

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(очная и заочная форма обучения)
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ
(по видам транспорта)
Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)
*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Иркутск, 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИргУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Фонд оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №_376 от 22 апреля 2014 года, и на основе рабочей программы дисциплины ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

РАССМОТРЕНО:

Цикловой методической
комиссией специальности 08.02.10
Строительство железных дорог, путь и
путевое хозяйство

«03» октября 2022 г.

Председатель  С.Н. Климова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

«03» октября 2022 г.

 А.П. Ресельс

Разработчики: Садырин Е.А., преподаватель первой категории, Сибирского колледжа транспорта и строительства, ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Получено положительное заключение от представителей работодателей (прилагается)

Эксперт от работодателя

Заместитель начальника ПМС-45

По кадрам и социальным вопросам

«03» октября 2022 г.

 П.П. Шишков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Форма контроля и оценивания элементов профессионального модуля	4
1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке на экзамене квалификационном.....	4
1.4. Курсовой проект как часть экзамена квалификационного.....	14
2. Фонд оценочных средств для контроля и оценки уровня освоения умений и знаний по МДК	16
2.1 Материалы текущего контроля успеваемости:.....	16
2.2 Материалы промежуточной аттестации.....	37
3. Фонд оценочных средств для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике	50
3.1 Общие положения	50
3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю.....	50
3.3 Форма аттестационного листа по практике	51
4. ФОС для экзамена квалификационного	52
Приложение 1.....	60

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Общие положения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля части программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности ПМ и соответствующих ему профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППССЗ в целом.

Формой аттестации по ПМ является экзамен квалификационный. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен с оценкой _____».

1.2 Форма контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Форма контроля и оценивания элементов профессионального модуля приводится в таблице 1.

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации	
	на базе среднего общего образования	
1	3	4
МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	6	Курсовой проект
	6	Экзамен
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	6	Дифференцированный зачет
МДК.02.03 Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров	6	Дифференцированный зачет
УП.01.01	6	Дифференцированный зачет
ПП.01.01	6	Дифференцированный зачет
ПМ. 01.ЭК	6	Экзамен квалификационный

1.3 Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке на экзамене квалификационном

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	<p>Самостоятельный поиск необходимой информации;</p> <p>определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта;</p> <p>выполнение построения графика движения поездов;</p> <p>определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов;</p>	<p>оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, текущий контроль в форме устного опроса по темам, контрольная работа, защита практических работ по темам: «Расчет количественных норм работы дороги, норм передачи по стыкам поездов и вагонов», «Расчет показателей использования грузовых вагонов», «Расчет показателей использования локомотивов», «Анализ показателей использования вагонов»;</p> <p>ответы на контрольные вопросы.</p> <p>оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта; текущий контроль в форме устного опроса по темам; защита практических работ по темам: «Расчет станционных интервалов, «Расчет межпоездных интервалов», Расчет</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	расчет показателей плана формирования грузовых поездов	пропускной способности участков по перегонам», Выбор оптимального варианта организации местной работы участка»; ответы на контрольные вопросы; оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); текущий контроль в форме устного опроса по темам; защита практических работ по темам: «Составление плана формирования поездов различными методами», ответы на контрольные вопросы
ПК2.2. Обеспечивать без опасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	<p>применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;</p> <p>применение требований безопасности при построении графика движения поездов</p>	текущий контроль в форме устного опроса по темам; контрольная работа; защита практических работ по темам; ответы на контрольные вопросы; защита курсового проекта; текущий контроль в форме устного опроса по темам; защита практических работ по темам: «Расчет станционных интервалов, «Расчет межпоездных интервалов», Расчет пропускной способности участков по перегонам», Выбор оптимального варианта организации местной работы участка»; ответы на контрольные вопросы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>оформление перевозок пассажиров и багажа;</p> <p>умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;</p> <p>выполнение анализа эксплуатационной работы;</p> <p>демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов</p>	<p>оценка деятельности в ходе проведения практических занятий; текущий контроль в форме устного опроса по темам; контрольная работа; защита практических работ по темам; ответы на контрольные вопросы;</p> <p>оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); текущий контроль в форме устного опроса по темам; защита практических работ по темам: «Составление плана формирования поездов различными методами», ответы на контрольные вопросы оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); текущий контроль в форме устного опроса по темам; контрольная работа; защита практических работ по темам: «Планирование эксплуатационной работы и анализ поездных положений»; ответы на контрольные вопросы</p> <p>оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); текущий контроль в форме устного опроса по темам; защита практических работ по темам: «Решение задач по применению методов</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
		диспетчерского регулирования», ответы на контрольные вопросы Проведение учебной практики в лаборатории с применением действующих макетов

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрация интереса к будущей профессии; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	умение определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; оформлять бизнес-план; определять	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, студентами в ходе профессиональной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умение описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия; писать сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Фонды оценочных средств учебной дисциплины включает программу воспитания, которая отражается через содержание направлений воспитательной работы, разработанных на следующие воспитательные модули:

Модули программы	Содержание модуля программы воспитания
------------------	--

воспитания	
<p>Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
<p>Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные

	<p>национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения.
<p>Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактики наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
<p>Модуль 4 «Культурно-</p>	<p><i>Цель модуля:</i> создание условий для самоопределения</p>

творческое воспитание»	<p>и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
Модуль 5 «Экологическое воспитание»	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния

	<p>социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.
--	---

1.4. Курсовой проект как часть экзамена квалификационного

Показатели оценки работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точное определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; - правильное построение графика движения поездов; - грамотное определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; - точное определение показателей плана формирования грузовых поездов; - грамотное применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; - грамотное применение требований безопасности при построении графика движения поездов - проявление интереса к будущей профессии; - проявление навыков 	

<p>использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - грамотное выполнение документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; - точное выполнение анализа эксплуатационной работы; - правильное применение методов диспетчерского регулирования движением поездов; - обнаружение способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. 	
--	--	--

Критерии качества защиты работы (проекта):

- свободное владение изученным материалом;
- умение кратко сформулировать ответ по существу вопроса;
- умение обосновать выводы;
- грамотные ответы на поставленные вопросы;
- умение использовать наглядный материал к докладу;
- уложиться во время, отведённое на защиту.

2. Фонд оценочных средств для контроля и оценки уровня освоения умений и знаний по МДК

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляется с использованием следующих форм и методов: практические занятия, курсовое проектирование, тестирование, рефераты, контрольные работы

Оценка освоения МДК предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведения дифференцированного зачета.

2.1 Материалы текущего контроля успеваемости:

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации приводится в сводной таблице-ведомости по профессиональному модулю (Приложение 1).

2.1.1 Текущий контроль для оценки освоения МДК. 02.01. Организация движения (по видам транспорта)

в виде текущего контроля успеваемости:

Задания для оценки освоения и усвоения знаний представляют собой задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), устный опрос; практические работы.

Тема 1.1. Организация вагонопотоков

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 30 мин

Содержание задания: Дать определения и ответить на вопросы

Вариант № 1

1. Маршруты отправительские это -
2. Маршрут прямой –
3. Маршрут кольцевой с постоянным составом–
4. Самым эффективным способом организации вагонопотоков является -
5. Планом формирования поездов называется –

Вариант №2

1. Маршрут ступенчатый -
2. Маршрут в распыление –
3. Маршрут кольцевой с переменным составом-
4. Основным критерием при расчете плана формирования является –
5. Перечислите виды планов формирования –

Критерии оценки:

«5» - задание выполнено самостоятельно в полном объеме с верными ответами

«4» - задания выполнены самостоятельно, но допущены незначительные ошибки

«3» - задания выполнены самостоятельно, но допущено более двух неверных

ответов

«2» - более трех невыполненных или не верных ответов

Ответы:

Вариант № 1

Маршруты отправительские – погружены одним или несколькими грузоотправителями на подъездном пути.

Маршрут прямой – на одну станцию выгрузки одному или нескольким получателям.

Маршрут кольцевой с постоянным составом—после выгрузки возвращаются на ту же станцию под повторную погрузку.

Самым эффективным способом организации вагонопотоков является – маршрутизация перевозок.

Планом формирования поездов называется – система организации вагонопотоков, обеспечивающая оптимальное распределение сортировочной работы между техническими станциями, минимальные простои вагонов, уменьшение числа переработок в пути следования и затрат маневровых средств.

Вариант № 2

Маршрут ступенчатый -погружены разными грузоотправителями на одной или нескольких станциях участка.

Маршрут в распыление –с грузами для разных станций участка с подборкой вагонов и для станций заадресовки грузов разными получателями.

Маршрут кольцевой с переменным составом - после выгрузки возвращаются на станцию погрузки при таком же числе и типе вагонов, но при необходимости вагоны могут заменяться аналогичными.

Основным критерием при расчете плана формирования является –экономия вагоно-часов.

Перечислите виды планов формирования – межгосударственный, внутригосударственный, внутридорожные.

Тема 1.2. График движения поездов

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами)

Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?

да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- оси отдельных пунктов

- время;

-поезда;

3.По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- параллельные и непараллельные;

- парные и непарные;

- однопутные и двухпутные.

4. как на графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;
- на частично-пакетном;
- на пачечном.

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;
- полным;
- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

«5» - верно определены все ответы;

«4» - допущена в тесте одна ошибка;

«3» - допущены две ошибки; «2» - допущены три и более ошибки.

Тема 1.3 Пропускная способность железных дорог

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

Тематика для собеседования:

1. Дайте определение понятия пропускная способность.
2. Дайте определение понятия провозная способность.
3. Приведите классификацию пропускной способности.
4. Объясните понятие ограничивающий перегон.
5. Приведите понятие период графика.
6. Объясните понятие время съема.
7. Перечислите меры для усиления пропускной способности.

Рабочей учебной программой по МДК.02.01. предусмотрено 43 часа на проведение практических занятий. Практические работы 1, 2, 3, 6, 10,11 рассчитаны на 4 академических часа, практические работы 4, 5 на 2 часа, 8, 9 на 6 часов, практическая работа 7 на 3 часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указанным темам МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта).

Практическая работа 9

Тема: Расчет показателей использования грузовых вагонов.

Цель: научиться производить расчет и анализ показателей использования грузовых вагонов.

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем определить количественные и качественные показатели использования грузовых вагонов.

Краткие теоретические сведения

Важной функцией управления перевозочным процессом является техническое нормирование эксплуатационной работы, позволяющее при обеспечении наиболее полного удовлетворения потребностей грузоотправителей в перевозках эффективно

использовать технические и перевозочные средства и сокращать тем самым эксплуатационные расходы.

1. Пробеги вагонов, ваг.-км

$$\sum ns = \sum ns_{гр} + \sum ns_{пор}, \quad (9.1)$$

где $\sum ns_{гр}$, $\sum ns_{пор}$ – соответственно пробеги груженых и порожних вагонов, ваг.-км.

2. Коэффициент порожнего пробега

$$\alpha = \frac{\sum ns_{пор}}{\sum ns_{гр}}. \quad (9.2)$$

3. Полный рейс вагона, км

$$l = \frac{\sum ns}{U}, \quad (9.3)$$

где U - работа ДЦС, ваг.

4. Порожний рейс вагона, км

$$l_{пор} = \frac{\sum ns_{пор}}{U}, \quad (9.4)$$

5. Груженный рейс вагона, км

$$l_{гр} = \frac{\sum ns_{гр}}{U}, \quad (9.5)$$

$$l_{гр} = l - l_{пор}.$$

6. Коэффициент порожнего пробега

$$\alpha = \frac{l_{пор}}{l_{гр}}. \quad (9.6)$$

7. Полный рейс вагона, км

$$l_{гр} = l_{гр}(1 + \alpha) \quad (9.7)$$

8. Статическая нагрузка вагона, т/ваг.:

- для станций

$$p_{ст} = \frac{\sum P}{U_{п} \times T}, \quad (9.8)$$

- для ДЦС

$$p_{ст} = \frac{\sum P}{U_{п} \times T}, \quad (9.9)$$

где $\sum P$ – общее число тонн груза, погруженных за T суток;

T – планируемый период времени, сут.

9. Динамическая нагрузка груженого вагона (т·км/ваг·км):

$$p_{дин} = \frac{\sum Pl_3}{\sum ns_{гр}}, \quad (9.10)$$

где $\sum Pl_3$ – общий грузооборот, тонно-километров нетто.

Динамическая нагрузка общего парка вагонов, т·км/ваг·км

$$p_{дин} = \frac{\sum Pl_3}{\sum ns}, \quad (9.11)$$

10. Оборот вагона, сут

$$\vartheta = \frac{1}{24} \left[\frac{l_{\text{гр}}(1 + \alpha)}{V_{\text{уч}}} + \frac{l_{\text{гр}}(1 + \alpha)}{L_{\text{тех}}} \times t_{\text{тех}} + K_{\text{м}} \times t_{\text{гр}} \right]; \quad (9.12)$$

$$l_{\text{тех}} = \frac{\sum ns}{\sum U_{\text{тех}}}, \quad (9.13)$$

где $V_{\text{уч}}$ – средняя участковая скорость, км/ч;

$L_{\text{тех}}$ – вагонное плечо, т.е. среднее расстояние между двумя переработками на технических станциях, км;

$t_{\text{тех}}$ – средневзвешенное время нахождения транзитного вагона на технической станции, ч;

$t_{\text{гр}}$ – среднее время простоя вагонов под одной грузовой операцией, ч;

$\sum U_{\text{тех}}$ – общее число транзитных вагонов, ваг.-сут.

11. Рабочий парк грузовых вагонов, ваг.-сут.

$$n = \vartheta \times U. \quad (9.14)$$

12. Среднесуточный пробег вагона, км/сут.

$$S_{\text{в}} = \frac{\sum ns}{n}; \quad (9.15)$$

$$S_{\text{в}} = \frac{l}{\vartheta}. \quad (9.16)$$

13. Производительность вагона т·км нетто/ваг.-сут.

$$W = \frac{\sum Pl_{\text{н}}}{n}. \quad (9.17)$$

Порядок выполнения работы

В работе необходимо рассчитать 13 показателей использования вагонов.

Содержание отчета

Работа выполняется на листах формата А4. Приводятся формулы и их расчет.

Контрольные вопросы

1. Из каких составляющих состоит пробег грузового вагона?
2. Скажите понятие статическая нагрузка вагона?
3. Объясните понятие оборот вагона?

2.1.2 Текущий контроль для оценки освоения МДК.02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

в виде текущего контроля:

Задания для оценки освоения и усвоения знаний представляют собой задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, задания на установление последовательности; ситуационные задания; практические работы.

Тема: Общие сведения о пассажирских перевозках

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 7 мин

Содержание задания: Дать определения

Вариант № 1

1. Пассажирские перевозки это -
2. Детально и подробно регламентируют взаимоотношения железной дороги и пользователей услуг железнодорожного транспорта –
3. Показатель определяется делением поездокилометров, при этом в поездочасах учитывают и время всех стоянок поезда –
4. Понятие перевозчик -
5. Показатель, определяемый делением пассажирокилометров на число отправленных пассажиров –

Вариант №2

1. Какой Федеральный закон регулирует отношения, возникающие при пользовании услугами железнодорожного транспорта между перевозчиками, пассажирами, владельцами инфраструктур, а также отношения с другими физическими и юридическими лицами -
2. Показатель, характеризующий объем работы сети, дорог или отделений дороги по перевозке пассажиров –
3. Устанавливает условия и основы взаимодействия транспортных структур между собой и с органами государственной власти -
4. Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки –
5. Багаж это –

Вариант №3

1. Транспорт это -
2. Пассажир это -
3. Понятие грузобагаж -
4. Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки
5. Перечислите качественные показатели пассажирских перевозок

Критерии оценки:

«5» - задание выполнено самостоятельно в полном объеме с верными ответами

«4» - задания выполнены самостоятельно, но допущены незначительные ошибки

«3» - задания выполнены самостоятельно, но допущено более двух неверных ответов

«2» - более трех невыполненных или не верных ответов

Ответы:

1. Пассажирские перевозки – это перемещение людей, багажа, грузобагажа средствами транспорта.

2. Какой Федеральный закон регулирует отношения, возникающие при пользовании услугами железнодорожного транспорта между перевозчиками, пассажирами, владельцами инфраструктур, а также отношения с другими физическими и юридическими лицами - **ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»**

3. Детально и подробно регламентируют взаимоотношения железной дороги и пользователей услуг железнодорожного транспорта – **Правила по оказанию услуг, а также грузов, багажа, грузобагажа для личных (бытовых нужд) на федеральном железнодорожном транспорте**

4. Показатель, характеризующий объем работы сети, дорог или отделений дороги по перевозке пассажиров – **отправление пассажиров (количество отправленных пассажиров определяется по числу проданных билетов)**

5. Показатель определяется делением поездокилометров, при этом в поезdochасах учитывают и время всех стоянок поезда – **участковая скорость поезда**

6. Устанавливает условия и основы взаимодействия транспортных структур между собой и с органами государственной власти - **ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»**

7. Показатель, который определяет выполненную работу по перевозке пассажиров с учетом расстояния перевозки – **пассажирооборот**

8. Показатель, определяемый делением пассажирокилометров на число отправленных пассажиров – **средняя дальность поездки пассажиров**

9 . **Багаж это** – вещи пассажира, принятые в установленном порядке для перевозки в пассажирском или почтово-багажном поезде до железнодорожной станции назначения, указанной в проездном документе (билете).

10. **Перевозчик это** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, вверенным им отправителем груз, багаж, грузобагаж из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, багаж, грузобагаж уполномоченному на его получение лицу (получателю).

11. **Грузобагаж это** – объект , принятый от физического или юридического лица в установленном порядке для перевозке в пассажирском, почтово-багажном или грузопассажирском поезде.

12. **Пассажир** – лицо, совершающие поездку в поезде по действительному проездному документу (билету) либо имеющее проездной документ (билет) и находящиеся на территории железнодорожной станции, железнодорожного вокзала или пассажирской платформы непосредственно перед указанной поездкой или непосредственно после нее.

13. **Технико – экономические** показатели пассажирских перевозок делятся на – количественные, качественные и экономические.

Тема: Организация технологического обслуживания пассажиров

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с выбором правильного утверждения)

Выберите правильные утверждения:

1. Пассажирские вагоны подразделяются на жесткие и мягкие.

2. Пригородные поезда обращаются на расстояние свыше 150 км.
3. Техничко-экономические показатели делятся на качественные, количественные и экономические.
4. Виды пассажирских сообщений – пригородное, местное, прямое, международное.
5. Вокзал – это комплекс зданий и сооружений для обслуживания пассажиров
6. Показатель пассажирооборот относится к качественным показателям.
7. По характеру обслуживания пассажирских поездов железнодорожные станции делятся на транзитные, конечные смешанные.
8. Расстояние следования местных поездов свыше 700 км.
9. Коечные железнодорожные станции обслуживают поезда, заканчивающие или начинающие движение на данной железнодорожной станции.
10. Маршрутная скорость включает в себя время простоя в пунктах формирования и оборота.
11. Основным документом, регламентирующим пассажирские перевозки являются «Правила перевозок».
12. Объем перевезенных пассажиров – качественный показатель.
13. техническая скорость исключает время стоянок на промежуточной станции.
14. Поезда местного сообщения обращаются в пределах одной дороги.

Тема: Организация перевозки пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами)

Вариант 1

1. Пассажир и ребенок в возрасте 7 лет следуют в плацкартном вагоне. Какого веса ручную кладь они могут перевозить бесплатно?

72 кг; 36; 50 кг; 70 кг;

2. Какой из перечисленных предметов нельзя перевозить сверх установленной нормы бесплатного веса ручной клади?

- Лыжи;
- портфель;
- коробку 30*30*60;
- сумку 30*20*50;

3.Какое из условий не соответствует правилу:

«При проезде в поездах дальнего и местного следования пассажир вправе дополнительно к установленной норме провести с собой ручную кладь при следующих условиях...»?

- весом до 14 кг за отдельную плату по тарифу багажа;
- весом до 50 кг на один купленный билет;
- общим весом до 80 кг в отдельном купе с оплатой всех мест;
- общим весом до 150 кг в отдельном купе с оплатой всех мест;

4. Какие размеры по трем измерениям (см) соответствуют норме бесплатно перевозимой ручной клади?

- 60*60*70; 20*20*140; 60*60*90; 90*60*90;

5. Транспортное требование Ф - 1

Тема: Организация работы вокзала

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

Тематика для собеседования:

1. Назначение вокзала.
2. Назначение Технологического процесса работы вокзала (ТПРВ).
3. Разделы (ТПРВ).
4. Технические средства пассажирского хозяйства.
5. Классификация вокзалов.
6. Справочно-информационная работа на вокзале.
7. Бытовое обслуживание пассажиров.

Тема: Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

1. Укажите, какие виды работ осуществляют билетные кассы.
2. Назовите особенности работы системы АСУ «Экспресс-3».
3. Назовите порядок действий билетного кассира при оформлении проездного документа.
4. Назовите назначение касс для возврата проездных документов (билетов).
5. Что должен предпринять билетный кассир при отказе технических средств.
6. В чем особенности работы пригородных билетных касс.
7. Составьте и письменно оформите текст заказа, по которому билетный кассир оформил проездной документ в системе «Экспресс – 3»
8. Какие реквизиты конечного отчета билетный кассир вводит в систему.

Тема: Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 20 мин.

Устный опрос

1. Укажите, кем (представители перевозчика) осуществляется контроль за пассажирскими перевозками.
2. Укажите, на основании какого документа осуществляется контроль за пассажирскими перевозками в поездах.
3. Укажите, какие документы проверяют контролеры –ревизоры у пассажиров.
4. Укажите, как осуществляется ревизия в пассажирских поездах.
5. Укажите, категории пассажиров имеющих право бесплатного проезда

Рабочей учебной программой по МДК.02.02. предусмотрено 38 часов на выполнение практических занятий. Практические работы рассчитаны на 2 академических часа, практическая работа 1, 2, 5, 6 – на 4 академических часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указанным темам МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание

пассажиров (по видам транспорта).

Практическая работа 4

Тема: Разрешение конфликтных ситуаций с пассажирами.

Цель: Рассмотреть конфликты в сфере сервиса: понятие, типы, причины и методы разрешения; Проанализировать внутриорганизационные и внешние конфликты в сфере пассажирских перевозок.

Рекомендуемая литература: С. М. Емельянов Практикум о конфликтологии 2-е издание, дополненное и переработанное допущено Министерством образования Российской Федерации

Задание:

1. Внимательно прочитайте теоретический материал, представленный в данных методических указаниях. Ответьте на вопросы контрольного теста.
2. Дидактическая игра «Конфликтные ситуации».
3. Психокоррекционные упражнения для самостоятельной отработки.
4. Вывод по практической работе.

Ход работы:

Теоретический материал:

Феномен «servicea» и природа конфликтов неотделимы друг от друга в истории становления и формирования человеческой цивилизации. Любые «сервисные отношения» содержат в себе всевозможного рода конфликты.

Как сфера деятельности, неразрывно связанная с удовлетворением человеческих потребностей, сервисные услуги зачастую являются почвой для возникновения социальных конфликтов. Социальный конфликт - процесс, в котором два или более (в случае групповых конфликтов) индивида активно ищут возможность помешать друг другу достичь определенной цели, предотвратить удовлетворение интересов соперника или изменить его взгляды на происходящее явление.

Следует отметить, что возникающие в сфере сервиса конфликтные ситуации в зависимости от условий их возникновения и протекания могут принимать вид споров, дебатов, торгов, соперничества, контролируемых сражений, и даже косвенного и прямого насилия.

Конфликты и конфликтные ситуации сопровождают нас всю жизнь. Они мешают нам эффективно работать, отнимают время, портят отношения с людьми, приводят к стрессам. Но в то же время, они помогают нам выявить наши слабые точки, найти решение многих проблем. Но это только в том случае, если конфликты успешно разрешены, их можно научиться предотвращать в будущем. Особенно актуальной проблема конфликтов становится в сфере бизнеса, где внешний стресс является благоприятной конфликтной средой.

Конфликт — это такое отношение между субъектами социального взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.).

Для уяснения сути конфликта важно выделить его основные признаки и сформулировать необходимые и достаточные условия его возникновения. Представляется достаточным выделить два таких признака.

1. Конфликт всегда возникает на основе противоположно направленных мотивов или суждений. Такие мотивы и суждения являются необходимым условием возникновения конфликта.

2. Конфликт — это всегда противоборство субъектов социального

взаимодействия, которое характеризуется нанесением взаимного ущерба (морального, материального, физического, психологического и т. п.).

Необходимыми и достаточными условиями возникновения (наступления) конфликта являются наличие у субъектов социального взаимодействия противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними.

Основными структурными элементами конфликта являются:

Стороны конфликта — это субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или же явно или неявно поддерживающие конфликтующих.

Предмет конфликта — это то, из-за чего возникает конфликт.

Образ конфликтной ситуации — это отображение предмета конфликта в сознании субъектов конфликтного взаимодействия.

Мотивы конфликта — это внутренние побудительные силы, подталкивающие субъектов социального взаимодействия к конфликту (мотивы выступают в форме потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений).

Позиции конфликтующих сторон — это то, о чем они заявляют друг другу в ходе конфликта или в переговорном процессе.

Классификация конфликтов. Конфликты, представляющие собой сложное социально-психологическое явление, весьма многообразны и их можно классифицировать по различным признакам. Классификация конфликтов важна, так как она позволяет ориентироваться в их специфических проявлениях и, следовательно, помогает оценить возможные пути их разрешения.

Приводимая в таблице 1 классификация является самой общей, и в ней выделены виды конфликтов по различным признакам

Таблица 1 Классификация конфликтов

П/П	Основание классификации	Виды конфликтов	Общая характеристика
	2	3	4
	Сферы проявления конфликта	Экономические Идеологические Социально-бытовые Семейно-бытовые	В основе лежат экономические противоречия. В основе лежат противоречия во взглядах. В основе лежат противоречия социальной
			Сферы. В основе лежат противоречия семейных отношений
	Степень длительности и напряженности и конфликта	Бурные быстротекущие конфликты Острые длительные конфликты Слабовыраженные и вялотекущие конфликты Слабовыраженные и быстротекущие	Возникают на основе индивидуальных психологических особенностей личности, отличаются агрессивностью и крайней враждебностью конфликтующих. Возникают при наличии глубоких противоречий. Связаны с не очень острыми противоречиями, либо пассивностью одной из сторон. Связаны с поверхностными причинами, носят эпизодический характер.
	Субъекты конфликтного взаимодействия	Внутриличностные конфликты Межличностные конфликты	Связаны со столкновением противоположно направленных мотивов личности. Субъектами конфликта выступают две личности. Субъекты конфликта' с одной стороны

П/П	Основание классификации	Виды конфликтов	Общая характеристика
	2	3	4
		Конфликты «личность—группа* Межгрупповые конфликты	личность, а с другой— группа (микрогруппа)
			Субъектами конфликта выступают малые социальные группы или микрогруппы
	Социальные последствия	Конструктивные конфликты Деструктивные конфликты	В основе таких конфликтов лежат объективные противоречия. Способствуют развитию организации или другой социальной системы. В основе таких конфликтов, как правило, лежат субъективные причины. Они создают социальную напряженность и ведут к разрушению социальной системы.
	Предмет конфликта	Реалистичные (предметные) конфликты Нереалистичные (беспредметные) конфликты	Имеют четкий предмет Не имеют предмета или имеют предмет, который является жизненно важным для одного или обоих субъектов конфликта

Причины конфликта — это явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и, при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия, вызывают его.

Среди множества причин конфликтов прежде всего выделим так называемые общие причины, которые проявляются так или иначе практически во всех возникающих конфликтах. К ним можно отнести следующие причины. *Социально-политические* и *экономические* причины связаны с социально-политической и экономической ситуацией в стране. *Социально-демографические* причины отражают различия в установках и мотивах людей, обусловленные их полом, возрастом, принадлежностью к этническим группам и др. *Социально-психологические* причины отражают социально-психологические явления в социальных группах: взаимоотношения, лидерство, групповые мотивы, коллективные мнения, настроения и т. д. *Индивидуально-психологические* причины отражают индивидуальные психологические особенности личности (способности, темперамент, характер, мотивы и т. п.).

Вторую группу причин в данной классификации назовем частными. Эти причины непосредственно связаны с конкретным видом конфликта. Здесь обозначены лишь некоторые из них:

- неудовлетворенность условиями деятельности;
- нарушение служебной этики;
- нарушение трудового законодательства;
- ограниченность ресурсов;
- различия в целях, ценностях, средствах достижения целей;
- неудовлетворительные коммуникации.

Причины конфликтов обнаруживают себя в конкретных конфликтных ситуациях, устранение которых является необходимым условием разрешения

конфликтов.

Конфликтная ситуация — это накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия и создающие почву для реального противоборства между ними. Важно отметить, что особое место среди факторов, обеспечивающих данное соотношение, занимает инцидент, или повод. Инцидент — это стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта.

Для решения практических задач, связанных с анализом конфликтов и их разрешением, важное значение имеет классификация конфликтных ситуаций. Наиболее часто встречающиеся типы конфликтных ситуаций представлены в таблице 2.

Динамика конфликта

Важной характеристикой конфликта является его динамика. Динамика конфликта находит свое отражение в двух понятиях: этапы конфликта и фазы конфликта. Этапы конфликта отражают существенные моменты, характеризующие развитие конфликта от его возникновения и до разрешения. Поэтому знание основного содержания каждого из этапов конфликта важно для его прогнозирования, оценки и выбора технологий управления этим конфликтом.

Таблица 2 Типы конфликтных ситуаций

Характер конфликтной ситуации	Проявления
Недобросовестное исполнение обязанностей	Нарушение трудовой дисциплины; Брак в работе
Неудовлетворительный стиль управления	Ошибки в подборе и расстановке кадров Ошибки в организации контроля Просчеты в планировании Нарушение этики общения
Неадекватное представление о конкретных ситуациях	Неправильные оценки, суждения о действиях других субъектов социального взаимодействия Ошибки в выводах относительно конкретных ситуаций
Индивидуально-психологические особенности личности	Нарушение принятых в социальной группе правил взаимоотношений Нарушение этики общения
Низкая профессиональная подготовка	Брак в работе Неспособность принять адекватное решение

Основные этапы конфликта

1. Возникновение и развитие конфликтной ситуации. Конфликтная ситуация создается одним или несколькими субъектами социального взаимодействия и является предпосылкой конфликта.

2. Осознание конфликтной ситуации хотя бы одним из участников социального взаимодействия и эмоциональное переживание им этого факта. Следствиями и внешними проявлениями подобного осознания и связанных с ним эмоциональных переживаний могут быть: изменение настроения, критические и недоброжелательные высказывания в адрес своего потенциального противника, ограничение контактов с ним и т. д.

3. Начало открытого конфликтного взаимодействия. Этот этап выражается в том, что один из участников социального взаимодействия, осознавший конфликтную ситуацию, переходит к активным действиям (в форме демарша, заявления, предупреждения и т. п.), направленным на нанесение ущерба «противнику». Другой

участник при этом сознает, что данные действия направлены против него, и, в свою очередь, предпринимает активные ответные действия против инициатора конфликта.

4. Развитие открытого конфликта. На этом этапе участники конфликта открыто заявляют о своих позициях и выдвигают требования. Вместе с тем они могут не осознавать собственных интересов и не понимать сути и предмета конфликта.

5. Разрешение конфликта. В зависимости от содержания, разрешение конфликта может быть достигнуто двумя методами (средствами): педагогическими (беседа, убеждение, просьба, разъяснение и т. п.) и административными (перевод на другую работу, увольнение, решения комиссий, приказ руководителя, решение суда и т. п.).

Фазы конфликта непосредственно связаны с его этапами и отражают динамику конфликта прежде всего с точки зрения реальных возможностей его разрешения.

Основными фазами конфликта являются:

- 1) начальная фаза;
- 2) фаза подъема;
- 3) пик конфликта;
- 4) фаза спада.

Важно помнить, что фазы конфликта могут повторяться циклически. Таким образом, конфликт всегда захватывает систему межличностных отношений и вскрывает внутриличностные мотивационные соотношения, эмоциональную включенность участников конфликта в процесс его движения и развития.

Условно конфликты, переживаемые в сфере сервиса, можно разделить на:

конфликты, одной из сторон которых является потребитель или группа потребителей;

конфликты с поставщиками - партнерами предприятия сферы услуг;

конфликты с контролирующими, надзорными органами, конкурентами;

внутрифирменные конфликты, сторонами которых являются сами работники предприятия.

Конфликты с потребителями всегда крайне негативно сказываются на деятельности предприятия поскольку:

наличие конфликтов всегда подрывает положительную репутацию и имидж предприятия на рынке.

в основном конфликты между перевозчиком и клиентом возникают во время поездки, когда невольными свидетелями конфликта становятся посторонние люди. Следовательно, конфликт с пассажиром может «подмочить» репутацию перевозчика. Информация о возникших конфликтных ситуациях с пассажирами моментально становится достоянием как сторонних лиц, так и конкурентов, которые обязательно воспользуются этой информацией, как очередным собственным конкурентным преимуществом.

Наиболее опасны конфликты с пассажирами, путешествующими в группе. Появление хотя бы одного путешествующего (причем независимо от количества людей в группе), недовольного сервисом и явно настроенного на перетекании конфликта в инцидент, способно привести к появлению еще большего количества недовольных, вынужденных контактировать с возмутителем спокойствия в группе.

По времени их возникновения, конфликты с пассажирами можно условно разделить на конфликты, возникающие до времени отправления в поездку, во время потребления услуг, во время стыковок отдельных услуг и т.д. Среди основных причин возникновения осознанного недовольства пассажира можно выделить следующие:

-недолжное качество предлагаемых услуг;

-неверное или неполное информирование клиентов об особенностях предстоящей поездки;

- недопонимания между сторонами;

- недобросовестности или непрофессионализма сторон.

Помимо основных перечисленных причин возникновения недовольства клиентов, способного перерасти в конфликт, можно выделить еще несколько, которые косвенно зависят от профессионализма работы сотрудников перевозчика. Это: чрезвычайные происшествия во время оказания услуг, которые способны оказать весьма негативное влияние на настроение и раздражительность путешественников, степень сдержанности клиента, культура и образование человека; степень адекватности отношения путешественника к поездке, путешественный опыт клиента, эмоциональность, темперамент, упрямство клиента, личности путешественников.

В зависимости от поведения участников конфликта, в том числе и тех, кто его решает, различают следующие способы разрешения конфликта:

- **уклонение** - человек, предвидя возникновение конфликта, выбирает такой стиль поведения, который не приведет к конфликту. При этом человек тщательно обдумывает свое поведение, а организация проводит политику, которая имеет профилактическую цель, то есть отдел персонала отслеживает причины возникающих конфликтов, а также появившиеся напряженности и принимает меры к их разрешению, снятию;

- **сглаживание конфликта** - используются разные аргументы, включая убеждение другой стороны в необходимости сотрудничества. В частности, когда при обсуждении вопроса, программы высказывается много замечаний, их можно нейтрализовать с помощью некоторых методов, включая, например, такие, как ссылка на авторитеты, условное согласие, перефразирование замечаний, их предупреждение и т.д. Недостаток этого стиля состоит в том, что обычно конфликт заглушается, но не разрешается;

- **принуждение** - противника заставляют принять другую точку зрения. Такой вид поведения наиболее присущ руководителю, когда у него возникают разногласия с подчиненным. Принуждение почти всегда вызывает возмущение подчиненного, антипатию. Такие решения обычно сковывают инициативу подчиненных, что для организации нерационально;

- **поощрение** - предоставление преимущества человеку в обмен на его согласие с предполагаемым решением. Хотя этот вид поведения можно рассматривать как компромиссный, есть большая вероятность, что конфликт останется;

- **компромисс** - одна сторона принимает точку зрения другой, но лишь частично. Способность к компромиссам - важнейшая черта, которую, при желании, может воспитать в себе каждый человек. Однако компромисс нецелесообразен на ранних стадиях развития конфликта, так как прекращает поиск наиболее эффективного решения.

- **предупреждение конфликта** - совокупность мероприятий в основном организационного и разъяснительного характера. Речь может идти об улучшении условий труда, более справедливом распределении вознаграждений, обеспечении строгого соблюдения правил внутренней жизни, служебной этики и т.д.

Разрешение конфликта во многом зависит от уровня профессиональной компетенции руководителя, его умения взаимодействовать с работниками, что не в последнюю очередь определяется его общей культурой.

Контрольный тест

Выберите вариант правильного ответа в каждом из 10 вопросов.

1. Конфликт — это:

- а) борьба мнений;
- б) спор, дискуссия по острой проблеме;
- в) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
- г) соперничество, направленное на достижение победы в споре;
- д) столкновение противоположных позиций.

2. Противоборство — это:

- а) открытое высказывание несогласия по какому-либо вопросу;
- б) столкновение интересов;
- в) нанесение взаимного ущерба;
- г) борьба мнений;
- д) соперничество по поводу какого-либо предмета.

3. Необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия являются:

- а) наличие у них противоположных суждений или мотивов и желание хотя-бы одного из них одержать победу над другим;
- б) наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними;
- в) наличие у них противоположных позиций и активные действия обеих сторон по достижению своих позиций;
- г) наличие у них противоположно направленных мотивов и открытые заявления о своих требованиях;
- д) наличие противоположных интересов у каждого из них и отсутствие возможностей по их реализации.

4. Конфликтная ситуация — это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта; д) этап развития конфликта.

5. Причина конфликта — это:

- а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия;
- б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт;
- в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его;
- г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

д) то, из-за чего возникает конфликт.

6. То, из-за чего возникает конфликт — это:

- а) мотивы конфликта;
- б) позиции конфликтующих сторон;
- в) предмет конфликта;
- г) стороны конфликта;
- д) образ конфликтной ситуации.

7. Образ конфликтной ситуации — это:

- а) то, из-за чего возникает конфликт;
- б) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия предмета конфликта;
- в) истинные внутренние побудительные силы, подталкивающие субъект социального взаимодействия к конфликту;
- г) то, о чем заявляют друг другу конфликтующие стороны;
- д) субъективное отражение в сознании субъектов конфликтного взаимодействия целей конфликта.

8. Инцидент — это:

- а) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта;

б) истинная причина конфликта;
в) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

г) то, из-за чего возникает конфликт;

д) необходимое условие конфликта.

9. Стороны конфликта — это:

а) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или поддерживающие (явно или неявно) конфликтующих;

б) только субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта;

в) конкретные личности, находящиеся в состоянии конфликта;

г) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта, и посредник (медиатор);

д) конфликтующие стороны в переговорном процессе по разрешению конфликта.

10. К какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две личности, в основе его лежат объективные противоречия и он способствует развитию соответствующей социальной системы?

а) межличностному бурному и быстротекущему;

б) межличностному, конструктивному;

в) межличностному, экономическому;

г) острому и длительному;

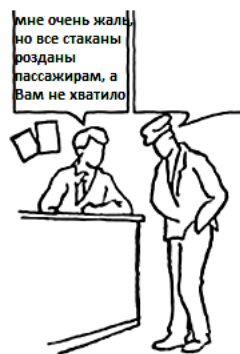
д) деструктивному.

2. Дидактическая игра «Конфликтные ситуации»

Цель игры: Закрепление у обучающихся навыков выявления конфликтных ситуаций в процессе социального взаимодействия в нестандартных жизненных ситуациях, развитие навыков и умений эффективного общения в сложных ситуациях.

Порядок проведения игры. Обучаемым выдаются рисунки, на которых изображены два человека. То, что говорит первый человек, написано в квадрате слева. Обучаемые должны записать свои варианты ответа за другого человека





Затем преподаватель организует обсуждение вариантов ответа.

3. Психокоррекционные упражнения для самостоятельной отработки.

Упражнение 1

Умение реагировать на хамство, сохраняя при этом чувство собственного достоинства, можно тренировать во время поездок в общественном транспорте, в магазине, на рынках и в других общественных местах. Заставьте себя молчать, когда вас задевают в мелком конфликте, например в трамвайной ссоре. Научитесь отвлекаться от таких «сцен» приятными воспоминаниями или наблюдением за пейзажем и т. п. Вскоре вы почувствуете преимущество такого поведения — вы избежите конфликта и сохраните честь и достоинство.

Упражнение 2

Вспомните конфликтные ситуации на улице, в общественном транспорте, в учреждениях сферы обслуживания и т. п., свидетелями которых вы были, и проанализируйте их, ответив на следующие вопросы:

1. По какой формуле шло развитие конфликта?
2. Кто был инициатором конфликта и какой конфликтоген он применил первым?
3. Как ответил на конфликтоген второй участник конфликта?
4. Можно ли было избежать этого конфликта и каким образом?
4. Вывод по практической работе.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение «конфликт»
2. Объясните, какие типы конфликтов
3. Укажите, известные Вам способы предупреждения конфликтов
4. Дайте определения основных структурных элементов конфликта: «стороны конфликта», «предмет конфликта», «образ конфликтной ситуации», «мотивы конфликта», «позиции конфликтующих сторон».
5. Приведите классификацию конфликтов.
6. Дайте определение причин конфликта.
7. Приведите классификацию причин конфликта.
8. Дайте определения понятий: «конфликтная ситуация» и «инцидент».
9. Перечислите типы конфликтных ситуаций.

2.1.3 Текущий контроль для оценки освоения МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания работа станционных технологических центров

в виде текущего контроля успеваемости:

Задания для оценки освоения и усвоения знаний представляют собой задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), устный опрос; практические работы.

Тема 3.2. Организация работы станционного технологического центра

Вид контроля: текущий

Время выполнения: 15 мин.

Задание с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами)

Вариант 1

1. Является ли соблюдение графика движения поездов и предупреждение его нарушений главным условием для всех работников, связанных с организацией движения?

да; нет;

2. Горизонтальными линиями на графике движения поездов обозначаются?

- оси отдельных пунктов

- время;

-поезда;

3. По соотношению скоростей движения графики движения поездов бывают?

- параллельные и непараллельные;

- парные и непарные;

- однопутные и двухпутные.

4. В каком графике поезда, следующие один за другим, как на однопутных, так

и на двухпутных линиях разграничиваются между собой межстанционными перегонами?

- на пакетном;
- на частично-пакетном;
- на пачечном.

5. Как называется график с полным заполнением пропускной способности?

- максимальным или насыщенным;
- полным;
- интенсивным.

Критерии оценок:

Время выполнения контроля 5-7 мин

«5» - верно определены все ответы;

«4» - допущена в тесте одна ошибка;

«3» - допущены две ошибки;

«2» - допущены три и более ошибки.

Рабочей учебной программой по МДК.02.03. предусмотрено 20 часов на выполнение практических занятий. Практические работы 1, 2, 3, 4, 5 рассчитаны на 4 академических часа. Практические работы проводятся в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению практических работ».

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с рабочей учебной программой ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

Цель данных методических указаний – оказать помощь студентам при выполнении практических работ и закреплении теоретических знаний, по выше, указанным темам МДК 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания работа станционных технологических центров.

Практическая работа 2

Тема: Составление натурального листа грузового поезда.

Цель: научиться составлять натуральный лист грузового поезда.

Рекомендуемая литература

Задание: По исходным данным, выданным преподавателем составить натуральный лист грузового поезда.

Краткие теоретические сведения

Натуральный лист поезда формы ДУ-1 – это основной технологический документ, используемый для организации процесса обработки вагонопотоков на станциях железных дорог. Он является первоисточником для учета наличия вагонов и вагонооборота на станциях, учета перехода поездов, вагонов и контейнеров с одной дороги или отделения на другие, а также заполнения соответствующих разделов маршрута машиниста о массе, составе и условной длине поезда.

Номер поезда указывается в соответствии с записью в журнале движения поездов.

В графе "Станция формирования" указываются наименование станции формирования поезда и первые 4 знака кода согласно единой сетевой разметке.

В графе "N состава" указываются по каждому направлению или назначению порядковые номера составов, последовательно присваиваемые станцией их

формирования.

В графе "Станция назначения" указываются наименование станции назначения или расформирования состава и первые 4 знака кода этой станции согласно единой сетевой разметке.

На отправительские или ступенчатые маршруты в этой графе указывается станция выгрузки маршрута или первой группы вагонов.

При составлении натурального листа на составы из порожних вагонов, в этой графе проставляется четырехзначный цифровой код, характеризующий род или специализацию вагонов в соответствии с их инвентарными номерами:

крытые - 0020;

платформы - 0040;

полувагоны - 0060;

цистерны разного налива - 0070;

цистерны для светлых нефтепродуктов - 0071;

цистерны для темных нефтепродуктов - 0072;

рефрижераторные - 0080;

прочие - 0090;

прочие для перевозки цемента - 0093;

прочие для перевозки среднетоннажных контейнеров - 0092;

прочие для перевозки большегрузных контейнеров (фитинговые платформы) - 0094;

прочие для перевозки зерна - 0095.

Код станции формирования, порядковый номер состава и код станции назначения образуют индекс поезда, который сохраняется на всем пути следования до станции назначения поезда.

В графе "Голова, хвост" проставляется код, если состав поезда списан с "головы", и код 2, если с "хвоста" в зависимости от местонахождения ведущего локомотива в поезде.

В графах "Число", "Месяц", "Часы", "Минуты" двузначными числами по каждой графе указываются дата и время отправления поезда со станции формирования или соединения поезда. Например при отпавлении поезда 2 января в 5 ч. 17 мин. указывается 02 01 05

В графах "Условная длина" и "Масса брутто" указываются соответствующие данные из итогового раздела натурального листа.

При длине поезда менее 100 условных единиц показатель "Условная длина" дополняется впереди нулями до трех знаков, например 009, 062.

При массе поезда брутто менее 1000 т этот показатель дополняете впереди нулями до четырех знаков. Например, при массе поезда брутто 894 т следует указать 0894. Масса поезда брутто 10 тыс. т и более указывается пятью знаками.

В графе "Код прикрытия" проставляется код наиболее опасного груза, имеющегося в составе поезда.

В графе "Индекс негабаритности" проставляется четырехзначный индекс, включающий коды наибольшей степени нижней, боковой и верхней негабаритности грузов в составе поезда, а также код вертикальной сверхнегабаритности.

В графе "Живность" при наличии в составе поезда вагонов занятых живностью, проставляется код 1, при отсутствии - 0.

В графе "Маршрут" из вагонного листа проставляется соответствующий код, указывающий вид маршрута:

отправительский или ступенчатый прямой - 1;

отправительский или ступенчатый в распыление - 2;

отправительский или ступенчатый с переломом массы - 3;

кольцевой - 4.

Заполнение сведений о вагонах.

Сведения о каждом грузе и порожнем вагоне, пересылаемом по полным грузовым документам, переносятся в натуральный лист из вагонного листа (разд. "Коды для натурального листа").

Номера порожних вагонов, не оформленных вагонными листами, записываются в натуральный лист из пересылочной накладкой, а при ее отсутствии - непосредственно с вагона.

В графе "N вагона" указываются номера грузовых и пассажирских вагонов,

Порядок выполнения работы

В работе необходимо заполнить натуральный лист поезда.

Содержание отчета

Работа выполняется на листах формата А4. Приводится заполненный натуральный лист грузового поезда.

Контрольные вопросы

1. Расскажите о назначении натурального листа грузового поезда?
2. Расскажите порядок заполнения натурального листа?
3. Какие буквы могут добавляться к индексу грузового поезда?

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Распределение основных показателей оценки результатов по видам аттестации приводится в сводной таблице-ведомости по профессиональному модулю (Приложение 1).

2.2 Материалы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям к результатам освоения профессионального модуля и осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения междисциплинарных курсов и практики и оценка компетенций обучающихся по виду профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация проводится в виде: экзамена, дифференцированного зачета и экзамена квалификационного.

Задания для оценки освоения знаний представляют дифференцированные зачеты и экзамены по темам МДК.02.01. учебных семестров рабочей учебной программы МДК.02.01. экзамен 6 семестр; МДК.02.02. дифференцированный зачет 6 семестр; МДК. 02.03. дифференцированный зачет 6 семестр.

2.2.1 Материалы промежуточной аттестации МДК.02.01.

Задания для оценки освоения знаний представляют экзамен в виде собеседования по темам учебных семестров рабочей учебной программы МДК.02.01.

Задания на экзамен формируются из 40 вопросов по темам рабочей учебной программы МДК.02.01.

Вопросы для самопроверки и подготовки к экзамену.

1. Понятие о вагонопотоках. Формы их представления.
2. Ступенчатые графики вагонопотоков. Процесс накопления вагонов на технических станциях и его расчет.
3. Понятие о маршруте. Виды маршрутов, основные показатели маршрутизации.
4. Понятие о плане формирования поездов. Исходные данные и последовательность разработки.
5. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов.

6. Организация местных вагонопотоков.
7. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций.
8. Принципы расчета плана формирования методом аналитических сопоставлений.
9. Принципы расчета плана формирования методом последовательного улучшения (автор — профессор С.В. Дувалян).
10. Принципы метода абсолютного расчета.
11. Основные условия выполнения плана формирования поездов.
12. График движения поездов. Значение. Классификация графиков.
13. Пропускная способность.
14. Элементы графика движения поездов.
15. Интервал неодновременного прибытия.
16. Интервал скрещения.
17. Интервал попутного следования.
18. Период графика.
19. Мероприятия, направленные на увеличение пропускной способности.
20. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов.
21. Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий.
22. Труднейшие и ограничивающие перегоны.
23. Пропускная способность участков при параллельном графике.
24. Пропускная способность участков при непараллельном графике.
25. Сооружения и устройства локомотивного хозяйства.
26. Организация труда и отдыха локомотивных бригад.
27. Схема взаимного расположения на графике поездов, выполняющих местную работу.
28. Стратегия повышения качества организации местной работы.
29. Организация движения поездов при выполнении ремонтных и строительных работ.
30. Показатели графика движения поездов.
31. Основы организации пассажиропотоков.
32. Показатели использования грузовых вагонов.
33. Показатели использования локомотивов.
34. Технология оперативного планирования эксплуатационной работы.
35. Диспетчерское руководство движением поездов.
36. Анализ эксплуатационной работы.
37. Методы диспетчерского руководства движением поездов.
38. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте.
39. Пути улучшения использования локомотивов.
40. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.

Билет для экзамена

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАССМОТРЕНО ЦМК специальности 23.02.22. Протокол №__ от «__» 20__ г _____ (подпись) (Ф.И.О)	ЭКЗАМЕН ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 3 курс, 6 семестр	СОГЛАСОВАНО Зам.директора колледжа по УВР _____ (подпись) (Ф.И.О.) «__» _____ 20__
Билет №1		
Содержание заданий:		Оцениваемые умения и знания
1. Понятие о вагонопотоках. Формы их представления.		32, 35, У1
2. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.		33, 34,36
3. Период графика.		37, У2
Инструкция 1. Внимательно прочитайте задание. Необходимо ответить на два теоретических вопроса, 3. 2. Максимальное время выполнения задания 45 минут. 3. Критерии оценки результата: - «отлично» - теоретическое содержание МДК.02.01. освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены; - «хорошо»- теоретическое содержание МДК.02.01. освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки; - «удовлетворительно» - теоретическое содержание МДК.02.01. освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание МДК.02.01. не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.		
Преподаватель, _____		

2.2.2 Материалы промежуточной аттестации МДК.02.02.

Задания для оценки освоения знаний МДК 02.02. представляют дифференцированный зачет по темам учебных семестров рабочей учебной программы МДК02.02:

6 семестр в форме дифференцированного зачета по МДК02.02. в виде тестирования:

Вопросы для самопроверки и подготовки к дифференцированному зачету.

1. Значение пассажирских перевозок. Задачи железных дорог по обеспечению пассажирских перевозок.
2. Виды сообщений при перевозке пассажиров.
3. Основные положения ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации» по организации пассажирских перевозок и обслуживанию пассажиров.
4. Технико-экономические показатели пассажирских перевозок.
5. Классификация и нумерация пассажирских поездов.
6. Основные требования, предъявляемые к составлению расписания движения пассажирских поездов. Содержание книжек «Служебного расписания движения пассажирских поездов».
7. Технические средства для пассажирских перевозок (типы пассажирских вагонов и локомотивов).
8. Классификация пассажирских станций, основные устройства на станциях.
9. Технические пассажирские станции, классификация, устройства на станциях.
10. Требования к формированию пассажирских поездов, Композиция пассажирских составов.
11. Подготовка пассажирских составов в рейс. Виды технического обслуживания и текущего ремонта пассажирских вагонов.
12. Обслуживание пассажиров в пути следования.
13. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования.
14. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах.
15. Понятие о технологическом процессе работы вокзала, его задачи и содержание.
16. Вокзалы, их классификация и специализация.
17. Организация пассажиропотоков на вокзале.
18. Организация и технология работы билетных касс.
19. Справочно-информационное обеспечение пассажиров.
20. Размещение, оборудование и организация работы багажного отделения.
21. Требования по обеспечению безопасности пассажиров на станциях и вокзалах.
22. Сервисное обслуживание в поездах и на вокзалах.
23. Понятие о железнодорожных тарифах и сборах. Виды тарифов, Действующий прейскурант для определения стоимости проездных документов, его содержание. Пригородные тарифы.
24. Льготные условия проезда. Перечень льгот, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
25. Проездные документы (билеты) в дальних и местных поездах, их назначение, характеристика, содержание.
26. Общие условия проезда пассажиров в дальних и пригородных поездах.
27. Пассажир отстал от поезда.
28. Изменение условий проезда.
29. Условия проезда, проездные документы остались у провожающих.
30. Остановка в пути следования.
31. Пассажир опоздал от поезда.

32. Пассажир проехал станцию назначения.
33. Два пассажира на одно место.
34. Условия проезда детей в дальних и пригородных поездах.
35. Военские проездные документы, порядок их выдачи, сроки годности.
36. Проезд железнодорожников.
37. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Разрешение споров.
38. Порядок страхования пассажиров от несчастных случаев на время поездки и нахождения на станции (вокзале).
39. Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручной клади сверх установленной нормы.
40. Правила перевозки электронной, бытовой, видеотехники.
41. Правила перевозки мелких домашних животных в пассажирских вагонах. Перевозка собак крупных пород в пассажирских вагонах.
42. Понятие о багаже, правила перевозки багажа.
43. Условия приема и оформления перевозки багажа.
44. Правила перевозки домашних животных и собак крупных пород в багажных вагонах.
45. Выдача, хранение багажа. Реализация невостребованного багажа.
46. Понятие о грузобагаже. Условия приема и оформление перевозки грузобагажа.
47. Прибытие, выдача и хранение грузобагажа.
48. Учет и отчетность при перевозке багажа и грузобагажа.
49. Ответственность железных дорог за сохранность и своевременную доставку багажа и грузобагажа.
50. Контрольно-ревизионная работа в пассажирских поездах и на вокзалах.

Задание дифференцированного зачета формируется из вышеуказанных вопросов по вышеперечисленным темам. Тест разработан в трех вариантах.

Билет дифференцированного зачета

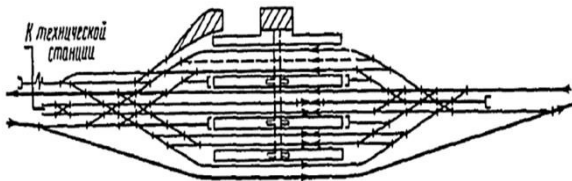
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Иркутский государственный университет путей сообщения»
 Сибирский колледж транспорта и строительства

РАССМОТРЕНО ЦМК специальности 23.02.22. Протокол №__ от «__»__ 20 г _____ (подпись) (Ф.И.О)	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК. 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 3 курс, 6 семестр Тест 1 вариант	СОГЛАСОВАНО Зам.директора колледжа по УВР _____ (подпись) (Ф.И.О.) «__» _____ 20
---	---	---

Инструкция

1. Каждый вопрос теста предполагает выбор одного правильного варианта ответа.
2. Максимальное время выполнения задания 30 минут.
3. Критерии оценки результата:
 - «отлично» - ставится за правильное выполнение 45 – 50 баллов
 - «хорошо»- ставится за правильное выполнение 40 – 44 баллов
 - «удовлетворительно» - ставится за правильное выполнение 25 – 39 баллов
 - «неудовлетворительно» - ставится при выполнении менее 25 баллов.

№ п/п	ВОПРОСЫ
1.	ФЗ регулирует отношения, возникающие при пользовании услугами железнодорожного транспорта между перевозчиками, пассажирами, владельцами инфраструктур, а также отношения с другими физическими и юридическими лицами, устанавливает их права, обязанности и ответственность, определены основные условия организации и осуществления перевозок пассажиров и иных услуг, связанных с перевозками: а) ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»; б) ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в РФ»; в) Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузобагажа; г) Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа.
2.	Техничко-экономический показатель « <i>отправление пассажиров</i> »: а) характеризует объем работы сети, дорог или отделений дорог по перевозке пассажиров; определяется по количеству проданных билетов; б) вычисляются умножением числа поездов по каждому маршруту на его протяженность в километрах с последующим суммированием этих произведений; в) вычисляются умножением числа перевезенных пассажиров на расстояние перевозки с последующим суммированием этих произведений.
3.	Техничко-экономический показатель « <i>пассажирооборот</i> »: а) характеризует объем работы сети, дорог или отделений дорог по перевозке пассажиров; определяется по количеству проданных билетов; б) вычисляются умножением числа поездов по каждому маршруту на его протяженность в километрах с последующим суммированием этих произведений; в) вычисляются умножением числа перевезенных пассажиров на расстояние перевозки с последующим суммированием этих произведений.

4.	<p>По характеру выполняемой работы пассажирские станции различают:</p> <p>а) собственно пассажирские, технические пассажирские станции, объединенные;</p> <p>б) пассажирские станции сквозного, тупикового и комбинированного типа;</p> <p>в) пассажирские станции транзитные, смешанные, конечные.</p>
5.	<p>В зависимости от путевого развития станции различают:</p> <p>а) собственно пассажирские, технические пассажирские станции, объединенные;</p> <p>б) пассажирские станции сквозного, тупикового и комбинированного типа;</p> <p>в) пассажирские станции транзитные, смешанные, конечные.</p>
6.	<p>По заданной схеме станции определите тип (в зависимости от путевого развития) пассажирской станции:</p>  <p>а) тупикового типа;</p> <p>б) комбинированного типа;</p> <p>в) техническая станция;</p> <p>г) сквозного типа.</p>
7.	<p>Пассажирское железнодорожное сообщение в зависимости от дальности следования пассажиров в пределах пригородных участков:</p> <p>а) местное;</p> <p>б) пригородное;</p> <p>в) прямое.</p>
8.	<p>В зависимости от дальности следования пассажирские поезда, следующие на расстояние до 150 км отнесены к категории:</p> <p>а) местных;</p> <p>б) пригородных;</p> <p>в) дальних.</p>
9.	<p>В зависимости от скорости движения пассажирские поезда подразделяют на:</p> <p>а) пригородные, местные, дальнего следования;</p> <p>б) сезонные и кругодичные;</p> <p>в) скоростные, скорые, пассажирские.</p>
10.	<p>Вместимость купейных вагонов по посадочным местам:</p> <p>а) 18 мест;</p> <p>б) 36 мест;</p> <p>в) 54 места.</p>
11.	<p>Число вагонов разного рода и порядок их размещения в составе называется:</p> <p>а) композицией;</p> <p>б) вместимостью;</p> <p>в) массой состава.</p>
12.	<p>По правилам композиции составов дальнего следования мягкий вагон СВ ставят:</p> <p>а) в хвосте состава;</p> <p>б) в голове состава;</p> <p>в) в середине состава, рядом с вагоном рестораном.</p>
13.	<p>Сезонное техническое обслуживание, при подготовке пассажирских вагонов к перевозкам в зимний и летний периоды:</p> <p>а) ТО 1;</p> <p>б) ТО 2;</p> <p>в) ТО 3.</p>

14.	В зависимости от объема работы по обслуживанию пассажиров вокзалы бывают: а) внеклассные, 1-го, 2-го, 3-го, 4-го и 5-го классов; б) 1-го, 2-го и 3-го классов; в) внеклассные, 1-го, 2-го и 3-го классов.
15.	В какой вагон пассажир, имеющий проездной документ в данный поезд, имеет право совершить посадку на промежуточной станции: а) только в тот вагон, который указан в билете; б) в любой пассажирского поезда; в) в почтово-багажный.
16.	На ребенка в возрасте старше 10 лет приобретаются: а) взрослый проездной документ; б) детский проездной документ; в) льготный проездной документ.
17.	Комплексная подготовка пассажирских составов в рейс выполняется в парке: а) приема; б) отправления; в) сортировочном; г) техническом.
18.	Кто не входит в состав комиссии по приемке пассажирских составов: а) проводник вагонов; б) начальник поезда; в) представитель СКП; г) поезда электромеханик.
19.	Основанием для приема багажа является: а) проездной документ (билет); б) багажная квитанция; в) грузобагажная квитанция; г) заявление отправителя.
20.	Общий вес багажа на один проездной документ: а) 100 кг; б) 150 кг; в) 200 кг.
21.	Вес каждого места багажа должен быть: а) не более 50 кг; б) не более 70 кг; в) не более 75 кг.
22.	Багаж, оформленный на одного пассажира, принимается не более трех мест багажа по сумме трех измерений каждого места не превышающих: а) 110 см; б) 150 см; в) 180 см; г) 200 см.
23.	Сколько календарных суток хранится багаж на складе бесплатно: а) 1 сутки с учетом дня прибытия; б) 1 сутки без учета дня прибытия; в) 30 суток.
24.	Железнодорожная сеть России разделена на: а) 15 железных дорог; б) 17 железных дорог; в) 16 железных дорог.
25.	В каких случаях производится текущий отцепочный ремонт вагона: а) при изменении веса поезда; б) при неисправности вагона, которую невозможно устранить без отцепки вагона; в) плановом ремонте вагона, ТО-3.
26.	Какие билетные кассы открываются для удобства пассажиров отдельных категорий при наличии соответствующего пассажиропотока: а) специализированные; б) универсальные; в) технологические.
27.	Основой пассажирского тарифа служит:

	<p>а) стоимость проезда в плацкартном вагоне;</p> <p>б) стоимость проезда в жестком общем вагоне пассажирского поезда;</p> <p>в) стоимость проезда в купейном вагоне.</p>
28.	<p>Стоимость проезда в поездах дальнего следования и местного сообщения складывается из:</p> <p>а) стоимость билета + страховой сбор;</p> <p>б) стоимость билета + дополнительный сервис;</p> <p>в) стоимость билета + стоимость плацкарты.</p>
29.	<p>На один проездной документ во всех вагонах, кроме СВ допускается бесплатный провоз ручной клади весом:</p> <p>а) 16 кг;</p> <p>б) 36 кг;</p> <p>в) 50 кг.</p>
30.	<p>Для занятия отдельного места (по желанию родителей) ребенку не старше 5ти лет необходимо приобрести:</p> <p>а) взрослый проездной документ;</p> <p>б) детский проездной документ;</p> <p>в) проездной документ не приобретается.</p>
31.	<p>Расчет за перевозку ручной клади и багажа округляется в сторону увеличения:</p> <p>а) до 1 кг;</p> <p>б) до 10 кг;</p> <p>в) до 100 кг.</p>
32.	<p>Допускается ли замена выданного через систему «Экспресс» потерянного или испорченного проездного документа:</p> <p>а) только по разрешению старшего билетного кассира;</p> <p>б) не разрешается;</p> <p>в) разрешается.</p>
33.	<p>Возраст ребенка определяется:</p> <p>а) на момент начала поездки;</p> <p>б) на момент покупки билета.</p>
34.	<p>Пригородный тариф, применяемый на малоделятельных участках и линиях с небольшим размером движения является:</p> <p>а) зонный;</p> <p>б) покилометровый;</p> <p>в) абонементный;</p> <p>г) общий.</p>
35.	<p>При возврате пассажиру денег возврат оформляется :</p> <p>а) трехслойной квитанцией разных сборов;</p> <p>б) на трехслойном бланке проездного документа;</p> <p>в) на бланке от руки.</p>
36.	<p>В вагоне с двухместным купе СВ пассажир имеет право бесплатно на один проездной документ провести ручную кладь массой:</p> <p>а) 36 кг;</p> <p>б) 50 кг;</p> <p>в) 150 кг.</p>
37.	<p>На перевозку багажа пассажиру оформляется перевозочный документ:</p> <p>а) багажная квитанция;</p> <p>б) грузобагажная квитанция;</p> <p>в) проездной документ (билет).</p>
38.	<p>Перевозка в поездах дальнего и местного следования мелких домашних (комнатных) животных, собак (кроме крупных собак и собак-проводников) и птиц, оплачивается:</p> <p>а) по тарифу багажа весом 50 кг;</p> <p>б) за фактическую массу;</p> <p>в) за одно выкупленное место за полную стоимость.</p>

39.	<p>В поездах дальнего следования перевозка крупных собак производится в намордниках и с поводком:</p> <p>а) в отдельном купе купейного вагона, кроме вагонов повышенной комфортности, под наблюдением их владельцев или сопровождающих с оплатой полной стоимости всех мест в купе без дополнительной оплаты за их провоз;</p> <p>б) в отдельном купе купейного вагона, кроме вагонов повышенной комфортности, под наблюдением их владельцев или сопровождающих с оплатой по фактическому весу за их провоз;</p> <p>в) с оплатой по тарифу багажа весом 50 кг.</p>
40.	<p>Основанием для приема грузобагажа является:</p> <p>а) проездной документ (билет);</p> <p>б) багажная квитанция;</p> <p>в) грузобагажная квитанция;</p> <p>г) заявление отправителя.</p>
41.	<p>При возврате пассажиром не использованного проездного документа (билета) в срок не позднее чем за 8 часов до отправления поезда пассажиру возвращается:</p> <p>а) стоимость билета и 50% стоимости плацкарты;</p> <p>б) только стоимость билета;</p> <p>в) вся стоимость проезда.</p>
42.	<p>В течение какого периода, с момента отправления поезда на который были приобретены проездные документы (билеты) пассажир может вернуть денежные средства в размере стоимости проезда, за вычетом стоимости плацкарты:</p> <p>а) 8 часов;</p> <p>б) 12 часов;</p> <p>в) 3 суток.</p>
43.	<p>К перевозке в качестве грузобагажа принимаются вещи и предметы, весом одного места:</p> <p>а) не менее 5 кг и не более 75 кг;</p> <p>б) не менее 10 кг и не более 75кг;</p> <p>в) не более 75 кг.</p>
44.	<p>К перевозке в качестве грузобагажа принимаются вещи и предметы размером одного места по одному из трех измерений не более:</p> <p>а) 200 см;</p> <p>б) 180 см;</p> <p>в) 300 см.</p>
45.	<p>Перевозка в качестве ручной клади электронной, бытовой, видео- и аудиотехники, которая по сумме трех измерений превышает 180 см производится за дополнительную плату, по тарифу багажа весом в:</p> <p>а) 30 кг;</p> <p>б) 50 кг;</p> <p>в) 20 кг.</p>
46.	<p>Пассажир имеет право при проезде в поезде дальнего следования делать остановку в пути следования с продлением срока действия проездного документа (билета) не более чем на:</p> <p>а) 5 суток;</p> <p>б) 10 суток;</p> <p>в) 15 суток.</p>
47.	<p>Для остановки в пути следования пассажир должен предъявить свой проездной документ (билет) в билетной кассе на станции остановки для проставления на нем отметки об остановке в течение:</p> <p>а) 3 часов с момента прибытия на станцию поезда, с которым он следовал;</p> <p>б) 4 часов с момента прибытия на станцию поезда, с которым он следовал;</p> <p>в) 5 часов с момента прибытия на станцию поезда, с которым он следовал.</p>
48.	<p>Пассажир имеет право получить стоимость билета и 50 процентов стоимости плацкарты, плату за сервисное обслуживание (при наличии) и иные платежи (за исключением сбора за резервирование мест в поездах дальнего следования):</p> <p>а) при возврате в билетную кассу неиспользованного проездного документа (билета) не позднее, чем за 8 часов до отправления поезда;</p> <p>б) при возврате в билетную кассу неиспользованного проездного документа (билета) менее</p>

	<p>чем за 8 часов, но не позднее, чем за 2 часа до отправления поезда;</p> <p>в) при возврате в билетную кассу неиспользованного проездного документа (билета) менее чем за 2 часа до отправления поезда.</p>
49.	<p>Переоформление проездных документов (билетов) на другого пассажира:</p> <p>а) не допускается;</p> <p>б) допускается;</p> <p>в) только с разрешением старшего билетного кассира.</p>
50.	<p>Переоформление проездного документа (билета), оформленного по тарифу на перевозку детей, производится детям старше:</p> <p>а) 5 лет;</p> <p>б) 7 лет;</p> <p>в) 10 лет.</p>
Преподаватель _____	

Правильные ответы

Дифференцированного зачета МДК. 02. 02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) для студентов 3 курса специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)

6 семестр

Вариант 1

1.	Б	26.	А
2.	А	27.	Б
3.	В	28.	В
4.	А	29.	Б
5.	Б	30.	Б
6.	Г	31.	Б
7.	Б	32.	В
8.	Б	33.	А
9.	В	34.	Г
10.	Б	35.	А
11.	А	36.	Б
12.	В	37.	А
13.	Б	38.	А
14.	В	39.	А
15.	Б	40.	Г
16.	А	41.	В
17.	Г	42.	Б
18.	А	43.	А
19.	А	44.	В
20.	В	45.	А
21.	В	46.	Б
22.	В	47.	А
23.	Б	48.	Б
24.	В	49.	А
25.	Б	50.	В

2.2.3 Материалы промежуточной аттестации МДК. 02.03.

Задания для оценки освоения знаний представляют дифференцированный зачет в виде собеседования по темам учебных семестров рабочей учебной программы МДК. 02.03.

Задания на дифференцированный зачет формируются из 20 вопросов по темам рабочей программы МДК 02.03.

Вопросы для самопроверки и подготовки к дифференцированному зачету.

1. Предпосылки создания и развития системы фирменного транспортного обслуживания.
2. Структура системы фирменного транспортного обслуживания.
3. Общие функции центра фирменного транспортного обслуживания.
4. Структурная схема ТЦФТО (территориальный центр фирменного транспортного обслуживания).
5. Информационные услуги системы фирменного транспортного обслуживания.
6. Маркетинговый анализ транспортного рынка и изучение спроса на грузовые перевозки.
7. Технология планирования перевозок грузов.
8. Формирование гибких тарифов.
9. Автоматизированная комплексная система фирменного транспортного обслуживания.
10. Задачи и функции станционного технологического центра.
11. Организационная структура станционного технологического центра.
12. Назначение и размещение СТЦ.
13. Основные технологические группы СТЦ.
14. Руководство станционного технологического центра.
15. Основные информационно-справочные материалы, которыми руководствуются работники СТЦ.
16. Кодирование подвижного состава.
17. Кодирование станций.
18. Кодирование грузов.
19. Подготовка документов на формируемый поезд.
20. Натурный лист и порядок его заполнения.

Билет дифференцированного зачета

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Иркутский государственный университет путей сообщения»
 Сибирский колледж транспорта и строительства

РАССМОТРЕНО ЦМК специальности 23.02.22 Протокол №__ от «__»__ 20 г _____ (подпись) (Ф.И.О)	ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК.02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 3 курс, 6 семестр Собеседование	СОГЛАСОВАНО Зам.директора колледжа по УВР _____ (подпись) (Ф.И.О.) «__» _____ 20
--	--	---

Билет №1

Содержание заданий:

1. Предпосылки создания и развития системы фирменного транспортного обслуживания.
2. Информационные услуги системы фирменного транспортного обслуживания.
3. Кодирование грузов.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание. Необходимо ответить на три теоретических вопроса.
2. Максимальное время выполнения задания 45 минут.
3. Критерии оценки результата:
 - «отлично» - теоретическое содержание МДК.02.03. освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;
 - «хорошо»- теоретическое содержание МДК.02.03. освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;
 - «удовлетворительно» - теоретическое содержание МДК.02.03. освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;
 - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание МДК.02.03. не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Преподаватель _____ (И.О.Ф.)

3. Фонд оценочных средств для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

3.1 Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Итоговая оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика по пятибалльной системе.

3.2 Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

3.2.1 Учебная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО,У
Прием и отправление поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Прием и отправление поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Прием и отправление поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Работа оператора при ДСП	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Работа поездного диспетчера	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке: закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2

Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
--	--------	---------	------------

3.2.2.Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО,У
Ознакомление с документами, регламентирующими работу станции	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Организация приема и отправления поездов при нормальной работе устройств СЦБ	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Организация приема и отправления поездов при возникновении аварийных и нестандартных ситуаций	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Организация маневровой работы на станции	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Организация труда на рабочих местах: составитель поездов; оператор СТЦ; дежурный по парку; сигналист	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Охрана труда работников станции	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2
Индивидуальное задание	ПК 2.1	ОК 1-09	ПО1-3,У1-2

3.3 Форма аттестационного листа по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

Аттестационный лист прохождения производственной практики (по профилю специальности)

1. Наименование профессионального модуля
2. *Фамилия Имя Отчество (полностью)*
3. Группа
4. Код и наименование специальности:
5. Место проведения производственной практики (по профилю специальности) *(полное наименование фирмы, компании и отдела)*
6. Время прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
7. Количество часов, отведённых на время прохождения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.00 «*Наименование профессионального модуля*»: ____ часов
8. Наименование профессиональных компетенций и уровни их освоения:

<i>Коды ПК</i>	<i>Наименование профессиональных компетенций</i>	<i>Уровень освоения ПК (освоено (не освоено) / оценка)</i>
	Общая оценка:	

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель производственной практики от организации _____ Фамилия И.О.

Руководитель производственной практики от образовательной организации СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС _____ Фамилия И.О.

4. ФОС для экзамена квалификационного

4.1 Паспорт

ФОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Экзамен квалификационный состоит из аттестационных испытаний: выполнение комплексного практического задания.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практик.

4.2 Пакет экзаменатора

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности 23.02.01.

Протокол № ___ от «__» ___ 20 г

(подпись)

(Ф.И.О)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора колледжа по УВР

(подпись)

(И.О.Ф)

«__» _____ 20 г

Пакет экзаменатора для оценки результатов освоения программы
профессионального модуля

ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по
видам)

3 курс, 6 семестр

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1	2	3
1. Пассажирский поезд № 161 следует на участок и опозданием на 23 мин (отправиться со станции А в 13 ч 13 мин). Участок А-Е однопутный, оборудован полуавтоматической блокировкой: $\tau_c = 2$ мин; $\tau_n = 4$ мин; $t_p^{rp} = 2$ мин; $t_p^n = 1$ мин; $t_3 = 1$ мин.	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством	- построение графика движения поездов; - определение показателей графика движения поездов; - определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций;

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
1	2	3
<p>Начертить график движения поездов (рисунок 1) и отметить на нем регулировочные мероприятия.</p>	<p>применения нормативно-правовых документов. ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач, - определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности

Содержание задания				Оцениваемые компетенции				Показатели оценки результата					
1				2				3					
Перегонные времена хода				Наименование отдельных пунктов									
												пассаж.	
неч.	чет.	неч.	чет.	12	13	14	15	16	12	13	14	15	16
12	15	15	16	А	2	4	3	6	9	4	6	1	1
14	16	17	20	Б	7	4	8	9	4	4	8	4	1
12	10	15	13	В	9	7	7	4	8	7	4	3	1
11	9	10	12	Г	6	2	4	2	2	2	3	9	1
11	12	17	15	Д	8	2	9	9	3	2	1	1	1
				Е	4	3	2	6	1	2	1	1	1

Рисунок 1 – График движения поездов

Условия

1. Максимальное время выполнения задания 45 минут.
2. Студенты могут воспользоваться калькуляторами.
3. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо»- теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Преподаватель, _____

4.3 Билет для экзаменуемого

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Иркутский государственный университет путей сообщения»
 Сибирский колледж транспорта и строительства

РАССМОТРЕНО ЦМК специальности 23.02.01. Протокол №__ от «__»__ 20 г _____ (подпись) (Ф.И.О)	ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 3 курс, 6 семестр	СОГЛАСОВАНО: Зам. директора колледжа по УВР _____ (подпись) (И.О.Ф) «__»__ 20 г
Билет №1		
Содержание заданий:	Проверяемые компетенции (коды)	
1. Пассажирский поезд № 161 следует на участок и опозданием на 23 мин (отправиться со станции А в 13 ч 13 мин). Участок А-Е однопутный, оборудован полуавтоматической блокировкой: $\tau_c = 2$ мин; $\tau_n = 4$ мин; $t_p^{2p} = 2$ мин; $t_p^n = 1$ мин; $t_3 = 1$ мин. Начертить график движения поездов (рисунок 1) и отметить на нем регулировочные мероприятия.	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК2, ОК5, ОК8	

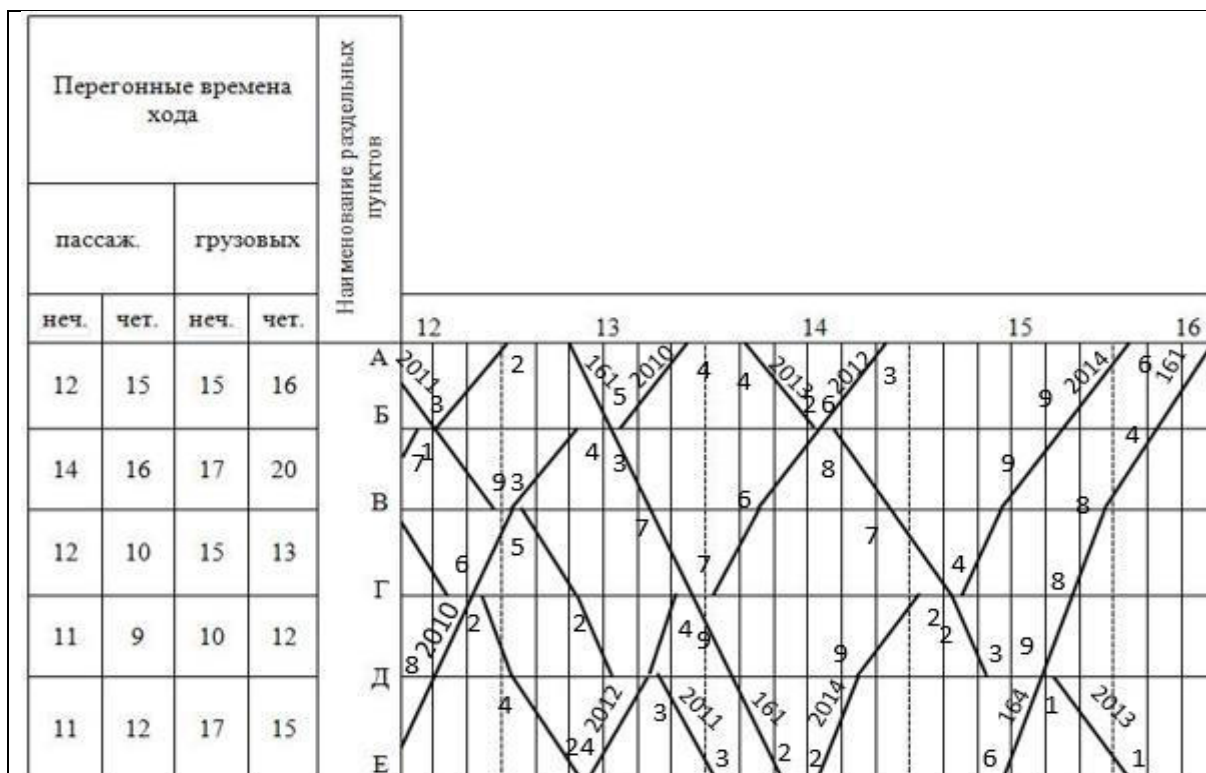


Рисунок 1 – График движения поездов

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание. Необходимо построить график движения поездов, в связи с опозданием пассажирского поезда № 161. Обосновать принятые регулировочные мероприятия.

2. Максимальное время выполнения задания 45 минут.

3. Критерии оценки результата:

- «отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

- «хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

- «удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

- «неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

Преподаватель _____

4.4 Оценочная ведомость профессионального модуля

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		
ФИО _____ обучающийся на <u>3</u> курсе по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)		
освоил программу профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) в объеме 474 часа.		
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля		
Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК. 02.01. Организация движения (по видам транспорта)	Экзамен	
МДК. 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ДЗ	
МДК. 02.03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров	ДЗ	
УП .02.01.	ДЗ	
ПП .02.01.	ДЗ	
Результаты выполнения и защиты курсового проекта		
Тема: <u>График движения поездов и пропускная способность железных дорог</u>		
Оценка _____		
Итоги экзамена квалификационного по профессиональному модулю		
Коды и наименования проверяемых компетенций	Результат (освоен/не освоен)	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной		

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.";	
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	
Итоговая оценка экзамена квалификационного:	
Дата «_____» _____ 20__ г.	
Подписи членов экзаменационной комиссии	

ФИО, должность	

ФИО, должность	

ФИО, должность	

Сводная таблица-ведомость по ПМ. 02

Результаты обучения по профессиональному модулю		Текущий и рубежный контроль			Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен квалификационный			
		Тестирование	Защита курсового проекта	Защита ПР	Экзамены по МДК	Дифференцированные зачеты по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основные										
ПК 2.1.	Показатель 1			+		+		+		
	Показатель 2	+	+	+		+	+	+		
	Показатель 3	+		+						
	Показатель 4			+				+		
ПК 2.2.	Показатель 1	+		+		+	+	+		
	Показатель 2		+			+	+	+		
ПК 2.3.	Показатель 1			+						
	Показатель 2	+		+		+		+		
	Показатель 3		+			+	+	+		
	Показатель 4		+				+			
ОК 1.	Показатель 1			+		+				
ОК 2.	Показатель 1			+		+				
	Показатель 2	+				+				
ОК 3.	Показатель 1			+		+				
ОК 4.	Показатель 1			+		+		+	+	+
ОК 5.	Показатель 1			+		+		+	+	+
ОК 6.	Показатель 1			+		+				
ОК 7.	Показатель 1	+		+		+				
ОК 8.	Показатель 1			+		+	+	+	+	+
ОК 9.	Показатель 1			+		+				

	1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
Вспомогательные										
Иметь практи- ческий опыт	ПО 1		+			+	+			
	ПО 2		+			+	+			
	ПО 3			+	+	+	+			
Уметь	У 1					+	+			
	У 2					+			+	
Знать	3 1	+	+	+	+					
	3 2	+	+	+	+		+			
	3 3			+	+					
	3 4	+	+	+	+					
	3 5	+	+		+					
	3 6			+	+					
	3 7	+	+		+		+			