

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта**  
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

## **РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02. ИНФОРМАТИКА**

**для специальности**

**22.02.06 Сварочное производство**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе  
основного общего образования / среднего общего образования*

УЛАН-УДЭ 2020


Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2014 г. №360 (базовая подготовка).

РАССМОТРЕНО

ЦМК математики и информатики

протокол № 6 от « 17 » июня 2020 г.

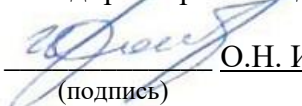
Председатель ЦМК

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.А. Полубенко  
(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) О.Н. Иванова  
(И.О.Ф)

« 17 » июня 2020 г.

Разработчик:

*Рудкина Е.Н.*, преподаватель Информатики, Информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр.      |
|---|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                  | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   | <b>7</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                       | <b>12</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                             | <b>14</b> |
| <b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>16</b> |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.02 Информатика

## **1.1. Область применения рабочей учебной программы**

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 22.02.06 Сварочное производство, укрупненной группы 22.00.00 Технологии материалов.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- использования изученных прикладных программных средств.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 128 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 85 часов,  
самостоятельной работы обучающегося - 43 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>  | <i>128</i>         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                                       | <i>85</i>          |
| в том числе:  |                    |
| практические занятия  | <i>46</i>          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | <i>43</i>          |
| в том числе:  |                    |
| проработка учебной литературы, составление конспекта  | <i>43</i>          |
| Промежуточная аттестация в форме<br><i>дифференцированного зачета - 3 семестр / 1 семестр</i> |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины Информатика

### Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, практических занятий, самостоятельной работы обучающихся (уровни освоения)  | Объем часов | Компетенции        |
|--|--|-------------|--------------------|
| 1  | 2  | 3           | 4                  |
|  | 3 семестр, 2 курс/1 семестр, 1 курс  |             |                    |
| <b>Раздел 1.<br/>Информационная деятельность человека</b>  |  | <b>25</b>   |                    |
| <b>Тема 1.1.<br/>Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий</b> | Содержание учебного материала  | 4           |                    |
|  | 1 <b>Основные понятия и определения в информационных технологиях</b> (1 уровень).  | 2           | OK9                |
|  | 2 <b>Система как основа познания</b> (1 уровень).  | 2           | OK8, OK9           |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 1 Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы</b> (2 уровень).  | 2           | OK3, OK9           |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.1 стр.8-36, составление конспекта   | 3           |                    |
| <b>Тема 1.2.<br/>Профессиональная деятельность</b>   | Содержание учебного материала:   | 2           |                    |
|  | 1 <b>Виды профессиональной информационной деятельности. Правовые нормы.</b> Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной деятельности (1 уровень). |             | OK1, OK4, OK8, OK9 |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 2 Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты</b> (2 уровень).  | 2           | OK3, OK4, OK5, OK8 |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [2.3], Гл.30, стр. 319-324, составление конспекта   | 2           |                    |
| <b>Тема 1.3.<br/>Программные средства реализации информационных процессов</b>                          | Содержание учебного материала  | 3           |                    |
|  | 1 <b>Системное программное обеспечение.</b> Общие сведения о программном обеспечении. Назначение, структура, основные функции. Операционные системы (1 уровень).   | 2           | OK5                |
|  | 2 <b>Прикладное программное обеспечение.</b> Назначение, структура, основные функции (1 уровень).  | 1           | OK5                |
|  | <b>Контрольная работа по разделу 1</b>   | 1           | OK3                |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 3 Работа в программе-оболочке</b> (2 уровень).  | 2           | OK3, OK4, OK5, OK8 |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [2.2], Гл.9, стр.275-279, составление конспекта.  | 4           |                    |



| 1  | 2  | 3  | 4                     |  |
|--|--|--|-----------------------|--|
| <b>Раздел 2.<br/>Информационные технологии</b>                             |  | <b>103</b>   |                       |  |
| <b>Тема 2.1<br/>Автоматизированные информационные системы и технологии</b> | Содержание учебного материала  |  | 6                     |  |
|  | 1  | <b>Автоматизированные информационные системы (1 уровень).</b>  | 2                     |  |
|  | 2  | <b>Автоматизированные информационные технологии (1 уровень).</b>   | 2                     |  |
|  | 3  | <b>Стадии разработки автоматизированных систем (1 уровень).</b>  | 2                     |  |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.2 стр. 40-63, составление конспекта.  |  | 3                     |  |
| <b>Тема 2.2.<br/>Динамические таблицы</b>                                  | Содержание учебного материала  |  | 2                     |  |
|  | 1  | <b>Использование различных возможностей динамических таблиц.</b> Табличный процессор MS Excel 2007 Главное окно MS Excel. Создание и сохранение книг. Работа с листами. Ввод данных в ячейки. Типы данных (1 уровень). |                       |  |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 4 Ввод, редактирование и форматирование данных в электронной таблице (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 5 Сортировка записей списка в Excel (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 6 Применение Microsoft Excel при решении логических задач (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 7 Создание тестов и кроссвордов средствами MS Excel (3 уровень).</b> |  | 8<br>2<br>2<br>2<br>2 | OK4, OK5<br>OK4, OK5<br>OK4, OK5<br>OK1, OK4, OK5        |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.3 стр. 80-96, составление конспекта.  |  | 5                     |  |
|  | Содержание учебного материала  |  | 2                     |  |
| <b>Тема 2.3.<br/>Системы управления базами данных</b>                      | 1  | <b>Понятие информационной системы (ИС), классификация ИС.</b> Основные понятия база данных MS Access. Проектирование баз данных (1 уровень).   |                       |  |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 8 Основные приемы работы с данным (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 9 Создание схемы данных. Создание и редактирование формы (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 10 Формирование запросов (2 уровень).</b><br><b>Практическое занятие 11 Создание отчетов (2 уровень).</b>  |  | 8<br>2<br>2<br>2<br>2 | OK9<br>OK4, OK5, OK9<br>OK4, OK5<br>OK4, OK5<br>OK4, OK5 |
|  | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.4 стр. 138-149, составление конспекта.  |  | 5                     |  |
|  | Содержание учебного материала  |  | 8                     |  |
|  | 1  | <b>Моделирование, как способ познания.</b> Понятие модели, виды моделей. Роль моделирования в познании окружающей действительности. Моделирование объектов и процессов. Статические и динамические модели (1 уровень). | 2                     | OK1, OK3, OK4  |
| 2  | <b>Этапы моделирования. Математическое моделирование.</b> Компьютерная модель (1 уровень).   | 2  | OK1, OK4, OK5         |  |
| 3  | <b>Составление компьютерной модели решения типовых задач с использованием ПК.</b> Средство реализации MS Office Excel. Компьютерный эксперимент (1 уровень).   | 2  | OK1, OK4, OK5         |  |

| 1  | 2  |  | 3                  | 4  |
|--|--|--|--------------------|--|
|  | 4  | <b>Компьютерное моделирование динамических процессов в статистике.</b> Математическая модель. Планирование эксперимента и анализ результатов (1 уровень).                              | 2                  | ОК1, ОК3, ОК9  |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 12 Математическое и компьютерное моделирование</b> (2 уровень). |  | 8                  | ОК3, ОК4, ОК5<br>ОК3, ОК4, ОК5<br>ОК3, ОК4, ОК5<br>ОК3, ОК4, ОК5   |
|  | <b>Практическое занятие 13 Моделирование биоритмов</b> (2 уровень).  |  | 2                  |  |
|  | <b>Практическое занятие 14 Исследование физических моделей</b> (2 уровень).                                      |  | 2                  |  |
|  | <b>Практическое занятие 15 Решение оптимизационных задач в среде электронных таблиц</b> (2 уровень).             |  | 2                  |  |
| Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.5, стр.208-217, составление конспекта.  |  | 8  |                    |  |
| <b>Тема 2.5.<br/>Графические технологии</b>  | Содержание учебного материала  |  | 4                  |  |
|  | 1  | <b>Компьютерная графика.</b> Виды компьютерной графики. Графические редакторы (1 уровень).   | 2                  | ОК4, ОК8, ОК9  |
|  | 2  | <b>Средства создания и редактирования компьютерной графики.</b> Векторные и точечные редакторы. Форматы (1 уровень).   | 2                  | ОК4, ОК8, ОК9  |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 16 Основные приемы работы. Создание блок-схемы</b> (2 уровень). |  | 8                  | ОК5, ОК3, ОК4,<br>ОК5, ОК3, ОК4,<br>ОК5, ОК3, ОК1,<br>ОК5, ОК8     |
|  | <b>Практическое занятие 17 Создание электрической схемы</b> (2 уровень).   |  | 2                  |  |
| <b>Практическое занятие 18 Создание чертежей</b> (2 уровень).  |  | 2  |                    |  |
| <b>Практическое занятие 19 Карты местности и планы этажей</b> (3 уровень)  |  | 2  |                    |  |
| Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [2.2], Гл.13 стр. 407-468, составление конспекта. |  | 6  |                    |  |
| <b>Тема 2.6.<br/>Сетевые технологии</b>  | Содержание учебного материала  |  | 6                  |  |
|  | 1  | <b>Современные компьютерные сети</b> Классификация сетей. Топология компьютерных сетей. Протоколы связи TCP/IP. Система адресации. Доменная система имен. Службы Интернет (1 уровень). | 2                  | ОК4, ОК5, ОК9  |
|  | 2  | <b>Интернет.</b> Роль в современном обществе. Технические средства. Юридические аспекты (1 уровень).   | 2                  | ОК4, ОК5, ОК9  |
|  | 3  | <b>Основы сайтостроения.</b> Программные средства. Браузеры (1 уровень).   | 2                  | ОК4, ОК5, ОК9  |
|  | Практические занятия:<br><b>Практическое занятие 20 Создание WWW-страниц</b> (2 уровень).                        |  | 8                  | ОК1, ОК4, ОК5,<br>ОК3, ОК4, ОК5,<br>ОК3, ОК4, ОК5<br>ОК3, ОК4, ОК5 |
|  | <b>Практическое занятие 21 Связывание WWW-страниц</b> (2 уровень).   |  | 2                  |  |
|  | <b>Практическое занятие 22 Форматирование страниц</b> (2 уровень).   |  | 2                  |  |
|  | <b>Практическое занятие 23 Организация информации в виде таблиц на web-странице</b> (3 уровень)                  |  | 2                  |  |
| <b>Контрольная работа по разделу 2</b>   |  | 1  | ОК3, ОК4, ОК8, ОК9 |  |
| Самостоятельная работа обучающихся:<br>Проработка учебной литературы [1.1], Гл.4, стр. 177-198, составление конспекта. |  | 7  |                    |  |
| <b>Всего за 3 семестр/1 семестр</b>  |  |  | <b>128</b>         |  |
| <b>В том числе:</b>  |  |  |                    |  |
| <b>теоретическое обучение</b>  |  |  | <b>39</b>          |  |
| <b>практические занятия</b>  |  |  | <b>46</b>          |  |
| <b>самостоятельная работа</b>  |  |  | <b>43</b>          |  |

**Примечание:**

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете Информатики и информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;

переносное мультимедийное оборудование;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

##### 1. Основная учебная литература:

1.1 *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibliotonline.ru/bcode/433276>

1.2 *Зимин, В. П.* Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibliotonline.ru/bcode/446277>.

##### 1. Дополнительная учебная литература:

1.1. *Куприянов, Д. В.* Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7606-9.

1.2. *Трофимов, В. В.* Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7.

1.3. *Трофимов, В. В.* Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4.

2. Интернет-ресурсы:

2.1. Сайт сети творческих учителей: <http://www.it-n.ru/>

2.2. Сайт «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в школе» <http://klyaksa.net/>

2.3. Сайт "Методическая копилка учителя информатики» <http://metod-kopilka.ru/>

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов обучения   |
|--|--|
| <p><b>умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li> <li>– использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</li> <li>– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>– обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> <li>– получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</li> <li>– применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</li> <li>– применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</li> </ul> | <p>выполнение и защита практических работ 1-23, выполнение контрольных работ, дифференцированный зачет</p> |
| <p><b>знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</li> <li>– устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</li> <li>– методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;</li> <li>– основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.</li> </ul>  | <p>выполнение и защита практических работ 1-23, выполнение контрольных работ, дифференцированный зачет</p> |
| <p><b>практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использования изученных прикладных программных средств.</li> </ul>   | <p>решение задач на практических занятиях</p>  |

| <b>Результаты<br/>(формируемые общие и профессиональные компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)</b>   |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | - проявление интереса к будущей профессии   | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Портфолио.   |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | - оперативное и эффективное принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях  | Наблюдение на практических занятиях. Диагностика, направленная на выявление типовых способов принятия решений. Кейс-метод, направленный на оценку способностей к анализу, контролю и принятию решений.           |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - эффективный поиск и использование необходимой информации для эффективного выполнения задач, профессионального и личностного развития<br>- активное использование различных источников, включая Интернет – ресурсы<br>- обоснование использования новой информации для решения учебных и профессиональных задач и личностного развития | Наблюдение в ходе выполнения практических работ и защиты отчетов по практическим работам, анализ и самоанализ результатов выполнения самостоятельной работы  |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | - проявление навыков использования компьютеров и ИКТ в образовательной деятельности   | Создание проектно-поисковых заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполнение практических работ, компьютерное тестирование  |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    | - организация самостоятельного изучения информации<br>- построение траектории индивидуального и профессионального развития  | Наблюдение на практических занятиях при выполнении работ. Анализ достижений, направленный на анализ результатов деятельности за определенный период, выявления зоны ближайшего развития обучающегося (портфолио) |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | - проявление интереса к инновациям, активное участие в разработке новых проектов, анализ новых технологий   | Наблюдение на практических занятиях при выполнении работ, направленных на оценку навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.   |

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

| № | Дата<br>внесения<br>изменения | №<br>страницы | До внесения изменения | После внесения изменения |
|---|-------------------------------|---------------|-----------------------|--------------------------|
| 1 |                               |               |                       |                          |
| 2 |                               |               |                       |                          |
| 3 |                               |               |                       |                          |
| 4 |                               |               |                       |                          |
| 5 |                               |               |                       |                          |
| 6 |                               |               |                       |                          |