

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

для специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г N 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»)

РАССМОТРЕНО

ЦМК 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения
протокол от 10 июня 2022 № 11
Председатель М.А. Мельникова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
отдела СПО
Л.В. Теряева
10 июня 2022

Разработчик: Рожкова М.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов обязательной части.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

– анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

– пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

– нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемые личностные результаты, в ходе реализации рабочей учебной программы:

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР 16 Принимающий, сохраняющий и приумножающий культурное наследие, духовно богатство и ценности народов Забайкальского края.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 72 часа,
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, в том числе:
 - теоретическое обучение – 24 часа;
 - практические занятия – 24 часа;
 - Самостоятельная работа обучающегося – 24 часа;
 - Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета.

1.5 Используемые методы обучения:

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, подготовка презентаций, метод проектов, работа с документами, тестирование.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Количество часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		2 курс, 3 семестр Максимальная учебная нагрузка – 72 часа Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 48 часов в том числе: теоретическое обучение – 24 часа практические занятия – 24 часа Самостоятельная работа – 24 часа		
Раздел 1. Введение				ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1
Тема 1.1 Язык и речь. Национальный язык	Содержание учебного материала		2	
	1	Язык и речь. Национальный язык.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Анализ таблицы «Особенности устной и письменной речи».		2	
Тема 1.2 Нормы языка	Содержание учебного материала			
	2	Нормы языка. Понятие культуры речи. Типы литературных норм.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение структуры словарной статьи.		2	
Раздел 2. Фонетические нормы				ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1
Тема 2.1 Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала			
	3	Орфоэпия. Варианты литературного произношения и ударения.	2	
	Практические занятия			
	4	Практическое занятие № 1: Соблюдение орфоэпических норм.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Анализ художественных текстов, выявление средств речевой выразительности.		3	
Раздел 3. Нормы словообразования				ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8
Тема 3.1 Способы словообразования	Содержание учебного материала			
	5	Понятие и виды морфем. Способы словообразования.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Морфемный разбор		1	
Раздел 4. Лексические нормы				ОК 1, ОК2,

Тема 4.1 Нормы словоупотребления	Содержание учебного материала			ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1
	6	Понятие лексической нормы. Условия лексической нормативности.	2	
	7	Типичные нарушения лексических норм. Варианты исправления.	2	
	Практические занятия			
	8	Практическое занятие № 2: Соблюдение лексических норм в речи.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщения по теме «Устаревшие слова и неологизмы», «Заимствованные слова». Конспект «Выразительные средства языка».		2		
Тема 4.2 Фразеология	Практические занятия			
	9	Практическое занятие № 3: Фразеология. Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по теме «История фразеологических выражений».		2	
Раздел 5. Грамматические нормы			12	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1
Тема 5.1. Морфологические нормы.	Содержание учебного материала			
	10	Морфологический состав русского языка. Употребление имен существительных.	2	
	11	Нормативное употребление самостоятельных частей речи.	2	
	Практические занятия			
	12	Практическое занятие № 4: Соблюдение грамматических норм в речи. Грамматические ошибки и их предупреждение.	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Тренировочные упражнения «Трудные случаи употребления различных частей речи».		2		
Тема 5.2 Синтаксические нормы	Практические занятия			
	13	Практическое занятие № 5: Понятие синтаксической нормы. Особенности управления и согласования. Особенности построения предложений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект «Выразительные возможности синтаксиса».		2	
Раздел 6. Нормы русского правописания			8	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12
Тема 6.1 Орфография и пунктуация	Практические занятия			
	14	Практическое занятие № 6: Орфографические и пунктуационные трудности.	2	
	15	Практическое занятие № 7: Комплексный анализ текстов.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщений по теме «История русского правописания». Конспект «Принципы русской орфографии и пунктуации».	4	ПК 1.1
Раздел 7. Текст. Стили литературного языка		22	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1,
Тема 7.1 Текст. Типы речи	Практические занятия		
	16 Практическое занятие № 8: Текст, его структура.	2	
	17 Практическое занятие № 9: Типы речи.	2	
Тема 7.2 Стили речи.	Содержание учебного материала		
	18 Стилистика. Задачи стилистики. Функциональная и практическая стилистика. Понятие функционального стиля.	2	
	19 Разновидности стилей. Языковые особенности, жанры разговорного, научного, официально-делового.	2	
	20 Разновидности стилей. Языковые особенности, жанры публицистического, художественного стилей речи.	2	
	21 Ситуация общения, структура. Зависимость типа и стиля речи от ситуации общения.	2	
	Практические занятия		
	22 Практическое занятие № 10: Умение совершенствовать стиль данного текста. Стилистическая правка и редактирование текста.	2	
	23 Практическое занятие № 11: Культура составления текстов делового стиля.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений по темам «Текст», «Типы речи», «Стили речи». Создание текстов официально-делового стиля	4	
	Практические занятия		
	24 Практическое занятие № 12: Стилистический анализ текстов.	2	
Итого за семестр:		72	
Теоретическое обучение		24	
Практические занятия		24	
Самостоятельная работа		24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			
Итого по дисциплине:		72	
Теоретическое обучение		24	
Практические занятия		24	
Самостоятельная работа		24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет профессиональных дисциплин:

Предназначен для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, ноутбуки (переносные) с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю.Кашаева, А.И. Корвякова.– Москва: КноРус, 2021. – 424 с. – ISBN 978-5-406-04475-9. – URL: <https://book.ru/book/937034>.

Дополнительная литература:

Руднев, В. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. – Москва: КноРус, 2021. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-06896-0 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/936324>

Учебно-методическая литература:

1. Теряева, Л. В. ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи: методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся очной формы обучения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения / Л. В. Теряева – Чита: ЗаБИЖТ, 2020. – 16 с. – Режим доступа: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=37112.pdf

2. Чемезова, С.П., ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи: методические указания по организации практических занятий для обучающихся очной формы

обучения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения / С.П. Чемезова – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 23 с. – Режим доступа: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=37113.pdf

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>
2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>
3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>
4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимся самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; – пользоваться словарями русского языка. <p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров. 	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>– участие в неделе специальности, в кружках технического творчества, профориентационной работе;</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>– своевременность выполнения заданий преподавателя;</p> <p>– степень самостоятельности при выполнении СРС и работ</p> <p>– глубина анализа результатов работы;</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ.</p>

		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – способность принимать самостоятельные решения для эффективной работы в стандартных ситуациях – способность оперативно распознать нестандартную ситуацию и определить порядок действий в соответствии с инструкцией; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– умение пользоваться инструкциями, нормативными документами и информационными ресурсами при решении поставленных задач преподавателем;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – степень владения ПК; – умение пользоваться офисными программами; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – участие в общественных мероприятиях; – участие в трудовых мероприятиях. 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат	<ul style="list-style-type: none"> – результаты участия в деловых играх; – участие в общественных мероприятиях; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий,

выполнения заданий.	– участие в трудовых мероприятиях;	различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– результаты СРС; – участие в НПК	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– умение пользоваться информационными ресурсами для получения оперативной информации по профилю специальности;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	– знание требований охраны труда; – объяснение причины необходимости соблюдения здорового образа жизни; – анализировать и применять на практике рекомендации по поддержания здоровья в условиях труда;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	– знание культурных особенностей разных народов России и мира, основополагающие тенденции современности; – умение выстраивать эффективный диалог; – владение навыками общения и коммуникации;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

<p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>– знание законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих борьбу с коррупцией; – умение анализировать и выявлять случаи коррупции; – владение юридической терминологией;</p>	<p>зачета. Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>– умение правильно объяснять и трактовать нормативные правовые акты в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

Фонд оценочных средств

ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

Программы подготовки специалистов среднего звена для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с федеральном государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения») и на основании рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

РАССМОТРЕНО

ЦМК 40.02.01 Право и организация
социального обеспечения
протокол от 10 июня 2022 № 11
Председатель М.А. Мельникова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического
отдела СПО
Л.В. Теряева
10 июня 2022

Разработчик: Рожкова М.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС.

Содержание

	стр.
1 Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Система контроля и оценки	7
2 Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по рабочей учебной программе дисциплины	10
2.1 Материалы для текущего контроля	10
2.2 Материалы для промежуточной аттестации	13
Приложение 1 Перечень теоретических вопросов для подготовки к опросам	14
Приложение 2 Типовые задания для практических занятий	15
Приложение 3 Типовые тестовые задания по разделам, темам дисциплины	29
Приложение 4 Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций	41

1 Паспорт фонда оценочных средств

1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для проверки результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, очной формы обучения.

ФОС разработан для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, на основе рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Результаты освоения рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи обучающийся должен обладать предусмотренными умениями и знаниями

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения: У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; У.4 – пользоваться словарями русского языка. знания: 3.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; 3.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

В процессе изучения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Таблица 2

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– участие в неделе специальности, в кружках технического творчества, профориентационной работе;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного

		зачета.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – своевременность выполнения заданий преподавателя; – степень самостоятельности при выполнении СРС и работ – глубина анализа результатов работы; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – способность принимать самостоятельные решения для эффективной работы в стандартных ситуациях – способность оперативно распознать нестандартную ситуацию и определить порядок действий в соответствии с инструкцией; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– умение пользоваться инструкциями, нормативными документами и информационными ресурсами при решении поставленных задач преподавателем;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – степень владения ПК; – умение пользоваться офисными программами; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – участие в общественных мероприятиях; – участие в трудовых мероприятиях. 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса,

		оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– результаты участия в деловых играх; – участие в общественных мероприятиях; – участие в трудовых мероприятиях;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– результаты СРС; – участие в НПК	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– умение пользоваться информационными ресурсами для получения оперативной информации по профилю специальности;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	– знание требований охраны труда; – объяснение причины необходимости соблюдения здорового образа жизни; – анализировать и применять на практике рекомендации по поддержания здоровья в условиях труда;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного

		зачета.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<ul style="list-style-type: none"> – знание культурных особенностей разных народов России и мира, основополагающие тенденции современности; – умение выстраивать эффективный диалог; – владение навыками общения и коммуникации; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	<ul style="list-style-type: none"> – знание законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих борьбу с коррупцией; – умение анализировать и выявлять случаи коррупции; – владение юридической терминологией; 	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	– умение правильно объяснять и трактовать нормативные правовые акты в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение и оценивание практических занятий, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Формой промежуточной аттестации по рабочей учебной программе дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи является экзамен.

1.2 Система контроля и оценки

Система контроля и оценки освоения рабочей учебной программы дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи представлен в таблице 3

Таблица 3

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий, рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые результаты	Форма контроля	Проверяемые результаты
Раздел 1. Введение				У.1, У.2, У.3, У.4

Тема 1.1. Язык и речь. Национальный язык	Различные виды опроса.	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК 10, ОК11, ОК 12 ПК 1.1	Дифференцированный зачёт	3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК 10, ОК11, ОК 12 ПК 1.1
Тема 1.2 Нормы языка	Различные виды опроса. Самостоятельная работа.			
Раздел 2. Фонетические нормы				
Тема 2.1 Орфоэпические нормы	Различные виды опроса. Практическое занятие Самостоятельная работа.	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК 10, ОК11, ОК 12		
Раздел 3. Нормы словообразования				
Тема 3.1 Способы словообразования	Различные виды опроса. Самостоятельная работа.	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК 8		
Раздел 4. Лексические нормы				
Тема 4.1. Нормы словоупотребления	Различные виды опроса. Практическое занятие	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1		
Тема 4.2 Фразеология	Различные виды опроса. Самостоятельная работа.			
Раздел 5. Грамматические нормы				
Тема 5.1 Морфологические нормы	Различные виды опроса. Практическое занятие Самостоятельная работа.	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1		
Тема 5.2 Синтаксические нормы	Различные виды опроса. Практическое занятие Самостоятельная работа.			
Раздел 6. Нормы русского правописания				
Тема 6.1 Орфография и	Различные виды опроса.	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2		

пунктуация	Практическое занятие Самостоятельная работа.	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1		
Раздел 7. Текст. Стили литературного языка				
Тема 7.1 Текст. Типы речи	Различные виды опроса. Практическое занятие	У.1, У.2, У.3, У.4 3.1, 3.2 ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1		
Тема 7.2 Стили речи	Различные виды опроса. Практическое занятие Самостоятельная работа.	ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12 ПК 1.1		

2 Фонд оценочных средств для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний по рабочей учебной программе дисциплины

2.1 Материалы для текущего контроля

- Приложение 1 Перечень теоретических вопросов для подготовки к опросам;
- Приложение 2 Типовые задания для практических занятий;

Задания для практических занятий представлены в полном объеме в соответствующем методическом обеспечении.

- Приложение 3 Типовые тестовые задания по разделам, темам дисциплины;

Самостоятельная работа обучающихся определена рабочей учебной программой дисциплины и представлена в соответствующем методическом обеспечении.

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Опрос (устный, письменный)	
«отлично»	Обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.); в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен техническим, грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала
«хорошо»	Обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен техническим грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
«удовлетворительно»	Обучающимся дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы билета имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная
«неудовлетворительно»	Обучающимся дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана
Задания практических занятий	
«отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

	Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки решить задачу
Тестирование	
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования
Самостоятельная работа. Конспект	
«отлично»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему полностью и ответил на все вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме
«хорошо»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, с незначительными исправлениями
«удовлетворительно»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в не полном объеме с частичным соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно
«неудовлетворительно»	Конспект по теме не выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся не по заданной теме в не полном объеме без соблюдения необходимой последовательности. Обучающийся работал не самостоятельно; не раскрыл тему и не ответил на вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно
Самостоятельная работа. Доклад	
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)

«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана
Самостоятельная работа. Сообщение	
«отлично»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«хорошо»	Обучающийся продемонстрировал: недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей учебной литературы и других источников
«удовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал: отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей учебной литературы и других источников; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	Обучающийся продемонстрировал большое количество существенных ошибок, не владение материалом; не владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины; неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
Самостоятельная работа. Реферат	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные

	вопросы; во время защиты отсутствует вывод
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат обучающимся не представлен

2.2 Материалы промежуточной аттестации

– Приложение 4 Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций.

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по компетенциям, с указанием эталонов ответа.

Итоговое тестовое задание дифференцированного зачета формируется преподавателем на основе тестовых заданий фонда (не менее 4 вариантов, в каждый включается не менее 30 вопросов).

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	Тестирование
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Перечень теоретических вопросов для подготовки к опросам

Раздел 1. Введение

1. Язык
2. Речь
3. Коммуникативная функция языка
4. Аккумулятивная функция языка
5. Волюнтативная функция языка
6. Эмоциональная функция языка
7. Национальный язык
8. Просторечия
9. Диалекты
10. Диалектизмы
11. Социальный жаргон
12. Профессиональный жаргон
13. Литературный язык
14. Признаки литературного языка
15. Языковая норма
16. Орфоэпические нормы
17. Орфографические нормы
18. Словообразовательные нормы
19. Лексические нормы
20. Морфологические нормы
21. Синтаксические нормы
22. Пунктуационные нормы
23. Интонационные нормы
24. Функциональные стили

Типовые задания для практических занятий

Образец заданий на практическое занятие по теме 2.1 Орфоэпические нормы

Практическое занятие № 1: Соблюдение орфоэпических норм

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

3.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

3.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

1. Поставьте ударение. Отметьте случаи вариативных ударений.

Алкоголь, бомбардировать, балованный, вероисповедание, втридорога, вчистую, газопровод, гастрономия, гербовый, давнишний, дефис, диспансер, договор, договоры, досыта, дремота, жалюзи, завидно, задолго, запломбировать, звонят, заговор, занятой (человек), занятый (дом), избаловать, издавна, иначе, insult, искра, каталог, кашлянуть, квартал, километр, корысть, кухонный, кедровый, красивее, кулинария, наискось.

2. Образуйте краткие формы прилагательных и укажите в них ударение. Образец: Б'ыстрый – быстр, б'ыстро, б'ыстры, быстр'а.

Глупый, добрый, новый, правый, горький, честный.

3. Образуйте от глаголов формы прошедшего времени мужского, среднего, женского родов и множественного числа. Поставьте ударение во всех формах. Образец: жить – жи'л, жила', жи'ло, жи'ли.

Класть, нанять, понять, взять, красть, звать.

4. Образуйте краткие формы страдательных причастий женского рода. Поставьте ударения. Образец: набранный – на'брана

Принята, отозвана, названа, начата.

5. Образуйте от глаголов страдательные причастия прошедшего времени и поставьте в них ударения. Образец: формирова'ть – формиро'ванный.

Транспортировать, пломбировать, премировать, нормировать.

6. Составьте предложения со следующими парами слов:

А́тлас – атла́с, подвѐжный – подви́жнóй, з́анятый – занятóй, истекший – истѐкший.

7. Разделите на 2 колонки заимствованные слова.

[e] [э]

Авиамоделизм, академия, анестезия, атеизм, астероид, ателье, акварель, бенефис, вундеркинд, гантель, депрессия, дека, дезинфекция, диспансер.

8. Распределите слова по двум группам:

а) слова, в которых произношение совпадает с написанием;

б) слова, в которых произношение отличается от написания.

Купейный, шинель, уличный, нарочно, сжечь, музей, научный, скучный, картон, трамвай, кафе, солнце, лаборантка, рубль, кофе.

9. Выпишите слова с пропущенными буквами. На месте пропусков вставьте гласные или согласные буквы, если это необходимо.

1. Ушибленное колено так распухло, что нога уже не сги...алась.

2. Газовую ко...форку пришлось заменить.

3. В городе приняты беспреце...дентные меры безопасности.

4. Неприятный инци...дент был вскоре разрешен.

5. Из-за мороза пришлось ...девать теплый п...л...вер.

6. На фирме выдавали новые страховые пол...сы.

7. Корреспон...дент газеты взял интервью у известного артиста.

8. Рекламное аген...ство объявило о наборе сотрудников.

Вариант 2

1. Поставьте ударение. Отметьте случаи вариативных ударений.

Наотмашь, нарост, начать, некролог, обеспечение, облегчить, ободрить, оптовый, осведомить, пломбировать, премировать, приговор, принудить, принять, пуловер, партер, предложить, приданое, свекла, сироты (род. падеж), сироты (множ. число), сливовый, созыв, средства, столяр, танцовщица, туфля, углубить, украинский, умерший, феномен, ходатайство, хребет, цемент, шасси, шофер, щавель, эксперт, экспертный.

2. Образуйте краткие формы прилагательных и укажите в них ударение. Образец: Б'ыстрый – быстр, б'ыстро, б'ыстры, быстр'а.

Бойкий, тесный, грубый, вредный, быстрый, близкий.

3. Образуйте от глаголов формы прошедшего времени мужского, среднего, женского родов и множественного числа. Поставьте ударение во всех формах. Образец: жить – жи'л, жила', жи'ло, жи'ли.

Дать, ржать, снять, занять, продать, прожить.

4. Образуйте краткие формы страдательных причастий женского рода. Поставьте ударения. Образец: набранный – на'брана

Отобрана, взята, выдрана, избрана

5. Образуйте от глаголов страдательные причастия прошедшего времени и поставьте в них ударения. Образец: формирова'ть – формиро'ванный.

Газировать, компрометировать, игнорировать, бомбардировать.

6. Составьте предложения со следующими парами слов:

В'идение – видéние, харáктерный – характёрный, кру́гом – кругóм, крестный – крёстный.

7. Разделите на 2 колонки заимствованные слова.

[e] [э]

Демагог, декан, интервью, интернат, интерьер, купе, коттедж, модель, спринтер, сепсис, темп, тире, шимпанзе, фреза, феномен.

8. Распределите слова по двум группам:

а) слова, в которых произношение совпадает с написанием;

б) слова, в которых произношение отличается от написания.

Булочная, бизнес, театр, изжариться, конечно, менеджер, ручной, асфальт, табуретка, зимний, шестнадцать, лидер, Кузьминична, астматик, прачечная.

9. Выпишите слова с пропущенными буквами. На месте пропусков вставьте гласные или согласные буквы, если это необходимо.

1. Многие вое...начальники уже написали мемуары.

2. Он увлекся коллекционированием брел...ков для ключей.

3. Я скоро выздоров...ю.

4. Дверь у низ обита дерма...тином.

5. Мы выехали на улицу с дву...сторонним движением.

6. На собрании подвели итоги работы за ист...кший период.

7. Его пытались скомпроме...тировать в глазах окружающих.

8. Сдается частично меб...лированная квартира.

Образец заданий на практическое занятие по теме 4.1 Нормы словоупотребления

Практическое занятие № 2: Соблюдение лексических норм в речи

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

З.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

З.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

1. Истолкуйте значения интернациональных словообразовательных элементов, подберите термины, в состав которых они входят:

авто-; аква-; анти-; архе-; архи-; ауди-; баро-; макро-; -тека; библио-; био-; гео-; гипер-; гипо-; -грамма; граф-; гуман-; демо-; -дром-.

2. Объедините в словосочетания слова из левой и правой колонок, учитывая особенности их лексической сочетаемости. Укажите возможные варианты.

Долговременный, продолжительный – кредит

Врождённый, прирождённый – талант, ум

Губительный, пагубный – влияние, действие

Гостеприимный, радушный, хлебосольный – приём, хозяин, человек

3. Найдите ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости слов. Сделайте стилистическую правку предложений.

Мы используем индивидуальный подход, учитывая интересы и способности ребенка.

Фирма традиционно изготавливает ювелирные приборы, но может выполнить и другую продукцию.

4. К следующим словам подберите омонимы, омоформы, омофоны, омографы. Употребите их в контексте (словосочетаниях).

Вина, трём, род, старожил, пропасть.

5. Подберите различные синонимы и антонимы к многозначным словам

Свежий (хлеб, журнал, ветер, взгляд, лицо)

6. Замените синонимами выделенные слова, при этом старайтесь усилить их значение, придать высказыванию большую эмоциональность.

1. Эта картина удивила меня. 2. Пейзаж был очень красивый. 3. Незнакомец показался ему человеком недобрым. 4. Девушка плакала, умоляя о помощи.

7. Распределите номера слов, расположив их в соответствии с нарастанием эмоционального напряжения. Образец: выписывать слова не надо, в ответе участвуют только номера слов, которые должны расположиться в зависимости значения слова (от наименьшего к наибольшему), например:

I. 1) крошечный 2) маленький 3) микроскопический... Ответ: 1: 3, 1, 2

1. 1) горе, 2) неприятность, 3) несчастье, 4) катастрофа, 5) бедствие, 6) трагедия, 7) прокол, 8) драма.

2. 1) хороший, 2) замечательный, 3) восхитительный, 4) неплохой, 5) недурственный, 6) чудесный, 7) изумительный, 8) несравненный.

8. Составьте предложения или словосочетания с паронимами.

Добрый-добротный, дружеский-дружественный, дефектный-дефективный, конструкторский-конструктивный, опробовать-апробировать, новшество-новинка.

9. Объясните значение фразеологизмов.

1) тихой сапой, 2) великие мира сего, 3) пальма первенства, 4) улыбнулась фортуна 5) манна небесная.

Вариант 2

1. Истолкуйте значения интернациональных словообразовательных элементов, подберите термины, в состав которых они входят:

интер-; интра-; -лог; -мета-; микро-; моно-; морфо-; мульти-; нео-; поли-; пост-; прото-; псевдо-; -скоп; суб-; супер-; -фоб; фил-; хрон-; экстра-

2. Объедините в словосочетания слова из левой и правой колонок, учитывая особенности их лексической сочетаемости. Укажите возможные варианты.

Выдвинуть, высказать – гипотеза, догадка

Наложить, оставить – отпечаток, след

Античный, классический – мифология, языки

Расширить, увеличить, повысить – возможности, потенциал, уровень

3. Найдите ошибки, вызванные нарушением лексической сочетаемости слов. Сделайте стилистическую правку предложений.

В преддверии холодного сезона вопросом особой важности в городе является подготовка к зиме.

Председательствует на заседании профессор, только что защитивший ученую степень.

4. К следующим словам подберите омонимы, омоформы, омофоны, омографы. Употребите их в контексте (словосочетаниях)..

Жгут, ключ, атлас, мой, стекло.

5. Подберите различные синонимы и антонимы к многозначным словам

Глубокий (сон, озеро, знания, обморок, след)

6. Замените синонимами выделенные слова, при этом старайтесь усилить их значение, придать высказыванию большую эмоциональность.

1. Ирина радовалась. 2. Так мог поступить только неумный человек. 3. Не пытайтесь меня обмануть. 4. Можно предложить много вариантов решения этой проблемы.

7. Распределите номера слов, расположив их в соответствии с нарастанием эмоционального напряжения. Образец: выписывать слова не надо, в ответе участвуют только номера слов, которые должны расположиться в зависимости значения слова (от наименьшего к наибольшему), например: I. 1) крошечный 2) маленький 3) микроскопический... Ответ : 1: 3, 1, 2

1. 1) не люблю, 2) не жалею, 3) ненавижу, 4) питаю отвращение, 5) презираю, 6) терпеть не могу

2. 1) яростный, 2) злой, 3) буйный, 4) неистовый, 5) неукротимый, 6) безудержный, 7) лихой, 8) озлобленный, 9) недобрый, 10) свирепый.

8. Составьте предложения или словосочетания с паронимами.

Действенный – действительный; деловитый – деловой; дипломатический – дипломатичный; дефектный – дефективный; логический – логичный; представить – предоставить.

9. Объясните значение фразеологизмов.

1) нести крест, 3) земля обетованная, 4) креста нет (на ком-то), 5) без году неделя, 6) сложить зубы на полку.

Образец заданий на практическое занятие по теме 5.1 Морфологические нормы

Практическое занятие № 4: Соблюдение грамматических норм в речи

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

З.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

З.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

1. Выберите одну из форм множественного числа.

1) (Зубы, зубья) волка острее кинжала. 2) (Корпусы, корпуса) нового депо заметны издали. 3) (Корпусы, корпуса) лошадей темнели вдали. 4) Крупные

(лоскуты, лоскутья) кожи лежали у стола. 5) Мальчик в лохмотьях бежал по улице, (лоскуты, лоскутья) его одежды развевались на ветру.

2. Определите род имен существительных и согласуйте с ними прилагательные.

(паровозный) депо, (трудный) хинди, (абсолютный) алиби, (яркий) клипс(а), (австралийский) кенгуру, (вишневый) желе, (высокий) ботфорт(а), (красивый) бра, (газетный) интервью, (целебный) алоэ, (известный) шансонье, (древний) Тбилиси, (глубокий) Миссури, (многомиллионный) Сомали, (жаркий) Таити.

3. Поставьте существительные в Им. падеж множ. числа
сторож, ректор, директор, договор, профессор, повар, редактор.

4. Выберите нужный вариант окончания родительного падежа

(жить среди) казахи, цыгане, якуты, монголы, татары, саами;

(отряд) сапёры, минёры, капитаны, солдаты, гусары;

(пара) тапочки, носки, сапоги, манжеты;

(несколько) вольты, гектары, килограммы, микроны;

(килограмм) макароны, помидоры, груши, яблоки, мандарины;

несколько) вафли, ноздри, свечи, числа, блюда.

5. Поставьте имена собственные в нужной форме

Тетрадь (Миша Черных), блокнот (Ира Черных), карандаш (Олег Марчук), пенал (Катя Марчук), сказки (Ганс Христиан Андерсен), опера (Глинка), стихи поэтессы (Сильва Капутикян), матч с участием (Роберто Карлос), произведения (Жуковский), деятельность (Патрис Лумумба), встреча с (Жак Ширак), поэзия (Ян Франко), романы (Эмиль Золя) супруги (Буш)

6. Исправьте ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных. 1. Это самый новейший проект. 2. Завод оказался более передовым. 3. Гоголь изображает помещиков более реалистичнее. 4. Вариант заместителя оказался более худшим.

7. Написанные цифрами имена числительные замените прописным вариантом.

Толковый словарь Даля с его 200 000 слов и 30 000 пословиц и поговорок является сокровищницей народной речи. С 1950 издавался 17-томный академический словарь современного русского языка. Школьный орфографический словарь насчитывает около 90 000 слов. Словарь омонимов русского языка включает свыше 1 500 статей.

8. Образуйте от глаголов совершенного вида пару несовершенного вида.

Сосредоточить, упрочить, застроить, беспокоить, обусловить, озаботить.

Вариант 2

1. Выберите одну из форм множественного числа.

1) Как все старые (мужи, мужья), муж Ольги был очень ревнив. 2) Ученые (мужи, мужья) совещались долго. 3) (Образы, образа) Лариной и Ростовой наиболее близки мне. 4) Жених и невеста стали под (Образы, образа). 5). Школьные (учителя, учителя), к сожалению, не всегда духовные (учителя, учителя) для наших детей.

2. Определите род имен существительных и согласуйте с ними прилагательные.

(профессиональный) дзюдо, (кожаный) портмоне, (вкусный) сулугуни, (лакированный) туф(ель/ля), (говорящий) какаду, (древний) фарси, (шоколадный) эскимо, (новый) атташе, (железнодорожный) рельс(а), (ловкий) шимпанзе, (глубокий) Миссисипи, (каменистый) Гоби, (современный) Хельсинки, (красивое) Онтарио.

3. Поставьте существительные в именительный падеж множественного числа бухгалтер, инструктор, инспектор, торт, округ, профессор, корм.

4. Выберите нужный вариант окончания родительного падежа (жить среди) белорусы, калмыки, мадьяры, туркмены, таджики; (отряд) штурманы, санитары, партизаны, солдаты, майоры; (пара) чулки, носки, эполеты, ботфорты, ботинки; (несколько) вольты, гектары, килограммы, герцы; (килограмм) ананасы, помидоры, яблоки, спагетти, шампиньоны; (несколько) места, ставни, дела, кресла.

5. Поставьте имена собственные в нужной форме

Тетрадь (Коля Гнатюк), блокнот (Оля Гнатюк), поговорить с (Витя Рябых), встретиться с (Катя Рябых), роман (Шарль де Костер), матч с участием (Андрей Коряка), роман французской писательницы (Француза Саган), выступление (Ромен Ролан), летопись времени (Юрий Долгорукий), произведения (Булат Окуджава), выступление (Тони Блеер), театр имени (Тарас Шевченко), пьесы (Бернард Шоу), лорд и леди (Гамильтон).

6. Исправьте ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных.

1. В комнате теперь более светлее. 2. Самая высочайшая гора Земли – Эверест. 3. Сегодня спортсмены в наилучшей форме. 4. Посетителей в ресторане вчера было несколько поменьше.

7. Написанные цифрами имена числительные замените прописным вариантом.

Ежедневно над землёй сверкает в среднем более 300 000 000 молний. Это значит, что за одну секунду в разных концах света раздаётся не меньше 100 ударов грома. Напряжение в молнии достигает 100 000 000 вольт. Длина молнии может быть несколько километров, а толщина – всего от 20 до 150,6 мм.

8. Образуйте от глаголов совершенного вида пару несовершенного вида.

Опозорить, спросить, ускорить, заподозрить, проговориться, условиться.

Образец заданий на практическое занятие по теме 6.1 Орфография и пунктуация

Практическое занятие № 6: Орфографические и пунктуационные трудности

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

3.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

3.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

Если(бы) природа могла чу..ствовать благ..дарн..сть к человеку за(то) что он проник в ее жизнь и в..спел ее то прежде всего эта благ..дарн..сть выпала на долю Михаила Пришвина.(Не)известно что ...делал (бы) в своей жизни Пришвин если(бы) он остался ..грономом (это была его первая профе..(с, сс)). (Во) всяком случа.. он вряд(ли) открыл бы ми..(л, лл)ионам людей ру..(с, сс)ую природу как мир тончайшей и светлой поэзии. На это у него просто (не)хватило бы времени. (По К.Г.Паустовскому.)

1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Укажите, какие орфограммы встречаются в данном тексте.

3. Произведите синтаксический разбор подчеркнутого предложения (подчеркнуть члены предложения, дать полную характеристику, составить схему).

Вариант 2

Все его знают. И каждый с самого дет..тва когда в апреле возле сквореч..ника появляется(ь)ся (не)ут..мимый и жизн..радос..ный певец в ч..рной од..жке. Говорят что весну делают ласточ..ки. Нет ласточ..ки «делают лето» а весну на крыльях в

наши края пр..носят грачи скворцы жав..ронки чибисы зяблики тр..согузки. Скворцы из них самые заметные. Появляясь они вытряхивают из сквореч..ников вор..бьев и с песнями справляют нов..селье. Нет птицы живее веселее бодрее скворца написал Брем. Откуда скворец становясь соседом нашим с ра..(н, нн)ей весны до по..дней осени пр..летает. (По В.М. Пескову.)

1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Выполните морфемный разбор слов: жизн..радос..ный; вытряхивают; (не)ут..мимый.

3. Произведите синтаксический разбор подчеркнутого предложения (подчеркнуть члены предложения, дать полную характеристику, составить схему).

Вариант 3

(Не)движный пруд лежал окольцова..(н, нн)ый крутыми б..регами. Др..мучие ветлы (на)мертв.. сковавшие корнями плотину как по отвесу ниспускали свинц..вые ветви к воде. На выступах б..регов кл..нились б..резы готовые ухнуть в пруд (в)месте с подмытыми к..рнями. (По)зади них т..мнел вековой парк с шапками листве..(н, нн)иц (по)сер..дине кучно подброше..(н, нн)ыми в подн..бесье. Ряска з..леной крупой накрыла зав..ди и ра..(с, сс)екая ее точно прониза..(н, нн)ые ниткой скользили друг за дружкой сахарные утки. (По К.Федину.)

1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Выпишите из текста 5 многозначных слов, омонимов, докажите их многозначность, употребив в словосочетаниях или предложениях.

3. Произведите синтаксический разбор подчеркнутого предложения (подчеркнуть члены предложения, дать полную характеристику, составить схему).

Вариант 4

На завал..нке дома правления сидели и стояли старики в серых и ч..рных зипунах без галунов и укр..шений. Старики спокойно мирными г..лосами б..седовали между собой об урожаях и мол..дых ребятах об обществе..(н, нн)ых делах и о старине вел..ч..во и равн..душно поглядывая на мол..дое поколение. Прох..дя мимо них бабы и девки пр..ост..навливались и опускали головы. Кто строго кто ласк..во осматривали старики проходящих и медле..(н, нн)о снимали и снов..надевали папахи. (По Л.Н.Толстому.)

1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.

2. Подберите несколько синонимов к словам: беседовали; спокойно; осматривали.

3. Произведите синтаксический разбор подчеркнутого предложения (подчеркнуть члены предложения, дать полную характеристику, составить схему).

Вариант 5

Ра..(н, нн)им утром особе..(н,нн)о тихо. (Не)подвижно висят белые разводья обл..ков в небе. А под ними жнивье как успок..е(н, нн)ое море после бури. В этой тиши кажет(ь)ся что машина несется словно по воздуху по бе..конечно дли(н, нн)ой залитой утре(н, нн)им светом дороге. Когда хлеб скошен и убран когда вывезен урожай от которого лом..тся склады когда ходиш.. по дворам эл..ваторов среди вулкан..подобных сопок з..рна когда (не)упева..шь просматривать полосы газет с

..ншлагами о выполнении.. планов вот тогда вдруг поражаеш(ь)ся тому что сделано на твоей земле пока ты был занят вроде(бы) чем(то) важным. (По Ч. Айтматову.)

1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания.
2. Укажите, какие орфограммы встречаются в данном тексте.
3. Произведите синтаксический разбор подчеркнутого предложения (подчеркнуть члены предложения, дать полную характеристику, составить схему).

Образец заданий на практическое занятие по теме 7.2 Стили речи

Практическое занятие № 11: Культура составления текстов делового стиля

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

3.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

3.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы

общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

1. Подберите синонимы к словам и словосочетанию.

Получатель, затруднять, послание, человек, отправитель, деловая бумага, название, приказ, проверка, помогать, ходатайство, уведомление.

Для справок: адресант, документ, директива, наименование, препятствовать, письмо, содействовать, лицо, ревизия, адресат, просьба, оповещение.

2. Укажите наиболее вероятные варианты сочетаемости данных глаголов с существительными. Составьте предложения, относящиеся к официально-деловому стилю.

ОБРАЗЕЦ: Вносить – внести предложение. На собрании было внесено предложение об исключении некоторых членов кооператива.

Высказать, заслушать, затребовать, обеспечить, объявить, предоставить, составить, продлить.

3. Образуйте глагольные сочетания. Составьте предложения, относящиеся к официально-деловому стилю.

ОБРАЗЕЦ: Претензия – предъявить. Претензия на наследство была предъявлена в срок.

Благодарность, виза, выговор, документ, заявка, иск, соглашение, приказ, отчёт, повестка, предложение, предписание, содействие, учёт, проект, протокол, расписка, распоряжение, резолюция, резюме, рекомендация, решение, справка, счёт, требование, характеристика.

4. Устранить ошибки, заменив устаревшие слова и выражения словами и оборотами современного литературного языка.

1) Вышеупомянутые в акте предметы пришли в полную негодность и подлежат списанию.

2) Мы, нижеподписавшиеся, даем настоящую подписку в том, что к началу проведения инвентаризации все необходимые документы были сданы в бухгалтерию.

3) Выявленные недочеты устранить незамедлительно, ибо нарушение правил техники безопасности может привести к несчастным случаям.

5. Составить образцы следующих документов: заявление с просьбой перевести на другую специальность или с просьбой принять на работу, автобиографию, резюме, расписку в получении суммы денег в размере 1000 рублей сроком на 1 месяц, доверенность на получение стипендии.

Вариант 2

1. Подберите антонимы к словам и словосочетаниям.

Получить, разрешить, адресат, получатель, присутствовать, удовлетворить просьбу, положительно, удовлетворительный ответ, письмо–запрос, ответственность.

Для справок: отправить, отказать, адресант, отсутствовать, неудовлетворительный ответ, отказать в просьбе, отрицательно, письмо–ответ, безответственность.

2. Укажите наиболее вероятные варианты сочетаемости данных глаголов с существительными. Составьте предложения, относящиеся к официально-деловому стилю.

ОБРАЗЕЦ: Вносить – внести предложение. На собрании было внесено предложение об исключении некоторых членов кооператива.

Откликнуться, произвести, принять, предпринять, представить, оказывать, рассмотреть, удовлетворять.

3. Образуйте глагольные сочетания. Составьте предложения, относящиеся к официально-деловому стилю.

ОБРАЗЕЦ: Претензия – предъявить. Претензия на наследство была предъявлена в срок.

Договор, заявка, иск, соглашение, приказ, отчёт, повестка, подпись, порицание, постановление, предложение, предписание, содействие, учёт, проект, протокол, расписка, распоряжение, резолюция, резюме, рекомендация, решение, справка, счёт, требование, санкции.

4. Устранить ошибки, заменив устаревшие слова и выражения словами и оборотами современного литературного языка.

1) В связи с намечающейся в ноябре месяце сего года реконструкцией мастерской потребуется новое оборудование, каким убедительно просим обеспечить нас своевременно.

2) В результате проверки комиссия пришла к нижеследующим выводам...

3) Дана настоящая в том, что я, Пехтерев Ю. М., мастер участка, 17 мая сего года получил инвентарь.

5. Составить образцы следующих документов: заявление с просьбой перевести на другую специальность или с просьбой принять на работу, автобиографию, резюме, расписку в получении суммы денег в размере 1000 рублей сроком на 1 месяц, доверенность на получение стипендии.

Типовые тестовые задания по разделам, темам дисциплины

Типовой тест для проведения рубежной аттестации.

Тестовое задание №1: Раздел 1 Введение. Раздел 2 Фонетические нормы. Раздел 4 Лексические нормы

Проверяемые результаты:

У.1 – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

У.2 – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;

У.3 – устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;

У.4 – пользоваться словарями русского языка.

знания:

3.1 – различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

3.2 – нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Вариант 1

1. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

А. Русский литературный язык характеризуется...	1. значительной устойчивостью и консервативностью; 2. кардинально изменяется каждые 20-30 лет; 3. изменяется каждые 10 лет.
Б. Орфоэпические нормы это...	1. нормы написания слов; 2. нормы построения словосочетаний и предложений; 3. нормы произношения звуков и сочетаний звуков.
В. Использование диалектных слов в русском литературном языке нормой...	1. допускается; 2. не допускается; 3. допускается, но в незначительной степени.

2. Выберите из данных в скобках слов такие, которые наиболее точно выражают мысль. Запишите текст.

Всё, что люди (делают, совершают, творят, создают) (в мире, на земле, во вселенной) действительно человеческого, (творится, делается, совершается, происходит) при помощи языка. (Невозможно, немислимо, нельзя) без него работать (дружно, согласованно), совместно с другими. Без его посредства (невозможно, немислимо, нельзя, невероятно) ни на шаг (двинуть вперед, развивать, совершенствовать) науку, технику, ремесла, искусство – жизнь....(Л.Успенский).

3. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук.

слИвовый
ходатАйство
заселенА
мозаИчный
вручИт

Выпишите это слово.

4. Укажите (цифрами) количество звуков в словах (*Цифры записывайте в порядке, в котором написаны слова*).

День, поезд, съезд, яростный

5. В словах какого ряда ударение падает на первый слог?

- 1) цемент, брала, эксперт
- 2) дефис, оптовый, созыв
- 3) статуя, свекла, поняли
- 4) тортов, начала, звонит

6. Укажите варианты ответов, в которых ВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Запишите номера ответов

	1		2		3		4		5
1	сирОты	1	оптОвый	1	крАла	1	зАгну́тый	1	заку́порив
2	свеклА	2	мозАичный	2	клалА	2	нАливший	2	согну́тый
3	доку́мент	3	кухОнный	3	жИлось	3	подЕленный	3	довЕрху
4	Иксы	4	ловкА	4	кАшлянуть	4	принятА	4	надОлго
5	тОрты	5	прозорлИва	5	облегчИт	5	понЯвший	5	создАв

7. Подберите к выделенным словам из левого столбика соответствующие антонимы из правого столбика:

<u>бедная</u> растительность	маленькая скромная пышная
<u>богатый</u> опыт	ничтожный; убогий; скудный
волшебный голос	божественный; раздражающий безропотный

8. Укажите неверное утверждение:

1. Лексикология — это раздел лингвистики, который изучает словарный состав языка
2. Неологизмы — это слова, недавно появившиеся в русском языке
3. У слова может быть прямое и переносное значение
4. Синонимы — это близкие по смыслу слова;
5. Архаизмы — это устаревшие слова, которые вышли из активного употребления в связи с исчезновением предметов, явлений, понятий
6. Диалектизмы относятся к лексике ограниченного употребления

9. Составьте предложения со следующими парами слов:

Атлас – атлас, подви́жный – подвижно́й

10. Расположите синонимы в порядке возрастания признака. Запишите последовательность цифр.

- 1) противный
- 2) омерзительный
- 3) отвратительный
- 4) неприятный

11. Какое слово попало в группу по ошибке? Объясните свое решение.

Апелляция, вердикт, арбитраж, алиби, иск, адвокат, нелегитимный, криминальный, афера, атташе.

12. Толкование какого слова дано неправильно?

- 1) Буклет – издание, в виде складывающегося листочка, обычно информативного или рекламного характера
- 2) Монография – учебное пособие в виде избранных произведений или отрывков из них
- 3) Манускрипт – рукопись, преимущественно древняя
- 4) Бюллетень – название некоторых периодических изданий, преимущественно публикующих материалы научного или официального характера
- 5) Фолиант – толстая книга большого формата

13. Для каждого из иноязычных слов подберите толкование.

1) Ажиотаж	А. Высшая степень воодушевления, восторга
2) Амбиция	Б. Искусственно вызванное в обществе возбуждение, волнение с целью привлечения внимания к чему-нибудь.
3) Апология	В. Глубокое уважение, почтительное, благоговейное отношение к кому-либо или к чему-либо
4) Пиетет	Г. Чрезмерные претензии на что-либо, часто необоснованные.
5) Экзальтация	Д. Состояние радости, душевного подъема, часто не вызванное внешними обстоятельствами
6) Эпатаж	Е. Немерное, чрезмерное восхваление, защита кого-либо или чего-либо.
7) Экстаз	Ж. Восторженно-возбужденное состояние, в которое человек часто приводит себя намеренно, выставляя свои чувства
8) Эйфория	З. Скандальная выходка; вызов окружающим, намеренное нарушение общепринятых норм и правил

14. В предложениях есть ошибки, связанные с неверным пониманием значения слова или нарушением норм лексической сочетаемости. Исправьте их.

- 1) В этом театре она отвечает за реквизиты и амуницию
- 2) Чтобы предотвратить эпидемию, нужно установить тотальный контроль
- 3) На берегу у озера у костра расположилась целая плеяда молодых людей
- 4) За первые дни февраля продолжительность суток возросла на двадцать пять минут
- 5) Утром выпал снег, и березки под окном стоят в подвенечном саване

15. Подберите толкование к каждому из приведенных паронимов.

Бродяжий	А. Не имеющий постоянного места жительства; передвигающийся с места на место в связи с работой или в поисках работы: цирк, труппа, собака.
Бродячий	Б. Свойственный бродяге или принадлежащий ему: нрав, судьба, привычки
Орудие Оружие	А. Приспособление, инструмент, средство для достижения чего-либо; артиллерийское вооружение: для уборки; огнестрельное, ракетное, корабельное. Б. Всякое средство, технически пригодное для нападения и защиты: огнестрельное, ядерное, атомное, холодное, охотничье.

16. Объясните разницу в значении словосочетаний.

- 1) Вдовый сын – вдовый сын
- 2) Виноватое лицо – виновное лицо
- 3) Соседняя квартира – соседская квартира

17. Исправьте возможные ошибки.

- 1) Современники увидели неповторимую оригинальность «Евгения Онегина»
- 2) Он возвратил книгу обратно в библиотеку, даже не прочитав ее
- 3) Ректор долго рассказывал о будущих перспективах нашего вуза
- 4) Взгляды Печорина сходны со многими людьми его поколения

18. Исправьте в предложении ошибку, допущенную при использовании в речи фразеологизмов.

- 1) Он любого способен провести вокруг пальца
- 2) Поди разберись, кто из них прячет топор за пазухой
- 3) А принять хорошо гостей вовсе не обозначает до упаду накормить их
- 4) После концерта продюсер разбирает выступление дуэта по полочкам
- 5) Будем надеяться, что Волков скажет свое большое слово и в тренерской работе

19. Исправьте словосочетания, в которых есть ошибки, связанные с использованием паронимов.

- 1) Удачный состав исполнителей
- 2) Повлияли многие факты
- 3) Плохо основанные выводы
- 4) Запах болотистых цветов
- 5) Ни на чем не основанные обвинения
- 6) Рубашка болотистого цвета
- 7) Отборная комиссия Евровидения

20. Прочитайте фрагмент рецензии. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

«А. Лиханов пишет о том, что ему близко и дорого: это очень личные и поэтому очень эмоциональные размышления. Не случайно в тексте появляется синтаксическое средство — (А)_____ (предложения 4, 23, 27). Хотя писатель не навязывает нам свою точку зрения, мы не можем остаться безучастными к тому, о чём говорит А. Лиханов. Троп — (Б)_____ (в предложениях 8, 36) и синтаксический приём — (В)_____ (предложения 9—10) — создают ощущение причастности каждого к поднятой проблеме. Не позволяет читателю остаться равнодушным и другой приём — (Г)_____ (предложения 29—31)».

Список терминов:

- 1) метафора
- 2) синтаксический параллелизм
- 3) литота
- 4) восклицательные предложения
- 5) эпитет
- 6) диалектизм
- 7) просторечие
- 8) вопросно-ответная форма изложения
- 9) риторическое обращение

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

(4) Он самостоятельный, большой, мужественный! (23) Праздник на душе, ей-богу! (27) В моём детстве в реке была рыба, клевали на удочку здоровущие окуни, не то, что сейчас — всякая мелкота!

(8) И чем старше взрослый человек, тем грустнее ему: ведь он отплывает всё дальше и дальше от берега своего единственного детства. (36) У каждого детства свои глаза.

(9) Вот снесли дом, в котором ты рос, и в сердце у тебя возникла пустота. (10) Вот закрыли детский садик, в который ты ходил, и там возникла какая-то контора

(29) Кому дано волшебное право сравнивать детства? (30) Какой счастливец смог дважды начать свою жизнь, чтобы сравнить два начала? (31) Нет таких.

Вариант 2

1. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

А. Нормы русского литературного языка имеют общеобязательный характер:	1. для всех граждан, независимо от места их проживания, профессиональной и социальной принадлежности; 2. только для людей с высшим профессиональным образованием; 3. только для проживающих в городах.
Б. Орфографические нормы это	1. нормы написания слов; 2. нормы употребления слов; 3. нормы произношения звуков и сочетаний звуков.
В. Использование жаргонных слов в русском литературном языке нормой:	1. допускается; 2. не допускается; 3. допускается в определенных ситуациях.

2. Выберите из данных в скобках слов такие, которые наиболее точно выражают мысль. Запишите текст.

... (Создавать, созидать, строить, основывать) (будущее, грядущее) счастье, (беречь, запрещать, оборонять, охранять), (будущее, грядущее) Родины и всего человечества от ненавистных врагов, (громить, сокрушать, разбивать) (трудные, тяжелые, тяжкие, жестокие) (заблуждения, недочеты, ошибки, просчеты) прошлого, радоваться и грустить, делиться с другими своей любовью и своим (гневом, ненавистью) мы (можем, имеем возможность, способны) только при помощи слов. А слова составляют язык.

(Успенский).

3. В одном из приведённых ниже слов допущена ошибка в постановке ударения: НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук.

искрА
диспансЕр
заселенА
квартАл
облегчИть

Выпишите это слово.

4. Укажите (цифрами) количество звуков в словах (*Цифры записывайте в порядке, в котором написаны слова*).

Ночь, игра, вьюга, праздник

5. В словах какого ряда ударение падает на первый слог?

- 1) кухонный, апостроф, исчерпать
- 2) поняла, щавель, верба
- 3) банты, бармен, сливовый
- 4) включит, иксы, сироты

6. Укажите варианты ответов, в которых ВЕРНО, выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. Запишите последовательность цифр.

	1		2		3		4		5
1	бухгалтерОв	1	заперлА	1	началИ	1	отклЮченный	1	локтЯ
2	щЕлкать	2	пАртер	2	защемИт	2	сверлИт	2	дефИс
3	цемент	3	крАла	3	сИроты	3	жалюзИ	3	сливОвый
4	наделИт	4	озлобИть	4	нАчатый	4	сосредоточЕние	4	тамОжня
5	отрОчество	5	лилА	5	понЯть	5	вручИт	5	туфлЯ

7. Подберите к выделенным словам из левого столбика соответствующие антонимы из правого столбика:

<u>Тонкий</u> лед	Хрупкий Прочный Белый
<u>Активный</u> человек	пассивный молчаливый веселый
Торопливая походка	Быстрая Размеренная

8. Укажите неверное утверждение:

1. Лексика - словарный запас языка
2. Каждое слово имеет лексическое и грамматическое значение
3. Слова могут иметь не одно, а несколько лексических значений
4. Антонимы обязательно относятся к одной и той же части речи
5. Историзмы – это устаревшие слова, у которых есть другие, современные названия
6. Жаргонизмы относятся к лексике ограниченного употребления

9. Составьте предложения со следующими парами слов:

Зáнятый – занятóй, истекший – истёкший.

10. Расположите синонимы в порядке возрастания признака. Запишите последовательность цифр.

- 1) оцепенеть
- 2) остолбенеть
- 3) замереть
- 4) застыть

11. Какое слово попало в группу по ошибке? Объясните свое решение.

Импичмент, вето, брифинг, плебисцит, тоталитаризм, суверенитет, турне.

12. Толкование какого слова дано неправильно?

- 1) Геральдика – искусство составления и толкования гербов
- 2) Филателия – коллекционирование открыток
- 3) Икебана – японское искусство составления букетов, композиций из цветов
- 4) Нумизматика – коллекционирование монет и денежных знаков

13. Для каждого из иноязычных слов подберите толкование.

1) Альтернатива	А. Случай, служащий примером, оправданием для последующих случаев такого же рода.
2) Дилемма	Б. Необходимость выбора из нескольких возможных решений.
3) Инцидент	В. Повторное проявление чего-либо, например, болезни.
4) Прецедент	Г. Выбор одного из двух взаимоисключающих решений.
5) Рецидив	Д. Происшествие, недоразумение, столкновение.
6) Кодекс	Е. Мировоззрение, принципы
7) Кредо	Ж. Склад ума, мироощущение, мировосприятие
8) Менталитет	З. Свод законов; совокупность правил.

14. В предложениях есть ошибки, связанные с неверным пониманием значения слова или нарушением норм лексической сочетаемости. Исправьте их.

1) Армада французов отступала по старой Смоленской дороге, а Кутузов преследовал ее по пятам

2) В команде доминируют как сторонники оборонительного, так и приверженцы атакующего футбола

3) Иванова грозятся привлечь к уголовной ответственности за аферизм с покупкой дачи

4) Волки бежали за ним целым табуном и ожидали удобной минуты, чтобы броситься

5) Старика давно мучила бессонница, и часто по ночам он лежал, не смыкая взгляда

15. Подберите толкование к каждому из приведенных паронимов.

Гордость	А. Чувство собственного достоинства; чувство удовлетворения от сознания достигнутых успехов.
Гордыня	Б. Чрезмерно высокое мнение о себе, заносчивость, высокомерие.
Признание	А. Выражение положительной оценки, согласия с чем-либо. Б. Чувство благодарности за услуги, помощь, внимание.
Признательность	

16. Объясните разницу в значении словосочетаний

- 1) Хозяйская пристройка – хозяйственная пристройка
- 2) Опасный человек – опасливый человек
- 3) Враждебные действия – вражеские действия

17. Исправьте возможные ошибки.

- 1) Качество построенных фирмой квартир желает лучшего
- 2) По окончательному завершению подсчета голосов избирательная комиссия опубликует окончательные данные
- 3) Институт в Пущине создавался как передовой форпост отечественной биологии
- 4) Руководители телеканала уверены, что такие передачи воспитывают патриотизм и любовь к родине

18. Исправьте в предложении ошибку, допущенную при использовании в речи фразеологизмов.

- 1) Грампластинка не сказала еще своего последнего слова, она еще будет востребована потребителями
- 2) Язык не поднимается говорить об этом
- 3) Со всех своих длинных ног она принялась бежать
- 4) Жизнь у нее всегда проходила на людях, как на ладони
- 5) Журналисты отправились по магазинам, чтобы на собственной шкуре посмотреть, как обстоят дела с ценами на книги

19. Исправьте словосочетания, в которых есть ошибки, связанные с использованием паронимов.

- 1) Получить земляной надел
- 2) Заглавная страница книги.
- 3) Жильцы города
- 4) Ее двухгодовий малыш
- 5) Благодарная телеграмма
- 6) Игривые вина
- 7) Повеяло домовым теплом

20. Прочитайте фрагмент рецензии. Некоторые термины, использованные в рецензии, пропущены. Вставьте на места пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

«Чтобы подчеркнуть неоднозначность и злободневность поднимаемой проблемы, её многогранность, Л. Г. Матрос использует приём — (А)_____ (предложения 2—3), а также синтаксическое средство — (Б)_____ (предложения 4, 6). Такой приём, как (В)_____ (предложения 16—20), создаёт впечатление доверительного разговора, которое усиливает другой приём — (Г)_____ («потому» в предложениях 19, 20)».

Список терминов:

- 1) противопоставление

- 2) парцелляция
- 3) вопросно-ответная форма изложения
- 4) профессиональная лексика
- 5) эпитеты
- 6) лексический повтор
- 7) вопросительное предложение
- 8) сравнение
- 9) ряды однородных членов предложения

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

(2) Одни утверждали, что образование должно быть подчинено прагматичным целям, потому что требует огромных материальных затрат. (3) Другие (в числе которых и автор данной статьи) настаивали на том, что образование всегда социально рентабельно и чем больше в обществе образованных людей, тем выше его интеллектуальный и культурный потенциал.

(4) В развитых западных странах образование доступно всем при наличии соответствующего желания, средств и стараний. (5) Однако свобода в получении образования имеет и другую сторону. (6) Это относится и к школам, и к высшим учебным заведениям.

(16) Действительно, почему все счастливые семьи похожи друг на друга, а несчастные несчастны каждая по-своему? (17) Да потому, что так уж мы организовали свою жизнь, что в негативном, во зле мы более изобретательны, чем в позитивном. (18) И так называемое счастье превращаем в рутину, а во имя зла «творчески» преуспеваем. (19) И потому зло становится более привлекательным. (20) И может, потому и стоим в очередях, чтобы посмотреть очередной фильм про изощрения всяких монстров, вампиров, гангстеров, без душевных потрясений глядя на жестокость.

Ключи

№	1 вариант	2 вариант
1	А-1, Б- 3, В - 2	А-1, Б – 1, В – 2
2	Все, что люди совершают в мире действительно человеческого, совершается при помощи языка. Нельзя без него работать согласованно, совместно с другими. Без его посредства немислимо ни на шаг двинуть вперед науку, технику, ремесла, искусство – жизнь.	Строить грядущее счастье, оборонять будущее Родины и всего человечества от ненавистных врагов, сокрушать тяжкие заблуждения прошлого, радоваться и грустить, делиться с другими своей любовью и своим гневом мы способны только при помощи слов. А слова составляют язык.
3	ходАтайство	Искра
4	3658	3457
5	3	3
6	1.145 2.145 3.145 4.145 5.145	1.234 2.135 3.245 4.235 5.234

7	Бедная растительность -пышная Богатый опыт – скудный Волшебный голос – раздражающий	Тонкий лед – прочный Активный человек – пассивный Торопливая походка- размеренная
8	5	5
9	Мне подарили новый географический атлас. Я купила атлас для платья. Меня называли подвижным ребенком. Весь подвижной состав и паровозы были отремонтированы в депо.	Я занятой человек. Они выбежали в обширный зал, занятый какими-то людьми.
10	4132	3412
11	атташе, остальные связаны с судом, судопроизводством	турне, остальные связаны с деятельностью властей
12	Монография — это научный труд, посвященный одной проблеме, обычно одного автора или нескольких соавторов; дано определение слова «хрестоматия»	Филателия – это коллекционирование марок, конвертов, почтовых отправок.
13	1Б, 2Г, 3Е, 4В, 5Ж, 6З, 7А, 8Д.	1Б, 2Г, 3Д, 4А, 5В, 6З, 7Е, 8Ж
14	1) Отвечает за реквизит и костюм. 2) Нужно установить тотальный контроль. 3) Расположилась большая компания молодых людей. 4) Продолжительность светового дня возросла на двадцать пять минут 5) Стоят в подвенечном наряде.	1) Армия (отряды, войска) французов. 2) В команде есть как сторонники оборонительного, так и приверженцы атакующего футбола. 3) За аферу с покупкой дачи. 4) Волки бежали за ним стаей. 5) Лежал не смыкая глаз.
15	Бродяжий – Б. Бродячий – А. Орудие – А. Оружие – Б.	Гордость – А. Гордыня – Б. Признание-А. Признательность - Б.
16	1) Овдовевший, потерявший жену сын. – Сын вдовы. 2) Изображение вины мимикой. - Человек, виновный в каком-либо проступке. 3) Находящаяся справа или слева квартира. – Квартира соседей.	1) Пристройка, выполненная хозяевами – Пристройка для хозяйственных нужд (сарай). 2) Человек, опасный для общества, преступник. – Осторожный человек. 3) Действия, прерывающие ход какой-либо работы, создающие помеху. – Действия врагов.
17	1) Современники увидели оригинальность «Евгения Онегина». 2) Он возвратил книгу в библиотеку, даже не прочитав ее. 3) Ректор долго рассказывал о перспективах нашего вуза. 4) По взглядам Печорин похож на многих людей своего поколения.	1) Качество построенных фирмой квартир оставляет желать лучшего. 2) По завершению подсчета голосов избирательная комиссия опубликует окончательные данные. 3) Институт в Пущине создавался как форпост отечественной биологии. 4) Руководители телеканала уверены, что такие передачи воспитывают патриотизм.
18	1) Обвести вокруг пальца. 2) Точить топор, но: прятать камень за пазухой. 3) До отвала накормить, но: танцевать до упаду. 4) Разбирать по косточкам, но: разложить	1) Время грампластинки еще не ушло, она еще будет востребована потребителями. 2) Язык не поворачивается говорить об этом, но: рука не поднимается делать. 3) Кинулась со всех ног. 4) Жизнь проходила у всех на глазах, но:

	по полочкам. 5) Скажет свое слово.	видно, как на ладони. 5) Увидеть собственными глазами – почувствовать на собственной шкуре.
19	1) Правильно. 2) Повлияли многие факторы. 3) Плохо обоснованные выводы. 4) Запах болотных цветов. 5) Правильно. 6) Рубашка болотного цвета. 7) Отборочная комиссия Евровидения.	1) Получить земельный надел. 2) Правильно. 3) Жители города. 4) Ее двухгодовалый малыш. 5) Благодарственная телеграмма. 6) Игристые вина. 7) Повеяло домашним теплом.
20	4128	1936

Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций

Вариант 1

1. В представленном ниже предложении допущены орфографические ошибки в словах. Выпишите эти слова в исправленном виде.

Профессия юриста — одна из самых распространённых в последние двадцать пять лет, так как рост и усложнение экономической и хозяйственной деятельности ведёт к развитию судебной сферы, адвокатской сети, нотариата.

Ответ _____.

2. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. Отчетл...вый Б. Расспраш...ваешь В. Отрасл...вой Г. Обидч...вый

1) А, Б, Г

2) А, В

3) Б, В, Г

3. Выберите вариант ответа, в котором нет ошибок в написании строчной и прописной буквы:

А) заместитель Генерального прокурора Российской Федерации, Европейский парламент, гражданский кодекс Российской Федерации

Б) Северо-Западный федеральный округ, Государственная премия Российской Федерации, Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации

В) Счетная комиссия Государственной Думы, комитет Совета Федерации по бюджету, Скандинавские страны

Г) Конституционный Суд Российской Федерации, Комиссия ООН по правам человека, дальневосточный регион

4. Укажите вариант, в котором допущена ошибка в употреблении фамилии:
Заявление подано

А) от Александра Короленко

Б) от Ольги Сердюк

В) от Михаила Ткачук

Г) от Татьяны Плоских

5. В каком варианте ответа допущена ошибка в употреблении выделенных слов:

А) ПО ОКОНЧАНИИ курсов русского языка я получил сертификат.

Б) ПО ПРИБЫТИИ в Архангельск он почувствовал себя хорошо.

В) ПО ПРИЕЗДЕ в Вену я встретила знакомых.

Г) ПО ПРИЛЕТУ в Москву я посетила Красную площадь

6. Распределите существительные по группам, в зависимости от окончания в форме И.п, мн.ч.

Окончание- ы(и)	окончание -а(я).
-----------------	------------------

--	--

Отпуск, приговор, шофер, договор, корректор, профессор, доктор, фронт, конструктор, инспектор, якорь, снайпер, редактор, округ, лекарь, штемпель.

7. Выберите вариант ответа, в котором запятые расставлены верно:

А) Гражданский служащий, получивший поручение, направленное, по его мнению на совершение коррупционных действий, должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения.

Б) Гражданский служащий, получивший поручение, направленное, по его мнению, на совершение коррупционных действий, должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения.

В) Гражданский служащий, получивший поручение, направленное, по его мнению, на совершение коррупционных действий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения.

Г) Гражданский служащий, получивший поручение направленное, по его мнению на совершение коррупционных действий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения.

8. Укажите верную форму числительного: пополнить бюджет 684 275 рублями:

А) шестистами восьмидесятью четырьмя тысячами двухстами семидесятью пятью

Б) шестьсот восемьдесят четырьмя тысячами двумястами семьдесятю пятью

В) шестьюстами восьмьюдесятью четырьмя тысячами двумястами семьдесятю пятью

Г) шестьюстами восьмьюдесятью четырьмя тысячами двести семьдесятю пятью

9. Найдите ошибки в предложениях. Запишите в исправленном виде.

А) Этих четырёх солдат и партизанов унесло на барже в океан

Б) Ложите тетради на стол

В) Он самый величайший адвокат в мире

Г) Не могу найти левый тапок

10. Раскройте скобки:

1. Если так будет продолжаться, я (очутиться) в затруднительном положении.

2. Вышел ряд книг о жизни семьи (Адамсон).

3. Первый транспорт с (5965) беженцами прибыл благополучно и в срок, (54,4%) его пассажиров составляли дети.

4. Она хорошо выглядит – (соболь) брови и (соболь) шуба.

5. Этот ученый прекрасно знает местные обычаи – он с детства живет среди (буряты и монголы).

11. Установите соответствие между грамматическими ошибками и предложениями, в которых они допущены: к каждой позиции первого списка

подберите соответствующую позицию из второго списка. Запишите в выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

Грамматические ошибки	Предложения
А) нарушение видовременной соотнесённости глагольных форм	1) всю жизнь здоровье Фриды Кало было слабым: она страдала полиомиелитом с шестилетнего возраста, а после серьёзной автомобильной аварии, в которую она попала в подростковом возрасте, ей пришлось выдержать многочисленные операции, повлиявшие на всю её жизнь.
Б) нарушение в построении предложения с косвенной речью	2) Когда детям надоело играть в песочнице, они побегут в детскую, где полным-полно игрушек и даже есть вигвам, особенно радующий малышей.
В) нарушение связи между подлежащим и сказуемым	3) В некоторых племенах Южной Америки до сих пор сохранился культ предков: местные индейцы уважают, боятся и поклоняются духам умерших.
Г) нарушение в построении предложения с однородными членами	4) Когда Энрике Бернат, основатель компании по производству карамели, обратился к Сальвадору Дали с просьбой нарисовать что-то напоминающее для оформления обёртки, художник очень быстро набросал ему картинку, где была изображена ромашка «Чупа-Чупс».
Д) нарушение в построении предложения с деепричастным оборотом	5) Конфликт оказался неразрешимым: каждая сторона, ссылаясь на события в прошлом, обвиняли друг друга всё больше и больше, и в результате не удалось не только прийти к компромиссу, но и спокойно выслушать взаимные претензии. 6) Гессе начал увлечённо заниматься живописью со времён Первой мировой войны, причём, будучи самоучкой, главная его цель состояла в том, чтобы преодолеть душевный кризис. 7) Задумав новую картину, я беру новый холст, натянутый на подрамник, ставлю его на мольберт, набрасываю углём рисунок, потом в левую руку беру палитру, выдавливаю на неё нужные мне краски, в правую руку беру кисть, подхожу к холсту и начинаю работать. 8) Учитель, закончив урок, обратился ко мне и попросил, что ты сходи, пожалуйста, в библиотеку и принеси три экземпляра толкового словаря. 9) На недавнем совещании, на котором присутствовало большинство сотрудников, обсуждались важные вопросы, связанные с условиями труда.

12. Заполните таблицу, найдите соответствия между столбцами таблицы, впишите недостающие понятия.

Стили речи	Основные функции	Жанры
	общение, обычно на бытовые темы	
научный		
		закон, указ, справка, характеристика
	воздействие на читателей, слушателей	
художественный		

--	--	--

13. Определите, к какому стилю принадлежит данный текст, докажите это.

Многие из нас говорят: «Мы любим Родину». Это очень важные слова, и надо иметь на них право. А это право надо завоевать трудом, учебой, жизнью.

Любить Родину – значит жить с ней одной жизнью. Радоваться, когда у нее праздник. Страдать, когда Родине тяжело. И главное - беречь Родину. Беречь, как свою мать. Для человека все должно быть дорого на своей Родине: и ее народ, и ее земля, и ее история, и ее завтрашний день.

Будущее Родины в руках молодого поколения, в ваших руках. Помните об этом!

1. разговорный
2. художественный
3. официально-деловой
4. научный
5. публицистический

14. Исключите лишнее: для официально-делового стиля характерны следующие особенности...

А) Лексика официально-делового стиля насыщена юридическими, экономическими, техническими и пр. терминами

Б) В официально-деловом стиле используются устойчивые языковые модели и текстовые формулы

В) В официально-деловом стиле слова должны использоваться в точном значении

Г) В официально-деловом стиле допускается широкое употребление личных местоимений 1-го лица

15. Укажите случай смешения стилей:

А) В разговорной речи: «Мальчик, ты почему плачешь?»

Б) В заявлении: «Отпустите меня с работы пораньше, потому что мне надо к зубному врачу».

В) В приказе: «Выделите сорок человек для погрузки моркови и картофеля».

16. Подчеркните в скобках нужное слово, фразу.

А) К научному стилю не относится жанр (очерк, реферат, диссертация, учебное пособие)

Б) Какой из указанных жанров не относится к деловому стилю (контракт, распорядительное письмо, докладная записка, заметка)

В) Какой вариант окончания письма не используется в деловой переписке? (С уважением. Надеемся на успешное продолжение сотрудничества. Надеемся, что наша просьба не будет для Вас затруднительной. До скорой встречи)

17. Определите соответствие между определением и термином:

1. Смысловый тип текста, в котором описываются события в определенной последовательности	А. рассуждение Б. повествование
--	------------------------------------

	В. описание
2. Словесное изображение предметов, явлений, человека, процессов, ставящее целью систематически описать их признаки;	А. рассуждение Б. повествование В. описание
3. Смысловой тип текста, предусматривающий логически последовательный ряд суждений на какую-либо тему, в котором утверждается или отрицается какое-либо явление, понятие.	А. рассуждение Б. повествование В. описание

Прочитайте текст и выполните задания 18-20.

ДОГОВОР № 7

О передаче неисключительных имущественных прав

г. Москва

23 марта 2022 г.

Гражданка Российской Федерации Ружева Анна Ильинична, именуемая в дальнейшем, Автор, с одной стороны, и ООО «Домус», именуемое в дальнейшем, Фирма, в лице генерального директора Дымова Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, <...>, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Определения, используемые в Договоре:

1.1. Учебник — «Русский язык», подготовленный Автором. Описание учебника — пособие содержит основные теоретические понятия школьного курса русского языка и разъясняет порядок разбора языкового материала, адресован учащимся и особенно выпускникам средней школы в связи с отсутствием единого комплекта учебников по русскому языку для средних общеобразовательных учебных заведений.

18) Укажите варианты ответов, в которых даны верные характеристики фрагмента текста. Запишите номера этих ответов.

1) В тексте отсутствуют личные местоимения.

2) Данный текст относится к официально-деловому стилю, поэтому в нем соблюдаются формальные требования, а именно используются заголовки и подзаголовки, есть цифровое оформление пунктов, присутствуют реквизиты (дата, город, наименование документа).

3) В тексте отсутствует лексика, обозначающая лиц с указанием их социального статуса.

4) Тематика текста обусловила значительные включения в текст терминов (настоящий Договор о нижеследующем, именуемый в дальнейшем, действующий на основании).

5) Усложненность синтаксиса создается за счет распространения предложений причастными оборотами.

19) Самостоятельно подберите вводное словосочетание, которое должно стоять на месте пропуска в первом предложении текста. Запишите это вводное словосочетание.

20) Прочитайте фрагмент словарной статьи, в которой приводятся значения слова, выделенного в последнем абзаце текста. Определите значение, в котором это слово употреблено в тексте. Выпишите цифру, соответствующую этому значению в приведённом фрагменте словарной статьи.

МАТЕРИАЛ, муж.

1. Предметы, вещества, идущие на изготовление чего-н. Строительный м.

2. Источник, сведения, служащие основой для чего-н. М. для биографии писателя. М. для наблюдений.

3. обычно мн. Собрание документов по какому-н. вопросу. Папка для служебных материалов. Материалы следствия.

4. Тканье, трикотажное или синтетическое изделие, предназначенное для шитья. Шерстяной м. Нетканые материалы. М. на платье.

Вариант 2

1. В представленном ниже предложении допущены орфографические ошибки в словах. Выпишите эти слова в исправленном виде.

Главные навыки юриста: умение писать документы, то есть не только составлять договоры, но и писать письма, положения, локальные нормативные акты, понимать прочитанное, хотя это непросто в отношении документов, написанных сложным юридическим языком.

Ответ _____.

2. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква «Е»?

А. Увид...т Б. Услыш...те В. Коч...вать Г. стел...т.

1. А, Б, Г

2. А, В

3. В, Г

3. Выберите вариант ответа, в котором нет ошибок в написании строчной и прописной буквы:

а) органы государственной власти субъектов Российской Федерации

б) высшие должностные лица Субъектов Российской Федерации

в) Центральная избирательная Комиссия Российской Федерации

г) руководители Фракций в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации

4. Выберите неправильный вариант:

а) у сотрудника Василия Мицкевича

б) у сотрудника Василия Мицкевич

в) у сотрудницы Алины Мицкевич

г) разговор с Иваном Седых

5. В каком варианте ответа предлог вопреки употреблен верно?

а) вопреки приказа

б) вопреки решению

в) вопреки правил

г) вопреки трудностей

6. Распределите существительные по группам, в зависимости от окончания в форме И.п, мн.ч.

Окончание- ы(и)	окончание -а(я).

Диспетчер, адрес, инженер, инспектор, ордер, паспорт, сорт, снайпер, редактор, почерк, полис, тенор, тополь, кузов, китель, фронт

7. Выберите вариант ответа, в котором запятые расставлены верно:

А) Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения

Б) Состав аттестационной комиссии формируется, таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения

В) Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на, принимаемые аттестационной комиссией, решения

Г) Состав аттестационной комиссии формируется, таким образом чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения

8. В каком варианте ответа числительное употреблено верно?

А) большинство из пяти тысяч девятиста сорок пяти опрошенных

Б) отправить приглашения девяносто шести адресатам

В) провести приемную кампанию в пятьсот тридцать четырех вузах

Г) оказать финансовую поддержку четырестам сорока пяти субъектам малого и среднего предпринимательства.

9. Найдите ошибки в предложениях. Запишите в исправленном виде.

А) Войдя в аудиторию, у меня закружилась голова

Б) Мой друг купил белоснежную тюль

В) Пассажиры сели согласно купленных билетов

Г) По окончанию совещания все разошлись по рабочим местам

10. Раскройте скобки:

1. По совету врача он каждый час (полоскать) горло

2. Новые (трактор) гораздо мощнее

3. Цветы и листья (поникнуть) от зноя

4. Хотелось поесть (виноград).

5. Минприроды (провести) очередное заседание контрольных комиссий

11. Установите соответствие между грамматическими ошибками и предложениями, в которых они допущены: к каждой позиции первого списка подберите соответствующую позицию из второго списка. Запишите в выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

Грамматические ошибки	Предложения
-----------------------	-------------

А) нарушение видовременной соотнесённости глагольных форм	1) Всю жизнь здоровье Фриды Кало было слабым: она страдала полиомиелитом с шестилетнего возраста, а после серьёзной автомобильной аварии, в которую она попала в подростковом возрасте, ей пришлось выдержать многочисленные операции, повлиявшие на всю её жизнь.
Б) нарушение в построении предложения с косвенной речью	2) Когда детям надоело играть в песочнице, они побегут в детскую, где полным-полно игрушек и даже есть вигвам, особенно радующий малышей.
В) нарушение связи между подлежащим и сказуемым	3) В некоторых племенах Южной Америки до сих пор сохранился культ предков: местные индейцы уважают, боятся и поклоняются духам умерших.
Г) нарушение в построении предложения с однородными членами	4) Когда Энрике Бернат, основатель компании по производству карамели, обратился к Сальвадору Дали с просьбой нарисовать что-то запоминающееся для оформления обёртки, художник очень быстро набросал ему картинку, где была изображена ромашка «Чупа-Чупс».
Д) нарушение в построении предложения с деепричастным оборотом	5) Конфликт оказался неразрешимым: каждая сторона, ссылаясь на события в прошлом, обвиняли друг друга всё больше и больше, и в результате не удалось не только прийти к компромиссу, но и спокойно выслушать взаимные претензии.
	6) Гессе начал увлечённо заниматься живописью со времён Первой мировой войны, причём, будучи самоучкой, главная его цель состояла в том, чтобы преодолеть душевный кризис.
	7) Задумав новую картину, я беру новый холст, натянутый на подрамник, ставлю его на мольберт, набрасываю углём рисунок, потом в левую руку беру палитру, выдавливаю на неё нужные мне краски, в правую руку беру кисть, подхожу к холсту и начинаю работать.
	8) Учитель, закончив урок, обратился ко мне и попросил, что ты сходи, пожалуйста, в библиотеку и принеси три экземпляра толкового словаря.
	9) На недавнем совещании, на котором присутствовало большинство сотрудников, обсуждались важные вопросы, связанные с условиями труда.

12. Заполните таблицу, найдите соответствия между столбцами таблицы, впишите недостающие понятия.

Стили речи	Основные функции	Жанры
Разговорный		
	Сообщение теоретических сведений, научно-технической информации	
		Закон, указ, справка, характеристика
Публицистический		
	воздействие на читателей при помощи художественного слова	

13. Определите, к какому стилю принадлежит данный текст, докажите это.

Пена является хорошим вытесняющим агентом, так как кажущаяся вязкость ее во много раз больше, чем у воды. Это повышает эффективность вытеснения нефти пеной по сравнению с водой. Для приготовления пены расходуется от 0,2 до 1 % (от веса жидкости) пенообразующих ПАВ, в то время как другие методы повышения вязкости воды, например, добавка крахмала, требуют значительных количеств необходимых материалов.

1. разговорный
2. художественный
3. официально-деловой
4. научный
5. публицистический.

14. Исключите лишнее: для официально-делового стиля характерны следующие особенности...

А) Официально-деловой стиль отличается отсутствием эмоционально окрашенных слов

Б) В официально-деловом стиле нет описаний присущих художественному стилю

В) В официально-деловом стиле активно используются личные конструкции

Г) Для официально-делового стиля характерна стандартность фраз, использование юридических терминов, книжной лексики, сложных предложений, создание сложносокращенных слов (аббревиатур)

15. Укажите случай смешения стилей:

А) Прошу дать указание Правовому управлению о разработке проекта положения «Об администрации г. Читы»

Б) Методика, изложенная в работах 16-18, состоит из 2-х этапов

В) Мы всегда ждем чуда и крепко серчаем, если оно не наступает

16. Подчеркните в скобках нужное слово, фразу.

А) В каком стиле разрешается использование всех языковых средств? (научный стиль; публицистический; официально-деловой; художественный стиль)

Б) Какая деловая бумага начинается с местоимения 1-го лица? (приказ; договор; доверенность; заявление)

В) Какой вариант обращения не используется в деловой переписке? (Уважаемый господин Зорин; Александр Иванович!; Уважаемый Зорин Александр Иванович; Господин Зорин).

17. Определите соответствие между определением и термином:

1. Словесное изображение предметов, явлений, человека, процессов, ставящее целью систематически описать их признаки;	А. рассуждение Б. повествование В. описание
2. Смысловой тип текста, в котором описываются события в определенной последовательности	А. рассуждение Б. повествование В. описание
3. Смысловой тип текста, предусматривающий логически последовательный ряд суждений на какую-либо тему, в котором	А. рассуждение Б. повествование

Прочитайте текст и выполните задания 18-20.

Доводим до Вашего сведения, что вчера вскоре после полуночи над районным центром — городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около часа. Скорость ветра достигала 30 — 35 метров в секунду. Причинён значительный материальный ущерб собственности деревень Ивановка, Шепилово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие <...> удара молнии. Сильно пострадало здание средней школы в деревне Бурково, для его восстановления понадобится капитальный ремонт. Вышедшая из берегов в результате проливного дождя река Вад затопила значительную площадь. Человеческих жертв не было. Образована специальная комиссия из представителей районной администрации, медицинских, страховых и других организаций для выяснения размеров причинённого стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

18) Укажите варианты ответов, в которых даны верные характеристики фрагмента текста. Запишите номера этих ответов.

1) Текст характеризуется «сухостью» изложения: сообщаются только факты, нигде не выражаются чувства автора, не проявляется его индивидуальный стиль

2) Для текста характерна сжатость, компактность изложения, употребление слов только в прямом значении, простой синтаксический строй

3) Текст отличается точностью сообщения, что достигается приведением конкретных названий, цифровых данных

4) В тексте использованы клише, свойственные публицистическому стилю (причинён ущерб, имели место, капитальный ремонт, принятые меры, доводим до Вашего сведения, будет незамедлительно доложено)

5) В тексте присутствуют отглагольные прилагательные (восстановление, выяснение, оказание)

19) Самостоятельно подберите производный предлог, который должен стоять на месте пропуска в четвертом предложении текста. Запишите этот предлог.

20) Прочитайте фрагмент словарной статьи, в которой приводятся значения слова, выделенного в первом предложении текста. Определите значение, в котором это слово употреблено в тексте. Выпишите цифру, соответствующую этому значению в приведённом фрагменте словарной статьи.

ЦЕНТР, муж.

1. Точка в геометрической фигуре, теле, обладающая каким-н. только ей присущим свойством и обычно получаемая пересечением линий, осей, плоскостей. Ц. окружности. Ц. тяжести

2. Срединная и главная часть чего-н, ядро. Ц. региона, страны, города, села. Ц. мироздания. Ц. концепции, аргументации.

3. Центральная часть города, большого населённого пункта. Жить в центре. Квартира в центре.

4. Место сосредоточения чего-н.; важный пункт чего-н. Ц. научной мысли.

5. Город с административными, промышленными и другими учреждениями. Промышленные центры страны. Областной, районный и. Административный и. области.

Ключи

№	1 вариант	2 вариант
1	Распространённых, адвокат	Составлять, юридическим
2	АБГ	ВГ
3	б	а
4	в	б
5	г	б
6	Ы(И) шоферы, приговоры, договоры, корректоры, фронты, конструкторы, инспекторы, снайперы, редакторы, лекари. А(Я) Отпуска, профессора, доктора, якоря, округа, штемпеля.	Ы(И) Диспетчеры, инженеры, инспекторы, полисы, почерки, редакторы, снайперы, фронты. А(Я) Адреса, кителя, ордера, сорта, тенора, тополя
7	б	а
8	в	г
9	А) солдат, партизан; Б) кладите; В) либо самый великий, либо величайший; Г) левую тапку.	А) Когда я вошла в аудиторию, у меня закружилась голова; Б) белоснежный тюль; В) согласно купленным билетам; Г) по окончании.
10	1. Если так будет продолжаться, я окажусь в затруднительном положении. 2. Вышел ряд книг о жизни семьи Адамсон. 3. Первый транспорт с пятью тысячами девятьюстами шестьдесятю пятью беженцами прибыл благополучно и в срок, пятьдесят четыре и четыре десятых процента его пассажиров составляли дети. 4. Она хорошо выглядит – соболиные брови и соболя шуба. 5. Этот ученый прекрасно знает местные обычаи – он с детства живет среди бурят и монголов	1. По совету врача он каждый час полощет горло 2. Новые трактора гораздо мощнее. 3. Цветы и листья поникли от зноя. 4. Хотелось поесть винограду. 5. Минприроды провело очередное заседание контрольных комиссий.
11	28536	27914
12	Разговорный; беседа, записки, письмо. Достижение науки и техники; монография, статья, лекции. Официально-деловой; передавать официальную и деловую информацию. Публицистический; интервью, репортаж, статья в газете. Воздействие на читателей при помощи художественного слова; стихотворение, рассказ, роман, ода, повесть.	Общение на бытовые темы; беседа, записки, письмо. Научный; доклад, научная статья, сообщение. Официально-деловой; передавать официальную и деловую информацию. Публицистический; воздействие на читателей, слушателей; интервью, репортаж, статья в газете. Художественный; стихотворение, роман, повесть, рассказ.

13	Публицистический, так как автор стремится воздействовать на массовое сознание.	Научный так как содержит научные сведения, термины.
14	г	в
15	б	в
16	А -очерк Б- заметка В – до скорой встречи	А- художественный стиль Б – доверенность В -Александр Иванович!
17	1-б 2-в 3-а	1 -в 2-б 3-а
18	125	123
19	С другой стороны	Вследствие, по причине
20	2	5