 часов;
- в) 5 часов.

8. Продолжительность ежедневной работы в 7 часов устанавливается для работников в возрасте:

- а) от 14 до 15 лет;
- б) от 15 до 16 лет;
- в) от 16 до 18 лет.

9. Какова максимальная продолжительность времени работы для работников, занятых на работе с вредными условиями труда при 30 часовой рабочей неделе?

- а) 8 часов;
- б) 7 часов;
- в) 6 часов.

10. К работе в ночное время не допускаются:

- а) беременные женщины;
- б) женщины, имеющие детей в возрасте до 12 лет;
- в) все варианты верны.

11. Порядок работы в ночное время для творческих работников определяется:

- а) соглашением сторон трудового договора;
- б) постановлением Министерства культуры;
- в) все ответы верны.

12. Работа по совместительству не может превышать в день:

- а) 2 часов;
- б) 3 часов;
- в) 4 часов.

13. Какой орган власти вправе переносить выходные дни на другие дни?

- а) Правительство Российской Федерации;
- б) профсоюзный орган;
- в) орган МСУ.

14. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет...

- а) 28 дней;
- б) 30 дней;
- в) 25 дней.

15. Отпуск без сохранения заработной платы работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака предоставляется на срок...

- а) 5 дней;
- б) 2 дня;
- в) 3 дня.

16. В каких случаях ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части?

- а) по соглашению между работником и работодателем;
- б) по решению работодателя;
- в) по решению профсоюзного органа.

17. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется следующим категориям работников:

- а) работникам, имеющим особый характер работы;
- б) работникам, работающим при сменной работе;
- в) работникам, работающим на сверхурочных работах.

18. Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:

- а) при производстве работ, необходимых для устранения производственной аварии;
- б) при производстве работ, необходимых для обороны страны;
- в) все ответы верны.

19. При восстановлении механизмов, когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников, применяется:

- а) сверхурочная работа;
- б) работа в ночное время;
- в) работа по совместительству.

Тестовое задание по теме 4.3 «Рабочее время и время отдыха»

ВАРИАНТ-2

Выберите правильный ответ:

1. В каком возрасте допускается привлечение к сверхурочным работам работников?

- а) в 18 лет;
- б) в 16 лет;
- в) в 14 лет.

2. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника в течение двух дней подряд:

- а) 7 часов;
- б) 5 часов;
- в) 4 часа.

3. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам допускается:

- а) не допускается вообще;
- б) с письменного согласия лечащего врача;
- в) с письменного согласия самого инвалида.

4. Как компенсируется работа работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, если невозможно предоставить отпуск?

- а) компенсируется, как работа на вредной работе;
- б) компенсируется, как сверхурочная работа;
- в) компенсируется, как работа в ночное время.

5. Какое время учитывается в стаж работы для исчисления ежегодного оплачиваемого отпуска за работу во вредных условиях?

- а) фактически отработанное время;
- б) фактически отработанное время с учетом выходных дней;
- в) фактически отработанное время с перерывом в рабочее время.

6. По истечении, какого периода времени появляется право у работника на ежегодный оплачиваемый отпуск?

- а) по истечении 7 месяцев;
- б) по истечении 6 месяцев;
- в) по истечении 8 месяцев.

7. Какой документ должен отражать продолжительность и очередность отпусков?

- а) график отпусков;
- б) учетный лист отпусков;
- в) карта учета отпусков.

8. Каким документом пользуются при переводе отпуска на другой срок?

- а) соглашением сторон;
- б) Трудовым кодексом Российской Федерации;
- в) Уставом организации.

9. Ежегодный дополнительный отпуск предоставляется:

- а) всем работникам;
- б) беременным женщинам;
- в) работникам, имеющим особый характер работы.

10. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем должен быть:

- а) не более 3-х календарных дней;

- б) не менее 3-х календарных дней;
- в) не менее 7-ми календарных дней.

11. До истечения 6 месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника может быть предоставлен:

- а) работникам в возрасте до 18 лет;
- б) работникам, усыновившим ребенка до 3-х месяцев;
- в) все варианты верны.

12. Денежная компенсация за все неиспользованные отпуска выплачивается в случае:

- а) увольнения работника;
- б) его письменного согласия;
- в) распоряжением руководителя.

13. Режим рабочего времени должен предусматривать:

- а) оплату труда;
- б) предоставление льгот работнику;
- в) продолжительности рабочей недели.

14. Особенности режима рабочего времени определяются в порядке, устанавливаемом:

- а) Правительством Российской Федерации;
- б) Государственной Думой;
- в) Министерством труда.

15. Дайте определение ненормированного рабочего дня:

- а) особый вид работы;
- б) особый режим работы;
- в) все ответы верны.

16. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается:

- а) коллективным договором;
- б) руководителем организации;
- в) распоряжением Министерства труда.

17. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение:

- а) представительного органа работников;
- б) совета директоров предприятия;
- в) все ответы верны.

18. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем:

- а) за 1 месяц до введения их в действие;
- б) за 2 месяца до введения их в действие;
- в) за 3 месяца до введения их в действие.

19. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами:

- а) коллективного договора;
- б) трудового договора;
- в) внутреннего трудового распорядка организации.

20. Учетный период не может превышать:

- а) 6 месяцев;
- б) 12 месяцев;
- в) 18 месяцев.

21. Разделение рабочего дня на части происходит с учетом мнения:

- а) акционеров организации;
- б) совета директоров организации;
- в) выборного профсоюзного органа данной организации.

Ответы к тестовому заданию по теме 4.3 «Рабочее время и время отдыха»

Вариант 1	Вариант 2
1-б,	1-в
2-в,	2-б
3-а	3-б
4-в	4-а
5-а	5-б
6-б	6-а
7-в	7-а
8-в	8-в
9-б	9-б
10-а	10-в
11-а	11-а
12-в	12-в
13-а	13-а
14-а	14-б
15-а	15-а
16-а	16-а
17-а	17-а
18-в	18-б
19-а	19-б
	20-в

Тестовое задание по теме «Дисциплина труда»

Выберите правильный ответ

1. Дисциплина труда – это:

- а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку;
- б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса Российской Федерации;
- в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение правил трудового распорядка;

2. Трудовой распорядок определяется:

- а) работодателем;
- б) Правительством Российской Федерации ;

в) утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа организации

3. Укажите, какое из поощрений за труд не входит в компетенцию работодателя?

- а) объявление благодарности;
- б) выдача премии;
- в) награждение ценными подарками;
- г) присвоение государственной премии;
- д) представление к званию лучшего по профессии;

4. Укажите вид дисциплинированного взыскания, не закрепленного в Трудовом кодексе Российской Федерации :

- а) замечание;
- б) лишение премии;
- в) выговор;
- г) увольнение;

5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

- а) объяснение в письменной форме;
- б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок ;
- в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка;

6. Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения:

- а) не позднее 3 месяцев;
- б) не позднее 6 месяцев;
- в) не позднее 1 года;

7. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка :

- а) не позднее 6 месяцев;
- б) не позднее 3 месяцев;
- в) не позднее 1 года;

8. Дисциплинарное взыскание по результатам ревизии применяется :

- а) не позднее 1 года;
- б) не позднее 2 лет;
- в) не позднее 5 лет;

9. За 1 дисциплинарный проступок применяется:

- а) 1 дисциплинарное взыскание;
- б) выговор и лишение премии;
- в) замечание и привлечение к сверхурочным работам;

10. Может ли привлекаться к дисциплинарному взысканию руководитель организации?

- а) на основании заявления работника;
- б) на основании заявления представительного органа работников;
- в) на основании заявления заместителя руководителя;

11. С учетом мнения, какого органа работодатель устанавливает правила внутреннего распорядка?

- а) Правительства Российской Федерации;
- б) трехсторонней комиссии;

в) представительного органа работников;

12. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, утверждаемые:

- а) Государственной думой;
- б) Правительством Российской Федерации;
- в) Советом Федерации;

13. Как может быть поощрен работник за особые заслуги перед государством?

- а) автомобилем;
- б) государственной наградой;
- в) похвальной грамотой;

14. В течении какого времени должен быть объявлен приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику ?

- а) 9дней;
- б) 6дней;
- в) 3дня;

15. Какие наказания применяются при дисциплинарном проступке?

- а) выговор;
- б) снижение заработной платы;
- в) уменьшение отпуска;
- г) все варианты верны;

16. Какие виды поощрений существуют? Выберите все возможные варианты.

- а) премия;
- б) дополнительные выходные;
- в) почетные грамоты;
- г) благодарность;
- д) снижение продолжительности рабочего дня;

Ответы к тестовым заданиям по теме «Дисциплина труда»

- 1-а 7-а 13-б
- 2-в 8-б 14-в
- 3-г 9-а 15-а
- 4-б 10-б 16-а,в,г
- 5-а 11-в
- 6-в 12-б

Тесты по теме 4.5 Материальная ответственность работников железнодорожного транспорта

Выберите правильный ответ:

1. В каком случае работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок?

- а) порчи средств индивидуальной защиты по его вине;
- б) отстранения от работы за несоблюдение требований охраны труда;

б) отстранения работника от работы по причине непредставления работодателем средств индивидуальной защиты.

2. Работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб:

- а) в полном объеме;
- б) в частичном объеме;
- в) в половинном объеме.

3. В какой срок работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?

- а) в пятидневный срок;
- б) в частичном объеме;
- в) в половинном объеме.

4. Что должен указать или предоставить член коллектива для освобождения от материальной ответственности ?

- а) отсутствие своей вины;
- б) справку о медицинском осмотре;
- в) средний заработок.

5. Материальная ответственность может конкретизироваться:

- а) коллективным договором;
- б) трудовым договором ;
- в) нормативно-правовыми актами.

6. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива определяется:

- а) руководителем организации
- б) органом МСУ;
- в) судом.

7. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не несет за собой освобождения от:

- а) материальной ответственности;
- б) выплаты заработной платы;
- в) предоставления отпуска.

8. За причинный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего:

- а) среднемесячного заработка;
- б) среднедневного заработка;
- в) среднегодового заработка.

9. Работник в возрасте до 18 лет несет полную материальную ответственность за:

- а) неумышленное причинение ущерба;
- б) ущерб, причиненный в рабочем порядке по вине работодателя;
- в) ущерб, причиненный в состоянии алкогольного опьянения.

10. Подлежат ли взысканию неполученные доходы ?

- а) частично;
- б) нет;
- в) да.

11. Подлежит ли взысканию с работника упущенная выгода?

- а) подлежит взысканию;
- б) подлежит в отдельных организациях;
- в) нет, не подлежит.

12. В каких случаях возлагается на работника материальная ответственность в полном размере?

- а) умышленного причинения ущерба;
- б) недостачи ценностей;
- в) разглашения сведений;
- г) во всех перечисленных случаях.

13. Письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной материальной ответственности заключаются с работниками, достигшими возраста:

- а) 16 лет;
- б) 18 лет;
- в) 20 лет.

14. Материальная ответственность сторон трудового договора наступает за:

- а) вознаграждение;
- б) труд;
- в) ущерб.

15. За ущерб на производстве работники несут:

- а) гражданскую ответственность;
- б) материальную ответственность;
- в) уголовную ответственность.

16. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого определяется:

- а) соглашением;
- б) уставом;
- в) трудовым договором.

17. Трудовым договором или письменным соглашениями может конкретизироваться:

- а) уголовная ответственность;
- б) материальная ответственность;
- в) административная ответственность.

18. Материальная ответственность возмещается:

- а) в ограниченном размере;
- б) в полном размере;
- в) оба варианта верны

19. Увольнение работника, причинившего ущерб влечет за собой освобождение от материальной ответственности:

- а) нет;
- б) указывается в договоре;
- в) да.

20. Как исчисляется размер ущерба ?

- а) по курсу доллара;
- б) по рыночным ценам;
- в) по курсу рубля.

21. Кому направляется заявление работника о возмещении ущерба?

- а) директору;
- б) работодателю;
- в) губернатору.

Ответы к тестовым заданиям по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»

- 1-в
- 2-а
- 3-в
- 4-а
- 5-в
- 6-в
- 7-а
- 8-а
- 9-в
- 10-б
- 11-в
- 12-г
- 13-б
- 14-в
- 15-б
- 16-в
- 17-б
- 18-в
- 19-а
- 20-в
- 21-а

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

По Дисциплине ОП 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Тема 3.1. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

Ответьте на вопросы письменно

1. Дайте определение понятия «договор». Раскройте содержание принципа свободы договора.
2. Какие условия составляют содержание договора? В каких формах может заключаться договор?
3. Опишите общий порядок заключения договора.
4. Каким образом стороны договора могут изменить заключенное между ними соглашение или расторгнуть его?

Тема 3.4 Рабочее время и время отдыха

Ответьте на вопросы письменно:

1. Понятие рабочего времени и его виды.
2. Режим рабочего времени.
3. Сверхурочная работа.
4. Понятие, виды времени отдыха.
5. Порядок предоставления отпусков.

Тема 4.4. Дисциплинарная ответственность работников

Ответьте на вопросы письменно:

1. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины: поощрение, метод принуждения.
2. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.
3. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
4. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания и порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.

Тема 4.5 Материальная ответственность работников железнодорожного транспорта.

Ответьте на вопросы письменно:

1. Основания и условия наступления материальной ответственности.
2. Дайте определение понятия «материальная ответственность работника: полная и ограниченная».
3. Дайте определение понятия «индивидуальная и коллективная материальная ответственность».

Тема 4.6 Защита трудовых прав работников

Ответьте на вопросы письменно:

1. Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор». Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС).
2. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
3. Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор». Какие этапы включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?
4. Опишите порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии.
5. Опишите порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.
6. Как происходит разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?
7. Что такое забастовка? В каком порядке она проводится? В каких случаях забастовка может быть признана незаконной

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется, если студент логично изложил содержание ответа на вопрос, правильно использовал научную терминологию в контексте ответов; обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия социальных наук; грамотно излагает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется, если в ответе допущены малозначительные ошибки, недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем в процессе уточнения ответа самостоятельно не даны необходимые поправки и дополнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания; задание выполняется с помощью наводящих вопросов преподавателя.