

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Очная форма обучения на базе среднего общего образования

Улан-Удэ - 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ссad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа




Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388 (с изменениями и дополнениями) с учетом примерной основной образовательной программы «Профессионалитет» и рабочей программы воспитания по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

РАССМОТРЕНО

ЦМК математики и информатики

протокол № 5 от 10.05.2023 г.

Председатель ЦМК



(подпись)

В.А. Полубенко

(И.О.Ф)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР



(подпись)

И.А. Бочарова

(И.О.Ф)

02.06.2023 г.

Разработчик:

Полубенко В.А., преподаватель высшей квалификационной категории
УУКЖТ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы «Профессионалитет» по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, укрупненной группы 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

входит в общепрофессиональный цикл обязательного профессионального блока

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02 и ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2.

Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	определять этапы решения задачи
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	составлять план действия
	определять необходимые ресурсы
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	реализовывать составленный план
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания:
	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения:</p>
	определять задачи для поиска информации
	определять необходимые источники информации
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
	выделять наиболее значимое в перечне информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	использовать современное программное обеспечение
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Знания:
	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	приемы структурирования информации
формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
<p>ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; - проверять качество выполняемых работ; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; – организацию производственного и технологического процессов; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; – ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях; – функции, виды и психологию менеджмента; – основы организации работы коллектива исполнителей; – принципы делового общения в коллективе; – особенности менеджмента в области профессиональной

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормирование труда; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; – правила внутреннего трудового распорядка; – правила деловой этики
<p>ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ставить производственные задачи коллективу исполнителей; – докладывать о ходе выполнения производственной задачи; – проверять качество выполняемых работ; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; – организацию производственного и технологического процессов; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; – ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях; – функции, виды и психологию менеджмента; – основы организации работы коллектива исполнителей; – принципы делового общения в коллективе; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; – нормирование труда; – правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования,

	<p>работа которых непосредственно связана с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила внутреннего трудового распорядка; – правила деловой этики
ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать необходимую технологическую документацию
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технической и технологической документации, применяемой при ремонте, обслуживании и эксплуатации железнодорожного подвижного состава;
ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать необходимую техническую и технологическую документацию
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – типовых технологических процессов на ремонт деталей и узлов железнодорожного подвижного состава
Дисциплинарные результаты	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства - уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера; - самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ; - уметь работать с программными средствами общего назначения; - иметь навыки работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; - использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией; - владеть приемами антивирусной защиты; - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий.
	<p>Знания:</p>

- основы современных информационных технологий переработки информации влияние на успех в профессиональной деятельности;
- современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц);
- основные понятия автоматизированной обработки информации
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ

Освоение содержания дисциплины ЕН.02 Информатика способствует достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

формированию личностных результатов:

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины:

очная форма обучения на базе среднего общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов,

из них в форме практической подготовки 4 часа;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	36
из них в форме практической подготовки	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
проработка учебной литературы	4
выполнение самостоятельных работ	8
создание базы данных в среде СУБД Access	10
оформление отчетов по практическим работам	18
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета - 1 семестр</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов/в форме практ. подготовки	Компетенции
1	2	3	4
Раздел 1 Автоматизированная обработка информации		34/-	
Тема 1.1 Информация и информатика	Содержание учебного материала	10	
	1 Информация, информационные процессы и информационное общество. Введение понятий «информация», «информационное общество», «информационные процессы». Роль и значение вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. Области применения персональных компьютеров.	2	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	2 Измерение информации. Алфавитный и содержательный подход к измерению информации.	2	
	3 Системы счисления. Двоичное представление чисел.	2	
	4 Арифметические действия с числами в двоичной системе счисления	2	
	5 Двоичное представление графики, видео и звука. Измерение графической и видео информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы. Выполнение самостоятельных работ.	6	
Тема 1.2 Общие сведения о вычислительной технике	Содержание учебного материала	6	
	1 Общие сведения о персональном компьютере. Компьютер – устройство для накопления, обработки и передачи информации Магистрально-модульный принцип построения персонального компьютера (ПК).	2	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	2 Основные компоненты персонального компьютера и их характеристики	2	
	3 Периферийные устройства персонального компьютера. Устройства для накопления информации. Основные характеристики.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы. Выполнение самостоятельных работ.	4	

1	2	3	4	
Тема 1.3 Программное обеспечение персонального компьютера	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	1	Классификация программного обеспечения (далее – ПО). Системное ПО. Организация работы с файловой системой.	2	
	2	Прикладное ПО.	2	
	3	Вирусы и антивирусы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебной литературы. Выполнение самостоятельных работ.		2	
Раздел 2 Технологии создания и преобразования информационных объектов		66/6		
Тема 2.1 Электронные таблицы.	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	1	Этапы подготовки и решения задач на ПК. Моделирование. Этапы моделирования. Понятие модели, виды моделей. Электронные таблицы, как средство моделирования.	2	
	2	Моделирование в среде электронных таблиц.	2	
	Практические занятия		8	
	Практическое занятие 1 Моделирование динамических процессов, биоритмы		2	
	Практическое занятие 2 Моделирование физических процессов		2	
	Практическое занятие 3 Решение оптимизационных задач		2	
	Практическое занятие 4 Решение транспортных задач (в форме практической подготовки)		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление отчетов по практическим работам		4	
Тема 2.2 Компьютерная графика	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	1	Компьютерная графика: виды, методы создания, программные среды.	2	
	Практические занятия		16	
	Практическое занятие 5 Visio. Построение схем управления ЖД		2	
	Практическое занятие 6 Visio. Электрическая принципиальная схема.		2	
	Практическое занятие 7 Visio. Чертеж детали. Три вида.		2	
	Практическое занятие 8 Visio. План помещений и карты местности.		2	

1	2	3	4
	Практическое занятие 9 КОМПАС. 2D чертеж	2	
	Практическое занятие 10 КОМПАС. 3D Деталь (в форме практической подготовки)	2	
	Практическое занятие 11 КОМПАС 3D. Тела, полученные вращением.	2	
	Практическое занятие 12 КОМПАС 3D. Сборочный узел	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление отчетов по практическим работам	8	
Тема 2.3 Базы данных. СУБД.	Содержание учебного материала		4
	1	Базы данных. Системы управления базами данных. (СУБД) Разновидности. Назначение. Структуры баз данных.	2
	2	Иерархическая база данных.	2
	Практические занятия		10
	Практическое занятие 13 СУБД Access. Создание базы данных ЖДТ (в форме практической подготовки)		2
	Практическое занятие 14 СУБД Access. Организация запросов на выборку		2
	Практическое занятие 15 СУБД Access. Создание связей между таблицами		2
	Практическое занятие 16 СУБД Access. Создание отчетов		2
	Практическое занятие 17 СУБД Access. Создание кнопочных форм. Макросы.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Создание базы данных в среде СУБД Access		10
Раздел 3 Телекоммуникационные технологии		20/-	
Тема 3.1 Классификация компьютерных сетей	Содержание учебного материала		10
	1	Компьютерные сети: локальные и глобальные сети. Сервер. Адресация. Модем. Единицы скорости передачи данных.	2
	2	Интернет. Поисковые системы. Браузеры. Антивирусная защита информации. Юридические аспекты.	2
	3	Сайтостроение. HTML – язык гипертекстовой разметки. Тэги шрифта и графики	2
	4	Сайтостроение. HTML – язык гипертекстовой разметки. Тэги таблиц и ссылок.	2
	5	Сайтостроение. Конструктор создания сайтов	2
			ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
			ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10

1	2	3	4
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 18 Работа в поисковых системах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка веб сайта	4	
Тема 3.2	Содержание учебного материала	2	
Автоматизированные информационные системы (АИС)	1 Автоматизированная информационная система (далее – АИС). Виды АИС. Применение АИС на железнодорожном транспорте. Автоматизированное рабочее место специалиста	2	ОК 01, ОК 02 ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.1, ПК 3.2 ЛР 4, ЛР 10
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение литературных источников.	2	
Всего:		120	
	теоретического обучения	44	
	практических занятий	36	
	самостоятельной работы	40	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется в учебном кабинете Информатика

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- профессионально ориентированные задания.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов

1. Основная учебная литература:

1.1 Сергеева, И.И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. – 384 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN: 978-5-8199-0775-7. – Текст: электронный // ЭБС Znanium.com: сайт. – URL: <https://new.znanium.com/read?id=357118>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей, Допущено Мин-вом образования и науки РФ;

2. Дополнительная учебная литература:

2.1 Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-534-03051-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт: сайт. – URL: <https://urait.ru/viewer/informatika-i-informacionnye-tehnologii-449286#page/1>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей, Рек. УМО СПО;

2.2 Трофимов, В. В. Информатика: учебник для среднего профессионального образования: в 2 томах. Том 1 / В. В. Трофимов; под редакцией В. В. Трофимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 553 с. – (Профессиональное образование). – ISBN: 978-5-534-02518-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт: сайт. – URL: <https://urait.ru/viewer/informatika-v-2-t-tom-1-448997#page/1>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей, Рек. УМО СПО.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства 	<p>Наблюдения и оценка при выполнении практических занятий, выполнении самостоятельных работ, дифференцированного зачета</p>
<ul style="list-style-type: none"> - уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера; 	
<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ; 	
<ul style="list-style-type: none"> - уметь работать с программными средствами общего назначения; 	
<ul style="list-style-type: none"> - иметь навыки работы в локальных и глобальных компьютерных сетях; 	
<ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией; 	
<ul style="list-style-type: none"> - владеть приемами антивирусной защиты; 	
<ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; 	
<ul style="list-style-type: none"> - распознавать информационные процессы в различных системах; 	
<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; 	
<ul style="list-style-type: none"> - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; 	
<ul style="list-style-type: none"> - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности 	
<ul style="list-style-type: none"> - и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий. 	
<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы современных информационных технологий переработки информации влияние на успех в профессиональной деятельности; 	<p>Наблюдения и оценка при выполнении практических занятий, выполнении самостоятельных работ, дифференцированного зачета</p>
<ul style="list-style-type: none"> - современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств; 	
<ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц); - основные понятия автоматизированной обработки информации 	
<ul style="list-style-type: none"> - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и 	
<ul style="list-style-type: none"> вычислительных систем 	
<ul style="list-style-type: none"> - базовые системные продукты и пакеты прикладных программ 	

<p align="center">Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)</p>	<p align="center">Основные показатели оценки результата</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов) очная/</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдения и оценка при проведении практических занятий, выполнении самостоятельных работ, дифференцированного зачета</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Умеет определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное</p>	

	<p>программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	- предполагать и создавать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.	- подвергать контролю качество выполняемых работ.	
ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию.	- подготавливать техническую и технологическую документацию	
ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.	- выполнять технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией	Наблюдения и оценка при проведении практических занятий, выполнении самостоятельных работ, дифференцированного зачета