

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка*  
*среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе*  
*основного общего образования / среднего общего образования*

Улан-Удэ -2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа




Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАССМОТРЕНО

ЦМК гуманитарных дисциплин  
протокол № 5 от 18.04.2023

Председатель ЦМК

  
(подпись)

Ю.В.Котова  
(И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



И.А.Бочарова  
(И.О.Ф.)

(подпись)  
02.06.2023

Разработчики:

*Сайфутдинова М.И.*, преподаватель высшей квалификационной категории  
УУКЖТ

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                                  | 4    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  | 7    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ<br>ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ                       | 11   |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                             | 12   |
| 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В<br>РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ | 16   |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)

## **1.1 Область применения рабочей учебной программы**

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление.

## **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- общения (устно или письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- самостоятельного совершенствования устной и письменной речи.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Освоение содержания дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.;

ЛР 10 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

объем ОП – 126 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 126 часов;

из них практическая подготовка – 38 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Объем ОП</b>  | <i>126</i>         |
| <b>Во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>  | <i>126</i>         |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   | <i>126</i>         |
| из них в форме практической подготовки   | <i>38</i>          |
| <b>Промежуточная аттестация</b> в форме:<br><i>дифференцированного зачёта 3 семестр /1 семестр, 5 семестр /3 семестр, 6 семестр /4 семестр</i> |                    |

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык (английский)

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

| Наименование разделов и тем                  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)  | Объем часов                             | Компетенции   |
|--|--|---|---|
| 1  | 2  | 3                                       | 4   |
| <b>3 семестр, 2 курс / 1 семестр, 1 курс</b> |  |   |   |
| <b>Раздел 1. Вводно-коррективный курс</b>    |  | <b>20</b>                               |   |
| <b>Тема 1.1. Англоязычные страны</b>         | Практические занятия<br>Практическое занятие 1 <b>Великобритания. Географическое положение</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 2 <b>Великобритания. Политическое устройство, национальные символы</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 3 <b>Достопримечательности Великобритании</b> (3 уровень)<br>Практическое занятие 4 <b>США. Географическое положение</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 5 <b>США. Политическое устройство. Символика</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 6 <b>Достопримечательности США</b> (3 уровень) | <b>12</b><br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 | ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>Л 2,7,9,10,12 |
| <b>Тема 1.2. Путешествие</b>                 | Практические занятия<br>Практическое занятие 7 <b>Путешествие. Значение путешествия для человека.</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 8 <b>Виды путешествий</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 9 <b>Преимущества и недостатки разных видов путешествий</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 10 <b>Любимый вид путешествия</b> (3 уровень)  | <b>8</b><br>2<br>2<br>2<br>2            | ОК2,ОК3,ОК4<br>ОК2,ОК3,ОК4<br>ОК2,ОК3,ОК4<br>Л 2,7,9,10,12  |
| <b>Раздел 2.</b>                             | Развивающий курс   | <b>106</b>                              |   |
| <b>Тема 2.1. Магазины. Покупки</b>           | Практические занятия<br>Практическое занятие 11 <b>Магазины. Виды магазинов.</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 12 <b>Совершение покупок.</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 13 <b>Знаменитые торговые центры мира</b> (3 уровень)   | <b>6</b><br>2<br>2<br>2                 | ОК2,ОК3,ОК4<br>ОК2,ОК3,ОК4<br>ОК2,ОК3,ОК4   |
| <b>Тема 2.2. Наука</b>                       | Практические занятия<br>Практическое занятие 14 <b>Наука. Роль науки в жизни человека</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 15 <b>Полезные и бесполезные изобретения</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 16 <b>Дифференцированный зачет</b>  | <b>6</b><br>2<br>2<br>2                 | ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>ОК1,ОК2,ОК9<br>Л 2,7,9,10,12  |
|  | <b>Итого за 3 семестр / 1 семестр:</b>   | <b>32</b>                               |   |
|  | <b>В том числе:</b>  |   |   |
|  | <b>Практические занятия</b>  | <b>32</b>                               |   |
|  | <b>из них в форме практической подготовки</b>  | <b>0</b>                                |   |



|   | 4 семестр, 2 курс / 2 семестр, 1 курс  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>Тема 2.3.<br/>Экология</b>                   | Практические занятия<br>Практическое занятие 17 <b>Современные экологические проблемы, часть 1</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 18 <b>Современные экологические проблемы, часть 2</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 19 <b>Проблемы городской жизни</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 20 <b>Проблемы Байкальского региона</b> (3 уровень)  | <b>8</b><br>2<br>2<br>2<br>2                           | OK3,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>OK3,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>Л 2,7,9,10,12   |
| <b>Тема 2.4.<br/>Образование</b>                | Практические занятия<br>Практическое занятие 21 <b>Образование в России</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 22 <b>Среднее профессиональное образование</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 23 <b>Высшее образование в России</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 24 <b>Образование за рубежом</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 25 <b>Известные университеты мира</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 26 <b>Дополнительное образование</b> (3 уровень)   | <b>12</b><br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2                | OK 1,OK3,OK9<br>OK3,OK4,OK1<br>OK3,OK5OK6,<br>OK2,OK5,OK1<br>OK2,OK3,OK4<br>OK2,OK3,OK4<br>Л 2,7,9,10,12                              |
| <b>Тема 2.5.<br/>Железные дороги<br/>России</b> | Практические занятия<br>Практическое занятие 27 <b>Развитие железных дорог России</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 28 <b>История Транссиба</b><br>Практическое занятие 29 <b>Электрификация российских дорог</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 30 <b>Байкало-Амурская магистраль, часть 1</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 31 <b>Байкало-Амурская магистраль, часть 2</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 32 <b>Кругобайкальская железная дорога</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 33 <b>Железные дороги мира. Сходства и различия, часть 1</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 34 <b>Железные дороги мира. Сходства и различия, часть 2</b> (3 уровень) (в форме практической подготовки) | <b>16</b><br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 | OK1,OK4,OK2<br>OK2,OK4,OK2<br>OK1,OK4,OK2<br>OK1,OK4,OK2<br>OK2,OK4,OK5<br>OK1,OK4,OK9<br>OK1,OK2,OK9<br>OK1,OK2,OK9<br>Л 2,7,9,10,12 |
| <b>Тема 2.6.<br/>Работа.<br/>Карьера</b>        | Практические занятия<br>Практическое занятие 35 <b>Требования к современному специалисту</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 36 <b>Моя перспектива</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 37 <b>Карьерный рост</b> (3 уровень) (в форме практической подготовки)  | <b>6</b><br>2<br>2<br>2                                | OK2,OK3,OK1<br>OK1,OK2,OK9<br>OK2,OK3,OK5Л<br>2,7,9,10,12   |
| <b>Тема 2.7.<br/>Культура</b>                   | Практические занятия<br>Практическое занятие 38 <b>Искусство. Живопись</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 39 <b>Архитектура</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 40 <b>Мир музыки</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 41 <b>Мировая культура</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 42 <b>Вклад британской и русской литературы в мировую культуру</b> (2 уровень)  | <b>10</b><br>2<br>2<br>2<br>2<br>2                     | OK3,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>OK3,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>Л 2,7,9,10,12  |
| <b>Тема 2.8.<br/>Проблемы молодежи</b>          | Практические занятия<br>Практическое занятие 43 <b>Проблемы современной молодежи</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 44 <b>Молодежные субкультуры, часть 1</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 45 <b>Молодежные субкультуры, часть 2</b> (2 уровень)   | <b>5</b><br>2<br>2<br>1                                | OK2,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>OK2,OK4,OK5<br>Л 2,7,9,10,12  |

|  |   |   |           |                               |
|--|---|---|-----------|-------------------------------|
|  |   | <b>Итого за 4 семестр / 2 семестр</b>         | <b>57</b> |                               |
|  |   | <b>В том числе:</b>                           |           |                               |
|  |   | <b>Практические занятия</b>                   | <b>57</b> |                               |
|  |   | <b>из них в форме практической подготовки</b> | <b>12</b> |                               |
| <b>5 семестр, 3 курс / 3 семестр, 2 курс</b> |   |   |           |                               |
| <b>Тема 2.9.<br/>Компьютеры</b>              | Практические занятия<br>Практическое занятие 46 <b>История развития компьютеров</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 47 <b>Современные компьютеры</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 48 <b>Строение компьютера</b> (1 уровень)<br>Практическое занятие 49 <b>Программное обеспечение</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 50 <b>Компьютеры на железной дороге</b> (3уровень)<br>Практическое занятие 51 <b>Роботы. История и развитие робототехники</b> (2 уровень)<br>Практическое занятие 52 <b>Дифференцированный зачет</b>   |   | <b>13</b> |                               |
|  |   |   | 2         | OK2,OK4,OK9                   |
|  |   |   | 2         | OK2,OK5,OK9                   |
|  |   |   | 2         | OK3,OK4,OK9                   |
|  |   |   | 2         | OK2,OK4,OK9                   |
|  |   |   | 2         | OK1,OK3,OK4                   |
|  |   |   | 2         | OK1,OK3,OK4                   |
|  |   |   | 1         | OK1,OK2,OK9<br>Л 2,7,9,10,12  |
|  |   | <b>Итого за 5 семестр / 3 семестр</b>         | <b>13</b> |                               |
|  |   | <b>В том числе:</b>                           |           |                               |
|  |   | <b>Практические занятия</b>                   | <b>13</b> |                               |
|  |   | <b>из них в форме практической подготовки</b> | <b>2</b>  |                               |
| <b>6 семестр, 3 курс / 4 семестр, 2 курс</b> |   |   |           |                               |
| <b>Тема 2.10.<br/>Бизнес</b>                 | Практические занятия<br>Практическое занятие 53 <b>Частный бизнес. Преимущества и недостатки</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 54 <b>Успех в бизнесе</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 55 <b>Успешные компании</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 56 <b>Конкуренция</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 57 <b>Маркетинг</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 58 <b>Типы рынков</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 59 <b>Деловая переписка</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 60 <b>Деловые переговоры</b> (3 уровень) (в форме практической подготовки) |   | <b>16</b> |                               |
|  |   |   | 2         | OK3,OK4,OK10                  |
|  |   |   | 2         | OK1,OK4,OK10                  |
|  |   |   | 2         | OK3,OK4,OK10                  |
|  |   |   | 2         | OK3,OK5,OK10                  |
|  |   |   | 2         | OK1,OK4,OK10                  |
|  |   |   |           | OK1,OK3,OK10                  |
|  |   |   |           | OK1,OK5,OK10                  |
|  |   |   |           | OK1,OK5,OK10<br>Л 2,7,9,10,12 |
| <b>Тема 2.11.<br/>Поиск работы</b>           | Практические занятия<br>Практическое занятие 61 <b>Поиск работы в России</b> (1 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 62 <b>Устройство на работу</b> (2 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 63 <b>Составление резюме</b> (3 уровень) (в форме практической подготовки)<br>Практическое занятие 64 <b>Дифференцированный зачет</b> (в форме практической подготовки)   |   | <b>8</b>  |                               |
|  |   |   | 2         | OK2,OK4,OK3                   |
|  |   |   | 2         | OK1,OK4,OK3                   |
|  |   |   | 2         | OK1,OK2,OK9                   |
|  |   |   | 2         | OK1,OK5,OK10<br>Л 2,7,9,10,12 |
|  |   | <b>Итого за 6 семестр / 4 семестр</b>         | <b>24</b> |                               |
|  |   | <b>В том числе:</b>                           |           |                               |
|  |   | <b>Практические занятия</b>                   | <b>24</b> |                               |
|  |   | <b>из них в форме практической подготовки</b> | <b>24</b> |                               |

|  |   |            |
|--|---|------------|
|  |   |            |
|  | <b>Всего:</b>                                 | <i>126</i> |
|  | <b>В том числе:</b>                           |            |
|  | <b>Практические занятия</b>                   | <i>126</i> |
|  | <b>из них в форме практической подготовки</b> | <i>38</i>  |

**Примечание:**

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете Иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык»;
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- электронные образовательные ресурсы по английскому языку;
- географические карты, грамматические таблицы.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов**

1. Основная учебная литература:

1.1 Кузьменкова Ю.Б. Английский язык для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019 - 441с.- (профессиональное образование)

2. Дополнительная учебная литература:

2.1 Учебное пособие для практических занятий дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык (английский) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / составитель Барская О.В. - УУКЖТ, 2020.

3. Интернет-ресурсы:

3.1 Сайт «Английский язык для студентов» <http://www.english-to-go.com> (for teachers and students)

3.2 Сайт «История железных дорог»  
<http://inventors.about.com/od/famousinventions/fl/History-of-the-Railroad.htm>

3.3 Сайт «История британских железных дорог»  
<http://www.rail.co.uk/british-railway-history/>

3.4 Сайт «Вся Британия»  
<http://www.historicuk.com/HistoryUK/HistoryofBritain/Steam-trains-railways/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>   | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>  |
|---|---|
| <p><b>умения:</b><br/>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p>  | <p>Ответы на вопросы, составление монологических высказываний, реферирование текстов и статей профессиональной направленности, дифференцированный зачет</p>   |
| <p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p>   | <p>Выполнение устных и письменных переводов текстов и статей профессиональной направленности, а также научно- популярного плана, как со словарем, так и без словаря, дифференцированный зачет</p>   |
| <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p>   | <p>Выполнение пересказов по прочитанной информации с использованием речевых опор, клише, составление планов краткого пересказа, поиск слов, умение работать со словарем, дифференцированный зачет</p>   |
| <p><b>знания:</b><br/>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>   | <p>Выполнение диктантов, тестов, проверочных работ, пересказов, контрольное чтение и перевод отрывков, беседа по пройденной информации, реферирование текстов и статей профессиональной направленности, дифференцированный зачет</p>  |
| <p><b>Практический опыт:</b><br/>- общения (устно или письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;<br/>- перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;<br/>- самостоятельного совершенствования устной и письменной речи.</p> | <p>-Выполнение домашних заданий, ответы на вопросы, составление монологических высказываний,<br/>-выполнение устных и письменных переводов текстов и статей профессиональной направленности, а также научно- популярного плана, как со словарем, так и без словаря,<br/>-выполнение пересказов по прочитанной информации с использованием речевых опор, клише, составление планов краткого пересказа.</p> |

| Результаты<br>( формируемые общие компетенции)   | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)  |
|--|--|--|
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                    | <p><b>Умеет</b> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p><b>Знает</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> | Наблюдение и оценка на занятиях, устный опрос, учебный диалог на занятии, дискуссия, сочинение, анализ текста, беседа, работа с содержанием профессионального содержания   |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | <p><b>Умеет</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знает</b> номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>   | Наблюдение и оценка на занятиях, выполнение лексикограмматических заданий, чтение, перевод текстов разных стилей, работа с содержанием профессионального содержания, перевод текста ( со словарем, без словаря), решение ситуационных задач        |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  | <p><b>Умеет</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знает</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессио-</p>   | Наблюдение и оценка на занятиях, устный опрос, ролевая игра, учебный диалог, выполнение заданий коммуникативной направленности, составление монологических и диалогических сообщений, беседа согласно коммуникативным задачам, выполнение проектов |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | нального развития и самообразования  |  |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | <b>Умеет</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br><b>Знает</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности   | Наблюдение и оценка на занятиях, перевод текстов разных стилей, работа с текстом профессиональной направленности, перевод текста (со словарем, без словаря), решение ситуационных задач, выполнение лексико-грамматических заданий, заданий коммуникативной направленности, выполнение проектов, составление презентаций |
| ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.                             | <b>Умеет:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br><b>Знает:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности,  | Выполнение проектов, составление презентаций, перевод технических текстов с помощью поисковых систем интернета   |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.               | <b>Умеет</b> участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br><b>Знает</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | Выполнение проектов, составление презентаций, перевод текстов профессиональной направленности  |

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

| № | Дата внесения изменения | № страницы | До внесения изменения | После внесения изменения |
|---|-------------------------|------------|-----------------------|--------------------------|
| 1 |                         |            |                       |                          |
| 2 |                         |            |                       |                          |
| 3 |                         |            |                       |                          |
| 4 |                         |            |                       |                          |
| 5 |                         |            |                       |                          |
| 6 |                         |            |                       |                          |
| 7 |                         |            |                       |                          |