

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования / среднего общего образования*

УЛАН - УДЭ 2019

Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 470 (базовая подготовка).

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности

38.02.01, 43.02.06

протокол № 6 от «19» июня 2019 г.


Председатель ЦМК


(подпись)

А.Г. Клименко
(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР


(подпись) О.Н. Иванова
(И.О.Ф)

« 19 » июня 2019 г.

Разработчик:

Рудкина Е.Н., преподаватель Информатики, Информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- осуществлять поиск необходимой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- использования изученных прикладных программных средств.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VTR-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

объем ОП - 121 час, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем - 82 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 39 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Объем ОП	<i>121</i>
Во взаимодействии с преподавателем (всего)	<i>82</i>
в том числе:	
лекция, урок	<i>45</i>
лабораторные занятия	<i>37</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
в том числе:	
Промежуточная аттестация в форме: <i>экзамена - 4 семестр/2 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных занятий, самостоятельная работа обучающихся (уровень освоения)	Объем часов	Компетенции
1	2	3	4
3 семестр, 2 курс/1курс, 1 семестр			
Раздел 1. Информационная деятельность человека		56	
Тема 1.1. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий	Содержание учебного материала	6	
	1 Основные понятия и определения в информационных технологиях (1 уровень).	2	ОК6, ОК8
	2 Система как основа познания (1 уровень).	2	ОК2, ОК4, ОК6
	3 Основы автоматизи. Коммуникационные технологии (1 уровень).	2	ПК1.1, ПК1.3
	Лабораторные занятия: Лабораторное занятие 1 Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы (2 уровень).	2	ОК2, ОК4, ОК5
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [2.1], Гл.1, составление конспекта. Подготовка сообщения: «Эволюция офисной информационной технологии».	7	
Тема 1.2. Автоматизированные информационные системы и технологии	Содержание учебного материала	8	
	1 Автоматизированные информационные системы (1 уровень).	2	ПК 1.1. , ПК 1.3, ПК 2.1
	2 Автоматизированные информационные технологии (1 уровень).	2	ПК 1.1. , ПК 1.3, ПК 2.3
	3 Стадии разработки автоматизированных систем (1 уровень).	2	ПК 1.1. , ПК 1.3, ПК 1.6
	4 Концепция новой информационной технологии (1 уровень).	2	ПК 1.1. , ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [2.3], Гл.30, составление конспекта. Подготовка сообщения: «История создания и развития поисковых информационных систем».	5	
Тема 1.3. Аппаратно-программные средства информационных технологий	Содержание учебного материала:	8	
	1 Классификация и структура программного обеспечения ИТ (1 уровень).	2	ОК4, ОК5
	2 Персональный компьютер — основное средство обработки информации (1 уровень).	2	ОК4, ОК5, ОК9
	3 Автоматизированное рабочее место (1 уровень).	2	ПК1.6, ПК2.3
	4 Информационная безопасность (1 уровень).	2	ПК1.1, ПК1.3

1	2	2	4
	Лабораторные занятия: Лабораторное занятие 2 Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты (2 уровень). Лабораторное занятие 3 Работа в программе-оболочке (2 уровень)	4 2 2	OK2, OK5, OK9 OK2, OK5, OK9
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [2.1], Гл. 5-8, составление конспекта.	7	
Тема 1.4. Информационный процесс обработки и обмена данными	Содержание учебного материала:	5	
	1 Базовая технология информационного процесса обработки данных (1 уровень).	2	OK2, OK4, OK6
	2 Информационные сети (1 уровень).	2	OK2, OK4, OK6
	3 Локальные, городские и глобальные сети (1 уровень).	1	OK2, OK4, OK6
	Контрольная работа по разделу 1	1	OK2, OK4, OK8
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [2.3], Гл.27, составление конспекта.	3	
Раздел 2. Информационные технологии.		65	
Тема 2.1. Технологии информационного моделирования	Лабораторные занятия:	8	
	Лабораторное занятие 4 Математическое и компьютерное моделирование (2 уровень).	2	OK4, OK8
	Лабораторное занятие 5 Моделирование биоритмов (2 уровень).	2	OK4, OK5, OK2
	Лабораторное занятие 6 Исследование физических моделей (2 уровень)	2	OK4, OK5, OK2
	Лабораторное занятие 7 Решение оптимизационных задач в среде электронных таблиц (2 уровень)	2	OK2, ПК1.1, ПК1.3
Тема 2.2. Технологии обработки графической информации	Лабораторные занятия:	6	
	Лабораторное занятие 8 Основные приемы работы. Создание блок-схемы (2 уровень).	2	OK4, OK8, OK9
	Лабораторное занятие 9 Создание чертежей (2 уровень).	2	OK5
	Лабораторное занятие 10 Карты местности и планы этажей (2 уровень)	2	OK5
Всего за 3 семестр/1 семестр		70	
В том числе:			
лекция, урок		28	
лабораторные занятия		20	
самостоятельная работа		22	
4 семестр, 2 курс/2 семестр, 1 курс			
Тема 2.3. Технологии систем управления базами данных	Содержание учебного материала	3	
	1 Понятие информационной системы (ИС), классификация ИС. Информационные ресурсы в эксплуатационной деятельности на железных дорогах (1 уровень).	2	ПК1.1, ПК1.3
	2 Понятие, построение и архитектура банка данных (1 уровень).	1	ПК1.6, ПК2.1

1	2	3	4
	Лабораторные занятия: Лабораторное занятие 11 Основные приемы работы с данным (2 уровень). Лабораторное занятие 12 Основные приемы работы с данным (2 уровень). Лабораторное занятие 13 Создание схемы данных. Создание и редактирование формы (2 уровень). Лабораторное занятие 14 Формирование запросов (2 уровень). Лабораторное занятие 15 Создание отчетов (2 уровень). Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [1.1], Гл.6, составление конспекта.	9 1 2 2 2	ОК4, ОК5, ОК9 ПК1.1, ПК1.3, ПК1.1, ПК1.3 ПК1.1, ПК1.3 ПК1.1, ПК1.3
Тема 2.4. Сетевые технологии	Содержание учебного материала	2	
	1 Технология Ethernet. Шинная информационная система Profibus-DP. Сеть полевого уровня AS-interface (1 уровень).		ОК9
	Лабораторные занятия: Лабораторное занятие 16 Создание WWW-страниц (2 уровень). Лабораторное занятие 17 Связывание WWW-страниц (2 уровень). Лабораторное занятие 18 Форматирование страниц (2 уровень). Лабораторное занятие 19 Организация информации в виде таблиц на web-странице (2 уровень).	8 2 2 2 2	ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9 ПК1.6, ПК2.1, ПК2.3
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [1.1], Гл.4, составление конспекта.	5	
Тема 2.5. Программное обеспечение информационных технологий на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала	6	
	1 Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ (1 уровень).	2	ПК1.1, ПК1.3
	2 Экспертные системы и системы поддержки принятия решений (1 уровень).	2	ПК 1.1. , ПК 1.3, ПК 1.6
	3 Моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности (1 уровень)	2	ПК 1.1. , ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
Тема 2.6. Автоматизированные информационно-управляющие системы и комплексы на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала	5	
	1 Современная концепция управления предприятиями и производством на железной дороге (1 уровень).	2	ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9
	2 Интегрированные и автоматизированные информационные системы (1 уровень)	2	ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9
	3 Автоматизированные системы управления (1 уровень)	1	ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9
	Контрольная работа по разделу 2	1	ОК2, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9 ПК1.6
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебной литературы [2.3], Гл.27, составление конспекта.	3	

	Итого за 4 семестр/2 семестр	51	
	В том числе:		
	лекция, урок	17	
	лабораторные занятия	17	
	самостоятельная работа	17	
	Всего:	121	
	В том числе:		
	лекция, урок	45	
	лабораторные занятия	37	
	самостоятельная работа	39	

Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;

принтер;

переносное мультимедийное оборудование;

локальная сеть;

сеть Интернет.

Программное обеспечение дисциплины:

1. Операционная система Windows XP, стандартные приложения
2. Инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий
3. Лицензионные офисные программы Microsoft: Word, Excel, Access, Vizio
4. Программное обеспечение в профессиональной деятельности;
5. Программные средства автоматизации создания учебно-методических пособий, тестовые оболочки, пособия для самостоятельной работы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1. Седышев В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / В.В. Седышев. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7606-9.

2. Дополнительная учебная литература:

2.1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В.

Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7606-9.

2.2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7.

2.3. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Сайт сети творческих учителей: <http://www.it-n.ru/>

3.2. Сайт «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в школе» <http://klyaksa.net/>

3.3. Сайт "Методическая копилка учителя информатики» <http://metod-kopilka.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19; экзамен
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19; экзамен
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19, наблюдение и оценка в ходе работы над сообщением, экзамен
осуществлять поиск необходимой информации;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19, наблюдение и оценка в ходе работы над сообщением,
Знания: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19, выполнение контрольных работ, экзамен
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	очная форма обучения: наблюдение и оценка в ходе работы над сообщением, выполнение и защита лабораторных работ 1-19, выполнение контрольных работ, экзамен
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19, выполнение контрольных работ, экзамен
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	очная форма обучения: выполнение и защита лабораторных работ 1-19, выполнение контрольных работ, экзамен
Практический опыт: – использования изученных прикладных программных средств.	решение задач на практических занятиях

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- эффективная организация планирования и самостоятельное выполнение работ, решение проблемных задач	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск и использование необходимой информации для эффективного выполнения задач, профессионального и личностного развития - активное использование различных источников, включая Интернет – ресурсы - обоснование использования новой информации для решения учебных и профессиональных задач и личностного развития	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- проявление навыков использования компьютеров и ИКТ в образовательной деятельности	Создание проектно-поисковых заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, компьютерное тестирование
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное планирование деятельности, стимулирующую ответственность за работу в коллективе и команде	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельного изучения информации - построение траектории индивидуального и профессионального развития	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ. Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося (портфолио)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	- проявление интереса к инновациям, активное участие в разработке новых проектов, анализ новых	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ, направленных на оценку

деятельности.	технологий	навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.
ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.	- грамотно оформить документацию по бронированию перевозок пассажиров на транспорте	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки	- грамотно оформить документацию по бронированию (резервирование) багажных и грузовых перевозок.	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.	- грамотно оформить документацию по бронированию мест в гостиницах и осуществление аренды автомашин.	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.	- грамотное оформление документации - справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.	Наблюдение в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы
ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VTP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.	- оформление документации по организации отправления и прибытия пассажиров в VTP-залах и бизнес-салонах пунктов транспорта.	Наблюдение и оценка в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ
ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				