

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказ и.о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 80

Б1.О.31 Правовые основы ведения бизнеса
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль – Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – 4 года очная форма

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в семестрах

Часов по учебному плану (УП) – 108 очная форма обучения: зачет 3

В том числе в форме практической
подготовки (ПП) – 4

| Очная форма обучения | Распределение часов дисциплины по семестрам | |
|--|---|-------------|
| | Семестр | Итого |
| Число недель в семестре | 3 | 17 |
| Вид занятий | Часов по УП | Часов по УП |
| Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/в форме ПП* | 51/4 | 5 /4 |
| – лекции | 17 | 17 |
| – практические (семинарские) | 34/4 | 34/4 |
| Самостоятельная работа | 57 | 57 |
| Итого | 108 | 108 |

КРАСНОЯРСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955.

Программу составил:
ст. преподаватель

Е.Н. Захарова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление персоналом», протокол от «08» апреля 2021 г. № 9.

Заведующий кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

| 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|--|---|
| 1.1 Цели дисциплины | |
| 1 | формирование у обучающихся компетенции, необходимой для осуществления ими в будущем организационно-управленческой деятельности в сфере реализации норм предпринимательского права России |
| 2 | овладение знаниями в области предпринимательских отношений, формирование умения использовать правовые знания в профессиональной деятельности, а также формирование уважительного отношения к праву и нетерпимости к любому нарушению закона |
| 1.2 Задачи дисциплины | |
| 1 | достигать всестороннего понимания обучающимися природы и сущности основных понятий и юридических конструкций предпринимательского права, а также их конкретного правового оформления (учебно-познавательная задача) |
| 2 | формировать умения толковать правовые нормы и анализировать практику их применения, развитие умения принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законодательством, обеспечивать соблюдение законодательства, выработка умения применять полученные правовые знания в профессиональной деятельности (учебно-практическая задача) |
| 3 | формировать навык научно-исследовательской работы в области предпринимательского права, выработка умения ориентироваться в специальной научной литературе (учебно-исследовательская задача) |
| 4 | формировать разностороннюю творческую личность, гуманистическое мировоззрение, профессиональное правосознание обучающихся (мировоззренческая задача) |
| 1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины | |
| Профессионально-трудовое воспитание обучающихся | |
| <p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли | |
| Профессионально-трудовое воспитание обучающихся | |
| <p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли | |

| 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | |
|--|-----------------------------------|
| 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося | |
| 1 | Б1.О.34 Общий курс железных дорог |
| 2 | Б1.О.25 Менеджмент |
| 2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | |
| 1 | Б1.О.09 Проектный менеджмент |
| 2 | Б1.О.26 Маркетинг |
| 3 | Б1.О.33 Экономика организаций |
| 4 | Б1.О.24 Корпоративные финансы |

| | |
|----|--|
| 5 | Б1.В.ДВ.06.01 Транспортное право |
| 6 | Б1.В.ДВ.06.02 Трудовое право |
| 7 | Б1.В.ДВ.09.01 Основы бюджетирования в организации |
| 8 | Б1.В.ДВ.09.02 Контроллинг на транспорте |
| 9 | Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика |
| 10 | Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика |
| 11 | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы |
| 12 | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы |

| 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | |
|--|---|--|
| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.2 Владеет принципами координации взаимосвязанных действий по разработке и реализации проектов с учетом действующих правовых норм и возможных рисков; способен анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением оптимально допустимых отклонений | Знать: предпринимательское законодательство, в том числе нормы Гражданского кодекса Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения; - понятие, признаки предпринимательской деятельности, а также правовые формы ее осуществления и защиты; правовые средства, способствующие обеспечению осуществления предпринимательской деятельности; Уметь: составлять документы правового характера, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в области предпринимательской деятельности; Владеть: навыками практической реализации правовых норм в сфере предпринимательского законодательства; навыками составления юридических документов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | ОПК-4.4 Использует нормативно-правовые акты при формировании экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений | Знать: в полном объеме систему предпринимательского законодательства, правовые средства, способствующие обеспечению осуществления предпринимательской деятельности; Уметь: применять правовые нормы предпринимательского законодательства к конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной сфере, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; Владеть: правовой терминологией в сфере предпринимательского права, навыками составления юридических документов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством в области предпринимательской деятельности; |
| ПК-9.4. Способен осуществлять контроль выполнения нормативных требований к экономической деятельности хозяйствующего субъекта | ПК-9.4.2 Знает и способен применять положения нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность хозяйствующего субъекта в транспортной отрасли | Знать: действующие нормы российского законодательства о порядке создания и прекращения деятельности субъектами предпринимательской деятельности; правовой режим имущества в хозяйственном (предпринимательском) обороте; правовую терминологию в сфере предпринимательского права; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в сфере регулирования предпринимательских правоотношений; анализировать и толковать нормы предпринимательского права; применять правовые нормы предпринимательского законодательства к |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной сфере, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</p> <p>Владеть: правовой терминологией в сфере предпринимательского права; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими предпринимательские отношения; навыками анализа юридических фактов и правовых норм в сфере предпринимательских правоотношений.</p> |
|--|--|--|

| 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | |
|--|---|---------|-------------|------|-----|----|--|
| Код | Наименование разделов, тем и видов работы | Семестр | Очная форма | | | | *Код индикатора достижения компетенции |
| | | | Часы | | | | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | СР | |
| 1.0 | Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права | 3 | | | | | |
| 1.1 | Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ОПК-4.4 |
| 2.0 | Регулирование и защита предпринимательской деятельности. | 3 | | | | | |
| 2.1 | Регулирование и защита предпринимательской деятельности | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ОПК-4.4 |
| 3.0 | Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности. | 3 | | | | | |
| 3.1 | Правовое регулирование банковской деятельности | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| 3.2 | Правовое регулирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| 3.3 | Правовое регулирование страховой деятельности | 3 | 2 | 4/2 | | 8 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| 3.4 | Правовое регулирование деятельности товарных бирж | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| 3.5 | Правовое регулирование рекламной деятельности | 3 | 3 | 6/2 | | 7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| 3.6 | Правовое регулирование инвестиций и инвестиционной деятельности | 3 | 2 | 4 | | 7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |
| | Итого | 3 | 17 | 34/4 | | 57 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 |

| 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ |
|---|
| <p>Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине: оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p> |

| 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------------------|
| 6.1 Учебная литература | | | | |
| 6.1.1 Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год издания | Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн |
| 6.1.1.1 | Морозов Г. Б. | Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/488831 | Москва: Издательство Юрайт, 2021 | 100 % онлайн |
| 6.1.1.2 | Ручкина Г. Ф., Ашмарина Е. М., Васильева О. Н. [и др.] | Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/497041 | Москва: Издательство Юрайт, 2022 | 100% онлайн |
| 6.1.2 Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год издания | Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн |
| 6.1.2.1 | Кузьмина Е. Е. | Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/488831 | Москва: Издательство Юрайт, 2022 | 100% онлайн |
| 6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся) | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося | Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн |
| 6.1.3.1 | Захарова Е.Н. | Правовые основы ведения бизнеса: методические материалы и указания по изучению дисциплины для обучающихся направления подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль «Экономика предприятий и организаций» [Электронный ресурс]. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web_ft/index.php?C21COM=S&S21COLORTERMS=1&P21DBN=IBIS&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&LNG=&Z21ID=4444&S21FMT=briefHTML_ft&USES21ALL=1&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D34%2F%D0%97%2D38%2D586992781%3C%2E%3E%29&FT_PREFIX=KT=&SEARCH_STRING=&S21STN=1&S21REF=10&S21CNR=5&auto_open=4 | Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2023 | 100% онлайн |
| 6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся) | | | | |
| 6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | |
| 6.2.1 | Библиотека КрИЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта –филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный. | | | |
| 6.2.2 | Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013-2023. – URL: http://umczdt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.3 | Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011-2023. – URL: http://znanium.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.4 | Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020-2023. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный | | | |
| 6.2.5 | Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011-2023. – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.6 | Университетская библиотека онлайн : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2006-2023. – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный. | | | |
| 6.2.7 | Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo1.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный. | | | |

| | |
|---|--|
| 6.2.8 | Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003-2023. – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный. |
| 6.2.9 | Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016-2023. – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный |
| 6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы | |
| 6.3.1 Базовое программное обеспечение | |
| 6.3.1.1 | Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий). |
| 6.3.2 Специализированное программное обеспечение | |
| 6.3.2.1 | Не используется |
| 6.3.3 Информационные справочные системы | |
| 6.3.3.1 | Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://denti.krw.rzd . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный |
| 6.3.3.2 | Гарант: справочно-правовая система: база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст: электронный. |
| 6.3.3.3 | Автоматизированная система правовой информации на железнодорожном транспорте (БД АСПИЖТ): сайт КонсультантПлюс / АО НИИАС. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст: электронный. |
| 6.4 Правовые и нормативные документы | |
| 6.4.1 | Конституция Российской Федерации Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |
| 6.4.2 | Гражданский кодекс Российской Федерации Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru |
| 7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | |
| 1 | Корпуса А, Л, Т, Н КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2 И |
| 2 | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. |
| 3 | Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5. |

| 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| Вид учебной деятельности | Организация учебной деятельности обучающегося |
| Лекция | <p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и доказательства теорем, формулы и т.п. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запомнились. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p> |
| <p>Практическое занятие</p> | <p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия.</p> <p>Практическая подготовка, включаемая в практические занятия, предполагает выполнение обучающимся отдельных элементов работ по анализу показателей результатов деятельности организации с позиции оценки применения норм предпринимательского права, как основного инструмента для достижения участником конкретных практических результатов, в том числе для защиты своих нарушенных прав и интересов, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> |
| <p>Самостоятельная работа</p> | <p>Обучение по дисциплине «Правовые основы ведения бизнеса» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 57 часов по очной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ). При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>ИДЗ должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».</p> <p>Обучающийся очной формы обучения выполняет: 3 семестр</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную их подготовку к каждому практическому занятию, текущему контролю знаний, выполнение ИДЗ и должна соответствовать графику изучения программы дисциплины.</p> |
| <p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p> | |

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.О.31 Правовые основы ведения бизнеса**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.О.31 Правовые основы ведения бизнеса

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией КрИЖТ ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования.

Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Правовые основы ведения бизнеса» участвует в формировании компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ПК-9.4. Способен осуществлять контроль выполнения нормативных требований к экономической деятельности хозяйствующего субъекта

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

| № | Неделя | Наименование контрольно-оценочного мероприятия | Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины) | Код индикатора достижения компетенции | Наименование оценочного средства (форма проведения*) |
|------------------|--------|--|--|---------------------------------------|--|
| 3 семестр | | | | | |

| № | Неделя | Наименование контрольно-оценочного мероприятия | Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины) | Код индикатора достижения компетенции | Наименование оценочного средства (форма проведения*) |
|----|--------|--|--|---------------------------------------|---|
| 1 | 1-2 | Текущий контроль | 1.1 Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права. | УК-2.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 2 | 2 | Текущий контроль | Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права | УК-2.2 ОПК-4.4 | Тестирование (компьютерные технологии) |
| 3 | 3-4 | Текущий контроль | 2.1 Регулирование и защита предпринимательской деятельности. | УК-2.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 4 | 4 | Текущий контроль | Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности | УК-2.2 ОПК-4.4 | Тестирование (компьютерные технологии) |
| 5 | 5-6 | Текущий контроль | 3.1 Правовое регулирование банковской деятельности | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 6 | 7 | Текущий контроль | 3.2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 7 | 8-9 | Текущий контроль | 3.3 Правовое регулирование страховой деятельности | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно), В рамках ПП**: задачи репродуктивного уровня (письменно) |
| 8 | 10-11 | Текущий контроль | 3.4 Правовое регулирование деятельности товарных бирж | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 9 | 12-15 | Текущий контроль | 3.5 Правовое регулирование рекламной деятельности | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно), В рамках ПП**: задачи репродуктивного уровня (письменно) |
| 10 | 15-16 | Текущий контроль | 3.6 Правовое регулирование инвестиций и инвестиционной деятельности | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно) |
| 11 | 17 | Текущий контроль | Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности. | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Тестирование (компьютерные технологии) |
| 12 | 17 | Промежуточная аттестация – зачет | Темы 1.1-3.7 | УК-2.2 ПК-9.4.2 ОПК-4.4 | Собеседование (устно), тестирование по дисциплине (компьютерные технологии) |

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная («зачтено» и «не зачтено») и четырехбалльная шкала («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|----------------------------------|--|---|
| 1 | Собеседование | Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся | Перечень вопросов по темам |
| 2 | Задачи репродуктивного уровня | Позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся | Комплект типовых задач репродуктивного уровня |
| 3 | Тестирование | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Типовые тестовые задания |
| 4 | Зачет | Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся | Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету, типовые тестовые задания |

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

| Шкалы оценивания | Критерии оценивания | Уровень освоения компетенций |
|------------------|---|------------------------------|
| «зачтено» | Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы | Высокий |
| | Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов | Базовый |
| | Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и | Минимальный |

| | | |
|--------------|---|-----------------------------|
| | умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы | |
| «не зачтено» | Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов | Компетенции не сформированы |

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---|
| «зачтено» | Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «не зачтено» | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания при собеседовании

| Шкала оценивания | Критерии оценивания | |
|-----------------------|---------------------|--|
| «отлично» | зачтено | Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ |
| «хорошо» | | Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач |
| «удовлетворительно» | | Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ |
| «неудовлетворительно» | не зачтено | Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос |

Критерии и шкала оценивания задач реконструктивного уровня

| Шкала оценивания | Критерии оценивания | |
|---------------------|---------------------|---|
| «отлично» | зачтено | Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. В выводах содержится развернутая экономическая оценка результатов расчетов. Вывод логически структурирован. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями |
| «хорошо» | | Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы и/или недочеты в написании выводов |
| «удовлетворительно» | | Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы |

| Шкала оценивания | | Критерии оценивания |
|-----------------------|------------|---|
| | | имеет недостаточный уровень. Выводы носят описательный характер и/или тезисное содержание. |
| «неудовлетворительно» | не зачтено | При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала |

Критерии и шкала оценивания тестов по разделам

| Шкала оценивания | | Критерии оценивания |
|------------------------|--------------|---|
| «отлично» | «зачтено» | Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «хорошо» | | Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «удовлетворительно» | | Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования |
| «не удовлетворительно» | «не зачтено» | Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования |

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые вопросы для собеседования

Перечень вопросов для собеседования

по теме «Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права»

1. Понятие предпринимательского права.
2. Источники предпринимательского права.
3. Субъекты предпринимательского права.
4. Принципы предпринимательского права.

Перечень вопросов для собеседования

по теме «Регулирование и защита предпринимательской деятельности»

1. Органы регулирования предпринимательской деятельности.
2. Защита предпринимательской деятельности.
3. Понятие предпринимательской деятельности.
4. Признаки предпринимательской деятельности.

Перечень вопросов для собеседования

по теме «Правовое регулирование банковской деятельности»

1. Понятие банковской деятельности.
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие банковскую деятельность.
3. Понятие банка.
4. Классификация банков.

Перечень вопросов для собеседования

по теме «Правовое регулирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг»

1. Понятие ценной бумаги.
2. Виды ценных бумаг.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность на рынке ценных бумаг.
4. Акции и облигации.
5. Эмиссия ценных бумаг.

**Перечень вопросов для собеседования
по теме «Правовое регулирование страховой деятельности»**

1. Понятие страхования.
2. Договор страхования: понятие и виды.
3. Виды страхования.
4. Стороны страхования.

**Перечень вопросов для собеседования
по теме «Правовое регулирование деятельности товарных бирж»**

1. Товарные биржи.
2. Нормативно-правовая база.
3. Ответственность товарных бирж.

**Перечень вопросов для собеседования
по теме «Правовое регулирование рекламной деятельности»**

1. Понятие рекламы.
2. Виды рекламы.
3. Незаконная реклама.
4. Недобросовестная реклама.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие рекламную деятельность.

**Перечень вопросов для собеседования
по теме «Правовое регулирование инвестиций и инвестиционной деятельности»**

1. Понятие и классификация инвестиций.
2. Понятие инвестиционной деятельности.
3. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности.
4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
5. Договор лизинга.
6. Понятие инвестора.
7. Понятие инвестиционного фонда.

3.2. Типовые тестовые задания

Компьютерное тестирование обучающихся по темам и дисциплине используется при проведении текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

3.2.1 Тестовые задания по разделам

Тестирование по разделам проводится в рамках текущего контроля по дисциплине.

3.2.1.1 Типовые тестовые задания по разделу

«Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права»

1. Основные субъекты предпринимательского права:

- а) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
- б) государство и муниципальные образования;
- в) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

2. Источником предпринимательского права является:

- а) правовой обычай;
- б) трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации;
- в) деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре.

3. Важной особенностью предпринимательского права является:

- а) отсутствие предпринимательского кодекса;
- б) многообразие источников;
- в) специфический предмет регулирования.

4. Результат труда, удовлетворяющий определенную потребность и приобретаемый в результате обмена или купли-продажи, - это _____.

5. Какой критерий извлечения прибыли является решающим при определении деятельности как предпринимательской?

- а) систематизм;
- б) размер;
- в) источник.

6. Какой принцип из нижеперечисленных является отраслевым для предпринимательского права?

- а) принцип единства экономического пространства;
- б) принцип равенства субъектов перед законом;
- в) принцип неотвратимости наказания за совершенное правонарушение.

3.2.1.2 Типовые тестовые задания по разделу

«Регулирование и защита предпринимательской деятельности»

1. В какую форму не имеет право преобразоваться акционерное общество?

- а) товарищество на вере;
- б) хозяйственное товарищество;
- в) производственный кооператив.

2. Что из нижеперечисленного не является организационно-правовой формой хозяйственного общества?

- а) полное товарищество;
- б) акционерное общество;
- в) общество с ограниченной ответственностью.

3. Государственный орган, уполномоченный регистрировать индивидуальных предпринимателей:

- а) Федеральная налоговая служба РФ
- б) Министерство юстиции РФ
- в) Министерство внутренних дел РФ
- г) Роспотребнадзор

3.2.1.3 Типовые тестовые задания по разделу

«Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности»

1. Кредитная организация, которая имеет исключительное право осуществлять в совокупности банковские операции, - это _____.

2. Что является главной задачей рынка ценных бумаг?

- а) привлечение капитала для политического развития
- б) удовлетворение общественных потребностей
- в) привлечение капитала для экономического развития

3. Кто занимается осуществлением организованного рынка ценных бумаг?

- а) государством
- б) биржей
- в) акциями
- г) облигациями

4. Эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов на участие в управлении акционерного общества и на часть имущества остающегося после его ликвидации – это

5. Кто может являться инвестором государственных ценных бумаг?

- а) физические и юридические лица
- б) резиденты и нерезиденты
- в) физические и юридические лица, резиденты и нерезиденты

3.2.2. Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование по дисциплине проводится в рамках промежуточного контроля по дисциплине.

Тест по дисциплине формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

**Структура тестовых материалов
по дисциплине «Правовые основы ведения бизнеса»**

| Индикатор достижения компетенции | Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером) | Содержательный элемент | Характеристика содержательного элемента | Количество тестовых заданий, типы ТЗ |
|--|---|--|---|--------------------------------------|
| <p>УК-2.2 Владеет принципами координации взаимосвязанных действий по разработке и реализации проектов с учетом действующих правовых норм и возможных рисков; способен анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением оптимально допустимых отклонений</p> <p>ОПК-4.4 Использует нормативно-правовые акты при формировании экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений</p> | 1.1 Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права | 1 Понятие, предмет и метод предпринимательского права | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2 Принципы предпринимательского права | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3 Субъекты, объекты и источники предпринимательского права | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| <p>УК-2.2 Владеет принципами координации взаимосвязанных действий по разработке и реализации проектов с учетом действующих правовых норм и возможных рисков; способен анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением оптимально допустимых отклонений</p> <p>ОПК-4.4 Использует нормативно-правовые акты при формировании экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений</p> | 2.1 Регулирование и защита предпринимательской деятельности | 1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Лицензирование предпринимательской деятельности | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3. Защита прав предпринимателей | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | 3.1 Правовое регулирование | 1 Понятие и виды банков | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |

| Индикатор достижения компетенции | Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером) | Содержательный элемент | Характеристика содержательного элемента | Количество тестовых заданий, типы ТЗ |
|---|---|---|---|--------------------------------------|
| | банковской деятельности | 2 Понятие правового регулирования банковской деятельности | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3 Основные принципы регулирования банковской деятельности | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| УК-2.2 Владеет принципами координации взаимосвязанных действий по разработке и реализации проектов с учетом действующих правовых норм и возможных рисков; способен анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением оптимально допустимых отклонений | 3.2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг | 1. Понятие ценной бумаги и рынка ценных бумаг | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Законодательство о рынке ценных бумаг и его развитие | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3. Профессиональные участники рынка ценных бумаг и правовое регулирование их деятельности | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| ОПК-4.4 Использует нормативно-правовые акты при формировании экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений | 3.3 Правовое регулирование страховой деятельности | 1. Страхование как объект правового регулирования | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Характеристика отдельных видов страхования | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3. Государственное регулирование страховой деятельности | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| ПК-9.4.2 Знает и способен применять положения нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность хозяйствующего субъекта в транспортной отрасли | 3.4 Правовое регулирование деятельности товарных бирж | 1. История создания, понятие и виды товарных бирж | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Нормативно-правовая основа деятельности товарных бирж | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3. Государственное регулирование и саморегулирование биржевой торговли | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | 3.5 Правовое регулирование рекламной деятельности | 1. Понятие рекламы и информации | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Особенности способов распространения рекламы | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |

| Индикатор достижения компетенции | Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером) | Содержательный элемент | Характеристика содержательного элемента | Количество тестовых заданий, типы ТЗ |
|----------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|
| | 3.6 Правовое регулирование инвестиций и инвестиционной деятельности | 3. Государственное регулирование рекламной деятельности | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 1. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности | Знание | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 2. Особенности правового регулирования инвестиций | Умения | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| | | 3. Тенденции развития правового регулирования инвестиционной деятельности | Действия | 5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ |
| Итого | | | | 120 – ЗТЗ 120 – ОТЗ |

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Тест содержит 26 вопросов, в том числе 9 – ОТЗ, 9 – ЗТЗ.
Норма времени – 25 мин.

1. Учредительным документом акционерного общества является _____.
2. Какой срок предусмотрен для регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ?
 - а) 1 день
 - б) 1 месяц
 - в) 3 дней
 - г) 10 дней
3. Какой орган лицензирует деятельность бирж:
 - а) Биржевая арбитражная комиссия;
 - б) деятельность не подлежит лицензированию.
 - в) Федеральная служба по финансовым рынкам
 - г) Банк России;
4. Для приобретения статуса индивидуального предпринимателя гражданин должен обладать следующими признаками субъекта гражданского права:
 - а) являться гражданином РФ и обязательно проживать на территории РФ
 - б) достичь возраста 13 лет

- в) правоспособностью и дееспособностью
- г) все перечисленное

5. Норма о реорганизации коммерческих организаций содержится:

- а) в трудовом кодексе РФ
- б) в законодательстве о банковской деятельности
- в) в законодательстве об ипотеке
- г) в ГК РФ

6. Сфера деятельности страховщиков по страхованию, перестрахованию, взаимному страхованию, а также страховых брокеров по оказанию услуг, связанных со страхованием, с перестрахованием – это страховая _____.

7. Порядок государственной регистрации юридических лиц установлен:

- а) обычаями
- б) ФЗ «Об акционерных обществах»
- в) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
- г) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

8. Каким законом не регулируется предпринимательская деятельность:

- а) О некоммерческих организациях
- б) О финансовой аренде
- в) О судебной системе РФ
- г) О защите прав потребителей

9. Порядок учреждения коммерческих организаций определяется:

- а) ГК РФ
- б) УК РФ
- в) УПК РФ
- г) ГПК РФ

10. К коммерческим организациям относится:

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) общественная организация
- в) благотворительный фонд
- г) религиозная организация

11. Возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств – это _____.

12. Информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке – это _____.

13. К унитарным юридическим лицам не относятся:

- а) унитарные предприятия
- б) фонды
- в) учреждения
- г) производственные кооперативы

14. Организация, которая имеет особенное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде – это _____.

15. Отношения по защите интересов физических и юридических лиц, при наступлении определенных страховых случаев за счет денежных фондов – это _____.

16. Изготовитель или продавец товара либо иное определившее объект рекламирования и содержание рекламы лицо – это _____.

17. Документарная ценная бумага, по которой лицом, уполномоченным требовать исполнения по ней, признается ее владелец, если ценная бумага выдана на его имя или перешла к нему от первоначального владельца по непрерывному ряду индоссаментов является _____.

18. Изготовитель или продавец товара либо иное определившее объект рекламирования и содержание рекламы лицо – это _____.

3.3 Типовые задачи репродуктивного уровня, выполняемые в рамках практической подготовки, по темам

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде КРИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов творческих заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта творческого задания, выполняемой в рамках практической подготовки, по теме «Правовое регулирование страховой деятельности» (трудовая функция А/02.6; Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации)

Работа в рамках практической подготовки состоит в расширении теоретических знаний об обязательном социальном страховании и анализе нормативно-правой базы по данному вопросу. Ознакомьтесь с нормами Федерального закона РФ от 06.07.1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» и Федерального закона РФ от 29.12.2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством». Составьте проект договора страхования жизни.

На основании Федерального закона № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» проанализируйте какие основные права обязанности страхователя и страховщика выделяется. Зафиксируйте письменно в таблице права и обязанности страхователей и страховщиков.

| | |
|---------------------|---------------------------|
| Права страхователей | Обязанности страхователей |
| | |
| Права страховщиков | Обязанности страховщиков |
| | |

**Образец типового варианта творческого задания,
выполняемой в рамках практической подготовки,
по теме «Правовое регулирование рекламной деятельности»
(трудовая функция А/02.6; Расчет и анализ экономических показателей результатов
деятельности организации)**

На основании Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 №38-ФЗ сформулируйте определения понятий: коммерческая, социальная и политическая рекламы. Используя различные примеры, проанализируйте какие товары, и как продвигает коммерческая, социальная и политическая рекламы? Приведите по 5 примеров положительного и отрицательного воздействия рекламы на общество.

**3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету
(для оценки знаний)**

1. Предмет и метод предпринимательского права.
2. Принципы предпринимательского права.
3. Система и источники предпринимательского права.
4. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права.
5. Классификация субъектов предпринимательского права.
6. Создание субъектов предпринимательского права: понятие и способы.
7. Порядок и основные этапы создания субъектов предпринимательского права.
8. Реорганизация субъектов предпринимательского права.
9. Ликвидация субъектов предпринимательского права: понятие, способы, этапы.
10. Принудительная ликвидация субъектов предпринимательского права.
11. Предпринимательская деятельность гражданина.
12. Правовое положение субъектов малого предпринимательства.
13. Правовое положение холдингов.
14. Понятие и виды имущества.
15. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
16. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
17. Банкротство индивидуальных предпринимателей.
18. Система процедур банкротства.
19. Арбитражные управляющие.
20. Правовой статус саморегулируемых орган

**3.5 Перечень тестовых типовых простых практических заданий к зачету
(для оценки умений)**

1. Источником российского предпринимательского права не является:
 - а) судебный прецедент
 - б) ГК РФ
 - в) обычай делового оборота
 - г) международный договор РФ

2. Метод, который заключается в том, что правоотношения (права и обязанности участников предпринимательской деятельности) устанавливаются по взаимной договоренности между ними, называется:
 - а) рекомендации
 - б) автономные решения
 - в) предписание
 - г) согласования

4. В соответствии с каким принципом каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом деятельности?

- а) принцип дозволительной направленности правового регулирования
- б) принцип недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела
- в) принцип свободы договора
- г) принцип беспрепятственного осуществления частных прав

5. Логическое расположение норм и институтов предпринимательского права – это:

- а) принципы предпринимательского права
- б) ни один из вариантов неверен
- в) источники предпринимательского права
- г) система предпринимательского права

3.6 Перечень тестовых типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Предпринимательство – это:

- а) добровольная деятельность человека, который, пользуясь либо распоряжаясь экономическими благами, самостоятельно или с привлечением наемного труда, предпринимает меры по производству нового продукта с целью получения дохода
- б) деятельность человека, направленная на максимизацию прибыли
- в) принудительная деятельность экономического агента, нацеленная на получение прибыли и дохода путем эффективного сочетания ограниченных ресурсов

2. Физическое лицо – это:

- а) физически сильный человек;
- б) человек, имеющий необходимое образование в области физики;
- в) гражданин, обладающий правоспособностью и дееспособностью.

3. Источником предпринимательского права является:

- а) Конституция РК;
- б) договор поставки;
- в) обычай делового оборота;

4. Указать признаки предпринимательства.

- а) легализованность; самостоятельность;
- б) реализованность; рискованность;
- в) стилизованность; прибыльность.

5. Гражданин вправе заниматься предпринимательством с момента:

- а) государственной регистрации;
- б) заключения предпринимательской сделки;
- в) заключения трудового договора с работником.

6. Риск, который возникает в процессе реализации товар и услуг?

- а) Коммерческий
- б) Производственный
- в) Инвестиционный

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

| Наименование оценочного средства | Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения |
|----------------------------------|--|
| Собеседование | Собеседование проводится по темам дисциплины в соответствии с рабочей программой на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения собеседования, доводит до обучающихся вопросы для собеседования по теме занятия и дает перечень литературных источников для подготовки к собеседованию. На занятии, в течение которого осуществляется опрос, при собеседовании преподаватель может самостоятельно выбрать вопрос для собеседования с конкретным студентом или группой студентов из предложенного перечня. В ходе собеседования обучающийся должен показать степень владения темой, знания основных терминов, формул, умение пользоваться категориальным аппаратом и формулами, продемонстрировать навыки владения методами и средствами решения практических задач по теме. |
| Задания репродуктивного уровня | Выполнение заданий, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов заданий по теме не менее пяти. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий |
| Тестирование | Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются рандомно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено |

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности;
- перечень типовых тестовых вопросов для оценки знаний и умений.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

База тестовых заданий разного уровня сложности размещена в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся

при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

| Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля | Оценка |
|---|--------------|
| Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю | «зачтено» |
| Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю | «не зачтено» |

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов или в форме тестирования по дисциплине. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования или тестирования проходит на последнем занятии по дисциплине.