

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И  
ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения  
на базе основного общего образования / среднего общего образования.*

Улан-Удэ – 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (базовая подготовка) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальностей 38.02.01 и 43.02.06


протокол №6 от 09.06. 2022 г.

Председатель ЦМК

  
(подпись) А.Г. Клименко (И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР

  
(подпись) О.Н. Иванова (И.О.Ф)

«09 » 06 2022 г.

Разработчик: *Тимофеев В.В.*, преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>17</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>19</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>28</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

## **1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

### **уметь:**

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

**знать:**

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Освоение содержания профессионального модуля способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.



Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 10 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

объем ОП – 180 часов, включая:

во взаимодействии с преподавателем – 168 часа, в том числе:

лекция, урок – 42 часа;

практические занятия – 54 часа;

производственная практика – 72 часов;

из них практическая подготовка - 168 час.

самостоятельная работа обучающегося – 2 часа.

консультации – 2 часа.

промежуточная аттестация – 8 часов:

*в форме дифференцированного зачета (МДК.03.01, 5 семестр/ 3 семестр)*

*в форме экзамена квалификационного (5 семестр/ 3 семестр) – 8 часов.*

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Объем ОП, часов	Во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа обучающегося, часов	Консультации	Промежуточная аттестация
			Всего, часов	в т.ч. лекция, урок, часов	в т.ч. лабораторные занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Практика		из них в форме практической подготовки			
								Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПК 3.1- ПК 3.4 ОК 01 – ОК 11	МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	96	42	-	54	-	-	-	96	2	2	-
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности), час	72	72						72	72			
	ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	8											8
	<b>Всего:</b>	<b>180</b>	<b>168</b>	42	-	54	-	-	72	<b>168</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, практические занятия, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)	Объем часов	Компетенция
1	2	3	4
<b>5 семестр, 3 курс \ 3 семестр, 1 курс</b>			
<b>МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		<b>96</b>	
<b>Тема 1. Система налогов Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>22</b>	
	1. <b>Классификация налогов.</b> Федеральные налоги. Региональные налоги. Местные налоги. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	2. <b>Порядок налогообложения.</b> Понятие системы налогообложения. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	3. <b>Элементы налога.</b> Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	4. <b>Учет удержаний из заработной платы.</b> Обзор установленных законодательством удержаний и вычетов из оплаты труда (налог на доходы с физических лиц, возмещение материального ущерба, взыскание по исполнительным листам и т.д.), порядок их исчисления и учет. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	5. <b>Порядок оформления расчетов с персоналом по оплате труда.</b> Порядок заполнения расчетно-платежной (расчетной) ведомости и порядок выплаты заработной платы. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	6. <b>Организация бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам.</b> Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам синтетический счет 68. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	7. <b>Организация бухгалтерского учета НДС.</b> Синтетические счета бухгалтерского учета 19; 68.ндс; 90.03.ндс; 91.ндс. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	8. <b>Организация бухгалтерского учета НДС/Л.</b> Синтетические счета бухгалтерского учета 68.ндфл. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.

1	2		3	4
	9.	<b>Организация бухгалтерского учета НПО.</b> Синтетические счета бухгалтерского учета 68.нпо. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	10.	<b>Организация бухгалтерского учета УСН, ЕНВД, ЕСХН.</b> Синтетические счета бухгалтерского учета 68.усн; 68.енвд. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	11.	<b>Особенности организации бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОА «РЖД».</b> Синтетический и аналитический учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>28</b>	
	<b>Практическое занятие 1 Изучение налогового законодательства с использованием справочно-правовых систем Консультант Плюс. Система налогов и сборов в РФ НК РФ.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 2 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС в различных ситуациях.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 3 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 4 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДФЛ отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 5 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НПО отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 6 Решение и разбор практических ситуаций по расчету УСН, ЕНВД, ЕСХН отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 7 Решение и разбор практических ситуаций по расчету ТН, ЗН, НИО</b> отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 8 Решение и разбор практических ситуаций по расчету НДС, СПОБЖМиВБО</b> отражение в бухгалтерском учете начисления и перечисления налога. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 9 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.
	<b>Практическое занятие 10 Решение практических ситуационных задач по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.

1	2	3	4	
	<b>Практическое занятие 11 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.	
	<b>Практическое занятие 12 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.	
	<b>Практическое занятие 13 Решение практических ситуационных задач</b> по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОАО «РЖД». (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.	
	<b>Практическое занятие 14 Решение практических ситуационных задач</b> по учету расчетов с бюджетом по налогам и сборам в ОАО «РЖД». (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.1.	
<b>Тема 2. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>6</b>	
	1.	<b>Оформление платежных поручений при уплате налогов.</b> Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКМТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
	2.	<b>Коды бюджетной классификации,</b> порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
	3.	<b>Возврат или зачет излишне уплаченных налогов и сборов.</b> (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 15 Заполнение платежных поручений</b> по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление НДС в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
	<b>Практическое занятие 16 Налоговые санкции.</b> Расчет пени и перечисление их в бюджет. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
	<b>Практическое занятие 17 Заполнение платежных поручений</b> по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление НПО в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.
<b>Практическое занятие 18 Заполнение платежных поручений</b> по перечислению налогов и сборов. Заполнение платежных поручений на перечисление УСН в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.2.	

1	2	3	4	
<b>Тема 3. Организация бухгалтерского учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>10</b>		
	1.	<b>Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.</b> Сущность и структура страховых взносов. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
	2.	<b>Страховые взносы в ФСС.</b> Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
	3.	<b>Страховые взносы в ПФР.</b> Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
	4.	<b>Страховые взносы в ФОМС.</b> Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
	5.	<b>Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</b> Субъекты страхования. Регистрация страхователей. Подтверждение основного вида деятельности. База для расчета и ставка взносов. Надбавки, скидки, льготы. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>12</b>	
		<b>Практическое занятие 19 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ФСС. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
		<b>Практическое занятие 20 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ПФР. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
		<b>Практическое занятие 21 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ПФР добровольное страхование. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.
		<b>Практическое занятие 22 Решение практических ситуационных задач</b> по составлению корреспонденции счетов по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению ФОМС. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.



1	2	3	4	
	<b>Практическое занятие 23 Составление корреспонденции счетов</b> по начислению и перечислению взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и отражение в учете в программе 1С:Бухгалтерия. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.	
	<b>Практическое занятие 24 Определение размера страхового тарифа</b> и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. (2 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.3.	
<b>Тема 4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>4</b>	
	1.	<b>Оформление платежных поручений.</b> Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКМТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4.
	2.	<b>Коды бюджетной классификации,</b> порядок их присвоения для страховых взносов. (1 уровень)	2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4.
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 25 Заполнение платежных поручений</b> на перечисление страховых взносов. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4.
	<b>Практическое занятие 26 Обработка выписок банка организацией.</b> (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4.
<b>Практическое занятие 27 Заполнение платежных поручений</b> на перечисление страховых взносов в программе для заполнения платежных поручений. (2 уровень)		2	ОК 1- ОК 11, ПК 3.4.	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.03.01.Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b> Систематическая проработка дополнительной учебной и специальной литературы. Выполнение практических заданий по моделированию систем налогообложения, расчету налоговой нагрузки, оптимизации систем налогообложения (с использованием MS Excel). Решение практических заданий по теме «Расчет страховых взносов и взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, перечисление взносов в бюджет, отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет» с использованием 1С Бухгалтерия и Инфо-Предприятие.		2		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Формирование платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды в программе Инфо-Предприятие. Выполнение практических заданий по оптимизации страховых платежей во внебюджетные фонды (с использованием MS Excel).				

<b>Производственная практика (6 семестр \ 4 семестр) (в форме практической подготовки)</b>		<b>2 недели</b>	
<b>Виды работ:</b>			
- Формирование системы налогообложения для конкретной организации ОАО «РЖД», ОАО «ЖДРМ».			
- Расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения.			
- Расчет страховых взносов.			
- Определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.			
- Оформление платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды.			
- Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды.			
- Оптимизация системы налогообложения организации.			
- Проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения.			
- Подготовка отчета по учебной практике.			
<b>Итого по МДК.03.01.</b>		<b>100</b>	
Лекция, урок		<b>42</b>	
практические занятия		<b>54</b>	
из них в форме практической подготовки		<b>96</b>	
Самостоятельная работа		<b>2</b>	
Консультация		<b>2</b>	
<b>Производственная практика (в форме практической подготовки)</b>		<b>72</b>	
<b>Экзамен квалификационный</b>		<b>8</b>	
<b>Всего ПМ.03</b>		<b>180</b>	
<b>Итого:</b>	<b>Всего за 5 семестр \ 3 семестр</b>	<b>180</b>	
	<b>в том числе:</b>		
	Лекция, урок	<b>42</b>	
	Практические занятия	<b>54</b>	
	Самостоятельная работа	<b>2</b>	
	Консультация	<b>2</b>	
	Производственная практика	<b>72</b>	
	Из них в форме практической подготовки	<b>168</b>	
	Экзамен квалификационный	<b>8</b>	

**Примечание:**

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решения проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Программа профессионального модуля реализуется в:

- учебном кабинете «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (плакаты, стенды).

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

Реализация рабочей учебной программы профессионального модуля предусматривает обязательную производственную практику. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест соответствует освоению профессиональных компетенций.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов:**

1. Основная учебная литература для МДК.03.01:

1.1. Налогообложение организаций железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.К. Исаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2016.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57993.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Дополнительная учебная литература для МДК.03.01:

2.1. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html> — ЭБС «IPRbooks».

2.2. Гахова М.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Гахова М.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 311 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/83806.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.3. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н «Об утверждении Положения по

бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 7 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30529.html>. — ЭБС «IPRbooks».

2.3. Налоговый кодекс Российской Федерации

2.4. Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. N 114н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 10 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30520.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2.5. Методические указания по выполнению практических работ по МДК.03.01.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. <http://www.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МинФина РФ.

3.3. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт Пенсионного фонда РФ.

3.4. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.

3.5. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Правильное определение видов и порядка налогообложения; Правильное выделение элементов налогообложения в соответствии с налоговым законодательством; Правильное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; Правильная организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов в соответствии с установленными правилами; Точный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; Правильное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 3, 4 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Правильное соблюдение порядка учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Правильное установление объектов для исчисления страховых взносов; Точное соблюдение порядка и сроков исчисления страховых взносов; Правильное соблюдение особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1, 2, 3, 4, 5, 6 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01. Оценка на экзамене квалификационном.

	<p>Правильная организация аналитического учета по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>Точного начисления и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.</p>	
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>Правильное проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>Правильное соблюдение технологии заполнения платежных поручений по видам страховых взносов соответствующих реквизитов;</p> <p>Правильное соблюдение технологии оформления платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов;</p> <p>Точное применение образцов заполненных платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	<p>Наблюдение и оценка: на практических занятиях № 3, 4 с применением групповых методов, деловых игр; защите отчетов по производственной практике;</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете по МДК.03.01.</p> <p>Оценка на экзамене квалификационном.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>- проявление интереса к будущей профессии.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>- обоснования выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки первичных учетных документов и документов управления бухгалтерскими процессами;</p> <p>-выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное</p>	<p>- обнаружение способности принимать решения в стандартных и нестандартных</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по</p>

профессиональное и личностное развитие;	ситуациях и нести за них ответственность.	учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	-нахождение и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	-проявление навыков использования информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры)



<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять виды и порядок налогообложения;</li> <li>- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>- выделять элементы налогообложения;</li> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;</li> <li>- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;</li> <li>- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> <li>- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> <li>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;</li> </ul>	<p>Выполнение практических работ 1-28 Дифференцированный зачет Экзамен.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</li> <li>- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>	
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и порядок налогообложения;</li> <li>- систему налогов Российской Федерации;</li> <li>- элементы налогообложения;</li> <li>- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>- сущность и структуру ЕСН во внебюджетные фонды;</li> <li>- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;</li> <li>- порядок и сроки исчисления ЕСН;</li> <li>- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> <li>- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд</li> </ul>	<p>Тестирование, защита практических работ 1-28, Экзамен по МДК.03.01.</p>

<p>социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- использование средств внебюджетных фондов;</li> <li>- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>	
<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</li> </ul>	<p>Защита отчетов по производственной практике</p>

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				