

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
**Красноярский институт железнодорожного транспорта**  
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказ ректора  
от «08» мая 2020 г. № 268-1

## **Б1.Б.27 Транспортное право**

### **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль подготовки – «Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)»

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. 2

Форма промежуточной аттестации, семестр

Часов по учебному плану – 72

зачет – 6

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	<b>6</b>	<b>Итого</b>
Количество недель в семестре	<b>18</b>	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
- лекции	18	18
- практические	18	18
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

КРАСНОЯРСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2015 г. № 165.

Программу составили:

канд. соц. наук, доцент, доцент

Г. В. Рублев

ст. преподаватель

Е. Н. Захарова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» на заседании кафедры «Управление персоналом». Протокол от «12» марта 2020 г. № 8

Зав. кафедрой, канд. техн. наук

В.О. Колмаков

Согласовано

Кафедра «Эксплуатация железных дорог», протокол от «17» марта 2020 г. № 9

И.о. зав. кафедрой, канд. техн. наук

Е.М. Лыткина

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1	формирование у обучающихся компетенции, необходимой для осуществления ими в будущем производственно-технологической деятельности в сфере реализации норм транспортного законодательства
2	овладение знаниями в области транспортных отношений, формирование умения использовать правовые знания в профессиональной деятельности
3	выработка уважительного отношения к праву и нетерпимости к любому нарушению закона
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1	достижение всестороннего понимания обучающимися природы и сущности основных понятий и юридических конструкций транспортного права, а также их конкретного правового оформления (учебно-познавательная задача)
2	формирование умения толковать правовые нормы и анализировать практику их применения, развитие умения принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законодательством, обеспечивать соблюдение законодательства
3	выработка умения применять полученные правовые знания в профессиональной деятельности (учебно-практическая задача)
4	формирование навыка научно-исследовательской работы в области транспортного права, выработка умения ориентироваться в специальной научной литературе (учебно-исследовательская задача)
5	формирование разносторонней творческой личности, гуманистического мировоззрения, профессионального правосознания обучающихся (мировоззренческая задача)
<b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины</b>	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;</li> <li>– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;</li> <li>– формирование психологии профессионала;</li> <li>– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;</li> <li>– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли</li> </ul>	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;</li> <li>– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;</li> <li>– популяризация научных знаний среди обучающихся;</li> <li>– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;</li> <li>– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;</li> <li>– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности</li> </ul>	
<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
1	
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>	
1	Б1.В.ДВ.03.01 Правила размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах
2	Б1.В.ДВ.03.02 Условия перевозок грузов и их крепления в вагонах и контейнерах
3	Б1.В.ДВ.06.01 Технические средства обеспечения безопасности на транспорте

4	Б1.В.ДВ.06.02 Транспортные системы обеспечения безопасности движения
5	Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
6	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
7	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру

**3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ  
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ПК-12 способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях**

**Минимальный уровень освоения компетенции**

Знать	понятие и источники транспортного права, особенности правового положения субъектов транспортного права;
Уметь	толковать и применять нормы транспортного права к конкретным жизненным ситуациям в сфере профессиональной деятельности;
Владеть	способностью использовать терминологию транспортного права;

**Базовый уровень освоения компетенции**

Знать	механизм государственного регулирования отношений в сфере транспорта;
Уметь	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с транспортным законодательством;
Владеть	способностью работы с актами транспортного законодательства и актами судебных органов;

**Высокий уровень освоения компетенции**

Знать	особенности договорно-правового регулирования отношений в сфере транспорта (договор перевозки груза, пассажира и багажа, вспомогательные и организационные транспортные договоры, претензии и иски в транспортных обязательствах);
Уметь	использовать нормы транспортного права в профессиональной деятельности.
Владеть	способностью использовать терминологию транспортного права; способностью социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм в области транспортной деятельности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

	<b>Знать:</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие транспортного права;</li> <li>- основные институты транспортного права;</li> <li>- систему источников транспортного права;</li> <li>- механизмы осуществления и защиты прав участников транспортных отношений;</li> <li>- основные договоры, используемые транспортной организацией в своей деятельности.</li> </ul>
	<b>Уметь:</b>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями и категориями транспортного права;</li> <li>- ориентироваться в специальной юридической литературе;</li> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- толковать и применять правовые нормы к конкретным жизненным ситуациям в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>
	<b>Владеть:</b>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать терминологию транспортного права;</li> <li>- способностью работы с актами транспортного законодательства и актами судебных органов;</li> <li>- способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере транспортного права.</li> </ul>

**4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компет.	Учебная литература, ресурсы сети Интернет
<b>1.0</b>	<b>Раздел 1. Общая характеристика транспортного права</b>				
1.1	Общая характеристика транспортного права /Лек/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3

1.2	Общая характеристика транспортного права./Пр/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
1.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию /Ср/	6	12	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
<b>2.0</b>	<b>Раздел 2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта.</b>				
2.1	Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта./Лек/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
2.2	Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта./Пр/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
2.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение курсовой работы /Ср/	6	12	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
<b>3.0</b>	<b>Раздел 3. Международное частное транспортное право</b>				
3.1	Международное частное транспортное право. /Лек/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
3.2	Международное частное транспортное право. /Пр/	6	6	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3
3.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию /Ср/	6	12	ПК-12	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.1.3.1 6.1.4.1 6.2.1-6.2.8 6.3.3- 6.4.3

#### **5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

#### **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **6.1 Учебная литература**

##### **6.1.1 Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.в библиотеке
6.1.1.1	Духно, Н. А.	Транспортное право : учебник для вузов [Электронный ресурс]. – <a href="https://urait.ru/bcode/498940">https://urait.ru/bcode/498940</a>	Москва : Юрайт, 2022	100 % online
6.1.1.2	Морозов, С.Ю.	Транспортное право: учебник для вузов [Электронный ресурс] – <a href="https://urait.ru/bcode/488713">https://urait.ru/bcode/488713</a> .	Москва : Юрайт, 2022	100 % online

##### **6.1.2 Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.в библиотеке
--	---------------------	----------	-------------------	-------------------------

6.1.2.1	Духно, Н. А. [и др.]	Транспортное право [Электронный ресурс]: учебник для вузов – <a href="https://urait.ru/bcode/455256">https://urait.ru/bcode/455256</a>	Москва : Юрайт, 2020	100 % online
---------	-------------------------	--	----------------------	--------------

### 6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.3.1	Захарова, Е. Н.	Транспортное право [Электронный ресурс]: методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов - URL: <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D34%2F%D0%97%2D38%2D734327296%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4">http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&amp;S21COLORTERMS=1&amp;P21DBN=IBIS&amp;I21DBN=IBIS_FULLTEXT&amp;LNG=&amp;Z21ID=4444&amp;S21FMT=briefHTML_ft&amp;USES21ALL=1&amp;S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D34%2F%D0%97%2D38%2D734327296%3C%2E%3E%29&amp;FT_PREFIX=KT=&amp;SEARCH_STRING=&amp;S21STN=1&amp;S21REF=10&amp;S21CNR=5&amp;auto_open=4</a> .	Красноярск: КРИЖТ ИрГУПС, 2023	100% online

#### 6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.4.1	Коновалова, М.И	Транспортное право [Электронный ресурс]: методические указания для выполнения самостоятельной работы студентов [Электронный ресурс]. - <a href="http://irbis64+ Elektronnaya biblioteka (irkups.ru)">ИРБИС64+ Электронная библиотека (irkups.ru)</a>	Чита : ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
---------	-----------------	--	----------------------------	--------------

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1	Библиотека КРИЖТИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: <a href="http://irbis.krsk.irkups.ru/">http://irbis.krsk.irkups.ru/</a> . – Режим доступа: после авторизации. – Текст :
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: <a href="http://umczt.ru/books/">http://umczt.ru/books/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – . – URL: <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> . – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020. – URL: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> . – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
6.2.6	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.7	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: <a href="http://sdo1.krsk.irkups.ru/">http://sdo1.krsk.irkups.ru/</a> . – Текст : электронный.
6.2.8	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
6.2.9	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – . – URL: <a href="http://www.rzd.ru/">http://www.rzd.ru/</a> . – Текст : электронный.
6.2.10	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: <a href="http://dcnti.krw.rzd">http://dcnti.krw.rzd</a> . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.

#### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
---------	--

##### 6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения

6.3.2.1	Не требуется
---------	--------------

##### 6.3.3 Перечень информационных справочных систем

6.3.3.1	Федеральная статистическая служба - <a href="http://www.gksr.ru">www.gksr.ru</a>
---------	--

6.3.3.2	КонсультантПлюс : Версия Проф [Электронный ресурс] : справочно-правовая система – Режим доступа : из локальной сети.
6.3.3.3	Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступа : из локальной сети.
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1-ая): [Электронный ресурс]: федер. Закон. – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.4.2	Федеральный закон № 17-ФЗ О железнодорожном транспорте в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон № 17-ФЗ от 10 января 2003 г. / Российская Федерация, Законы, МПС РФ. - М. : ТРАНСИНФО ЛТД, 2016
6.4.3	Федеральный закон N 18-ФЗ Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон N 18-ФЗ от 10.01.2003 - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

**7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,  
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

7.1	Корпуса А, Л, Т, Н КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации)
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

**8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: – договор перевозки грузов; – договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении; – договор перевозки пассажиров и багажа; – договор фрахтования; – договор буксировки; – договор транспортной экспедиции.

Практическое занятие	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения практических ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практических занятий;</li> <li>– эффективность работы студента в аудитории;</li> <li>– полнота выполнения домашних заданий;</li> <li>– результаты тестирования по всем разделам дисциплины.</li> </ul>
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– стимулирование познавательного интереса;</li> <li>– закрепление и углубление полученных знаний и навыков;</li> <li>– развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;</li> <li>– подготовка к предстоящим занятиям;</li> <li>– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;</li> <li>– формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций.</li> </ul> <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет);</li> <li>– чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы);</li> <li>– конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами);</li> <li>– ответы на контрольные вопросы;</li> <li>– решение задач;</li> <li>– подготовка к практическому занятию;</li> <li>– ответы на контрольные вопросы;</li> <li>– подготовка к практическому занятию/ к тестированию.</li> </ul>
Зачет	<p>Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов или в форме тестирования. Перечень теоретических вопросов обучающиеся получают в начале курса через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КрИЖТ ИрГУПС) <a href="http://irbis.krsk.irgups.ru">http://irbis.krsk.irgups.ru</a></p>	



**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.Б.27 «Транспортное право»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по дисциплине  
Б1.Б.27 «Транспортное право»**

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Транспортное право» участвует в формировании компетенции:

**ПК-12:** способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-12 при освоении образовательной программы (очное обучение)**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-12	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Б1.Б.27 Транспортное право	6	6
		Б1.В.ДВ.03.01 Правила размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах	4	4
		Б1.В.ДВ.03.02 Условия перевозок грузов и их крепления грузов в вагонах и контейнерах	4	4
		Б1.В.ДВ.06.01 Технические средства обеспечения безопасности на транспорте	5	5
		Б1.В.ДВ.06.02 Транспортные системы обеспечения безопасности движения	5	5
		Б2.В.03 (П) Производственная – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)	5	5
		Б2.В.04 (Пд) Производственная- преддипломная	8	8
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	8

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-12 планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-12	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Раздел 1. Общие положения транспортного права. Раздел 2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта. Раздел 3. Международное частное право.	Минимальный уровень	<b>Знать:</b> права, свободы и обязанности человека и гражданина;
				<b>Уметь:</b> защищать гражданские права;
				<b>Владеть:</b> юридической терминологией по вопросам права;
			Базовый уровень	<b>Знать:</b> правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах;
				<b>Уметь:</b> использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
				<b>Владеть:</b> навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;
			Высокий уровень	<b>Знать:</b> основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права;
				<b>Уметь:</b> правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере профессиональной деятельности;
				<b>Владеть:</b> навыками реализации и защиты своих прав.

**Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины (очное обучение)**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного	Объект контроля (раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
---	--------	------------------------------------	--	---

		мероприятия			
		Раздел 1. Общие положения транспортного права.		ПК-12	
1	1-4	Текущий контроль	1. Общие положения транспортного права.	ПК-12	Собеседование (устно), доклад (устно)
2	4	Текущий контроль	Раздел 1. Общие положения транспортного права	ПК-12	Тестирование (компьютерные технологии)
		Раздел 2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта.			
3	5-14	Текущий контроль	2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта.	ПК-12	Собеседование (устно), доклад (устно)
4	14	Текущий контроль	Раздел 2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта.	ПК-12	Тестирование (компьютерные технологии)
		Раздел 3. Международное частное транспортное право.			
5	15-18	Текущий контроль	3. Международное частное транспортное право	ПК-12	Собеседование (устно), доклад (устно)
6	18	Текущий контроль	Раздел 3. Международное частное транспортное право	ПК-12	Тестирование (компьютерные технологии)
7	18	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1-3	ПК-12	Тестирование по дисциплине (компьютерные технологии), собеседование (устно)

## **2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания по дисциплине
2	Собеседование	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по теме/разделу	Планы практических (семинарских) занятий и практических заданий
3	Доклад	Средство, позволяющее формировать навыки работы с источниками и научной литературой, анализа материала и публичного выступления	Перечень тем докладов
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания, комплект теоретических вопросов

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении *промежуточной аттестации* в форме зачета (на 6 семестре – для очной формы обучения), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующих таблицах

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

#### Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении *текущего контроля* успеваемости.

#### Критерии и шкала оценивания при собеседовании

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач, при ответе допускаются незначительные неточности
«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос. Слабое знание программного материала, при ответе возникают грубые ошибки, затруднения при выполнении практических работ.

#### Критерии оценивания доклада

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие целям и задачам дисциплины,</li> <li>– актуальность темы и рассматриваемых проблем,</li> <li>– соответствие содержания заявленной теме,</li> <li>– научность языка изложения,</li> <li>– заявленная тема раскрыта недостаточно полно,</li> <li>– отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме,</li> <li>– при оформлении работы имеются недочеты, наличие презентации.</li> </ul>
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работа не соответствует целям и задачам дисциплины,</li> <li>– содержание работы не соответствует заявленной теме,</li> <li>– содержание работы изложено не научным стилем</li> </ul>

#### Критерии и шкала оценивания тестирования при текущем контроле

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования

«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Перечень вопросов по темам для собеседования**

##### ***3.1.1 Перечень вопросов для собеседования по теме «Общие положения транспортного права»***

1. Предмет и система транспортного права.
2. Источники транспортного права.
3. Понятие транспортного права.
4. Транспортное право как отрасль законодательства.
5. Общая и особенная части транспортного права.
6. Понятие об органах управления транспортом.
7. Федеральные органы исполнительной власти. Правовое положение Минтранса России и МПС России.
8. Региональные органы управления транспортом. Органы управления транспортом субъектов Федерации.
9. Управление предприятиями транспорта.
10. Правомочия органов управления транспорта.
11. Сертификация и лицензирование предприятий транспорта.

##### ***3.1.2 Перечень вопросов для собеседования по теме «Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта»***

1. Перевозка пассажиров
2. Буксировка
3. Транспортная экспедиция
4. Иные услуги, связанные с транспортной деятельностью

##### ***3.1.3 Перечень вопросов для собеседования по теме «Международное частное транспортное право»***

1. Понятие и виды международных перевозок.
2. Договор международной воздушной перевозки пассажира, багажа, груза и почты.
3. Заключение договора международной воздушной перевозки.
4. Транспортная документация. Условия договора международной воздушной перевозки. Ответственность перевозчика по договору международной воздушной перевозки.
5. Фрахтование (чартер) и аренда воздушных судов.
6. Условия договоров фрахтования и аренды воздушных судов.
7. Ответственность сторон по договору чартера и аренды.

#### **3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине**

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

**Тест** (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

**Тестовое задание (ТЗ)** – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

**Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине** – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

**Типы тестовых заданий:**

**ЗТЗ** – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

**ОТЗ** – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

**Структура тестовых материалов по дисциплине  
«Транспортное право»**

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
<b>ПК-12:</b> способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях	1. Общие положения транспортного права	1 Понятие, источники, предмет и система транспортного права	Знание	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
		2 Понятие об органах управления транспортом.	Знание	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
		3 Сертификация и лицензирование предприятий транспорта.	Действия	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
	2. Договорно-правовое регулирование отношений в сфере транспорта	1 Перевозка пассажиров	Знание	16 – ОТЗ 16 – ЗТЗ
		2 Буксировка	Знание	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
		3 Транспортная экспедиция	Знание	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
	3. Международное частное транспортное право	1 Понятие и виды международных перевозок	Знание	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
		2 Договор международной перевозки пассажира, багажа, груза и почты.	Действия	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
		3 Ответственность сторон по договору международной перевозки.	Умения	13 – ОТЗ 13 – ЗТЗ
<b>Итого</b>				120 – ЗТЗ 120 – ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

количество ОТЗ – 9 (50%), ЗТЗ – 9 (50%)

норма времени – 45 мин.

1. Нормативный акт, на основании которого осуществляются перевозки грузов между российской федерацией и Финляндией:

- а) Устав железнодорожного транспорта РФ
- б) соглашение о международном железнодорожном пассажирском сообщении
- в) двустороннее соглашение, заключенное между этими странами
- г) соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении
- д) Бернская грузовая конвенция

2. соответствие этапов структурной реформы на железнодорожном транспорте их целям:

- |           |  |
|-----------|--|
| 1) 1 этап | а) создание развитого конкурентного рынка железнодорожных перевозок  |
| 2) 2 этап | б) создание ОАО «РЖД»  |
| 3) 3 этап | в) создание департамента безопасности движения                       |
|           | г) создание реальной конкурентной среды, выделение дочерних структур |

3. Вид процессуального права, определяющий порядок рассмотрения претензий, возникающих при железнодорожных перевозках – это \_\_\_\_\_ процессуальное право.

4. Совокупность нормативно-правовых актов по специфическим вопросам транспортной деятельности – это транспортное \_\_\_\_\_.

5. Нормативные акты, входящие в состав транспортного законодательства:

- а) Кодекс торгового мореплавания РФ
- б) Устав железнодорожного транспорта РФ
- в) трудовой договор
- г) Гражданский кодекс РФ
- д) Транспортный устав железных дорог РФ

6. Акты, которые уточняют, дополняют и конкретизируют, называются \_\_\_\_\_ акты.

7. Соответствие транспортных уставов и кодексов дате их принятия:

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) кодекс торгового мореплавания РФ         | а) 19.03.1997 г. |
| 2) воздушный кодекс РФ                      | б) 07.03.2001 г. |
| 3) кодекс внутреннего водного транспорта РФ | в) 30.04.1999 г. |
|   | г) 11.04.2006 г. |
|   | д) 10.01.2003 г. |

8. Кодификационно-комплексные акты:

- а) устав
- б) правила
- в) указания
- г) кодекс
- д) распоряжение

9. Количественное уменьшение груза называется \_\_\_\_\_ груза.

10. Несоблюдение перевозчиком установленных правилами перевозки грузов сроков доставки – это \_\_\_\_\_ груза.

11. Соответствие участников лицензионной деятельности их определениям:

- |                        |  |
|------------------------|--|
| 1) лицензирующий орган | а) юридическое лицо, имеющее лицензию  |
| 2) лицензиат           | б) юридическое лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении ему лицензии |
| 3) соискатель лицензии | в) уполномоченный орган, осуществляющий контроль и надзор за деятельностью   |

г) уполномоченный орган исполнительной власти,  
осуществляющий лицензирование

12. Характеристики договора железнодорожной перевозки:

- а) безвозмездность
- б) возмездность
- в) реальность
- г) консенсуальность
- д) взаимность

13. Груз считается утраченным, если он не выдан грузополучателю в течение \_\_\_\_\_ дней.

14. Нормативный акт, регламентирующий процесс перевалки груза в прямом смешанном сообщении называется \_\_\_\_\_.

15. Соответствие листов накладной перевозки груза их названиям:

- 1) лист 1            а) дорожная ведомость
- 2) лист 2            б) квитанция приема груза к перевозке
- 3) лист 3            в) накладная
- 4) лист 4            г) корешок дорожной ведомости
- д) корешок квитанции приема груза к перевозке

16. Набор, который может быть принят к перевозке грузов по одной накладной...

- а) каменный уголь и щебень
- б) скоропортящиеся грузы и руда
- в) опасные грузы и каменный уголь
- г) руда и скоропортящиеся грузы
- д) щебень и опасные грузы

17. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с организацией и деятельностью транспортных предприятий, отношения между транспортными предприятиями и их многочисленной клиентурой, пользующейся транспортными средствами, а также между транспортными предприятиями как одного, так и разных видов транспорта – это \_\_\_\_\_.

18. Соглашение, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату – это договор \_\_\_\_\_.

### 3.3 Типовые темы докладов

Доклад - устное сообщение на 5-7 минут в рамках темы практического занятия.

1. В докладе следует дать определение понятий, которые необходимы для раскрытия темы: финансовая система, финансовая деятельность государства, централизованные и децентрализованные фонды государства и муниципальных образований.

2. Дать краткую характеристику функционирования финансовой системы.

3. Раскрыть специфику финансовой деятельности государства.

При подготовке к докладу используются дополнительные материалы (презентации, таблицы, иллюстрации, документы).

Примерный перечень тем докладов

- 1. История развития транспортного права в России.
- 2. Основные черты транспортного права в зарубежных государствах.
- 3. Объекты транспортного права.



4. Ж/д как субъект транспортного права.
5. Структурная реформа на железнодорожном транспорте: итоги и перспективы.
6. Структура договорных связей по перевозкам грузов.
7. Документирование грузовых перевозок.
8. Лицензирование транспортной деятельности.
9. Обычай оборота как источник транспортного права.
10. Договор перевозки грузов как трехсторонний договор.
11. Основания прекращения договора перевозки грузов.
12. Формы ответственности перевозчика по договору перевозки грузов.
13. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
14. Пассажир как субъект транспортного права.
15. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров.
16. Ответственность перевозчика по договору перевозки пассажиров.
17. Претензии и иски.
18. Договор транспортной экспедиции.
19. Договор буксировки.
20. Государственное регулирование перевозочного процесса.

### **3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету**

1. Система источников транспортного права.
2. Применение норм транспортного права.
3. Понятие участников транспортной деятельности. Виды субъектов транспортных правоотношений.
4. Правовое положение ПАО «РЖД» и его дочерних обществ..
5. Особенности системы управления на железнодорожном транспорте.
6. Процедура лицензирования транспортной деятельности
7. Правовой механизм государственного регулирования транспортной деятельности.
8. Правовое обеспечение конкуренции на железнодорожном транспорте
9. Гражданско-правовая ответственность за нарушения норм транспортного законодательства: общая характеристика.
10. Административно-правовая ответственность за нарушения норм транспортного законодательства.
11. Уголовно-правовая ответственность за нарушения норм транспортного законодательства.
12. Понятие и характеристика договора перевозки груза.
13. Порядок заключения договора перевозки груза. Перевозочные документы.
14. Планирование перевозки груза. Содержание договора перевозки груза.
15. Сроки доставки груза.
16. Обеспечение сохранности груза.
17. Изменение условий договора перевозки груза.
18. Ответственность перевозчика по договору перевозки груза.
19. Понятие договора перевозки грузов в прямом смешанном сообщении и особенности его оформления.
20. Содержание договора перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
21. Ответственность по договору перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
22. Понятие, предмет, форма, порядок заключения и субъектный состав договора перевозки пассажиров и багажа.
23. Содержание договора перевозки пассажиров и багажа.
24. Ответственность сторон за неисполнение договора перевозки пассажиров и багажа
25. Понятие и содержание договора фрахтования. Соотношение договора фрахтования и договора аренды.
26. Характеристика основных видов чартера.
27. Понятие и содержание договора буксировки.
28. Договор об организации перевозок.
29. Договор о передаче транспортных средств под погрузку.
30. Соглашения между транспортными организациями. Соглашения между владельцами транспортных инфраструктур.

31. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой.
32. Порядок подачи и рассмотрения претензий.
33. Порядок предъявления иска. Исковая давность.
34. Порядок рассмотрения дела в суде.
35. Доказывание и доказательства.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Преподаватель на первом практическом занятии знакомит студентов с тематикой практических/семинарских занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.
Доклад	Преподаватель на первом практическом занятии знакомит студентов с тематикой и требованиями к докладу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.
Тестирование	Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено
Зачет	Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов или в форме тестирования (при этом могут учитываться результаты итогового тестирования по дисциплине). Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Перечень теоретических вопросов и перечень типовых тестовых заданий разного уровня сложности обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.