

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И
ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения
на базе основного общего образования / среднего общего образования.*

Улан-Удэ – 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).


РАССМОТРЕНО

ЦМК *специальности*

38.02.01

протокол № 6 от 17.05.2023

Председатель ЦМК


(подпись)

А.Г. Клименко

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 И.А. Бочарова

02.06.2023

Разработчик: *Тимофеев В.В.*, преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Освоение содержания профессионального модуля способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.

Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 10 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

объем ОП – 180 часов, включая:

во взаимодействии с преподавателем – 168 часа, в том числе:

лекция, урок – 42 часа;

практические занятия – 54 часа;

производственная практика – 72 часов;

из них практическая подготовка - 168 час.

самостоятельная работа обучающегося – 2 часа.

консультации – 2 часа.

промежуточная аттестация – 8 часов:

в форме дифференцированного зачета (МДК.03.01, 5 семестр/ 3 семестр)

в форме экзамена квалификационного (5 семестр/ 3 семестр) – 8 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды,

	ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Объем ОП, часов	Во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа обучающегося, часов	Консультации	Промежуточная аттестация
			Всего, часов	в т.ч. лекция, урок, часов	в т.ч. лабораторные занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Практика		из них в форме практической подготовки			
								Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПК 3.1- ПК 3.4 ОК 01 – ОК 11	МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	96	42	-	54	-	-	-	96	2	2	-
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности), час	72	72						72	72			
	ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	8											8
	Всего:	180	168	42	-	54	-	-	72	168	2	2	8

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, практические занятия, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)	Объем часов	Компетенция
1	2	3	4
5 семестр, 3 курс \ 3 семестр, 1 курс			
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		96	
Тема 1. Система налогов Российской Федерации	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		22
	1.	Классификация налогов. Федеральные налоги. Региональные налоги. Местные налоги. (1 уровень)	2
	2.	Порядок налогообложения. Понятие системы налогообложения. (1 уровень)	2
	3.	Элементы налога. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. (1 уровень)	2
	4.	Учет удержаний из заработной платы. Обзор установленных законодательством удержаний и вычетов из оплаты труда (налог на доходы с физических лиц, возмещение материального ущерба, взыскание по исполнительным листам и т.д.), порядок их исчисления и учет. (1 уровень)	2
	5.	Порядок оформления расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок заполнения расчетно-платежной (расчетной) ведомости и порядок выплаты заработной платы. (1 уровень)	2
	6.	Организация бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам синтетический счет 68. (1 уровень)	2
	7.	Организация бухгалтерского учета НДС. Синтетические счета бухгалтерского учета 19; 68.ндс; 90.03.ндс; 91.ндс. (1 уровень)	2
	8.	Организация бухгалтерского учета НДС/Л. Синтетические счета бухгалтерского учета 68.ндфл. (1 уровень)	2
			ОК 1- ОК 11, ПК 3.1. Л1-4, Л8,10,11,13,15

1	2		3	4	
	9.	Организация бухгалтерского учета НПО. Синтетические счета бухгалтерского учета 68.нпо. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1. Л1-4, Л8,10,11,13,15	
	10.	Организация бухгалтерского учета УСН, ЕНВД, ЕСХН. Синтетические счета бухгалтерского учета 68.усн; 68.енвд. (1 уровень)	2		
	11.	Особенности организации бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОА «РЖД». Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (1 уровень)	2		
	Практические занятия (в форме практической подготовки)			28	
	Практическое занятие 1 Изучение налогового законодательства с использованием справочно-правовых систем Консультант Плюс. Система налогов и сборов в РФ НК РФ. (2 уровень)			2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1. Л1-4, Л8,10,11,13,15.
	Практическое занятие 2 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС в различных ситуациях. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 3 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 4 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 5 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НПО отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 6 Решение и разбор практических ситуаций по расчету УСН, ЕНВД, ЕСХН отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 7 Решение и разбор практических ситуаций по расчету ТН, ЗН, НИО отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 8 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС, СПОБЖМиВБО отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)			2	
	Практическое занятие 9 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)			2	
Практическое занятие 10 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)			2		

1	2	3	4	
	Практическое занятие 11 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1. Л1-4, Л8,10,11,13,15	
	Практическое занятие 12 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)	2		
	Практическое занятие 13 Решение практических ситуационных задач по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОАО «РЖД». (2 уровень)	2		
	Практическое занятие 14 Решение практических ситуационных задач по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОАО «РЖД». (2 уровень)	2		
Тема 2. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		6	
	1.	Оформление платежных поручений при уплате налогов. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКМТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	2.	Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. (1 уровень)	2	
	3.	Возврат или зачет излишне уплаченных налогов и сборов. (1 уровень)	2	
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		8	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	Практическое занятие 15 Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление НДС в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 16 Налоговые санкции. Расчет пени и перечисление их в бюджет. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 17 Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление НПО в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	
Практическое занятие 18 Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление УСНО в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2		

1	2		3	4
Тема 3. Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10	
	1.	Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Сущность и структура страховых взносов. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	2.	Страховые взносы в ФСС. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	
	3.	Страховые взносы в ПФР. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	4.	Страховые взносы в ФОМС. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	5.	Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Субъекты страхования. Регистрация страхователей. Подтверждение основного вида деятельности. База для расчета и ставка взносов. Надбавки, скидки, льготы. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		12	
	Практическое занятие 19 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ФСС. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3 Л1-4, Л8,10,11,13,15
	Практическое занятие 20 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ПФР. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3 Л1-4, Л8,10,11,13,15
	Практическое занятие 21 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ПФР добровольное страхование. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	Практическое занятие 22 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ФОМС. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15

1	2	3	4	
	Практическое занятие 23 Составление корреспонденции счетов по начислению и перечислению взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и отражение в учете в программе 1С:Бухгалтерия. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3. Л1-4, Л8,10,11,13,15	
	Практическое занятие 24 Определение размера страхового тарифа и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. (2 уровень)	2		
Тема 4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		4	
	1.	Оформление платежных поручений. Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКМТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4. Л1-4, Л8,10,11,13,15
	2.	Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для страховых взносов. (1 уровень)	2	
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		6	
	Практическое занятие 25 Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов. (2 уровень)		2	
	Практическое занятие 26 Обработка выписок банка организацией. (2 уровень)		2	
Практическое занятие 27 Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2		
Самостоятельная работа при изучении МДК.03.01.Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Систематическая проработка дополнительной учебной и специальной литературы. Выполнение практических заданий по моделированию систем налогообложения, расчету налоговой нагрузки, оптимизации систем налогообложения (с использованием MS Excel). Решение практических заданий по теме «Расчет страховых взносов и взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, перечисление взносов в бюджет, отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет» с использованием 1С Бухгалтерия и Инфо-Предприятие.		2		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы Формирование платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды в программе Инфо-Предприятие. Выполнение практических заданий по оптимизации страховых платежей во внебюджетные фонды (с использованием MS Excel).				
Производственная практика (6 семестр \ 4 семестр) (в форме практической подготовки) Виды работ: - Формирование системы налогообложения для конкретной организации ОАО «РЖД», ОАО «ЖДРМ».		2 недели		

<ul style="list-style-type: none"> - Расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения. - Расчет страховых взносов. - Определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. - Оформление платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды. - Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды. - Оптимизация системы налогообложения организации. - Проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения. 			
- Подготовка отчета по учебной практике.			
Итого по МДК.03.01.		100	
Лекция, урок		42	
практические занятия		54	
из них в форме практической подготовки		96	
Самостоятельная работа		2	
Консультация		2	
Производственная практика (в форме практической подготовки)		72	
Экзамен квалификационный		8	
Всего ПМ.03		180	
Итого:	Всего за 5 семестр \ 3 семестр	180	
	в том числе:		
	Лекция, урок	42	
	Практические занятия	54	
	Самостоятельная работа	2	
	Консультация	2	
	Производственная практика	72	
	Из них в форме практической подготовки	168	
	Экзамен квалификационный	8	

Примечание:

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решения проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Программа профессионального модуля реализуется в:

- учебном кабинете «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (плакаты, стенды).

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

Реализация рабочей учебной программы профессионального модуля предусматривает обязательную производственную практику. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест соответствует освоению профессиональных компетенций.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов:

1. Основная учебная литература для МДК.03.01:

1.1. Налогообложение организаций железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.К. Исаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57993.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Дополнительная учебная литература для МДК.03.01:

2.1. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html> — ЭБС «IPRbooks».

2.2. Гахова М.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Гахова М.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 311 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/83806.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.3. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н «Об утверждении Положения по

бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 7 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30529.html>. — ЭБС «IPRbooks».

2.3. Налоговый кодекс Российской Федерации

2.4. Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. N 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 10 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30520.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2.5. Методические указания по выполнению практических работ по МДК.03.01.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. <http://www.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МинФина РФ.

3.3. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт Пенсионного фонда РФ.

3.4. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.

3.5. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Правильное определение видов и порядка налогообложения; Правильное выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством; Правильное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; Правильная организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами; Точный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; Правильное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 3, 4 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Правильное соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Правильное установление объектов для исчисления страховых взносов; Точное соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов; Правильное соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; Правильная организация	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1, 2, 3, 4, 5, 6 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.

	аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; Точного начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.	
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Правильное проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов; Правильное соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов; Точное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях № 3, 4 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	- проявление интереса к будущей профессии.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	- обоснования выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки первичных учетных документов и документов управления бухгалтерскими процессами; -выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	- обнаружение способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной

		практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	-нахождение и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	-проявление навыков использования информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН; - применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во 	<p>Выполнение практических работ 1-28 Дифференцированный зачет Экзамен.</p>

<p>внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. 	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру ЕСН во внебюджетные фонды; - объекты налогообложения для исчисления ЕСН; - порядок и сроки исчисления ЕСН; - особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на 	<p>Тестирование, защита практических работ 1-28, Экзамен по МДК.03.01.</p>

<p>страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. 	
<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. 	<p>Защита отчетов по производственной практике</p>

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				