ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОП 08 Правовые основы профессиональной деятельности

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и нефтехранилищ

Базовая подготовка
среднего профессионального образования

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и нефтехранилищ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 849 от «28» июня 2014 года на основе рабочей программы дисциплины ОП 08 Правовые основы профессиональной деятельности

| | |
|---|---|
| РАССМОТРЕНО:<br>Цикловой методической комиссией общественных дисциплин, права и психологии<br>«08» июня 2022 г.<br>Председатель:_____/Буханевич М.К. | УТВЕРЖДАЮ:<br>Заместитель директора по УВР<br>_____/А.П.Ресельс<br>«09» июня 2022 г. |

Разработчик: ФИО, должность (категория) Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт фонда оценочных средств 4
1.1 Общие положения 4
1.2 Система контроля и оценки 13
2 Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине 17
2.1 Материалы для текущего контроля 17
2.2 Материалы для промежуточной аттестации 17
Приложение А. Банк тестов 35
Приложение В. Задания для письменных работ 60

# 1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.

## 1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП 08 08 Правовые основы профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена по 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и нефтехранилищ, ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Итогом дифференцированного зачета является оценка в баллах:
5 – «отлично»;
4 –«хорошо»;
3 – «удовлетворительно»;
2 – «неудовлетворительно» .

ФОС позволяет оценивать уровень освоения знаний и умений, компетенций по дисциплине.

## 1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие контролю

| Результаты обучения (освоенные умения, знания, практический опыт) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| **Уметь:** | Оценка результатов деятельности студентов при выполнении и ситуационных задач, самостоятельной работы (рабочая тетрадь), выполнении практических работ, тестирования и др. видов текущего контроля и дифференцированного зачета |
| 1. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; | |
| 2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством | |
| 3. использовать нормативные правовые документы. регламентирующие профессиональную деятельность | |
| **Знать:** | Текущий контроль:<br>• повседневное наблюдение за работой обучающихся;<br>• устный опрос- – индивидуальный, фронтальный, уплотненный;<br>• письменная проверка; |
| 1.виды административных правонарушений и административной ответственности: | |
| 2.права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации | |
| 3.нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров: | |
| 4.организационно-правовые формы | |

| | |
|---|---|
| юридических лиц | • проверка домашних работ обучающихся;<br>• тестирование;<br>• решение ситуационных задач;<br>• выполнение докладов и сообщений.<br><br>Дифференцированный зачет<br><br>• традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу дифференцированного зачета;<br>• мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся. |
| 5.основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; | |
| 6.нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника | |
| 7.понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности | |
| 8. порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; | |
| 9 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности | |
| 10. нрава и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | |
| 11. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | |
| 12. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения | |

| Результаты обучения (освоенные ОК и ПК) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов |
|---|---|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - Понимание сущности и социальной значимость своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. | Наблюдение, и оценка на практических, занятиях, при выполнении работ на учебной и производственных практиках, экзаменах и Государственной итоговой аттестации.<br>Портфолио (сбор свидетельств, сертификатов, дипломов, грамот, видео фотоматериалов и др.)<br>Наблюдение.<br>Методы контроля: устный, письменный, практический, визуальный, самоконтроль |
| ОК 2. Организовать собственную деятельность, определять методы и | - Изменение самооценки обучающегося, увеличение уверенности в собственных | Наблюдения при выполнении работ на практических занятиях, |

| | | |
|---|---|---|
| способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | силах, в своих знаниях, развитие чувства коллективизма. | учебной и производственной практиках;<br>Обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | - Выполнение заданий по алгоритму и в нестандартных ситуациях, применяя интегрированные знания в профессиональной области:<br>- Комплексное рассмотрение поставленных задач и анализ путей их решения;<br>-способность к корректировке плана действий и полученных результатов при поступлении дополнительной информации. | участие в различных конкурсах, олимпиадах (командное участие);<br>Наблюдения в процессе выполнения практических работ |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - Владение профессиональными определениями, технич ескими терминами, обозначениями и др.<br>- Владение различными методиками поиска информации:<br>- Результативный поиск информации в нормативных документах, технической литературе, интернете, и т.д;<br>- Анализ актуальности найденной информации для решения профессиональных задач и личностного развития. | Оценка на практических, занятиях, при выполнении самостоятельной работы, курсовых проектов, и на Государственной итоговой аттестации |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Выполнение операций по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке, передаче информации.<br>Владение программными, программно-аппаратными и техническими средствами и | Оценка результатов и наблюдение в процессе выполнения практических, работ, при выполнении самостоятельной работы. |

| | | |
|---|---|---|
| | устройствами, функционирующими на базе микропроцессорной, вычислительной техники, а также современных средств и систем транслирования информации, информационного обмена | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - Установление деловых профессиональных взаимоотношений с участниками образовательного процесса и при прохождении производственной практики<br>–Установление позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения.<br>– Аргументирование и обоснование своей точки зрения | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе обучения |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - Распределение задач между членами команды и мотивация их деятельности.<br>– Организация деятельности членов команды, позволяющая достигнуть решения поставленной задачи. | Наблюдение за деятельностью обучающего ся в процессе выполнения практических работ |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повешение квалификации. | - Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.<br>– Проведение самоанализа результативности формирования компетенций при изучении профессионального модуля.<br>– Самостоятельное изучение информации, способствующей повышению личностного и квалификационного уровня | Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ . |
| ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.<br>– Владение и | Оценка при выполнении работ учебной и производственной практик |

| | | |
|---|---|---|
| | использование современных технологий в профессиональной деятельности | |
| ПК 1.1. Осуществлять эксплуатацию и оценивать состояние оборудования и систем по показаниям приборов. | - соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией<br>- формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Соблюдение правил эксплуатации и оценки состояния оборудования . демонстрацяя выполнения дефектации узлов и деталей технологического оборудования, последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией.<br><br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 1.2. Рассчитывать режимы работы оборудования. | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной | Демонстрация знания видов режима работы оборудования (сменного, суточного и годового) и владение методикой их расчета.<br><br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | трудовой деятельности<br>.на преддипломной практике | Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ. |
| ПК 1.3. Осуществлять ремонтно-техническое обслуживание оборудования. | соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией<br>- формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности<br>.на преддипломной практике. | Осуществление ремонтно-технического обсдуживания оборудования в соответствии с правилами.<br><br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ..<br><br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 1.4. Выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования | соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией<br>- формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике; | Ввыполнение дефектации и ремонта узлов и деталей технологического оборудования в соответствии с рекомендуемыми методами.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br><br>Наблюдение за |

| | | |
|---|---|---|
| | - окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ. |
| ПК 2.1 Выполнять строительные работы при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ. | - Соблюдение последовательности приемов и технологических операций в соответствии с нормативно-технологической документацией<br>- формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Соблюдение последовательности приемов и технологических операций.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 2.2. Обеспечивать техническое обслуживание газонефтепроводов и газонефтехранилищ, контролировать их состояние. | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка | Соблюдение последовательности приемов и технологических операций.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за |

| | | |
|---|---|---|
| | готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 2.3. Обеспечивать проведение технологического процесса транспорта, хранения и распределения газонефтепродуктов. | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br><br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 2.4. Вести техническую и технологическую документацию | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Выполнение и ведение технической и технологической документации ведение в соответствии с требованиями норм.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 3.1. определение неисправностей и их устранение в соответствии с техническими условиями; | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций , | Определение неисправностей оборудования и их устранение в соответствии с |

| | | |
|---|---|---|
| | - приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | техническими условиями.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ.<br>Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных | Выполнение правил по охране труда и санитарно-гигиенических требований.<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности; |

| | | |
|---|---|---|
| | компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике. | Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ. Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |
| ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях. | - формирование готовности к освоению профессиональных компетенций ,<br>- приобретение первоначального опыта на учебной практике;<br>- развитие профессиональных компетенций на производственной практике;<br>- окончательное формирование общих и профессиональных компетенций, проверка готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности .на преддипломной практике | Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;<br>Обоснованный выбор и грамотное применение методов и форм организации профессиональной деятельности;<br>Демонстрация и объективная оценка эффективности и качества выполненных работ. Наблюдение за деятельностью и экспертная оценка на практических, занятиях, при выполнении работ |

.3 Система контроля и оценки освоения программы дисциплины

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, решение ситуационных задач, тестирование, выполнение практических работ, составление терминологического словаря и др.

| Элемент дисциплины | Формы и методы контроля | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Текущий контроль | | Промежуточная аттестация | |
| | Форма контроля | Проверяемые ОК, ПК, У, З Модули программы воспитания | Форма контроля | Проверяемые ОК, У, З Модули программы воспитания |
| **Раздел 1. Основы права** | | | Дифференцированный зачет | ОК 01,ОК 2 ОК 05,ОК 10, У1,У2,У3 Модуль 1,2 |
| Тема 1.1 Право в системе социальных норм | | ОК 4, У3,35 | | |
| Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность | Устный фронтальный опрос | ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, У 2, У3¸У3, З2,З3, З5. Модуль 1,2,4 | | |
| **Раздел II. Конституция - основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина.** | | | Дифференцированный зачет. | 01,ОК 2,ОК 05,ОК 10. У1,У2,У3,З1 Молуль1,2,3,4,5 |
| Тема 2.1 Конституция - основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина | Устный фронтальный опрос. Составление таблицы, тестирование. Работа с «Конституцией РФ» | 01,ОК 2,ОК 8,ОК 9. У1,У2,У3,З5 Молуль1,2,3 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 2.2 Конституция - основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина | Устный фронтальный опрос. Составление таблицы, тестирование. Работа с «Конституцией РФ | 01,ОК 2,ОК 8,ОК 9. У1,У2,У3,З5 Молуль1,2,3, | | |
| **Раздел III Правовое регулирование в сфере предпринимательской деятельности** | | | Дифференцированный зачет | ОК1-ОК 9, У1,У2,У3,З4, З5,З7, Молуль1,2,3,4,5 |
| Тема 3.1 Правовое регулирование предпринимательской деятельности | Устный фронтальный контроль. Самостоятельная аудиторная работа (составление схемы) «Гражданская правоспособность и дееспособность физического лица | ОК 1, ОК 2 ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7,. ОК 8, ОК 9, У1,У2,У3, З5, Модуль 1,.2,4 | | |
| Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Устный фронтальный контроль тестирование | ОК 1, ОК 2 ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7,. ОК 8, ОК 9, У1,У2,У3, З5,З11 Модуль 1,.2,4 | | |
| Тема 3.3 Организационно-правовые формы юридических лиц и их характеристика | Устный фронтальный контроль. Тестирование | ОК 1, ОК 2 ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7,. ОК 8, ОК 9, У1,У2,У3, З5,З4 Модуль 1,.2,4 | | |
| Тема 3.4 Правовое регулирование договорных отношений | Устный фронтальный контроль Составление схемы. | ОК 2, ОК 3,ОК 4,ОК 5, ОК 6 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| в сфере хозяйственной деятельности | Тестирование | У1,У2,У3, З7<br>Модуль 1,.2,4 | | |
| **Раздел IV Защита нарушенных прав предпринимателей и судебный порядок разрешения экономических споров** | | | Дифференцированный зачет | ОК 1, ОК 3,ОК 7<br>У1, У4, З3,З5<br>Модуль 1,2,4 |
| Тема 4.1. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности | Письменный контроль<br>Работа с НПА | ОК 1, ОК 3,ОК 7<br>У1, У4, З3,З5<br>Модуль 1,2,4 | | |
| **Раздел V Труд и социальная защита** | | | Дифференцированный зачет: Тестирование, решение Ситуационных задач | ОК 1-ОК9 ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 1-ПК1.4, ПК2.1- ПК2.4, ПК3.1<br>У1-У3,З3-З12<br>Модуль 1,2,4 |
| Тема 5.1 Трудовое право как отрасль Российского права | Устный фронтальный контроль<br><br>Понятийный диктант | ОК 1,ОК 8<br>У1,У2,У3,З5 З7,З9,З10<br>Модуль 1,2,4 | | |
| Тема 5.2 Государственное регулирование в области занятости и трудоустройства | Устный фронтальный контроль.Понятийный диктант. Работа с НПА | ОК 1, ОК 9<br>У1-У3, З7,З12<br>Модуль 1,2,4 | | |
| Тема 5.3 Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора | Устный фронтальный контроль<br>Тестирование.<br>Работа с ТК РФ.<br>Практическая работа № 1<br>Оформление документов | ОК 1, ОК 3 ОК 7 ОК 8<br><br>У1 – У3, З5,З8,З9<br>ПК 1-ПК1.4, ПК2.1- ПК2.4, ПК3.1<br>Модуль 1,2,4 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Решение кейсов | | | |
| Тема 5.4. Рабочее время и время отдыха | Устный фронтальный контроль<br>Тестирование.<br>Работа с ТК РФ.<br>Практическая работа № 2 «Режим труда и отдыха».<br>Составление табеля.<br>Составление терминологического словаря. | ОК 2, ОК 6<br><br>У1-У3, З7,<br>Модуль 1,2,3,4 | | |
| Тема 5.5. Общие положения об оплате труда | Устный фронтальный опрос<br>Решение кейсов<br>Тестирование.<br>Составление терминологического словаря. Работа с ТК РФ. | ОК5<br>У1-У3, З5, З9<br>Модуль 1,2,3,4 | | |
| Тема 5.6. Трудовая дисциплина | Устный фронтальный контроль. Тестирование.<br>Работа с ТК РФ.<br>Практическая работа № 3 «Трудовая дисциплина. Решение задач».<br>Составление терминологического словаря | ОК2,ОК7,ОК9<br>У1-У3, З3, З5, З6, З9,З15<br>Модуль 1,2,3,4 | | |
| Тема 5.7. Материальная ответственность сторон трудового договора | Устный фронтальный контроль. Тестирование.<br>Практическая работа №4 «Материальная | ОК 2, ОК 3, ОК 7,<br>У1-У3, З6,З9<br>Модуль 1,2,3,4 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ответственность сторон трудового договора». Решение задач». Составление терминологического словаря | | | |
| Тема 5.8 Трудовые споры | Устный фронтальный контроль. Тестирование. Практическая работа № 5 «Защита трудовых прав работников» Составление терминологического словаря | ОК 2,ОК 3, ОК 5, ОК 7<br>У1-У3,З3, З5,<br>Модуль 1,2,4 | | |
| Тема 5.8. Социальное обеспечение граждан | | ОК 4,ОК 8<br>У1-У3,З5<br>Модуль 1,2, | | |
| **Раздел 4 Административное право**. | | | | ОК3, У3,З14<br>Модуль 1,2<br>ОК3, У31,У3,У3,З1<br>Модуль 1,2 |
| Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность | Устный фронтальный контроль. Тестирование | ОК3, У31,У3,У3,З1<br>Модуль 1,2 | Дифференцированный зачет | |

2. Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по дисциплине ОП 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

2.1 Формы текущего контроля

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях являются: устный опрос, решение ситуационных задач, тестирование, выполнение практических работ, контрольных работ, выполнение самостоятельных работ и т.д.

Материалы текущего контроля: Приложении А и В, перечень вопросов для устного опроса, Методические указания и задания для выполнения практических работ , Методические указания и задания для выполнения самостоятельных работ.

2.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и нефтехранилищ в форме дифференцированного зачета.

Задание для дифференцированного зачета формируется из тестового задания и 3 ситуационных задач. Количество вариантов -4

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Вариант 1**

**Часть А**

**Задания с выбором ответа**

**Выберите один правильный ответ.**

*1. Юридическим лицом признается*

А. организация;

Б. дееспособный гражданин;

В. гражданин, имеющий юридическое образование;

Г. руководитель учреждения.

*2. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет(ют)*

А. администрация области;Б. мэрия города;

В. налоговые органы; Г. администрация района.

*3. Срочный трудовой договор заключается на срок не более*

А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев

*4. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо*

А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.

*5. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем*

А. 3 дня;
Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;
В. 7 дней;
Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.
*6. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на*
А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.
*7. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это*
А. охрана труда;
Б. дисциплина труда;
В. материальная ответственность;
Г. гарантии прав работников.
*8. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату*
А. ТК РФ;
Б. коллективный договор организации;
В. правила внутреннего трудового распорядка;
Г. положение о заработной плате.
*9. Занятость - это*
А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход;
Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей;
В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое;
Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ.
*10. Главное место среди источников трудового права занимает*
А. Конституция РФ; Б. Уголовный Кодекс РФ;
В. Декларация прав человека; Г. Постановления Министерства труда и социального развития.
*11. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:*
А. не менее, чем в двойном размере;
Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;
В. по соглашению между работником и работодателем.
*12. Изменение и расторжение договора возможно по*
А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.
*13. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является*
А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; В. субъект административного правонарушения.

**Выберите несколько правильных ответов.**
*14. Сокращённое рабочее время предоставляется:*
А.продавцам; Б. работникам вредных производств;
В. обучающимся без отрыва от производства; Г. несовершеннолетним.
*15. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие*

А. поощрения от работодателя; Б. более высокую производительность труда;
В. ордена и медали; Г. более высокую квалификацию.
*16. Мерами дисциплинарного взыскания являются*
А. предупреждение; Б.выговор; В. штраф; Г. замечание.
*17. Нормативными актами, регулирующими материальную ответственность работников, являются*
А. КоАП РФ; Б. ТК РФ; В. Правила внутреннего трудового распорядка;
Г. Договор о материальной ответственности.

**Часть В**

**Задания, требующие свободного ответа**

**В 1.** Максимальный срок, за который оплачивается вынужденный прогул _____.
**В 2.** Наименование документа, которым оформляются переводы _____.
**В 3.** Признанная арбитражным судом неспособность должника в срок 3 месяца удовлетворить требования кредиторов _____.

**Задания на соответствие**

**В 4.**

| | |
|---|---|
| Признаки юридического лица:<br>1) Организационное единство;<br>2) Имущественная обособленность;<br>3) Самостоятельная имущественная ответственность. | Обстоятельства, характеризующие признаки:<br>а) материальная база деятельности организации, отграниченная от имущества других;<br>б) возможность приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности от своего имени;<br>в) организация несёт гражданско-правовую ответственность по своим обязательствам самостоятельно;<br>г) объединение множества лиц в одно коллективное образование. |

**В 5.**

| | |
|---|---|
| Вид перевода:<br>1) на постоянную работу;<br>2) временный перевод. | Разновидности переводов:<br>а) перевод на вакантную вышестоящую должность;<br>б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью;<br>в) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием;<br>г) переезд вместе с организацией в другую местность. |

**В 6.**

| | |
|---|---|
| Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров:<br>1) КТС;<br>2) районный суд. | Обстоятельства спора:<br>а) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате;<br>б) работодатель не согласен с отказом материально ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок;<br>в) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания;<br>г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя. |

**Часть С**

**Решите ситуационные задачи**

**Задача С1.** Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

*Оцените правомерность ситуации.*

**Задача С2.** Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

*Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)*

**Задача С3.** Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой, и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги. Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

*Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?*

## Вариант 2

**Часть А**

**Задания с выбором ответа.**

**Выберите один правильный ответ.**

*1. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом*

А. Конституционным Судом РФ;

Б. Верховным Судом РФ.

В. областным арбитражным судом;

Г. районным судом.

*2. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель*

А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;

Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;

В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;

Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

*3. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются*

А. не менее чем в двойном размере;

Б. по соглашению между работником и работодателем;

В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

*4. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем*

А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

*5. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее*

А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;

В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

*6. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста*
А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.
*7. До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника*
А. заявление;
Б. объяснительную;
В. докладную;
Г. ходатайства.
*8. Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих*
А. тарифную ставку работника;
Б. среднего месячного заработка работника;
В. полного размера ущерба.
*9. Безработными могут быть признаны:*
А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
Г. граждане, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.
*10. Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до*
А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.
*11. Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком*
А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.
*12. По договору розничной купли-продажи товар приобретается покупателем для*
А. временного пользования;
Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
В. денежных расчетов между сторонами;
Г. использования в предпринимательской деятельности.
*13. От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если*
А. лицо раскаивается в содеянном;
Б. правонарушение малозначительно;
В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
Г.лицо не достигло возраста 18 лет.

**Выберите несколько правильных ответов.**

*14. Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:*
А. осуществляющему уход за больным членом семьи;
Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
В. находящемуся в состоянии беременности;
Г. работающему пенсионеру.
*15. Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться*
А. несовершеннолетние;
Б. заключающие срочный трудовой договор;
В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.
*16. Административным взысканием является*
А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

*17. Нормативными актами, регулирующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются*
А. КоАП РФ;
Б. ТК РФ;
В. Правила внутреннего трудового распорядка
Г. Коллективный договор организации

**Часть В**

**Задания, требующие свободного ответа**

В.1.Прекращение правового статуса юридического лица без правопреемства _____.

В 2. Предложение к другому лицу заключить договор _____.

В 3. Продолжительность максимального срока отработки при увольнении работника по своей инициативе _____.

**Задания на соответствие**

В 4

| | |
|---|---|
| Виды юридических лиц:<br>1) Коммерческие организации;<br>2) Некоммерческие организации. | Организационно-правовые формы юридических лиц:<br>а) фонды;<br>б) хозяйственные товарищества;<br>в) учреждения;<br>г) хозяйственные общества;<br>д) общественные организации;<br>е) производственные кооперативы. |

В 5.

| | |
|---|---|
| Изменение условий трудового договора:<br>1) перевод на другую работу;<br>2) перемещение работника. | Обстоятельства изменения трудового договора:<br>а) перестановка работника на другую должность;<br>б) согласия работника не требуется;<br>в) требуется согласие работника;<br>г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда. |

В 6.

| Виды удержаний из зарплаты | Проценты удержаний из зарплаты |
|---|---|
| 1) общий размер всех удержаний по общему правилу; | А) 20%; |
| 2) удержания в силу закона и по нескольким исполнительным документам; | Б) 50%; |
| 3) удержания при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей. | В) 70%; |
| | Г) не установлен. |

**Часть С**

**Решите ситуационные задачи**

**Задача С1.** Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении

Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

*Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.*

**Задача С2.** Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

*Оцените правомерность ситуации.*

**Задача С3.** Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

*Законно ли решение местного органа власти?*

## Вариант 3

**Часть А**

**Задания с выбором ответа**

**Выберите один правильный ответ.**

*1. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:*

А. не менее, чем в двойном размере;

Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;

В. по соглашению между работником и работодателем.

*2. Главное место среди источников трудового права занимает*

А. Конституция РФ;

Б. Уголовный Кодекс РФ;

В. Декларация прав человека;

Г. Постановления Министерства труда и социального развития.

*3. Занятость - это*

А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход

Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей

В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое

Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ

*4. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату*

А. ТК РФ;

Б. коллективный договор организации;

В. правила внутреннего трудового распорядка;

Г. положение о заработной плате.

*5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это*

А. охрана труда;

Б. дисциплина труда;

В. материальная ответственность;

Г. гарантии прав работников.

*6. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем*

А. 3 дня;

Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;

В. 7 дней;

Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

*7.В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на*

А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.

*8. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо*

А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.

9. *Срочный трудовой договор заключается на срок не более*
А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев.
*10. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет*
А. администрация области; Б. мэрия города;
В. налоговые органы; Г. администрация района.
*11. Юридическим лицом признается*
А. организация; Б. дееспособный гражданин;
В. гражданин, имеющий юридическое образование;
Г. руководитель учреждения.
*12. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является*
А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; В. субъект административного правонарушения.
*13. Изменение и расторжение договора возможно по*
А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

**Выберите несколько правильных ответов**

*14. Нормативными актами, регулирующими материальную ответственность работников, являются*
А. КоАП РФ;
Б. ТК РФ;
В. Правила внутреннего трудового распорядка;
Г. Договор о материальной ответственности.
*15. Мерами дисциплинарного взыскания являются*
А. предупреждение;
Б. выговор;
В. штраф;
Г. замечание.
*16. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие*
А. поощрения от работодателя;
Б. более высокую производительность труда;
В. ордена и медали;
Г. более высокую квалификацию.
*17. Сокращённое рабочее время предоставляется:*
А. продавцам; Б. работникам вредных производств;
В. обучающимся без отрыва от производства;
Г. несовершеннолетним.

**Часть В**

**Задания, требующие свободного ответа**

В 1. Признанная арбитражным судом неспособность должника в срок 3 месяца удовлетворить требования кредиторов _____.
В 2. Максимальный срок, за который оплачивается вынужденный прогул _____.
В 3. Наименование документа, которым оформляются переводы _____.

**Задания на соответствие**

**В 4.**

| Вид перевода: | Разновидности переводов: |
|---|---|
| 1) на постоянную | а) перевод на вакантную вышестоящую должность; |

| | |
|---|---|
| работу;<br>2) временный перевод. | б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью;<br>в) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием;<br>г) переезд вместе с организацией в другую местность. |

**В 5.**

| | |
|---|---|
| Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров:<br>1) КТС;<br>2) районный суд. | Обстоятельства спора:<br>а) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате;<br>б) работодатель не согласен с отказом материально ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок;<br>в) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания;<br>г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя. |

**В 6.**

| | |
|---|---|
| Признаки юридического лица:<br>1) Организационное единство;<br>2) Имущественная обособленность;<br>3) Самостоятельная имущественная ответственность. | Обстоятельства, характеризующие признаки:<br>а) материальная база деятельности организации, отграниченная от имущества других;<br>б) возможность приобретать и осуществлять гражданские права и нести обязанности от своего имени;<br>в) организация несёт гражданско-правовую ответственность по своим обязательствам самостоятельно;<br>г) объединение множества лиц в одно коллективное образование. |

**Часть С**

**Решите ситуационные задачи.**

**Задача С1.** Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом-кассиром с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

*Оцените правомерность ситуации.*

**Задача С2.** Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

*Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)*

**Задача С3.** Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги.

Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

*Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?*

## Вариант 4

### Часть А

### Задания с выбором ответа

**Выберите один правильный ответ.**

*1. Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до*
А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.

*2. Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком*
А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.

*3. Безработными могут быть признаны:*
А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
Г. зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

*4. Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих*
А. тарифную ставку работника; Б. среднего месячного заработка работника;
В. полного размера ущерба.

*5. До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника*
А. заявление; Б. объяснительную; В. докладную; Г. ходатайства.

*6. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее*
А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;
В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

*7. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста*
А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

*8. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем*
А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

*9. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются*
А. не менее чем в двойном размере;
Б. по соглашению между работником и работодателем;
В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

*10. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель*
А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;
В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;
Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

*11. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом*
А. Конституционным Судом РФ; Б. Верховным Судом РФ;
В. областным арбитражным судом; Г. районным судом.

*12. От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если*

А. лицо раскаивается в содеянном; Б. правонарушение малозначительно;
В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
Г.лицо не достигло возраста 18 лет.

*13. По договору розничной купли-продажи товар приобретается покупателем для*

А. временного пользования;
Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
В. денежных расчетов между сторонами;
Г. использования в предпринимательской деятельности.

**Выберите несколько правильных ответов**

*14. Нормативными актами, регулирующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются*

А. КоАП РФ; Б. ТК РФ;
В. Правила внутреннего трудового распорядка; Г. Коллективный договор организации

*15. Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:*

А. осуществляющему уход за больным членом семьи;
Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
В. находящемуся в состоянии беременности;
Г. работающему пенсионеру.

*16. Административным взысканием является*

А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

*17. Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться*

А. несовершеннолетние; Б. заключающие срочный трудовой договор;
В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.

**Часть В**

**Задания, требующие свободного ответа**

**В 1**. Продолжительность максимального срока отработки при увольнении работника по своей инициативе _____

**В 2**. Прекращение правового статуса юридического лица без правопреемства _____

**В 3.** Предложение к другому лицу заключить договор_____

**Задания на соответствие**

**В 4.**

| | |
|---|---|
| Изменение условий трудового договора:<br>1) перевод на другую работу;<br>2) перемещение работника. | Обстоятельства изменения трудового договора:<br>а) перестановка работника на другую должность;<br>б) согласия работника не требуется;<br>в) требуется согласие работника;<br>г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда. |

**В 5.**

| | |
|---|---|
| Виды юридических лиц:<br>1) Коммерческие организации;<br>2) Некоммерческие организации. | Организационно-правовые формы юридических лиц:<br>а) фонды;<br>б) хозяйственные товарищества;<br>в) учреждения;<br>г) хозяйственные общества; |

| | |
|---|---|
| | д) общественные организации;<br>е) производственные кооперативы. |

**В 6.**

| Виды удержаний из зарплаты | Проценты удержаний из зарплаты |
|---|---|
| 1) общий размер всех удержаний по общему правилу; | А) 20%; |
| 2) удержания в силу закона и по нескольким исполнительным документам; | Б) 50%; |
| 3) удержания при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей. | В) 70%; |
| | Г) не установлен. |

**Часть С**

**Решите ситуационные задачи**

**Задача С1.** Менеджер по продажам Петрова 2 марта 2015 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2015 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

*Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.*

**Задача С2.** Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

*Оцените правомерность ситуации.*

**Задача С3.** Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

*Законно ли решение местного органа власти?*

## II. Пакет экзаменатора

**Условия проведения дифференцированного зачета**

1.В аудитории находятся одновременно все студенты.

2. Вариант выбирается случайным образом.

3. Контрольно-оценочные материалы частей А и В представлены в тестовой форме в 4-х вариантах. В каждом варианте предлагается по 23 задания. На выполнение заданий отводится 40 мин.

4. Контрольно-оценочные материалы части С представлены в 2-х вариантах. В них предложено решить по три ситуационные задачи. На выполнение заданий отводится 40 мин.

5. Вопросы имеют разный уровень сложности, поэтому правильные ответы позволяют получить разное количество баллов:

1 балл: задания части А с выбором одного правильного ответа (13 заданий)

2 балла: задания части Б с выбором нескольких правильных ответов (4 задания), требующие свободного ответа (3 задания) и задания на соответствие (3 задания)

3 балла: задания части С (3 задания)

Максимальное количество баллов – 42

6. Оценивание происходит по пятибалльной системе.

7. При решении заданий части С студенты могут воспользоваться: Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом РФ «О защите прав потребителей».

## Эталоны верных ответов

### Вариант 1

**Часть А**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **А** | **В** | **В** | **Б** | **Б** | **Г** | **Б** | **Г** | **А** | **А** | **А** | **А** | **В** | **АБГ** | **БГ** | **БГ** | **БГ** |

**Часть В**

В1. 1 год

В2. приказ

В3. банкротство

В4. 1г, 2а, 3в

В5. 1аг, 2бв

В6. 1в, 2абг

**Часть С**

Задача С1.

**Ответ.** Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

Задача С2.

**Ответ.** Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Задача С3.

**Ответ.** Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи. Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь

может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны.

**Вариант 2**

**Часть А**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **В** | **Г** | **В** | **Б** | **В** | **В** | **Б** | **Б** | **А** | **Б** | **Г** | **Б** | **Б** | **АВ** | **АВГ** | **АГ** | **БГ** |

**Часть В**

В1. ликвидация
В2. оферта
В3. 2 недели
В4. 1бге, 2авд
В5. 1ав, 2бг
В6. 1а, 2б, 3в

**Часть С**

Задача С1**.**

**Ответ.** Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

Задача С2.

**Ответ.** Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

Задача С3.

**Ответ.** Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП, лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких исключений, связанных с сокращением годичного срока для повторной регистрации не содержит.

**Вариант 3**

**Часть А**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **А** | **А** | **А** | **Г** | **Б** | **Б** | **Г** | **А** | **В** | **В** | **А** | **В** | **А** | **БГ** | **БГ** | **БГ** | **АБГ** |

**Часть В**

В1. банкротство
В2. 1 год

В3. приказ

В4. 1аг, 2бв

В5. 1в, 2абг

В6. 1г, 2а, 3в

**Часть С**

Задача С1.

**Ответ.** Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

Задача С2.

**Ответ.** Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Задача С3**.**

**Ответ.** Имущественную ответственность за недоброкачественный сметану должен нести продавец, т.е. магазин «Карина». Именно с ним Сомов заключил договор купли-продажи. Если продавец считает, что он не виновен в порче сметаны, то он в свою очередь может предъявить претензию молочному заводу или сразу обратиться в суд за наложением санкций на молочный завод, поскольку магазин, а не Сомов заключал договор поставки сметаны.

## Вариант 4.

**Часть А**

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Б** | **Г** | **А** | **Б** | **Б** | **В** | **В** | **Б** | **В** | **Г** | **В** | **Б** | **Б** | **БГ** | **АВ** | **АГ** | **АВГ** |

**Часть В**

В1. 2 недели

В2. ликвидация

В3. оферта

В4. 1ав, 2бг

В5. 1бге, 2авд

В6. 1а, 2б, 3в

**Часть С**

Задача С1**.**

**Ответ.** Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

Задача С2.

**Ответ.** Согласно ст.137 ТК РФ излишне выплаченные суммы могут быть взысканы с работника, но если они были выплачены Петровой в результате математической ошибки, то они удержанию не подлежат. По общему правилу размер удержаний должен быть не более 20 % ежемесячно (ст.138 ТК РФ)

Задача С3.

**Ответ.** Отказ законный. Согласно закону обанкротившийся ИП лишь спустя год может вновь открыть дело.

Другое дело, справедливо ли отказали Потапову в регистрации, ведь его банкротство вызвано уважительной причиной. Возможно, и несправедливо. Но закон формален, и в нем нельзя учесть все разнообразные жизненные обстоятельства. По крайней мере закон никаких исключений, связанных с сокращением годичного срока для повторной регистрации не содержит.

**Критерии оценки**

| **Количество набранных баллов** | **Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений** | |
|---|---|---|
| | **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 39-40 | 5 | отлично |
| 35-38 | 4 | хорошо |
| 28-34 | 3 | удовлетворительно |
| менее 28 | 2 | неудовлетворительно |
| не приступил к выполнению | 2 | неудовлетворительно |

Приложение А

# БАНК ТЕСТОВ

## По дисциплине ОП 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

**Тесты по** теме 3.4 Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

**Купля-продажа. Мена**

**ВАРИАНТ – 1**

**1. Определите правовую природу договора купли-продажи:**
а) реальный, односторонний, возмездный;
б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
г) реальный, двусторонний, возмездный;
д) в пользу третьего лица.

**2. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:**
а) в собственность;
б) в пользование;
в) во временное владение;
г) во временное владение и пользование;
д) для доставки в пункт назначения.

**3.Риск случайной гибели или повреждения предмета договора купли-продажи переходит на покупателя с момента:**
а) исполнения покупателем обязанности по оплате товара;
б) перехода к покупателю права собственности на товар;
в) исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю;
г) заключения договора купли-продажи;
д) использования товара покупателем.

**4. В случае продажи товара ненадлежащего качества покупатель вправе требовать от продавца**:
а) расторжения договора и возврата уплаченной за товар денежной суммы;
б) соразмерного уменьшения покупной цены;
в) безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
г) замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору;
д) совершения одного из перечисленных действий по выбору покупателя.

**5. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:**
а) государственных нужд;
б) использования в предпринимательской деятельности;
в) последующей продажи;

г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;
д) использования в иных целях, не связанных с личным, домашним, семейным и иным подобным использованием.

**6. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:**
а) коносаментом;
б) индоссаментом;
в) публичной офертой;
г) цессией;
д) дисконтом.

**7. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:**
а) четырнадцати дней;
б) тридцати дней;
в) шести месяцев;
г) одного года;
д) ни один из перечисленных вариантов.

**8. Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:**
а) посуда;
б) чулочно-носочные изделия;
в) косметика;
г) перчаточно-рукавичные изделия;
д) все указанные варианты.

## ВАРИАНТ – 2

### Купля-продажа. Мена

**1. Договор купли-продажи недвижимости считается заключенным с момента:**
а) подписания договора сторонами;
б) передачи покупателю имущества, предусмотренного договором;
в) оплаты стоимости передаваемого имущества;
г) нотариального удостоверения договора;
д) государственной регистрации перехода права собственности.

**2. Для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены семьи собственника такого помещения, требуется:**
а) согласие самих несовершеннолетних членов семьи;
б) согласие органа опеки и попечительства;
в) согласие органов, регистрирующих переход права собственности;
г) согласие нотариуса;
д) не требуется чьего-либо согласия.

**3. Товары, на которые не установлены гарантийные сроки, в случае обнаружения в них недостатков могут быть возвращены покупателем продавцу в течение:**
а) 7 дней;
б) 10 дней;
в)14 дней, не считая дня покупки;
г) 14 дней, считая день покупки;
д) 30 дней.

**4. Перечень групп (видов) товаров и соотношение по отдельным признакам внутри группы (вида) является в договоре купли-продажи:**
а) комплектностью;
б) ассортиментом;
в) спецификацией;
г) каталогом;
д) прайсом.

**5. Право собственности на предприятие переходит к покупателю с момента:**
а) подписания сторонами договора;
б) подписания сторонами передаточного акта;
в) регистрации договора;
г) государственной регистрации указанного права;
д) оплаты стоимости предприятия.

**6. По договору продажи предприятия, как правило, не подлежат передаче покупателю:**
а) долги предприятия;
б) право на фирменное наименование;
в) право на товарный знак, знак обслуживания;
г) материальные и нематериальные активы предприятия;
д) права продавца, полученные им на основании разрешения (лицензии) на занятие соответствующим видом деятельности.

**7. Состав и стоимость продаваемого предприятия определяются в договоре продажи предприятия на основе:**
а) инвентаризации предприятия;
б) аудиторской проверки предприятия;
в) передаточного акта;
г) размера уставного фонда предприятия;
д) имущественного комплекса предприятия.

**8. Цена в договоре мены определяется:**
а) в денежном выражении;
б) исходя из соотношения обмениваемых товаров;
в) в размере расходов на передачу и принятие товаров;
г) в стоимостном выражении;
д) соглашением сторон.

**ВАРИАНТ -1**

**1-б, 2-а, 3-в, 4-д, 5-г, 6-в, 7-а, 8-д**

**ВАРИАНТ –2**

**9-д, 10-б, 11-в, 12-б, 13-г, 14-д, 15-а, 16-г**

**Тесты по теме 5.3** Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

**ВАРИАНТ -1**

**Выберите правильный ответ:**

**1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:**
А. 7 дней
Б. 3 дня
В. 10 дней с момента заключения
Г. 1 месяц

**2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:**
А. если это особая форма договора – контракт.
Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.
В. организованный набор работников.
Г. трудовой договор с молодым специалистом.

**3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?**
А. В Министерстве юстиции
Б. В пенсионном фонде
В. В налоговой службе
Г. В государственном фонде занятости.

**4. Кем разрабатывается и принимается Коллективный договор :**
А. на референдуме.
Б. на сессии Верховной Рады.
В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
Г. на общей конференции трудового коллектива.

**5.Сторонами заключения коллективного договора являются**:
А. Работодатель (физическое лицо) и работник.
Б. председатель профсоюзного комитета и работники.
В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
Г. комитет по трудовым спорам и работники.

**6. Моментом начала действия трудового договора считается:**
А. через 5 дней после подписания.
Б. с момента заключения.

В. после государственной регистрации.
Г. с момента провозглашения трудового договора.

**7. Испытания при приеме на работу не применимо к**:
А. Лицам пенсионного возраста
Б. Военнообязанным
В. Инвалидам
Г. Работникам до 18 лет.

**8.Действие коллективного договора предприятия распространяется на:**
А. только на администрацию.
Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
В. только на временных рабочих.
Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

**9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :**
А. равенство трудовых прав граждан.
Б. свободный выбор вида деятельности.
В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
Г. расовая принадлежность.

**10.Виды трудового договора по срокам действия:**
А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
Б. Срочный, бессрочный.
В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

**11. Локальные источники трудового права-это…**
А. Нормативно-правовые акты, принятые ВР Украины.
Б. Нормативно-правовые акты, принятые Кабинетом Министров Украины.
В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
Г. Нормативно – правовые акты принятые Президентом Украины.

12. При приеме на работу не требуется документ:
А. паспорт
Б. свидетельство о рождении
В. трудовая книжка
Г. Диплом

**13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока**
А. срок, на который он заключен.
Б. 10 дней с момента реорганизации.
В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.
Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

**14.По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:**
А. 20 дней.
Б. Две недели.
В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.

Г. 3 месяца.

**15.Испытательный срок для рабочих составляет:**
А. 3 месяца.
Б. 10 дней
В. 1 месяц
Г. 6 месяцев.

**ВАРИАНТ -2**

**Выберите правильный ответ:**

**16.Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:**
А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.
Б. Лицо прописано в другой области страны.
В. Ни в коем случае.
Г. Предусмотренных законодательством

**17.Трудовой договор может прекратится по инициативе:**
А. Собственника, работника, профсоюза.
Б. Собтвенника, работника, сотрудников милиции.
В. Работника, членов его семьи.
Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

**18.Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:**
А. Согласии работника.
Б. Необходимости рабочего процесса.
В. Требовании руководства
Г. Строго по решению трудового коллектива.

**19.Сфера применения контрактов определяется:**
А. Сторонами трудового договора
Б. Законодательством Украины
В. Конституцией Украины.
Г. Профсоюзами.

**20.Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:**
А. с 14 лет
Б. с 20 лет
В. с 16 лет
Г. с 18 лет
**21.Срок действия дисциплинарного взыскания:**
А. 1 год
Б. 3 года
В. 6 месяцев
Г. 2 недели

**22.Днем полного увольнения работника с работы считается:**

А. Последний день работы
Б. Следующий за последним днем работы
В. День выдачи трудовой книжки
Г. Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

**23.Определите, обязан ли работодатель, в случае увольнения работника по инициативе работодателя, выдавать работнику копию приказа:**
А. Обязан при любых обстоятельствах
Б. Не обязан.
В. Обязан, если требует работник
Г. Обязан, лишь с разрешения начальника отдела кадров

**24.Прогулом считается:**
А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов
Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов
В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня
Г. Неявка на работу более 2х дней

**25.При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:**
А. 7 часов
Б. 8 часов
В. 6 часов
Г. 5 часов

26.Начало и окончание рабочего дня предусматривается:
А. В законе Украины о коллективных договорах
Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности
В. В уставе предприятия
Г. В постановлении Кабинета Министров

**27.Ночным считается рабочее время с:**
А. с20.00 до 8.00
Б. с18.00 до 6.00
В. с 22.00 до 6.00
Г. с 23.00 до 7.00

**28.Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю :**
А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет
Б. для пенсионеров
В. для инвалидов
Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

**29.Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.**
А. Трудовой договор
Б. Трудовая книжка
В. Приказ о приеме на работу
Г. Все выше указанные варианты

**30.К источникам трудового права относятся:**

А. Только нормативно – правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде
Б. Какие – либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, напрвленные на регулирование трудовых отношений.
В. Все нормативно – правовые акты, которые содержат нормы поведения работника
Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

**Ответы к тестам по теме 5.3** Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

| Вариант 1 | Вариант2 |
|---|---|
| 1.- а | 16.-в |
| 2.- г | 17.-а |
| 3.-г | 18.-а |
| 4.-г | 19.-б |
| 5.-в | 20.-в |
| 6.-в | 21.-а |
| 7.-г | 22.-в |
| 8.-г | 23.-в |
| 9.- г | 24.-б |
| 10.-а | 25.-а |
| 11.-в | 26.-б |
| 12.-б | 27.-в |
| 13.-а | 28.-г |
| 14.-г | 29.-б |
| 15.-в | 30.-б |

**Тесты по теме 5.3** Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

**Выберите правильный ответ:**
**1.Трудовой договор – это…(закончите фразу)**
а) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между работниками и работодателями;
б) соглашение между работодателем и работником , в соответствии с которым он обязуется предоставить работнику работу , обеспечить условия труда и т.д;
в) правовой акт , регулирующий социально-трудовые отношения в организации

**2.Какие документы необходимы при заключении трудового договора (укажите правильный ответ)?**
а) паспорт , домовая книга , свидетельство о рождении ,трудовая книжка , документ об образовании;
б) партийный билет , документ воинского учета , документ об образовании, трудовая книжка , пенсионное удостоверение;
в) паспорт , трудовая книжка , страховое свидетельство гос.пенсионного страхования , документы воинского учета , документ об образовании

**3.Могут ли лица, достигшие 15 лет , заключить трудовой договор(укажите правильный ответ)?**
а) могут , но в случае получения основного общего образования;
б) не могут , так как трудовой договор заключается с лицами , достигшими 16 лет;
в) могут , но с согласия родителей

**4.Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не должен превышать… (укажите правильный ответ)**
а) 2 недели;
б) 1 месяц в течении календарного года;
в) 40 дней

**5.В Какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора(укажите правильный ответ)?**
а)10 дней;
б)1 месяц;
в) 2 недели.

**6.По какой причине может быть прекращен трудовой договор, по независящим от воли сторон обстоятельствам(укажите правильный ответ)?**
а) призыв работника на военную службу;
б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда;
в) смерть работника или работодателя;
г) все вышеперечисленные варианты

**7.В течении какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника(укажите правильный ответ)?**
а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;
б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;
в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора.

**8.Предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица…(укажите правильный ответ)**
а) не достигшие 18 лет;
б) достигшие 18 лет;
в) достигшие 16 лет.

**9.Срок испытания при приеме на работу не может превышать…(укажите правильный ответ)**
а)2 месяцев;
б)1 месяца;
в)3 месяцев;

**10.Может ли работодатель уволить работника по своей инициативе(укажите правильный ответ)?**
а) может;
б) не может;
в) может в случае ликвидации организации.

**11.Является ли смена собственника имущества организации основанием для расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя (укажите правильный ответ)?**

а) является;
б) не является;
в) трудовой договор может быть расторгнут в течении 3 месяцев.

**12.Вносятся ли взыскания в трудовую книжку(укажите правильный ответ)?**
а) не вносятся;
б) вносятся;
в) не вносятся за исключением случаев , когда дисциплинарное взыскание является увольнением.

**13.Как осуществляется перевод на постоянную работу в другую организацию(укажите правильный ответ)?**
а) с письменного согласия работника ;
б) приказом работодателя без согласия работника;
в) с устного согласия работника.

**14.На какой срок не может заключаться трудовой договор(укажите правильный ответ)?**
а) на неопределенный срок;
б) на срок не более 10 лет;
в) на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор),

**15.В каких случаях работодатель не обязан отстранить от работы работника?**
а) если работник появился на работе в алкогольном наркотическом или токсическом опьянении;
б) не прошедшего в установленном порядке обязательный, предварительный или периодический медицинский осмотр;
в) если работник – беременная женщина.

**16.Что не является грубым нарушением работником его трудовых обязанностей , позволяющим его уволить ?**
а) прогул;
б) опоздание до 4 часов;
в) появление на работе в состоянии алкогольного , наркотического или токсического опьянения.

## ВАРИАНТ 2

**1. Днем увольнения работника является:**
а) последний день его работы;
б) предыдущий день его работы;
в) следующий день после приказа об увольнении.

**2. В случае хищения на производстве работник может быть**
а) отстранен от работы до выяснения обстоятельств;
б) отстранен от работы на 1 месяц;
в) отстранен от работы на 2 месяца
г) уволен.

**3. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за:**
а) 7 дней;
б) 14 дней;
в) 5 дней.

**4. В каком случае трудовой договор не может быть расторгнут работодателем?**
а) при ликвидации организации;
б) сокращения штата работников;
в) в период временной нетрудоспособности работника.

**5. Прогул — это отсутствие работника на рабочем месте без уважительной причины в течение рабочего дня более:**
а) 2 часов;
б) 3 часов;
в) 4 часов.

**6. Участие, какого органа обязательно в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя?**
а) органа местного самоуправления;
б) выборного профсоюзного органа;
в) исполнительного федерального органа.

**7. Если действие работодателя приведет к массовому увольнению работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?**
а) 1 месяц;
б) 2 месяца;
в) 3 месяца.

**8. Если по решению аттестационной комиссии работник признан не прошедшим аттестацию, то он будет:**
а) направлен на переобучение;
б) уволен;
в) подвергнут дисциплинарному взысканию.

**9. Если действие работодателя приведет к сокращению численности или штата работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?**
а) 2 месяца;
б) 3 месяца;
в) 5 месяцев.

**10. Может ли работник прекратить работу по истечении срока предупреждения об увольнений?**
а) может;
б) может с разрешения работодателя;
в) не может.

**11. При расторжении трудового договора с руководителем организации, его заместителем в связи со сменой собственника организации новый собственник обязан выплатить компенсацию в размере не ниже:**
а) среднемесячного заработка;
б) двух средних месячных заработков;

в) трех средних месячных заработков.

**12. За разглашение государственной, коммерческой, служебной тайны работнику грозит:**
а) штраф в размере от 50 до 100 МРОТ;
б) штраф в размере от 100 до 250 МРОТ;
в) расторжение трудового договора.

**Ответы к тестам по теме 5.3** Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора

| | |
|---|---|
| 1-а<br>2-в<br>3-а<br>4-<br>5-в<br>6-г<br>7-в<br>8-а<br>в 9<br>10-в<br>11-б<br>12-а<br>13-а<br>14-б<br>15-в<br>16-б | 1 — а<br>2 — г<br>3 — б<br>4 — в<br>5 — в<br>6 — б<br>7 — в<br>8 — б<br>9 — а<br>10 — а<br>11 — в<br>12 — в |
| | |

**Тестовое задание по теме «Рабочее время и время отдыха»**

**ВАРИАНТ-1**

**Выберите правильный ответ:**

**1. Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению — это…**
а) рабочее время;
б) время отдыха;
в) время обучения.

**2. Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха?**
а) перерыв в течение рабочего дня;
б) праздничные нерабочие дни;
в) все варианты верны.

**3. Какая привилегия предоставляется для работников, работающих в холодное время года?**

а) специальный перерыв для обогрева и отдыха;
б) дополнительный отпуск;
в) повышение заработной платы.

**4. Какова нормальная продолжительность рабочего времени?**
а) 36 часов в неделю;
б) 38 часов в неделю;
в) 40 часов в неделю.

**5. Нормальная продолжительность рабочего времени для работников в возрасте до 16 лет сокращается на:**
а) 16 часов в неделю;
б) 5 часов в неделю;
в) 4 часа в неделю.

**6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится:**
а) без изменений;
б) пропорционально отработанному им времени;
в) все ответы неверны.

**7. Продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от 15 до 16 лет не может превышать:**
а) 7 часов;
б) 6 часов;
в) 5 часов.

**8. Продолжительность ежедневной работы в 7 часов устанавливается для работников в возрасте:**
а) от 14 до 15 лет;
б) от 15 до 16 лет;
в) от 16 до 18 лет.

**9. Какова максимальная продолжительность времени работы для работников, занятых на работе с вредными условиями труда при 30 часовой рабочей неделе?**
а) 8 часов;
б) 7 часов;
в) 6 часов.

**10. К работе в ночное время не допускаются:**
а) беременные женщины;
б) женщины, имеющие детей в возрасте до 12 лет;
в) все варианты верны.

**11. Порядок работы в ночное время для творческих работников определяется:**
а) соглашением сторон трудового договора;
б) постановлением Министерства культуры;
в) все ответы верны.

**12. Работа по совместительству не может превышать в день:**
а) 2 часов;
б) 3 часов;

в) 4 часов.

**13. Какой орган власти вправе переносить выходные дни на другие дни?**
а) Правительство Российской Федерации;
б) профсоюзный орган;
в) орган МСУ.

**14. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет**…
а) 28 дней;
б) 30 дней;
в) 25 дней.

**15. Отпуск без сохранения заработной платы работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака предоставляется на срок…**
а) 5 дней;
б) 2 дня;
в) 3 дня.

**16. В каких случаях ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части?**
а) по соглашению между работником и работодателем;
б) по решению работодателя;
в) по решению профсоюзного органа.

**17. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется следующим категориям работников:**
а) работникам, имеющим особый характер работы;
б) работникам, работающим при сменной работе;
в) работникам, работающим на сверхурочных работах.

**18. Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:**
а) при производстве работ, необходимых для устранения производственной аварии;
б) при производстве работ, необходимых для обороны страны;
в) все ответы верны.

**19. При восстановлении механизмов, когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников, применяется:**
а) сверхурочная работа;
б) работа в ночное время;
в) работа по совместительству.

**Тестовое задание по теме «Рабочее время и время отдыха»**

**ВАРИАНТ-2**

**Выберите правильный ответ:**

**1. В каком возрасте допускается привлечение к сверхурочным работам работников?**
а) в 18 лет;
б) в 16 лет;
в) в 14 лет.

**2. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника в течение двух дней подряд:**
а) 7 часов;
б) 5 часов;
в) 4 часа.

**3. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам допускается:**
а) не допускается вообще;
б) с письменного согласия лечащего врача;
в) с письменного согласия самого инвалида.

**4. Как компенсируется работа работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, если невозможно предоставить отпуск?**
а) компенсируется, как работа на вредной работе;
б) компенсируется, как сверхурочная работа;
в) компенсируется, как работа в ночное время.
5. Какое время учитывается в стаж работы для исчисления ежегодного оплачиваемого отпуска за работу во вредных условиях?
а) фактически отработанное время;
б) фактически отработанное время с учетом выходных дней;
в) фактически отработанное время с перерывом в рабочее время.

**6. По истечении, какого периода времени появляется право у работника на ежегодный оплачиваемый отпуск?**
а) по истечении 7 месяцев;
б) по истечении 6 месяцев;
в) по истечении 8 месяцев.

**7. Какой документ должен отражать продолжительность и очередность отпусков?**
а) график отпусков;
б) учетный лист отпусков;
в) карта учета отпусков.

**8. Каким документом пользуются при переводе отпуска на другой срок?**
а) соглашением сторон;
б) Трудовым кодексом Российской Федерации;
в) Уставом организации.

**9. Ежегодный дополнительный отпуск предоставляется:**
а) всем работникам;
б) беременным женщинам;
в) работникам, имеющим особый характер работы.

**10. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем должен быть:**

а) не более 3-х календарных дней;
б) не менее 3-х календарных дней;
в) не менее 7-ми календарных дней.

**11. До истечения 6 месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника может быть предоставлен**:
а) работникам в возрасте до 18 лет;
б) работникам, усыновившим ребенка до 3-х месяцев;
в) все варианты верны.

**12. Денежная компенсация за все неиспользованные отпуска выплачивается в случае:**
а) увольнения работника;
б) его письменного согласия;
в) распоряжением руководителя.

**13. Режим рабочего времени должен предусматривать:**
а) оплату труда;
б) предоставление льгот работнику;
в) продолжительности рабочей недели.

**14. Особенности режима рабочего времени определяются в порядке, устанавливаемом**:
а) Правительством Российской Федерации;
б) Государственной Думой;
в) Министерством труда.

**15. Дайте определение ненормированного рабочего дня:**
а) особый вид работы;
б) особый режим работы;
в) все ответы верны.

**16. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается:**
а) коллективным договором;
б) руководителем организации;
в) распоряжением Министерства труда.

**17. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение:**
а) представительного органа работников;
б) совета директоров предприятия;
в) все ответы верны.

**18. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем:**
а) за 1 месяц до введения их в действие;
б) за 2 месяца до введения их в действие;
в) за 3 месяца до введения их в действие.

**19. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами:**
а) коллективного договора;
б) трудового договора;

в) внутреннего трудового распорядка организации.

**20. Разделение рабочего дня на части происходит с учетом мнения:**
а) акционеров организации;
б) совета директоров организации;
в) выборного профсоюзного органа данной организации.

**Ответы к тестовому заданию по теме «Рабочее время и время отдыха»**

| Вариант 1 | Вариант 2 |
|---|---|
| 1-б,<br>2-в,<br>3-а<br>4-в<br>5-а<br>6-б<br>7-в<br>8-в<br>9-б<br>10-а<br>11-а<br>12-в<br>13-а<br>14-а<br>15-а<br>16-а<br>17-а<br>18-в<br>19-а | 1-в<br>2-б<br>3-б<br>4-а<br>5-б<br>6-а<br>7-а<br>8-в<br>9-б<br>10-в<br>11-а<br>12-в<br>13-а<br>14-б<br>15-а<br>16-а<br>17-а<br>18-б<br>19-б<br>20-в |

**Тестовое задание по теме «Дисциплина труда»**

**Выберите правильный ответ**

**1.Дисциплина труда – это:**
а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку;
б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса Российской Федерации;
в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение правил трудового распорядка;

**2. Трудовой распорядок определяется:**
а) работодателем;
б) Правительством Российской Федерации ;
в) утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа организации

**3. Укажите, какое из поощрений за труд не входит в компетенцию работодателя**?
а) объявление благодарности;
б) выдача премии;
в) награждение ценными подарками;
г) присвоение государственной премии;
д) представление к званию лучшего по профессии;

**4.Укажите вид дисциплинированного взыскания, не закрепленного в Трудовом кодексе Российской Федерации :**
а) замечание;
б) лишение премии;
в) выговор;
г) увольнение;

**5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:**
а) объяснение в письменной форме;
б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок ;
в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка;

**6. Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения**:
а) не позднее 3 месяцев;
б) не позднее 6 месяцев;
в) не позднее 1 года;

**7. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка :**
а) не позднее 6 месяцев;
б) не позднее 3 месяцев;
в) не позднее 1 года;

**8.Дисциплинарное взыскание по результатам ревизии применяется :**
а) не позднее 1 года;
б) не позднее 2 лет;
в) не позднее 5 лет;

**9. За 1 дисциплинарный проступок применяется:**
а) 1дисциплинарное взыскание;
б) выговор и лишение премии;
в) замечание и привлечение к сверхурочным работам;

**10. Может ли привлекаться к дисциплинарному взысканию руководитель организации?**
а) на основании заявления работника;
б) на основании заявления представительного органа работников;
в) на основании заявления заместителя руководителя;

**11. С учетом мнения, какого органа работодатель устанавливает правила внутреннего распорядка?**
а) Правительства Российской федерации;
б) трехсторонней комиссии;
в) представительного органа работников;

**12. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, утверждаемые:**
а) Государственной думой;
б) Правительством Российской Федерации;
в) Советом Федерации;

**13. Как может быть поощрен работник за особые заслуги перед государством?**
а) автомобилем;
б) государственной наградой;
в) похвальной грамотой;

**14. В течении какого времени должен быть объявлен приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику ?**
а) 9дней;
б) 6дней;
в) 3дня;

**15. Какие наказания применяются при дисциплинарном проступке?**
а) выговор;
б) снижение заработной платы;
в) уменьшение отпуска;
г) все варианты верны;

**16. Какие виды поощрений существуют? Выберите все возможные варианты.**
а) премия;
б) дополнительные выходные;
в) почетные грамоты;
г) благодарность;
д) снижение продолжительности рабочего дня;

**Ответы к тестовым заданиям по теме «Дисциплина труда»**

1-а 7-а 13-б
2-в 8-б 14-в
3-г 9-а 15-а
4-б 10-б 16-а,в,г
5-а 11-в
6-в 12-б

**Тесты по теме 5.7 “Материальная ответственность сторон трудового договора“**

**Выберите правильный ответ:**

**1. В каком случае работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок?**
а) порчи средств индивидуальной защиты по его вине;
б) отстранения от работы за несоблюдение требований охраны труда;
б) отстранения работника от работы по причине непредставления работодателем средств индивидуальной защиты.

2. Работодатель , причинивший ущерб имуществу работника , возмещает этот ущерб:
а) в полном объеме;
б) в частичном объеме;
в) в половинном объеме.

**3. В какой срок работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?**
а) в пятидневный срок;
б) в частичном объеме;
в) в половинном объеме.

**4. Что должен указать или предоставить член коллектива для освобождения от материальной ответственности ?**
а) отсутствие своей вины;
б) справку о медицинском осмотре;
в) средний заработок.

**5. Материальная ответственность может конкретизироваться:**
а) коллективным договором;
б) трудовым договором ;
в) нормативно-правовыми актами.

**6. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива определяется:**
а) руководителем организации
б) органом МСУ;
в) судом.

**7. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не несет за собой освобождения от:**
а) материальной ответственности;
б) выплаты заработной платы;
в) предоставления отпуска.

**8. За причинный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего:**
а) среднемесячного заработка;
б) среднедневного заработка;
в) среднегодового заработка.

**9. Работник в возрасте до 18 лет несет полную материальную ответственность за:**
а) неумышленное причинение ущерба;
б) ущерб , причиненный в рабочем порядке по вине работодателя;
в) ущерб , причиненный в состоянии алкогольного опьянения.

**10. Подлежат ли взысканию неполученные доходы ?**
а) частично;
б) нет;
в) да.

**11. Подлежит ли взысканию с работника упущенная выгода?**
а) подлежит взысканию;

б) подлежит в отдельных организациях;
в) нет , не подлежит.

**12. В каких случаях возлагается на работника материальная ответственность в полном размере**?
а) умышленного причинения ущерба;
б) недостачи ценностей;
в) разглашения сведений;
г) во всех перечисленных случаях.

**13. Письменные договоры о полной индивидуальности или коллективной материальной ответственности заключаются с работниками , достигшими возраста:**
а) 16 лет;
б) 18 лет;
в) 20 лет.

**14. Материальная ответственность сторон трудового договора наступает за:**
а) вознаграждение;
б) труд;
в) ущерб.

**15.За ущерб на производстве работники несут:**
а) гражданскую ответственность;
б) материальную ответственность;
в) уголовную ответственность.

**16. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого определяется:**
а) соглашением;
б) уставом;
в) трудовым договором.

**17. Трудовым договором или письменным соглашениями может конкретизироваться:**
а) уголовная ответственность;
б) материальная ответственность;
в) административная ответственность.

**18. Материальная ответственность возмещается:**
а) в ограниченном размере;
б) в полном размере;
в) оба варианта верны

**19. Увольнение работника , причинившего ущерб влечет за собой освобождение от материальной ответственности:**
а) нет;
б) указывается в договоре;
в) да.

**20. Как исчисляется размер ущерба ?**
а) по курсу доллара;
б) по рыночным ценам;
в) по курсу рубля.

**21. Кому направляется заявление работника о возмещении ущерба?**
а) директору;
б) работодателю;
в) губернатору.

**Ответы к тестовым заданиям по теме «Материальная ответственность сторон трудового договора»**

1-в
2-а
3-в
4-а
5-в
6-в
7-а
8-а
9-в
10-б
11-в
12-г
13-б
14-в
15-б
16-в
17-б
18-в
19-а
20-в
21-а

## Тесты по теме 4.1 «Административное право»

**Выберите правильный ответ:**

**1. Дисквалификация, как административное наказание заключается в…**
А) лишении физического лица орденов и наград, льгот и почестей;
Б) лишении физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти;
В) лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.

**2. В чем веденье находится административное право в РФ?**
А) в веденье Федерации;
Б) в веденье субъекта РФ;
В) в совместном веденье.

**3. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?**
А) Да;
Б) Нет.

**4. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?**
А) да;
Б) нет.

**5. Срок лишение специального права не может быть более…**
А) 2 лет;
Б) 1 года;
В) 6 месяцев.

**6. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…**
А) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;
Б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;
В) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

**7. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?**
А) да;
Б) нет.

**8. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона…**
А) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;
Б) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.

**9. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста…**
А) четырнадцати лет;
Б) шестнадцати лет;
В) восемнадцати лет.

**10. Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица…**
А) освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо;
Б) не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.
В) не знаю.

**Административным правонарушением признается…**
А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

**12. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее…**
А) 1/3 минимального размера оплаты труда;
Б) 1/10 минимального размера оплаты труда;
В) 1 минимального размера оплаты труда.

**13. Предусмотрена ли КоАП РФ денежное возмещение за конфискацию орудия совершения или предмета административного правонарушения?**
А) да;
Б) нет.

**14. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения…**
А) не подлежат административной ответственности;
Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;
В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.

**15. Административный арест назначается…**
А) полномочным административным органом;
Б) должностным лицом;
В) судом.

**16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят**…
А) 30 декабря 2002 г.;
Б) 30 декабря 2001 г.;
В) 30 декабря 1999 г.

**17. Дисквалификация устанавливается на срок…**
А) от года до десяти лет;
Б) до десяти лет;
В) от шести месяцев до трех лет.

**18.Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?**
А) Да;
Б) Нет;
В) Только частные предприниматели.

**19. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено…**
А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;
Б) что у него имелась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;

В) что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

**20. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:**
А) всего девять: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности;
Б) всего восемь: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация;
В) всего шесть: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест.

**Ответы к тестовым заданиям по теме «Административное право»**

1. в)
2. в)
3. б)
4. а)
5. а)
6. а)
7. а)
8. а)
9. б)
10. б)
11. б)
12. б)
13. б)
14. в)
15. в)
16. б)
17. в)
18. а)
19. в)
20. а)

Приложение В

# ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

## По Дисциплине ОП 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Тема 3.4 Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности

Ответьте на вопросы письменно

1. Дайте определение понятия «договор». Раскройте содержание принципа свободы договора.
2. Какие условия составляют содержание договора? В каких формах может заключаться договор?
3. Опишите общий порядок заключения договора.
4. Каким образом стороны договора могут изменить заключенное между ними соглашение или расторгнуть его?

Тема 5.4. Рабочее время и время отдыха Ответьте на вопросы письменно.

Ответьте на вопросы письменно:

1. Понятие рабочего времени и его виды.
2. Режим рабочего времени.
3. Сверхурочная работа.
4. Понятие, виды времени отдыха.
5. Порядок предоставления отпусков.

Тема 5.6. Трудовая дисциплина .

Ответьте на вопросы письменно:

1. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины: поощрение, метод принуждения.
2. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.
3. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
4. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания и порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.

Тема 5.7. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Ответьте на вопросы письменно:

1. Основания и условия наступления материальной ответственности.
2. Дайте определение понятия «материальная ответственность работника: полная и ограниченная».
3. Дайте определение понятия «индивидуальная и коллективная материальная ответственность».

Тема 5.8 Защита трудовых прав работников

Ответьте на вопросы письменно:

1. Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор». Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС).
2. Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
3. Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор». Какие этапы включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?
4. Опишите порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии.
5. Опишите порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.
6. Как происходит разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?
7. Что такое забастовка? В каком порядке она проводится? В каких случаях забастовка может быть признана незаконной

**Критерии оценивания:**

Оценка «отлично» выставляется, если студент логично изложил содержание ответа на вопрос, правильно использовал научную терминологию в контексте ответов; обнаружил умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия социальных наук; грамотно излагает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется, если в ответе допущены малозначительные ошибки, недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем в процессе уточнения ответа самостоятельно не даны необходимые поправки и дополнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания; задание выполняется с помощью наводящих вопросов преподавателя.