

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ**

**для специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения  
на базе основного общего образования / среднего общего образования.*

Улан-Удэ – 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.  
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1216 (с изменениями и дополнениями) (базовая подготовка) с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности (при наличии) и рабочей программы воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАССМОТРЕНО

ЦМК специальности 13.02.07

протокол № 5 от « 20 » апреля 2022 г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ А.Г. Клименко

(подпись)

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УВР

\_\_\_\_\_ О.Н. Иванова

(подпись)

(И.О.Ф.)

« 20 » апреля 2022 г.

Разработчик:

*Тимофеев В.В.*, преподаватель высшей квалификационной категории УУКЖТ

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>11</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>22</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>25</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>31</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

## **1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

– составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

– составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

– участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

– анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

– применении налоговых льгот;

– разработке учетной политики в целях налогообложения;

– составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

### **уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**знать:**

– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об

ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

– требования к бухгалтерской отчетности организации;

– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

– сроки представления бухгалтерской отчетности;

– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;



- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Освоение содержания профессионального модуля способствует:

достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

формированию личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 10 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

объем ОП – 276 часов, включая:

во взаимодействии с преподавателем – 252 часа, в том числе:

лекция, урок – 58 часов;

практические занятия – 86 часов;

производственная практика – 108 часов;

из них практическая подготовка - 252 часа.

самостоятельную работу обучающегося – 6 часов.

консультации – 4 часа.

промежуточную аттестацию – 14 часов:

*в форме дифференцированного зачета (МДК.04.01, 6 семестр/ 4 семестр)*

*в форме экзамена (МДК.04.02, 6 семестр/ 4 семестр) - 6 часов.*

*в форме экзамена квалификационного (6 семестр/ 4 семестр) – 8 часов.*

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Объем ОП, часов	Во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа обучающегося, часов	Консультации	Промежуточная аттестация
			Всего, часов	в т.ч. лекция, урок, часов	в т.ч. лабораторные занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Практика		из них в форме практической подготовки			
								Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПК 4.1- ПК 4.3 ОК 01 – ОК 11	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	76	72	24	-	48	-	-	-	72	2	2	-
ПК 4.4- ПК 4.7 ОК 01 – ОК 11	МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.	84	72	34	-	38	-	-	-	72	4	2	6
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности), час	108	108						108	108			
	ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	8											8
	<b>Всего:</b>	<b>276</b>	<b>252</b>	58	-	86	-	-	108	252	6	4	14

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, практические занятия, в т.ч. в форме практической подготовки (уровни освоения)	Объем часов	Компетенция
1	2	3	4
<b>6 семестр, 3 курс \ 4 семестр, 2 курс</b>			
<b>МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>72</b>	
<b>Тема 1.1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>10</b>	
	1. <b>Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности</b> , ее значение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	2. <b>Международные стандарты финансовой отчетности.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	3. <b>Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.</b> Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	4. <b>Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации.</b> Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	5. <b>Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации.</b> Перерегистрация организации в государственных органах. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>10</b>	
	<b>Практическое занятие 1 Изучение нормативных документов</b> , регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности (с использованием СПС). (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 2 Изучение нормативных документов МСФО.</b> Знакомство с международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности (с использованием СПС). (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3

1	2	3	4	
	<b>Практическое занятие 3 Составление главной книги, шахматной и оборотно-сальдовой ведомостей. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3	
	<b>Практическое занятие 4 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3	
	<b>Практическое занятие 5 Формирование бухгалтерского баланса. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3	
<b>Тема 1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>12</b>	
	1.	<b>Правила формирования бухгалтерской отчетности.</b> Понятия бухгалтерской отчетности, отчетного периода. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде. Технология составления сводной и консолидированной отчетности. Технология составления сегментарной отчетности. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	2.	<b>Бухгалтерский баланс.</b> Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	3.	<b>Отчет о прибылях и убытках.</b> Структура отчета о прибылях и убытках. Значение и функции отчета о прибылях и убытках. Взаимосвязь отчета о прибылях и убытках с другими формами бухгалтерской отчетности. Классификация доходов и расходов организации. Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	4.	<b>Отчет об изменениях капитала.</b> Структура и содержание отчета об изменениях капитала и его взаимосвязь с другими отчетными формами. Техника заполнения разделов отчета. Порядок расчета чистых активов. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	5.	<b>Отчет о движении денежных средств.</b> Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Техника заполнения формы отчета о движении денежных средств. Отчет о целевом использовании полученных средств. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	6.	<b>Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</b> Приложение к балансу форма № 5. Структура и содержание отчета о целевом использовании полученных средств. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3



1	2	3	4
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>24</b>	
	<b>Практическое занятие 6 Раскрытие учетной политики организации в пояснениях (приложениях) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 7 Составление промежуточного бухгалтерского баланса. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 8 Составление годового бухгалтерского баланса. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 9 Формирование бухгалтерского баланса в бухгалтерской программе 1С:Бух. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 10 Заполнение формы отчета о прибылях и убытках – отчета о финансовых результатах для организаций, применяющих ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 11 Заполнение формы отчета об изменениях капитала. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 12 Заполнение формы отчета о движении денежных средств. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 13 Заполнение формы отчета о целевом использовании денежных средств. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 14 Заполнение формы отчета приложение к бухгалтерскому балансу. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 15 Пояснения к бухгалтерскому балансу. Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 16 Пояснения к бухгалтерскому балансу. Составление пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 17 Составление пояснительной записки. Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Взаимосвязь с отчетными формами. (2 уровень)</b>	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3

1	2	3	4	
<b>Тема 1.3. Отчетность по налогам и сборам</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>2</b>		
	1.	<b>Понятие и сущность налоговой отчетности.</b> Способы организации и ведения бухгалтерского учета с целью формирования налоговой отчетности. Регистры налогового учета. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>14</b>	
	<b>Практическое занятие 18 Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль..</b> Определение перечня объектов бухгалтерского и налогового учета по которым учет не совпадает. (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 19 Расчет текущего налога на прибыль.</b> Заполнение формы декларации по налогу на прибыль. (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 20 Заполнение счетов-фактур, книги продаж и книги покупок.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 21 Расчет суммы налога на добавленную стоимость,</b> подлежащего перечислению в бюджет. (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 22 Заполнение формы декларации по налогу на добавленную</b>		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
	<b>Практическое занятие 23 Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3
<b>Практическое занятие 24 Состав отчетности по страховым взносам.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.1- ПК 4.3	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b> Систематическая проработка дополнительной учебной и специальной литературы. Подготовка рефератов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность</li> <li>– Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты.</li> <li>– Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.</li> <li>– Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>		2		

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проект нового закона о бухгалтерском учете.</li> <li>– Методологические аспекты и способы ведения налогового учета.</li> <li>– Особенности налогового учета в различных отраслях экономики и сферах деятельности.</li> <li>– Методологические аспекты налога (по видам налогов)</li> </ul> <p>Нормативно-правовая основа сдачи бухгалтерской отчетности через Internet.  Решение практических ситуаций по внесению исправлений в бухгалтерскую отчетность.  Решение практических заданий по исчислению налоговой базы и суммы налога (по видам налогов).</p>		<b>1</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>			
Выполнение практических заданий по подготовительным работам по составлению форм бухгалтерской промежуточной отчетности. Проработка учебной литературы по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление бухгалтерского баланса [2.1] Глава 15 стр. 459 -463;</li> <li>- составление отчета о прибылях и убытках [2.1] Глава 15 стр. 464 -465;</li> <li>- составление отчета об изменении капитала [2.1] Глава 15 стр. 466 -467;</li> <li>- составление отчета о движении денежных средств [2.1] Глава 15 стр. 468 - 470;</li> <li>- составление пояснения к бухгалтерскому балансу [2.1] Глава 15 стр. 471 -474.</li> </ul>			
<b>Итого по МДК.04.01.</b>		<b>76</b>	
<b>Лекция, урок</b>		<b>24</b>	
<b>практические занятия</b>		<b>48</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>		<b>72</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
<b>Консультация</b>		<b>2</b>	
<b>МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		<b>84</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		
<b>Основы анализа</b>	<b>1</b>	<b>Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса. (1 уровень)</b>	
<b>бухгалтерского баланса</b>		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>2</b>	<b>Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Ликвидность бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности. (1 уровень)</b>	
		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7

1	2		3	4
	3	<b>Определение характера финансовой устойчивости организации</b> , расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	4	<b>Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.</b> Общая оценка деловой активности . Расчет и анализ финансового цикла. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	5	<b>Коэффициенты ликвидности и платежеспособности бухгалтерского баланса.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>		<b>10</b>	
	<b>Практическое занятие 1 Оценка структуры имущества и его источников формирования имущества организации.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 2 Типы финансовой устойчивости организации.</b> Оценка значимости производственных запасов находящихся в обороте организации и на складах. (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 3 Оценка уровня платежеспособности.</b> Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности. (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 4 Анализ деловой активности организации.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 5 Расчет коэффициентов ликвидности и платежеспособности бухгалтерского баланса.</b> (2 уровень)		2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
<b>Тема 2.2. Основы анализа отчета о финансовых результатах</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>		<b>10</b>	
	1.	<b>Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов</b> по данным отчета о финансовых результатах. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	2	<b>Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли).</b> Анализ влияния факторов на прибыль. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	3	<b>Система показателей рентабельности организации.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	4	<b>Оценка воздействия финансового рычага.</b> Сущность финансового рычага. Расчет коэффициента финансового рычага. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	5	<b>Точка без убыточности.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7

1	2	3	4
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>10</b>	
	<b>Практическое занятие 6 Аналитическая оценка финансовых результатов.</b> Провести аналитическую оценку уровня и динамики финансовых результатов. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 7 Пофакторный анализ прибыли.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 8 Анализ показателей рентабельности.</b> Провести факторный анализ показателей рентабельности продукции и рентабельности затрат по данным бухгалтерской отчетности. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 9 Сила финансового рычага.</b> Рассчитать и оценить динамику значения коэффициента финансового рычага. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 10 Расчет точки без убыточности.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
<b>Тема 2.3.</b> <b>Основы анализа отчет об изменениях капитала</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>4</b>	
	1. <b>Оценка состава и движения собственного капитала.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	2. <b>Расчет и оценка чистых активов.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 11 Анализ собственного капитала.</b> Провести анализ состава и динамики собственного капитала организации. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 12 Чистые активы.</b> Рассчитать величину чистых активов. Оценить динамику показателя. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
<b>Тема 2.4.</b> <b>Основы анализа отчета о движении денежных средств.</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>6</b>	
	1. <b>Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	2. <b>Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	3. <b>График движения денежных средств.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7

1	2	3	4
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 13 Анализ движения денежных средств.</b> Провести анализ движения денежных средств организации. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 14 Анализа достаточности денежных поступлений.</b> Рассчитать и проанализировать динамику значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 15 Построение графика движения денежных средств.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
<b>Тема 2.5.</b> <b>Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>4</b>	
	1. <b>Состав и оценка движения заемных средств.</b> (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	2. <b>Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности.</b> Расчет коэффициентов оборачиваемости задолженности. (1 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практические занятия (в форме практической подготовки)</b>	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 16 Анализ ДКЗ.</b> Провести анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности. (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 17 Анализ структуры и динамики прибыли до налогообложения.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
	<b>Практическое занятие 18 Факторный анализ прибыли от продаж.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7
<b>Практическое занятие 19 Анализ рентабельности организации.</b> (2 уровень)	2	ОК 01 – ОК 11 ПК 4.4- ПК 4.7	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b> Систематическая проработка дополнительной учебной и специальной литературы. Составление графика безубыточности. Подготовка аналитической информации по результатам исследования схем построения бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках в РФ и международной практике. Подготовка рефератов на темы: – Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. – Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности. – Методика анализа консолидированной отчетности. Раскрытие информации по отчетным сегментам предприятия с крупным хозяйственным разветвлением, на примере ОАО «РЖД».	<b>4</b>		

<p align="center"><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Финансовый анализ как инструмент разработки финансовой стратегии.  Взаимная увязка показателей форм бухгалтерской отчетности.  Анализ оборачиваемости оборотных активов. Оценка операционного цикла.  Анализ распределения и использования прибыли.  Анализ инвестиционных решений.  Прогнозный анализ продаж.  Особенности составления и анализа консолидированной отчетности.  Составление форм бухгалтерской отчетности.</p>		
<p><b>Производственная практика (6 семестр \ 4 семестр) (в форме практической подготовки)</b>  <b>Виды работ:</b>  Анализ состава, структуры и динамики источников формирования имущества.  Анализ состава, структуры и динамики имущества организации.  Анализ состава, структуры и динамики собственных оборотных средств.  Анализ финансовой устойчивости организации. Характеристика типов финансовой устойчивости.  Анализ эффективности использования капитала.  Анализ интенсивности использования капитала.  Анализ эффективности использования собственного и заемного капитала. Анализ эффекта финансового рычага.  Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.  Анализ платежеспособности организации.  Анализ запаса финансовой устойчивости (зоны безопасности) организации.</p>	<b>3 недели</b>	
<b>Итого по МДК.04.02.</b>	<b>84</b>	
<b>В том числе:</b>		
<b>Лекция, урок</b>	<b>34</b>	
<b>практические занятия</b>	<b>38</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>72</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
<b>Консультация</b>	<b>2</b>	
<b>Производственная практика (в форме практической подготовки)</b>	<b>108</b>	
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Экзамен квалификационный</b>	<b>8</b>	

	<b>Всего ПМ.04</b>	<b>276</b>	
<b>Итого:</b>	<b>Всего за 6 семестр \ 4 семестр</b>	<b>276</b>	
	<b>в том числе:</b>		
	<b>Лекция, урок</b>	<b>58</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>86</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>	
	<b>Консультация</b>	<b>4</b>	
	<b>Производственная практика</b>	<b>108</b>	
	<b>Из них в форме практической подготовки</b>	<b>252</b>	
	<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
	<b>Экзамен квалификационный</b>	<b>8</b>	

### **Примечание:**

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решения проблемных задач).



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Программа профессионального модуля реализуется в:

- учебном кабинете «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (плакаты, стенды).

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование.

Реализация рабочей учебной программы профессионального модуля предусматривает обязательную производственную практику. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест соответствует освоению профессиональных компетенций.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов:**

1. Основная учебная литература для МДК.04.01:

1.1. Варданян, С. А. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / С. А. Варданян, Е. В. Токарева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4479-01240. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112377>. — ЭБС «IPRbooks».

1.2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 128 с. — ISBN 978-985-503-935-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94324.html> — ЭБС «IPRbooks».

2. Основная учебная литература для МДК.04.02:

2.1. Варданян, С. А. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / С. А. Варданян, Е. В. Токарева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-4479-01240. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112377>. — ЭБС «IPRbooks»

2.2. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет. Практикум : учебное пособие / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 128 с. — ISBN 978-985-503-935-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94324.html> — ЭБС «IPRbooks».

3. Дополнительная учебная литература для МДК.04.01:

3.1. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html> — ЭБС «IPRbooks».

3.2. Гахова М.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Гахова М.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3.3. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 7 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30529.html>. — ЭБС «IPRbooks».

3.3. Шинкарева О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие СПО/ Шинкарева О.В., Золотова Е.Н.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2018.— 105 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3.4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник/ О.П. Алешкевич [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016.— 380 с.— Режим доступа: «IPRbooks».

3.5. Методические указания по выполнению практических работ по МДК 02.01.

4. Дополнительные источники для МДК.04.02:

4.1. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html> — ЭБС «IPRbooks»

4.2. Гахова М.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Гахова М.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 311 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/83806.html>.— ЭБС «IPRbooks» 3.3. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» [Электронный ресурс] / — Электрон. текстовые данные. — : , 2016. — 7 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30529.html>. — ЭБС «IPRbooks».

4.3. Шинкарева О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие СПО/ Шинкарева О.В., Золотова Е.Н.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2018.— 105 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4.4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник/ О.П. Алешкевич [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016.— 380 с.— Режим доступа: «IPRbooks».

#### 5. Интернет-ресурсы:

5.1 <http://www.glavbukh.ru> Главбух - Журнал, справочная система и сервисы

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>	<p>Правильное соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; Точное соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; Точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; Правильное определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Правильное закрытие учетных бухгалтерских регистров; Правильное соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.</p>	<p>Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1, 2, 3, 4, 5 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете Оценка на экзамене квалификационном.</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<p>Правильное соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности; Правильное соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; Правильное установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; Правильное составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами;</p>	<p>Наблюдение и оценка: на практических занятиях 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете Оценка на экзамене квалификационном.</p>

	Правильное внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность;	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	Правильное соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); Правильное соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; Правильное соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; Правильное соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; Правильное соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 8, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 5 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Правильное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; Правильный расчет показателей финансового состояния организации; Правильное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1-25 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;	Правильное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; Правильный расчет показателей финансового состояния организации; Правильное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1-25 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете Оценка на экзамене квалификационном.
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	Правильное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения;	Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1-25 с применением групповых методов, деловых игр; оценка при защите отчетов по производственной практике; Оценка на дифференцированном зачете

	<p>Правильный расчет показателей финансового состояния организации;</p> <p>Правильное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.</p>	<p>Оценка на экзамене квалификационном.</p>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.</p>	<p>Правильное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения;</p> <p>Правильный расчет показателей финансового состояния организации;</p> <p>Правильное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.</p>	<p>Наблюдение и оценка: на практических занятиях 1-25 с применением групповых методов, деловых игр;</p> <p>оценка при защите отчетов по производственной практике;</p> <p>Оценка на дифференцированном зачете</p> <p>Оценка на экзамене квалификационном.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>- проявление интереса к будущей профессии.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>- обоснования выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки первичных учетных документов и документов управления бухгалтерскими процессами;</p> <p>-выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p>	<p>- обнаружение способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p>	<p>-нахождение и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>-проявление навыков использования информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).</p>

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	- планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня.	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам (проектные методы, деловые игры).

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>уметь:</b> - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;	Выполнение практических работ 1-25, дифференцированный зачет, экзамен.

<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;</li> <li>- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;</li> <li>- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</li> <li>- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>- сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>- методы финансового анализа;</li> <li>- виды и приемы финансового анализа;</li> <li>- процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;</li> <li>- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> </ul>	<p>Тестирование, защита практических работ 1-25, Дифференцированный зачет по МДК.04.01. и МДК.04.02. Экзамен</p>
--	--



<p>- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p>	
<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</li> <li>- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</li> </ul>	<p>Защита отчетов по производственной практике</p>

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				