

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта -  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(УУКЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

**для специальности**

**23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог  
(вагоны)**

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

*Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего  
образования*

*Заочная форма обучения на базе среднего общего образования*

Улан-Удэ – 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа




Рабочая учебная программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ (базовая подготовка) 22 апреля 2014 года приказ № 388 (с изменениями и дополнениями) и рабочей программы воспитания по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны)

РАССМОТРЕНО

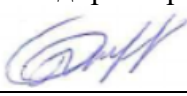
ЦМК специальности 23.02.06 (вагоны)  
протокол №4 от «20» 04 2023г.

Председатель ЦМК

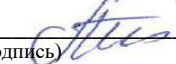
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Мятлева  
(подпись) (И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора колледжа по УР

  
\_\_\_\_\_ И.А. Бочарова  
(подпись) (И.О.Ф.)  
02.06.2023

Зав.заочным отделением

  
\_\_\_\_\_ А.В.Шелканова  
(подпись) (И.О.Ф.)

02.06.2023.

Разработчик: *Стефаненко О.Н.*, преподаватель ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>10</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>30</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>32</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>40</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

## Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны), укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.

ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

### **уметь:**

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственных задач;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

### **знать:**

- основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Согласно Распоряжению Правительства РФ от 25.12.2012 г. № 2524-р «Об утверждении Стратегии долгосрочного развития пенсионной системы РФ» и методическим рекомендациям по включению в профессиональные программы

подготовки специалистов среднего звена тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации (разработаны ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте») в рабочую учебную программу дисциплины были введены темы по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

В результате освоения тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации обучающийся должен уметь:

- управлять личными финансами с целью личного пенсионного обеспечения;
- анализировать деятельность НПФ в России (на примере НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» как лидера рынка пенсионных услуг);
- использовать возможности корпоративной пенсионной системы как элемента социального пакета работника ОАО «РЖД»;

В результате освоения тем по основам пенсионного обеспечения в Российской Федерации обучающийся должен знать:

- законодательные основы пенсионного обеспечения РФ, в том числе деятельности НПФ в РФ и их роль в пенсионной системе РФ;
- права и обязанности застрахованных лиц в системе ОПС, участников и вкладчиков в системе НПО;
- условия назначения и выплаты государственной и корпоративной пенсии;
- задачи корпоративных пенсионных программ в деятельности организации;
- варианты пенсионных схем корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД»;
- возможности увеличения личной части пенсионного счёта и личного дохода при выходе на пенсию за счёт средств, сформированных на именном пенсионном счёте.

Освоение содержания профессионального модуля способствует достижению целей воспитания:

- содействие профессионально-личностному развитию обучающегося;
- создание условий для формирования личности гражданина и патриота

России с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения, а также формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию;

формированию личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном

самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.

ЛР 16 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.

ЛР 17 Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 20 Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 24 Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 430 часов, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося - 289 часов, в том числе:

практические занятия - 54 часа;

курсовое проектирование - 30 часов.

Самостоятельная работа обучающегося – 141 час.

Производственная практика – 1 неделя;

из них в форме практической подготовки – 325 часов.

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 430 часов, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 56 часов, в том числе:

практические занятия - 14 часов;

курсовое проектирование -18 часов.

Самостоятельная работа обучающегося — 374 часа.

Производственная практика — 1 неделя.

из них в форме практической подготовки - 92 часа.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Код Профессионал ьных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Максим альная нагрузк а часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Из них в форме практиче ской подготов ки	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоя тельная работа обучающ егося	Учебная, недель		Производств енная (по профилю специальнос ти), недель
			Всего, часов	в т.ч. лаборатор ные работы, часов	в т.ч. практичес кие занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК 2.1-2.3. ОК 01.- ОК 09.	МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации	430	289	-	54	30	141	-		289
	Производственная (по профилю специальности) практика, недель	1							1	36
	Всего	430	289		54	30	141		1	325

Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Код Профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК профессионального модуля	Максимальная нагрузка в часах	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика		Из них в форме практической подготовки	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, недель	Производственная (по профилю специальности), недель		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы, часов	в т.ч. практические занятия, часов					в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК 2.1 - 2.3. ОК 01. - ОК 09.	МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации	430	56	-	14	18	374	-		56
	Производственная (по профилю специальности) практика, недель	1						1		36
	Всего	430	56		14	18	374		1	92

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ. 02)

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего общего образования

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) в т.ч. в форме практической подготовки (уровень освоения)	Объем часов	Компетенции, личностные результаты
1	2	3	4
МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации		430	
<b>6 семестр, 3 курс/ 4 семестр, 2 курс</b>			
<b>Тема 1. Экономика отрасли</b> <b>Тема 1.1. Организация, как хозяйствующий субъект</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>20</b>	ПК 2.1, ПК2.3 ОК 01, ОК09 ЛР 4- ЛР 13,  ПК 2.2 ОК0 3, ОК02 ЛР 13- ЛР 19  ПК 2.2, ОК 04, ОК08  ЛР 4- ЛР 13  ПК 2.3 ОК 02, ОК03 ЛР 14-ЛР 19  ПК 2.1 ОК01, ОК09 ЛР 4- ЛР 13  ПК 2.2 ОК 04, ОК01 ЛР 13-ЛР 19  ПК 2.1 ОК 01, ОК02 ЛР 3- ЛР 19
	1. <b>Организация как хозяйствующий субъект.</b> Транспорт как база материального производства и его роль в социально-экономической жизни страны. (1 уровень)	2	
	2. <b>Законодательные и нормативные документы</b> Законы и другие нормативные документы, регламентирующие экономические, правовые и организационные основы железнодорожного транспорта. (1 уровень)	2	
	3. <b>Транспортная система страны и место железнодорожного транспорта в ней</b> Совокупность различных видов грузового и пассажирского транспорта, обслуживающих процессы производства, сферы материального обращения и перемещения людей. Преимущества и недостатки железнодорожного транспорта. (2 уровень)	2	
	4. <b>Производственная и организационная структура предприятий.</b> Предприятие, его назначение, сфера деятельности и классификация. Производственные подразделения технического обслуживания и ремонта вагонов. (1 уровень)	2	
	5. <b>Основная и вспомогательная деятельность</b> Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. (2 уровень)	2	
	6. <b>Инфраструктура организации.</b> Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта. (1 уровень)	2	
	7. <b>Вагонное депо – структурное подразделение железнодорожного транспорта</b> Предприятие, его назначение, сфера деятельности классификация. Формы предприятий. Вагонное депо как структурное подразделение железнодорожного транспорта. (2 уровень)	2	

1	2		3	4
	8.	<b>Производственные фонды организации.</b> Состав и структура. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов. Показатели использования основных производственных фондов. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 05, ОК07 ЛР 2-ЛР 13
	9.	<b>Износ и амортизация основных фондов.</b> Оборотные средства. Коэффициент оборачиваемости. Показатели эффективности использования. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 03, ОК04 ЛР 4-ЛР 19
	10.	<b>Пути повышения доходности железнодорожного транспорта.</b> Выполнения работ и оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 08 ЛР2-ЛР-13
<b>Тема 1.2. Организация и планирование работы по эксплуатации вагонов</b>	Содержание учебного материала(в форме практической подготовки) (в форме практической подготовки)		<b>20</b>	
	1.	<b>Основные задачи и структура вагонного хозяйства</b> Общие сведения о вагонном хозяйстве. Назначение вагонного хозяйства и его задачи. Производственные подразделения Производственные подразделения технического обслуживания и ремонта вагонов. Структура управления эксплуатационной работой в вагонном хозяйстве. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 04, ОК09 ЛР4-ЛР13
	2.	<b>Вагоны и вагонный парк, характеристика</b> Задачи, структура управления вагонным парком Структура инвентарного и наличного парка грузовых вагонов. Структура инвентарного парка пассажирских вагонов Показатели работы и использования вагонов Количественный показатель. Коэффициент порожнего пробега. Качественные показатели. Оборот вагона. Определение потребного парка вагонов. Производственные подразделения технического обслуживания и ремонта, особенности эксплуатации, учет, потребный парк, показатели работы и использования вагонов. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 09 ЛР13-ЛР19
	3.	<b>Система технического обслуживания</b> Классификация, периодичность, планирование потребности в ремонте, повышение эффективности использования вагонов Система ремонта. Нормирование остатка вагонов в неисправном состоянии. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК03
	4.	<b>Организация технической эксплуатации грузовых вагонов.</b> Организация работы пункта технического обслуживания (ПТО) вагонов на сортировочных станциях. Технологический процесс технического обслуживания на ПТО сортировочной станции. Назначение, классификация и организация работы пунктов подготовки Организация работы пунктов подготовки вагонов к перевозкам. Механизированные пункты подготовки к перевозкам полувагонов и платформ. (2уровень)	2	ПК 2.1- 2.3 ОК 01- 09 ЛР14-ЛР19
	5.	<b>Принципы размещения пунктов технического обслуживания (ПТО),</b> основное технологическое обслуживание, расчет численности рабочих ПТО вагонов. Оценка качества	2	ПК 2.3 ОК01, ОК06 ЛР4-ЛР13

1	2	3	4
	работы ПТО. (1 уровень)		
	6. <b>Средства механизации и диагностирования при техническом обслуживании вагонов.</b> Средства диагностирования. Размещение технических устройств. Техническое обслуживание автотормозов. Техническое обслуживание автосцепного устройства (САКМА). (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 08 ЛР14-ЛР19
	7. <b>Техническое обслуживание и экипировка пассажирских составов.</b> Особенности эксплуатации и технического обслуживания пассажирских вагонов. Основные особенности технической эксплуатации пассажирских вагонов в отличие от грузовых. Виды экипировки. Виды санитарной обработки. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 03, ОК09 ЛР3-ЛР5
	8. <b>Назначение и организация работы пассажирской технической станции.</b> Особенности обслуживания, назначение, организация работы пассажирской технической станции (ПТС). (1 уровень)	2	ПК 2.1- 2.3 ОК 01- 09 ЛР14-ЛР19
	9. <b>Ремонтно-экипировочные устройства, их виды, назначение и оборудование.</b> Особенности обслуживания, назначение, организация работы ремонтно-экипировочного депо (РЭД). (2 уровень)	2	ПК 2.1,2,3 ОК 04 ЛР2-ЛР4
	10. <b>Технологический процесс подготовки пассажирского состава в рейс в пункте формирования.</b> Подготовка пассажирских вагонов в рейс, режим работы и отдыха поездных бригад, потребность в проводниках. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 02, ОК04 ЛР2-ЛР5
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 1 Расчет контингента по обслуживанию вагонов.</b> (2 уровень)	2	ОК03,ПК2.1,ЛР4
	<b>Практическое занятие 2 Расчет контингента участка депо.</b> (2 уровень)	2	ОК02,ПК2.2,ЛР13
	<b>Практическое занятие 3 Определение необходимого оборудования, площади участка депо.</b> (2 уровень)	2	ОК09,ПК2.3,ЛР14
<b>Тема 1.3 Организация работ по ремонту вагонов</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>26</b>	
	1. <b>Структура и основы проектирования вагонного депо.</b> Производственная структура вагонного депо. Стадии проектирования вагонного депо. Понятие генеральный план депо и принципы его разработки. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 03, ОК09 ЛР2-ЛР5
	2. <b>Площади и необходимое оборудование производственных участков.</b> От чего зависят площади участков и отделений ремонтного вагонного депо. Примерные размеры участков и отделений депо. Нормы площади на единицу технологического оборудования. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК03 ЛР4-ЛР14
	3. <b>Способы и методы ремонта вагонов в депо.</b> Эффективность и целесообразность поточного метода ремонта вагонов. Режимы работы вагонного депо и фонды рабочего времени. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 09 ЛР13-ЛР19
	4. <b>Параметры поточного метода и их определение</b> Ритм выпуска вагонов. Фронт работы. Число позиций. Число поточных линий. Такт поточной линии. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 02, ОК04 ЛР19-ЛР22
	5. <b>Производственный процесс.</b> Формирование и характеристика производственного процесса. Принципы, типы, методы организации ремонта. Поточное производство. Методика расчета параметров основного производственного процесса. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 09 ЛР2-ЛР6

1	2		3	4
	6.	<b>Производственный цикл</b> Производственный цикл и определение его продолжительности Экономическая функция производственного цикла. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК03 ЛР-13-ЛР19
	7.	<b>Организация технологического процесса.</b> Техническая и технологическая подготовка производства и основы разработки технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 02, ОК09 ЛР6-ЛР13
	8.	<b>Стандарты предприятия, учетно-отчетная документация.</b> Современные принципы организации ремонтного производства. (2 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 04, ОК09 ЛР2-ЛР6
	9.	<b>Организация ремонта вагонов и контейнеров.</b> Организация ремонта различных типов вагонов в вагоносборочном участке депо. Организация ремонта тележек в тележном участке вагонного депо. Организация ремонта автосцепки вагона. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК01, ОК03 ЛР4-ЛР13
	10.	<b>Организация ремонта вагонов и контейнеров</b> Организация ремонта колесных пар. Организация ремонта буксового узла на роликовых подшипниках, триангелей, крышек люков и дверей полувагонов, дверей крытых вагонов. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 03, ОК09 ЛР14-ЛР19
	11.	<b>Вспомогательная работа организации.</b> Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация, вентиляция, отопление; склады и инструменты. (2 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 02 ЛР-14-ЛР21
	12.	<b>Производственная мощность предприятия.</b> Виды мощностей. Порядок расчета. Производственная программа. Методика расчета производственной программы. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 02, ОК09 ЛР2-ЛР6
	13.	<b>Качество продукции.</b> Показатели качества продукции. Организация технического контроля в вагоноремонтных организациях. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 03 ЛР-13-ЛР19
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		2	
	<b>Практическое занятие 4 Определение габаритных размеров вагоносборочного участка (ВСУ) вагонного депо.</b> (2 уровень)		2	ОК4, ПК2.3, ОК09, ПК2.2 ЛР19-ЛР24
<b>Тема 2. Менеджмент</b> <b>Тема 2.1.</b> <b>Технологии управления предприятием</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		24	
	1.	<b>Основы предпринимательской деятельности.</b> Законодательные основы: Гражданский кодекс РФ. Закон РФ «О защите прав потребителей». (1 уровень)	2	ОК02, ПК2.3 ЛР2-ЛР13
	2.	<b>Управление в командной и рыночной экономике.</b> Новая система взглядов. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ОК03 ЛР19
	3.	<b>Что такое менеджмент,</b> его задачи и роль. Особенности управленческого труда. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 01, ОК09, ЛР14
	4.	<b>Менеджер: его место и роль в организации.</b> Особенности управленческого труда. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 03, ОК04, ЛР19
	5.	<b>Основные школы управления.</b> Школа научного управления. Административная школа. Принципы управления А. Файоля. Школа человеческих отношений. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК 09 ЛР2-ЛР13

1	2		3	4
	6.	<b>Современные школы, современная система взглядов</b> Особенности Японского менеджмента. Особенности менеджмента в США. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК 04, ОК09 ЛР4-ЛР13
	7.	<b>Организация, как система управления.</b> Понятия о системах и их видах Что такое система.. Виды системы. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ОК 04, ЛР13-ЛР19
	8.	<b>Состав системы управления фирмой.</b> Жизненный цикл организации. Анализ деятельности производства. Совокупность средств, методов управления. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 02 ЛР14-ЛР19
	9.	<b>Принципы, функции и методы управления.</b> Определенные факторы внешней и внутренней среды, организации. (2 уровень)	2	ПК 2.2, ОК 05 ЛР2-ЛР6
	10.	<b>Внешняя и внутренняя среда организации</b> Закономерности и правила управления. Осуществление управленческой деятельностью. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК03 ЛР14-ЛР19
	11.	<b>Роль информации в менеджменте.</b> Виды информации. Информационное обеспечение работы менеджера. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ОК 01, ОК04 ЛР19-ЛР24
	12.	<b>Коммуникации в менеджменте и их роль.</b> Вербальные и невербальные коммуникации. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК03, ЛР13-ЛР19
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 5 Менеджер: его место и роль в организации.</b> (2уровень)		2	ПК 2., 1ПК2.2, ЛР4
	<b>Практическое занятие 6 Анализ деятельности производства.</b> (2уровень)		2	ПК 2.3, ОК03, ЛР4
	<b>Практическое занятие 7 Анализ деятельности производства.</b> (2уровень)		2	ПК 2.1, ОК04, ЛР4
<b>Практическое занятие 8 Виды управленческой информации.</b> (2уровень)		2	ПК 2.2, ОК01 ЛР4	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Цикл менеджмента.</b> <b>Основные управленческие функции</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		<b>12</b>	
	1.	<b>Сущность, виды и принципы планирования.</b> Взаимосвязь функций и цикличность процесса управления. (1 уровень)	2	ПК 2.3, ОК 02 ЛР4-ЛР13
	2.	<b>Стратегическое планирование.</b> Управление стратегией. Выбор стратегии. Установление миссии и целей организации. Анализ SWOT. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ОК04, ЛР13-ЛР19
	3.	<b>Полномочия и ответственность.</b> Виды полномочий. Делегирование полномочий и его роль в деятельности организации. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК 09 ЛР4-ЛР14
	4.	<b>Теоретические основы мотивации.</b> Содержание теорий мотивации. Использование мотивации на практике. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ОК01, ЛР4-ЛР14
	5.	<b>Контроль как функция менеджмента.</b> Сущность и значение. Виды контроля. Процесс контроля и его значение. Поведенческие аспекты контроля. (2 уровень)	2	ПК 2.2., ОК 09 ЛР4-ЛР19
	6.	<b>Управленческие решения.</b> Методы принятия решений. виды управленческих решений. основные этапы принятия решения. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ПК2.2, ОК 01 ЛР13-ЛР19
	Практическое занятие (в форме практической подготовки)		<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 9 Основные управленческие функции.</b> (2 уровень)		2	ОК02, ПК 2.1, ЛР4



1	2	3	4
<b>7 семестр, 4 курс/5 семестр, 3 курс</b>			
<b>Тема 1. Экономика отрасли</b> <b>Тема 1.3 Организация работ по ремонту вагонов</b>	Практические занятия (в форме практической подготовки)	<b>8</b>	
	<b>Практическое занятие 10</b> Определение инвентарного парка грузовых вагонов и потребности в заводском и депоковом ремонте вагонов для отделения дороги по заданным размерам движения. (2 уровень)	2	ОК09, ПК2.2 ЛР2-ЛР4
	<b>Практическое занятие 11</b> Оценка качества работы пункта технического обслуживания /ЛТО/ (2уровень)	2	ОК02, ПК2.1 ЛР4-ЛР13
	<b>Практическое занятие 12</b> Расчет производительности труда. (2 уровень)	2	ОК01, ПК2.2, ЛР4
	<b>Практическое занятие 13</b> Расчет заработной платы бригадам секций и проводников пассажирских вагонов. (2уровень)	2	ОК03, ПК2.1, ЛР4
<b>Тема 1.4 Организация, нормирование и оплата труда</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>20</b>	
	1. <b>Организация труда и ее формы.</b> Организация труда. Принципы и содержание. Условия организации труда в структурных единицах вагонного хозяйства. Основные направления совершенствования организации труда. Коллективные формы организации труда. (1уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК09 ЛР4-ЛР13
	2. <b>Производительность труда.</b> Производительность труда, ее сущность и определение. . (1уровень)	2	ПК 2.1 ОК 02, ОК04, ЛР4
	3. <b>Факторы влияющие на производительность труда.</b> Основные факторы, влияющие на рост производительности труда. Методы определения и факторы роста производительности труда. (1уровень)	2	ПК 2.3, ОК 04 ЛР13-ЛР19
	4. <b>Организация рабочего места и его аттестация.</b> Рабочее место. Классификация рабочих мест. Обслуживание рабочего места. Аттестация рабочих мест, ее цель и порядок проведения. Коллективные формы.(2уровень)	2	ПК 2.2 ОК0 9 ЛР19-ЛР24
	5. <b>Основы нормирования труда.</b> Нормирование труда. Характеристика норм затрат труда и их классификация. Задачи и содержание. (1уровень)	2	ПК 2.1 ОК 04, ОК09, ЛР19
	6. <b>Классификация затрат рабочего времени исполнителя.</b> Рабочее время: бюджет. Способы изучения затрат рабочего времени. Методы нормирования рабочего времени, нормы и нормативы, элементы рабочего времени. (1уровень)	2	ПК 2.2 ОК 02, ОК04 ЛР13-ЛР19
	7. <b>Классификация затрат рабочего времени исполнителя.</b> Классификация. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм. (1уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01 ЛР2-ЛР4
	8. <b>Оплата труда</b> Сущность заработной платы. Понятие – заработная плата. Организация заработной платы. Разработка и использование различных форм и систем оплаты труда. (1уровень)	2	ПК 2.1, ОК 03, ЛР13-ЛР19
	9. <b>Системы оплаты труда.</b> Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть Формы и системы оплаты труда. Повременная форма. (1уровень)	2	ПК 2.3 ОК04, ОК09 ЛР14-ЛР19
10. <b>Доплаты: порядок их определения.</b> Стимулирование труда. Премия. (1уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ЛР19-ЛР24	

1	2	3	4	
<b>Тема 1.5 Финансово-экономические аспекты деятельности организаций отрасли</b>	<b>Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)</b>	<b>29</b>		
	1.	<b>Бизнес-планирование.</b> Сущность, задачи, типы и виды планов, бизнес-план. Определения. Типы планов. Производственно-финансовый план, планирование показателей Показатели. Разделы Этапы разработки. (1 уровень)	2	ОК 4, ОК09 ПК 2.2 ЛР4-ЛР13
	2.	<b>Эксплуатационные расходы</b> Планирование эксплуатационных расходов вагонного депо. Методы планирования эксплуатационных расходов. Планы и прогнозы расходов. Учет расходов. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 03, ОК09 ЛР13-ЛР15
	3.	<b>Финансовый план.</b> Расчет и составление производственно финансового плана. (2 уровень)	2	ПК 2.3, ОК 02, ОК04 ЛР4-ЛР13
	4.	<b>Себестоимость продукции</b> Понятие себестоимости. Зависимость себестоимости от объема ремонтных работ, объема перевозок. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК03, ОК04 ЛР13-ЛР19
	5.	<b>Пути снижения себестоимости продукции</b> Основные направления снижения себестоимости Структура, планирование расходов, классификация продукции по элементам затрат . (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 1, ОК4, ЛР2-ЛР4
	6.	<b>Калькуляция себестоимости продукции</b> Калькуляция себестоимости, пути ее снижения. (2 уровень)	2	ПК 2.1, ПК2.3 ОК0 3, ЛР4-ЛР19
	7.	<b>Финансирование вагонного депо.</b> Финансы структурных единиц. Производственная функция финансов. Контрольная функция финансов. (1 уровень)	2	ПК 2.1, ОК 02, ОК04, ЛР4-ЛР14
	8.	<b>Прибыль и рентабельность.</b> Цена продукции. Прибыль. Фонды: резервный, накопления, потребления. Виды рентабельности Налоги и налогообложение отрасли. (2 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК09 ЛР13-ЛР19
	9.	<b>Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте</b> Принципы ценовой политики и методы ценообразования. Принципиальные отличия железнодорожного транспорта от других отраслей. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 09 ЛР4-ЛР13
	10.	<b>Ценовая стратегия, пути повышения доходности</b> Пути повышения доходности железнодорожного транспорта. Основные пути повышения доходности. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 02, ОК09 ЛР14-ЛР19
	11.	<b>Оценка эффективности деятельности организации.</b> Учет, анализ производственно-хозяйственной деятельности. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 04, ОК09 ЛР14-ЛР20
	12.	<b>Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность организации.</b> Инвестиции, инвестиционная политика, инновации: сущность . (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ОК03 ЛР19-ЛР21
13.	<b>Виды и направления совершенствования производства, виды внешнеэкономической деятельности на железнодорожном транспорте</b> Механизм реализации инновационной политики на железнодорожном транспорте. Инновационный лизинг. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 09 ЛР3-ЛР13	

1	2		3	4
	14.	<b>Инвентаризация и ревизия</b> Понятия инвентаризации и ревизии. Сроки проведения инвентаризации и ревизии. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК 02, ОК04 ЛР13-ЛР14
	Практическое занятие (в форме практической подготовки)		4	
	<b>Практическое занятие 14 Расчет потребности в поездных бригадах пассажирских вагонов . (2 уровень)</b>		2	ОК01, ПК2.3,ЛР4
	<b>Практическое занятие 15 Расчет себестоимости ремонта единицы подвижного состава.(2 уровень)</b>		2	ОК04, ПК2.1,ЛР4
<b>Тема 2 Менеджмент</b> <b>Тема 2.3</b> <b>Теория и практика формирования команды</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		10	
	1.	<b>Руководство: власть и партнерство.</b> Взаимоотношения руководителя и подчиненных. Стили руководства. Принципы делового общения. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК04, ОК09 ЛР2-ЛР4
	2.	<b>Психологический климат в коллективе.</b> Адаптация работников в коллективе. Понятие о коллективе и малой группе. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ОК02, ОК04 ЛР4-ЛР13
	3.	<b>Конфликты в организации.</b> Типы и причины конфликтов, пути их разрешения. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ОК09 ЛР14-ЛР19
	4.	<b>Человек как субъект труда.</b> Виды и способы установления оптимального соответствия человека требованиям профессии. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 03 ЛР19-ЛР23
	5.	<b>Личностные качества, влияющие на удовлетворенность работой.</b> Поведение работника в связи с удовлетворенностью трудом . (1 уровень)	2	ПК 2.1,ОК 03, ОК04 ЛР2-ЛР4
	Практическое занятие (в форме практической подготовки)		10	
	<b>Практическое занятие 16 Процесс набора и отбора персонала. (2 уровень)</b>		2	ОК02, ПК2.2,ЛР4
	<b>Практическое занятие 17 Формирование психологического климата в организации. (2 уровень)</b>		2	ОК01, ПК2.3,ЛР4
	<b>Практическое занятие 18 Стратегии поведения в конфликтной ситуации. (2 уровень)</b>		2	ПК 2.1, ОК01,ЛР4
<b>Практическое занятие 19 Нематериальные мотивации. (2 уровень)</b>		2	ПК 2.3, ОК09,ЛР4	
<b>Практическое занятие 20 Процесс и методы принятия решения. (2 уровень)</b>		2	ПК 2.1, ОК3,ЛР4	
<b>Тема 2.4</b> <b>Особенности менеджмента на железнодорожном транспорте</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		4	
	1.	<b>Управление на железнодорожном транспорте.</b> Принципы, функции и методы Виды структур. Основные подходы построения организационных структур управления. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 04, ОК09 ЛР4-ЛР13
	2.	<b>Социальная ответственность организации.</b> Кодекс корпоративной этики. Брендориентированное поведение. (1уровень)	2	ПК 2.3,ОК01, ОК02 ЛР19-ЛР24
	3.	<b>Контрольная работа</b>	1	ОК06, ПК2.1,ЛР4
	Практическое занятие (в форме практической подготовки)		2	
<b>Практическое занятие 21 Выбор и построение организационной структуры в сфере профессиональной деятельности. (2 уровень)</b>		2	ПК 2.1,ОК01, ОК03 ЛР13-ЛР19	
<b>Тема 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b> <b>Тема 3.1 Правовое положение субъектов ж.д. т</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)			

1	2	3	4
	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>8</b>	
	1. <b>Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта.</b> Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Предмет правового регулирования закона, основные понятия, его структура. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ОК04 ЛР13-ЛР14
	2. <b>Юридические лица.</b> Признаки юридического лица. Дееспособность юридических лиц. Классификация юридических лиц. Характеристики ОПФ. (2 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 02, ОК04 ЛР13-ЛР19
	3. <b>Индивидуальные предприниматели.</b> Статус индивидуального предпринимателя. Приобретение и прекращение статуса индивидуального предпринимателя. Имущественная ответственность. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК09 ЛР13-ЛР14
	4. <b>Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.</b> Этапы создания юридического лица. Способы реорганизации юридического лица. ЕГРЮЛ. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК02, ОК04 ЛР2-ЛР4
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	4	
	<b>Практическое занятие 22 Признаки предпринимательской деятельности.</b> (2 уровень)	2	ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 02,ЛР2-ЛР6
<b>Практическое занятие 23 Юридические лица.</b> (2 уровень)	2	ПК 2.2, ПК2.3, ОК 03,ЛР2-ЛР4	
<b>Тема 3.2. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>6</b>	
	1. <b>Гражданско-правовой договор.</b> Общие положения о гражданско-правовом договоре. Виды гражданско-правовых договоров. (1 уровень)	2	ПК 2.1,ОК03, ОК09 ЛР4-ЛР13
	2. <b>Характеристики гражданско-правовых договоров:</b> договор купли-продажи, договор подряда.(1 уровень)	2	ПК 2.2,ОК 01, ОК04 ЛР13-ЛР15
	3. <b>Договоры перевозки железнодорожным транспортом.</b> Перевозочные документы. Права, обязанности, ответственность участников договора перевозки груза. Права, обязанности, ответственность участников договора перевозки пассажиров, багажа. (1 уровень)	2	ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 01,ОК02 ЛР13-ЛР19
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	4	
	<b>Практическое занятие 24 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки грузов железнодорожным транспортом.</b> (2 уровень)	2	ПК 2.2, ОК03, ОК 09 ЛР2-ЛР4
<b>Практическое занятие 25 Основные права и обязанности пассажиров железнодорожного транспорта.</b> (2 уровень)	2	ПК 2.2, ПК2.3 ОК03, ОК04, ЛР4	
<b>Тема 3.3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>16</b>	
	1. <b>Правовое регулирование трудовых отношений.</b> Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 09 ЛР2-ЛР6
	2. <b>Изменение определенных сторонами условий трудового договора.</b> Перевод на другую работу. Перемещение. Отстранение от работы. (1 уровень)	2	ПК 2.2,ОК 09 ЛР13-ЛР19

1	2	3	4	
	3. <b>Прекращение трудового договора.</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Порядок увольнения работника. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 04, ОК09 ЛР13-ЛР15	
	4. <b>Права и обязанности сторон трудового договора.</b> Режим рабочего времени, времени отдыха, оплата труда и нормирование труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК04 ЛР13-ЛР19	
	5. <b>Дисциплина труда и трудовой распорядок.</b> Методы обеспечения дисциплины труда: поощрения и дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работников и работодателя. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 03, ОК09 ЛР19-ЛР24	
	6. <b>Материальная ответственность сторон трудового договора.</b> Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Полная и ограниченная ответственность работника. (2 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 02, ОК09 ЛР13-ЛР15	
	7. <b>Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.</b> Органы по рассмотрению индивидуальных споров. Порядок разрешения индивидуального трудового спора.(1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 02, ОК04 ЛР2-ЛР6	
	8. <b>Порядок разрешения коллективных трудовых споров.</b> Примирительные процедуры. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора. (1 уровень)	2	ОК01, ПК2.1 ЛР4-ЛР14	
	Практические занятия (в форме практической подготовки)		4	
	<b>Практическое занятие 26 Решение правовых ситуаций, возникающих в связи с заключением трудового договора.(2 уровень)</b>		2	ПК 2.2, ОК03,ЛР4
<b>Практическое занятие 27 Документальное оформление применения дисциплинарного взыскания.(2 уровень)</b>		2	ПК2.1,ПК2.3, ОК03, ЛР4	
<b>Тема 3.4. Основы пенсионного обеспечения в РФ</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		8	
	1.	<b>Пенсионное законодательство, пенсионная система РФ до и после реформы, реализация пенсионной реформы РФ. НПФ – новый субъект пенсионной системы.</b> Федеральный закон от 24.07.2002 № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации», Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».(1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК01, ОК09 ЛР2-ЛР4
	2.	<b>Формирование пенсионных накоплений застрахованных лиц.</b> Система обязательного пенсионного страхования: Индивидуальный (персонифицированный) учёт пенсионных прав граждан, права и обязанности застрахованного лица. Участники пенсионной системы, взаимоотношения в системе пенсионного страхования. Порядок получения страхового номера индивидуального лицевого счёта в системе ОПС. Тарифы страховых взносов. Как формируется и рассчитывается пенсия. Вид пенсий, условия их назначения: страховые пенсии, пенсии по государственному обеспечению, накопительная пенсия.(2 уровень)	2	ПК 2.2, ОК02, ОК04 ЛР4-ЛР13

1	2	3	4
	3. <b>Законодательная основа деятельности НПФ по НПО: внутренние документы фонда, законодательная база РФ. Контроль за деятельностью фонда по НПО.</b> Гарантии прав Участников и Вкладчиков НПО. Деятельность НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» по НПО: преимущества и возможности при сотрудничестве с фондом: финансовые показатели, надёжность, сервис, гарантии, доходность и т.д.(1 уровень)		ПК 2.2 ОК 02, ОК09 ЛР2-ЛР4
	4. <b>История сотрудничества НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» с ОАО «РЖД» по негосударственному пенсионному обеспечению работников железнодорожного транспорта.</b> Основные этапы развития корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД» . Корпоративные пенсионные системы в мире. Социальный аспект НПО: преимущества корпоративной пенсионной системы ОАО «РЖД». Функции участников негосударственного пенсионного обеспечения.(1 уровень)	2	ОК03, ПК2.1 ЛР13-ЛР19
<b>Тема 3.5. Административные правонарушения на транспорте</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>2</b>	
	1. <b>Административное право: предмет и методы.</b> Источники административного права. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных правонарушений на транспорте. Виды административных наказаний. Понятие и признаки административной ответственности.(1уровень)	2	ОК09, ПК2.3 ЛР4-ЛР14
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий, нормативно-правовой документации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите. Работа над курсовым проектом Рефераты на темы: «Основные школы управления». «Зарубежный опыт современного менеджмента» Рабочая тетрадь раздел 1,2 Управленческие решения - тесты Рабочая тетрадь раздел 3,4 Рабочая тетрадь раздел 5,6. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка сообщений, решение вариантных задач, составление конспекта, выполнение упражнений по образцу.		141	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Техническое оснащение вагонных депо Особенности ремонта вагонов разных типов Приказы ОАО «РЖД» о мерах по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте Основные законодательные документы, регламентирующие работу депо			
<b>Производственная практика (7 семестр/5 семестр) (в форме практической подготовки)</b> <b>Виды работ</b> Наблюдение и оценка деятельности участков и отделений вагонного депо. Соблюдение инструкции по правилам охраны труда. Работа в бригаде и основные функции бригадира.		1 нед	

1	2	3	4
	<p>Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий.  Ознакомление с работой дежурного по депо, нарядчиков.  Изучение основных обязанностей и оперативной деятельности.</p>		
	<p align="center"><b>Тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <p>Разработка вагоносборочного участка грузового ВЧД  Разработка колесного участка грузового ВЧД  Разработка тележечного участка грузового ВЧД  Разработка автоконтрольного пункта грузового ВЧД  Разработка роликового отделения грузового ВЧД  Разработка контрольного пункта автосцепки грузового ВЧД  Разработка тележечного участка ЛВРЗ  Разработка колесного-роликового цеха ЛВРЗ  Разработка участка ремонта аккумуляторных батарей ЛВРЗ  Разработка пункта технического обслуживания (ПТО)  Разработка участка текущего отцепочного ремонта  Разработка пассажирской технической станции</p>		
	<p align="center"><b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проекту (7 семестр/5 семестр) (в форме практической подготовки)</b></p> <p>Введение  Расчет годовой программы ремонта вагонов, узлов и деталей вагона.  Расчет численности основных рабочих, составление штатного расписания.  Расчет оборудования  Расчет оборотных средств.  Расчет площади и стоимости здания  Разработка технологического процесса.  Расчет заработной платы основных работников участков и отделений депо и завода.  Расчет эксплуатационных расходов депо, завода.  Составление производственно-финансового плана  Расчет калькуляции себестоимости ремонта  Охрана труда и техника безопасности  Составление графика технологического процесса.  Графическая часть: План и разрез производственного участка  График технологического процесса</p>	<p>30 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</p>	
		<p><b>430</b>  <b>205</b>  <b>54</b>  <b>141</b>  <b>30</b>  <b>1 нед</b></p>	
	<p align="right"><b>Всего по ПМ.02</b>  <b>В том числе:</b>  <b>теоретическое обучение</b>  <b>практические занятия</b>  <b>самостоятельная работа</b>  <b>курсовой проект</b>  <b>производственная практика</b></p>		

	<b>из них в форме практической подготовки</b>	<b>325</b>	
<b>Итого Всего за 6 семестр/4 семестр</b>		<b>180</b>	
<b>В том числе:</b>			
<b>Теоретическое обучение</b>		<b>102</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>18</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>		<b>120</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>60</b>	
<b>Итого Всего за 7 семестр/5 семестр</b>		<b>250</b>	
<b>В том числе:</b>			
<b>Теоретическое обучение</b>		<b>103</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>36</b>	
<b>Курсовой проект</b>		<b>30</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>81</b>	
<b>Производственная практика</b>		<b>1 неделя</b>	
<b>из них в форме практической подготовки</b>		<b>205</b>	



Заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем профессионального модуля (ПМ)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) в т.ч. в форме практической подготовки (уровень освоения)	Объем часов	Компетенции	
1	2	3	4	
МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации		430		
<b>4 курс</b>				
<b>Тема 1. Экономика отрасли</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)		<b>14</b>	
	1.	<b>Организация и планирование работы вагонного хозяйства..</b> Общие сведения о вагонном хозяйстве. Назначение вагонного хозяйства и его задачи. Производственные подразделения технического обслуживания и ремонта вагонов. Структура управления эксплуатационной работой в вагонном хозяйстве. (1 уровень)	2	ПК 2.1 ОК 01, ОК04 ЛР2-ЛР4
	2.	<b>Организация работ по ремонту вагонов.</b> Производственная структура вагонного депо. Стадии проектирования вагонного депо. Понятие генеральный план депо и принципы его разработки. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 02, ОК03 ЛР4-ЛР13
	3.	<b>Организация ремонта вагонов и контейнеров.</b> Организация ремонта различных типов вагонов в вагонсборочном участке депо. Организация ремонта тележек в тележечном участке вагонного депо. (1 уровень)		ПК 2.2 ОК 01, ОК09 ЛР4-ЛР13
	4.	<b>Организация. Нормирование и оплата труда .</b> Организация труда. Принципы и содержание. Условия организации труда в структурных единицах вагонного хозяйства. Основные направления совершенствования организации труда. Коллективные формы организации труда. (2 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 02, ОК04 ЛР4-ЛР14
	5.	<b>Производительность труда.</b> Производительность труда, ее сущность и определение. Производительность труда на железнодорожном транспорте в целом и в вагонном хозяйстве. Методы определения и факторы роста производительности труда. (1 уровень)	2	ПК2.1, ОК02, ОК03 ЛР4-ЛР14

1	2	3	4
	6. <b>Оплата труда</b> Сущность заработной платы. Системы оплаты труда. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. (1 уровень)	2	ОК04, ОК09, ПК2.1 ЛР4-ЛР13
	7. <b>Финансово-экономические аспекты деятельности организаций отрасли.</b> Бизнес-планирование. Сущность, задачи, типы и виды планов, бизнес-план. (1 уровень)	2	ОК02, ОК09, ПК2.2 ЛР14-ЛР19
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	<b>6</b>	
	<b>Практическое занятие 1</b> Определение габаритных размеров вагоносборочного участка (ВСУ) вагонного депо. (2 уровень)	2	ОК04, ПК2.3 ОК09, ПК2.2 ЛР4
	<b>Практическое занятие 2</b> Расчет контингента участка депо. (2 уровень)	2	ОК02, ПК2.2 ЛР4
	<b>Практическое занятие 3</b> Определение необходимого оборудования, площади участка депо. (2 уровень)	2	ОК09,ПК2.3,ЛР4
<b>Тема 2. Менеджмент</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>4</b>	
	1. <b>Основы предпринимательской деятельности.</b> Законодательные основы: Гражданский кодекс РФ. Закон РФ «О защите прав потребителей. (1 уровень)	2	ОК03,ОК02, ПК2.2 ЛР4-ЛР13
	2. <b>Управление в командной и рыночной экономике.</b> Новая система взглядов. (1 уровень)		ОК01,ОК04, ПК2.1-2.3,ЛР4
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 4</b> Менеджер: его место и роль в организации. (2 уровень)	2	ПК 2.1, ОК01,ПК2.2,ЛР4
	<b>Практическое занятие 5</b> Анализ деятельности производства. (2 уровень)	2	ПК 2.1ОК03,ЛР4
<b>Тема 3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>	Содержание учебного материала (в форме практической подготовки)	<b>6</b>	
	1. <b>Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта.</b> Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Предмет правового регулирования закона, основные понятия, его структура. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». (1 уровень)	2	ПК 2.2 ОК 01, ОК03 ЛР4-ЛР19
	2. <b>Юридические лица.</b> Признаки юридического лица. Дееспособность юридических лиц. Классификация юридических лиц. Характеристики ОПФ. (1 уровень)	2	ПК 2.3 ОК 09 ЛР4-ЛР19
	3. <b>Индивидуальные предприниматели.</b> Статус индивидуального предпринимателя. Приобретение и прекращение статуса индивидуального предпринимателя. Имущественная ответственность индивидуального . (1 уровень)	2	ОК09, ПК2.1 ЛР4-ЛР13

1	2	3	4
	Практические занятия (в форме практической подготовки)	4	
	<b>Практическое занятие 6 Решение правовых ситуаций, возникающих из договора перевозки грузов железнодорожным транспортом(2 уровень)</b>	2	ПК 2.2 ОК 03, ОК0 9,ЛР4
	<b>Практическое занятие 7 Основные права и обязанности пассажиров железнодорожного транспорта.(2 уровень)</b>	2	ОК03 ОК 04 ПК2.2, ПК2.3,ЛР4
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.02</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий, нормативно-правовой документации.  Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите.  Работа над курсовым проектом  Рефераты на темы: «Основные школы управления». «Зарубежный опыт современного менеджмента»  Рабочая тетрадь раздел 1,2  Управленческие решения - тесты  Рабочая тетрадь раздел 3,4  Рабочая тетрадь раздел 5,6.  Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий. Подготовка сообщений, решение вариантных задач, составление конспекта, выполнение упражнений по образцу.</p>		374	
<p style="text-align: center;"><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Организация работы вагонных депо  Организация работы ПТО  Приказы ОАО «РЖД» о мерах по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте  Основные законодательные документы, регламентирующие работу депо</p>			
<p><b>Производственная практика в форме практической подготовки</b>  <b>Виды работ</b>  Наблюдение и оценка деятельности участков и отделений вагонного депо.  Соблюдение инструкции по правилам охраны труда.  Работа в бригаде и основные функции бригадира.  Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий.  Ознакомление с работой дежурного по депо, нарядчиков.</p>		1 нед	
<p style="text-align: center;"><b>Тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <p>Разработка вагоносборочного участка грузового ВЧД  Разработка колесного участка грузового ВЧД  Разработка тележечного участка грузового ВЧД  Разработка автоконтрольного пункта грузового ВЧД  Разработка роликового отделения грузового ВЧД  Разработка контрольного пункта автосцепки грузового ВЧД  Разработка тележечного участка ЛВРЗ</p>			

<p>Разработка колесного-роликового цеха ЛВРЗ  Разработка участка ремонта аккумуляторных батарей ЛВРЗ  Разработка пункта технического обслуживания (ПТО)  Разработка участка текущего отцепочного ремонта  Разработка пассажирской технической станции</p>			
<p><b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проекту в форме практической подготовки</b></p> <p>Расчет годовой программы ремонта вагонов, узлов и деталей вагона.  Расчет численности основных рабочих, составление штатного расписания.  Расчет оборудования, оборотных средств.  Расчет эксплуатационных расходов депо, завода.  Разработка технологического процесса.  Расчет заработной платы работников участков и отделений депо и завода.  Составление производственно-финансового плана, калькуляции.  Графическая часть лист 1 План производственного участка (схема парка отправления)</p>	<p><b>18</b>  2  2  2  2  2  2  2</p>		
<p><b>Производственная практика в форме практической подготовки</b>  <b>Виды работ</b>  Наблюдение и оценка деятельности участков и отделений вагонного депо.  Соблюдение инструкции по правилам охраны труда.  Работа в бригаде и основные функции бригадира.  Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий.  Ознакомление с работой дежурного по депо, нарядчиков.</p>	<p>1 нед</p>		
<p><b>Тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <p>Разработка вагонсборочного участка грузового ВЧД  Разработка колесного участка грузового ВЧД  Разработка тележечного участка грузового ВЧД  Разработка автоконтрольного пункта грузового ВЧД  Разработка роликового отделения грузового ВЧД  Разработка контрольного пункта автосцепки грузового ВЧД  Разработка тележечного участка ЛВРЗ  Разработка колесного-роликового цеха ЛВРЗ  Разработка участка ремонта аккумуляторных батарей ЛВРЗ  Разработка пункта технического обслуживания (ПТО)  Разработка участка текущего отцепочного ремонта  Разработка пассажирской технической станции</p>			
	<p><b>Всего по ПМ</b>  <b>В том числе:</b>  <b>теоретическое обучение</b></p>	<p><b>430</b>  <b>24</b></p>	

	практические занятия	14	
	самостоятельная работа	374	
	курсовой проект	18	
	производственная практика	1 нед	
	из них в форме практической подготовки	92	

**Примечание:**

Уровень освоения учебного материала проставляется после формулировки тем в столбце 2.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 уровень – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 уровень – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 уровень – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Программа профессионального модуля реализуется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Социально-экономических дисциплин»:

- рабочее место для преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- наглядные пособия (плакаты, стенды);
- учебно-методический комплекс;

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- видеопроектор, мультимедийная техника;
- лицензионное программное обеспечение.

Реализация рабочей учебной программы профессионального модуля предусматривает обязательную производственную практику. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест соответствует освоению профессиональных компетенций.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов:**

1. Основная учебная литература для МДК.02.01:

1.1. Талдыкин В.П. Экономика отрасли: учеб. пособие. — М., 2015. — 544 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/45/62148/>

1.2 Коркина, С. В. Проектирование предприятий по техническому обслуживанию и ремонту вагонов : учебно-методическое пособие : в 2 частях / С. В. Коркина, А. В. Жебанов. — Самара : СамГУПС, 2020 — Часть 2 : Организация и технологический процесс ремонта грузовых и пассажирских

вагонов в вагоноремонтных депо — 2020. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170630> .

1.3 Коркина, С. В. Проектирование предприятий по техническому обслуживанию и ремонту вагонов : учебно-методическое пособие : в 2 частях / С. В. Коркина, А. В. Жебанов. — Самара : СамГУПС, 2020 — Часть 2 : Организация и технологический процесс ремонта грузовых и пассажирских вагонов в вагоноремонтных депо — 2020. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170630> .

2. Дополнительная учебная литература для МДК.02.01:

2.1. Маслова, Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : Учебники — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 336 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61047> — Загл. с экрана.

2.2. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9798-9.

2.3. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 656 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0320-1

2.4. Талдыкин В.П Экономика отрасли: учеб. Пособие.- М.: ФГБОУ «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016.-544с.

2.5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197 – ФЗ (ред. от 2015г.).

2.18. Клименко А.Г. Методическое указание по выполнению практических работ по теме 2 Менеджмент

2.19. Стефаненко О.Н. Методическое указание по выполнению

практических работ по теме 1 Экономика отрасли

3. Интернет ресурсы:

3.1 Транспорт России (еженедельная газета). Форма доступа:  
<http://www.transportrussia.ru>

3.2 Железнодорожный транспорт (журнал). Форма доступа:  
<http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm>

3.3 Гудок (газета). Форма доступа:  
[www.onlinegazeta.info/gazeta\\_goodok.htm](http://www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm)

3.4 Сайт Министерства транспорта РФ: [www.mintrans.ru/](http://www.mintrans.ru/)

3.5 Сайт ОАО «РЖД»: [www.rzd.ru/](http://www.rzd.ru/)



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей	<p>Планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей;</p> <p>Планирование работ по производству ремонта коллективом исполнителей;</p> <p>Демонстрация знаний об организации производственных работ;</p> <p>Демонстрация работ с нормативной и технической документацией;</p> <p>Выполнение основных технико-экономических расчетов;</p> <p>Реализация своих прав с точки зрения законодательства;</p> <p>Демонстрация знаний обязанностей должностных лиц;</p> <p>Формулирование производственных задач;</p> <p>Демонстрация эффективного общения с коллективом исполнителей;</p> <p>Отчет о ходе выполнения производственной задачи</p>	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, на практических занятиях, защите курсового проекта; на экзамене квалификационном
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда	<p>Демонстрация знаний организационных мероприятий;</p> <p>Демонстрация знаний по организации технических мероприятий;</p> <p>Проведение инструктажа на рабочем месте</p>	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, на практических занятиях, защите курсового проекта; на экзамене квалификационном
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	<p>Демонстрация знаний о технологии выполнения работ;</p> <p>Демонстрация знаний об оценочных критериях качества работ;</p> <p>Демонстрация проверки качества выполняемых работ;</p> <p>Получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных</p>	Наблюдение и оценка при проведении устного контроля, на практических занятиях, защите курсового проекта; на экзамене квалификационном

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умеет</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знает</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля

<p>ОК02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Умеет</b>  определять задачи для поиска информации  определять необходимые источники информации  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию  выделять наиболее значимое в перечне информации  оценивать практическую значимость результатов поиска  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  использовать современное программное обеспечение  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знает</b>  номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности  приемы структурирования информации  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля,</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умеет</b>  определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  применять современную научную профессиональную терминологию  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  оформлять бизнес-план  рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности  презентовать бизнес-идею  определять источники финансирования</p> <p><b>Знает</b>  содержание актуальной нормативно-</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>

	<p>правовой документации  современная научная и профессиональная терминология  возможные траектории профессионального развития и самообразования  основы предпринимательской деятельности;  основы финансовой грамотности  правила разработки бизнес-планов  порядок выстраивания презентации  кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умеет</b>  организовывать работу коллектива и команды  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  <b>Знает</b>  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности  основы проектной деятельности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>
<p>ОК 05.  Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умеет</b>  грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  <b>Знает</b>  особенности социального и культурного контекста  правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,</p>	<p><b>Умеет</b>  описывать значимость своей специальности  применять стандарты антикоррупционного поведения  <b>Знает</b>  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей  значимость профессиональной деятельности по специальности  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>

<p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Умеет</b> соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p><b>Знает</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p><b>Умеет</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знает</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умеет</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знает</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях, устного опроса, текущего контроля</p>
---	--	--

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>умения:</b> - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном.</p>
<p>– докладывать о ходе выполнения производственных задач;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>– проверять качество выполняемых работ;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>

<p><b>знания:</b> – основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>– организацию производственного и технологического процессов;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>– материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- функции, виды и психологию менеджмента;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- основы организации работы коллектива исполнителей;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- принципы делового общения в коллективе;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - нормирование труда;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>
<p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий, ответы на вопросы, наблюдение на практических занятиях, производственной практике, при выполнении курсового проекта, экзамене квалификационном</p>

**6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				