

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КРИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «08» мая 2020 г. №268-1

Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки – Кадровая безопасность организации и государственной службы

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану – 72

Формы промежуточной аттестации в семестрах:

зачет- 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
- лекции	12	12
- практические	24	24
Самостоятельная работа	36	36
Итого	72	72

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 №1461.

Программу составил(и):
канд. пед. наук, доцент

А.В. Кутузова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» марта 2020 г. № 8

Зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1.1.1	формирование системы базовых понятий в области риск-менеджмента
1.1.2	знакомство слушателей с классификацией рисков в управлении персоналом
1.1.3	расширение возможностей по совершенствованию систем управления персоналом с использованием методов риск-менеджмента
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1.2.1	Изучение задач, законов и принципов риск-менеджмента в управлении персоналом;
1.2.2	Проведение анализа рисков функций управления персоналом;
1.2.3	Освоение методов риск-менеджмента в управлении персоналом.
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;	
– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;	
– популяризация научных знаний среди обучающихся;	
– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;	
– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;	
– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
2.1.1	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
2.1.2	Б1.Б.20 Экономика и социология труда
2.1.3	Б1.В.09 Рынок труда
2.1.4	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации
2.1.5	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы
2.1.6	Б1.В.19 Оплата труда персонала
2.1.7	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений
2.1.8	Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте
2.1.9	Б1.В.11 Анализ трудовых показателей
2.1.10	Б1.В.20 Экономика управления персоналом
2.1.11	Б1.Б.25 Экономическая теория
2.1.12	Б1.Б.14 Менеджмент
2.1.13	ФТД.В.02 Социальная политика государства
2.1.14	Б1.Б.07 Статистика
2.1.15	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
2.1.16	Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала
2.1.17	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ
2.1.18	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины	

необходимо как предшествующее	
2.2.3	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
2.2.4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	частично знает понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
Уметь	частично умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	частично владеет приемами повышения кадровой безопасности организации

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	хорошо знает понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
Уметь	хорошо умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	хорошо владеет приемами повышения кадровой безопасности организации

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	свободно ориентируется в понятийно-категориальном аппарате риск-менеджмента
Уметь	свободно умеет классифицировать риски в системе управления персоналом
Владеть	свободно владеет приемами повышения кадровой безопасности организации

ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	частично знает методы риск-менеджмента
Уметь	частично умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	частично владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	хорошо знает методы риск-менеджмента
Уметь	хорошо умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	хорошо владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	свободно ориентируется в методах риск-менеджмента
Уметь	свободно умеет использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
Владеть	свободно владеет методами риск-менеджмента в управлении персоналом

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать

1	понятие риска и неопределенности
2	основания для классификации рисков
3	методы риск-менеджмента

Уметь

1	применять понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
2	классифицировать риски в системе управления персоналом
3	разрабатывать программы минимизации рисков в управлении персоналом
4	использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом

Владеть

1	методами риск-менеджмента
2	приемами повышения кадровой безопасности организации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации				
1.1	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.2	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1

1.3	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.4	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента /Ср/	8	6	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.5	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.6	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.7	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.8	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента /Ср/	8	6	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.9	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Лек/	8	1	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.1, 6.1.3.3
1.10	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.11	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.12	Специфика рисков в различных функциональных областях организации /Ср/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
1.13	Планирование и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности/Лек/	8	1	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.3
1.14	Планирование и реализация мер по обеспечению транспортной безопасности /Ср/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.3, 6.1.4.3, 6.1.4.4
2.0	Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими				
2.1	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Лек/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.1, 6.1.3.3
2.2	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.3	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Пр/	8	2	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.4	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом /Ср/	8	8	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.5	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими/Лек/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.1, 6.1.3.3
2.6	Классификация рисков по функциям управления персоналом /Пр/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.7	Методы управления рисками для каждой функции управления персоналом /Пр/	8	4	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1
2.12	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими /Ср/	8	8	ОК-3 ПК-14	6.1.1.1-6.1.1.3, 6.1.2.1-6.1.2.3, 6.1.3.2, 6.1.3.3, 6.1.4.1

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	А. Н. Фомичев	Риск-менеджмент : учебник [Электронный ресурс]. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=684289 . - Текст : электронный	М. : Дашков и К°, 2021	100 % online
6.1.1.2	Воронцовский А. В.	Управление рисками : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. — https://urait.ru/bcode/511534	Москва : Издательство Юрайт, 2023	100 % online
6.1.1.3	Каранина, Е. В.	Управление рисками: механизмы, инструменты, профессиональные стандарты : учебник [Электронный ресурс]. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020	100 % online
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова	Инновационный менеджмент в управлении персоналом [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров.- http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621626	М. : Дашков и К°, 2021	100 % online
6.1.2.2	Магеря Л.	Управление надежностью кадровой системы предприятий [Электронный ресурс]. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363039	Санкт-Петербург : Издательство Политехнического университета, 2013	100 % online
6.1.2.3	Н. И. Глухов, С. П. Серёдкин, А. В. Лившиц	Транспортная безопасность [Текст] : конспект лекций.-	М. : УМЦ ЖДТ, 2016	59
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом : методические указания к лекционным занятиям для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации» [Электронный ресурс]. - http://irbis.krsk.irkups.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%9A%2095%2D670996%3C%2E%3E%29&Z21IID=&S21SRW=A VHEAD&S21SRD=DOW N&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.3.2	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям для студентов очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- http://irbis.krsk.irkups.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%3D005%2F%D0%9A%2095%2D670996%3C%2E%3E%29&Z21IID=&S21SRW=A VHEAD&S21SRD=DOW N&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online

		28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20		
6.1.3.3	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- http://irbis.krsk.irknps.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.4.1	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : методические указания для студентов очной и заочной форм обучения по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- http://irbis.krsk.irknps.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.4.2	А. В. Кутузова	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения для направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль подготовки 1 «Управление персоналом организации».- http://irbis.krsk.irknps.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2018	100 % online
6.1.4.3	Е. В. Колоскова	Транспортная безопасность [Электронный ресурс] : методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине для обучающихся всех специальностей http://irbis.krsk.irknps.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Красноярск : КрИЖТ ИрГУПС, 2016	100 % online
6.1.4.4	В. В. Степанов	Транспортная безопасность [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы студентов.- http://irbis.krsk.irknps.ru/web/index.php?LNG=&C21COM=S&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21FMT=fullwebr&S21ALL=%28%3C%2E%3E%29&Z21ID=&S21SRW=AVHEAD&S21SRD=DOWN&S21STN=1&S21REF=3&S21CNR=20	Чита : ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017	100 % online

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	Электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.ircups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: http://umczdt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2020. – URL: http://new.znanium.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.
6.2.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: http://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.8	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – . – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.
6.2.9	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://dcnti.krw.rzd . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст: электронный.

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
---------	--

6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения

6.3.2.1	Не используется
---------	-----------------

6.3.3 Перечень информационных справочных систем

6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.

6.4 Правовые и нормативные документы

6.4.1	Не используется
-------	-----------------

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1	Корпуса А, Т, Н, Л КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И.
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации).
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
--------------------------	---

Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы риск - менеджмента функциональных областей организации; – классификация рисков в системе управления персоналом и методы управления ими.
Практическое занятие	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что занятия проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практических занятий; – эффективность работы студента в аудитории; – полнота выполнения домашних заданий; – результаты тестирования по всем разделам дисциплины.
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стимулирование познавательного интереса; – закрепление и углубление полученных знаний и навыков; – развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; – подготовка к предстоящим занятиям; – формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; – формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); - чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); - составление плана и тезисов ответа; - подготовка сообщений на семинаре; - ответы на контрольные вопросы; - решение задач; - подготовка к тестированию; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к деловым играм, направленным на решение производственных ситуаций, на проектирование и моделирование профессиональной деятельности.
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КрИЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.irkups.ru</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.11.01 «Основы риск - менеджмента в управлении персоналом»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.В.ДВ.11.01 «Основы риск - менеджмента в управлении
персоналом»**

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения образовательной программы**

Дисциплина «Основы риск-менеджмента в управлении персоналом» участвует в формировании компетенции:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ОК-3
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.25 Экономическая теория	1,2	1,2
		Б1.Б.14 Менеджмент	2	2
		Б1.Б.07 Статистика	3,4	3,4
		Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	4
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	4
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	5,6	5,6
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	6
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	6
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	8	7
		Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	7
		Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками	8	7
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	7
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	7
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	7
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	7

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ПК-14,
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками	Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	1
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	1
		Б1.В.09 Рынок труда	5,6	2,3
		Б1.В.19 Оплата труда персонала	6	3
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	3

разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	3
	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	4
	Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	4,5
	Б1.В.11 Анализ трудовых показателей	8	5
	Б1.В.20 Экономика управления персоналом	8	5
	Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	5
	Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками	8	5
	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	5
	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	5
	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	5
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5	

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ОК-3
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	Минимальный уровень	Знать частично понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
				Уметь частично классифицировать риски в системе управления персоналом
				Владеть частично приемами повышения кадровой безопасности организации
			Базовый уровень	Знать хорошо понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
				Уметь хорошо классифицировать риски в системе управления персоналом
				Владеть хорошо приемами повышения кадровой безопасности организации
			Высокий уровень	Знать свободно понятийно-категориальный аппарат риск-менеджмента
				Уметь свободно классифицировать риски в системе управления персоналом
				Владеть свободно приемами повышения кадровой безопасности организации

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ПК-14
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	Минимальный уровень	Знать частично методы риск-менеджмента
				Уметь частично использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть частично методами риск-менеджмента в управлении персоналом
			Базовый уровень	Знать хорошо методы риск-менеджмента
				Уметь хорошо использовать методы риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть хорошо методами риск-менеджмента в управлении персоналом
Высокий уровень	Знать свободно методы риск-менеджмента			
	Уметь свободно использовать методы			

	обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике			риск-менеджмента в управлении персоналом
				Владеть свободно методами риск-менеджмента в управлении персоналом

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
8 семестр				
1	1	Текущий контроль	Определения и основные понятия в области риск-менеджмента	Доклад (устно)
2	3	Текущий контроль	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента	Разбор кейс-стади (письменно)
3	5	Текущий контроль	Специфика рисков в различных функциональных областях организации	Доклад (устно)
4	7	Текущий контроль	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации	Тестирование (компьютерные технологии)
5	9	Текущий контроль	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом	Разбор кейс-стади (письменно)
6	11	Текущий контроль	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими	Разбор кейс-стади (письменно)
7	12	Текущий контроль	Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	Тестирование (компьютерные технологии)
8	12	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Основы риск-менеджмента функциональных областей организации Раздел 2. Классификация рисков в системе управление персоналом и методы управления ими	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения	Темы докладов, сообщений

		определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце 8 семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	

«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Кейс-задача

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«хорошо»		Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«удовлетворительно»		Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на норму закона
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

Доклад, сообщение

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Тестирование

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Классификация рисков по различным признакам.
2. Соотношение риска и неопределенности.
3. Определение риска.
4. Факторы риска. Их взаимосвязь.

5. Эволюция опасностей.
6. Риск как возможность
7. Риск как опасность.
8. Риск как неопределенность.
9. Технократическая концепция анализа риска.
10. Экономическая концепция анализа риска.
11. Психологическая концепция анализа риска.
12. Социологическая концепция анализа риска..
13. Необходимость и возможность управления рисками в социотехноприродных системах.
14. Структура, уровни и механизмы управления рисками
15. Процесс управления рисками
16. Принципы принятия решений об управлении рисками.
17. Факторы и механизмы восприятия риска
18. Характеристика первой аксиомы риск-менеджмента.
19. Характеристика второй аксиомы риск-менеджмента.
20. Характеристика третьей аксиомы риск-менеджмента.
21. Характеристика четвертой аксиомы риск-менеджмента.
22. Характеристика пятой аксиомы риск-менеджмента.
23. Общие законы управления.
24. Частные законы управления.
25. Специальные законы управления рисками.
26. Что такое принципы риск-менеджмента?
27. Общие принципы риск-менеджмента
28. Частные принципы риск-менеджмента
29. Индивидуальный риск для жизни и здоровья людей.
30. Технический риск
31. Социальный риск для населения
32. Хозяйственный (предпринимательский) риск.
33. Классификация рисков для различных объектов.
34. Производственные риски
35. Виды производственных рисков
36. Управление производственными рисками
37. Финансовые риски
38. Виды финансовых рисков
39. Управление финансовыми рисками
40. Организация реализации стратегии риск-менеджмента
41. Модель риск-менеджмента
42. Система управления рисками
43. Управление стратегическими рисками
44. Политика риск-менеджмента
45. Характеристика основных форм политики риск-менеджмента
46. Формы политики риск менеджмента
47. Политика профилактики
48. Политика нейтрализации.
49. Политика стимулирования
50. Сущность тактического управления рисками
51. Основная задача тактического управления рисками
52. Виды ресурсов в процессе тактического управления рисками.
53. Морфологический анализ понятия «риск»
54. Определения «кадровый риск» в работах отечественных и зарубежных ученых.
55. Критический анализ различных точек зрения на сущность и содержание понятия «кадровый риск»
56. Функции кадровых рисков
57. «Кадровые риски», «риски персонала», «риски управления персоналом».
58. Внешние кадровые риски.
59. Внутренние кадровые риски.
60. Риски системы управления персоналом.
61. Классификация рисков по различным признакам.
62. Риски персонала, риски организации, риски государства
63. Этапы оценки кадровых рисков.
64. Матрица Вилсона
65. Вербально-числовая шкала Харрингтона
66. Метод оценки рисков на основе системы Элмери
67. Матрица «вероятность-ущерб»
68. Метод вербальных функций
69. Стратегии управления кадровой безопасностью.
70. Профиль кадровых рисков.
71. Показатели, отражающие состояние внутренних кадровых рисков.
72. Этапы управления кадровыми рисками

73. Методика управления кадровыми рисками?
74. Методы управления кадровыми рисками

3.2 Примерный перечень тем докладов

Тема «Определения и основные понятия в области риск-менеджмента»

- Рискология – наука об особом виде деятельности.
- Основные аксиомы рискологии.
- Классификация рисков по различным критериям
- Правовое обеспечение решения проблем рискологии
- От рискозащищенности к риск-менеджменту
- Региональные проблемы управления рисками

Тема «Специфика рисков в различных функциональных областях организации»

- Промышленные риски
- Экологические риски
- Риски в банковской сфере
- Предпринимательские риски
- Инновационные риски
- Информационные риски

3.3 Пример кейс-задачи

Тема «Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента»

Провести сравнительную характеристику основных методов анализа рисков и анализ преимуществ и недостатков основных методов управления рисками. Результаты сравнительной характеристики основных качественных и количественных методов анализа рисков представить в таблице. Задание выполняется студентами в малых группах по 3-5 человек, сформированных случайным образом или согласно пожеланиям студентов работать совместно.

Критерий сравнения	Качественный метод	Количественный метод	Примечание

Результаты анализа преимуществ и недостатков основных методов управления рисками представить в таблице. Задание выполняется студентами в малых группах по 3-5 человек, сформированных случайным образом или согласно пожеланиям студентов работать совместно.

Метод	Преимущество	Недостаток	Ситуация применения метода

Тема «Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом»

Разработка и анализ конкретной практической ситуации, непосредственно связанной с темой «Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом», по принципу написания case study, т.е. студенту необходимо выбрать из популярных научных журналов за последний год публикацию по теме занятия и выстроить структуру практической части следующим образом:

- 1) краткое изложение событий;
- 2) краткая формулировка проблемы (задачи), стоящей в данный момент перед руководством компании или отдельным менеджером. Формулировка должна иметь вид законченного предложения, содержащего подлежащее и сказуемое. Как правило, это фраза типа: «Кто-либо должен что-либо сделать»;
- 3) характеристика действующих лиц - характеристика участников (описание их достоинств и недостатков);
- 4) хронология событий - изложение происшедших событий так, что наиболее поздние по времени события находятся в начале хронологии, а наиболее ранние - в конце;
- 5) конфликт - ответ на вопрос, обострения какого рода противоречий послужили причиной рискованной ситуации. Отдельное внимание следует уделить глобальной ситуации на предприятии, которая скрывается за небольшой, локальной ситуацией;
- 6) варианты решения проблемы - оценка всех возможных вариантов решения проблемы, определение достоинств и недостатков каждого из предложенных вариантов;
- 7) рекомендации - более подробное, чем на шестом этапе, рассмотрение и обоснование целесообразности выбранного варианта действий;
- 8) план по осуществлению выбранного варианта действий - изложение этапов действий, которые необходимо предпринять, чтобы успешно разрешить проблему.

Тема «Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими»

Провести анализ основных кадровых рисков. Результаты представить в таблице. Задание выполняется студентами в малых группах по 3-5 человек, сформированных случайным образом или согласно пожеланиям студентов работать совместно.

Функция управления персоналом	Риски	Вид риска	Фактор риска
1	2	3	4
Показатели рисков ситуации в организации	Описание возможных последствий для организации	Метод оценки	Метод управления
5	6	7	8

3.4 Типовые тестовые задания

Тестирование проводится по окончании и в течение семестра по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытого типа (ТЗ с выбором единственного ответа, ТЗ с множественным выбором нескольких ответов, ТЗ с установлением соответствия между определенными элементами, действиями, событиями, процессами и т.д., ТЗ с установлением правильной последовательности);

ОТЗ – тестовое задание открытого типа (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме); числовой вопрос).

Структура тестовых материалов по дисциплине «Основы риск-менеджмента в управлении персоналом»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и	Определения и основные понятия риск-менеджмента	Развитие теории рисков в историческом аспекте	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Концепция риска	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Управление рисками	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
	Аксиомы, законы и принципы риск-менеджмента	Основные аксиомы риск-менеджмента	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Законы управления рисками	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Принципы риск-менеджмента	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
	Специфика рисков в различных функциональных областях организации	Риски для различных объектов	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Риски по функциональным направлениям деятельности предприятия	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Оценка и управление	Действие	5 – ОТЗ

экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике		рисками по функциональным направлениям деятельности предприятия		5 – ЗТЗ	
	Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента в управлении персоналом	Стратегия риск-менеджмента	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		Политика риск-менеджмента	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		Тактика риск-менеджмента	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	Классификация рисков по функциям управления персоналом и методы управления ими	Сущность и содержание понятия «кадровый риск»	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ	
		Методы оценки кадровых рисков	Умение	7 – ОТЗ 7 – ЗТЗ	
		Методы управления кадровыми рисками	Действие	7 – ОТЗ 7 – ЗТЗ	
				Итого	80 – ОТЗ 80 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Норма времени – 45 мин.

Количество ОТЗ – 9 (50%), ЗТЗ – 9 (50%)

1. ... – следствие действия либо бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера
2. Какие потери можно обозначить как трудовые?
 - а) потери рабочего времени+
 - б) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
 - в) уплата дополнительных налогов
 - г) невыполнение сроков сдачи объекта
 - д) потери материалов
 - е) ущерб здоровью
 - ж) потери сырья
 - з) ущерб репутации
 - и) выплата штрафа
3. Какие потери можно считать финансовыми?
 - а) потери ценных бумаг+
 - б) потери сырья
 - в) невыполнение сроков сдачи объекта
 - г) выплата штрафа+
 - д) уплата дополнительных налогов+
 - е) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию+
4. Факторы, которые влияют на уровень финансовых рисков подразделяются на:
 - а) объектные и субъектные;+
 - б) позитивные и негативные;
 - в) простые и сложные.
5. Какие потери можно отнести к потерям времени
 - а) невыполнение сроков сдачи объекта+
 - б) потери ценных бумаг
 - в) выплата штрафа
 - г) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
 - д) уплата дополнительных налогов
6. ... - систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты
7. Что является принципом действия механизма диверсификации?
 - а) избежание рисков;
 - б) разделение рисков;+
 - в) снижение рисков.
8. ... - начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик
9. Как называются риски, которые могут нести в себе как потери, так и дополнительную прибыль?

10. На какие виды подразделяются риски по уровню потерь?
 а) допустимый, критический и катастрофический;+
 б) недопустимый, допустимый и критический;
 в) критический, катастрофический и недопустимый.
11. Как называются риски, которые практически всегда несут в себе потери?
 12. Риски, которые обусловлены деятельностью самого предприятия и его контактной аудиторией – ...
 13. Как называются риски, в результате реализации которых предприятию грозит потеря прибыли?
 а) катастрофическими
 б) критическими
 в) допустимыми+
14. В чем состоит социально-экономическая функция риска?
 а) в том, что в процессе рыночной деятельности риск и конкуренция позволяет выделить социальные группы эффективных собственников в общественных классах, а в экономике – отрасли деятельности, в которых риск приемлем+
 б) в том, что реализация риска может обеспечить дополнительную по сравнению с плановой прибыль в случае благоприятного исхода
 в) оба варианта верны
15. Метод оценки риска, который используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий – ...
 16 ... – метод оценки риска, который представляет собой серию численных экспериментов, призванных получить эмпирические оценки степени влияния различных факторов на некоторые зависящие от них результаты?
 17. Объект управления в риск-менеджменте:
 а) риск, рискованные вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами+
 б) все варианты верны
 в) специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками
18. Несоответствие вида вознаграждения мотивационному профилю персонала – это риски ...

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Комплект теоретических вопросов к зачету. На зачете обучающемуся задаются вопросы, для подготовки ответа на которые отводится время в пределах 15 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.
Кейс-задача	Метод является универсальным – пригодным для применения как на лекциях, так на семинарских (практических) занятиях, а также при проведении лабораторных работ. Достоинство метода состоит в том, что на его основе слушатели могут научиться выделять проблемы, обнаруживать в них противоречия, всесторонне анализировать их, находить оптимальные пути решения. Овладение всеми названными операциями приводит к формированию диалектического мышления, к развитию творческих способностей. Решение отдельных практических проблемных задач может использоваться как прием активизации познавательной деятельности в ходе лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы слушателей, индивидуального собеседования. В ходе занятия слушатели сталкиваются с необходимостью самостоятельно решить ряд проблем научно-технического характера, с которыми они не сталкивались до занятия. Все это определяет поисковый характер занятия, заставляет его провести в тесном научном сотрудничестве преподавателя и слушателей. В основе ситуации должно быть рассмотрение актуальной управленческой проблемы. Студент на основе теоретического обзора и анализа информации по выбранной проблеме, а также с использованием практического опыта разрабатывает кейс с учетом требований.
Доклад	Доклад предусматривает подготовку обучающимся выступления длительностью 2-3 минуты, презентации в формате Power Point (7-10 слайдов), а также с целью более глубокого изучения тематики, касающейся актуальных проблем и современных тенденций развития теории по изучаемой дисциплине, в рамках подготовки доклада обучающийся проводит рецензирование теоретического материала по следующим параметрам: 1) цели публикации; 2) характера публикации (научная, прикладная, учебная, рекламная, иная); 3) последовательности и логики изложения; 4) языка публикации; 5) доступности понимания; 6) кому адресована публикация; 7) результатов, полученных автором публикации, и степени их обоснованности;

	8) достоинств публикации; 9) недостатков публикации; 10) степени новизны результатов; ценности работы.
Тестирование	Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий запрещено

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний.

Перечень теоретических вопросов к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета у студентов очной формы обучения позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля (при этом могут учитываться результаты рубежного и итогового тестирования по дисциплине), так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится путем устного собеседования по вопросам или в форме тестирования.

При собеседовании на зачете обучающийся для подготовки ответа на вопросы обучающемуся отводится время в пределах 15 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания, преподаватель может задавать дополнительные вопросы. Каждый вопрос/задание оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ