

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
–филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

Е.Н. ЗАХАРОВА

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Методические материалы и указания по изучению дисциплины для
обучающихся направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом

КРАСНОЯРСК, 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Захарова, Е. Н. Правоведение : Методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Е. Н. Захарова ; КрИЖТ ИрГУПС. – Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2023. – 36 с.

Методические материалы и указания по изучению дисциплины разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.10 Правоведение для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом (ФГОС 3++).

Содержат указания по лекционным и практическим занятиям, самостоятельной работе, список рекомендуемой литературы и информационных ресурсов, а также методические материалы для подготовки к текущему и промежуточному контролю знаний.

Рекомендовано к изданию методическим советом КрИЖТ ИрГУПС

Печатается в авторской редакции

© Захарова Е.Н., 2023

© Красноярский институт

железнодорожного транспорта, 2023

Содержание

Введение.....	4
1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения.....	4
2 Тематическое содержание дисциплины	5
3 Методические рекомендации по лекционным занятиям	7
4 Методические рекомендации по практическим занятиям.....	9
5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.....	10
6 Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины	12
7 Методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации	14
7.1 Типовые кейс-задачи.....	20
7.2 Типовые вопросы для собеседования	23
7.3 Типовые тестовые задания	24
7.3.1 Типовые тестовые задания по темам	24
7.3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине	30
7.4 Зачет.....	35

Введение

Данные методические указания предназначены для организации учебного процесса и оказания методической помощи обучающимся при изучении дисциплины «Правоведение».

В указаниях изложены цель и задачи дисциплины, планируемые результаты обучения, тематическое содержание дисциплины, список рекомендуемых источников, а также типовые задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю.

1 Цели, задачи и планируемые результаты обучения

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся правовых компетенций;
- основ правовой культуры, а также представлений об основных категориях и системе российского права, нормах гражданского, трудового и других отраслей российского права;
- нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

Задачи дисциплины:

- освоить знания об основных положениях Конституции Российской Федерации, правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации;
- об основных правовых категориях, механизмах их практического применения;
- сформировать у обучающихся знания и умения в области противодействия коррупционным проявлениям, а также противодействия терроризму и экстремизму;
- овладеть навыками анализа различных правовых явлений;
- сформировать у обучающихся профессиональное правосознание, умение применять полученные знания для решения практических задач в своей будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен достигнуть результатов образования, указанных в таблице 1

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требованиями к результатам освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
---------------------------------------	---	--

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает социальную значимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Знать: сущность, причины и проявление коррупционного поведения в современной России Уметь: дать оценку коррупционному поведению в современной России Владеть: навыками реализации нетерпимого отношения к коррупционному поведению
	УК-11.2 Владеет правовыми знаниями в сфере антикоррупционной деятельности, использует знания в сфере антикоррупционного законодательства и политики	Знать: нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции Уметь: использовать знания антикоррупционного законодательства в профессиональной деятельности Владеть: навыками работы по пропаганде знаний в области антикоррупционной деятельности

2 Тематическое содержание дисциплины

Объем дисциплины – 108 час (3 зед.). Их распределение по темам дисциплины и видам учебной работы приведено в таблице 2.

Таблица 2 – Тематическое распределение трудоемкости дисциплины

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма				Очно-заочная				*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы			Семестр	Часы			
			Лекции	Практические	Самостоятельная работа		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	
1.0	Раздел 1. Основы теории государства и права									УК-11.1 УК-11.2
1.1	Основы теории государства и права	1	4	6	11	1	4	3	13	УК-11.1 УК-11.2
2.0	Раздел 2. Основы международного и конституционного права									УК-11.1 УК-11.2
2.1	Основы международного и конституционного права	1	2	4	11	1	2	2	13	УК-11.1 УК-11.2
3.0	Раздел 3. Основы гражданского права и семейного права									УК-11.1 УК-11.2
3.1	Основы гражданского права и семейного права	1	4	8	12	1	4	4	13	УК-11.1 УК-11.2
4.0	Раздел 4. Основы трудового права									УК-11.1 УК-11.2
4.1	Основы трудового права	1	3	8	11	1	3	4	13	УК-11.1 УК-11.2
5.0	Раздел 5. Основы административного права и уголовного права									УК-11.1 УК-11.2
5.1	Основы административного права и уголовного права	1	4	8	12	1	4	4	13	УК-11.1 УК-11.2
	Итого	1	17	34	57	1	17	17	65	УК-11.1 УК-11.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	1				1	9			УК-11.1 УК-11.2

3 Методические рекомендации по лекционным занятиям

Лекция (от лат. lectio) – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение лектором (преподавателем) учебного материала. Лекция одна из организационных форм обучения в высшем учебном заведении.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Основными организационными вопросами при этом являются, во-первых, подготовка к восприятию лекции, и, во-вторых, как записывать лекционный материал.

Особое значение лекции состоит в том, что знакомит обучающихся с наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы.

Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление обучающихся и закладывает основы научного исследования.

Работа обучающихся на лекции – сложный процесс, сочетающий в себе три вида деятельности: слушание, осмысливание и конспектирование (запись).

Задача обучающихся на лекции состоит в том, чтобы кратко, ясно, конструктивно записывать материал – конспектировать.

Конспект помогает восстановить в памяти все содержание лекции, дисциплинирует обучающихся, является важным приемом обучения.

Основное отличие конспекта от текста – отсутствие или значительное снижение избыточности, т.е. удаление отдельных слов или частей текста, не выражающих существенной информации, а также замена развернутых оборотов текста более краткими словосочетаниями (свертывание).

При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко.

Умение отделять основную информацию от второстепенной – одно из главных требований к конспектирующему.

Хорошие результаты в выработке такого умения дает прием, названный условно приемом фильтрации и сжатия текста, который включает в себя две операции:

- а) разбивка текста на части по смыслу;
- б) нахождение в каждой части текста слова, краткой фразы или обобщающей короткой формулировки, которые бы выражали основной смысл этой части. Такие слова или фразы называются ключевыми.

Ведение конспекта создает особенно благоприятные условия для запоминания прослушанного, так как в этом процессе принимают участие слух, зрение, рука. Это позволяет сосредоточиться, способствует запоминанию.

Умело зафиксированный материал легче запоминается, поэтому хороший конспект можно считать своеобразным пособием при подготовке к экзамену.

При неумелом конспектировании характерны следующие основные ошибки:

- попытки записывать все почти дословно;
- составление плана вместо записи лекций;
- выборочная запись лишь только важной и трудной информации.

Основной принцип конспектирования – писать не все, но так, чтобы сохранить все действительно важное и логику изложения материала, чтобы при необходимости можно было полностью «развернуть» конспект в исходный текст.

Сокращение записи может достигаться не за счет пропусков каких-то элементов лекций, а благодаря концентрированию, сгущению исходной информации.

Очень важно выделить и четко зафиксировать идеи лекции. Во время лекции цветными карандашами необходимо обводить, подчеркивать или обозначать ключевые аспекты лекций. При работе с конспектом это позволяет сразу увидеть главное.

Весьма эффективным способом проработки лекционного материала в течение семестра является составление и сохранение подробных планов, особенно тех лекций, усвоение которых вызывало затруднение. Этот план позволит гораздо быстрее и полнее вспомнить материал, к экзамену его можно использовать и как план ответа.

В плане материал представляется более сжато, без мелких деталей и подробностей, поэтому при сопоставлении и анализе планов лекций легче, чем по конспекту, выявить основные, стержневые идеи курса, его логику и определить типовой алгоритм, по которому обычно излагаются важнейшие понятия.

Для лучшего представления структуры изучаемого материала очень полезно составлять схемы логических связей отдельных частей лекции, раздела.

После проработки лекции желательно проверить, как вами усвоен материал. Критериями качественной работы могут быть следующие аспекты:

- знать тему;
- четко представлять план лекции или данного вопроса;
- уметь выделять основное, главное;
- усвоить значение примеров и иллюстрации;
- знать, как связаны вновь получаемые знания с уже имеющимися;
- знать возможность и необходимость применения полученных сведений.

Завершающим этапом, выполняемым в рамках самостоятельной работы над лекцией, является обработка, закрепление и углубление знаний по теме. Необходимо обращаться к лекциям неоднократно. После каждой лекции перечитать новый материал с заучиванием новых определений, формул и выражений. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Конспект нужно прочитать, заполнить пропуски, расшифровать некоторые сокращения. Затем надо ознакомиться с рекомендованной по теме преподавателем литературой, учебником, внести нужные уточнения и дополнения в лекционный материал.

Важнейшим критерием усвоения лекционного материала зависит от направленности внимания обучающихся. Эффективная работа обучающихся на лекции требует определенных умений. К ним относятся: умение эффективно слушать лекцию, умение осмысливать информацию, управлять своим вниманием, правильно конспектировать лекцию, владеть навыками синхронной переработки логической структуры информации в записи.

4 Методические рекомендации по практическим занятиям

Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить

домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что выполнение практических задач проводится по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

Вся процедура выполнения практических задач состоит из последовательной реализации следующих этапов:

- 1 Внимательное изучение содержания задачи.
- 2 Формирование представления о том, какой нормой права, регулируется данная задача.
- 3 Рассмотрение и решение проблемных вопросов (в рамках практической задачи) с подробным их изложением.
- 4 Проведение анализа нормы права в нормативно-правовом акте.

При решении практической задачи нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса и анализе нормативно-правовых актов. Полезно до начала выполнения составить краткий план решения задачи. Решения обязательно должны сопровождаться ссылками на статьи нормативно-правовых актов.

Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Цели самостоятельной работы:

- стимулирование познавательного интереса;
- закрепление и углубление полученных знаний и навыков;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовка к предстоящим занятиям;

- развитие самостоятельности мышления, способностей к самосовершенствованию и самореализации;
- развитие культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и формировании компетенций.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала (качество знаний);
- умение и навыки использовать теоретические знания в решении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление письменных работ в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Самостоятельная работа выполняется обучающегося по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Преподаватель сопровождает самостоятельную работу обучающихся: предлагает задания различного типа, консультирует обучающегося в процессе его работы, помогает преодолеть возникающие затруднения, оценивает совместно с обучающимся качество выполненной работы, организует публичность обсуждения результатов.

Результаты контроля самостоятельной работы учитываются для оценивания успеваемости обучающихся при текущем контроле знаний и промежуточной аттестации по результатам семестра.

Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:

- работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет);
- конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами) в рамках изучения теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу;
- решение кейс-задач;
- подготовка к текущей аттестации, в том числе к тестированию

Важнейшим этапом работы является изучение рекомендованной к каждой теме литературы.

При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста.

Прежде чем приступить к работе с тестом обучающийся должен:

- а) сформулировать общее представление о произведении (ознакомиться с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотреть текст) и целях его создания (обратить внимание на дату написания, реконструировать, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая

дополнительную литературу, историческую ситуацию) определить причины, побудившие автора написать работу;

б) внимательно прочитать текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятные смысловые части. Выяснить непонятные значения, используя словари, справочную литературу;

в) раскрыть связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя то общее, что послужило основой для сделанного вывода.

На основе изученных источников и литературы рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой, проверьте усвоение материала, ориентируясь на вопросы для самоконтроля.

При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции

Если в процессе работы над изучением материала у обучающегося возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Обучающийся должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.

6 Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины

Для изучения дисциплины рекомендуется основная и дополнительная литература, а также информационные ресурсы чети Интернет и нормативно-правовые документы, указанные в таблице 3.

Таблица 3 – Список рекомендованной литературы и иных информационных ресурсов для изучения дисциплины

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Землин, А. И. Гоц, Е. В. Землина, О. М. [и др.]	Правоведение для студентов транспортных вузов : учебник для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/474179 .	Москва : Юрайт, 2021	100 % онлайн
6.1.1.2	Анисимов, А.П.	Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета [Электронный ресурс]. - https://urait.ru/bcode/485716	Москва: Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Шаблова, Е. Г.	Правоведение : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. -	Москва: Издательство	100% онлайн

		https://urait.ru/bcode/473816	Юрайт, 2021	
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Захарова, Е.Н.	Методические материалы и указания по изучению дисциплины	Личный кабинет обучающегося, ЭИОС	100% онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
6.2.1	Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта –филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013-2023. – URL: http://umczt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011-2023. – URL: http://znanium.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020-2023. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011-2023. – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.6	Университетская библиотека онлайн : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2006-2023. – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.2.7	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный.			
6.2.8	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003. – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.			
6.2.9	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016-2023. – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы				
6.3.1 Базовое программное обеспечение				
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог № 0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).			
6.3.2 Специализированное программное обеспечение				
6.3.2.1	Не используется			
6.3.3 Информационные справочные системы				
6.3.3.1	Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ) : сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.3.3.2	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://denti.krw.rzd . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.3.3.3	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.4 Правовые и нормативные документы				
6.4.1	Конституция Российской Федерации Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru			
6.4.2	Гражданский кодекс Российской Федерации Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru			
6.4.3	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ			

	Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
6.4.4	Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
6.4.5	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru
6.4.6	Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru

7 Методические рекомендации по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Контроль качества освоения дисциплины и уровня сформированности компетенций включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Задачи промежуточного контроля – оценить уровень сформированности компетенции в рамках дисциплины, в том числе работу обучающегося за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях

неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Текущий и промежуточный контроль по дисциплине осуществляется в соответствии со следующими программами:

Таблица 4 – Программа контрольно-оценочных мероприятий очной формы обучения

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
1 семестр					
1	1-2	Текущий контроль	Основы теории государства и права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно)
2	2	Текущий контроль	Раздел 1. Основы теории государства и права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3	3-4	Текущий контроль	Основы международного и конституционного права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно)
4	4	Текущий контроль	Раздел 2. Основы международного и конституционного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3	5-8	Текущий контроль	Основы гражданского права и семейного права.	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
5	8	Текущий контроль	Раздел 3. Основы гражданского права и семейного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
6	9-12	Текущий контроль	Основы трудового права.	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
7	12	Текущий контроль	Раздел 4. Основы трудового права.	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
8	13-16	Текущий контроль	Основы административного и уголовного права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
9	16	Текущий контроль	Раздел 5. Основы административного и уголовного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
10	17	Зачет	Раздел 1-5	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), тестирование по дисциплине (компьютерные

					технологии)
--	--	--	--	--	-------------

Таблица 5 – Программа контрольно-оценочных мероприятий очно-заочной формы обучения

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
1 семестр					
1	1-2	Текущий контроль	Основы теории государства и права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно)
2	2	Текущий контроль	Раздел 1. Основы теории государства и права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3	3-4	Текущий контроль	Основы международного и конституционного права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно)
4	4	Текущий контроль	Раздел 2. Основы международного и конституционного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3	5-8	Текущий контроль	Основы гражданского права и семейного права.	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
5	8	Текущий контроль	Раздел 3. Основы гражданского права и семейного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
6	9-12	Текущий контроль	Основы трудового права.	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
7	12	Текущий контроль	Раздел 4. Основы трудового права.	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
8	13-16	Текущий контроль	Основы административного и уголовного права	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), кейс-задачи
9	16	Текущий контроль	Раздел 5. Основы административного и уголовного права	УК-11.1 УК-11.2	Тестирование (компьютерные технологии)
10	17	Зачет	Раздел 1-5	УК-11.1 УК-11.2	Собеседование (устно), тестирование по дисциплине (компьютерные технологии)

Общий перечень и характеристика оценочных средств, используемых в рамках дисциплины для оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень и характеристика применяемых оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в методических указаниях
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Для оценивания результатов обучения в рамках применения каждого оценочного средства применяются определенные критерии и шкалы, представленные ниже.

Таблица 7 – Критерии и шкалы оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации в форме зачета

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Таблица 8 – Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Таблица 9 – Критерии и шкала оценивания при собеседовании

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	зачтено	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	не зачтено	Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос

Таблица 10 – Критерии и шкала оценивания кейс-задач

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
	Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
	Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на норму закона
«не зачтено»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

Таблица 11 – Критерии и шкала оценивания результатов тестирования (при текущем контроле)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено» Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении

		тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Типовые задания для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, а также описание процедуры их проведения представлены далее.

7.1 Типовые кейс-задачи

Выполнение кейс-задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий.

Во время выполнения кейс-задач пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Задание выдается в начале занятия, до слушателя доводятся методические указания по его выполнению. Решенные задачи подлежат проверки преподавателем в конце занятия. Возможно выполнение задач в рамках самостоятельной работы в качестве ИДЗ с последующим контролем качества их выполнения.

Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему.

Типовые кейс-задачи

по теме «Основы теории государства и права»

1. Включите в словарь и запомните следующие понятия: общество, род, социальное регулирование, первобытное общество, этногенез, этнос, цивилизация, государство.

2. Представьте в виде таблицы сравнительную характеристику различных теорий происхождения государства и права.

3. Проанализируйте и сравните «патриархальную» и «психологическую» модели возникновения государства.

Типовые кейс-задачи

по теме «Основы международного и конституционного права»

1. При обсуждении вопроса о том, что такое государство, между Семеновым и Сидоровым возникла дискуссия. По мнению Семенова, государство – это географическое образование, а по мнению Сидорова – это организация политической власти. *Разрешите спор.*

2. Студент Петров, определяя признаки государства, назвал среди прочих публичную власть, правящую партию, территорию. Студент Филонов указал, что к таковым признакам относятся налоги, население, право. *Какие признаки государства вам известны?*

*Типовые кейс-задачи
по теме «Основы гражданского права и семейного права»*

1. Ильина, участница ООО «Сатурн», решила выйти из общества и продать свою долю в уставном капитале своей соседке по дачному участку Смирновой. *Вправе ли она продать долю в уставном капитале?*

2. В соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) лизингодатель (АО) обязался приобрести для лизингополучателя (ИП) в собственность указанное последним имущество (автомобиль) у определенного им же продавца. Предприниматель при этом обязался надлежащим образом принять предмет лизинга и своевременно вносить установленные договором лизинговые платежи.

Лизингодатель, исполняя договор лизинга, заключил договор купли-продажи автомобиля и оплатил его стоимость ООО (продавцу имущества). Последний (в соответствии с договором) был обязан передать лизингополучателю товар в трехдневный срок с момента его оплаты.

В соответствии с договором лизинга обязательства арендатора (лизингополучателя) по внесению лизинговых платежей наступали с момента приемки имущества у продавца. Однако индивидуальный предприниматель не получил предмет лизинга, в связи с чем счел нужным не производить соответствующие платежи лизингодателю.

Лизингодатель обратился в суд с иском к индивидуальному предпринимателю о взыскании с последнего убытков, возникших в связи с неисполнением ответчиком условий договора финансовой аренды (лизинга).

Какая сторона договора несет риск невыполнения продавцом обязанностей по договору купли-продажи предмета лизинга и связанные с этим убытки?

3. Синицина и Журавлев после окончания Московского горного университета решили пожениться. 29 июня они подали заявление в органы записи актов гражданского состояния. Заключение брака было назначено на 6 августа.

Однако 24 июля Журавлев заболел и был направлен на лечение в больницу. Чтобы не откладывать заключение брака, он выдал доверенность своему другу Федорову на регистрацию брака с Синициной от его имени 6 августа.

Вправе ли органы записи актов гражданского состояния произвести регистрацию брака между Синициной и Журавлевым в данной ситуации?

4. Дроздов, вступая в брак с Тялиной, скрыл от нее тот факт, что состоит в другом зарегистрированном браке. Через полтора года у них родился ребенок, а еще через два года этот брак по иску Тялиной был признан судом недействительным.

Каковы права ребенка, рожденного в таком браке?

*Типовые кейс-задачи
по теме «Основы трудового права»*

1. Директор частной фирмы «Восток» принял на работу бухгалтера Игнатъеву. Приказ о приеме на работу не издавался, трудовая книжка была сдана на хранение работодателю. Игнатъева была допущена к работе 05.02.08 года и регулярно получала зарплату. Она согласилась поступить на работу без надлежащего оформления, т.к. имела двоих детей и долгое время по этой причине ей отказывали в трудоустройстве. Через полтора года Игнатъева предъявила директору больничный лист на время декретного дородового отпуска. Директор отказался оплачивать больничный лист и заявил Игнатъевой, что она уволена. Игнатъева обратилась в суд для установления юридического факта заключения с ней трудового договора. Она попросила суд обязать работодателя надлежащим образом оформить с ней трудовые отношения и восстановить ее на работе. Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора. *Почему в законодательстве установлено подобное правило? Какие доказательства будут приняты во внимание в процессе судебного разбирательства? Какое решение вынесет суд? Будут ли оплачены больничные листы по беременности и родам? Будет ли предоставлен Игнатъевой отпуск по уходу за ребенком? Допускается ли увольнение беременной женщины по инициативе администрации?*

*Типовые кейс-задачи
по теме «Основы административного и уголовного права»*

1. Гражданка Демидова, имеющая малолетнего ребенка, вернувшись из детской поликлиники, убрала паспорт и иные документы в ящик письменного стола. Отлучившись на несколько минут из комнаты, она обнаружила открытый ящик письменного стола, лежащий на полу паспорт с вырванными ребенком страницами.

Обратившись в паспортно-визовую службу территориального органа внутренних дел, она получила разъяснение инспектора паспортно-визовой службы, что ею совершено правонарушение, предусмотренное ст. 19.16 КоАП РФ, о чем тут же составил протокол и оштрафовал гражданку Демидову на 500 руб. *Правомерны ли действия сотрудника паспортно-визовой службы?*

2. Получив разрешение на строительство торгового комплекса, индивидуальный предприниматель Илюшкин решил продолжать строительство на месте давно начатого «замороженного» объекта, так как, на его взгляд, фундамент был достаточно хороший. В связи с этим внутри торгового комплекса пришлось немного изменить проектное расположение помещений. Архитектор района обязал Илюшкина выплатить 1500 руб. за допущенные нарушения, после чего согласился внести изменения в утверждённый проект. *Ваш комментарий.*

3. Васильев вел по шоссе мотоцикл с пассажиром в коляске со скоростью 70 км/ч. Вылетевшая из-под колеса впереди идущей грузовой автомашины галька попала Васильеву в защитные очки и разбила их. От неожиданности Васильев потерял управление, вследствие чего мотоцикл выехал на полосу встречного движения и столкнулся с автофургоном.

Находившийся в коляске пассажир погиб, сам Васильев также пострадал – его здоровью был причинен вред средней тяжести. *Имеет ли уголовно-правовое значение деяние, совершенное Васильевым? Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности по ст. 264 УК РФ?*

4. Крашенинников взялся за вознаграждение перевезти на своей лодке Маркову через реку. На середине реки лодка перевернулась, Крашенинников с Марковой оказались в воде. Женщина стала тонуть и звать на помощь, однако Крашенинников бросил ее и поплыл к берегу. Маркова утонула. Свое поведение Крашенинников объяснил тем, что плавает плохо и вдвоем они бы погибли. *В какой форме совершено деяние, является ли оно преступным?*

7.2 Типовые вопросы для собеседования

Образец типовых вопросов для собеседования по теме «Основы теории государства и права»

1. Понятие и признаки государства.
2. Правовое государство.
3. Форма правления: понятие и виды.
4. Форма государственного устройства: понятие и виды.
5. Право и мораль: общее и различия.
6. Структура права. Его основные элементы.

Образец типовых вопросов для собеседования по теме «Основы международного и конституционного права»

1. Международный договор: понятие и виды. Ратификация.
2. Конституция РФ. Основные особенности.
3. Конституционные права и обязанности.
4. Конституционный строй Российской Федерации.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Основы гражданского права и семейного права»*

1. Договор в гражданском праве.
2. Сделка. Недействительность сделки: оспоримые и ничтожные.
3. Принципы гражданского права.
4. Понятие наследования.
5. Виды наследования
6. Завещательный отказ.
7. Выморочное имущество.
8. Прекращение брака.
9. Алиментные обязательства.
10. Заключение брака.
11. Ответственность в семейном праве.
12. Понятие семьи и брака.
13. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Основы трудового права»*

1. Трудовой договор: понятие и виды.
2. Отличие трудового договора от гражданско-правового.
3. Заключение трудового договора.
4. Расторжение трудового договора.
5. Трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность.

*Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Основы административного права и уголовного права»*

1. Административное правонарушение.
2. Обстоятельства, смягчающие ответственность.
3. Обстоятельства, отягчающие ответственность.
4. Административный арест.
5. Административная ответственность.

7.3 Типовые тестовые задания

7.3.1 Тестовые задания по темам

Компьютерное тестирование обучающихся по темам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся.

*Типовые тестовые задания по теме 1
«Основы теории государства и права»*

1. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...

- А) обычаем
- Б) правом
- В) законом
- Г) моралью

2. Источниками права в РФ являются...

- А) Коран и Библия
- Б) судебные прецеденты
- В) нормативно-правовые акты
- Г) договоры

3. Принципы права – это...

- А) отличительные черты права
- Б) отношения, возникающие на основе права
- В) представления людей о праве
- Г) основные исходные положения, на которых строится правовая система государства

4. Социальное назначение права состоит в том, что оно...

- А) неотчуждаемо и принадлежит каждому от рождения
- Б) выражает и закрепляет волю и интересы стоящих у власти классов, слоев, групп
- В) является абстрактным выражением присущего данному обществу понятия справедливости
- Г) освящает и закрепляет имущественное, социальное и иное неравенство людей

5. Институт права – это...

- А) раздел отраслевого кодекса
- Б) глава подотраслевого кодекса
- В) группа взаимосвязанных в одном законе норм права, регулирующих различные общественные отношения
- Г) обособленная группа взаимосвязанных норм права, регулирующих однородные общественные отношения

6. Совокупность правовых норм, регулирующих отношения частных собственников, называется...

- А) публичным правом
- Б) частным правом
- В) международным правом
- Г) системой права

7. К материальному виду права не относится _____ право.

- А) уголовно-исполнительное

- Б) конституционное
- В) авторское
- Г) семейное

8. Наиболее широка область действия....

- А) норм морали
- Б) технических норм
- В) норм права
- Г) санитарно-гигиенических норм

9. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием...

- А) обычай
- Б) право
- В) этикет
- Г) нравы

10. Судебный прецедент является источником права в _____ системе права

- А) англо-саксонской
- Б) Романо-германской
- В) российской
- Г) европейской

11. В Романо-германскую правовую систему не входит...

- А) Италия
- Б) Германия
- В) Великобритания
- Г) Франция

12. Современная система Российского права относится к _романо-германской__ правовой семье.

*Типовые тестовые задания по теме
«Основы международного и конституционного права»*

1. Укажите формы политической ответственности:

- А) реституция, репарация, рецессия
- Б) репатриация, рецессия, реституция
- В) сатисфакция, репрессалия, реторсия

2. Классификация международных споров бывает:

- А) по месту и способу разрешения, по числу участвующих арбитров, по географии распространения, по числу участвующих субъектов
- Б) по объекту (предмету) спора, по степени опасности для международного мира, по географии распространения, по числу участвующих субъектов
- В) по объекту (предмету) спора, по месту и способу разрешения, по числу участвующих арбитров, по степени опасности для международного мира

3. Укажите правильный вариант классификации международных договоров:

- А) «джентльменское соглашение», тайные, всеобщие, межконтинентальные, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные, оговорочные
- Б) «джентльменское соглашение», письменные, двусторонние, многосторонние, открытые, закрытые, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные
- В) индивидуальные, региональные, универсальные, сепаратистские, территориальные, ратификационные

4. Конституция РФ имеет верховенство:

- А) на территории РФ и субъектов РФ
- Б) на всей территории РФ
- В) на всей территории РФ за исключением свободных экономических зон
- Г) на всей территории РФ за исключением случаев, предусмотренных специальным федеральным законом

5. Каков порядок источников конституционного права РФ по мере убывания их юридической силы?

- А) федеральные конституционные законы, Конституция, Указы президента, федеральные законы, акты правительства
- Б) Конституция, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента, акта правительства
- В) Конституция, указы Президента, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты правительства
- Г) указы Президента, Конституция, федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты правительства.

*Типовые тестовые задания по теме
«Основы гражданского и семейного права»*

1. Как называется фактическое обладание вещью, создающее для обладателя возможность непосредственного воздействия на вещь:

- А) применение
- Б) распоряжение
- В) владение

2. Гражданское право регулирует:

- А) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, характеризующиеся равноправием, независимой волей и имущественной самостоятельностью их участников;
- Б) процесс принятия судами решений по искам об оспаривании гражданских прав, сроки исполнения этих решений и порядок их обжалования;
- В) семейные супружеские отношения в рамках брачного соглашения.

3. Гражданское право как отрасль права представляет собой:

- А) совокупность правовых норм, которые регулируют имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников;
- Б) совокупность правовых норм, которые регулируют имущественные отношения сторон гражданско-правовых соглашений;
- В) совокупность правовых норм, определяющих порядок принятия, рассмотрения и обжалования исковых требований в судах общей юрисдикции.

4. Нормативные акты различной юридической силы, в которых содержатся нормы гражданского права – это _____ гражданского права.

*Типовые тестовые задания по теме
«Основы трудового права»*

1. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности – это _____ время.

2. Трудовой договор заключается:

- А) с момента фактического допуска к работе независимо от того, был ли заключен трудовой договор;
- Б) с начала течения испытательного срока;
- В) после получения устного согласия руководителя предприятия о приеме на работу.

3. К кому не применяются испытания при приеме на работу?

- А) Лицам пенсионного возраста

- Б) Военнообязанным
- В) Инвалидам
- Г) Работникам до 18 лет

4. Что такое профессиональный союз?

- А) Добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными и профессиональными интересами в целях защиты трудовых прав интересов своих членов
- Б) Добровольное объединение граждан на основе членства, организованное для совместного ведения хозяйственной или иной деятельности
- В) Добровольный союз предпринимателей для совместного решения производственных задач
- Г) Добровольная ассоциация юридических лиц для представительства и сотрудничества с зарубежными юридическими лицами

*Типовые тестовые задания по теме
«Основы административного и уголовного права»*

1. Административное право – это отрасль права, которая:

- А) регулирует общественные отношения, возникающие в процессе организации и исполнительно - распорядительной деятельности государственного управления
- Б) определяет преступность и наказуемость деяний, опасных для данного общества
- В) регулирует имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения
- Г) регулирует основы социально-экономического, политического и территориального устройства

2. Административный проступок – это:

- А) нарушение общественного порядка
- Б) нарушение порядка деятельности трудового коллектива
- В) нарушение воинской дисциплины
- Г) проступки, связанные с имущественными отношениями

3. В зависимости от характера преступного деяния выделяют:

- А) особо опасные преступления
- Б) преступления небольшой тяжести
- В) неопасные преступления
- Г) преступления средней тяжести

4. Общественные отношения, на которые направлено преступление, - это его _____.

5. Обвиняемый считается невиновным, пока его виновность в совершении преступления не будет доказана – это _____.

7.3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование проводится по окончанию и в течение года по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по темам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Во время проведения контроля в форме тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Таблица 13 – Структура тестовых материалов по дисциплине

Индикатор достижения	Тема в соответствии с	Содержательный элемент	Характеристика	Количество
----------------------	-----------------------	------------------------	----------------	------------

компетенции	РПД (с соответствующи м номером)		содержатель ного элемента	тестовых заданий, типы ТЗ
<p>УК-11.1 Понимает социальную значимость нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p> <p>УК-11.2 Владеет правовыми знаниями в сфере антикоррупционн ой деятельности, использует знания в сфере антикоррупционн ого законодательства и политики</p>	1. Основы теории государства и права	1. Основы теории государства	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2. Основы теории права	Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Правонарушение. Юридическая ответственность	Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
	2. Основы международного и конституционн о права	1. Основы международного права	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2. Основы конституционного права	Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Система органов государственной власти	Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
	3. Основы гражданского и семейного права	1. Основы гражданского права	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2. Наследственное право	Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Основы семейного права	Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
	4. Основы трудового права	1. Трудовой договор	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2. Рабочее время и время отдыха	Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Ответственность в трудовом праве.	Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
	5. Основы административн ого и уголовного права	1. Административные правонарушения. Административная ответственность	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2. Общие положения уголовного права. Преступление как основной институт уголовного права	Умения	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Уголовная ответственность	Действия	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
Итого				120– ЗТЗ 120– ОТЗ

Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются рандомно из базы ТЗ. Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины¹*

Тест содержит 18 вопросов, в том числе 9 – ОТЗ, 9 – ЗТЗ.
Норма времени – 30 мин.

1. Соответствие теорий происхождения государства их значениям:

- 1) договорная теория
- 2) психологическая теория
- 3) органическая теория

А) государство – организм, постоянные отношения между частями которого аналогичны постоянным отношениям между частями живого существа.

Б) государство продукт соглашения между народом и властью

В) появление государства связано с особыми свойствами человеческой психики

Г) государство – результат исторического развития семьи

1-Б, 2-В, 3-А

2. Теория происхождения государства, в соответствии с которой государство является продуктом божественной воли, называется _____ **теологическая** _____ .

3. Суверенная территориальная организация политической власти, обладающая специальным аппаратом и регулирующая отношения в обществе с помощью общеобязательных правил поведения, называется _____ **государство** _____ .

4. Внутренние функции государства:

- А) экономическая**
- Б) дипломатическая
- В) оборона страны

¹ Жирным шрифтом выделены ключи правильных ответов на вопрос

- Г) внешнеэкономическая
- Д) социальная**

5. Внешние функции государства:

- А) дипломатическая**
- Б) культурная
- В) оборона страны**
- Г) политическая
- Д) социальная

6. Функции государства в зависимости от сферы общественной жизни:

- А) внешние**
- Б) постоянные
- В) внутренние**
- Г) временные

7. Объективно необходимые направления в деятельности государства, выражающие его сущность и социальное значение, – это **__функции__** государства.

8. Признаки правового государства:

- А) равенство всех перед законом и судом**
- Б) верховенство закона**
- В) наличие территории
- Г) взаимная ответственность гражданина и государства**
- Д) налоговая и финансовая система

9. Государство, в котором обеспечены господство правил и верховенство закона, равенство всех перед законом и независимым судом, признаны и гарантированы права и свободы человека и гражданина – это **__правовое__** государство.

10. Временный союз государств, создаваемый для достижения политических, экономических, культурных и прочих целей, называется **__конфедерация__**.

11. Виды формы правления:

- А) федерация и конфедерация
- Б) республика и конфедерация
- В) монархия и федерация
- Г) республика и монархия**

12. Система методов и средств осуществления политической власти, отражающая состояние прав и свобод, отношение органов власти к

правовым основам своей деятельности – это ___ **политический режим**_____.

13. Форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству, называется _ **монархия** _____.

14. Признаки демократии:

- А) права и свободы провозглашаются, но не обеспечиваются
- Б) отчуждение народа от реальных рычагов власти
- В) **власть носит легитимный характер**
- Г) **решения принимаются большинством с учетом мнения меньшинства**
- Д) монополизация политики, означающая запрет политических партий

15. Виды конституционной монархии:

- А) **парламентарная**
- Б) президентская
- В) абсолютная
- Г) **дуалистическая**
- Д) деспотическая

16. Теория, рассматривающая возникновение государства из разросшейся семьи, в которой власть монарха представляет собой продолжение власти отца над его семьей, называется ___ **патриархальная** _____ теория.

17. Соответствие теорий происхождения государства их сущности:

- 1. органическая
- 2. психологическая
- 3. теологическая

- А) государство возникло из-за потребности индивида в общении, жизни в коллективе, желании повелевать и подчиняться
- Б) государство возникло по божьей воле
- В) государство являлось продуктом действия сил природы, создавшим его наряду с обществом и человеком
- Г) государство возникает в результате договора, который заключают люди, находящиеся до этого в естественном состоянии

1-В, 2-А, 3-Б

18. Система общеобязательных, формально-определённых, принимаемых в установленном порядке гарантированных государством правил поведения, которые регулируют общественные отношения – это ___ **право** _____.

7.4 Зачет

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

Структура базы тестовых заданий и образец одного формируемого варианта тестовых заданий приведены в п.7.3 методических указаний.

Учебно-методическое издание

ЕКАТЕРИНА НИКОЛАЕВНА ЗАХАРОВА

ПРАВОВЕДЕНИЕ

Методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Подписано в печать 02.06.2023 г.

Формат бумаги 60×84/16

16342

0,41 авт. л. 1 печ. л.

36

экз.

План издания 20__ г. № ^п/_п КриЖТ ИрГУПС

Протокол № от

Отпечатано в КриЖТ ИрГУПС
Красноярск, ул. Л. Кецовели, 89.