

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе
основного общего образования / среднего общего образования*

Улан-Удэ- 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана за счет вариативной части учебного плана среднего профессионального образования специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)

РАССМОТРЕНО

ЦМК гуманитарных дисциплин

протокол №8 от «09» июня 2022 г.

Председатель ЦМК



А.М. Брянская
(подпись) (И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР



О.Н. Иванова
(подпись) (И.О.Ф.)

«09» июня 2022 г.

Разработчик:

Котова Ю.В., преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

– анализа языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.

Формируемые общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;

- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

Объём ОП - 38 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем - 38 часов;

из них практическая подготовка – 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объём ОП	38
Во взаимодействии с преподавателем (всего)	38
в том числе:	
лекция, урок	38
из них в форме практической подготовки	4
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета - 4 семестр / 2 семестр</i>	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины Русский язык и культура речи

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)		Объем часов	Компетенции
1	2		3	4
4 семестр, 2 курс / 2 семестр, 1 курс				
Раздел 1. Язык и речь			4	
Тема 1.1. Культура речи как научная дисциплина	Содержание учебного материала		2	OK04, OK05
	1	Культура речи как научная дисциплина (1 уровень)		
Тема 1.2 Понятие культуры речи. Структура национального языка	Содержание учебного материала		2	OK03, OK04, OK05
	1	Структура национального языка. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Понятие нормы. Динамический характер нормы. Вариант и речевая ошибка (2 уровень)		
Раздел 2 Языковые нормы			34	
Тема 2.1. Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала		2	OK03 OK04, OK05
	1	Орфоэпические нормы Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных и согласных звуков, (1 уровень)		
Тема 2.2 Акцентологические нормы	Содержание учебного материала		2	OK03 , OK04 , OK05
	1	Акцентологические нормы Причины отклонения от произносительных норм. Исторические изменения в произношении и ударении.(1 уровень)		
Тема 2.3 Лексические нормы	Содержание учебного материала		6	OK03, OK05
	1	Лексические нормы. Словарное богатство русского языка. Фразеологические обороты. (1 уровень)	2	
	2	Лексическое значение слов. Однозначные и многозначные слова. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы (2 уровень)	2	
	3	Группы слов по употреблению и происхождению. Стилистическая окраска. (2уровень)	2	
				OK03, OK05

1	2	3	4
Тема 2.4 Изобразительно-выразительные средства языка	Содержание учебного материала	4	
	1 Изобразительно-выразительные средства языка Тропы: сравнение, эпитет, метафора, метонимия, синекдоха, оксюморон, аллегория, гипербола, литота (1 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 Стилистические фигуры речи: бессоюзие, многосоюзие, инверсия, параллелизм, риторический вопрос, анафора, эпифора. (2 уровень)	2	ОК03
Тема 2.5 Морфологические нормы	Содержание учебного материала	6	
	1 Правильное употребление слов. Формы имён существительных, прилагательных, числительных, местоимений, глаголов. Степени сравнения прилагательных и наречий. (1 уровень)	2	ОК03, ОК10
	2 Род несклоняемых существительных. Склонение фамилий. (2 уровень)	2	ОК03, ОК10
	3 Аббревиатуры и топонимы. (2 уровень)	2	ОК03, ОК10
Тема 2.6. Синтаксические нормы	Содержание учебного материала	6	
	1 Синтаксические связи. Порядок и связь слов в словосочетании и предложении. (1 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 Нормы согласования и управления. Построение предложений с причастным оборотом. Употребление предлогов. (2 уровень) (в форме практической подготовки)	2	ОК03, ОК05
	3 Построение предложения с деепричастием. Построение предложений с однородными членами. Построение сложноподчиненных предложений. Построение предложений с косвенной речью. (2 уровень)	2	ОК03, ОК05
Тема 2.7. Орфографические нормы	Содержание учебного материала	4	
	1 Правописание корней и приставок. Роль орфографии в письменном общении людей. Принципы русского правописания. (2 уровень)	2	ОК03, ОК04
	2 Правописание суффиксов разных частей речи. (2 уровень)	2	ОК03, ОК04
Тема 2.8. Пунктуационные нормы	Содержание учебного материала	4	
	1 Знаки препинания в осложнённом предложении. (3 уровень)	2	ОК03, ОК09
	2 Знаки препинания в сложных предложениях (3 уровень) (в форме практической подготовки)	2	ОК04, ОК09
		Итого за семестр	38
		В том числе: лекция, урок из них в форме практической подготовки	38 4
		Всего:	38
		В том числе: лекция, урок из них в форме практической подготовки	38 4

Примечание:

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебная программа дисциплины не требует наличия специального кабинета по ФГОС СПО, занятия проводятся в учебном кабинете Русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1. [Электронный ресурс]: Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — Режим доступа: - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437035>

2. Дополнительная учебная литература:

2.1 Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — [Электронный ресурс] // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444943>

3. Интернет-ресурсы:

3.1. Русский язык – справочно-информационный портал Грамота. Ру: <http://gramota.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	Выполнение домашних заданий, упражнений, тестов, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	Выполнение письменных заданий разного характера, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	Лингвистический анализ текстов, выполнение домашних заданий, экзамен / дифференцированный зачет
Знания: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	Лингвистический анализ текста, выполнение домашних заданий, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, экзамен / дифференцированный зачет
орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	Выполнение упражнений, тестов, ответы на контрольные вопросы экзамен / дифференцированный зачет
Практический опыт: – анализа языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	Анализ языковых единиц

Результаты (формируемые общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	<p>Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	наблюдение при выполнении заданий (репродуктивного характера) с необходимостью выбора типовых методов и способов решения, исходя из поставленной цели, решение дифференцированных заданий Рефлексия, самооценка
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	<p>Умеет организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	Наблюдение и оценка на занятиях, ролевая игра, работа в группе, выполнение исследований
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<p>Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знает особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	Устный опрос, защита проектов, наблюдение и оценка на занятиях, ролевая игра, работа в группе, выполнение исследований
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	<p>Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знает современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	Выполнение исследований, составление презентаций с помощью поисковых систем интернета

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Наблюдение и оценка на занятиях, устный опрос, выполнение исследований, нахождение, подбор и анализ языковых явлений</p>
--	--	---

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				