

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности

22.02.06 Сварочное производство

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования / среднего общего образования*

УЛАН-УДЭ 2020

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа

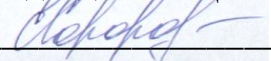


Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 360 от 21 апреля 2014 (базовая подготовка).

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности 08.02.10
протокол № 7 от «17» июня 2020 г.

Председатель ЦМК



(подпись)

Е.С. Сорока

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР



О.Н.Иванова

(подпись)

(И.О.Ф)

«17» июня 2020 г.

Разработчик:

Стефаненко О.Н. - преподаватель Основ экономики организации первой квалификационной категории УУКЖТ УУИЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Основы экономики организации

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 22.02.06 Сварочное производство, укрупненной группы 22.00.00 Технологии материалов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- разрабатывать бизнес-план.

В результате освоения дисциплины обучающихся должен знать:

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.

ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.

ПК 2.2. Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.

ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.

ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.

ПК 4.2. Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.

ПК 4.3. Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условия труда на сварочных работах.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 102 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 30 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>102</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>72</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>36</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>30</i>
в том числе:	
проработка учебной литературы	<i>20</i>
выполнение рефератов.	<i>10</i>
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета 8 семестр /6 семестр</i>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.03 Основы экономики организации

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (уровень освоения)	Объем часов	Компетенции
1	2	3	4
7 семестр, 4 курс/ 5 семестр, 3 курс			
Раздел 1. Отрасль в условиях рыночной экономики		4	
Тема 1.1. Отраслевые особенности предприятий	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1.
1	Понятие и классификация предприятий. Предприятие - понятие и основные признаки. Классификация предприятий по отраслевому признаку, экономическому назначению, размерам. Функционирование предприятия. Механизм функционирования предприятия. (1 уровень)	2	
Тема 1.2. Организационно-правовые формы предприятий	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ОК 5, ПК 2.2.
1	Виды предпринимательства в рыночной экономике. Понятие и виды предпринимательства. Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Характеристики организационно-правовых форм хозяйствования (1 уровень)	2	
Раздел 2. Основной и оборотный капитал предприятия		26	
Тема 2.1. Основной капитал предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ОК 5, ПК 2.5.
1	Характеристика основного капитала. Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала. Оценка основного капитала. Показатели использования основного капитала. Амортизация и износ основного капитала. Фондоотдача, фондоёмкость продукции. Производственная мощность, её сущность и виды. Показатели производственной мощности.(1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 1 Решение задач по расчёту показателей использования основных фондов предприятия. (2 уровень)	2	

1	2	3	4
Тема 2.2. Основные фонды предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 5, ПК 1.4.
	1 Основные фонды предприятия. Состав и структура основных фондов. Оценка основных фондов, износ и амортизация. Производственные и непроизводственные основные фонды. Источники формирования имущества предприятия. Оценка основных фондов: первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная стоимость. Физический и моральный износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Физический и моральный износ основных фондов. Амортизация основных производственных фондов. Нормы амортизации. Способы начисления амортизации основных производственных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Общие показатели использования основных производственных фондов: фондоотдача, фондоёмкость, механовооруженность. Частные показатели использования основных фондов. Показатели интенсивного и экстренного использования основных производственных фондов. (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 2 Расчет показателей использования основных фондов предприятия .(2 уровень) Практическое занятие 3 Расчет амортизационных отчислений. (2 уровень)	4 2 2	ОК 6, ПК 1.3. ОК 7, ПК 3.3.
Тема 2.3. Оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала	4	
	1 Состав и источники образования оборотных средств. Оборотные средства организаций. Оборотные фонды и фонды обращения. Материально-производственные запасы. Незавершенное производство. Расходы будущих периодов. Средства в расчетах и денежные средства. Источники формирования оборотных средств: собственные и привлеченные. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ПК 4.3.
	2 Расчет нормативной потребности в оборотных средствах. Расчет нормативной потребности в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Эффективность использования оборотных средств - коэффициент оборачиваемости. Длительность оборота. Условное высвобождение оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. (2 уровень)	2	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ПК 2.1.
	Практические занятия Практическое занятие 4 Расчет показателей использования оборотных средств предприятия. (2 уровень) Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] гл. 1,2,7,8 Выполнение рефератов на темы «Основные фонды предприятия», «Амортизация основных фондов», «Оборотные фонды и фонды обращения», «Понятие основного капитала, его сущность и значение»	2 2 10	ОК 5, ПК 3.1.
Раздел 3 Оплата труда на предприятии		36	
Тема 3.1. Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала	2	
	1 Формы оплаты труда. Мотивация труда и её роль в условиях рыночной экономики. Разновидности форм оплаты труда, их преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 4.4.

1	2	3	4
Тема 3.2. Организация заработной платы	Содержание учебного материала	4	
	1 Система оплаты труда. Сдельная форма оплаты труда. Неограниченная сдельная, прямая сдельная, сдельно-премиальная, аккордная, аккордно-премиальная система оплаты, косвенно-сдельная оплата. Коллективная сдельная оплата труда. Повременная оплата труда. Повременно-премиальная система оплаты труда. Система должностных окладов. Штатное расписание, штатное замещение. Контрактная оплата труда. Оплата, компенсации, доплаты в специфических условиях труда. Территориальное регулирование оплаты труда. Доплаты бригадирам и за совмещение профессий, доплаты за подвижный характер работы. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 4.1.
	2 Оплата сверхурочных работ. Ограничения продолжительности сверхурочных работ, нормы доплат. Оплата труда в выходные и праздничные дни. Оформление сдельного наряда. Порядок оформления наряда при производстве строительных работ. Расчет планового фонда оплаты труда, процент выполнения норм выработки. Распределение бригадного заработка с учетом КТУ и без учета КТУ. Расчет премии и приработка. Повременная форма оплаты труда. Порядок начисления повременного заработка. Простои, оформление акта простоя. Оплата простоев в зависимости от причины возникновения. Виды брака: исправимый, окончательный. Брак по вине работника, брак из-за скрытого дефекта материалов. Оформление документов. Оплата бракованной продукции. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 2.3.
	Практические занятия	8	
	Практическое занятие 5 Расчет тарифной и сдельной заработной платы. (2 уровень) Практическое занятие 6 Расчет планового фонда заработной платы. (2 уровень) Практическое занятие 7 Распределение бригадного заработка с учетом КТУ. (2 уровень) Практическое занятие 8 Анализ расходования фонда заработной платы. (2 уровень)	2 2 2 2	ОК 5, ПК 3.1. ОК 6, ПК 2.4. ОК 8, ПК 3.2. ОК 7, ПК 2.1.
Тема 3.3. Нормирование труда	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 3.4.
	1 Классификация норм затрат труда. Техническое нормирование, сущность, задачи. Классификация производственных норм. Классификация затрат рабочего времени. Бюджет рабочего времени. Методы нормативных наблюдений. Характеристика, достоинства, недостатки и области применения. Оперативное время. Порядок расчета производственных норм. (1 уровень)	2	
Тема 3.4. Производительность труда и кадры	Содержание учебного материала	2	ОК 7, ОК 8, ПК 4.3.
	1 Основные понятия о структуре кадров, категории кадров. Среднесписочная численность работников за отдельные периоды времени. Общая характеристика рынка труда: работодатель и работник. Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительность труда: выработка и трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, стоимостной и трудовой; их характеристика и область применения при различных типах производства. (1 уровень)	2	
	Практические занятия Практическое занятие 9 Расчет контингента сварочного участка. (2 уровень) Практическое занятие 10 Расчет сокращения численности рабочих за счет роста производительности труда. (2 уровень) Практическое занятие 11 Расчет производительности труда. (2 уровень) Практическое занятие 12 Формирование психологического климата в организации. (2 уровень)	8 2 2 2 2	ОК 1, ПК 4.2. ОК 2, ПК 4.3. ОК 4, ПК 2.2. ОК 9, ПК 2.5.

1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] гл. 4, 5 Выполнение реферата по теме «Кадры в сварочном производстве», «Производительность труда», «Система оплаты труда», «Классификация затрат рабочего времени»	10	
Раздел 4. Себестоимость, прибыль и рентабельность		19	
Тема 4.1. Производственная программа и производственная мощность	Содержание учебного материала	2	ОК 6, ОК 8, ПК 4.2.
	1 Производственная программа предприятия. Основные показатели производственной программы. Методика определения оптимального объема производства; предельный доход, предельные издержки. Предельная прибыль. Производственная мощность предприятий. Виды производственной мощности: среднегодовая, проектная, выходная (на конец планового периода). (1 уровень)	2	
	Итого за 7 семестр	68	
	В том числе: теоретическое обучение практические занятия самостоятельная работа	24 24 20	
8 семестр , 4 курс / 6 семестр, 3 курс			
Тема 4.2 Формы издержек производства. Структура себестоимости работ	Содержание учебного материала	2	
	1 Издержки производства и их виды. Виды цен, функция и системы цен. Постоянные и переменные затраты. Структура себестоимости работ. Понятие о прямых затратах, накладных расходах и плановых накоплениях. Группы затрат по отношению к объему выручки. Группы FS (fixedcosts) - условно-постоянные: арендная плата, амортизация основных фондов, износ нематериальных активов. Группа VS (variablecosts)- условно-переменные: транспортные расходы, расходы на оплату труда, расходы на сырье и материалы, отчисления на социальное страхование, пенсионный фонд. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 1.2.
	Практические занятия Практическое занятие 13 Расчет сметной стоимости по известным прямым затратам. (2 уровень)	4 2	ОК1, ПК 1.4. ОК 3, ПК 2.3.
	Практическое занятие 14 Определение цены и стоимости продукции. (2 уровень)	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	2	
	1 Основные категории прибыли. Использование прибыли на предприятии. Балансовая, расчетная, чистая, фактическая, плановая, валовая, налогооблагаемая и сверхплановая прибыль. Виды рентабельности. Стадии определения рентабельности. Методы определения рентабельности. Стадии планирования и оценки производственно-финансовой деятельности. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 4.3.
	Практические занятия Практическое занятие 15 Определение балансовой, расчетной и чистой прибыли. (2 уровень)	4 2	ОК 2, ПК 4.1. ОК 4, ПК 4.4
	Практическое занятие 16 Определения уровня рентабельности. (2 уровень)	2	

1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы [1.1] гл. 6 Выполнение реферата по теме «Основные категории прибыли», «Виды рентабельности»	5	
Раздел 5. Маркетинг и его роль в деятельности организации		4	
Тема 5.1 Сущность, содержания и цели маркетинговой деятельности	Содержание учебного материала	4	
	1 Направления маркетинга. Основные принципы. Основные концепции маркетинга: концепция производственной ориентации - ориентирована на ситуации, когда спрос на товар превышает предложения; концепция товарной ориентации - ориентированная на потребителя. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 2.3.
	2 Концепция товарной ориентации - ориентирована на сбыт продукции и увеличение объема продаж; концепция социально-этического маркетинга – ориентированная на получение прибыли производства. Цели маркетинга. Виды целей маркетинга. Виды целей: рыночные (доля на рынке, завоевание рынка, выявление перспективных рынков); маркетинговые (объем прибыл, конкурентная борьба); структурно-управленческие (совершенствование структуры управления); обеспечивающие (ценовая политика); контроль деятельности. (2 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 1.2.
Раздел 6. Инновационная и инвестиционная политика		2	
Тема 6.1 Структурные элементы, планирование и управление инновационным процессом	Содержание учебного материала	2	
	1 Структурные элементы, планирование и управление инновационным процессом. Инновации в организации. Методы управления - аналитический, генерирования идей, принятие решений, прогнозирования, аргументирования. Направление инновационной деятельности. (1 уровень)	2	ОК 2, ОК 6, ОК 7, ПК 4.3.
Раздел 7. Бизнес планирование		11	
Тема 7.1 Методы финансового планирования	Содержание учебного материала	2	
	1 Методы финансового планирования. Две группы методов финансового планирования: первая группа - методы расчета отдельных финансовых показателей; вторая группа – общие методы составления финансового плана или программы в целом. Методика расчета - нормативного, расчетно-аналитического, балансового методов планирования. Экономико-математический метод планирования. Методы прогнозирования финансовых показателей. (1 уровень)	2	ОК 1, ОК 6, ОК 7, ПК 2.3.

1	2	3	4
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие 17 Расчет доходной части бизнес-плана. (2 уровень)	2	ОК 8, ПК 3.4.
	Практическое занятие 18 Расчет производственно-финансового плана. (2 уровень)	2	ОК 5, ПК 1.1.
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	Проработка учебной литературы [1.1] гл. 6, 10, 12, 14, 15		
	Подготовка рефератов по темам «Функция и теории цен», «Инфляция цен», «История возникновения и развития маркетинга».		
	Итого за 8 семестр	34	
		В том числе:	
		теоретическое обучение	12
		практические занятия	12
		самостоятельная работа	10
		Всего:	102
		В том числе:	
		теоретическое обучение	36
		практические занятия	36
		самостоятельная работа	30

Примечание:

Уровень освоения учебного материала проставляется после формулировки тем в столбце 2.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется в учебном кабинете «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета «Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплекс нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1. Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс: учебник: в 2 ч. / под редакцией Н.П. Терешинной, В.А. Подсорина. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020.- Режим доступа: <http://umcزدt.ru/books/45/242285/>

2. Дополнительная учебная литература:

2.1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452254>

3. Интернет ресурсы:

3.1. Экономика и менеджмент. Режим доступа: <http://www.utmagazine.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения текущего контроля усвоения и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Выполнение практических работ 1-18, письменных самостоятельных работ.
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации)	Выполнение практических работ 1-18, письменных самостоятельных работ.
разрабатывать бизнес-план	Выполнение практических работ 1-18, письменных самостоятельных работ.
знания: действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации (предприятия), показатели их эффективного использования	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
методику разработки бизнес-плана	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на

	дифференцированном зачете.
основы организации работы коллектива исполнителей	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
основы планирования, финансирования и кредитования организации	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.
производственную и организационную структуру организации	Тестирование, защита выполненных практических работ 1 – 18. Выполнение самостоятельной работы, ответы на контрольные вопросы, оценка на дифференцированном зачете.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов) очная/заочная форма обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по

ответственность.	ответственность.	производственной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> -рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; - демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий. 	- - наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития. 	- - наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь. 	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации. 	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации; - демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета. 	- наблюдение и оценка на практических занятиях, дифференцированном зачете/экзамене

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.	определение основных методов, способов и приемов сборки и сварки конструкций с заданными эксплуатационными свойствами	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.	осуществлять техническую подготовку для производства сварных конструкций, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.	осуществлять выбор оборудования, приспособлений и инструментов, необходимых для осуществления сварочных процессов и сварных соединений	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.	Знать правила хранения и использования сварочной аппаратуры и инструмента при осуществлении производственного процесса	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.	умение проектировать технологические процессы производства сварных соединений	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений и конструкций.	умение выполнять расчеты и конструирование сварной конструкции, руководствуясь её габаритами и типами сварных соединений;	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации
ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.	выбор технико-экономического обоснования при осуществлении технологического процесса	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.	заполнение конструкторской, технологической и технической документации	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.	умение оформлять графические, вычислительные и проектные работы	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.	определение основных дефектов сварных соединений и причины их возникновения	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.	выбор метода, оборудования, аппаратуры и приборов контроля металлов и сварных соединений, руководствуясь условиями работы сварной конструкции, её габаритами и типами сварных соединений	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений	выбор способа устранения дефектов сварных соединений;	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических

соединений и изделий для получения качественной продукции.	определение способов контроля качества сварочных процессов и сварных соединений	занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки.	заполнение документации по контролю качества сварных соединений	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	составление и оформление планов производственных работ	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	выполнение технологических расчётов на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства	использование методов и приёмов организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.	осуществление ремонта и технического обслуживания сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.
ПК 4.5. Обеспечивать профи-лактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.	осуществление профилактики и безопасных условий труда на участке сварочных работ	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля: на практических занятиях (№ 1 -18); Оценка на дифференцированном зачете по промежуточной аттестации.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				