

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский техникум железнодорожного транспорта
(ФГБОУ ВО КрИЖТ ИрГУПС КТЖТ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

Красноярск 2021

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376 (базовая подготовка).

РАССМОТРЕНО

ЦМК «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 10 от «09» июня 2021г

Председатель Юманов /П.Н. Юманов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

С.В. Домнин С.В. Домнин

«09» июня 2021г

Разработчик: Путинцева И.В. – преподаватель КТЖТ КриЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	4
2. Структура и содержание рабочей программы дисциплины.....	6
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины.....	18
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы дисциплины	19
5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу дисциплины	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1 Область применения рабочей программы

Дисциплина ЕН.02 Информатика относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины ЕН.02 Информатика обучающийся должен уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

Изучение данной дисциплины предполагает освоение следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

- 1.3 Количество часов на освоение рабочей учебной программы (очная форма обучения)
- Максимальная учебная нагрузка 153 часа
 - Обязательная аудиторная учебная нагрузка 105 часов
в том числе:
 - теоретическое обучение 45 часов
 - практические занятия 60 часов
 - Самостоятельная работа обучающегося 48 часов
 - Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Количество часов на освоение рабочей учебной программы (заочная форма обучения)

- Максимальная учебная нагрузка 153 часа
- Обязательная аудиторная учебная нагрузка 18 часов
в том числе:
 - теоретическое обучение 4 часа
 - практические занятия 14 часов
- Самостоятельная работа обучающегося 135 часов
- Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей программы дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения на базе основного общего и среднего общего образования)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	105
В том числе:	
Практические занятия	60
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Объем рабочей программы дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения на базе среднего общего образования)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
В том числе:	
Практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	135
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика очной формы обучения на базе основного общего и среднего общего образования

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
2 курс 3 семестр (на базе основного общего образования)/1 курс 1 семестр (на базе среднего общего образования)				
Тема 1. Информация, информационные процессы, информационное общество		Содержание учебного материала		
	1	Информация, информационные процессы, информационное общество. Информатика и научно-технический прогресс. Новые информационные технологии и системы их автоматизации	2	ОК 2 - ОК 8, ПК 2.1
	2	Кодирование информации. Системы счисления	2	
		Самостоятельная работа Выполнение тренировочных заданий на перевод чисел из одной системы счисления в другую	2	
Тема 2. Технология обработки информации		Содержание учебного материала		ОК 2 - ОК 8, ПК 2.1
	3	Стадии обработки информации	2	
	4	Технологические решения обработки информации. Телекоммуникации	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Представление процесса обработки информации в виде схемы; Подготовка доклада или сообщения по теме (на выбор): 1. Организация телекоммуникации; 2. Виды сервиса Internet — ICQ, IP-телефония, видеоконференция	2	
Тема 3. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем		Содержание учебного материала		ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	5	Архитектура ЭВМ и вычислительных систем.	2	
	6	Принципы Джона фон Неймана	2	
		Самостоятельная работа Подготовка доклада или сообщения по теме (с мультимедийной презентацией) (на выбор): 1. Абак;	2	

		<p>2. Арифметическая машина Блеза Паскаля; 3. Арифмометр Готфрида Вильгельма Лейбница; 4. Аналитическая машина Чарльза Беббиджа; 5. Табулятор Германа Холлерита.</p> <p>Эссе на тему «Искусственный интеллект или проблема вытеснения человека стремительно развивающейся вычислительной техникой».</p>		
Тема 4. Устройство персонального компьютера		Содержание учебного материала		ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	7	Общий состав и структура персонального компьютера (ПК)	2	
		Самостоятельная работа Кроссворд по теме «Устройство персонального компьютера»	1	
Тема 5. Программное обеспечение персонального компьютера		Содержание учебного материала		ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	8	Классификация программного обеспечения (ПО)	2	
	9	Базовое ПО. Прикладное ПО	2	
		Самостоятельная работа Выполнение заданий на подбор необходимого программного обеспечения в зависимости от предложенных ситуаций	2	
Тема 6. Локальные и глобальные сети		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	10	Понятие компьютерной сети. Классификация сетей.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата по теме (на выбор): 1. Условия создания и архитектура локальных сетей компьютеров; 2. Кабельное хозяйство и аппаратное обеспечение локальных сетей; 3. Программное обеспечение локальных сетей; 4. Администрирование локальных сетей. Развитие технологий соединения компьютеров в локальные сети; 5. История формирования всемирной сети Internet; 6. Структура Internet. Руководящие органы и стандарты Internet; 7. Каналы связи и способы доступа в Internet.	1	

Тема 7. Обработка, хранение, размещение, поиск, передача и защита информации		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	11	Средства хранения и передачи данных. Защита информации.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата по теме (на выбор): 1. Криптология; 2. Защита информации и администрирование в локальных сетях; 3. Проблемы защиты информации в Internet; 4. Авторское право и Internet.	1	
Тема 8. Автоматизированные системы		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	12	Основные понятия и классификации автоматизированных систем. Структура автоматизированных систем и их виды.	2	
	13	Контрольная работа по разделам «Автоматизированная обработка информации», «Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем», «Сетевые информационные технологии».	2	
		Самостоятельная работа Подготовка доклада или сообщения по теме «Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте»	2	
Тема 9. Операционные системы и оболочки		Практические занятия		ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1 ПК 2.3
	14	Настройка пользовательского интерфейса. Управление объектами и элементами	2	
	15	Операции с файлами и папками. Создание папок и ярлыков. Работа в программе оболочки	2	
		Самостоятельная работа Глоссарий по теме «Операционная система Microsoft Windows»	2	
Тема 10. Стандартные программы		Содержание учебного материала		ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1 ПК 2.3
	16	Стандартные программы. Одновременная работа с несколькими приложениями.	2	
		Практическое занятие		
	17	Создание документов по теме раздела с использованием программ WordPad, Paint	2	
	Самостоятельная работа Глоссарий по теме «Операционная система Microsoft Windows»	2		
Тема 11. Текстовые процессоры		Практические занятия		ОК 2 ОК 4 ОК 5
	18	Настройка окна Microsoft Word. Параметры страницы. Справка	2	
	19	Создание текстового документа и форматирование текста	2	

	20	Вставка различных объектов (рисунка, таблицы, диаграммы) в текстовый документ, редактирование и форматирование объектов	2	ОК 8 ОК 9
	21	Создание различных графических объектов в текстовом редакторе	2	ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	22	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Создание таблиц по теме раздела	2	
	23	Создание различных математических выражений и формул в текстовом редакторе	2	
	24	Создание документа по теме раздела	2	
	Самостоятельная работа Выполнение заданий на комплексное использование возможностей MS WORD		6	
Тема 12. Электронные таблицы		Содержание учебного материала		ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	25	MS Excel. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек. Ввод формул. Построение диаграммы. Поиск, фильтрация и сортировка данных.	2	
		Практические занятия		
	26	Создание и форматирование электронных таблиц	2	
	27	Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах	2	
	28	Проведение простейших расчетов с использованием формул	2	
	29	Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах	2	
	30	Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов	2	
	31	Контрольная работа по теме «Электронные таблицы»	2	
		Самостоятельная работа Выполнение заданий на комплексное использование возможностей MS OFFICE для создания документов		
Тема 13. Базы данных		Содержание учебного материала		ОК 1 - ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	32	Базы данных и их виды. Основные понятия. Создание и ведение различных электронных документов	2	
		Практические занятия		
	33	Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных	2	
	34	Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов	2	
	35	Работа с данными и создание отчетов	2	
	36	Создание базы данных	2	

	37	Сложные запросы с использованием логических выражений.	2	
	38	Разработка многотабличных баз данных	2	
	39	Контрольная работа по разделу «Базы данных»	2	
		Самостоятельная работа Выполнение заданий по теме «Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS Access»	7	
Тема 14. Графические редакторы		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 8
	40	Компьютерная графика. Обзор современных графических редакторов. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области файла и работа с ним	2	ПК 1.1
		Практические занятия		
	41	Обработка графических объектов (растровая и векторная графика)	2	
	42	Обработка графических объектов (растровая и векторная графика)	2	
		Самостоятельная работа Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика растровой, векторной и фрактальной график»	3	
Тема 15. Программы создания презентаций		Содержание учебного материала		ОК 2 ОК 4 ОК 5 – ОК 7
	43	MS PowerPoint. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе	2	
		Практические занятия		ПК 1.1 ПК 2.1
	44	Разработка презентаций	2	
	45	Задание эффектов и демонстрация презентации	2	
		Самостоятельная работа Создание презентации по теме «Моя будущая специальность», с учетом требований к оформлению мультимедийных презентаций	3	
Тема 16. Сервис Интернета		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	46	Сервисы Интернета. Поиск информации в Интернете. Авторское право.	2	
		Практические занятия		
	47	Работа с электронной почтой. Поиск информации в глобальной сети Интернет	2	
	48	Создание Web-страницы. Вставка гиперссылки	2	
	49	Размещение графики на Web-странице	2	
	50	Создание Web-страницы, содержащей таблицы	2	

	<p>Самостоятельная работа Подготовка реферата по теме (на выбор):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каналы связи и способы доступа в Internet; 2. Модемы и протоколы обмена; 3. Программное обеспечение сети Internet: операционные системы серверов; 4. Протоколы и сервисы сети Internet; 5. Основы HTML и его развитие; 6. Интерактивные элементы Web-страниц и скрипты; 7. Средства разработки Web-страниц; 8. Элементы Web-дизайна; 9. Поисковые сайты и технологии поиска информации в Internet; 10. Образовательные ресурсы сети Internet; 11. Досуговые ресурсы сети Internet; 12. Электронная коммерция и реклама в сети Internet; 13. Проблемы защиты информации. Авторское право. 	4		
Тема 17. Анти-вирусные средства защиты информации		Содержание учебного материала		ОК 1 ОК 4 ОК 5 – ОК 7 ОК 9 ПК 1.1
	51	Защита информации. Антивирусные средства защиты информации	2	
		Практическое занятие		
	52	Работа со служебными приложениями (архивация данных, дефрагментация диска и др.), антивирусной программой	2	
		Содержание учебного материала		
	53	Итоговая контрольная работа	1	
		<p>Самостоятельная работа Подготовка доклада или сообщения по теме (на выбор):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История возникновения компьютерных вирусов; 2. Виды компьютерных вирусов; 3. Антивирусные программы. 	2	

	Итого по дисциплине	153	
		В том числе: теоретическое обучение 45 практические занятия 60 самостоятельная работа 48	

Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика заочной формы обучения на базе среднего общего образования

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
1 курс 1 семестр (на базе среднего общего образования)				
Тема 1. Информация, информационные процессы, информационное общество		Содержание учебного материала		
	1	Информация, информационные процессы, информационное общество. Информатика и научно-технический прогресс. Новые информационные технологии и системы их автоматизации. Кодирование информации. Системы счисления	2	ОК 2 - ОК 8, ПК 2.1
Тема 2. Технология обработки информации		Самостоятельная работа Выполнение тренировочных заданий на перевод чисел из одной системы счисления в другую Стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации. Телекоммуникации. Выполнение задания домашней контрольной работы по теме «Системы счисления»	12	ОК 2 - ОК 8, ПК 2.1
Тема 3. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем		Самостоятельная работа Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. Принципы Джона фон Неймана	9	ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 4. Устройство персонального компьютера		Самостоятельная работа Общий состав и структура персонального компьютера (ПК).	4	ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 5. Программное обеспечение персонального компьютера		Самостоятельная работа Классификация программного обеспечения (ПО). Базовое ПО. Прикладное ПО.	4	ОК 2 - ОК 6, ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3

Тема 6. Локальные и глобальные сети	Самостоятельная работа Понятие компьютерной сети. Классификация сетей	6	ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 7. Обработка, хранение, размещение, поиск, передача и защита информации	Самостоятельная работа Средства хранения и передачи данных. Защита информации	4	ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 8. Автоматизированные системы	Самостоятельная работа Основные понятия и классификации автоматизированных систем. Структура автоматизированных систем и их виды	8	ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 9. Операционные системы и оболочки	Самостоятельная работа Настройка пользовательского интерфейса. Управление объектами и элементами Операции с файлами и папками. Создание папок и ярлыков. Работа в программе оболочки	6	ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 10. Стандартные программы	Самостоятельная работа Стандартные программы. Одновременная работа с несколькими приложениями. Создание документов по теме раздела с использованием программ WordPad, Paint	6	ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1 ПК 2.3
Тема 11. Текстовые процессоры	Практические занятия		ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9
	2	Создание текстового документа и форматирование текста	2
	3	Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Создание таблиц по теме раздела	2
	4	Создание различных математических выражений и формул в текстовом редакторе	2
		Самостоятельная работа Настройка окна Microsoft Word. Параметры страницы. Справка Создание различных графических объектов в текстовом редакторе Вставка различных объектов (рисунка, таблицы, диаграммы) в текстовый документ, редактирование и форматирование объектов/ Создание документа по теме раздела. Выполнение задания домашней контрольной работы по теме «Текстовый процессор Microsoft Word»	12

Тема 12. Электронные таблицы		Практические занятия		ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9
	5	Создание и форматирование электронных таблиц	2	
	6	Проведение простейших расчетов с использованием формул	2	
		Самостоятельная работа Запуск программы. MS OFFICE. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек. Ввод формул. Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах Поиск, фильтрация и сортировка данных для создания документов Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов Выполнение задания домашней контрольной работы по теме «Текстовый процессор Microsoft Excel»	12	ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
Тема 13. Базы данных		Практическое занятие		ОК 1 - ОК 9
	7	Создание базы данных	2	ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.1 ПК 3.1
		Самостоятельная работа Базы данных и их виды. Основные понятия. Создание и ведение различных электронных документов Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов Работа с данными и создание отчетов. Сложные запросы с использованием логических выражений. Разработка многотабличных баз данных Выполнение заданий по теме «Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS ACCESS».	16	
Тема 14. Графические редакторы		Самостоятельная работа Компьютерная графика. Обзор современных графических редакторов. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области файла и работа с ним. Обработка графических объектов (растровая и векторная графика)	10	ОК 2 – ОК 8 ПК 1.1
Тема 15. Программы создания презентаций		Практическое занятие		ОК 2 ОК 4
	8	Разработка презентаций	2	ОК 5 – ОК 7
		Самостоятельная работа MS PowerPoint. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Задание эффектов и демонстрация презентации	8	ПК 1.1 ПК 2.1

Тема 16. Сервис Интернета		Содержание учебного материала		ОК 2 – ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.3
	9	Сервисы Интернета. Поиск информации в Интернете. Авторское право. Работа с электронной почтой. Поиск информации в глобальной сети Интернет	2	
		Самостоятельная работа Создание Web-страницы. Вставка гиперссылки. Размещение графики на Web-странице. Создание Web-страницы, содержащей таблицы	8	
Тема 17. Антивирусные средства защиты информации		Самостоятельная работа Защита информации. Антивирусные средства защиты информации Работа со служебными приложениями (архивация данных, дефрагментация диска и др.), антивирусной программой.	10	ОК 1 ОК 4 ОК 5 – ОК 7 ОК 9 ПК 1.1
		Итого по дисциплине	153	
		в том числе:		
		теоретические занятия	4	
		практические занятия	14	
		самостоятельная работа	135	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя с персональным компьютером и лицензионным программным обеспечением;
- компьютеры по количеству обучающихся;
- мультимедийный проектор;
- плакаты, стенды;
- учебно-справочная литература.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет- ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов.— 4-е изд., перераб. и доп.— Москва: Юрайт, 2020.— 383с.— (Профессиональное образование).— ISBN978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449286>

Дополнительная учебная литература:

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 учебник для среднего профессионального образования/ О. П.Новожилов — 3-е изд., перераб. и доп.— Москва: Юрайт, 2020.— 320с.— (Профессиональное образование).— ISBN978-5-534-06372-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448995>

Электронные ресурсы:

1. ЭБ КРИЖТ ИрГУПС [Электронный ресурс]: электронная библиотека КРИЖТ ИрГУПС. – Режим доступа : <http://irbis.krsk.irkups.ru>.
2. ЭБС ZNANIUM.COM – <http://znanium.com/>
3. ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>
4. СПС КонсультатПлюс – \\SPS\Consultant_Stud\cons.exe
5. СПС ГАРАНТ – <\\SPS\GarantClient\garant.exe>

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения различных форм и видов текущего контроля, практических занятий, а также по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий, домашней контрольной работы

очная форма обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения:	
использовать изученные прикладные программные средства	практический контроль на практических занятиях №1-№30; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях №1-№30; самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы на комплексное использование возможностей MS Word, MS Excel, MS Access, комбинированный контроль на дифференцируемом зачете
знания:	
основных понятий автоматизированной обработки информации, общего состава и структуры электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	текущий устный фронтальный опрос на теоретических занятиях; текущий тестовый контроль; контроль выполнения индивидуальных заданий - рефератов, эссе, презентаций, сообщений, глоссария, кроссвордов, подбор необходимого программного обеспечения в зависимости от предложенных ситуаций; комбинированный контроль на дифференцируемом зачете
базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ	текущий устный фронтальный опрос на теоретических занятиях; текущий тестовый контроль; взаимоконтроль при работе в парах, малыми группами; контроль выполнения индивидуальных заданий – разработки глоссария, написания рефератов, подготовки докладов и сообщений, выполнение заданий на комплексное использование возможностей MS Word, MS Excel, MS Access, разработки мультимедийных презентаций; комбинированный контроль на дифференцируемом зачете

заочная форма обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения:	
использовать изученные прикладные программные средства	практический контроль на практических занятиях №1-№7; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях №1-№7; самоконтроль при выполнении и анализе самостоятельной работы на комплексное использование возможностей MS Word, MS Excel, MS Access, комбинированный контроль на дифференцируемом зачете.
знания:	
основных понятий автоматизированной обработки ин-	самоконтроль при выполнении домашней контрольной работы; текущий тестовый контроль; контроль выпол-

формации, общего состава и структуры электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем	нения индивидуальных заданий; комбинированный контроль на дифференцируемом зачете.
базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ	самоконтроль при выполнении домашней контрольной работы; текущий тестовый контроль; контроль выполнения индивидуальных заданий; комбинированный контроль на дифференцируемом зачете.

очная/заочная форма обучения

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	проявление интереса к будущей профессии	наблюдение во время дискуссий, решения задач прикладного характера
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач	наблюдение при выполнении практических работ, заданий (репродуктивного характера) с необходимостью выбора типовых методов и способов решения, исходя из поставленной цели
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	оперативное и эффективное принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	наблюдение за решением проблемных ситуаций, вызывающих необходимость принимать решение, отстаивать свой выбор и нести за него ответственность на занятиях с применением проблемных методов обучения
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; обоснование использования новой информации для решения учебных и профессиональ-	наблюдение при выполнении индивидуальных заданий

	ных задач и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	проявление навыков использования ИКТ в образовательной деятельности	анализ правильности выполнения практических работ; наблюдение при выполнении индивидуальных заданий
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	наблюдение за деятельностью во время групповой работы, взаимопроверка
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	проявление ответственности за работу членов команды, результаты выполнения заданий; демонстрация управленческих способностей и личностных качеств в процессе деятельности	наблюдение за деятельностью во время работы в малых группах
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	самостоятельного изучения материала, построение траектории индивидуального и профессионального развития	анализ выполнения индивидуальных заданий и подготовки портфолио
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям, активное участие в разработке новых проектов, анализ новых технологий	анализ выполнения проектов, докладов, результатов научно-исследовательской деятельности
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	правильное решение задач прикладного характера	наблюдение при выполнении практических заданий
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса		
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса		
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями		

5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменений	После внесения изменения
1				
2				
3				