

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

для специальности

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования / среднего общего образования*

Улан-Удэ – 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26 августа 2022 г. № 777 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальностей 38.02.01; 43.02.06

протокол № 6 от 17.05.2023

Председатель ЦМК


(подпись)

А.Г. Клименко
(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



И.А Бочарова

(подпись)

(И.О.Ф)

02.06.2023

Разработчик:

Фригауф Г.А., преподаватель профессиональных дисциплин высшей квалификационной категории, зав.отделением УУКЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять технико-экономические расчеты по определению объемных и качественных показателей эксплуатационной работы станций и отделений;
- определять и планировать эксплуатационные расходы;
- выполнять расчеты контингента работников и фонда оплаты труда;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
- способы формирования затрат, порядок ценообразования и основы анализа финансовых результатов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- расчета технико-экономических показателей, эксплуатационных расходов, показателей по контингенту и нормирования затрат.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 2.1. Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров).

ПК 2.2. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения поездов.

Освоение содержания дисциплины ОП.09 Экономика отрасли способствует достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота

России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР2 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

объем ОП – 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов,
из них в форме практической подготовки - 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Объем ОП	<i>60</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
В том числе	
лекция, уроки	<i>40</i>
практические занятия	<i>20</i>
из них в форме практической подготовки	<i>24</i>
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета – 5 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.09. Экономика отрасли

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные занятия, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)	Объем часов/в форме прак. подготовки	Компетенции
1	2	3	4
	5 семестр, 3 курс/ 3 семестр, 2 курс		
Раздел 1. Предприятие и его ресурсы		76	
Тема 1.1	Содержание учебного материала	4/2	
Транспорт как отрасль экономики	1 Экономика отрасли как наука. Транспорт как отрасль народного хозяйства. Понятие об экономике, как о науке, ее методы и приемы. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики, его особенности. Транспортная продукция. ОАО «РЖД»: основные показатели деятельности и перспективы развития. (1 уровень)	2	ОК 01. ОК 02. ПК 2.1 ПК 2.2.
	2 Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта. Объемные и качественные показатели грузовых и пассажирских перевозок, показатели эксплуатационной работы. (1 уровень) (в форме практической подготовки)	2	ОК 01-03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2.
	Практическое занятие (в форме практической подготовки) Практическое занятие 1 Изучение ОАО «РЖД» как предприятия железнодорожного транспорта. (2 уровень)	2/2	ОК 01. ОК 02. ОК 06 ОК 07. ПК 2.1 ПК 2.2.
Тема 1.2	Содержание учебного материала	8	
ОПФ предприятий. Основные и оборотные средства предприятия	1 Организационно-правовые формы организаций (предприятий). Современные ОПФ предприятий. Типы производства, их характеристика. (2 уровень)	2	ОК 02- 04, ОК 09 ЛР2
	2 Инфраструктура. Инфраструктура страны. Инфраструктура предприятия. Инфраструктура железнодорожного транспорта. (1 уровень)	2	ОК 02. ОК 04. ОК 05, ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2. ЛР 2, ЛР4
	3 Основные средства предприятия. Классификация и структура основных средств, оценка основных средств, износ и амортизация. Показатели движения, эффективности использования основных средств. (2 уровень)	2	ОК 02.ОК 04 ОК 09
	4 Оборотные средства предприятия. Состав и нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств. (2 уровень)	2	ОК 02.ОК 04 ОК 09
	Практические занятия (в форме практической подготовки) Практическое занятие 2 Расчет экономических показателей по основным средствам РЖД (2 уровень) Практическое занятие 3 Расчет экономических показателей по оборотным средствам РЖД (2 уровень)	4/4 2 2	ОК 01 -ОК 3. ОК 07 ОК 08.

Тема 1.3 Трудовые ресурсы	Содержание учебного материала		6/2	
	1	Трудовые ресурсы. Классификация трудовых ресурсов и численность работников предприятия. (2 уровень)	2	ОК 01. ОК 02. ОК 06, ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2. ЛР4
	2	Основы организации и нормирования труда. Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Фонды рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Методы нормирования труда. (1 уровень) (в форме практической подготовки)	2	ОК 01. ОК 02. ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2. ЛР2, ЛР4
	3	Производительность труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда. (2 уровень)	2	ОК 01. ОК 02. ПК 2.1 ПК 2.2.
	Практические занятия (в форме практической подготовки) Практическое занятие 4 Расчет показателей численности и движения работников РЖД (2 уровень) Практическое занятие 5 Расчет производительности труда работников, занятых на перевозке (3 уровень)		4/4 2 2	ОК 01- ОК 3. ОК 03. ОК 05 ОК 07
Тема 1.4 Оплата труда	Содержание учебного материала		4	
	1	Организация заработной платы. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. (1 уровень)	2	ОК 02-ОК 04. ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2. ЛР4
	2	Состав и структура заработной плат. Виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. (2 уровень)	2	ОК 02. ОК 04.
	Практические занятия (в форме практической подготовки) Практическое занятие 6 Расчет заработной платы работников РЖД (2 уровень) Практическое занятие 7 Расчет заработной платы при отклонениях от нормальных условий труда в РЖД (2 уровень)		4/4 2 2	ОК 01 ОК 03 ОК 04. ОК 05. ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.2.
Тема 1.5 Затраты и себестоимость. Ценообразование и прибыль	Содержание учебного материала		8	
	1	Формирование затрат. Понятие, классификация затрат. Понятие, виды себестоимости, особенности ее расчета на железнодорожном транспорте. Методы калькулирования себестоимости. (1 уровень)	2	ОК 02. ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2.
	2	Эксплуатационные расходы. Их состав, планирование и расчет. Номенклатура расходов основных видов деятельности. (1 уровень)	2	ОК 02. ОК 09. ПК 2.1 ПК 2.2.
	3	Ценообразование на предприятии. Понятие цены, функции и виды цен. Тарифы. Ценовая конкуренция. Механизм ценообразования. Методы регулирования цен. (2 уровень)	2	ОК 02. ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2. ЛР2
	4	Прибыль и рентабельность. Классификация доходов и расходов. Прибыль как главный экономический показатель. Рентабельность, ее виды. Показатели рентабельности. (2 уровень)	2	ОК 02. ЛР2 ПК 2.1 ПК 2.2.

	Практические занятия (в форме практической подготовки) Практическое занятие 8 Расчет себестоимости перевозки (2 уровень)	6/6 2	ОК01 ОК 07 ОК 09 ПК 2.1 ПК 2.2.
	Практическое занятие 9 Определение прибыли, рентабельности от перевозки (2 уровень)	2	
	Практическое занятие 10 Анализ финансовых результатов ОАО «РЖД» (2 уровень)	2	
	Контрольная работа по разделу 1 (2 уровень)	2	ОК 2. ОК 9. ПК 2.1 ПК 2.2.
Раздел 2. Политика предприятия		11	
Тема 2.1 Инвестиционная политика предприятия. Внешнеэкономическая деятельность и кредитная политика	Содержание учебного материала	6	
	1 Инвестиционная политика предприятия. Инвестиции, их виды. Риск и его составляющие. Инвестиционная политика. Инвестиционный проект. Оценка эффективности инвестиционных проектов. (1 уровень)	2	ОК 02. ОК 03 ПК 2.1 ПК 2.2.
	2 Внешнеэкономическая деятельность предприятия. Международные железнодорожные перевозки и перспективы их развития. Экономическая эффективность внешнеторговых перевозок. (1 уровень)	2	ОК 02. ОК 09 ЛР4
	3 Кредитные ресурсы предприятия. Необходимость и сущность кредита. Функции кредита. Формы и виды кредита. Роль кредита. Возникновение и роль банков. Кредитная и банковская система. Кредитная политика предприятия. (2 уровень)	2	ОК 02. ОК 03 ОК 09
	Контрольная работа по разделу 2 (2 уровень)	2	ОК 02. ОК 03. ПК 2.1 ПК 2.2.
	Итого за 6 семестр	87	
	В том числе: лекция, урок практические занятия из них в форме практической подготовки	40 20 24	

Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебной программа дисциплины реализуется в учебном кабинете экономика отрасли.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1 Талдыкин В.П Экономика отрасли: учеб. Пособие.- М.: ФГБОУ «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.-544с.

2. Дополнительная учебная литература:

2.1. Кушелева, Т.Е. Экономика организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Е. Кушелева. — М. : МИПК, 2015. — 316 с. - ISBN 978-5-901087-39 -8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515132>— ЭБС «znanium», по паролю.

2.2. Федеральный закон от 10.01.03г. №17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ» с изм. и доп.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Сайт ОАО «РЖД»: <http://rzd.ru>

3.2. Официальный сайт Минфина: <http://www.minfin.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: выполнять технико-экономические расчеты по определению объемных и качественных показателей эксплуатационной работы станций и отделений;	Выполнение индивидуальных заданий, практической работы 1
планировать эксплуатационные расходы;	Выполнение индивидуальных заданий, практической работы 8
выполнять расчеты контингента работников и фонда оплаты труда;	Выполнение индивидуальных заданий, практических работ 4-7
Знания: - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации (предприятия), показатели их эффективного использования. - способы формирования затрат, порядок ценообразования и основы анализа финансовых результатов.	Тестирование, защита практических работ 1-10
Практический опыт: – расчета технико-экономических показателей, эксплуатационных расходов, показателей по контингенту и нормирования затрат.	Решение задач на практических занятиях

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	Наблюдение и оценка на практических занятиях № 1-10

	<p>решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 2-5</p>

	<p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знает</p> <p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>в том числе с использованием цифровых средств</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умеет</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знает</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 2-7</p>

	<p>профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умеет</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знает</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 4-7</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умеет</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знает</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 6,7</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умеет</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знает</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 1</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,</p>	<p>Умеет</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 2,3,6-10</p>

<p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях № 4,5,8,10</p>

	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1. Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров).	<ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с документами пассажиров, подтверждающих их особую категорию (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров); -демонстрация точности и грамотности оформления проездных документов особым категориям пассажиров и расчета дополнительных услуг; -демонстрация технологии оказания данных услуг для этой категории пассажиров. -демонстрация правильности выбора комплекса услуг, оценка их стоимости, при обслуживании пассажиров VIP-залах и бизнес - салонах 	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: практических (№ 1,6-10) занятиях; Оценка на экзамене.
ПК 2.2. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения поездов.	<ul style="list-style-type: none"> -ознакомление с документальным оформлением процесса информационно-справочного обслуживания пассажиров -демонстрация технологии оказания данных услуг для пассажиров. 	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: практических (№ 1,6-10) занятиях; Оценка на экзамене.

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ
ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				