

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «08» мая 2020 г. № 268-1

Б1.В.ДВ.12.01 Бизнес-планирование **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – Экономическая безопасность, анализ и управление рисками

Программа подготовки – академический бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в семестрах:

Часов по учебному плану – 108

зачет – 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого часов по учебному плану
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	48	48
– лекции	24	24
– практические (семинарские)	24	24
Самостоятельная работа	60	60
Итого	108	108

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Программу составил:
канд. экон. наук, доцент

А.С. Данилова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» марта 2020 г. № 8
Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	Освоение инструментальных средств и приемов комплексной оценки перспектив развития бизнеса и организации в формате бизнес-плана
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Сформировать систему базовых знаний по теории, методологии и методам бизнес-планирования
2	Выработать практические навыки по бизнес-планированию, которые могут быть использованы обучающимися в процессе профессиональной деятельности по разработке бизнес-планов
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Б1.Б.10 Методы оптимальных решений
2	Б1.Б.22 Информатика
3	Б1.В.ДВ.05.01 Экономика предприятий
4	Б1.В.ДВ.05.02 Экономика фирмы
5	Б1.В.ДВ.02.01 Экономическая информатика
6	Б1.В.ДВ.02.02 Информационные технологии
7	Б1.В.ДВ.04.01 Профессиональная бухгалтерская программа
8	Б1.В.ДВ.04.02 Сети и системы обработки финансовых данных
9	Б1.В.ДВ.07.02 Операции с ценными бумагами
10	Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа
11	Б1.В.15 Управление финансовыми (страховыми, налоговыми и иными) рисками в системе экономической безопасности
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
3	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защит
3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	частично теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии методику, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
Уметь	фрагментарно вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов
Владеть	частично механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	в основном теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии методику, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
Уметь	в целом вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов

Владеть	в целом механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	в полном объеме теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии; методику, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
Уметь	в полном объеме вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов
Владеть	в полном объеме механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	частично формы представления бизнес-планов
Уметь	логически формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
Владеть	частично современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	в целом формы представления бизнес-планов
Уметь	в целом формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
Владеть	в целом современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	в полном объеме формы представления бизнес-планов
Уметь	в полной мере формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
Владеть	в полной мере современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии
2	методику, приемы и технологию планирования на предприятии
3	формы представления бизнес-планов
4	методы оценки инвестиционных проектов
Уметь	
1	вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия
2	проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов
3	формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
Владеть:	
1	механизмом перспективного планирования деятельности предприятия
2	навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала
3	современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов
4	методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования
5	методами анализа рыночных и специфических рисков

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная лит-ра, ресурсы сети Интернет
1.0	Раздел 1. Введение в бизнес-планирование				
1.1	Введение в предпринимательскую деятельность. /Лек/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6,

					6.1.3.1
1.2	Введение в предпринимательскую деятельность./Пр/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
1.3	Введение в предпринимательскую деятельность./Ср/	8	10	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.4.1
1.4	Планирование как инструмент управления бизнесом /Лек/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.3.1
1.5	Планирование как инструмент управления бизнесом /Пр/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
1.6	Планирование как инструмент управления бизнесом /Ср/	8	10	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.4.1
1.7	Бизнес-модель как основа бизнес-плана /Лек/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.3.1
1.8	Бизнес-модель как основа бизнес-плана /Пр/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
1.9	Бизнес-модель как основа бизнес-плана /Ср/	8	10	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.4.1
2.0	Раздел 2. Технология бизнес-планирования.				6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
2.1	Основы современной методологии бизнес-планирования/Лек/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.3.1
2.2	Основы современной методологии бизнес-планирования /Пр/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
2.3	Основы современной методологии бизнес-планирования /Ср/	8	10	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.4.1
2.4	Инструментарий бизнес-планирования/Лек/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.3.1
2.5	Инструментарий бизнес-планирования /Пр/	8	4	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6, 6.1.4.1
2.6	Инструментарий бизнес-планирования/Ср/	8	10	ПК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1 - 6.2.6
2.7	Современные информационные технологии в бизнес-планировании /Лек/	8	4	ПК-8	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1-6.2.6, 6.1.3.1
2.8	Современные информационные технологии в бизнес-планировании /Пр/	8	4	ПК-8	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1-6.2.6
2.9	Современные информационные технологии в бизнес-планировании /Ср/	8	10	ПК-8	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.1 - 6.1.2.3, 6.2.1-6.2.6, 6.1.4.1
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ					

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине представлен в приложении № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.1.1	Купцова Е. В., Степанов А. А.	Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/469221	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100 % online
6.1.1.2	Алиев В. С., Чистов Д. В.	Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert (полный курс): учебное пособие [Электронный ресурс]. – https://new.znanium.com/catalog/document?id=333696	М. : ИНФРА-М, 2019	100 % online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.2.1	Сергеев А. А.	Бизнес-планирование : учебник и практикум [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/470376	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100 % online
6.1.2.2	Лопарева А. М.	Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов. [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/475874	Москва : Издательство Юрайт, 2021	100 % online
6.1.2.3	Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н., Проскурин В. К. [и др.] ; под редакцией Попадюк Т. Г., Горфинкеля В. Я.	Бизнес-планирование : учебник [Электронный ресурс]. – https://znanium.com/catalog/document?id=345090	Москва : Вузовский учебникИНФРА-М, 2020	100 % online
6.1.2.4	Боброва О. С., Цыбуков С. И., Бобров И. А	Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/450548	Москва : Юрайт, 2020	100 % online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.3.1	Данилова А. С.	Бизнес-планирование : методические указания к лекционным занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. [Электронный ресурс]. – http://irbis.krsk.irgups.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D334%2F%D0%94%2018%2D681703392%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % online

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
6.1.4.1	Данилова А. С.	Бизнес-планирование : методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика. [Электронный ресурс]. –	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2022	100 % online

		http://irbis.krsk.irkups.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D334%2F%D0%94%2018%2D099410802%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20		
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
6.2.1	Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
6.2.2	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 . – URL: http://znanium.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.3	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.4	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.5	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 . – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.6	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный.			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	MicrosoftWindowsVistaBusinessRussian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не используется			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.			
6.4 Правовые и нормативные документы				
6.4.1	Не используется			
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ				
7.1	Корпуса А, Т, Н, Л КрИЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И.			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (презентации), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для проведения лабораторных занятий оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС: – компьютерные классы А-409, Л-203, Т-46.			
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46			
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ				
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося			
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не			

	<p>удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общей характеристике предпринимательской деятельности; - вопросам планирования и бизнес-планирования; - составу бизнес-плана; - общей характеристике инструментария бизнес-планирования; - современным информационным технологиям в бизнес-планировании.
<p>Практическое занятие</p>	<p>Для того, чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что занятия проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещаемость практических занятий; - эффективность работы студента в аудитории; - полнота выполнения домашних заданий; - результаты тестирования по всем разделам дисциплины.
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стимулирование познавательного интереса; - закрепление и углубление полученных знаний и навыков; - развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; - подготовка к предстоящим занятиям; - формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; - формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); - чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); - подготовка к практическому занятию/к тестированию.
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КРИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КРИЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.ircups.ru</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.12.01 «Бизнес-планирование»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.В.ДВ.12.01 Бизнес-планирование

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» участвует в формировании компетенций:

ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-3; ПК-8 при освоении образовательной программы (очная форма обучения)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Б1.Б.10 Методы оптимальных решений	4	2
		Б1.В.ДВ.05.01 Экономика предприятий	3	1
		Б1.В.ДВ.05.02 Экономика фирмы	3	1
		Б1.В.ДВ.12.01 Бизнес-планирование	8	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защит	8	3
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Б1.Б.22 Информатика	1	1
		Б1.В.04 Профессиональные компьютерные программы	8	5
		Б1.В.05 Информационные технологии финансового рынка	8	5
		Б1.В.15 Управление финансовыми (страховыми, налоговыми и иными) рисками в системе экономической безопасности	7,8	4,5
		Б1.В.ДВ.02.01 Экономическая информатика	2	2
		Б1.В.ДВ.02.02 Информационные технологии	2	2
		Б1.В.ДВ.04.01 Профессиональная бухгалтерская программа	6	3
		Б1.В.ДВ.04.02 Сети и системы обработки финансовых данных	6	3
		Б1.В.ДВ.07.02 Операции с ценными бумагами	6	3
		Б1.В.ДВ.12.01 Бизнес-планирование	8	5
		Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа	6	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-3; ПК-8
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции		Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность Тема 2. Планирование как инструмент управления бизнесом Тема 3. Бизнес-модель как основа бизнес-плана Тема 4 Основы современной методологии бизнес-планирования Тема 5 Инструментарий бизнес-планирования.	Минимальный уровень	Знать	частично теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии; методiku, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
				Уметь	фрагментарно вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес- планов;
				Владеть	частично механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков.
			Базовый уровень	Знать	в основном теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии; методiku, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
				Уметь	в целом вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес- планов;
				Владеть	в целом механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
				технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков.
			Высокий уровень	Знать в полном объеме теоретические основы, задачи и принципы бизнес-планирования на предприятии; методiku, приемы и технологию планирования на предприятии; методы оценки инвестиционных проектов
		Уметь в полном объеме вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования бизнес-планов;		
		Владеть в полном объеме механизмом перспективного планирования деятельности предприятия; навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала; методами выявления и оценки затрат предприятия на стадии планирования; методами анализа рыночных и специфических рисков.		
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Тема 6. Современные информационные технологии в бизнес-планировании	Минимальный уровень	Знать частично формы представления бизнес-планов;
				Уметь логически формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
				Владеть частично современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов;
			Базовый уровень	Знать в целом формы представления бизнес-планов;

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции		Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
				Уметь	в целом формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
				Владеть	в целом современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов;
			Высокий уровень	Знать	в полном объеме формы представления бизнес-планов;
				Уметь	в полной мере формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов
				Владеть	в полной мере современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач при разработке бизнес-планов;

**Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины
(очная форма обучения)**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
8 семестр				
1	1-2	Текущий контроль	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	ПК-6 Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)
2	3-4	Текущий контроль	Тема 2. Планирование как инструмент управления бизнесом	ПК-6 Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)
3	5-6	Текущий контроль	Тема 3. Бизнес-модель как основа бизнес-плана	ПК-6 Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)

4	7-8	Текущий контроль	Тема 4 Основы современной методологии бизнес-планирования	ПК-6	Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)
5	9-10	Текущий контроль	Тема 5 Инструментарий бизнес-планирования	ПК-6	Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)
6	11	Текущий контроль	Тема 6. Современные информационные технологии в бизнес-планировании	ПК-8	Собеседование (устно) Конспект (письменно) Задания репродуктивного уровня (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тест (компьютерные технологии)
7	12	Текущий контроль	Раздел 1. Введение в бизнес-планирование. Раздел 2. Технология бизнес-планирования	ПК-6 ПК-8	Тест (компьютерные технологии)
8	12	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Введение в бизнес-планирование Раздел 2. Технология бизнес-планирования	ПК-6 ПК-8	Собеседование (устно) или тест (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания по разделам
2	Конспект лекции	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к	Темы конспектов по темам

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
		восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	
3	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Типовые вопросы по темам
4	Задания репродуктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать знания фактического материала (базовые понятия, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенной темы (раздела) дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Типовые практические задания репродуктивного уровня (МУ по самостоятельной работе студентов, МУ к практическим заданиям)
5	Задания реконструктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые практические задания реконструктивного уровня по дисциплине (МУ к практическим заданиям)
Промежуточный контроль			
6	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов к зачету, типовые тестовые задания

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении *промежуточной аттестации* в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	зачтено	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями	Базовый

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
		ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
	«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
	«неудовлетворительно»	не зачтено Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий по дисциплине при зачете

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий. Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание

Разноуровневые задания (задания репродуктивного и реконструктивного уровней)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Конспект лекций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Тестирование при текущем контроле.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено» Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	
«удовлетворительно»	
«не удовлетворительно»	«не зачтено» Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1. Типовые тестовые задания

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по темам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Структура тестовых материалов по дисциплине

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ	
ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	Сущность, цели и виды предпринимательской деятельности. Формы предпринимательства.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ	
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ	
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ	
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		Тема 2. Планирование как инструмент управления бизнесом	Типы планирования и виды планов.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
				Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
				Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Планирование: сущности и принципы.		Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ	
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ	
	Методическое обеспечение планирования. Информационное		Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ	
Умения			1– ОТЗ		

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
		обеспечение планирования.		1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
	Тема 3. Бизнес-модель как основа бизнес-плана	Бизнес идея: понятие и источники. Способы представления бизнес-идей.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
		Сущность и структура бизнес-модели.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
		Виды моделей бизнеса . Переход от бизнес-модели к бизнес-плану.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
	Тема 4 Основы современной методологии бизнес-планирования	Сущность бизнес-плана, его цели и задачи.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
		Структура и к содержанию бизнес-плана.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
		Анализ и оценка рисков как отдельный раздел бизнес-плана.	Знание	5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ
			Умения	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
			Действия	1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
		Тема 5 Инструментарий бизнес-планирования	Финансового анализ проекта.	Знание
Умения				1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
Действия				1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ
Основные экономические показатели бизнес-среды.	Знание		5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ	
	Умения		1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ	
	Действия		1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ	
Инструменты анализа и оценки проектов	Знание		5– 0ТЗ 5 – 3ТЗ	
	Умения		1– 0ТЗ 1 – 3ТЗ	
	Действия		1– 0ТЗ	

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
				1 – ЗТЗ
ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Тема 6. Современные информационные технологии в бизнес-планировании	Цифровая трансформация бизнес-планирования.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Обзор основных программных продуктов для разработки и оценки бизнес-планов.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Система Project Expert: сущность, содержание, алгоритм работы.	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
			Умения	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
			Действия	1– ОТЗ 1 – ЗТЗ
Итого				126 – ОТЗ 126 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Количество ОТЗ – 9 (50%), ЗТЗ – 9 (50%)

Норма времени – 45 мин.

Дополнительное требование – наличие калькулятора

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

1. Да;
2. Нет;
3. Только организационный;
4. Только финансовый;
5. Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

1. Управленческих групп;
2. Управленческих команд;
3. Связей между управленческими группами и командами;
4. Верно 1 и 2;
5. Все ответы верны

3) менеджеры это - менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

4) В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

1. Должности;

2. Основные обязанности и полномочия
 3. Требуемая квалификация и опыт
 4. Процесс найма персонала
 5. Сроки занятости
 6. Ожидаемый вклад в успех компании
 7. Уровень и условия вознаграждения
- А. 1,3,5,7
 - Б. 2,4,6,8
 - В. 1,2,5,7
 - Г. 1,2,3,4,5,6,7,8
 - Д. 3,4,7,8

5) - система правил и норм работы с персоналом, обеспечивающая процессы воспроизводства, управления и развития персонала и осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

6) При разработке календарного плана учитываются:

1. Затраты времени на выполнение работ;
2. Сроки выполнения;
3. Последовательность проведения работ;
4. Учитываются только 1 и 2
5. Учитывается все 1,2,3

7) Затраты времени на выполнение работ это затраты на :

- А. Государственную регистрацию;
 - Б. Оформление лицензий;
 - В. Заключение договоров аренды помещений;
 - Г. Разработка рабочего проекта;
1. А,В,Г
 2. А,Б,Г
 3. Б,В,Г
 4. А,Б,В, Г
 5. А,Г

8) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

- А. Прибыль;
 - Б. Цены на продукцию;
 - В. Денежный поток;
1. Верно только А
 2. Верно только Б
 3. Верно только В
 4. Верно А и Б
 5. Верно А и В
 6. Верно Б и В

9) Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

1. Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;
2. На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;
3. Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;
4. Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;
5. Все ответы верны;

10) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;

- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
В. Какова экономическая эффективность проекта;
1. Верно А и Б;
 2. Верно А и В;
 3. Верно Б и В
 4. Верно А
 5. Верно А, Б, В;

11) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

- А. План прибылей и убытков;
Б. Реестр цен;
В. План денежных потоков;
Г. Баланс;
1. А,Б, В;
 2. А,В,Г;
 3. Б,В,Г;

4. Нет правильного ответа;
5. Все ответы верны;

12) Чистая прибыль равна Выручка -

13) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период

14) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период.....

15) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату.....

16) Все виды издержек делят на две основные категории: постоянные и

17) Включает в себя поступления денежных средств от покупателей, прочие поступления от текущей деятельности, а также выплаты поставщикам, работникам, уплату налогов и прочих платежей, возникающих непосредственно в результате текущей операционной деятельности предприятия называется денежный поток.

18) Риск, связанный с убытками от пожаров, несчастных случаев, катастроф и других стихийных бедствий называетсяриск.

3.2. Типовые контрольные задания реконструктивного уровня

Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий реконструктивного и уровня, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта задач реконструктивного уровня

1 Пример ситуационной задачи.

Кейс «Выбор источников финансирования инвестиционной программы»

После рассмотрения различных вариантов и дополнительных расчетов в инвестиционную программу по развитию отеля вошли следующие проекты:

1. Переоборудование кухни ресторана – сумма инвестиций 1.200.000 рублей.
2. Установка лифтов – 5.500.000 рублей.
3. Прокладка оптоволоконного кабеля – 3.500.000 рублей.

4. Организация конференц-центра – 6.000.000 рублей.
5. Развитие SPA-центра – 8.000.000 рублей.

Общая суммарная стоимость инвестиционной программы, которую принес на утверждение предпринимателю-собственнику директор гостиницы, составила 24.200.000 рублей. Согласно прогнозам экономической службы отеля, чистая прибыль отеля в результате реализации программы вырастет на 50%.

Одновременно с инвестиционной программой, встал вопрос – за счет каких средств финансировать программу. Следует ли для этого направить годовую чистую прибыль отеля или потребуются дополнительные средства от инвестора.

От местного банка поступило очень льготное предложение по кредиту - на всю необходимую сумму, под 15% годовых. Кредит предоставляется банком на три года, с рассрочкой первого платежа в один год, вся сумма погашается равными суммами в течение двух следующих лет.

Задание: Определите оптимальный вариант финансирования инвестиционной программы отеля. (пример, ответа: чтобы финансирование было оптимальным, нужно привлечь за счет заёмных средств (кредит банка) _____ % инвестиционной программы, потому что...)

2. Практическое задание: задача.

Рассчитайте потребность в работниках по категориям в месяцам.

Численность работников определенной категории $=((365-12)*10 \text{ час.})/(40*4)$,

где, 365 – количество дней в календарном году,

12 – количество не рабочих дней в году,

10 час. – продолжительность работы предприятия в день (ежедневно)

40 час. – продолжительность рабочей недели, в соответствии с трудовым кодексом РФ,

4 – количество недель в году.

3. Практическое задание: Разработать и представить бизнес-идею (рекомендуется, чтобы тема идеи соотносилась с рынками НТИ, была направлена на развитие движения Worldskills, поддержку здорового образа жизни, развитие образования и пр.). Разработать слоган и логотип бизнес-идеи.

3.3 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня

Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий репродуктивного уровня, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня

1. Практическое задание: ментальная карта. Разработайте ментальную карту по теме «Основы современной методологии бизнес-планирования»

2. Практическое задание: эссе. Напишите эссе на тему «Влияние цифровизации на развитие бизнеса»

3. Практическое задание: напишите реферат/доклад по одной из следующих тем:

1. Планирование производственной программы развития
2. Планирование ресурсного обеспечения производства на предприятии
3. Разработка перспективного плана развития предприятия
4. Организационно-экономическое обоснование производственно-финансовой структуры предприятия
5. Бизнес-планирование организации производства
6. Бизнес-план инвестиционного проекта
7. Финансово-экономическое обоснование годового плана
8. Планирование экономической стратегии предприятия

9. Планирование сбытовой политики предприятия
10. Планирование цен на товары и услуги предприятия
11. Бюджетирование как вид финансового планирования.
12. Планирование рисков на предприятии.
13. Планирование затрат на предприятии.
14. Бизнес-план для целей управления.
15. Бизнес-план для целей финансирования
16. Разработка финансового плана предприятия.
17. Планирование себестоимости продукции.
18. Планирование маркетинга.
19. Планирование технико-экономических показателей.
20. Планирование бизнеса.
21. Планирование персонала.
22. Планирование закупочной деятельности.
23. Планирование рисков.
24. Организация планирования на предприятии.
25. Планирование затрат на предприятии.
26. Особенности планирования в малом бизнесе.
27. Планирование ассортиментной политики.
28. Планирование социального развития предприятия.
29. Бюджетирование как вид финансового планирования.
30. Использование программных продуктов в планирования и управлении предприятием.

3.4 Типовые контрольные задания по написанию конспекта

Темы конспектов, предусмотренных рабочей программой дисциплины:

№	Название темы занятия	Кол-во часов для студентов формы обучения, ч
		очная
1.	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	0,5
2.	Тема 2. Планирование как инструмент управления бизнесом	0,5
3.	Тема 3. Бизнес-модель как основа бизнес-плана	0,5
4.	Тема 4 Основы современной методологии бизнес-планирования	0,5
5.	Тема 5 Инструментарий бизнес-планирования	0,5
6.	Тема 6. Современные информационные технологии в бизнес-планировании	0,5
	Всего	3

Работа выполняется письменно и включает изучение и выполнение краткого конспекта по литературе рекомендованной в методических указаниях к лекционным занятиям по данной дисциплине, освоение основных понятий и умение сделать выводы (Представлено в МУ для самостоятельной работы студентов, МУ для подготовки к лекционным занятиям).

3.5 Типовые вопросы для собеседования

Образец типовых вопросов для собеседования

№	Наименование темы	Типовые вопросы
1.	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность, цели и виды предпринимательской деятельности. - Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. - Формы предпринимательства. - Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
2.	Тема 2. Планирование как инструмент управления бизнесом	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование: сущности и принципы. - Типы планирования и виды планов. - Стратегическое планирование. - Методическое обеспечение планирования. - Информационное обеспечение планирования.
3.	Тема 3. Бизнес-модель как	<ul style="list-style-type: none"> - Бизнес идея: понятие и источники. - Способы представления бизнес-идей.

№	Наименование темы	Типовые вопросы
	основа бизнес-плана	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность и структура бизнес-модели. - Виды моделей бизнеса . - Переход от бизнес-модели к бизнес-плану.
4.	Тема 4 Основы современной методологии бизнес-планирования	<ul style="list-style-type: none"> - Сущность бизнес-плана, его цели и задачи. - Этапы разработки бизнес-плана и требования к разработке бизнес-плана. - Структура и к содержанию бизнес-плана. - Анализ и оценка рисков как отдельный раздел бизнес-плана.
5.	Тема 5 Инструментарий бизнес-планирования	<ul style="list-style-type: none"> - Финансового анализ проекта. - Основные экономические показатели бизнес-среды. - Выбор системы налогообложения в планировании - Инструменты анализа и оценки проектов
6.	Тема 6. Современные информационные технологии в бизнес-планировании	<ul style="list-style-type: none"> - Цифровая трансформация бизнес-планирования. - Обзор основных программных продуктов для разработки и оценки бизнес-планов. - Система Project Expert: сущность, содержание, алгоритм работы.

3.6 Перечень вопросов к зачету

1. SWOT – анализ.
2. Бизнес-план как форма представления инвестиционного проекта.
3. Бизнес-проект как инновационный замысел.
4. Бюджет маркетинга.
5. Внутренние и внешние функции бизнес-плана компании.
6. Выбор отрасли хозяйствования. Обоснование выбора.
7. Задачи юридического плана.
8. Использование бизнес-плана в текущей деятельности предприятия.
9. Исследование и анализ рынка сбыта. Классификация рынков.
10. Исследование и анализ рынка сбыта. Отбор целевых рынков.
11. Исследование и анализ рынка сбыта. Оценка конъюнктуры рынка.
12. Исследование и анализ рынка сбыта. Позиционирование рынка.
13. Исследование и анализ рынка сбыта. Структура и содержание раздела.
14. Исследование и анализ рынка сбыта. Структура рынка.
15. Контроль за реализацией бизнес-планов.
16. Назначение раздела «План маркетинга» и его основное содержание.
17. Наиболее актуальные приложения к бизнес-плану.
18. Обоснование необходимости планирования бизнеса. Функции планирования на современном этапе развития экономики.
19. Общие разделы бизнес-плана.
20. Организация процесса реализации бизнес-плана. Содержание работ по реализации бизнес-плана.
21. Основные задачи организационного плана и его структура.
22. Отражение вопросов бизнес-планирования в нормативных документах.
23. Оценка конкурентоспособности предприятия.
24. Оценка конкурентоспособности продукции и услуг.
25. Оценка риска инвестиционного проекта.
26. План маркетинга. Ассортиментная политика.
27. План маркетинга. Каналы распространения товара.
28. План маркетинга. Личная продажа. Паблик рилейшенз. Прямой маркетинг.
29. План маркетинга. Методы ценообразования.
30. План маркетинга. Общая характеристика коммуникативной политики.
31. План маркетинга. Общая характеристика сбытовой политики.
32. План маркетинга. Общая характеристика товарной политики.
33. План маркетинга. Общая характеристика ценовой политики.
34. План маркетинга. Реклама.
35. План маркетинга. Рыночная атрибутика товара.
36. План маркетинга. Спонсоринг. Продукт-плейсмент. Брендинг.
37. План маркетинга. Стимулирование сбыта.
38. План маркетинга. Стратегия маркетинга.

39. План маркетинга. Структура и содержание раздела.
40. План маркетинга. Структура комплекса маркетинговых коммуникаций.
41. План маркетинга. Фирменный стиль.
42. План маркетинга. Ценовая тактика предприятия.
43. План маркетинга. Ценовые стратегии.
44. План производства. Определение потребности в оборотных средствах.
45. План производства. Определение потребности в основных фондах.
46. План производства. Производственная мощность.
47. План производства. Производственная программа. Показатели производственной программы.
48. План производства. Расчет сметы затрат и калькуляции себестоимости.
49. Правила и принципы бизнес-планирования.
50. Принципиальные различия между традиционной системой планирования и бизнес-планированием.
51. Производственный план. Особенности плана производства в туризме.
52. Структура бизнес-плана и последовательность его разработки.
53. Структура бизнес-плана.
54. Техничко-экономическое обоснование бизнес-проекта.
55. Финансовый план. Методика проведения инвестиционных расчетов.
56. Финансовый план. Основные задачи финансового плана и его содержание.
57. Финансовый план. Структура и содержание раздела.
58. Формирование стратегии развития предприятия.
59. Характеристика услуг и продукции.
60. Цели, задачи и функции бизнес-плана.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Тест	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности обучающегося по дисциплине. Преподаватель на последнем практическом занятии напоминает обучающимся, что они могут посмотреть перечень вопросов к тесту в ФОС, размещенном электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.
Задания реконструктивного уровня	Выполнение заданий реконструктивного уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов заданий по теме не менее пяти. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Задания репродуктивного уровня	Выполнение заданий проводятся во время практических занятий, а также в рамках самостоятельной работы. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и

	время выполнения заданий						
Конспект лекции	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выполнения конспекта должен довести до сведения обучающихся тему конспекта и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Конспект должен быть выполнен в установленный преподавателем срок. Конспекты в назначенный срок сдаются на проверку						
Собеседование	Собеседование проводится на практическом занятии по теме, изученной на лекции. Во время собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на лекции, предшествующей занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему и примерные вопросы						
Зачет	<p>Проведение промежуточной аттестации в форме зачета у студентов очной формы обучения позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля (при этом могут учитываться результаты рубежного и итогового тестирования по дисциплине) Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.</p> <p style="text-align: center;">Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля</th> <th style="width: 20%;">Оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю</td> <td style="text-align: center;">«зачтено»</td> </tr> <tr> <td>Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю</td> <td style="text-align: center;">«не зачтено»</td> </tr> </tbody> </table> <p>Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета, то обучающийся сдает зачет.</p> <p>Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов. Перечень теоретических вопросов обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ</p>	Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка	Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»	Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»
	Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка					
	Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»					
	Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»					

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.