

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

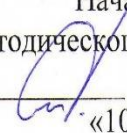
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт
(по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Философия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 декабря 2018 года.

РАССМОТРЕНО
цикловой методической комиссией
базовых общеобразовательных дисциплин
Протокол № 11 от «10» июня 2022 г.
Председатель  /И. А. Сапегина/

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического отдела СПО
 Л. В. Теряева
«10» июня 2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор: Е.А. Соколов, преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: В.В. Щекурина, преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов обязательной части.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3 Цели и задачи рабочей программы учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У3 – составить план действия;

У4 – определить необходимые ресурсы;

У5 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У6 – реализовать составленный план;

У7 – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У8 – определять задачи для поиска информации;

У9 – определять необходимые источники информации;

У10 – планировать процесс поиска;

У11 – структурировать получаемую информацию;

У12 – выделять наиболее значимое в перечне информации;

У13 – оценивать практическую значимость результатов поиска;

У14 – оформлять результаты поиска;

У15 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У16 – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У17 – организовывать работу коллектива и команды;

У18 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У19 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У20 – описывать значимость своей профессии (специальности);

У21 – применять стандарты антикоррупционного поведения;

У22 – умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности;

У23 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У24 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У25 – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

32 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

33 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

34 – методы работы в профессиональной и смежных сферах;

35 – структуру плана для решения задач;

36 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

37 – номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

38 – приемы структурирования информации;

39 – формат оформления результатов поиска информации;

310 – содержание актуальной нормативно-правовой документации;

311 – современная научная и профессиональная терминология;

312 – возможные траектории профессионального развития и самообразования;

313 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;

314 – особенности социального и культурного контекста;

315 – правила оформления документов и построения устных сообщений;

316 – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

317 – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);

318 – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

319 – знание математического анализа информации, представленной

различными способами, а также методов построения графиков различных процессов;

320 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

321 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;

322 – правила чтения текстов профессиональной направленности.

При изучении данной рабочей учебной программы дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Рабочей программой учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности;

ЛР 16 Принимающий, сохраняющий и приумножающий культурное наследие, духовно богатство и ценности народов Забайкальского края.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины очной формы обучения:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 39 часов, из них:

обязательная учебная нагрузка с преподавателем – 39 часов, в том числе:

теоретическое обучение – 30 часов;

практические занятия – 7 часов;

семинарские занятия – 2 часа.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, обучающие игры (дидактическая игра, деловая игра), проблемная лекция, подготовка презентаций, дискуссия.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей программы учебной дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	39
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	39
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	7
семинарские занятия	2
Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		2 курс, 3 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 39 часов объем часов во взаимодействии с преподавателем – 39 часов в том числе: лекции, уроки – 30 часов практические занятия – 7 часов семинарские занятия – 2 часа		
Раздел 1. Предмет философии и ее история			29	ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК09 ОК10
Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии	1	Содержание учебного материала Содержание предмета философии. Понятие мировоззрения. Структура мировоззрения: знания, ценности, убеждения, идеалы. Исторические типы мировоззрения. Специфика мифологического и религиозного мировоззрения. Отличие философии от других видов мировоззрения. Соотношение философии и науки. Философия и искусство. Философия и религия. Функции философии: познавательная, ценностная, практическая. Проблематика и специфика философии и её метода. Главные разделы философского знания. Роль философии в жизни человека и общества. Основной вопрос философии, его онтологическая и гносеологическая стороны. Выделение главных направлений в философии в соответствии с решением основного вопроса. Материализм и идеализм как главные направления философии, идеализм объективный и субъективный. Монизм, дуализм, плюрализм. Гностицизм, скептицизм и агностицизм.	2	
Тема 1.2 Философия Древнего мира и Средневековья	2	Содержание учебного материала Философия Древней Индии. Деление общества на варны, обязанности каждой варны. Миф о Пуруше. Веды как памятник предфилософии. Пантеон ведических божеств. Космогонические мифы Ригведы. Учение о единстве мироздания. Рита – мировой закон. Учение Упанишад о тождестве Атмана и брахмана (субъективного и	2	

	<p>объективного духа). Учение о переселении душ, его влияние на индийскую культуру. Понятие дхармы, сансары, кармы. Этическое учение Бхагават-гиты. Йогин как идеал личности и учение об отрешённом действии. Формирование тримурти. Астика и настика как противоположные течения индийской философии. 6 даршан: веданта, миманса, йога, санкхья, ньяя, вайшешика. Материализм школы чарвака-локаята. Буддизм как наиболее значительное учение настики. Жизнь Будды. Учение о срединном пути и четырех благородных истинах. Принцип ахимсы. Нирвана – цель стремлений буддистов. Основные направления в буддизме: хинаяна и махаяна. Нагарджуна – представитель буддистской мысли.</p>		
3	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Философия Древнего Китая, её своеобразие. Представление китайцев о мире, китаецентризм. Роль Неба как верховного божества. Небо как источник порядка и ритуала. Традиционализм и ритуалистичность китайской культуры. Почтительность в культуре Китая. Представление о государстве как семье. Специфика религиозных воззрений в Китае. Представления о духах и культ предков. Развитие письменности в Китае. Мировоззренческое значение «Книги перемен». Учение об инь и ян, пяти стихиях. Лао Цзы и учение даосизма. Чжуан Цзы. Дао как первоначало сущего и мировой закон. Дэ как овеществлённое Дао. Диалектическое учение о взаимопереходе противоположностей. Даосский идеал личности, его отношения с обществом и природой. Конфуций и его учение. «И-Цзин». Представления Конфуция о ритуале, человечности, государстве. Учения об «исправлении имён». Идеал благородного мужа и педагогические идеи в учении Конфуция. Полемика последователей Конфуция об этической природе человека: позиции Гао Цзы, Мен Цзы, Сюнь Цзы. Моизм Философия легизма. Хань Фэй-цзы. Отличие легизма от конфуцианства в трактовке сущности человека и методов управления государством.</p>	2	
4	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Периоды в развитии философии Античности. Демифологизация античного мировоззрения. Поиски вещественных субстанций как путь поиска первоначала (архе). Милетская школа философии (Фалес, Анаксагор, Анаксимандр). Диалектика Гераклита. Учение Пифагора: поиски количественных, числовых закономерностей. Элейская школа философии. Учение Парменида о бытии и невозможности небытия. Апоории Зенона как путь выработки философских представлений о веществе, пространстве и времени. Сущность антропологического поворота в философии.</p>	2	

		Субъективный идеализм софистов. Протагор – человек есть мера всех вещей. Философия Платона. Природа идей. Сопричастность идей и вещей. Понимание идеи как предела становления вещей и как порождающей модели класса вещей. Космология и социальная философия Платона, построение идеального государства. Философия Аристотеля. Критика теории идей. Материя и форма (гилеморфизм). Учения Аристотеля о природе (физика), об обществе и этические представления. Философия эпохи эллинизма, её специфика, отличие от классического этапа развития античной философии. Философская проблематика стоицизма, эпикуреизма, скептицизма, кинизма, представители школ. Особенности развития древнеримской мысли. Неоплатонизм.		
	5	Практическое занятие № 1 Философские учения Древнего Китая, Древней Индии, Античности.	2	
	6	Содержание учебного материала Основные черты средневековой философии , её отличие от античной философии. Теоцентризм, креационизм, эсхатологизм и фидеизм средневековья. Патристика и схоластика – основные этапы развития философской традиции феодализма. Философия Аврелия Августина. Учение о земном и божественных градах. Основная проблематика схоластической философии. Проблема доказательств бытия Бога. Онтологическое доказательство Ансельма Кентерберийского и 5 физико-космологических доказательств Фомы Аквинского. Томизм как наиболее последовательное выражение западной средневековой философии. Жизненный путь и философия Пьера Абеляра. Спор номиналистов и реалистов. «Бритва Оккама» - показатель кризиса средневекового мировоззрения.	2	
	7	Практическое занятие № 2 Философия средних веков.	1	
Тема 1.3 Философия Возрождения, Нового времени, Просвещения.	8	Содержание учебного материала Особенности философии эпохи Возрождения , её переходный период. Основные направления философии и её представители: Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Н. Кузанский (учение о совпадении противоположностей), Л. Да Винчи, Н. Коперник (гелиоцентрическая система мира), Дж. Бруно (учение о бесконечности вселенной и множестве миров), Г. Галилей. Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника. Эстетическое – доминирующий аспект философии Возрождения. Антропоцентризм. Борьба со схоластикой. Роль натурфилософии и	2	

		естествознания в процессе изменения средневековой картины мира. Социальная философия Возрождения: Н. Макиавелли. Утопизм Т. Мора и Кампанеллы. Скептицизм М. Монтеня.	
	9	Содержание учебного материала Эмпиризм и рационализм Нового времени. Механицизм как господствующая парадигма познания мира. Философия Ф. Бэкона: критика схоластики, развитие экспериментального метода и метода индукции. Материалистические воззрения Т. Гоббса. Сенсуализм Д. Локка, учение о душе как «чистой доске». Философия Р. Декарта: интеллектуальная интуиция, дедуктивный метод, поиск рационального порядка, концепция врожденных идей, дуализм. Механистические теории Р. Декарта, его вклад в развитие науки. Пантеистические воззрения Б. Спинозы. Рационализм в философии Г.В. Лейбница: принципы тождества, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности. Теодицея и учение о нашем мире как лучшем из возможных. Основные идеи философии XVIII в.: преемственность и новизна в сравнении с философией XVII в. И. Ньютон и создание теоретической механики. Субъективный идеализм Дж. Беркли, агностицизм, и скептицизм Д. Юма. Характерные черты философии эпохи Просвещения. Французское Просвещение XVIII в. Д. Дидро. Ж. Даламбер, П. Гольбах, Ж. Ламетри, К. Гельвеций, Ф. Вольтер, Ж.Ж. Руссо.	2
Тема 1.4 Философия XVIII - XIX вв.	10	Практическое занятие № 3 Философия Нового времени	2
	11	Содержание учебного материала Немецкая классическая философия. Философия И. Канта: принцип трансцендентального идеализма. Теория познания, агностицизм. Элементы материализма в философии И. Канта. Антиномии и их разрешение. Этика Канта: формулировка категорического императива. Наукоучение, учение о морали, социальная философия И.Г. Фихте. Натурфилософия, трансцендентальная философия, учение об искусстве, теория Абсолюта, положительная философия Ф.В.Й Шеллинга. Философия Г.В.Ф. Гегеля: абсолютный объективный идеализм, природа идей. Взаимоотношение духа и природы. Достоинства и недостатки гегелевского идеализма и диалектики. Противоречие между идеалистической системой и диалектическим методом. Антропологический материализм Л. Фейербаха.	2
Тема 1.5	12	Содержание учебного материала	2

Современная философия		Основные направления современной западной мысли. Неклассическая философия – противовес классической рациональной философии. Иррационализм А. Шопенгауэра. Воля к власти, нигилизм, «сверхчеловек» Ф. Ницше. Позитивизм: классический позитивизм (О. Конт, Г. Спенсер, Дж. Милль; второй позитивизм (Э. Мах, Р. Авенариус); неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, О. Нейрат, Л. Витгенштейн, Б. Рассел); постпозитивизм (К. Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, П. Фейерабенд. Прагматизм Ч. Пирса и его последователей. Школа психоанализа З. Фрейда и её влияние на философию и культуру. Концепция индивидуальной теории личности А. Адлера. Э. Фромм: трактовка Эдипова комплекса.		
	13	Содержание учебного материала	2	
		Феноменология, экзистенциализм, структурализм. Жизнь и деятельность основателя современной феноменологии. Основные принципы феноменологии Э.Гуссерля и их эволюция. «Философия арифметики» и редукция в роли методологического принципа. Феноменологическая самокритика и критика психологизма. Процесс конституирования предметного мира и проблематика времени. Синтез как изначальная форма познавательной активности. Проблема «других Я». Интерсубъективность. «Кризис европейских наук». Проблема судьбы европейского мира. «Жизненный мир». Феноменологическая редукция как метод и феноменология как фундаментальная онтология. Религиозный и атеистический экзистенциализм. Концепция феноменологической онтологии, вопрос о бытии, экзистенциальная аналитика, время и временность, конечность человеческого бытия, онтология историчности, историчность и временность, «поворот» в философии М. Хайдеггера. Основные идеи философии К. Ясперса. Ж.П. Сартр: дедукция понятий феноменологической онтологии, ничто и свобода, ситуативность человеческого бытия, экзистенциальная возможность, трактовка времени, трансценденция, бытие-для-другого, «хотеть», «иметь», «делать» и «быть» как базовые категории человеческой реальности, свобода и фактичность, бытие в ситуациях, место смерти к экзистенциальной онтологии, экзистенциальный психоанализ. Философия абсурда А. Камю. Истолкование проблемы существования человека. Философские идеи структурализма.		
	14	Практическое занятие № 4 Современная философия	2	
Тема 1.6	15	Русская философия: генезис и особенности развития. Характерные черты.	2	

Отечественная философия		Философская мысль средневековой Руси. М.В. Ломоносов и его философские взгляды. Философия русского Просвещения. Философия А.Н. Радищева. Взгляды на переустройство общества декабристов. Западники и славянофилы (И.В. Киреевский, А.С. Хомяков). Концепция культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского. Философия революционного демократизма: А.И. Герцен. Н.Г. Чернышевский, Н.А. Добролюбов, В.Г. Белинский. Философские взгляды либеральных и революционных народников. Религиозно-этические искания Ф.М. Достоевского и Л.Н. Толстого. Философия В.С. Соловьева: положительное всеединство, София. Н.А. Бердяев: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия С.Н. Булгакова. Русский космизм. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева. Философия в СССР и современной России.		
Раздел 2. Структура философского знания			10	OK01 OK02 OK03 OK04 OK05 OK06 OK09 OK10
Тема 2.1 Онтология – учение о бытии	16	Содержание учебного материала Проблемы онтологии. Понятие бытия. Материализм и идеализм о бытии. Дуалистические и плюралистические концепции бытия. Специфика понимания бытия в различных направлениях философии. Бытие объективное и субъективное. Понятие материи. Материя как субстанция и как субстрат всего существующего. Движение как неотъемлемый атрибут материи, основные виды движения. Основные свойства материи. Структурированность материи. Применение системного подхода относительно материи. Пространство и время как атрибуты существования материи. Обзор основных теорий пространства и времени. Время физическое, психическое, биологическое, социальное.	2	
Тема 2.2 Диалектика – учение о развитии. Законы диалектики.	17	Содержание учебного материала Диалектика и метафизика как способы рассмотрения мира, подбора и использования фактов, их синтеза в целостные философские концепции. Диалектика как методология, теория и метод познания. Концепция развития в диалектической философии. Категории диалектики: качество, количество, мера, скачок. Законы диалектики. Диалектика и общая теория мироздания. Диалектический характер природы, общества и мышления.	2	
Тема 2.3 Гносеология	18	Содержание учебного материала Теория познания - составная часть философии. Формирование основных проблем	2	

		гносеологии. Различные решения и альтернативные гносеологические концепции. Агностицизм. Субъект и объект познания. Чувственное познание и его формы. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Единство чувственного и рационального познания. Творчество. Память и воображение. Сознательное, бессознательное, надсознательное. Фрейдизм о бессознательном. Понятие истины (объективная, абсолютная, относительная истина). Место и роль практики в процессе познания, проблема критерии качества знаний. Творческий личностный характер познавательной деятельности человека. Учение о сознании в историко-философской мысли. Происхождение сознания и его сущность. Сознание как высшая форма психического отражения и объективная реальность. Идеальность сознания и его структура. Общественная природа сознания.		
Тема 2.4 Философская антропология	19	Содержание учебного материала Философская антропология как научная дисциплина. Философия о природе человека. Проблема человека в истории философской мысли. Биосоциальная сущность человека. Проблемы антропосоциогенеза. Представление о сущности человека в истории философской мысли. Человек как личность. Сущность характеристик личности. Проблемы типологии личности. Механизмы социализации личности. Личность и индивид. Деятельность как способ существования человека. Сущность и специфические характеристики деятельности человека. Структура, виды формы и уровни деятельности. Свобода как философская категория. Проблема свободы человека.	2	
Тема 2.5 Философия общества	20	Семинарское занятие № 1	2	
		Социальная философия.		
Итого за семестр:			39	
в том числе: теоретическое обучение			30	
практические занятия			7	
семинарские занятия			2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта				
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего):			39	
в том числе: теоретическое обучение			30	
практические занятия			7	

семинарские занятия	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально – экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель;
- учебно-наглядные пособия;
- ноутбуки (переносные).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Волкогонова, О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова. – Москва: ИНФРА–М, 2019. – ISBN: 978-5-8199-0694-1 // ЭБС Знаниум: [сайт]. – <http://znanium.com/bookread2.php?book=361000> (дата обращения 01.06.2022).

Дополнительная литература:

1. Гуревич, П. С. Основы философии: учебное пособие / П. С. Гуревич. – Москва: КноРус, 2019. – 478 с. – ISBN: 978-5-406-06622-5 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/931837> (дата обращения 01.06.2022).

2. Куликов, Л. М. Основы философии: учебное пособие / Л. М. Куликов. – Москва: КноРус, 2019. – 294 с. – ISBN: 978-5-406-06585-3 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/931419> (дата обращения 01.06.2021).

3. Матяш, Т. П. Основы философии: учебник / Т. П. Матяш. – Ростов на Дону: Феникс, 2020. – 314с.– ISBN 978-5-406-073070 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932142> (дата обращения 01.06.2022).

Учебно-методическая литература:

1. Соколов, Е. А. ОГСЭ. 01. Основы философии: методические рекомендации по выполнению семинарских занятий для обучающихся очной формы обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) / Е. А. Соколов, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 5 с.

2. Соколов, Е. А. ОГСЭ. 01. Основы философии: методические рекомендации по выполнению практических занятий для обучающихся очной формы специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) / Е. А. Соколов, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2022. – 15 с.

Электронный ресурс:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и 	<p>Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.</p>

<p>объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы..</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы	- обоснование и логичность	Текущий контроль в форме

решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	объяснения сущности и значимости своей будущей профессии; -демонстрация интереса к будущей профессии;	различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области гигиены, санитарии и эпидемиологии; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
ОК9 Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачёт.
--	---	---

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1	15.12.2022	7		<p>Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:</p> <p> ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;</p> <p> ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p> ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;</p> <p> ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма,</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

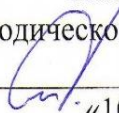
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 декабря 2018 года.

РАССМОТРЕНО
цикловой методической комиссией
базовых общеобразовательных дисциплин
Протокол № 11 от «10» июня 2022 г.
Председатель  /И. А. Сапегина/

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического отдела СПО
 Л. В. Теряева
«10» июня 2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Першина В.И., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: Щекурина В.В., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов обязательной части.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3 Цели и задачи рабочей программы учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 – определять задачи для поиска информации;
- У2 – определять необходимые источники информации;
- У3 – планировать процесс поиска;
- У4 – структурировать получаемую информацию;
- У5 – выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У6 – оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У7 – оформлять результаты поиска;
- У8 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У9 – применять современную научную профессиональную терминологию;
- У10 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У11 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У12 – описывать значимость своей профессии (специальности);
- У13 – применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У14 – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У15 – использовать современное программное обеспечение.

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины обучающийся должен знать:

- 31 – номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- 32 – приемы структурирования информации;
- 33 – формат оформления результатов поиска информации;
- 34 – содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- 35 – современная научная и профессиональная терминология;

- 36 – возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 37 – особенности социального и культурного контекста;
- 38 – правила оформления документов и построения устных сообщений;
- 39 – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 310 – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
- 311 – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- 312 – современные средства и устройства информатизации;
- 313 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

При изучении данной рабочей учебной программы дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Рабочей программой учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного

уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 16 Принимающий, сохраняющий и приумножающий культурное наследие, духовно богатство и ценности народов Забайкальского края.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины очной формы обучения:

объем образовательной программы учебной дисциплины – 60 часов, из них:

обязательная учебная нагрузка с преподавателем – 48 часов, в том числе теоретическое обучение – 40 часов;

практические занятия – 6 часов;

семинарские занятия – 2 часа;

самостоятельная работа – 4 часа;

консультации – 2 часа;

промежуточная аттестация в форме экзамена – 6 часов.

1.5 Используемые методы обучения:

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, обучающие игры (дидактическая игра, деловая игра), проблемная лекция, подготовка презентаций, мозговой штурм, дискуссия, круглый стол, метод проектов, работа с документами, тестирование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей программы учебной дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	6
семинарские занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
консультации	2
Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена	6

2.2 Тематический план и содержание рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.02 История, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		1 курс, 1 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 60 часов объем часов во взаимодействии с преподавателем – 48 часов в том числе: лекции, уроки – 40 часов практические занятия – 6 часов семинарские занятия – 2 часа самостоятельная работа - 4 часа консультации – 2 часа промежуточная аттестация – 6 часов		
Раздел 1. СССР во 2-й половине XX в.			14	ОК1 ОК6
Тема 1.1 Экономическое и политическое развитие СССР в 1980гг.	1	Содержание учебного материала Экономическое и политическое развитие СССР в 1980 гг. Теория развитого социализма. Правозащитное движение. Роль сырьевых ресурсов. Зависимость от западных высоких технологий. Зависимость сельского хозяйства от государственных инвестиций. Попытки модернизации: реформа А.Н. Косыгина. Ю.В. Андропов и попытка административного решения кризисных проблем.	2	
Тема 1.2 Основные направления и особенности внутреннего устройства	2	Содержание учебного материала Основные направления и особенности внутреннего устройства СССР. Основные направления и особенности внутреннего устройства СССР к середине 1980-х гг. Сущность геронтократии. Роль КПСС в жизни страны и общества.	2	
Тема 1.3 Перестройка	3	Содержание учебного материала Причины реформ М.С. Горбачева. Первый этап реформ: ускорение экономического развития. Второй этап: реформирование политической системы и несовместимость либеральной экономики и командно-административной системы. Третий этап: неуправляемый процесс реформирования. Векторы реформирования «сверху» и «снизу».	2	

		Крах политики перестройки.		
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		Подготовить доклад на тему: Предпосылки формирования политики перестройки.		
Тема 1.4 Кризис советского общества. Истоки, причины и последствия	4	Содержание учебного материала Кризис советского общества. Истоки, причины и последствия. Основные признаки кризиса советского общества к концу 1980-х гг. Особенности социально-экономического и национального кризиса.	2	
Тема 1.5 Политика гласности и новые политические мышления	5	Содержание учебного материала Политика гласности и новое политическое мышление. Основная концепция политики гласности. Основные направления политики гласности.	2	
Тема 1.6 Распад СССР и его последствия для России и мира	6	Содержание учебного материала Распад СССР и его последствия для России и мира. Распад СССР: причины, объективные и субъективные факторы, последствия для России и мира. Август 1991-ого г. «Парад суверенитетов».	2	
Раздел 2. Внешняя политика СССР в 1980-е гг.			10	ОК2 ОК7
Тема 2.1 Особенности внешней политики СССР в 1980-е гг.	7	Содержание учебного материала Особенности внешней политики СССР в 1980-е гг. СССР системе международных отношений. Взаимодействие со странами социалистического лагеря. Окончание «холодной войны». Сближение с США и Западной Европой. Распад социалистического лагеря. Крушение биполярного мира. СССР и Африка. СССР и Ближний Восток.	2	
	8	Практическое занятие № 1 Роль «нового политического мышление» в окончании «холодной» войны.	2	
Тема 2.2 Культурное развитие народов Советского Союза	9	Содержание учебного материала Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. Взаимосвязь развития культуры и общества. Особенности культурного развития СССР. Архитекторы, писатели. Кинематограф.	2	

и русская культура				
Тема 2.3 События 1989-1991гг. в странах Восточной Европы. Бархатные революции	10	Содержание учебного материала	2	ОК3 ОК8
		События 1989-1991гг. в странах Восточной Европы. Влияние «перестройки» в СССР на события 1989-1991 гг. в странах Восточной Европы. «Бархатные революции». Основные причины «бархатных» революций в странах Восточной Европы и их сущность.		
Тема 2.4 Россия в 1990-е гг. Особенности развития	11	Содержание учебного материала	2	
		Россия в 1990-е гг. Особенности развития. Фундаментализм в России в 1990-е гг. Становление политической системы Российского государства. Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов.		
Раздел 3. Конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.			10	
Тема 3.1 Локальные, национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.	12	Содержание учебного материала	2	
		Локальные, национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. Основные причины локальных национальных и религиозных конфликтов на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. Федеративный договор 1992г	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения на темы: Приднестровский конфликт. Вооруженный конфликт в Нагорном Карабахе.		
Тема 3.2 Геополитическое положение России в конце XX в.	13	Содержание учебного материала Геополитическое положение России в конце XX в. Геополитическое положение России в 1990-е годы. Взаимоотношения России со странами СНГ.	2	
	14	Практическое занятие № 2 Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении локальных, национальных и религиозных конфликтов на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.	2	
Тема 3.3 Внутренняя	15	Содержание учебного материала	2	
		Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники,		

политика России на Северном Кавказе		содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Первая и вторая Чеченские войны.		
Раздел 4. Внутренняя и внешняя политика современной России			12	ОК4 ОК9
Тема 4.1 Россия и мировые интеграционные процессы. Расширение Евросоюза	16	Содержание учебного материала Россия и мировые интеграционные процессы. Расширение Евросоюза. Формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.	2	
	17	Семинарское занятие № 1 Роль Евросоюза в мировых интеграционных процессах. Значение присоединения России к программе НАТО, «Партнерство во имя мира».	2	
Тема 4.2 Тенденции развития и проблемы глобализации	18	Содержание учебного материала	2	
		Тенденции развития и проблемы глобализации. Проблемы окружающей среды. Глобализм и антиглобализм. Конфликты из-за ресурсов. Технологии будущего. Международный терроризм. Страны третьего мира. Конфликт традиционного уклада и новых тенденций.		
Тема 4.3 Россия в XXI в. Внутренняя и внешняя политика современной России	19	Содержание учебного материала		
		Россия в XXI в.. Внутренняя и внешняя политика современной России. Реформы президента РФ В.В. Путина. Цели реформ президента РФ В.В. Путина. Внешняя политика современной России.	2	
Тема 4.4 Социально-экономическое и политическое развитие страны	20	Содержание учебного материала	2	
		Социально - экономическое и политическое развитие страны. Экономика. Переход к рыночным отношениям: реформы и их последствия. Плюсы и минусы форсированной либеральной модернизации. Спады и подъемы российской экономики, их причины и последствия для общества. Роль сырьевых ресурсов. Российская экономика в мировой экономической системе.		
Тема 4.5	21	Содержание учебного материала	2	

Развитие культуры России Массовая культура. Идеи поликультурностей и молодежные экстремистские движения		Развитие культуры России. Этапы развития культуры российского общества на рубеже XX-XXI вв. Проблемы в развитии отечественной культуры. Массовая культура. Идеи поликультурностей и молодежные экстремистские движения. «Массовая культура». Позитивные и негативные последствия распространения массовой культуры. Молодежные экстремистские движения.		
Раздел 5. Развития РФ в современном мире			6	OK5
Тема 5.1 Перспективы развития РФ в современном мире	22	Содержание учебного материала Перспективы развития РФ в современном мире. Современные международные отношения. Взаимоотношения Российской Федерации и США.	2	
	23	Практическое занятие № 3 Анализ современного экономического и политического развития России и СССР после Второй мировой войны. Политические ориентиры России.	2	
Тема 5.2 Основные проблемы развития РФ на современном этапе	24	Содержание учебного материала	2	
		Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Экономическое и политическое развитие страны. Перспективы РФ на современном этапе.		
Итого за семестр:			60	
в том числе: теоретическое обучение			40	
практические занятия			6	
семинарские занятия			2	
самостоятельная работа			4	
консультации			2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6	
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего):			60	
в том числе: теоретическое обучение			40	
практические занятия			6	
семинарские занятия			2	

самостоятельная работа	4	
консультации	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Истории».

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель;
- учебно-наглядные пособия;
- ноутбуки (переносные).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. История: учебник / П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев, С. И. Самыгин. – Москва: КноРус, 2020. – 306 с. – ISBN: 978-5-406-06476-4 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932543> (дата обращения 01.06.22).

Дополнительная литература:

1. Дворниченко, А.Ю. История России: учебник / А. Ю. Дворниченко, М.В. Ходяков. – Москва: КноРус, 2020. – 672 с. – ISBN 978-5-406-07791-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/933547> (дата обращения 01.06.22).

2. Семин, В. П. История: учебное пособие / В.П. Семин, Ю. Н. Арзамаскин. – Москва: КНОРУС, 2019. – ISBN: 978-5-406-06625-6 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/929977> (дата обращения 01.06.22).

Учебно-методическая литература:

1. Соколов Е.А., ОГСЭ. 02. История: методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучения очной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Е.А. Соколов. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 12 с.

Электронный ресурс:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. 	<p>Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. 	<p>Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- участие в неделе специальности, в кружках технического творчества, профориентационной работе;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-степень владения ПК; -умение пользоваться офисными программами;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-участие в общественных мероприятиях; -участие в трудовых мероприятиях; -применять стандарты антикоррупционного поведения;	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	-умение пользоваться информационными ресурсами для получения оперативной информации по профилю специальности; -степень владения ПК; -умение пользоваться офисными программами.	Текущий контроль в форме различных видов опроса, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

5.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1	15.12.2022	6		<p>Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:</p> <p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;</p> <p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;</p> <p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;</p> <p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

2022

Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 69 от «05» февраля 2018 года.

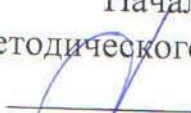
РАССМОТРЕНО

ЦМК Иностранных языков

Протокол № 9 от «16» июня 2022

Председатель  Фролова Н.А.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела СПО
 Теряева Л.В.

«20» июня 2022

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения»

Автор-составитель: Ж.Н. Базарон – преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: Н.А. Фролова – преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов обязательной части и часов вариативной части, которые направлены на расширение и углубление подготовки по дисциплины в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У2. определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

У3. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

У4. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

У5. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

У6. описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения

У7. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

У8. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины обучающийся должен знать:

31. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

32. номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

33. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

34. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

35. особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

36. сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

37. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

38. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

При изучении данной рабочей учебной программы дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Рабочей программы учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 126 часов.

Практическая подготовка – 4 часа

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация. чтение, опрос

1.5.2 Активные и интерактивные: работа в малых группах, обучающие игры (дидактическая игра, деловая игра), подготовка презентаций, мозговой штурм, дискуссия, работа с документами, тестирование

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы, очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе	
практические занятия	126
из них практическая подготовка	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. 1. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, очная форма обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		1 курс, 1 семестр Максимальная учебная нагрузка – 32 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа		
Раздел 1		Бытовая и учебная сферы общения	32	ОК1-ОК5
Тема 1.1 Вводный курс	1	Содержание учебного материала: 1. Вводный курс: транскрипция. Словообразование, суффиксы, существительные, притяжательный падеж, местоимения. 2. Лексический материал по темам – мой рабочий день, моя учеба, наш институт. 3. Грамматика: Структура предложения. Порядок слов в английском предложении. Виды предложений. Глагол to be. оборот there is/are. Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	
	2	Практическое занятие 2. Транскрипция. Словообразование. Суффиксы существительных. Личные местоимения.	2	
	3	Практическое занятие 3. Части речи и члены предложения. Существительные. Притяжательный падеж существительных.	2	
	4	Практическое занятие 4. Работа с текстом. Множественное число существительных. Транслитерация.	2	
	5	Практическое занятие 1. Работа с текстом Мой рабочий день. Определённый и неопределённый артикль. Диалогическая речь.	2	
	6	Практическое занятие 2. Степени сравнения прилагательных и наречий. Монологическая речь.	2	
	7	Практическое занятие 3. Суффиксы прилагательных. Структура предложения. Порядок слов в английском предложении.	2	
	8	Практическое занятие 4. Основные типы вопросов. Интернациональные слова.	2	

	9	Практическое занятие 1. Работа с текстом Моя учеба. Безличные и неопределенно-личные предложения. Прилагательные и наречия.	2	
	10	Практическое занятие 2. Местоимения. Притяжательные и указательные местоимения.	2	
	11	Практическое занятие 3. Глагол to be. Оборот there is/are. Порядок слов в английском предложении.	2	
	12	Практическое занятие 1. Вопросительные и возвратные местоимения.	2	
	13	Практическое занятие 1. Работа с текстом Наш институт. Словообразование. Суффиксы и префиксы глаголов. Времена английского глагола: Simple Tenses.	2	
	14	Практическое занятие 2. Времена английского глагола: Continuous Tenses. Повелительное наклонение.	2	
	15	Практическое занятие 3. Времена английского глагола: Perfect Tenses. Числительное.	2	
	16	Практическое занятие 4. Неправильные глаголы. Времена английского глагола: закрепление.	2	
Промежуточная аттестация. в форме дифференцированного зачёта.				
			Итого за семестр	32
			Практические занятия	32
			1 курс, 2 семестр	
			Максимальная учебная нагрузка – 57 часов, в том числе:	
			обязательная аудиторная учебная нагрузка – 57 часов	
Раздел 3		. Социально-культурная сфера общения		57
Тема 2.1. Россия		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Россия. Наша столица. Моя малая Родина. 2. Грамматика: Глагол to have. Употребление артикля с географическими названиями. Страдательный залог. Функции слова one, местоимения that.		24
	1	Практическое занятие 1. Работа с текстом Россия. Глагол to have. Словообразование. Префиксы глаголов.	2	
	2	Практическое занятие 2. Неопределенные и отрицательные местоимения.	2	
	3	Практическое занятие 3. Структура предложения. Употребление артикля с географическими названиями.	2	
	4	Практическое занятие 4. Оборот there is/are. Времена английского глагола.	2	

		Монологическая речь.	
	5	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Наша столица». Страдательный залог. Правильные и неправильные глаголы.	2
	6	Практическое занятие 2. Словообразование. Префиксы наречий.	2
	7	Практическое занятие 3. Синтаксис: типы придаточных предложений.	2
	8	Практическое занятие 4. С. Монологическая речь.	2
	9	Практическое занятие 1. Работа с текстом. Структура вопросительных предложений.	2
	10	Практическое занятие 2. Специальный вопрос. Оформление презентаций.	2
	11	Практическое занятие 3. Функции слова one, местоимения that.	2
	12	Практическое занятие 4. Местоимения и местоименные выражения.	2
Тема 2.2. Великобритания		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Англия. Лондон. 2. Грамматика: Модальные глаголы. Страдательный залог. Союзы.	8
	13	Практическое занятие 1. Введение Л.Е. по теме. Работа с текстом «Англия». Модальные глаголы и их эквиваленты. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е.	2
	14	Практическое занятие 2. Функции глагола to have. Страдательный залог Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Видовременные формы глаголов. Сравнительная характеристика времен прошедшего времени. Выполнение грамматических упражнений..	2
	15	Практическое занятие 3. Монологическая речь «Столица Объединённого королевства». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	16	Практическое занятие 4. Предлоги. Видовременные формы английского глагола. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е.	2
Тема 2.3. США		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – США. Вашингтон. 2. Грамматика: Правила согласования времен.	8
	17	Практическое занятие 1. Работа с текстом. Союзы и союзные слова. Отрицательные префиксы. Работа над диалогом. Сравнительная характеристика времен будущего времени Выполнение грамматических упражнений.	2

	18	Практическое занятие 2. Числительные и математические выражения. Столица США. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	19	Практическое занятие 3. Транспортная система в США. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	20	Практическое занятие 4. Правила согласования времен. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
Тема 2.4. Система высшего образования в странах изучаемого языка		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Система образования за границей. 2. Грамматика: Причастия настоящего и прошедшего времени.	6
	21	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Высшее образование». Формы притяжательных местоимений. Сложное дополнение. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	22	Практическое занятие 2. Неопределённые времена. Герундий. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	23	Практическое занятие 3. Причастие I, II и их функции в предложении. Монологическая речь English language. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
Тема 2.5. Инженерное дело, известные люди науки и техники		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Инженерное дело Известные инженеры. 2. Грамматика: Придаточные предложения условия и времени. Причастный оборот. Герундий.	6
	24	Практическое занятие 1. Причастный оборот. Причастие и герундий, их отличия. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2
	25	Практическое занятие 2. Работа с текстом «Инженерное дело». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Продолженные времена.	2

	26	Практическое занятие 3. Работа с текстом «Известные люди науки за рубежом». Придаточные предложения условия и времени. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
Тема 2.6. Российские железные дороги		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Российские железные дороги. 2. Грамматика: Сослагательное наклонение в условных предложениях. Вспомогательные глаголы.	5	
	27	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Известные российские учёные». Сослагательное наклонение в условных предложениях. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
	28	Практическое занятие 2. Работа с текстом «Российские железные дороги». Завершённые времена. Порядок слов в вопросительных предложениях.	2	
	29	Практическое занятие 3. Вспомогательные глаголы. Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	1	
Промежуточная аттестация. в форме дифференцированного зачёта.			29	
			Итого за семестр	57
			Практические занятия	57
		2 курс, 3 семестр Максимальная учебная нагрузка – 13 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 13 часов		
Раздел 3		Профессиональная и деловая сфера общения.	13	ОК2- ОК6
Тема 3. 1 Специальность Бухгалтерский учёт на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Российские железные дороги. 2. Грамматика: Сослагательное наклонение в условных предложениях. Вспомогательные глаголы.		
	1	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Специальность Бухгалтерский учёт на железнодорожном транспорте». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение	2	

	заданий по тексту. Видовременные формы глаголов. Сравнительная характеристика времен прошедшего времени. Выполнение грамматических упражнений.		
2	Практическое занятие 2. Работа с текстом «В Бухгалтерии». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
3	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Банки». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. работа над диалогом. Сравнительная характеристика времен будущего времени. Выполнение грамматических упражнений.	2	
4	Практическое занятие 2. Работа с текстом «Банковское дело». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
5	Практическое занятие 1. Работа с темой «Деньги». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
6	Практическое занятие 2. Работа с текстом «Функции денег». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
7	Практическое занятие 3. Работа с текстом «Виды денег». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	1	
Промежуточная аттестация. в форме дифференцированного зачёта.			
		Всего за семестр	13
		Из них практических занятий	13
		2 курс, 4 семестр	
		Максимальная учебная нагрузка – 24 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка – 24 часов	
Раздел 4		Коммерческие бумаги	12
Тема 4.1 Коммерческие бумаги		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Коммерческие бумаги. Чеки. Платежные	

		поручения. 2. Грамматика: Сослагательное наклонение.		
	1	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Коммерческие бумаги». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	ОК 1-6, 9,10.
	2	Практическое занятие 2. (Практическая подготовка). Работа с текстом «Платёжные поручения». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту.	2	
	3	Практическое занятие 3. (Практическая подготовка). Работа с текстом «Чеки». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	4	Практическое занятие 4. Работа с текстом «Векселя». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	5	Практическое занятие 5. Работа с текстом «Депозитный сертификат». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
	6	Практическое занятие 6. Закрепление темы. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текстов. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
Тема.4.2. Специализированные формы коммерческих бумаг.		Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по темам – Специализированные формы коммерческих бумаг» 2. Грамматика: Сослагательное наклонение.	12	
	1	Практическое занятие 1. Работа с текстом «Специализированные формы коммерческих бумаг». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение	2	

	грамматических упражнений.		
2	Практическое занятие 2. Работа с текстом «Инкассо». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
3	Практическое занятие 3. Работа с текстом «Аккредитивы». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
4	Практическое занятие 4. Работа с текстом «Рамбург». Введение Л.Е. по теме. Отработка произношения и употребления в речи новых Л.Е. Чтение текста. Выполнение заданий по тексту. Составить вопросы по содержанию текста. Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
5	Практическое занятие 5. Работа над темой Сослагательное наклонение. Выполнение грамматических упражнений.	2	
6	Практическое занятие 6. Закрепление темы «Специализированные формы коммерческих бумаг». Выполнение грамматических и лексических упражнений.	2	
Промежуточная аттестация. в форме дифференцированного зачёта.			
		Итого по дисциплине:	126
		Практические занятия	126

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: оборудование лингафонного кабинета, компьютер с лицензионным программным обеспечением, телевизор с DVD проигрывателем.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Агабекян, И. П. Английский для ссузов: учебник / И. П. Агабекян. – Ростов на Дону: Феникс, 2019. – ISBN: 978-5-392-29522-7

Дополнительная литература:

1. Карпова, Т.А. Английский язык: учебник / Т. А. Карпова. – Москва: КноРус, 2020. – ISBN: 978-5-406-02357-0 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932756> (дата обращения 01.06.2021).

2. Карпова, Т. А. Английский язык для колледжей. Практикум: учеб. пособие / Т. А. Карпова. – Москва: КноРус, 2020. – 286 с. – ISBN: 978-5-406-07527-2 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932751> (дата обращения 01.06.2021).

Учебно-методическая литература:

1. Дондокова, Н.Б. ОГСЭ. 03.Иностранный язык: методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Н.Б. Дондокова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 20 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <p>У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>У2. определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>У3. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>У4. организовывать работу коллектива и команды;</p>	<p>распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики.</p>	<p>устный опрос, домашние работы, дифференцированный зачет</p> <p>выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.</p>

<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>У5. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>У6. описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>У7. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>У8. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
<p>Знания:</p> <p>31. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>32. номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования</p>	<p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко</p>	<p>устный опрос, домашние работы, дифференцированный зачет</p> <p>выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.</p>

<p>информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>33. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>34. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>35. особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>36. сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>37. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>38. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p>	
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать</p>	<p>устный опрос, дифференцированный зачет выполнения переводов технических текстов, выполнение практических работ,</p>

	информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	работа в лингафонном кабинете.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.

<p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности</p>	<p>устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>устный опрос, дифференцированный зачет выполнение переводов технических текстов, выполнение практических работ, работа в лингафонном кабинете.</p>

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1	15.12.2022	6		<p>Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:</p> <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;</p> <p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p> <p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды,</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая учебная программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 69 от «05» февраля 2018 года.

РАССМОТРЕНО

Цикловой методической комиссией
Физической культуры и безопасности
жизнедеятельности

Протокол №  2022г.

Председатель  наев А.Г./



СОГЛАСОВАНО



Методическим
отдела СПО
Л.В./
2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта
Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФБГОУ
ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Костригина Я.П., - преподаватель первой
квалификационной категории ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: Мачитадзе З.Г. – преподаватель первой квалификационной
категории ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Физическая культура

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов обязательной части.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины обучающийся должен уметь:

У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3. определять этапы решения задачи;

У4. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У5. составить план действия; определить необходимые ресурсы;

У6. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У7. реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У8. определять задачи для поиска информации;

У9. определять необходимые источники информации;

У10. планировать процесс поиска;

У11. структурировать получаемую информацию;

У12. выделять наиболее значимое в перечне информации;

У13. оценивать практическую значимость результатов поиска; У14. оформлять результаты поиска

У15. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У16. применять современную научную профессиональную терминологию;

У17. определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

У18. организовывать работу коллектива и команды;

У19. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

У20. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У21. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У22. пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности

В результате освоения рабочей учебной программы дисциплины обучающийся должен знать:

31. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

32. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

33. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

34. методы работы в профессиональной и смежных сферах;

35. структуру плана для решения задач;

36. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

37. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

38. приемы структурирования информации;

39. формат оформления результатов поиска информации

310. содержание актуальной нормативно-правовой документации;

311. современная научная и профессиональная терминология;

312. возможные траектории профессионального развития и самообразования

313. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

314. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

315. основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения

При изучении данной рабочей учебной программы дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Рабочей программой учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 168 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часа.

теоретическое обучение 4 часа;

практические занятия 164 часа;

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: работа в малых группах, тестирование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	168
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	168
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	164
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины, очное обучение

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		1 курс 1 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 48 часов Объем часов во взаимодействии с преподавателем – 48 часов в том числе: теоретическое обучение – 2 часа практические занятия – 46 часов		
Раздел 1. Теоретический				
Тема 1.1. Требования для занятий по физической культуре		Содержание учебного материала		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	1	Пожарная безопасность. Техника безопасности на занятиях физической культурой. Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Социально-биологические основы физической культуры.	2	
Раздел 2. Общая физическая подготовка (практический)				
Тема 2.1. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	2	Упражнения с отягощением (гирями, гантелями, штангой, блинами) для всех групп мышц.	2	
Тема 2.2. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	3	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 2.3. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	4	Круговая тренировка на тренажерах и с отягощениями	2	
	5	Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки	2	
Тема 2.4. Комплекс общеразвивающих		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	6	Работа на беговой дорожке, велоэргометре.	2	

упражнений	7	Выполнение комплексов упражнений для наращивания массы тела	2	
Тема 2.5. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	8	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
	9	Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия	2	
Тема 2.6. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	10	Комплекс упражнений с блинами для всех групп мышц.	2	
	11	Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушением осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса.	2	
Раздел 3. Волейбол (практический)				
		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
Тема 3.1. Обучение стойкам в волейболе, перемещениям по площадке	12	Обучение верхней, нижней передачи мяча. Учебная игра.	2	
	13	Перемещения лицом вперед, спиной вперед, боком. Остановки. Изучение правил игры.	2	
Тема 3.2. Закрепление стоек в волейболе, перемещений по площадке		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	14	Совершенствование техники верней нижней передачи мяча. Учебная игра.	2	
Тема 3.3. Обучение приему и передачи мяча		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	15	Учебная игра	2	
	16	Имитация приема и передачи мяча.	2	
Тема 3.4. Обучение техники подачи мяча		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	17	Обучение техники подачи мяча (верхняя, нижняя)	2	
	18	Имитация выполнения подачи.	2	
Тема 3.5.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3,

Совершенствование техники подачи мяча	19	Совершенствование приема и передачи мяча. Учебная игра.	2	ОК4, ОК8.
Тема 3.6. Совершенствование техники подачи мяча, приема		Практическое занятие		
	20	Совершенствование техники подачи мяча, приема. Учебная игра.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
Тема 3.7. Групповые и командные действия игроков.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	21	Взаимодействие игроков. Совершенствование приема и передачи мяча. Совершенствование подач мяча. Учебная игра.	2	
Тема 3.8. Интегральные упражнения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	22	Интегральные упражнения.	2	
Тема 3.9. Интегральные упражнения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	23	Интегральные упражнения.	2	
Тема 3.10. Интегральные упражнения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	24	Интегральные упражнения.	2	
Итого за семестр:			48	
В т.ч.				
теоретическое обучение			2	
практические занятия			46	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			-	
		1 курс 2 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 57 часов Объем часов во взаимодействии с преподавателем – 57 часов в том числе: теоретическое обучение – 2 часа практические занятия – 55 часов		
Раздел 4. Теоретический			2	
Тема 4.1. Требования		Содержание учебного материала		

для занятий по физической культуре	1	Пожарная безопасность. Техника безопасности на занятиях по физической культуре. Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Социально-биологические основы физической культуры.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
Раздел 5. Баскетбол (практический)				
Тема 5.1. Обучение перемещениям по площадке, передаче и ловле мяча		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	2	Обучение перемещениям по площадке, передаче и ловле мяча. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.2. Обучение техники ведения мяча на месте, в движении		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	3 4	Обучение техники ведения мяча на месте, в движении. Двусторонняя игра	2 2	
Тема 5.3. Совершенствование техники ведения мяча на месте, в движении		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	5	Совершенствование техники ведения мяча на месте, в движении. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.4. Обучение штрафному броску		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	6 7	Обучение штрафному броску. Закрепление перемещений по площадке, ведения мяча, передачи мяча, ловли мяча. Двусторонняя игра.	2 2	
Тема 5.5. Закрепление штрафного броска		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	8	Закрепление штрафного броска. Совершенствование перемещений по площадке, ведения мяча, передачи мяча, ловли мяча. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.6. Совершенствование штрафного броска		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	9	Совершенствование перемещений по площадке, ведения мяча, передачи мяча, ловли мяча. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.7. Обучение броскам мяча по кольцу в движении, после остановки		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	10 11	Обучение броскам мяча по кольцу в движении, после остановки. Совершенствование техники штрафного броска. Двусторонняя игра.	2 2	
Тема 5.8. Закрепление стоек в волейболе,		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	12 13	Обучение тактике игры в нападении. Закрепление бросков мяча по кольцу в движении, после остановки. Совершенствование штрафного броска.	2 2	

перемещений по площадке		Двусторонняя игра.		
Тема 5.9. Обучение тактике игры в защите		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	14	Совершенствование бросков мяча по кольцу в движении, после остановки. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.10. Обучение индивидуальным действиям игроков без мяча и с мячом		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	15	Обучение индивидуальным действиям игроков без мяча и с мячом, групповым и командным действиям игроков. Двусторонняя игра.	2	
	16		2	
Тема 5.11. Контрольный норматив		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	17	Штрафной бросок; ведение два шага, бросок по кольцу.	2	
Раздел 6. Общая физическая подготовка (практический)				
Тема 6.1. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	18	Упражнения с отягощением (гириями, гантелями, штангой, блинами) для всех групп мышц.	2	
19	2			
Тема 6.2. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	20	Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.	2	
Тема 6.3. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	21	Круговая тренировка на тренажерах и с отягощениями	2	
Тема 6.4. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	22	Работа на беговой дорожке, велоэргометре.	2	
Тема 6.5. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	23	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
	24		2	
Тема 6.6. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	25	Комплекс упражнений с блинами для всех групп мышц.	2	

Тема 6.7. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	26 27	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 6.8. Комплекс общеразвивающих упражнений		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	28 29	Работа на беговой дорожке, велоэргометре.	2 1	
Итого за семестр:			57	
В т.ч. теоретическое обучение			2	
практические занятия			55	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
		2 курс 3 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 39 часов Объем часов во взаимодействии с преподавателем – 39 часов в том числе: практические занятия – 39 часов		
Раздел 1. Общая физическая подготовка (практический)				
Тема 1.1. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	1 2	Упражнения с отягощением (гириями, гантелями, штангой, блинами) для всех групп мышц.	2 2	
Тема 1.2. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	3	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 1.3. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	4 5	Круговая тренировка на тренажерах и с отягощениями	2 2	
Тема 1.4. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	6 7	Работа на беговой дорожке, велоэргометре.	2 2	

Тема 1.5. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	8	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 1.6. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	9	Комплекс упражнений с блинами для всех групп мышц.	2	
Раздел 2. Волейбол (практический)				
Тема 2.1. Совершенствование верхней и нижней передачи мяча в парах на месте.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	10	Совершенствование техники подач мяча. Учебная игра.	2	
Тема 2.2. Совершенствование техники верхней и нижней передачи мяча в парах после перемещения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	11	Совершенствование подач мяча. Учебная игра.	2	
Тема 2.3. Совершенствование техники верхней и нижней передачи мяча в парах после перемещения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	12	Совершенствование подач мяча. Совершенствование блокирования и нападающего удара. Учебная игра.	2	
Тема 2.4. Совершенствование техники верхней и нижней передачи мяча в парах после перемещения.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	13	Совершенствование подач мяча. Совершенствование блокирования и нападающего удара. Учебная игра.	2	
Тема 2.5. Интегральные		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	14	Передачи в тройках с перебежками. Учебная игра.	2	

упражнения.	15		2	
Тема 2.6. Групповые упражнения.		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	16	Совершенствование взаимодействия игроков. Учебная игра.	2	
	17		2	
Тема 2.7. Совершенствование техники групповых и командных действий игроков.		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	18	Совершенствование взаимодействия игроков. Совершенствование страховки у сетки. Учебная игра.	2	
	19		2	
Тема 2.8. Групповые упражнения.		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	20	Совершенствование взаимодействия игроков. Учебная игра.	1	
Итого за семестр:			39	
В т.ч. практические занятия			39	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			-	
		2 курс 4 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 24 часа Объем часов во взаимодействии с преподавателем – 24 часа в том числе: практические занятия – 24 часа		
Раздел 3. Баскетбол (практический)				
Тема 3.1. Совершенствование техники ведения мяча на месте, в движении		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	1	Совершенствование техники ведения мяча на месте, в движении. Двусторонняя игра.	2	
	2		2	
Тема 3.2. Совершенствование штрафного броска		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3, OK4, OK8.
	3	Совершенствование перемещений по площадке, ведения мяча, передачи мяча, ловли мяча. Двусторонняя игра.	2	
Тема 3.3.		Практическое занятие		OK1, OK2, OK3,

Групповые упражнения.	4	Совершенствование техники броска мяча в кольцо.	2	ОК4, ОК8.
Тема 3.4. Совершенствование техники 2 шага бросок в кольцо.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	5	Совершенствование техники 2 шага бросок в кольцо. Учебная игра.	2	
Тема 3.5. Контрольный норматив		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	6	Бросок со штрафной линии, 2 шага бросок в кольцо. Двусторонняя игра.	2	
	7	Бросок со штрафной линии, 2 шага бросок в кольцо. Двусторонняя игра.	2	
Раздел 4. Общая физическая подготовка (практический)				
Тема 4.1. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	8	Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.	2	
	9	Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.	2	
Тема 4.2. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	10	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 4.3. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	11	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Тема 4.4. Комплекс общеразвивающих упражнений.		Практическое занятие		ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8.
	12	Прыжки со скакалкой, в длину с места. Подтягивания на перекладине. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Выпрыгивания из полного приседа, приседания.	2	
Итого за семестр:			24	
В т.ч. практические занятия			24	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			-	

	Итого по дисциплине:	168	
	Теоретическое обучение	4	
	Практические занятия	164	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные объекты:

Спортивный комплекс.

Спортивный зал № 1, оснащенный оборудованием:

- волейбольные стойки, сетки, мячи;
- баскетбольные щиты, мячи;
- футбольные ворота;
- шведские стенки, подвижные перекладины, выдвижные трибуны, теннисные столы, электрическое табло.

Тренажёрный зал № 1, оснащенный оборудованием:

- беговая дорожка;
- 16 стендов для всех групп мышц;
- гири, гантели, зеркала.

Тренажёрный зал № 2, оснащенный оборудованием:

- беговая дорожка;
- велоэргометры, эллиптический эргометр, шагомер;
- снаряд для жима ног.

Стрелковый тир, оснащенный оборудованием:

- пневматические винтовки;
- стрелковый тренажёр с персональным компьютером;
- мишени.

Спортивный зал № 2, оснащенный оборудованием:

- волейбольные стойки, сетки, мячи;
- баскетбольные щиты, мячи;
- футбольные ворота;

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

- баскетбольная площадка, площадки для пляжного волейбола, волейбольная площадка, хоккейная коробка, беговая дорожка,
- зона гимнастических снарядов, щит, окоп для метания гранат, снаряды для метания, ядро для метания;
- сетка баскетбольная, сетка волейбольная, легкоатлетические барьеры, стартовые колодки;
- раздевалка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Виленский, М. Я. Физическая культура: учебник / М. Я. Виленский. – Москва: КНОРУС, 2020. – ISBN: 978-5-406-07424-4 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932719> (дата обращения 01.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Виленский, М. Я. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие / М. Я. Виленский, А. Г. Горшков. – Москва: КноРус, 2020. – ISBN: 978-5-406-06687-4 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/930222>. (дата обращения 01.06.2021).

2. Кузнецов, В.С. Физическая культура: учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. – Москва: КноРус, 2020. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-07522-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932718> (дата обращения 01.06.2021).

Учебно-методическая литература:

1. Мачитадзе, З.Г. ОГСЭ. 04. Физическая культура: методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся очной формы обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / З.Г. Мачитадзе, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 63 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь</p> <p>У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>У2. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>У3. определять этапы решения задачи;</p> <p>У4. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>У5. составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>У6. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>У7. реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>У8. определять задачи для поиска информации;</p> <p>У9. определять необходимые источники информации;</p> <p>У10. планировать процесс поиска;</p> <p>У11. структурировать получаемую информацию;</p> <p>У12. выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>У13. оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>У14. оформлять результаты поиска</p> <p>У15. определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>У16. применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У17. определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>У18. организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У19. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>У20. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>У21. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>У22. пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>текущий при выполнении практических занятий;</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

Знать	
<p>31. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>32. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>33. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>34. методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>35. структуру плана для решения задач;</p> <p>36. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>37. номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>38. приемы структурирования информации;</p> <p>39. формат оформления результатов поиска информации</p> <p>310. содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>311. современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>312. возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>313. психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>314. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>315. основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения</p>	<p>текущий при выполнении практических занятий;</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Выполнить в соответствии с таблицей.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Своевременность выполнения заданий преподавателя, Степень самостоятельности при выполнении СРС и работ Глубина анализа результатов работы	Наблюдение за деятельностью обучающихся, оценка техники выполнения упражнений и базовых элементов спортивных игра на практических занятиях
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию	Своевременность выполнения заданий преподавателя, Степень самостоятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся, оценка техники выполнения упражнений и

информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	при выполнении СРС и работ Глубина анализа результатов работы	базовых элементов спортивных игра на практических занятиях
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Своевременность выполнения заданий преподавателя, Степень самостоятельности при выполнении СРС и работ Глубина анализа результатов работы	Наблюдение за деятельностью обучающихся, оценка техники выполнения упражнений и базовых элементов спортивных игра на практических занятиях
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Своевременность выполнения заданий преподавателя, Степень самостоятельности при выполнении СРС и работ Глубина анализа результатов работы	Наблюдение за деятельностью обучающихся, оценка техники выполнения упражнений и базовых элементов спортивных игра на практических занятиях
ОК 08 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Своевременность выполнения заданий преподавателя, Степень самостоятельности при выполнении СРС и работ Глубина анализа результатов работы	Наблюдение за деятельностью обучающихся, оценка техники выполнения упражнений и базовых элементов спортивных игра на практических занятиях

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 69 от «05» февраля 2018 года.

РАССМОТРЕНО

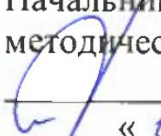
ЦМК общегуманитарных социально-экономических и общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 10 от « 07 » июня 2022

Председатель  Николаева Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела СПО

 Теряева Л.В.

« 10 » июня 2022

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Ёлгина Н.В. преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: Щекурина В.В. преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов обязательной части.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения рабочей программы учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;
- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;
- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;
- применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;
- выявлять конфликтогены;
- уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения.

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- цель, структура и средства общения;
- психологические основы деятельности коллектива;
- психологические особенности личности;
- роль и ролевые ожидания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания;
- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- особенности конфликтной личности;
- нравственные принципы общения.

При изучении данной рабочей учебной программы дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Рабочей программы учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

1.4. Количество часов на освоение рабочей учебной программы дисциплины очной формы обучения:

- объем дисциплины 39 (часов),
- объем часов во взаимодействии с преподавателем 39 (часов),
в том числе:
- теоретическое обучение 32 (часов);
- практические занятия 5 (часов);
- семинарские занятия 2 (часа).
- Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, эвристическая беседа, проблемная лекция, подготовка сообщений, презентаций, рефератов, работа в группах, мозговой штурм, дискуссия, тестирование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем дисциплины	39
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	39
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	5
семинарские занятия	2
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения, очное обучение

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
2 курс 3 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины – 39 часов, объем часов во взаимодействии с преподавателем – 39 часов в том числе: лекции – 32 часов практические занятия – 5 часов семинарские занятия – 2 часа				
Тема 1. Введение в учебную дисциплину		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
	1	Психология общения как наука. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта. Роль общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности		
Тема 2. Теоретические основы психологии общения		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	2	Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная		
		Содержание учебного материала		
	3	Структура общения как взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон	2	
Тема 3. Средства общения		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	4	Вербальные средства общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации		
	5	Практическое занятие № 1. Развитие вербальные средств общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. Тренинг	2	
		Содержание учебного материала	2	
	6	Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации		
7	Практическое занятие № 2. Развитие коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Индивидуальные и групповые практические	2		

		задания		
Тема 4. Деловое общение		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	8	Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения		
		Содержание учебного материала	2	
	9	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Средства делового общения. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми		
		Содержание учебного материала	2	
	10	Психологические особенности публичного выступления. Культура речи делового человека. Публичное выступление как процесс. Подготовка публичного выступления. Техника публичного выступления		
		Содержание учебного материала	2	
	11	Имидж как средство делового общения		
	Содержание учебного материала	2		
12	Семинарское занятие № 1. Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров. Индивидуальные и групповые практические задания			
Тема 5. Личность и индивидуальность		Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	13	Индивидуально-психологические особенности личности. Структура личности		
		Содержание учебного материала	2	
	14	Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Свойства и виды внимания		
		Содержание учебного материала	2	
15	Эмоциональные состояния. Сферы эмоциональных проявлений личности. Типология темперамента			
Тема 6. Личность и группа		Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10
	16	Взаимодействие в группе. Виды социальных групп		
		Содержание учебного материала	2	
	17	Коллектив. Модели и стадии развития коллектива		
		Содержание учебного материала	2	
18	Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликт			

		Содержание учебного материала	2	
	19	Причины возникновения конфликтных ситуаций. Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности		
		В том числе, практических занятий	1	
	20	Практическое занятие № 2. Ситуационные задачи. Лидерство в группе. Дебаты как специально организованный публичный обмен мнениями		
Итого за семестр:			39	
В т.ч.				
теоретическое обучение			32	
практические занятия			5	
семинарские занятия			2	
Итого по дисциплине:			39	
Теоретическое обучение			32	
Практические занятия			5	
Семинарские занятия			2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методические материалы по дисциплине;
- техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

Основная литература:

1. Аминов, И. И. Психология общения: учебник / И. И. Аминов. – Москва: КноРус, 2020. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-07522-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932718> (дата обращения 04.05.2022 г.): URL: <https://book.ru/book/934015>

Дополнительная литература:

1. Сахарчук, Е. С. Психология делового общения: учебник / Е. С. Сахарчук. – Москва: КноРус, 2020. – 196 с. – ISBN: 978-5-406-07522-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/932718> (дата обращения 04.05.2022 г). URL: <https://book.ru/book/932817>

Учебно-методическая литература:

1. Гвоздева, Е.Н. ОГСЭ.03 Психология общения: методические указания по выполнению практических и семинарских занятий для обучающихся очной формы обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Е.Н. Гвоздева. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 16 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей учебной программы дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы при различных формах обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>У1 применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;</p> <p>У2 уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;</p> <p>У3 находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;</p> <p>У4 уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;</p> <p>У5 грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;</p> <p>У6 применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;</p> <p>У7 выявлять конфликтогены;</p> <p>У8 уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;</p> <p>У9 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения</p>	<p>Устный или письменный опрос, тестирование, выполнение практических заданий, дифференцированный зачет</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>31 цель, структура и средства общения;</p> <p>32 психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>33 психологические особенности личности;</p> <p>34 роль и ролевые ожидания в общении;</p> <p>35 техники и приемы общения, правила слушания;</p> <p>36 правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;</p> <p>37 механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>38 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>39 особенности конфликтной личности;</p> <p>310 нравственные принципы общения.</p>	<p>Устный или письменный опрос, тестирование, выполнение практических заданий, дифференцированный зачет</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль: устный опрос, выполнение индивидуальных заданий, защита творческих работ – рефераты, сообщения, презентации, тестирование, выполнение практических работ дифференцированный зачет
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет

<p>ОК 09 Использовать информационные технологии профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: right;">в</p>	<p>программного обеспечения</p>	<p>Устный опрос, тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений;</p>	<p>Устный опрос ,тестирование, Выполнение практических работ, Дифференцированный зачет</p>

5 ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1	15.12.2022	5		<p>Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:</p> <p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p> <p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

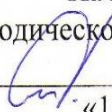
по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая учебная программа дисциплины разработана за счет вариативной части в соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом потребности работодателя.

РАССМОТРЕНО
цикловой методической комиссией
базовых общеобразовательных дисциплин
Протокол № 11 от «10» июня 2022 г.
Председатель  /И. А. Сапегина/

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического отдела СПО
 Л. В. Теряева
«10» июня 2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта
Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО
«Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Свидерик Н.Л., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ
ИрГУПС

Рецензент: Рожкова М.В., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины реализуется за счет часов вариативной части, которые направлены на расширение и углубление подготовки по дисциплины в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи рабочей программы учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3 – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У4 – составить план действия;

У5 – определить необходимые ресурсы;

У6 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У7 – реализовать составленный план;

У8 – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У9 – определять задачи для поиска информации;

У10 – определять необходимые источники информации;

У11 – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У12 – выделять наиболее значимое в перечне информации;

У13 – оценивать практическую значимость результатов поиска;

У14 – оформлять результаты поиска;

У15 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У16 – применять современную научную профессиональную терминологию;

У17 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У18 – организовывать работу коллектива и команды;

У19 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

- У20 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У21 – описывать значимость своей профессии (специальности);
- У22 – применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У23 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У24 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- У25 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У26 – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- У27 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения рабочей программы учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- 31 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- 32 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 33 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- 34 – методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- 35 – структуру плана для решения задач;
- 36 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 37 – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- 38 – приемы структурирования информации;
- 39 – формат оформления результатов поиска информации;
- 310 – содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- 311 – современная научная и профессиональная терминология;
- 312 – возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 313 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- 314 – основы проектной деятельности;
- 315 – особенности социального и культурного контекста;
- 316 – правила оформления документов и построения устных сообщений;
- 317 – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 318 – значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
- 319 – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

320 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

321 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

322 – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

323 – особенности произношения;

324 – правила чтения текстов профессиональной направленности.

При изучении данной рабочей программы учебной дисциплины формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

Рабочей программой учебной дисциплины поставлена цель воспитательной работы: создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающихся как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, подготовка квалифицированных рабочих и специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Воспитательная работа в рамках рабочей программы учебной дисциплины направлена на решение задач: развития личности; создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности. Уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного

уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР 16 Принимающий, сохраняющий и приумножающий культурное наследие, духовно богатство и ценности народов Забайкальского края.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины очной формы обучения:

обязательная учебная нагрузка с преподавателем – 38 часов,

в том числе:

теоретическое обучение – 38 часов.

1.5 Используемые методы обучения

1.5.1 Пассивные: лекция, демонстрация, чтение, опрос.

1.5.2 Активные и интерактивные: творческое задание, работа в малых группах, проблемная лекция, подготовка презентаций, дискуссия, круглый стол, метод проектов, работа с документами, тестирование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей программы учебной дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	38
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	38
в том числе:	
теоретическое обучение	38
Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, очной формы обучения

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
		1 курс, 2 семестр Объем образовательной программы учебной дисциплины– 38 часов объем часов во взаимодействии с преподавателем – 38 часов в том числе: лекции, уроки – 38 часов		
Раздел 1. Введение			4	ОК 1 ОК2
Тема 1.1 Язык и речь. Национальный язык	1	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 4 ОК5
		Язык и речь. Национальный язык.		
Тема 1.2 Нормы языка	2	Содержание учебного материала	2	ОК6 ОК10
		Нормы языка. Понятие культуры речи. Типы литературных норм.		
Раздел 2. Фонетические нормы			6	ОК 1 ОК2
Тема 2.1 Орфоэпические нормы: литературное произношение	3	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
		Фонетика и орфоэпия. Фонетические единицы языка (звуки). Орфоэпия. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.		
Тема 2.2 Орфоэпические нормы: нормы ударения	4	Содержание учебного материала	2	
		Особенности русского ударения. Логическое ударение. Нормы и варианты ударения, закрепленные в словарях.		
	5	Содержание учебного материала	2	
		Соблюдение орфоэпических норм, закрепленных в современных словарях		
Раздел 3. Нормы словообразования			2	ОК 1 ОК2

Тема 3.1 Способы словообразования	6	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
		Понятие и виды морфем. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		
Раздел 4. Лексические нормы			4	ОК 1 ОК2
Тема 4.1 Нормы словоупотребления	7	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
		Понятие лексической нормы. Условия лексической нормативности. Типичные нарушения лексических норм. Варианты исправления.		
Тема 4.2 Фразеология	8	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК2 ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
		Фразеология. Происхождение фразеологизмов. Особенности употребления фразеологизмов.		
Раздел 5. Морфологические нормы			4	ОК 1 ОК2
Тема 5.1 Грамматическая правильность речи	9	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
		Морфологический состав русского языка. Употребление имен существительных.		
	10	Содержание учебного материала	2	
		Нормативное употребление самостоятельных частей речи. Содержание учебного материала. Соблюдение грамматических норм в речи. Грамматические ошибки и их предупреждение.		
Раздел 6. Синтаксические нормы			4	
Тема 6.1 Синтаксические нормы	11	Содержание учебного материала	2	
		Понятие синтаксической нормы. Особенности управления и согласования в русском языке. Беспредложное и предложное управление. «Нанизывание» одинаковых падежных форм. Особенности употребления некоторых русских предлогов.		
	12	Содержание учебного материала	2	
		Виды осложнения предложений. Особенности построения предложений, осложненных однородными членами, причастными и		

		деепричастными оборотами. Синтаксическая стилистика. Выразительные возможности синтаксиса. Фигуры речи. Соблюдение синтаксических норм в речи.		
Раздел 7. Нормы русского правописания			4	ОК 1 ОК2 ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
Тема 7.1 Русская орфография: правила и принципы	13	Содержание учебного материала Принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, исторический (традиционный) принципы, принцип дифференцированного написания, принцип слитного, дефисного и отдельного написания. Виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Трудные случаи правописания слов.	2	
Тема 7.2 Русская пунктуация: правила и принципы	14	Содержание учебного материала Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Некоторые пунктуационные трудности. Трудные случаи постановки знаков препинания. Комплексный анализ текстов с целью предупреждения орфографических и пунктуационных ошибок.	2	
Раздел 8. Текст. Стили литературного языка			10	ОК 1 ОК2 ОК 3 ОК 4 ОК5 ОК6 ОК10
Тема 8.1 Текст. Типы и стили речи	15	Содержание учебного материала Текст и его структура. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. Общая характеристика стилей разговорной и книжной речи: языковые особенности, жанры. Разговорный стиль. Художественный стиль.	2	
	16	Содержание учебного материала Научный стиль речи, его признаки, назначение. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Виды учебно-исследовательских работ.	2	
	17	Содержание учебного материала Публицистический стиль речи. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Особенности построения публичного выступления.	2	

	18	Содержание учебного материала	2	
		Официально-деловой стиль речи , его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.		
	19	Содержание учебного материала	2	
		Языковая специфика официально-делового стиля. Культура составления текстов делового стиля.		
Итого за семестр:			38	
в том числе: теоретическое обучение			38	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта				
Объем образовательной программы учебной дисциплины(всего):			38	
в том числе: теоретическое обучение			38	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			8	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей учебной программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель;
- учебно-наглядные пособия;
- телевизор;
- DVD-плеер;
- мультимедиапроектор (переносной);
- экран (переносной);
- ноутбук (переносной).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. / Л. А. Введенская. – Ростов на Дону: Феникс, 2017.– ISBN: 978-5-406-06518-1 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/929709> (дата обращения 01.06.2022).

Дополнительная литература:

1. Руднев, В. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В. Н. Руднев. – Москва: КноРус, 2020. – 256 с. – ISBN: 978-5-406-06896-0 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/931430> (дата обращения 01.06.2022).

2. Русский язык для железнодорожников: учебное пособие / С. Э. Лятти и др. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2020. – ISBN: 978-5-907206-24-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/28/242293/> (дата обращения 01.06.2022).

3. Русский язык и культура речи: учебник / Е. В. Сергеева; под ред. В. Д. Черняк. – Москва: КноРус, 2020. – 343 с. – ISBN: 978-5-406-01352-6 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/935914> (дата обращения 01.06.2022).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>восполнять недостаток своих знаний о русском и изучаемом иностранном языках, выбирая адекватные источники информации (словарно-справочную литературу, учебные материалы), анализировать и правильно соотносить лингвистические факты, давать научную характеристику языковой ситуации, анализировать и понимать явления и процессы, происходящие в современном русском и изучаемом иностранном (литературном и нелитературном, устном и письменном) языках, а также составлять тезисы деловых выступлений, сообщения, доклада;</p> <p>вести оптимальный диалог, дискуссию, на основе полученных знаний аргументировать свою точку зрения на русском и изучаемом иностранном языках, корректировать собственную речь с учетом совершенствования собственной языковой и коммуникативной компетенции, применять полученные знания о культуре речи в профессиональной деятельности, использовать выразительные средства языка и речевой запас для эффективного решения профессиональных задач и делового общения.</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основные этапы процесса становления и развития «Культуры речи и делового общения» как науки, основные лингвистические термины и понятия, социально-значимые языковые проблемы, основные отличия устной и письменной речи, нормы современного русского и изучаемого иностранного языков, а также основные признаки функциональных стилей языка;</p> <p>документационное обеспечение делового речевого общения на русском и изучаемом иностранном языках, сущность коммуникативной функции языка; социальные аспекты культуры речи, этические нормы делового общения и делового речевого этикета, речевые возможности и формулы для решения различных (в том числе межэтнических и/или межконфессиональных) проблем в сфере делового общения.</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение, различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в неделе специальности, в кружках технического творчества, профориентационной работе;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременность выполнения заданий преподавателя; - степень самостоятельности при выполнении СРС и работ - глубина анализа результатов работы;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- способность принимать самостоятельные решения для эффективной работы в стандартных ситуациях - способность оперативно распознать нестандартную ситуацию и определить порядок действий в соответствии с инструкцией;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение пользоваться инструкциями, нормативными документами и информационными ресурсами при решении поставленных задач преподавателем;	Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>-степень владения ПК; -умение пользоваться офисными программами;</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>-участие в общественных мероприятиях; -участие в трудовых мероприятиях.</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>- умение работать с различного рода документацией.</p>	<p>Текущий контроль в форме выполнения проверочных работ, наблюдение различные виды опроса, оценивание подготовки и представления сообщений, оценивание письменных контрольных работ. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1	15.12.2022	7		<p>Планируемыми личностными результатами в ходе реализации рабочей программы учебной дисциплины являются:</p> <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;</p> <p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;</p> <p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;</p> <p>ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с</p>

