Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)
Сибирский колледж транспорта и строительства
(СКТиС)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ИрГУПС
от «02» июня 2023 года
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора № 434-1
от «08» июня 2023 года

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 21.02.19 Землеустройство

Квалификация: специалист
по землеустройству

2023 год

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Содержание образовательной программы

1. Общая характеристика
1.1. Цель (миссия)
1.2. Нормативные и правовые документы для разработки образовательной программы
1.3. Срок и объем освоения образовательной программы
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника:
Область профессиональной деятельности
Объекты профессиональной деятельности
Виды профессиональной деятельности
1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы
Общие компетенции
Профессиональные компетенции
Результаты освоения
1.6. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы
Кадровое обеспечение
Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
1.7. Характеристика социокультурной среды
2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

1. Общая характеристика

Образовательная программа (далее – ОП) по специальности реализуется по программе базовой подготовки.

Реализация образовательной программы может осуществляться посредством сетевой формы.

1.1. Цель (миссия)

Цель ОП – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

– приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;

– ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

– формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

– формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.2. Нормативные и правовые документы для разработки ОП

ОП разработана в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного приказом ректора от «29» апреля 2021 г. № 58 и на основе требований:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 18 мая 2022 г. № 339 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;

– Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (для обучающихся поступивших на обучение по ОП на основе уровня основного общего образования).

– Приказа Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательнымпрограммам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся».

1.3. Срок и объем освоения ОП

Форма обучения: Очная:

Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м., уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование.

Срок получения образования по ОП: 3 г. 10 м., уровень образования, необходимый для приема на обучение: основное общее образование.

Общий объем образовательной программы:

– на базе среднего общего образования – 4464;

– на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования – 5940.

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

Объекты профессиональной деятельности

Полевые и камеральные работы по инженерно-геодезическим изысканиям, техническая инвентаризация и техническая оценка объектов недвижимости.

Виды профессиональной деятельности

Специалист по землеустройству готовится к следующим видам деятельности:

– подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;

– проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;

– вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;

– осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель;

– выполнение работ по профессии по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

1.5. Планируемые результаты освоения ОП

Общие компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости:

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости:

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель:

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Выполнение работ по профессии.

Результаты освоения

Основной вид деятельности	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Иметь практический опыт: выполнения полевых геодезических работ на производственном участке; выполнения топографических и кадастровых съемок; составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ; выполнения топографических и кадастровых съемок; подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских

	и землеустроительных работ. обработки результатов полевых измерений; Умения: выполнять полевые геодезические работы; использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей; Знания: нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ; устройство и принципы работы геодезических приборов и систем; методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений; Умения: производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций; Знания: техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ; современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации; методы электронных измерений элементов геодезических сетей; метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования; Умения: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Знания: алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ Умения: производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций Знания: техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ Умения: выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков; Знания: технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;

	Умения: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Знания: система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений; установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации; требования охраны труда.
проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	Иметь практический опыт: Сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации). Проведения натурных обследований конструкций. Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. Формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций. Подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства. Уметь: Составлять проект выполнения обмерных работ. Выполнять комплекс обмерных работ. Оценивать техническое состояние конструкций. Формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ. Проводить паспортизацию объекта недвижимости. Проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта. Составлять технический план на объект капитального строительства. Составлять акт обследования на объект капитального строительства. Знать: Состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений. Технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта. Технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости. Состав отчетной документации по комплексу выполненных работ.

вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Иметь практический опыт: Консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Использования информационной системы для ведения ЕГРН. Осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, и кадастрового учета. Уметь: Объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН. Работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи. Использовать технические средства по оцифровке документации. Использовать электронную подпись. Консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости. Проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки. Применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. Систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах. Осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения. Вести документооборот. Знать:

	Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний. Правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН. Особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций). Основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций). Этика делового общения и правила ведения переговоров. Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов. Плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. Основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

	Правила ведения документооборота. Правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации. Порядок и правила использования электронной подписи. Порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости. Законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки. Законодательство Российской Федерации о персональных данных.
осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Иметь практический опыт: В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. Проведения количественного и качественного учета земель; Участия в инвентаризации и мониторинге земель. Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов. Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения. Уметь: Оценивать состояние земель. Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии. Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку. Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты. Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере. Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние. Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения. Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель. Знать: Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды. Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для

	землеустройства и кадастра. Технологию землеустроительного проектирования. Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования. Способы определения площадей. Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения. Требования в области охраны окружающей среды.
выполнение работ по профессии по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	Иметь практический опыт: работы с основными современными геодезическими приборами; создания опорной планово-высотной сети для топографической съёмки и межевания земель; выполнения крупномасштабной съёмки территорий поселения; обработки полевых измерений и составления топографического плана; привязки межевых знаков и составления кадастрового плана; полевого дешифрирования аэрофотоснимков; оформления материалов полевых работ; работы в бригаде. Уметь: выполнять топографические съёмки на местности; выполнять математическую обработку полевых измерений; составлять и оформлять топографический план по материалам полевых работ; выполнять комплекс работ по межеванию земель; формировать графическую часть межевого плана на основе кадастрового плана; дешифрировать аэрокосмические снимки и определять характеристики объектов по материалам аэросъёмки. Знать: основные геодезические термины и понятия; устройство, условия поверок современных геодезических приборов и приёмы работы с ними; технологию проложения теодолитных и нивелирных ходов, методику и способы съёмки контуров и рельефа; технологию выполнения комплекса работ по созданию крупномасштабных планов территорий поселений; содержание комплекса работ по межеванию земель; способы изготовления фотосхем и характеристик различных объектов по материалам аэросъёмки; методы и способы привязки и дешифрирования аэроснимков.

1.6. Организационно-педагогические условия реализации ОП

Кадровое обеспечение

ОП обеспечена кадрами 100% в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими

работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в данной ОП и имеющих стаж работы в данной профессиональной областине менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в данной ОП не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в данной ОП, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

Информация о кадровом обеспечении ОП (фамилия, имя, отчество и должность преподавателя, перечень преподаваемых дисциплин, уровень (уровни) профессионального образования, квалификации, наименование направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, учёная степень (при наличии), учёное звание (при наличии), сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) и сведения о профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности (сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере) представлена на официальном сайте по адресу https://www.irgups.ru/sktis/sveden/employees/nps.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, курсу, модулю, указанному в рабочей программе.

ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП.

Библиотечный фонд колледжа регулярно пополняется печатными и электронными изданиями по дисциплинам всех учебных циклов.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Регулярно оформляется подписка на журналы и газетыпрофессиональной направленности.

Читальный зал имеет 28 посадочных места.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ОП колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий,

дисциплинарной, междисциплинарной имодульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В СКТиС действует актовый зал на 320 посадочных места. Актовый зал оснащен современной аудио-видеоаппаратурой.

В колледже имеются два спортивных зала, тренажерный зал. Спортивные залы оснащены спортивным инвентарем, который позволяет организовывать работу спортивных секций различного направления.

Реализация ОП осуществляется в кабинетах, лабораториях, мастерских и других помещений:

№	Наименование
Кабинеты	
1	Социально-гуманитарных дисциплин
2	Иностранного языка в профессиональной деятельности
3	Безопасности жизнедеятельности
4	Математических методов решения прикладных профессиональных задач
5	Зданий и сооружений
6	Основ геологии, геоморфологии и почвоведения
7	Правового обеспечения профессиональной деятельности
8	Кадастрового учета
9	Русского языка
10	Литературы
11	Истории
12	Обществознания
13	Географии
14	Основ безопасности жизнедеятельности
15	Иностранного языка
16	Химии
17	Биологии
18	Математики
19	Информатики
20	Физики
21	Индивидуального проекта
22	Основ экономики организации, менеджмента и маркетинга
23	Информационных технологий в профессиональной деятельности
24	Основ геодезии и картографии, топографической графики
25	Охраны труда
Лаборатории	
1	Геодезии
2	Картографии, фотограмметрии и топографической графики
3	Информационных технологий в профессиональной деятельности
Спортивный зал	

1	Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

1.7. Характеристика социокультурной среды

В колледже созданы условия для развития и воспитания личности и регулирования процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, и обеспечивающие развитие общих компетенций выпускника.

В структуре колледжа функционирует музей истории колледжа, осуществляющий проведение экскурсионных, развивающих и обучающих программ, в котором проводятся: выставки боевой и трудовой славы, а также работает «Совет ветеранов колледжа».

Психологическое сопровождение образовательно-воспитательного процесса осуществляется педагогом – психологом, который выполняют психологическое сопровождение различных аспектов психического развития (интеллектуального, эмоционального, коммуникативного), психо-коррекционную работу со студентами, родителями, оказывают помощь классным руководителям. Работает Совет по профилактике правонарушений. В колледже действует программа адаптации студентов первого курса.

В колледже проходят различные мероприятия по трудовому воспитанию, студенты принимают активное участие в экологических и волонтерских акциях.

Действует первичная профсоюзная организация студентов, Совет обучающихся, творческие и спортивные объединения. Вся актуальная информация, связанная со студенческими объединениями, размещена на официальном сайте колледжа https://www.irgups.ru/sktis/students/SO.

Активно проводится работа по военно-патриотическому воспитанию студентов. Традиционно проводится фестиваль военно-патриотической песни, студенты принимают участие в акциях «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», в мероприятиях, посвященных Дням воинской славы России, встречи с ветеранами и др.

Проводятся мероприятия по профилактике правонарушений, профилактика наркотической, алкогольной и иных видов зависимости, профилактика ВИЧ. Колледж сотрудничает с органами полиции, районным судом и прокуратурой, центрами профилактики и поликлиникой. Организовываем встречи сотрудников со студентами колледжа.

На протяжении учебного года в учебном заведении традиционно проходят недели специальности, с целью увеличения интереса к выбранной профессии. Формы проведения различные: конкурсы фотографий, профессионального мастерства, конференции выпускных курсов по результатам прохождения производственной практики, встречи с работодателями, конкурсы видеороликов профессиональной направленности, экскурсии на предприятия и др.

Проходят соревнования по разнообразным видам спорта. Спортсмены СКТиС участвуют в соревнованиях, которые проводятся на разных уровнях: международные, всероссийские, региональные, городские.

Функционирует медицинский кабинет.

В колледже студентам предоставляется общежитие на 306 мест. Контроль над деятельностью общежития осуществляется всеми уровнями: администрацией, заведующими отделениями, заведующей общежитием, классными руководителями, воспитателем. В общежитии ежегодно проводится косметический ремонт комнат. Действуют: теннисный зал (настольный теннис), комната для учебных занятий, спортивная комната в которой установлены тренажеры. Имеется комната для студенческого совета.

Созданные условия в СКТиС способствуют укреплению нравственных, гражданских, профессиональных, общекультурных качеств студентов.

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП, размещены на официальном сайте колледжа https://www.irgups.ru/sktis/sveden/education/about_educational_programs:

2.1. календарный учебный график;
2.2. учебный план;
2.3. рабочие учебные программы дисциплин (профессиональных модулей);
2.4. программы всех практик;
2.5. оценочные материалы
  2.5.1. по каждой дисциплине, профессиональному модулю: фонды оценочных средств;
  2.5.2. оценочные материалы по каждой общеобразовательной дисциплине: контрольно-измерительные материалы;
2.6. программа воспитания;
2.7. календарный план воспитательной работы;
2.8. методические материалы.