

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Забайкальский институт железнодорожного транспорта** –  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
Читинский техникум железнодорожного транспорта  
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.16. Муниципальное право

для специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

Чита 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г N 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»).

РАССМОТРЕНО

ЦМК 40.02.01 Право и организация  
социального обеспечения  
протокол от 10 июня 2023 № 11  
Председатель М.А. Мельникова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-  
методического отдела СПО  
Л.В. Теряева  
10 июня 2023

Разработчик: Новикова А.В. – преподаватель первой квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	21

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.16. Муниципальное право

### 1.1 Область применения рабочей программы.

Рабочая учебная программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая учебная программа дисциплины реализуется за счет часов вариативной части.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сферу правового регулирования муниципального права;
- метод муниципального права, функции муниципального права;
- систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;
- законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- структуру органов местного самоуправления в системе народовластия.

При изучении данной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
- ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Цель воспитательной работы в рамках дисциплины: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного

уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемые личностные результаты, в ходе реализации рабочей учебной программы:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.4 Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 100 часов,
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 66 часов;

в том числе:

- теоретическое обучение – 54 часа;
- практические занятия – 12 часов, из них в форме практической подготовки – 12 часов.
- Самостоятельная работа обучающегося – 34 часа;
- Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация. чтение, опрос

1.5.2 Активные и интерактивные: работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, круглый стол, работа с документами, тестирование.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем рабочей учебной программы дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	12
из них в форме практической подготовки	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2 Тематический план и содержание рабочей учебной программы дисциплины ОП.16. Муниципальное право, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Количество часов	Формируемые компетенции
3 курс, 5 семестр Максимальная учебная нагрузка – 46 часов Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 30 часов в том числе: теоретическое обучение – 24 часа практические занятия – 6 часов Самостоятельная работа – 16 часов				
Раздел 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления				
Тема 1.1. Понятие муниципального права	Содержание учебного материала:			ОК1-ОК9, ОК11, ОК12 ПК1.1 ПК1.6 ПК2.2
	1	<b>Понятие, предмет, метод, система, источники муниципального права.</b>	2	
	2	<b>Муниципально-правовые отношения</b>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад на тему «Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ»		4	
Тема 1.2. Понятие и признаки местного самоуправления	Содержание учебного материала:			
	3	<b>Понятие местного самоуправления.</b>	2	
	4	<b>Местное самоуправление как форма народовластия.</b>	2	
	5	<b>Признаки местного самоуправления.</b>	2	
	Практические занятия			
6	Практическое занятие № 1: <b>Ролевая игра «Избери депутата»</b>	2		
Тема 1.3. Система и основы местного самоуправления	Содержание учебного материала:			
	7	<b>Понятие системы муниципального права.</b>	2	
	8	<b>Правовые основы местного самоуправления.</b>	2	
	9	<b>Территориальные основы местного самоуправления.</b>	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение на тему «Финансово-экономические основы местного самоуправления»		6		
Раздел 2. Формы осуществления местного самоуправления				
Тема 2.1. Участие населения в осуществлении местного самоуправления	Содержание учебного материала:			
	10	<b>Понятие форм участия населения в местном самоуправлении.</b>	2	
	11	<b>Виды форм участия населения в местном самоуправлении и их содержание.</b>	2	
Практические занятия:				



	12	Практическое занятие № 2: <b>Подготовить доклады о системах местного самоуправления</b>	2	ОК1-ОК4, ОК8, ОК9, ОК11, ПК1.1 ПК1.2 ПК1.6 ПК 2.2 ПК2.3
Тема 2.2. Органы местного самоуправления	Содержание учебного материала:			
	13	<b>Представительные органы местного самоуправления.</b> Глава муниципального образования.	2	
	14	<b>Исполнительные и контрольные органы местного самоуправления.</b> Контрольный орган местного самоуправления.	2	
	Практические занятия:			
	15	Практическое занятие № 3: <b>Работа с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</b>	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад на тему «Органы местного самоуправления»		6		
Итого за семестр:			46	
			Теоретическое обучение	24
			Практические занятия	6
			из них в форме практической подготовки	8
			Самостоятельная работа	16
3 курс, 6 семестр Максимальная учебная нагрузка – 54 часа Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 36 часов в том числе: теоретическое обучение – 30 часов практические занятия – 6 часов Самостоятельная работа – 18 часов				
Тема 2.3. Межмуниципальное сотрудничество	Содержание учебного материала:			
	1	<b>Ассоциации и союзы местных властей, действующие на общероссийском уровне.</b>	2	
	2	<b>Межрегиональные объединения властей Российской Федерации.</b>	2	
	3	<b>Ассоциации городов и союзы субъектов РФ (региональные союзы).</b>	2	
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение на тему «специализированные ассоциации и союзы местных властей Российской Федерации».		4		
Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения				
Тема 3.1. Полномочия органов местного самоуправления:	Содержание учебного материала:			ОК1-ОК4, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, ПК1.1 ПК1.2
	4	<b>Полномочия органов местного самоуправления</b>	2	
	5	<b>Компетенция органов местного самоуправления.</b>	2	
	6	<b>Взаимоотношения органов государственной власти и органов местного самоуправления.</b>	2	

общая характеристика	Практические занятия			ПК1.3 ПК1.6 ПК2.1 ПК 2.2 ПК2.3
	7	Практическое занятие № 4: «Алгоритм исполнения вопросов местного значения»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение на тему «взаимоотношения органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования»		4	
Тема 3.2. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством	Содержание учебного материала:			
	8	<b>Полномочия органов местного самоуправления в сфере жилищного хозяйства, коммунально-бытового и торгового обслуживания населения.</b>	2	
	9	<b>Полномочия органов местного самоуправления в бюджетной и финансово-кредитной сфере.</b>	2	
	Практические занятия:			
	10	Практическое занятие № 5: «Создание ТОС в микрорайоне»	2	
	11	Практическое занятие № 6: «Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить ре на тему «Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи».		2	
Тема 3.3. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере	Содержание учебного материала:			
	12	<b>Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.</b>	2	
	13	<b>Полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры, физической культуры и спорта.</b>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад на тему «Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере»		4	
Тема 3.4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка	Содержание учебного материала:			
	14	<b>Общие полномочия и права органов местного самоуправления</b>	2	
	15	<b>Обеспечение на территории муниципального образования соблюдения законов, актов вышестоящих органов государственной власти, охраны прав и свобод граждан.</b>	2	
	16	<b>Принятие соответствующих мер, связанных с проведением собраний, уличных шествий, митингов, организацией массовых общественных мероприятий.</b>	2	
	17	<b>Регистрация общественных объединений населения, органов территориального общественного самоуправления, СМИ, действующих на территории МО.</b>	2	
	18	<b>Руководство отдельными органами, осуществляющими государственные полномочия на территории муниципального образования.</b>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад на тему «Полномочия органов местного самоуправления в сфере содействия органам суда, прокуратуры и юстиции в их работе»		4	
	Дифференцированный зачет			

	Итого по 2 семестру:	54	
	Теоретическое обучение	30	
	Практические занятия	6	
	из них в форме практической подготовки	4	
	Самостоятельная работа	18	
	Итого по дисциплине:	100	
	Теоретическое обучение	54	
	Практические занятия	12	
	из них в форме практической подготовки	12	
	Самостоятельная работа	34	

## 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в специальных помещениях:

Кабинет дисциплин права:

Предназначен для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедиапроектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

Кабинет для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Предназначен для организации самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Основное оборудование: учебная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран, компьютеры с подключением к сети «Интернет» с лицензионным программным обеспечением.

Читальный зал с выходом в сеть Интернет:

Предназначен для организации самостоятельной работы обучающихся.

Основное оборудование: учебная мебель, компьютерная техника с подключением к сети Интернет, обеспечивающая доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

Васильев, С.А. Муниципальное право России: учебник / С.А. Васильев, С.С. Заикин, А.М. Осавелюк; под общ. ред. В.В. Комаровой. – Москва: КноРус, 2022. – 194 с. – ISBN 978-5-406-09959-9 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/943961>

Дополнительные источники:

Остапец, О.Г. Муниципальное право: учебник / О.Г. Остапец; под ред. С.Н. Братановского. – Москва: КноРус, 2022. – 273 с.– ISBN 978-5-406-09618-5 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/943223>

Учебно-методическая литература:

1. Дедюхина, И.В. ОП.16. Муниципальное право [Текст]: методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся очной формы обучения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения / И. В. Дедюхина – Чита: ЗаБИЖТ, 2020. – 16 с. – Режим доступа:

[https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book\\_id=37154.pdf](https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=37154.pdf)

2. Новикова, А. В. ОП.16. Муниципальное право [Текст]: методические указания по организации практических занятий для обучающихся очной формы обучения специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения / А. В. Новикова – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 26 с. – Режим доступа: [https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book\\_id=37136.pdf](https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=37136.pdf)

Электронные ресурсы:

1. ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

2. ЭБС «BOOK.RU» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://book.ru/static/license/>

3. АСУ Библиотека ЗаБИЖТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://zabizht.ru>

4. Справочно-правовая система «Гарант». Условия доступа: возможность работать с системой во внутренней сети института.

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимся самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Форма и методы контроля и оценки результата обучения
<p>умения:</p> <p>– оперировать юридическими понятиями и категориями</p>	<p>– тестирование;</p> <p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права</p>	<p>– тестирование;</p> <p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы</p>	<p>– тестирование;</p> <p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>знания:</p> <p>– сферу правового регулирования муниципального права;</p>	<p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– метод муниципального права, функции муниципального права</p>	<p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения</p>	<p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления</p>	<p>– тестирование;</p> <p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>
<p>– структуру органов местного самоуправления в системе народовластия</p>	<p>– тестирование;</p> <p>– контрольные работы;</p> <p>– самостоятельные работы;</p> <p>– практическая работа</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выраженный интерес к будущей профессии;</li> <li>– стремление и готовность вносить элементы новизны в учебный процесс и в процесс выполнения работы в рамках освоения будущей профессии;</li> <li>– стремление расширить представление о будущей профессиональной деятельности и профессиональной среде</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора и необходимости применения оптимальных методов и способов решения профессиональных задач</li> <li>– аргументация и полнота оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фактическая демонстрация аналитических и организаторских способностей;</li> <li>– обоснование выбора наиболее оптимального варианта решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>– правовая грамотность и выраженная профессиональная готовность нести ответственность за результаты своей работы</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременное нахождение и использование необходимой информации;</li> <li>– обоснованность определения и выбора оптимального источника для поиска, систематизации и использования информации;</li> <li>– готовность к овладению новыми информационными технологиями с целью профессионального и личностного развития;</li> <li>– качество и точность систематизации информации, выделения важной и второстепенной информации;</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>– техническая грамотность и качество применения в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>– обоснованный выбор оптимального поведения в коллективе – фактическое владение приемами делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности; – готовность к конструктивному разрешению конфликтных ситуаций</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>– способность работать в команде; организовывать собственную деятельность и деятельность членов команды; – правильность и обоснованность определения задач для себя и каждого работника в соответствии с целями профессиональной деятельности -систематический самоанализ профессиональной деятельности и анализ деятельности коллег; – готовность и способность контролировать свою деятельность и деятельность членов команды в процессе выполнения работы, анализировать полученные результаты, делать выводы, принимать решения, нести ответственность за результаты работы</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>– точность и обоснованность определения задач для профессионального и личностного развития; – фактическая готовность к личностному и профессиональному развитию (проявление инициативы к повышению уровня квалификации посредством участия в научно-исследовательской работе, обмена опытом на студенческих конференциях и других мероприятиях, получения дополнительного образования, создания портфолио и т.д.)</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы</li> <li>– готовность к планированию своей жизни, учебы, карьеры</li> </ul>	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– умение самостоятельно осуществлять анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	– соблюдение основ здорового образа жизни и требований охраны труда	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками учебного учреждения в ходе обучения	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению.	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>– демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий.</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики;</li> <li>– разъяснение при приеме граждан порядка получения недостающих</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения,

	<p>документов и сроки их предоставления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разъяснение при приеме необходимых мер к восстановлению нарушенных прав граждан;</li> <li>– оказание социальной помощи нуждающимся в ней гражданам, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области социально-правового и пенсионного обеспечения, реабилитации или использования других видов адресной помощи и социальных услуг.</li> </ul>	<p>презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других мер социальной поддержки;</li> <li>– выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– определение прав, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– прием документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изложение правил учёта, хранения письменных обращений граждан;</li> <li>– составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, ведение учета обращений;</li> <li>– консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оказание консультативной помощи гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li> <li>– объяснение сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста.</li> </ul>	
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность и точность характеристик принципов построения и функционирования информационно-правовых баз данных, применяемых в учреждениях социальной защиты населения, органах ПФР; - правильность ведения индивидуального лицевого счета застрахованного лица;</li> <li>– техническое оформление различных видов документов, необходимых для назначения, расчета, индексации и других операций с социальными выплатами; -формирование дел получателей пенсий, пособий, других социальных выплат;</li> <li>– техническое выполнение операций по назначению, расчету, перерасчету, корректировке пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, оказанию социальных услуг и предоставлению льгот.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите, используя современные информационные технологии (электронная почта, преобразование бумажного документа в электронный, технология баз данных, технология сжатия информации, технологии поиска информации и др.);</li> <li>– разграничение лиц, нуждающихся в социальной помощи по категориям (инвалиды отечественной войны, инвалиды, ветераны труда, семьи с детьми и т.д.).</li> <li>– выбор и применение компьютерных программ по базам данных лиц, нуждающихся в социальной защите.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>

<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение содержания работы по организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</li> <li>– изложение последовательности действий по приему и регистрации документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, а также льгот и услуг;</li> <li>– демонстрация навыков работы с документами для назначения пенсий, пособий, компенсации, других социальных выплат, а также льгот и услуг, оформления пенсионных и других дел;</li> <li>– изложение последовательности действий с письменными обращениями граждан;</li> <li>– демонстрация навыков составления проектов ответов на письменные обращения граждан.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
---	---	--



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Забайкальский институт железнодорожного транспорта** –  
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
Читинский техникум железнодорожного транспорта  
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

Фонд оценочных средств

ОП.16. Муниципальное право

Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования*

Чита 2023

Фонд оценочных средств разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения») и на основании рабочей учебной программы дисциплины ОП.16. Муниципальное право.

РАССМОТРЕНО

ЦМК 40.02.01 Право и организация  
социального обеспечения  
протокол от 10 июня 2023 № 11  
Председатель М.А. Мельникова

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического  
отдела СПО  
Л.В. Теряева  
10 июня 2023

Разработчик: Новикова А.В. – преподаватель первой категории ЗаБИЖТ ИрГУПС.

## Содержание

	стр.
1 Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Система контроля и оценки	10
2 Фонд оценочных средств для оценки уровня освоения умений и знаний по рабочей учебной программе дисциплины	13
2.1 Материалы для текущего контроля	13
2.2 Материалы для промежуточной аттестации	15
Приложение 1 Типовые задания для практических занятий	17
Приложение 2 Типовые задания для контрольной работы	20
Приложение 3 Типовые тестовые задания по темам дисциплины	26
Приложение 4 Типовые образцы заданий для выполнения самостоятельных работ	33
Приложение 5 Перечень теоретических вопросов для подготовки к сдаче дифференцированного зачёта	42
Приложение 6 Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций	45



# 1 Паспорт фонда оценочных средств

## 1.1 Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся очной формы обучения, осваивающих рабочую учебную программу дисциплины ОП.16. Муниципальное право.

ФОС разработан для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, на основе рабочей учебной программы дисциплины ОП.16. Муниципальное право.

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины ОП.16. Муниципальное право обучающийся должен обладать предусмотренными умениями и знаниями.

Таблица 1

Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания)	Форма и методы контроля и оценки результата обучения
умения: У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
знания: 3.1 – сферу правового регулирования муниципального права;	– контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
3.2 – метод муниципального права, функции муниципального права	– контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения	– контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа
3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия	– тестирование; – контрольные работы; – самостоятельные работы; – практическая работа

В процессе изучения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Таблица 2

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выраженный интерес к будущей профессии;</li> <li>– стремление и готовность вносить элементы новизны в учебный процесс и в процесс выполнения работы в рамках освоения будущей профессии;</li> <li>– стремление расширить представление о будущей профессиональной деятельности и профессиональной среде</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора и необходимости применения оптимальных методов и способов решения профессиональных задач</li> <li>– аргументация и полнота оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фактическая демонстрация аналитических и организаторских способностей;</li> <li>– обоснование выбора наиболее оптимального варианта решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li> <li>– правовая грамотность и выраженная профессиональная готовность нести ответственность за результаты своей работы</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременное нахождение и использование необходимой информации;</li> <li>– обоснованность определения и выбора оптимального источника для поиска, систематизации и использования информации;</li> <li>– готовность к овладению новыми информационными технологиями с целью профессионального и личностного развития;</li> <li>– качество и точность систематизации информации, выделения важной и второстепенной информации;</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>– техническая грамотность и качество применения в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>– обоснованный выбор оптимального поведения в коллективе – фактическое владение приемами делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности; – готовность к конструктивному разрешению конфликтных ситуаций</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>– способность работать в команде; организовывать собственную деятельность и деятельность членов команды; – правильность и обоснованность определения задач для себя и каждого работника в соответствии с целями профессиональной деятельности -систематический самоанализ профессиональной деятельности и анализ деятельности коллег; – готовность и способность контролировать свою деятельность и деятельность членов команды в процессе выполнения работы, анализировать полученные результаты, делать выводы, принимать решения, нести ответственность за результаты работы</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>– точность и обоснованность определения задач для профессионального и личностного развития; – фактическая готовность к личностному и профессиональному развитию (проявление инициативы к повышению уровня квалификации посредством участия в научно-исследовательской работе, обмена опытом на студенческих конференциях и других мероприятиях, получения дополнительного образования, создания портфолио и т.д.)</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы</li> <li>– готовность к планированию своей жизни, учебы, карьеры</li> </ul>	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	– умение самостоятельно осуществлять анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	– соблюдение основ здорового образа жизни и требований охраны труда	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками учебного учреждения в ходе обучения	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению.	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>– демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий.</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация приёма граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики;</li> <li>– разъяснение при приеме граждан порядка получения недостающих</li> </ul>	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения,

	<p>документов и сроки их предоставления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разъяснение при приеме необходимых мер к восстановлению нарушенных прав граждан;</li> <li>– оказание социальной помощи нуждающимся в ней гражданам, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области социально-правового и пенсионного обеспечения, реабилитации или использования других видов адресной помощи и социальных услуг.</li> </ul>	<p>презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других мер социальной поддержки;</li> <li>– выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– определение прав, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– прием документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изложение правил учёта, хранения письменных обращений граждан;</li> <li>– составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, ведение учета обращений;</li> <li>– консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>

	<p>– оказание консультативной помощи гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>– объяснение сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста.</p>	
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p>	<p>– аргументированность и точность характеристик принципов построения и функционирования информационно-правовых баз данных, применяемых в учреждениях социальной защиты населения, органах ПФР; - правильность ведения индивидуального лицевого счета застрахованного лица;</p> <p>– техническое оформление различных видов документов, необходимых для назначения, расчета, индексации и других операций с социальными выплатами;</p> <p>-формирование дел получателей пенсий, пособий, других социальных выплат;</p> <p>– техническое выполнение операций по назначению, расчету, перерасчету, корректировке пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, оказанию социальных услуг и предоставлению льгот.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<p>– выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите, используя современные информационные технологии (электронная почта, преобразование бумажного документа в электронный, технология баз данных, технология сжатия информации, технологии поиска информации и др.);</p> <p>– разграничение лиц, нуждающихся в социальной помощи по категориям (инвалиды отечественной войны, инвалиды, ветераны труда, семьи с детьми и т.д.).</p> <p>– выбор и применение компьютерных программ по базам данных лиц, нуждающихся в социальной защите.</p>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>

<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение содержания работы по организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</li> <li>– изложение последовательности действий по приему и регистрации документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, а также льгот и услуг;</li> <li>– демонстрация навыков работы с документами для назначения пенсий, пособий, компенсации, других социальных выплат, а также льгот и услуг, оформления пенсионных и других дел;</li> <li>– изложение последовательности действий с письменными обращениями граждан;</li> <li>– демонстрация навыков составления проектов ответов на письменные обращения граждан.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, дифференцированный зачет</p>
---	---	--

Формой промежуточной аттестации по рабочей учебной программе дисциплины ОП.16 Муниципальное право является дифференцированный зачет.

## 1.2 Система контроля и оценки

Система контроля и оценки освоения рабочей учебной программы дисциплины представлена в таблице 3.

Таблица 3

Формы контроля рабочей учебной программы дисциплины ОП.16. Муниципальное право

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий и рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
Раздел 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления				ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12,
Тема 1.1. Понятие муниципального права	тестирование, самостоятельные работы, контрольные работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.4, 3.5,	дифференцированный зачет	

Тема 1.2. Понятие и признаки местного самоуправления	контрольные работы, практическая работа	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.4, 3.5		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5,
Тема 1.3. Система и основы местного самоуправления	тестирование, самостоятельные работы, контрольные работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5		
Раздел 2. Формы осуществления местного самоуправления				
Тема 2.1. Участие населения в осуществлении местного самоуправления	тестирование, контрольные работы, практическая работа	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.4, 3.5	дифференцированный зачет	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5
Тема 2.2. Органы местного самоуправления	тестирование, самостоятельные работы, контрольные работы, практические работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5		
Тема 2.3. Межмуниципальное сотрудничество	самостоятельные работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2 У.1, У.3, 3.4, 3.5		
Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения				
Тема 3.1. Полномочия органов местного самоуправления: общая характеристика	тестирование, самостоятельные работы, практическая работа	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	дифференцированный зачет	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10,



Тема 3.2. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством	тестирование, самостоятельные работы, практическая работа	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5		ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5,
Тема 3.3. Полномочия органов местного самоуправления в социально- культурной сфере	самостоятельные работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, У.3, 3.3, 3.4, 3.5		
Тема 3.4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка	самостоятельные работы	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 У.1, У.2, 3.3, 3.4, 3.5		

## 2 Фонд оценочных средств для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний по рабочей учебной программе дисциплины

### 2.1 Материалы для текущего контроля

– Приложение 1 Типовые задания для практических занятий;

Задания для практических занятий представлены в полном объеме в соответствующем методическом обеспечении.

– Приложение 2 Типовые задания для контрольных работ;

– Приложение 3 Типовые тестовые задания по разделам дисциплины;

– Приложение 4 Типовые образцы заданий для выполнения самостоятельных работ.

Самостоятельная работа обучающихся определена рабочей учебной программой дисциплины и представлена в полном объеме в соответствующем методическом обеспечении.

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Задания практических занятий (решение ситуационных задач)	
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса
Контрольная работа	
«отлично»	Обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами и др.); в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен техническим, грамотным языком; на возникшие вопросы

	преподавателя студент давал четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала
«хорошо»	Обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен техническим грамотным языком, однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.
«удовлетворительно»	Обучающимся дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа на вопросы билета имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, в ответе не присутствуют доказательные доводы, сформированность умений показана слабо, речь неграмотная
«неудовлетворительно»	Обучающимся дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, терминах и др.); в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; сформированность умений не показана
Тестирование	
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования
Самостоятельная работа. Конспект	
«отлично»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему полностью и ответил на все вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме
«хорошо»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, с незначительными исправлениями
«удовлетворительно»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в не полном объеме с частичным соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно
«неудовлетворительно»	Конспект по теме не выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся не по заданной теме в не полном объеме без соблюдения необходимой последовательности. Обучающийся работал не самостоятельно; не раскрыл тему и не

	ответил на вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно
Самостоятельная работа. Доклад (сообщение)	
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash-презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана
Самостоятельная работа. Реферат	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат обучающимся не представлен

## 2.2 Материалы промежуточной аттестации

- Приложение 5 Перечень теоретических вопросов для подготовки к сдаче дифференцированного зачёта;
- Приложение 6 Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций.

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по компетенциям, с указанием эталонов ответа.

Итоговое тестовое задание дифференцированного зачета формируется преподавателем на основе тестовых заданий фонда (не менее 4 вариантов, в каждый включается не менее 30 вопросов).

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Дифференцированный зачет</b>	
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов
<b>Тестирование</b>	
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

**Типовые задания для практических занятий**

**Образец заданий на практические занятия по теме 1.2 Понятие и признаки местного самоуправления**

**Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;
- 3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;
- 3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- 3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

Текст задания

Практическое занятие №1: Ролевая игра «Избери депутата»

1. Ролевая игра «Избери депутата»

В центре аудитории ставят три стула, которые условно являются креслами депутатов различных уровней власти:

1 кресло – депутата Государственной думы ФС РФ;

2 кресло – депутата Законодательного собрания субъекта РФ;

3 кресло – депутата городского Совета депутатов.

Из группы студентов выдвигаются 3 добровольца. Им предлагается составить краткую предвыборную речь, исходя из того, что они являются:

1 обучающийся – представителем общероссийской партии, автором раздела в программе партии, посвященного совершенствованию международной политики РФ;

2 обучающийся – профессором университета в центре одного из субъектов РФ, который принимает активное участие в разработке программы развития трудовых ресурсов региона;

3 обучающийся – активным жителем одного из городов, председателем совета микрорайона города, возглавляющим работу по организации контроля за деятельностью управляющих компаний, создателем Школы активных жителей.

После выступления обучающихся группе предлагается проголосовать за то, какое из «кресел» должен занять каждый из выступавших.

После голосования преподаватель предлагает обучающимся объяснить свой выбор, привести аргументы «за» и «против».

Верный выбор:

– представитель общероссийской партии занимает «кресло»

– депутата Государственной думы ФС РФ;

– профессор университета занимает «кресло» депутата Законодательного собрания субъекта РФ;

– активный житель становится депутатом городского Совета.

2. Анализ дефиниций местного самоуправления. Обучающимся предложены 3 дефиниции местного самоуправления.

Из Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 154-ФЗ, принятого в 1995 г.:

«Местное самоуправление в Российской Федерации – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций.»

Из Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ, принятого в 2003 г.:

«Местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.»

Из Европейской хартии местного самоуправления, принятой Советом Европы 15 октября 1985 года:

1. Под местным самоуправлением понимается право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения.

2. Это право осуществляется советами или собраниями, состоящими из членов, избранных путем свободного, тайного, равного, прямого и всеобщего голосования. Советы или собрания могут располагать подотчетными им исполнительными органами. Это положение не исключает обращения к собраниям граждан, референдуму или любой другой форме прямого участия граждан там, где это допускается по закону.»

Проанализируйте данные дефиниции, заполнив таблицу.

Заполнив таблицу, ответьте на следующие вопросы:

1. Расскажите отличия в определениях местного самоуправления различными нормативными актами можно отметить, исходя из результатов данного анализа.

2. Попробуйте определить, к какой из теорий местного самоуправления (общественная теория, государственная теория, государства).



**Типовые задания для контрольных работ**

**Образец контрольной работы № 1 по теме 1.1 Понятие муниципального права, теме 1.2 Понятие и признаки местного самоуправления и теме 2.1 Участие населения в осуществлении местного самоуправления**

**Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У.2 выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;
- У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.
- 3.2 – метод муниципального права, функции муниципального права;
- 3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;
- 3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- 3.5– структуру органов местного самоуправления в системе народовластия
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Задание: Заполнить Сравнительные таблицы по вариантам

Вариант 1.

Приведите примеры государств, относящихся к англосаксонской, континентальной (французской) моделям организации местного самоуправления, а также государств со смешанным типом местного самоуправления.

Критерии для сравнения	Англосаксонская модель местного самоуправления	Континентальная (французская) модель местного самоуправления	Смешанный тип местного самоуправления
Нормативные основы			
Территориальные единицы			
Виды органов местного самоуправления			
Порядок формирования органов местного самоуправления			
Основные полномочия органов местного самоуправления			

Вариант 2

Раскройте содержание основных теорий о природе и сущности местного самоуправления, назовите их представителей.

Название теории	Время появления теории	Представители данной теории	Основные достоинства	Основные недостатки
Теория свободной общины				
Общественно-хозяйственная теория				

Теория юридических лиц				
Государственная теория				
Дуалистическая теория				

## **Образец контрольной работы № 2 по теме 1.3 Система и основы местного самоуправления и по теме 2.2 Органы местного самоуправления**

### **Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;
- У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.
- 3.1 – сферу правового регулирования муниципального права;
- 3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- 3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Задание контрольной работы: решить ситуационные задачи по вариантам.

Вариант 1

1. Сравните определения местного самоуправления, закрепленные в Европейской Хартии местного самоуправления и в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Что между ними общего и особенного, чем объясняются имеющиеся различия?

2. На основании закона об административно-территориальном устройстве субъекта РФ, в котором вы проживаете, определите понятие административно-территориальной единицы, назовите их виды. Сопоставьте понятия «муниципальное образование» и «административно-территориальная единица»: что между ними общего, что особенного? К какому виду относится муниципальное образование, в котором вы живете?

3. Жители Андреевского сельского поселения приняли на местном референдуме устав поселения, после чего глава поселения направил устав для государственной регистрации в областное управление юстиции. Однако управление юстиции в регистрации устава сельского поселения отказало, ссылаясь на несоответствие отдельных его положений федеральному и областному законодательству. Глава Андреевского поселения внес необходимые поправки в устав и вновь направил его на регистрацию.

Может ли управление юстиции зарегистрировать данный устав сельского поселения?

Вариант 2

1. Составьте перечни федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации по вопросам организации и деятельности, необходимость принятия которых предусмотрена Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. Сопоставьте их с фактически действующими федеральными законами, а также законами по вопросам местного самоуправления того субъекта Российской Федерации, в котором Вы проживаете.

2. В селе Сосновка – административном центре Сосновского сельского поселения был построен крупный деревообрабатывающий комплекс, в связи с чем численность жителей села увеличилась до 3,5 тыс. человек за счет работников комплекса, приехавших из других мест. Директор комплекса обратился в администрацию района с заявлением о придании селу статуса рабочего поселка, а также выделения села из состава Сосновского сельского поселения и придания ему статуса самостоятельного муниципального образования.

Возможно ли удовлетворение заявления директора деревообрабатывающего комплекса? Каков порядок решения данного вопроса?

3. Администрация муниципального района направила в сельские муниципальные образования разработанный ею модельный устав сельского поселения. Депутаты представительного органа вновь созданного сельского поселения разработали проект устава, предусматривающий избрание главы сельсовета сельским представительным органом из своего состава, в точном соответствии с полученным модельным актом. После опубликования проекта устава группа жителей села П. в ходе публичных слушаний выразила свое несогласие с предложенным проектом устава, в частности, потребовала закрепить в уставе положение о том, что глава сельского поселения избирается населением на муниципальных выборах. Председатель представительного органа заявил жителям, что они не имеют права изменять текст устава, утвержденный районной администрацией.

Соответствует ли заявление председателя представительного органа сельского поселения законодательству?

#### Вариант 3

1. Назовите органы по поддержке развития местного самоуправления, которые созданы при федеральных органах государственной власти, а также при органах государственной власти того субъекта Российской Федерации, в котором Вы проживаете.

2. После открытия в городском округе нового научно-исследовательского института депутаты городской Думы решили придать городу статус наукограда, приняв по этому поводу на своем заседании соответствующее решение. Постоянной комиссии по экономическому развитию было поручено подготовить изменения и дополнения в устав городского округа. Спустя два месяца была городская Дума утвердила подготовленные поправки в устав, в соответствии с которыми городской округ признавался наукоградом, и направила решение о внесении изменений и дополнений в устав на регистрацию в управление юстиции.

Оцените правомерность принятого городской Думой решения. Каков порядок присвоения населенным пунктам статуса наукограда?

3. В устав Липовского сельского поселения были внесены изменения в части перераспределения полномочий между представительным органом и местной администрацией. После публикации решения сельского совета о внесении изменений в устав группа жителей сельского поселения, которая высказывалась против подобных изменений, решила провести референдум по отмене решения сельского совета о внесении изменений в устав. Была создана инициативная группа, которая, собрав необходимое количество подписей жителей сельского поселения, обратилась с заявлением о проведении местного референдума по вопросу об отмене решения о внесении изменений в устав поселения.

Будет ли зарегистрирована данная инициативная группа? Каковы варианты разрешения данного конфликта?

#### Вариант 4

1. Сравните организацию земского и городского самоуправления в 70-х годах XIX века с тем, каким стало самоуправление после реформ 90-х годов XIX века, по следующим критериям: территориальные единицы, виды органов, порядок их формирования, основные полномочия, характер взаимоотношений с органами

государственной власти. Выделите достоинства и недостатки земского и городского самоуправления в каждом из этих периодов.

2. Жители сельского поселения Некрасовка, в котором от первоначальной численности в 1100 человек осталось проживать всего 500 человек, обратились к главе муниципального района, в состав которого входило данное поселение, с просьбой лишить их статуса самостоятельного муниципального образования и включить в состав соседнего городского поселения, рядом с которым располагалось данное село. Глава муниципального района подготовил соответствующий проект решения районного муниципального Совета и внес его на рассмотрение депутатов на очередной сессии. Депутаты районного совета сочли просьбу жителей Некрасовки целесообразной и приняли решение о включении села Некрасовки в состав городского поселения.

Соответствует ли законодательству решение представительного органа муниципального района? Возможно ли включение сельского населенного пункта в состав городского поселения?

3. На заседании городской Думы городского округа М. были приняты решения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, а также об увеличении расходов на содержание городского родильного дома и внесении, в связи с этим изменений в бюджет городского округа. Однако глава муниципального образования, являющийся в соответствии с Уставом городского округа М. главой городской администрации, отказался подписывать данные решения, мотивируя это тем, что он не вносил проекты данных правовых актов на рассмотрение городской Думы и не давал по ним своего заключения.

Депутаты обратились за разъяснением в правовое управление городской Думы. От имени начальника правового управления подготовьте ответ депутатам городской Думы.

**Типовые тестовые задания по разделам дисциплины**

**Тестовое задание по теме 1.1 Понятие муниципального права, по теме 1.3 Система и основы местного самоуправления, по теме 2.1 Участие населения в осуществлении местного самоуправления, по теме 2.2 Органы местного самоуправления, по теме 3.1 Полномочия органов местного самоуправления: общая характеристика и по теме 3.2 Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством**

**Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У.2 выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;
- У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.
- 3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;
- 3.5– структуру органов местного самоуправления в системе народовластия
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
- ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
- ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
- ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
- ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

Каждый вопрос имеет один правильный ответ. Выберите правильный ответ, укажите букву.

1. Принцип местного самоуправления – это

А) основополагающая идея, начало, которая лежит в основе организации и осуществления местного самоуправления

Б) основное направление муниципальной деятельности

В) совокупность организационно-правовых форм осуществления местного самоуправления

Г) голосование граждан по вопросам местного значения

2. Наличие выборного органа местного самоуправления в муниципальном образовании

А) является обязательным в случаях, предусмотренных федеральным законодательством

Б) может быть предусмотрено в уставе муниципального образования

В) является обязательным

Г) является обязательным в случаях, предусмотренных законодательством субъекта Российской Федерации

3. Может ли глава муниципального образования быть назначен органом государственной власти субъекта РФ:

А) нет

Б) да, если это предусмотрено уставом муниципального образования

В) да

Г) да, если это предусмотрено законами субъектов Российской Федерации

4. Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения

А) территориальное общественное самоуправление

Б) формы прямого волеизъявления граждан

В) собрание (сход) граждан

Г) добровольная народная дружина

5. Органы и должностные лица местного самоуправления не несут ответственность перед

А) Федеральным Собранием Российской Федерации

Б) физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством

В) населением муниципального образования

Г) государственными учреждениями

6. Установление местных налогов и сборов относится к компетенции

А) представительного органа муниципального образования

Б) субъекта Российской Федерации



- В) Российской Федерации
- Г) главы муниципального образования

7. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется:

- А) в соответствии с уставом муниципального образования
- Б) соответствующими органами государственной власти, которые передают свои полномочия органам местного самоуправления
- В) только федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации
- Г) в порядке, установленном субъектами Российской Федерации

8. Гарантии местного самоуправления – это:

- А) основные направления деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий
- Б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с действующим законодательством России в распоряжение органов местного самоуправления
- В) совокупность условий и средств, обеспечивающих реализацию права местного населения на осуществление местного самоуправления, его защиту
- Г) совокупность прав и обязанностей, необходимых для решения вопросов местного значения и закрепляемых в уставе муниципального образования в соответствии с Конституцией России, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации

9. Подсистемы, которые включает система местного самоуправления в России:

- А) формы непосредственной демократии, выборные и иные органы местного самоуправления, другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
- Б) территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
- В) представительные органы местного самоуправления, глава местного самоуправления, исполнительные органы местного самоуправления
- Г) местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы, конференции) местного населения, народная правотворческая инициатива, обращения граждан и др

10. В предмет муниципального права входят общественные отношения в ..

- А) сфере управления коммунальным хозяйством
- Б) сфере охраны окружающей среды и природопользования
- В) сфере управления муниципальной собственностью
- Г) сфере таможенной деятельности

11. Порядок проведения муниципальных выборов определяется:

- А) федеральным законодательством
- Б) законодательством субъекта Российской Федерации

В) уставом муниципального образования

Г) положением о муниципальных выборах, утвержденным представительным органом местного самоуправления

12. При осуществлении сход граждан полномочий представительного органа местного самоуправления сход считается правомочным при участии в его проведении:

А) не менее 2/3 жителей муниципального образования

Б) не менее 3/4 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом

В) не менее 1/3 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом

Г) более половины жителей данного муниципального образования, обладающих избирательным правом

13. Срок полномочий депутата или иного члена выборного органа местного самоуправления не может быть менее:

А) трех лет

Б) двух лет

В) одного года

Г) пяти лет

14. Срок полномочий главы муниципального образования определяется:

А) законодательством субъектов Российской Федерации

Б) представительными органами местного самоуправления

В) уставом муниципального образования

Г) федеральным законодательством

15. Муниципальный служащий вправе:

А) принимать участие в забастовках

Б) заниматься творческой деятельностью

В) получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего

Г) заниматься предпринимательской деятельностью

16. К местным бюджетам относятся бюджеты:

А) сельских, городских районов и приравненных к ним территориальных образований

Б) муниципальных образований

В) муниципальных предприятий, учреждений

Г) сельских районов, городов краевого или областного подчинения

***Выберите несколько вариантов ответа***

17. К муниципальным образованиям в РФ относятся:

А) административный округ

Б) муниципальный округ

- В) муниципальный район
- Г) городской округ
- Д) городской район
- Е) внутригородской район

18. К институту организационных основ местного самоуправления относятся:

- А) виды муниципальных образований
- Б) система органов местного самоуправления
- В) полномочия местной администрации
- Г) финансирование муниципальных учреждений
- Д) порядок формирования контрольно-счетного органа муниципального образования
- Е) порядок регистрации устава муниципального образования

19. В систему органов местного самоуправления входят

- А) местная администрация
- Б) местный референдум
- В) местный глава
- Г) представительный орган муниципального образования
- Д) судебный орган муниципального образования
- Е) уставный орган муниципального образования

20. К муниципально-правовым актам относятся

- А) устав муниципального образования
- Б) решения, принятые на сходе граждан
- В) постановления местной администрации
- Г) решения мирового судьи
- Д) местные законы
- Е) муниципальная декларация

21. Среди органов, участвующих в муниципальном бюджетном процессе, выделяют:

- А) представительный орган муниципального образования
- Б) местная администрация
- В) глава муниципального образования
- Г) избирательная комиссия муниципального образования
- Д) местный референдум
- Е) территориальный орган министерства финансов РФ

***Заполните пропуск словом или словосочетанием:***

22. Общественные отношения, связанные со способностью населения решать вопросы местного значения, с организацией и деятельностью органов и выборных должностных лиц местного самоуправления и с функционированием отраслей местного хозяйства являются предметом \_\_\_\_\_

23. В соответствии с данным принципом местного самоуправления устанавливается и гарантируется реальная возможность населения муниципального образования без вмешательства органов государственной власти принимать решения по вопросам местного значения исходя из своих интересов и самостоятельно нести ответственность за данные решения – принцип ответственности органов

---

24. Земская и городская реформы в России проводились в период правления

---

25. Укажите первый в России наукоград \_\_\_\_\_

26. В малых муниципальных образованиях функции представительного органа муниципального образования осуществляет \_\_\_\_\_

---

***Установите соответствие (1-А, 2-Б и т.д.)***

27. Установите соответствие между гарантиями местного самоуправления и их видами:

- 1) экономические гарантии
- 2) политические гарантии
- 3) духовные гарантии
- 4) юридические гарантии

А) система государственной власти, основанная на принципе разделения властей; народовластие, осуществляемое непосредственно народом, а также через органы государственной власти и местного самоуправления, самостоятельность местного самоуправления в пределах своих полномочий

Б) свобода экономической деятельности, предпринимательства и труда, равноправие форм собственности, включая муниципальную, их равная правовая защита

В) право на судебную защиту, право на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, запрет на ограничение прав местного самоуправления

Г) система нравственных ценностей и ориентаций, уровень общественной правовой культуры и правосознания

28. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

- 1) правовые основы местного самоуправления
- 2) организационные основы местного самоуправления
- 3) территориальные основы местного самоуправления
- 4) экономические основы местного самоуправления

А) совокупность правовых норм, закрепляющих территориальную организацию местного самоуправления: формирование и состав территории муниципального образования, ее границы, порядок изменения

Б) совокупность правовых норм, закрепляющих отношения, связанные с формированием и использованием муниципальной собственности и средств местных бюджетов

В) совокупность правовых норм, закрепляющих основы организации и деятельности местного самоуправления

Г) совокупность правовых норм, закрепляющих структуру органов местного самоуправления, порядок и принципы их деятельности, а также регламентирующих муниципальную службу

29. Установите соответствие между численностью населения городского, сельского поселения и минимальным количеством депутатов представительного органа муниципального образования:

- 1) население менее 1000 человек
  - 2) население от 10000 до 30000 человек
  - 3) население от 100000 до 500000 человек
  - 4) население свыше 500000 человек
- А) не менее 35 депутатов  
Б) не менее 25 депутатов  
В) не менее 15 депутатов  
Г) не менее 7 депутатов

30. Установите соответствие между принципами бюджетной системы и их характеристиками:

- 1) Принцип единства бюджетной системы
- 2) Принцип самостоятельности бюджетов
- 3) Принцип равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований

А) означает определение бюджетных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, установление и исполнение расходных обязательств, формирование налоговых и неналоговых доходов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов

Б) означает единство бюджетного законодательства Российской Федерации, принципов организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, форм бюджетной документации и отчетности, бюджетной классификации бюджетной системы Российской Федерации, санкций за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации

В) право и обязанность органов государственной власти и органов местного самоуправления самостоятельно обеспечивать сбалансированность соответствующих бюджетов и эффективность использования бюджетных средств

**Ключи:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	В	Б	А	Г	А	В	В	А	В
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
В	Г	Б	В	Б	Б	В,Г, Е	Б, В	А,В, Г	А,В, Д

21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
А,В, Б	муниципально го права	местного самоуправлен ия	Александр ра II	Обнинс к	Сход гражда н	1-Б 2-А 3-Г 4-В	1- В 2- Г 3- А 4- Б	1-Г 2-В 3-Б 4-А	1-Б 2-В 3-А

**Образцы заданий для выполнения самостоятельных работ**

**Самостоятельная работа по разделу 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления и по теме 1.1. Понятие муниципального права.**

**Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;
- У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;
- 3.1 – сферу правового регулирования муниципального права;
- 3.2 – метод муниципального права, функции муниципального права;
- 3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

**Задание № 1**

Подготовить доклад на тему «Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ»

**Самостоятельная работа по разделу 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления и по теме 1.3. Система и основы местного самоуправления**

**Проверяемые результаты:**

- У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

#### Задание №2

Подготовить сообщение на тему «Финансово-экономические основы местного самоуправления»

### **Самостоятельная работа по разделу 2 Формы осуществления местного самоуправления и по теме 2.2 Органы местного самоуправления.**

#### **Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5– структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес



ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

### Задание №3

Подготовить доклад на тему «Органы местного самоуправления»

### **Самостоятельная работа по разделу 2 Формы осуществления местного самоуправления и по теме 2.3. Межмуниципальное сотрудничество**

#### **Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

#### Задание №4

Подготовить сообщение на тему «специализированные ассоциации и союзы местных властей Российской Федерации».

### **Самостоятельная работа по разделу 3 Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения и по теме 3.1 Полномочия органов местного самоуправления: общая характеристика**

#### **Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

3.1 – сферу правового регулирования муниципального права;

3.2 – метод муниципального права, функции муниципального права;

3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

#### Задание №5

Подготовить сообщение на тему «взаимоотношения органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории муниципального образования»

### **Самостоятельная работа по разделу 3 Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения и по теме 3.2. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством**

#### **Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;  
У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

3.1 – сферу правового регулирования муниципального права;

3.2 – метод муниципального права, функции муниципального права;

3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

#### Задание №6

Подготовить сообщение на тему «Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи».

### **Самостоятельная работа по разделу 3 Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения и по теме 3.3. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере**

#### **Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

#### Задание №7

Подготовить доклад на тему «Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере».

**Самостоятельная работа по разделу 3 Полномочия органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения и по теме 3.4.**

**Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка.**

**Проверяемые результаты:**

У.1 – оперировать юридическими понятиями и категориями;

У.2 – выбирать, обосновывая свой выбор, и применять правовые нормы для решения конкретных задач в области муниципального права;

У.3 – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

3.3 – систему муниципального права и законодательства, регулирующего муниципальные правоотношения;

3.4 – законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, акты муниципальных органов управления в сфере реализации местного самоуправления;

3.5 – структуру органов местного самоуправления в системе народовластия

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда

ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

#### Задание №8

Подготовить доклад на тему «Полномочия органов местного самоуправления в сфере содействия органам суда, прокуратуры и юстиции в их работе»

**Перечень теоретических вопросов для подготовки к сдаче  
дифференцированного зачёта**

1. Местное самоуправление как элемент гражданского общества.
2. Местное самоуправление и российский федерализм.
3. Местное самоуправление и демократия.
4. Государственная власть и местное самоуправление: основы взаимодействия.
5. Государственное и муниципальное управление в системе публичного управления.
6. Проблемы реализации конституционных прав граждан РФ в системе местного самоуправления.
7. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
8. История развития местного самоуправления в России.
9. «Советский период» организации местной власти в России.
10. Муниципальные системы зарубежных стран.
11. Реформы местного самоуправления в странах СНГ и Балтии.
12. Понятие и система принципов местного самоуправления.
13. Понятие и система функций местного самоуправления.
14. Федеральное законодательство о местном самоуправлении: история развития, современное состояние и проблемы.
15. Акты Конституционного Суда РФ как источник муниципального права.
16. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении: состояние и проблемы.
17. Муниципальное правотворчество: состояние и проблемы.
18. Устав муниципального образования.
19. Принципы территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации.
20. Муниципальное образование как категория муниципального права.
21. Муниципальное и административно-территориальное устройство Российской Федерации: понятие и соотношение.
22. Поселение как субъект местного самоуправления.
23. Городской округ как субъект местного самоуправления.
24. Муниципальный район как субъект местного самоуправления.
25. Правовой статус закрытых административно-территориальных образований.
26. Особенности организации местного самоуправления в Москве и Санкт-Петербурге.
27. Организационные основы местного самоуправления: понятие, содержание.
28. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
29. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.



30. Реализация избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ в местном самоуправлении.
31. Система территориального общественного самоуправления населения.
32. Представительные органы в системе местного самоуправления.
33. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления: понятие, особенности, проблемы реализации.
34. Выборные должностные лица местного самоуправления: понятие и виды.
35. Глава муниципального образования: понятие и содержание правового статуса.
36. Исполнительные органы в системе местного самоуправления.
37. Местные администрации в системе исполнительно-распорядительных органов в Российской Федерации.
38. Проблемы совершенствования структуры органов местного самоуправления.
39. Муниципальная служба: понятие, принципы и особенности.
40. Правовой статус муниципальных служащих.
41. Теория компетенции местного самоуправления.
42. Предметы ведения местного самоуправления.
43. Система полномочий органов местного самоуправления.
44. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
45. Участие органов государственной власти в осуществлении полномочий органов местного самоуправления: основания и порядок.
46. Экономические основы местного самоуправления.
47. Сущность и содержание права муниципальной собственности.
48. Становление института муниципальной собственности в Российской Федерации.
49. Муниципальное образование как субъект гражданско-правовых отношений.
50. Управление и распоряжение муниципальной собственностью.
51. Муниципальный хозяйственный комплекс: понятие и проблемы развития.
52. Приватизация муниципальной собственности.
53. Финансовое обеспечение местного самоуправления: проблемы правового регулирования.
54. Местный бюджет: понятие и структура.
55. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления.
56. Доходы местных бюджетов: понятие и виды. Проблемы повышения доходности местных бюджетов.
57. Налоговые доходы местных бюджетов.
58. Неналоговые доходы местных бюджетов.
59. Основы бюджетного процесса в муниципальном образовании.
60. Бюджетный федерализм и роль местного самоуправления в его осуществлении.

61. Муниципальные долговые обязательства.
62. Гарантии местного самоуправления.
63. Публично-правовая ответственность органов местного самоуправления.
64. Административная ответственность за нарушения законодательства о местном самоуправлении.
65. Местное самоуправление и законность.
66. Судебная защита местного самоуправления.

**Фонд тестовых заданий для оценки сформированности компетенций**

Проверяемые компетенции	Тема в соответствии с рабочей учебной программой	Тестовое задание	Ключ
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<p>Тема 1.1. Понятие муниципального права</p>	<p>1. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Муниципальное право, как отрасль права – это ... .</p> <p>А) система основополагающих общественных отношений, урегулированных нормами права            Б) система норм права, регулирующих отношения местного самоуправления            В) система основополагающих принципов, лежащих в основе осуществления отношений местного самоуправления            Г) система правовых институтов, составляющих муниципальное право</p>	<p>Б</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Тема 1.2. Понятие и признаки местного самоуправления</p>	<p>2. Дайте определение понятию Источники муниципального права – это ....</p> <p>3. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Принцип местного самоуправления – это ....</p> <p>А) основополагающая идея, начало, которая лежит в основе организации и осуществления местного самоуправления            Б) основное направление муниципальной деятельности            В) совокупность организационно-правовых форм осуществления местного самоуправления            Г) голосование граждан по вопросам местного значения</p>	<p>основные нормативные акты органов государственной власти</p> <p>В</p>

<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения</p>		<p>4. Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между гарантиями местного самоуправления и их видами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) экономические гарантии</li> <li>2) политические гарантии</li> <li>3) духовные гарантии</li> <li>4) юридические гарантии</li> </ol> <p>А) система государственной власти, основанная на принципе разделения властей; народовластие, осуществляемое непосредственно народом, а также через органы государственной власти и местного самоуправления, самостоятельность местного самоуправления в пределах своих полномочий</p> <p>Б) свобода экономической деятельности, предпринимательства и труда, равноправие форм собственности, включая муниципальную, их равная правовая защита</p> <p>В) право на судебную защиту, право на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, запрет на ограничение прав местного самоуправления</p> <p>Г) система нравственных ценностей и ориентаций, уровень общественной правовой культуры и правосознания</p>	<p>1-Б</p> <p>2-А</p> <p>3-Г</p> <p>4-В</p>
--	--	---	---

<p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>		<p>5. Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между понятиями и их определениями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) правовые основы местного самоуправления</li> <li>2) организационные основы местного самоуправления</li> <li>3) территориальные основы местного самоуправления</li> <li>4) экономические основы местного самоуправления</li> </ol> <p>А) совокупность правовых норм, закрепляющих территориальную организацию местного самоуправления: формирование и состав территории муниципального образования, ее границы, порядок изменения</p> <p>Б) совокупность правовых норм, закрепляющих отношения, связанные с формированием и использованием муниципальной собственности и средств местных бюджетов</p> <p>В) совокупность правовых норм, закрепляющих основы организации и деятельности местного самоуправления</p> <p>Г) совокупность правовых норм, закрепляющих структуру органов местного самоуправления, порядок и принципы их деятельности, а также регламентирующих муниципальную службу</p>	<p>1-В  2-Г  3-А  4-Б</p>
		<p>6. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>К местным бюджетам относятся бюджеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А) сельских, городских районов и приравненных к ним территориальных образований</li> <li>Б) муниципальных образований</li> <li>В) муниципальных предприятий, учреждений</li> <li>Г) сельских районов, городов краевого или областного подчинения</li> </ol>	<p>Б</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</p>		<p>7. Выберите несколько вариантов ответа</p> <p>К муниципальным образованиям в РФ относятся:</p> <p>А) административный округ  Б) муниципальный округ  В) муниципальный район  Г) городской округ  Д) городской район  Е) внутригородской район</p>	<p>В,Г,Е</p>
	<p>Тема 1.3. Система и основы местного самоуправления</p>	<p>8. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Наличие выборного органа местного самоуправления в муниципальном образовании</p> <p>А) является обязательным в случаях, предусмотренных федеральным законодательством  Б) может быть предусмотрено в уставе муниципального образования  В) является обязательным  Г) является обязательным в случаях, предусмотренных законодательством субъекта Российской Федерации</p>	<p>В</p>
		<p>9. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Может ли глава муниципального образования быть назначен органом государственной власти субъекта РФ:</p> <p>А) нет  Б) да, если это предусмотрено уставом муниципального образования  В) да  Г) да, если это предусмотрено законами субъектов Российской Федерации</p>	<p>Б</p>

		<p>10. Выберите несколько вариантов ответа</p> <p>В систему органов местного самоуправления входят</p> <p>А) местная администрация  Б) местный референдум  В) местный глава  Г) представительный орган муниципального образования  Д) судебный орган муниципального образования  Е) уставный орган муниципального образования</p>	А,В,Г
Тема 2.1. Участие населения в осуществлении местного самоуправления		<p>11. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения</p> <p>А) территориальное общественное самоуправление  Б) формы прямого волеизъявления граждан  В) собрание (сход) граждан  Г) добровольная народная дружина</p>	А
		<p>12. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Органы и должностные лица местного самоуправления не несут ответственность перед</p> <p>А) Федеральным Собранием Российской Федерации  Б) физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством  В) населением муниципального образования  Г) государственными учреждениями</p>	Г
Тема 2.2. Органы местного самоуправления		<p>13. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Гарантии местного самоуправления – это:</p>	В

		<p>А) основные направления деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий</p> <p>Б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с действующим законодательством России в распоряжение органов местного самоуправления</p> <p>В) совокупность условий и средств, обеспечивающих реализацию права местного населения на осуществление местного самоуправления, его защиту</p> <p>Г) совокупность прав и обязанностей, необходимых для решения вопросов местного значения и закрепляемых в уставе муниципального образования в соответствии с Конституцией России, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации</p>	
		<p>14. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Подсистемы, которые включает система местного самоуправления в России:</p> <p>А) формы непосредственной демократии, выборные и иные органы местного самоуправления, другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления</p> <p>Б) территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления</p> <p>В) представительные органы местного самоуправления, глава местного самоуправления, исполнительные органы местного самоуправления</p> <p>Г) местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы, конференции) местного населения, народная правотворческая инициатива, обращения граждан и др</p>	А
		<p>15. Выберите несколько вариантов ответа</p>	Б,В



		<p>К институту организационных основ местного самоуправления относятся:</p> <p>А) виды муниципальных образований  Б) система органов местного самоуправления  В) полномочия местной администрации  Г) финансирование муниципальных учреждений  Д) порядок формирования контрольно-счетного органа муниципального образования  Е) порядок регистрации устава муниципального образования</p>	
Тема 2.3. Межмуниципальное сотрудничество	16. Выберите несколько вариантов ответа	<p>Среди органов, участвующих в муниципальном бюджетном процессе, выделяют:</p> <p>А) представительный орган муниципального образования  Б) местная администрация  В) глава муниципального образования  Г) избирательная комиссия муниципального образования  Д) местный референдум  Е) территориальный орган министерства финансов РФ</p>	А,Б,В
	17. Выберите несколько вариантов ответа	<p>К муниципально-правовым актам относятся</p> <p>А) устав муниципального образования  Б) решения, принятые на сходе граждан  В) постановления местной администрации  Г) решения мирового судьи  Д) местные законы  Е) муниципальная декларация</p>	А,Б,Д
Тема 3.1. Полномочия органов местного самоуправления: общая характеристика	18. Укажите правильный вариант ответа	<p>Установление местных налогов и сборов относится к компетенции</p> <p>А) представительного органа муниципального образования</p>	А

		<p>Б) субъекта Российской Федерации  В) Российской Федерации  Г) главы муниципального образования</p>	
		<p>19. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется:</p> <p>А) в соответствии с уставом муниципального образования  Б) соответствующими органами государственной власти, которые передают свои полномочия органам местного самоуправления  В) только федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации  Г) в порядке, установленном субъектами Российской Федерации</p>	В
		<p>20. Заполните пропуск словом или словосочетанием</p> <p>В соответствии с данным принципом местного самоуправления устанавливается и гарантируется реальная возможность населения муниципального образования без вмешательства органов государственной власти принимать решения по вопросам местного значения исходя из своих интересов и самостоятельно нести ответственность за данные решения – принцип ответственности органов _____.</p>	местного самоуправления
	Тема 3.2. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством	<p>21. Заполните пропуск словом или словосочетанием</p> <p>Земская и городская реформы в России проводились в период правления _____.</p>	Александра 2
		<p>22. Укажите правильный вариант ответа</p>	В

		<p>В предмет муниципального права входят общественные отношения в ..</p> <p>А) сфере управления коммунальным хозяйством  Б) сфере охраны окружающей среды и природопользования  В) сфере управления муниципальной собственностью  Г) сфере таможенной деятельности</p>	
		<p>23. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Порядок проведения муниципальных выборов определяется:</p> <p>А) федеральным законодательством  Б) законодательством субъекта Российской Федерации  В) уставом муниципального образования  Г) положением о муниципальных выборах, утвержденным представительным органом местного самоуправления</p>	В
Тема 3.3. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере		<p>24. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>При осуществлении схода граждан полномочий представительного органа местного самоуправления сход считается правомочным при участии в его проведении:</p> <p>А) не менее 2/3 жителей муниципального образования  Б) не менее 3/4 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом  В) не менее 1/3 жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом  Г) более половины жителей данного муниципального образования, обладающих избирательным правом</p>	Г
		<p>25. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Срок полномочий депутата или иного члена выборного органа местного самоуправления не может быть менее:</p> <p>А) трех лет  Б) двух лет</p>	Б

		<p>В) одного года Г) пяти лет</p>	
		<p>26. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Срок полномочий главы муниципального образования определяется:</p> <p>А) законодательством субъектов Российской Федерации Б) представительными органами местного самоуправления В) уставом муниципального образования Г) федеральным законодательством</p>	В
Тема 3.4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка		<p>27. Укажите правильный вариант ответа</p> <p>Муниципальный служащий вправе:</p> <p>А) принимать участие в забастовках Б) заниматься творческой деятельностью В) получать гонорары за публикации и выступления в качестве муниципального служащего Г) заниматься предпринимательской деятельностью</p>	Б
		<p>28. Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между численностью населения городского, сельского поселения и минимальным количеством депутатов представительного органа муниципального образования:</p> <p>1) население менее 1000 человек 2) население от 10000 до 30000 человек 3) население от 100000 до 500000 человек 4) население свыше 500000 человек</p> <p>А) не менее 35 депутатов Б) не менее 25 депутатов В) не менее 15 депутатов Г) не менее 7 депутатов</p>	<p>1-Г 2-В 3-Б 4-А</p>

		<p>29. Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между принципами бюджетной системы и их характеристиками:</p> <p>1) Принцип единства бюджетной системы  2) Принцип самостоятельности бюджетов  3) Принцип равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований</p> <p>А) означает определение бюджетных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, установление и исполнение расходных обязательств, формирование налоговых и неналоговых доходов бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов</p> <p>Б) означает единство бюджетного законодательства Российской Федерации, принципов организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, форм бюджетной документации и отчетности, бюджетной классификации бюджетной системы Российской Федерации, санкций за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации</p> <p>В) право и обязанность органов государственной власти и органов местного самоуправления самостоятельно обеспечивать сбалансированность соответствующих бюджетов и эффективность использования бюджетных средств</p>	<p>1-Б  2-В  3-А</p>
		<p>30. Заполните пропуск</p> <p>Общественные отношения, связанные со способностью населения решать вопросы местного значения, с организацией и деятельностью органов и выборных должностных лиц местного самоуправления и с функционированием отраслей местного хозяйства являются предметом _____</p>	<p>муниципального права</p>
		<p>31. Заполните пропуск</p> <p>В малых муниципальных образованиях функции представительного органа муниципального образования осуществляет _____</p>	<p>сход граждан</p>