

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта

Улан-Удэнского института железнодорожного транспорта -
филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ УУИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

22.02.06 Сварочное производство

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования*

УЛАН-УДЭ 2017

Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2014 г. № 360 (базовая подготовка)

РАССМОТРЕНО

ЦМК Общественных дисциплин

протокол №__ от «19» 06 _____ 2017 г.

Председатель ЦМК



(подпись)

Н.Б. Свиридова

(И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



(подпись)

О.Н. Иванова

(И.О.Ф.)

«19» июня 2017 г.

Разработчик: *Давыдова Т.И.*, преподаватель первой квалификационной категории УУКЖТ УУИЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 22.02.06 Сварочное производство, укрупненной группы 22.00.00 Технологии материалов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 88 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 60 часов;
самостоятельная работа обучающегося 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>88</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>60</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>30</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>28</i>
в том числе:	
Проработка учебной литературы;	<i>10</i>
выполнение презентаций, рефератов;	<i>18</i>
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета - 8 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 Очная форма обучения на базе основного общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (уровень освоения)	Объем часов	Компетенции
1	2	3	4
7 семестр, 4 курс			
Раздел 1. Основы конституционного права		18	
Тема 1.1. Основы Конституции РФ	Содержание учебного материала	2	
	1 Конституция РФ – основной закон государства. Основы правового статуса личности. Основные права и свободы человека и гражданина (1 уровень)		ОК 2, ОК 8 ПК 1.1., 1.2.
	Практические занятия Практическое занятие 1 Конституция РФ – основной закон государства. (3 уровень)	2	ОК 2, ОК 4 ОК 5 ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1.] гл. 1- 3.	2	
Тема 1.2. Правовое положение государственных органов РФ	Содержание учебного материала	2	
	1 Принципы функционирования органов государственной власти РФ. Законодательные и исполнительные органы власти РФ. Судебная власть и прокурорский надзор в РФ. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры РФ. (1 уровень)		ОК 2, ОК 9 ПК 2.1.- 2.2.
	Практические занятия Практическое занятие 2 Система органов государственной власти в Российской Федерации. (3 уровень)	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата по теме: «Органы государственной власти субъектов РФ»	2	
Тема 1.3. Транспортное право как подотрасль гражданского права	Содержание учебного материала	2	
	1 Транспортное право. Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Роль железнодорожного транспорта в экономике РФ. Законодательные акты и другие нормативные акты железнодорожного транспорта Российской Федерации. (1 уровень)		ОК 1- ОК 9 ПК 1.1.-4.5.
	Практические занятия Практическое занятие 3 Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения на железнодорожном транспорте. (2 уровень)	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата по теме - Структура ОАО «РЖД»	2	
Итого за 7 семестр		18	
В том числе:			
теоретическое обучение		6	
практические занятия		6	
самостоятельная работа		6	

1	2	3	4
8 семестр, 4 курс			
Раздел 2. Право и экономика		30	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	
	1 Право и экономика. Понятие и виды экономических (производственных отношений). Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права (1 уровень)		ОК 3, ОК 4 ПК 2.3., ПК 2.4.
	Практические занятия Практическое занятие 4 Признаки предпринимательской деятельности (3 уровень)	2	ОК 2, ОК 4 ОК 5, ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации на тему «Предпринимательская деятельность на железнодорожном транспорте»	2	
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	
	1 Юридические лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц.(1 уровень)	2	ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7 ПК 2.5
	2 Индивидуальные предприниматели. Признаки банкротства. Процедуры, применяемые к должнику (2 уровень)	2	ОК 2, ОК 3, ОК 8 ПК 3.1, ПК 3.2.
	Практические занятия Практическое занятие 5 Составление сравнительной таблицы правовых статусов индивидуального предпринимателя и коммерческой организации – общества с ограниченной ответственностью (3 уровень)	2	ОК 2. ОК 4
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц».	2	
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 9
	1 Гражданско-правовой договор. Общие положения о гражданско-правовом договоре. Договоры перевозки грузов, пассажиров железнодорожным транспортом. Договор розничной купли-продажи, поставки (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 6 Основные права и обязанности пассажиров железнодорожного транспорта (3 уровень)	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6,
	Практическое занятие 7 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки пассажиров, багажа (3 уровень)	2	
	Практическое занятие 8 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки грузов (3 уровень)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] гл. 6 § 6.2	2	
Тема 2.4. Экономические споры	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК3,- ОК 5
	1 Экономические споры. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 9 Составление искового заявления в арбитражный суд (3 уровень)	2	ОК 2, ОК 4
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему «Судебный процесс в арбитражном суде»	2	

1	2	3	4
Раздел 3. Основы трудового права		38	
Тема 3.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	2	ОК 2., ОК 8 ПК 3.3. ПК 3.4.
	1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое 10 Составление резюме (3 уровень)	2	ОК 2, ОК 4. ОК6, ОК 8
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации на тему: «Занятость населения и безработица в России»	2	
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 4.1., ПК 4.2
	1 Трудовой договор: стороны, виды, содержание трудового договора. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора (1 уровень)		
	Практические занятия Практическое занятие 11 Составление трудового договора (2 уровень) Практическое занятие 12 Решение правовых ситуаций, возникающих из трудовых отношений (3 уровень) Практическое занятие 13 Решение правовых ситуаций, возникающих в связи с изменением трудового договора (3 уровень)	6 2 2 2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.1.-5.4.	2	
	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 7
1 Материальная ответственность: понятие, условия и виды. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. (1 уровень)			
Тема 3.3. Материальная ответственность сторон трудового договора	Практические занятия Практическое занятие 14 Решение правовых ситуаций по материальной ответственности сторон (2 уровень)	2	ОК 2 ОК 4
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение реферата на тему: «Материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»	2	
	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК3, ОК 7
1 Дисциплины труда: понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарные взыскания. Снятие дисциплинарного взыскания (1 уровень)			
Тема 3.4. Трудовая дисциплина	Практические занятия Практическое занятие 15 Документальное оформление применения дисциплинарного взыскания (2 уровень)	2	ОК 2, ОК 4
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.5., 5.6.	2	
	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4- ОК 9
1 Рабочее время и время отдыха. Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени работников железнодорожного транспорта.(2 уровень)			
Тема 3.5. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентации на тему: «Государственные гарантии по оплате труда»	2	

1	2	3	4
Тема 3.6. Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ОК 8 ПК 4.3-ПК 4.4.
	1 Трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в судебных органах. Коллективные трудовые споры. Примириительные процедуры. Забастовка на железнодорожном транспорте (2 уровень)		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] § 5.7. Выполнение презентации на тему: «Комиссия по трудовым спорам»	4	
Раздел 4. Административное право		2	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 8 ПК 4.5.
	1 Административное право: сущность, предмет и методы. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения. (1 уровень)		
Итого за 8 семестр:		70	
В том числе:			
теоретическое обучение		24	
практические занятия		24	
самостоятельная работа		22	
Всего:		88	
В том числе:			
теоретическое обучение		30	
практические занятия		30	
самостоятельная работа		28	

Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9798-9.

2. Дополнительная учебная литература:

2.1 Братановский С.Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11246>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Гарант- информационно-правовой портал. <http://www.garant.ru/>

3.2. Сайт Консультант – плюс. <http://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;	Выполнение практических работ 1-15, самостоятельных работ, самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы; тестирование
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль в форме устного опроса по темам; выполнение практических работ 1-15; подготовка презентаций, сообщений и докладов
знания: основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Выполнение практических работ с 1-15, самостоятельных работ, самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы; тестирование
классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;	Устный опрос по темам; выполнение тестовых заданий, выполнение практических заданий 1-15; подготовка презентаций и сообщений
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Устный опрос по темам; выполнение тестовых заданий, выполнение практических заданий 1-15; подготовка презентаций и сообщений

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии.	Фронтальный опрос, устный самоконтроль дифференцированный зачет, проблемные методы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение организовывать собственную деятельность для выполнения типовых задач.	Фронтальный опрос, решение правовых ситуационных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Фронтальный опрос, решение кейсов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- использование информации для эффективного выполнения поставленных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, метод проектов
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; - адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	Индивидуальный опрос, метод проектов
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективная работа в коллективе.	Фронтальный опрос, групповые методы, кейс-метод
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу в команде и ее результат.	Фронтальный опрос, работа в группах
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование задач профессионального и личностного развития	Фронтальный опрос, метод проектов

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- ориентация в условиях частой смены деятельности	Индивидуальный опрос, кейс-методы
ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.	- демонстрация знаний видов сварочного оборудования, устройства и правил эксплуатации; источников питания; - выполнение основных технологических приёмов сварки и наплавки сталей, чугунов и цветных металлов; - осуществление контроля за проведением сварочных работ.	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.	осуществлять техническую подготовку для производства сварных конструкций, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.	осуществлять выбор оборудования, приспособлений и инструментов, необходимых для осуществления сварочных процессов и сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.	Знать правила хранения и использования сварочной аппаратуры и инструмента при осуществлении производственного процесса	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.	умение проектировать технологические процессы производства сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.	умение выполнять расчеты и конструирование сварной конструкции, руководствуясь её габаритами и типами сварных соединений;	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.	выбор технико-экономического обоснования при осуществлении технологического процесса	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.	заполнение конструкторской, технологической и технической документации	Фронтальный опрос, работа в группах.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.	умение оформлять графические, вычислительные и проектные работы	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.	определение основных дефектов сварных соединений и причины их возникновения	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.	выбор метода, оборудования, аппаратуры и приборов контроля металлов и сварных соединений, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.	выбор способа устранения дефектов сварных соединений; определение способов контроля качества сварочных процессов	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.	заполнение документации по контролю качества сварных соединений	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	составление и оформление планов производственных работ	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	выполнение технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.	использование методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.	осуществление ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта	Фронтальный опрос, работа в группах.
ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.	- полнота и точность выполнения норм охраны труда; применение противопожарных средств осуществление профилактики безопасных условий труда на участке сварочных работ	Фронтальный опрос, работа в группах.

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				