

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе*

*основного общего образования / среднего общего образования*

Улан-Удэ - 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа




Рабочая учебная программа дисциплины разработана за счет вариативной части учебного плана среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)

РАССМОТРЕНО

ЦМК гуманитарных дисциплин

протокол № 5 от 18.04.2023


Председатель ЦМК

  
(подпись)

Ю.В.Котова  
(И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР

  
(подпись) И.А.Бочарова  
(И.О.Ф.)  
02.06.2023

Разработчик:

*Котова Ю.В.*, преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖТ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

## 1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

– анализа языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;

- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

Объём ОП - 38 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем - 38 часов;

из них практическая подготовка – 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Объём ОП</b>	38
<b>Во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	38
в том числе:	
лекция, урок	38
из них в форме практической подготовки	4
<b>Промежуточная аттестация в форме:</b> <i>дифференцированного зачета - 4 семестр / 2 семестр</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины Русский язык и культура речи

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)		Объем часов	Компетенции
1	2		3	4
<b>4 семестр, 2 курс / 2 семестр, 1 курс</b>				
<b>Раздел 1. Язык и речь</b>			<b>4</b>	
<b>Тема 1.1. Культура речи как научная дисциплина</b>	Содержание учебного материала		2	ОК04, ОК05 Л2,5,11
	1	<b>Культура речи как научная дисциплина</b> (1 уровень)		
<b>Тема 1.2 Понятие культуры речи. Структура национального языка</b>	Содержание учебного материала		2	ОК03, ОК04, ОК05 Л2,5,11
	1	<b>Структура национального языка.</b> Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Понятие нормы. Динамический характер нормы. Вариант и речевая ошибка (2 уровень)		
<b>Раздел 2 Языковые нормы</b>			<b>34</b>	
<b>Тема 2.1. Орфоэпические нормы</b>	Содержание учебного материала		2	ОК03 ОК04, ОК05 Л2,5,11
	1	<b>Орфоэпические нормы</b> Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных и согласных звуков, (1 уровень)		
<b>Тема 2.2 Акцентологические нормы</b>	Содержание учебного материала		2	ОК03 , ОК04 , ОК05  Л2,5,11
	1	<b>Акцентологические нормы</b> Причины отклонения от произносительных норм. Исторические изменения в произношении и ударении.(1 уровень)		
<b>Тема 2.3 Лексические нормы</b>	Содержание учебного материала		6	ОК03, ОК05  Л2,5,11 ОК04, ОК05  Л2,5,11 ОК03, ОК05 Л2,5,11
	1	<b>Лексические нормы.</b> Словарное богатство русского языка. Фразеологические обороты. (1 уровень)	2	
	2	<b>Лексическое значение слов.</b> Однозначные и многозначные слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы (2 уровень)	2	
	3	<b>Группы слов по употреблению и происхождению.</b> Стилистическая окраска. (2уровень)	2	

1	2	3	4
<b>Тема 2.4</b> <b>Изобразительно-выразительные средства языка</b>	Содержание учебного материала	4	
	1 <b>Изобразительно-выразительные средства языка</b> Тропы: сравнение, эпитет, метафора, метонимия, синекдоха, оксюморон, аллегория, гипербола, литота (1 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 <b>Стилистические фигуры речи:</b> бессоюзие, многосоюзие, инверсия, параллелизм, риторический вопрос, анафора, эпифора. (2 уровень)	2	ОК03Л2,5,11
<b>Тема 2.5</b> <b>Морфологические нормы</b>	Содержание учебного материала	6	
	1 <b>Правильное употребление слов.</b> Формы имён существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов. Степени сравнения прилагательных и наречий. (1 уровень)	2	ОК03, ОК10
	2 <b>Род несклоняемых существительных.</b> Склонение фамилий. (2 уровень)	2	Л2,5,11
	3 <b>Аббревиатуры и топонимы.</b> (2 уровень)	2	
<b>Тема 2.6.</b> <b>Синтаксические нормы</b>	Содержание учебного материала	6	
	1 <b>Синтаксические связи.</b> Порядок и связь слов в словосочетании и предложении. (1 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 <b>Нормы согласования и управления.</b> Построение предложений с причастным оборотом. Употребление предлогов. (2 уровень) <b>(в форме практической подготовки)</b>	2	ОК05 Л2,5,11
	3 <b>Построение предложения с деепричастием.</b> Построение предложений с однородными членами. Построение сложноподчиненных предложений. Построение предложений с косвенной речью. (2 уровень)	2	
<b>Тема 2.7.</b> <b>Орфографические нормы</b>	Содержание учебного материала	4	
	1 <b>Правописание корней и приставок.</b> Роль орфографии в письменном общении людей. Принципы русского правописания. (2 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 <b>Правописание суффиксов разных частей речи.</b> (2 уровень)	2	Л 2.5,11
<b>Тема 2.8.</b> <b>Пунктуационные нормы</b>	Содержание учебного материала	4	
	1 <b>Знаки препинания в осложнённом предложении.</b> (3 уровень)	2	ОК03, ОК09
	2 <b>Знаки препинания в сложных предложениях</b> (3 уровень) <b>(в форме практической подготовки)</b>	2	ОК04, Л2,5,11
		<b>Итого за семестр</b>	38
		<b>В том числе:</b> лекция, урок <b>из них в форме практической подготовки</b>	38 4
		<b>Всего:</b>	38
		<b>В том числе:</b> лекция, урок <b>из них в форме практической подготовки</b>	38 4

### Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Рабочая учебная программа дисциплины не требует наличия специального кабинета по ФГОС СПО, занятия проводятся в учебном кабинете Русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов**

1. Основная учебная литература:

1.1. [Электронный ресурс]: Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — Режим доступа: - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437035>

2. Дополнительная учебная литература:

2.1 Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — [Электронный ресурс] // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444943>

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота. Ру: <http://gramota.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Умения: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	Выполнение домашних заданий, упражнений, тестов, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	Выполнение письменных заданий разного характера, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	Лингвистический анализ текстов, выполнение домашних заданий, экзамен / дифференцированный зачет
Знания: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	Лингвистический анализ текста, выполнение домашних заданий, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	Выполнение упражнений, тестов, ответы на контрольные вопросы экзамен / дифференцированный зачет
Практический опыт: – анализа языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	Анализ языковых единиц

Результаты (формируемые общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	<p><b>Умеет</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знает</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	наблюдение при выполнении заданий (репродуктивного характера) с необходимостью выбора типовых методов и способов решения, исходя из поставленной цели, решение дифференцированных заданий Рефлексия, самооценка
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	<p><b>Умеет</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знает</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	Наблюдение и оценка на занятиях, ролевая игра, работа в группе, выполнение исследований
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<p><b>Умеет</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знает</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	Устный опрос, защита проектов, наблюдение и оценка на занятиях, ролевая игра, работа в группе, выполнение исследований
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	<p><b>Умеет</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знает</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	Выполнение исследований, составление презентаций с помощью поисковых систем интернета

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p><b>Умеет</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знает</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Наблюдение и оценка на занятиях, устный опрос, выполнение исследований, нахождение, подбор и анализ языковых явлений</p>
--	--	---

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				