

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «08» мая 2020 г. № 268-1

**Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством
трудовых ресурсов
рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки – Кадровая безопасность организации и государственной службы

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации, семестр:

Часов по учебному плану – 108

зачет 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	48	48
- лекции	24	24
- практические	24	24
Самостоятельная работа	60	60
Итого	108	108

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 № 1461.

Программу составил:

канд. экон. наук, доцент, доцент

канд. техн. наук, доцент, доцент

Т.Б. Зыкова

Н.В. Фадеева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» марта 2020г. протокол № 8

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	создание базы для изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин; формирование умения и навыков студента для работы с документацией, входящей в систему менеджмента качества; приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования полученных знаний в практической деятельности в обеспечении качества работы.
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	дать представление о современном состоянии развития теории и практики систем менеджмента качества, управления персоналом, перспективы их развития
2	дать представление о законодательных и правовых актах в области систем менеджмента качества и управления персоналом
3	сформировать навыки описания систем менеджмента качества
4	сформировать навыки выделения, описания и совершенствования процессов СМК в
5	сформировать навыки и умения оценки качества подготовки персонала в рамках системы менеджмента качества
6	сформировать навыки и умения в проведении внутренних проверок системы менеджмента
7	сформировать навыки и умения оформления нормативной и управленческой документации системы менеджмента качества
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности. 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли. 	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Б1.В.ДВ.04.01 Конфликтология
2	Б1.В.ДВ.04.02 Конфликт-менеджмент
3	Б1.Б.17 Организационное поведение
4	Б1.Б.15 Основы управления персоналом

5	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
6	Б1.В.16 Организационная культура
7	Б1.В.01 Регламентация, нормирование и оплата труда
8	Б1.В.05 Производственный менеджмент
9	Б1.В.14 Основы государственного муниципального управления
10	Б2.В.02(У) Учебная – по получению первичных профессиональных умений и навыков (практико-ориентированная)
11	Б2.В.03(П) Производственная – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
12	Б1.Б.13 Основы кадровой политики и кадрового планирования
13	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений
14	Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала
15	Б1.В.13 Проектирование систем обеспечения кадровой безопасности
16	Б1.В.ДВ.15.01 Информационные технологии в управлении персоналом
17	Б1.В.ДВ.15.02 Информационные технологии в управлении трудовыми ресурсами
18	Б2.В.01(У) Учебная – по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)
19	Б1.В.03 Документационное обеспечение управления персоналом
20	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
1	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-7: Готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	критерии оценки качества обучения персонала, контроля и оценки эффективности деятельности персонала
Уметь	оценивать качество подготовки персонала в рамках системы менеджмента качества
Владеть	навыками кооперации с коллегами, к работе на общий результат в области разработки систем менеджмента качества и управления персоналом
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основы создания кадрового резерва
Уметь	подбирать персонал для кадрового резерва в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015
Владеть	методами и навыками управления карьерой, навыками организации и координации взаимодействия между людьми
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методы управления карьерой, способы организации и координации взаимодействия между людьми при разработке и внедрении системы менеджмента качества
Уметь	организовывать и координировать взаимодействие между людьми при разработке и внедрении системы менеджмента качества
Владеть	навыками контроля и оценки эффективности деятельности персонала, навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности
ОПК-8: Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	нормативно-правовые акты в области управления персоналом и систем менеджмента качества; современное состояние вопросов в области управления персоналом как процесса систем менеджмента качества, перспективы их развития
Уметь	применять нормативно-правовые акты при разработке и внедрении системы менеджмента качества и управлении персоналом
Владеть	методами и методологиями проектирования процессов системы менеджмента качества

Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основы разработки организационно-управленческих и экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества
Уметь	проектировать процессы, связанные с управлением персоналом
Владеть	навыками анализа социально-экономических проблем и процессов системы менеджмента качества в организации, в т. ч. процесса управления персоналом
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	приемы и методы анализа социально-экономических проблем и процессов системы менеджмента качества в организации, в т. ч. процесса управления персоналом
Уметь	разрабатывать алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества
Владеть	способностью самостоятельно разрабатывать алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества и готовностью нести ответственность за их результаты
ПК-12: Знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации
Уметь	формировать кадровую политику на предприятии
Владеть	понятийным аппаратом в области систем менеджмента качества
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации
Уметь	разрабатывать процедуры управления трудовыми отношениями
Владеть	навыками оформления нормативной и управленческой документации
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	формы и методы оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями
Уметь	оптимизировать документооборот и схемы функциональных взаимосвязей
Владеть	методами оптимизации документооборота в рамках системы менеджмента качества и управления персоналом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	современное состояние вопросов систем менеджмента качества, перспективы их развития
2	методологии описания систем менеджмента качества, сущность и роль качества в функционировании предприятий и организаций
3	систему менеджмента качества на базе стандарта ИСО серии 9000:2015; систему всеобщего управления качеством
4	функции качества на всех стадиях жизненного цикла продукции; организационные и социальные аспекты качества
5	современное состояние вопросов в области управления персоналом
Уметь	
1	реализовать функции качества на всех стадиях жизненного цикла продукции
2	описывать и совершенствовать процессы в организации
3	работать в группе по технологиям совершенствования процессов организации, выделять основные и вспомогательные процессы системы менеджмента качества, создавать взаимосвязанную сеть процессов предприятия, описывать процессы СМК
4	оценивать качество подготовки персонала в рамках системы менеджмента качества
5	планировать проведение внутренних проверок системы менеджмента качества
Владеть:	
1	законодательными и правовыми актами в области систем менеджмента качества и управления персоналом
2	понятийно-терминологическим аппаратом в области систем менеджмента качества
3	навыками оформления нормативной и управленческой документации, методами описания и совершенствования процессов

4	навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии				
5	навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети Интернет
	Раздел 1. Принципы формирования систем менеджмента качества				
1.1	Подходы к менеджменту качества на современном этапе. Краткий исторический экскурс. Международная организация по стандартизации (ИСО) и её стандарты. Инновации в области менеджмента качества. От "скрытого производства" к "бережливому производству" /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.2	Занятие «Основные понятия в области качества». /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.4	Основа систем менеджмента качества. Основные положения и терминология (ГОСТ Р ИСО 9000-2015). Требования к системе менеджмента качества при сертификации (ГОСТ Р ИСО 9001-2015). Руководство по улучшению деятельности (ГОСТ Р ИСО 9004). /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.5	Занятие «Всеобщее руководство качеством (TQM) Составление политики качества предприятия». /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.6	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.7	Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии. Общий порядок разработки системы менеджмента качества. Методологические основы внедрения системы менеджмента качества. Процесс перехода организации от настоящего состояния в новое. Направления подготовительных работ перед развертыванием процесса улучшений. схема работ по разработке и внедрению СМК /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.8	Занятие «Современные системы управления организацией». «Создание организационной структуры предприятия» /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.9	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 –

	самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/				6.1.2.4
1.10	Управление трудовыми ресурсами в системе управления качеством. Задачи управления трудовыми ресурсами, определение необходимой компетентности персонала. Обеспечение подготовки и обучения персонала. Оценка результативности предпринятых мер по обучению и подготовке сотрудников. Информирование и вовлечение персонала в достижение целей в области качества. Ведение необходимых учетных записей об образовании, подготовке и опыте сотрудников. Аспекты управления трудовыми ресурсами в решении проблем качества. /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.11	Занятие «Разработка требований к персоналу и его управлению в рамках системы менеджмента качества» /Пр/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
1.12	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
	Раздел 2. Документирование и проверка СМК				
2.1	Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход. Ключевые стандарты семейства ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Сопоставимость с другими системами менеджмента. Процессный подход и современные системы управления организацией. Теоретические основы процессного подхода. Простейшая классификация процессов. Классификация процессов по функционально -иерархическому принципу. Комплексный подход к описанию процессов. Классификация процессов по составу работ. /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.2	Занятие «Процессный подход. Создание сети процессов организации»./Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.4	Структурирование и моделирование процессов. Понятие метода моделирования процессов. Структура метода моделирования процессов. Понятие объекта и связи. Представление деятельности организации в виде модели. /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.5	Занятие «Управление ресурсами (процесс подготовки кадров, процесс управления производственной средой, процесс управления инфраструктурой). Спецификации процессов»./Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.6	Проработка лекционного материала,	8	6	ОПК-7, ОПК-	6.1.1.1 –

	подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/			8, ПК-12	6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.7	Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий. Основные методологии описания процессов. Методологии моделирования процессов. Методология описания процессов на верхнем уровне (IDEF0). Методология описания потоков работ (IDEF3). Методология описания потоков данных (DFD). Методологии описания процессов ARIS/Лек/	8	4	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.8	Занятие «Создание процесса с использованием методологии DFD и блок схем» /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.9	Занятие «Создание процесса с использованием методологии IDEF0, IDEF3» /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.10	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.11	Документирование СМК. Виды и уровни документов СМК. Требования к документации СМК. /Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.12	Занятие «Создание процесса с использованием методологий ARIS» /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.13	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.14	Внутренние аудиты системы менеджмента качества. Планирование проверок системы менеджмента качества. Организация и проведение проверки. Анализ результатов проверок. Ответственность участников внутренних проверок системы менеджмента качества. Квалификационные критерии для аудиторов./Лек/	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.15	Занятие «Документация системы менеджмента качества. Записи по управлению персоналом» /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.16	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.17	Сертификация системы менеджмента качества. Организация работ. Инспекционный контроль	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-	6.1.1.1 – 6.1.1.4,

	сертифицированной СМК. /Лек/			12	6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.18	Занятие «Деловая игра: проведение внутреннего аудита системы менеджмента качества». /Пр./	8	2	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4
2.19	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, выполнение практических заданий в рамках самостоятельной работы /Ср/	8	6	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	6.1.1.1 – 6.1.1.4, 6.1.2.1 – 6.1.2.4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.1.1	Майборда В.П., Азаров В.Н., Панычева А.Ю.	Основы обеспечения качества: учебник [Электронный ресурс] - http://umczdt.ru/books/45/39314/	Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015	100% онлайн
6.1.1.2	Васин, С. Г.	Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/508140	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с.	100% онлайн
6.1.1.3	Фомичев, В. И.	Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/518680	Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 156 с.	100% онлайн
6.1.1.4	Козырев В.А., Лисенков А.Н., Палкин С.В.	Развитие систем менеджмента качества [Электронный ресурс] - https://umczdt.ru/books/45/62138/	Москва: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2012	100% онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.2.1	Соколов Ю.И.	Управление качеством транспортного обслуживания: учебник [Электронный ресурс] - https://umczdt.ru/books/45/18729/	Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	2 / 100% онлайн

6.1.2.2	Соколов Ю.И.	Управление качеством продукции на железнодорожном транспорте: учебное пособие [Электронный ресурс] - http://umczdt.ru/books/45/232061/	Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019	100% онлайн
6.1.2.3	Мойзес Б. Б.	Статистические методы контроля качества и обработка экспериментальных данных: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/495895	Москва: Издательство Юрайт, 2022; Томск: Томский политехнический университет. – 118 с.	100% онлайн
6.1.2.4	Рожков Н. Н.	Статистические методы контроля и управления качеством продукции : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] - https://urait.ru/bcode/515543	Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 154 с.	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
6.2.1	Электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: http://umczdt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.3	Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва, 2011 – 2020. – URL: http://new.znanium.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: http://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.7	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.8	Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – . – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.			
6.2.9	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://dcnti.krw.rzd . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст: электронный.			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата			

	64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не требуется
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.3.3.2	Гарант : справочно-правовая система база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь : утв. Приказом Росстандарта от 28.09.2015 № 1390-ст, 2021. – 63 с.
6.4.2	ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования (утв. Приказом Росстандарта от 28.09.2015 № 1391-ст) (вместе с «Разъяснением новой структуры, терминологии и понятий», «Другими международными стандартами в области менеджмента качества и на системы менеджмента качества, разработанными ИСО/ТК 176»), 2020. – 37 с.
6.4.3	ГОСТ Р ИСО 19011-2021. Оценка соответствия. Руководящие указания по проведению аудита систем менеджмента : утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 апреля 2021 г. № 261-ст, 2021. – 45 с.
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
7.1	Корпуса А, Л, Т, Н КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2 И
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации).
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы Л-203, А-224, А-409, Т-46.
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и доказательства теорем, формулы и т.п. На полях конспекта</p>

	<p>следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
<p>Практическое занятие</p>	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.</p> <p>Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия. Для того, чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что занятия проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практических занятий; – эффективность работы студента в аудитории; – полнота выполнения домашних заданий; – результаты тестирования по всем разделам дисциплины.
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Обучение по дисциплине «Менеджмент качества в управлении персоналом» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 60 часов по очной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература:</p>

	<p>обучающийся изучает учебный материал, составляет конспект и готовится к практическим работам и контролю знаний в рамках общих домашних заданий, для студентов заочной формы обучения предусмотрено индивидуальное домашнее задание (ИДЗ). У обучающихся очной формы обучения ИДЗ отсутствуют.</p> <p>При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к примерам, приводимым лектором и материалу, рассмотренному на занятии. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>ИДЗ должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению КР (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль».</p> <p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> стимулирование познавательного интереса; закрепление и углубление полученных знаний и навыков; развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; подготовка к предстоящим занятиям; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); - чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); - подготовка к практическому занятию; - подготовка к тестированию; - подготовка к контрольной работе; - подготовка к зачету.
Зачет	<p>Зачет обучающийся получает по результатам текущей успеваемости в течение семестра. Для этого в течении семестра обучающийся должен успешно выполнить комплекс тестовых заданий, которые представлены в виде коротких задач. Примеры тестовых заданий представлены в ФОС.</p> <p>Для выполнения тестовых заданий обучающийся должен знать понятийный аппарат данной дисциплины, формулировки основных правил и законов, уметь их применять при решении задач. Ответ должен быть полным и аргументированным. В ходе занятий и семестровых консультаций обучающийся имеет возможность разобраться с непонятными ему вопросами по данной дисциплине при помощи преподавателя.</p> <p>Получив задание, внимательно прочитайте постановку задачи и вопросы. Решение задачи необходимо сопровождать расчетными схемами, логически выстроенной последовательностью решения. Ответ должен быть четко сформулированным. Оценка выставляется в соответствии с критериями оценивания, определенными в фонде оценочных средств (Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины).</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КрИЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.ircups.ru</p>	

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине Б1.В.ДВ.07.02
Система управления качеством трудовых ресурсов

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.В.ДВ.07.02 Система менеджмента качества трудовых
ресурсов**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Система управления качеством трудовых ресурсов» участвует в формировании компетенций:

ОПК-7: готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других

ОПК-8: способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

ПК-12: знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций
ОПК-7, ОПК-8, ПК-12
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	Б1.В.ДВ.04.01 Конфликтология	2	1
		Б1.В.ДВ.04.02 Конфликт-менеджмент	2	1
		Б1.Б.17 Организационное поведение	3	2
		Б1.Б.15 Основы управления персоналом	4	3
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	5,6	4,5
		Б1.В.16 Организационная культура	6	5
		Б1.В.17 Основы управленческого консультирования	8	6
		Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом	8	6
		Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов	8	6
ОПК-8	способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	6
		Б1.В.01 Регламентация, нормирование и оплата труда	4	1
		Б1.В.05 Производственный менеджмент	4	1
		Б1.В.14 Основы государственного муниципального управления	4	1
		Б2.В.02(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (практико-ориентированная)	4	1
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	2
		Б1.Б.13 Основы кадровой политики и кадрового планирования	6	2
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	3
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	7	3

	решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	Б1.В.13 Проектирование систем обеспечения кадровой безопасности	7,8	3,4
		Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом	8	4
		Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов	8	4
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4
ПК-12	знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	Б1.В.ДВ.15.01 Информационные технологии в управлении персоналом	2	1
		Б1.В.ДВ.15.02 Информационные технологии в управлении трудовыми ресурсами	2	1
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)	2	1
		Б1.В.03 Документационное обеспечение управления персоналом	5	2
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	3
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	4
		Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом	8	5
		Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов	8	5
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-7, ОПК-8, ПК-12 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	1.1 Подходы к менеджменту качества на современном этапе. 1.3 Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии.	Минимальный Уровень	Знать: критерии оценки качества обучения персонала, контроля и оценки эффективности деятельности персонала Уметь: оценивать качество подготовки персонала в рамках системы менеджмента качества Владеть: Навыками кооперации с коллегами, к работе на общий результат в области разработки систем менеджмента качества и управления персоналом
			Базовый уровень	Знать: основы создания кадрового резерва

		1.4 Управление трудовыми ресурсами в системе управления качеством 2.1 Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход 2.4 Подходы к документированию СМК 2.6 Сертификация системы менеджмента качества.		Уметь: подбирать персонал для кадрового резерва в соответствии с требованиями ИСО 9001:2015 Владеть: методами и навыками управления карьерой, навыками организации и координации взаимодействия между людьми
		2.2. Моделирование процессов 2.3 Методологии для описания процессов СМК организации. 2.5 Внутренние проверки системы менеджмента качества.	Высокий уровень	Знать: методы управления карьерой, способы организации и координации взаимодействия между людьми при разработке и внедрении системы менеджмента качества Уметь: организовывать и координировать взаимодействие между людьми при разработке и внедрении системы менеджмента качества Владеть: навыками контроля и оценки эффективности деятельности персонала, навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности
ОПК-8	способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	1.1 Подходы к менеджменту качества на современном этапе. 1.2 Основа систем менеджмента качества 1.3 Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии.	Минимальный Уровень	Знать: нормативно-правовые акты в области управления персоналом и систем менеджмента качества; современное состояние вопросов в области управления персоналом как процесса систем менеджмента качества, перспективы их развития Уметь: применять нормативно-правовые акты при разработке и внедрении системы менеджмента качества и управлении персоналом Владеть: методами и методологиями проектирования процессов системы менеджмента качества
		1.4 Управление трудовыми ресурсами в системе управления		Базовый уровень

		<p>качества 2.1 Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход 2.4 Подходы к документированию СМК 2.6 Сертификация системы менеджмента качества.</p>		<p>экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества</p> <p>Уметь: проектировать процессы, связанные с управлением персоналом</p> <p>Владеть: навыками анализа социально-экономических проблем и процессов системы менеджмента качества в организации, в т. ч. процесса управления персоналом</p>
		<p>2.2. Структурирование и моделирование процессов 2.3 Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий. 2.5 Внутренние аудиты системы менеджмента качества</p>		<p>Высокий уровень</p> <p>Знать: приемы и методы анализа социально-экономических проблем и процессов системы менеджмента качества в организации, в т. ч. процесса управления персоналом</p> <p>Уметь: разрабатывать алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества</p> <p>Владеть: способностью самостоятельно разрабатывать алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений в области управления персоналом как составной части системы менеджмента качества и готовностью нести ответственность за их результаты</p>
ПК-12	<p>знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями и, основ разработки и</p>	<p>1.1 Подходы к менеджменту качества на современном этапе. 1.2 Основа систем менеджмента качества 1.3 Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии.</p>	Минимальный уровень	<p>Знать: основы разработки и внедрения кадровой и управленческой документации</p> <p>Уметь: формировать кадровую политику на предприятии</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом в области систем менеджмента качества</p>
		<p>1.4 Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества</p>		<p>Базовый уровень</p> <p>Знать: основы разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и</p>

	внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации.	2.1 Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход 2.4 Подходы к документированию СМК 2.6 Сертификация системы менеджмента качества.	Высокий уровень	сопровождаящей документации Уметь: разрабатывать процедуры регулирования трудовых отношений Владеть: навыками оформления нормативной и управленческой документации
		2.2. Структурирование и моделирование процессов 2.3 Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий. 2.5 Внутренние аудиты системы менеджмента качества		Знать: формы и методы оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями
				Уметь: оптимизировать документооборот и схемы функциональных взаимосвязей
				Владеть: методами оптимизации документооборота в рамках системы менеджмента качества и управления персоналом

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
8 семестр				
Раздел 1. Принципы формирования систем менеджмента качества				
1	2	Текущий контроль	Тема 1. Подходы к менеджменту качества на современном этапе	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12 Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
2	4	Текущий контроль	Тема 2. Основа систем менеджмента качества	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12 Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
3	6	Текущий контроль	Тема 3. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12 Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
4	8	Текущий контроль	Тема 4. Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12 Конспект (письменно) Задания

					реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
	9	Текущий контроль	Раздел 1. Принципы формирования систем менеджмента качества	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Внеаудиторная контрольная работа (письменно) и ее защита (устно) Тестирование (письменно)
Раздел 2. Документирование и проверка СМК					
5	10	Текущий контроль	Тема 5. Основа современных систем менеджмента качества – процессный подход	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
6	11	Текущий контроль	Тема 6. Структурирование и моделирование процессов	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
7	13	Текущий контроль	Тема 7. Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
8	14	Текущий контроль	Тема 8. Подходы к документированию СМК	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
9	15	Текущий контроль	Тема 9. Внутренние аудиты системы менеджмента качества	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
10	16	Текущий контроль	Тема 10. Сертификация системы менеджмента качества	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Конспект (письменно) Задания реконструктивного уровня (письменно) Тестирование (письменно)
	17	Текущий контроль	Раздел 2. Документирование и проверка СМК	ОПК-7, ОПК-8, ПК-	Внеаудиторная контрольная

				12	работа (письменно) и ее защита (устно) Тестирование (письменно)
11	18	Аттестация – зачет	Раздел 1. Принципы формирования систем менеджмента качества Раздел 2. Документирование и проверка СМК	ОПК-7, ОПК-8, ПК-12	Перечень вопросов к зачёту (устно / письменно) Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижениям обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в таблице:

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Задания реконструктивного уровня	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые задания реконструктивного уровня (МУ к практическим заданиям)
2	Конспект лекции	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по темам
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания по разделам
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Вопросы к зачету Тестирование (компьютерные технологии)

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала для

оценивания уровня освоения компетенций

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце 8-го семестра для очной формы), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующих таблицах:

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования

«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования
--------------	---

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Конспект лекций

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»		Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»		Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Разноуровневые задания (задания реконструктивного уровня)

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»		Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»		Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного

		материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса
--	--	---

Тестирование

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания реконструктивного уровня

Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий реконструктивного уровня, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта задач реконструктивного уровня

Раздел 1. Принципы формирования систем менеджмента качества по теме 1 «Подходы к менеджменту качества на современном этапе»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Приведите примеры реализации принципов всеобщего менеджмента качества для ОАО «РЖД»:

1. Роль руководства.
2. Ориентация на клиента.
3. Стратегическое планирование.
4. Вовлечение всех сотрудников и их соответствующая подготовка.
5. Награды и признание.
6. Разработка продукции и услуг.
7. Управление процессом.
8. Качество поставщиков.
9. Системный подход к управлению.
10. Постоянное улучшение.
11. Информационная система.
12. Лучший опыт.
13. Постоянная оценка эффективности работы системы управления качеством.

по теме 2 «Основа систем менеджмента качества»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Предложите перечень процессов системы менеджмента качества в соответствии

с разделами стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

по теме 3 «Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии»
Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Предложите структуру документации предприятия, которое приняло решение внедрять систему менеджмента качества. Предложите перечень процедур к обязательному документированию.

по теме 4 «Управление трудовыми ресурсами в системе управления качеством»
Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Предложите организационную структуру службы качества конкретного предприятия, в которой будут присутствовать:

- отдел метрологического контроля;
- инженер по качеству;
- внутренний аудитор системы менеджмента качества предприятия;
- и другие.

Раздел 2. Документирование и проверка СМК

по теме 5 «Основа современных систем менеджмента качества – процессный подход»
Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Составьте петлю качества на примере видов деятельности «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей»



по теме 6 «Структурирование и моделирование процессов»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Постройте диаграмму Парето по следующим данным контрольного листа (таблица). Далее проведите анализ возникновения дефектов, используя диаграмму Исикавы.

Таблица – Данные для построения диаграммы Парето

Дефект	Количество	Накопленное	Накопленный
--------	------------	-------------	-------------

		количество	процент
Царапина	49		
Вмятина	31		
Трещина	11		
Скол	8		
Раковина	6		
Деформация	5		
Заусенец	1		
Прочие	3		

по теме 7 «Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Обоснуйте значения удельных весов показателей качества транспортного обслуживания грузовладельцев, приведенные ниже:

Уровень ритмичности поставок – 0,29.

Полнота удовлетворенности спроса на перевозки – 0,23.

Уровень соблюдения сроков доставки – 0,20.

Уровень сохранности перевозимых грузов – 0,17.

Уровень комплексности перевозок – 0,11.

Чему равен комплексный показатель качества транспортного обслуживания, если показатели имеют следующие значения:

Уровень ритмичности поставок – 0,79.

Полнота удовлетворенности спроса на перевозки – 0,97.

Уровень соблюдения сроков доставки – 0,87.

Уровень сохранности перевозимых грузов – 0,81.

Уровень комплексности перевозок – 0,72.

по теме 8 «Подходы к документированию СМК»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Разработайте дерево показателей качества транспортного обслуживания перевозки грузов и предложите весовые коэффициенты для каждого единичного показателя:

- 1) свежемороженая зелень петрушки;
- 2) круглые пиломатериалы;
- 3) бензин.

по теме 9 «Внутренние аудиты системы менеджмента качества»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Приведите примеры внетранспортных эффектов от повышения качества транспортного обслуживания пассажиров экономические и неэкономические:

1. Эффекты для пассажиров.
2. Эффекты для работодателей.
3. Региональные эффекты.
4. Народнохозяйственные эффекты.

по теме 10 «Сертификация системы менеджмента качества»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1.

Задание. Предложите процедуру выбора органов по сертификации продукции и систем менеджмента качества. Заполните заявку в орган по сертификации для сертификации продукции и систем менеджмента качества.

3.2 Типовые контрольные задания к конспекту лекций

Темы для изучения теоретического материала для самостоятельной работы студентов

№ п/п	Наименование задания	Количество часов для студентов отделения
		очного
1	Тема 1. Подходы к менеджменту качества на современном этапе	6
2	Тема 2. Основа систем менеджмента качества	6
3	Тема 3. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии	6
4	Тема 4. Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества	6
5	Тема 5. Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход	6
6	Тема 6. Структурирование и моделирование процессов	6
7	Тема 7. Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий	6
8	Тема 8. Подходы к документированию СМК	6
9	Тема 9. Внутренние аудиты системы менеджмента качества	6
10	Тема 10. Сертификация системы менеджмента качества	6
	Итого	60

Темы конспектов, предусмотренных рабочей программой дисциплины:

№	Наименование темы	Темы конспектов
1.	Тема 1. Подходы к менеджменту качества на современном этапе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятия «качество». 2. Дайте определение понятия «эффективность». 3. Назовите факторы конкурентоспособности. 4. Перечислите принципы всеобщего менеджмента качества TQM. 5. Охарактеризуйте особенности управления качеством на транспорте.
2.	Тема 2. Основа систем менеджмента качества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стандарты серии ИСО 9000. 2. Принципы менеджмента качества. 3. Стандартизация как элемент систем управления качеством. 4. Функции, сущность и предназначение стандартизации. 5. Модель системы менеджмента качества, основанная на процессном подходе.
3.	Тема 3. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Политика в области качества. 2. Миссия и цели в области качества. 3. Документированная процедура. 4. Записи. 5. Карты процессов.
4.	Тема 4. Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационная структура службы качества. 2. Метрологическая служба. 3. Положение о деятельности службы качества. 4. Человеческие ресурсы в контексте менеджмента качества. 5. Компетентность персонала в менеджменте качества.
5.	Тема 5. Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте фундаментальный принцип методических основ комплексной оценки качества транспортного обслуживания. 2. Что вкладывается в понятие системный подход к оценке качества транспортного обслуживания? 3. Приведите примеры показателей качества транспортного обслуживания на долгосрочный период. 4. Приведите примеры показателей качества транспортного

№	Наименование темы	Темы конспектов
		обслуживания на основе пооправочного учета. 5. Какая методика используется для расчета удельных весов показателей качества транспортного обслуживания?
6.	Тема 6. Структурирование и моделирование процессов	1. Для контроля каких данных используют простые инструменты контроля качества? 2. Охарактеризуйте простые инструменты контроля качества. 3. Какие данные заносят в контрольный листок? 4. Что означает стратификация данных? 5. Как наилучшим образом использовать диаграмму Парето и диаграмму Исикавы?
7.	Тема 7. Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий	1. Охарактеризуйте группы показателей качества на транспорте. 2. Что входит в понятие производственное качество на транспорте? 3. Что входит в понятие потребительское качество на транспорте? 4. Как взаимосвязаны производственное и потребительское качество? 5. Какую роль играют показатели качества транспортной техники в системе показателей качества транспортного обслуживания?
8.	Тема 8. Подходы к документированию СМК	1. Назовите методы классификации затрат на качество? 2. Приведите состав затрат на обеспечение качества транспортного обслуживания. 3. Раскройте понятия «стоимость соответствия» и «стоимость несоответствия». 4. Какие виды экономических эффектов образуются при повышении качества транспортного обслуживания? 5. Как учитывается стимулирующая функция качества при оценке эффективности его повышения?
9.	Тема 9. Внутренние аудиты системы менеджмента качества	1. Характеристика понятия «конкурентоспособность продукции». 2. Показатели конкурентоспособности продукции. 3. Гарантийный срок службы продукта. 4. Комплексный метод оценки конкурентоспособности продукции. 5. Факторы, влияющие на конкурентоспособность продукции.
10.	Тема 10. Сертификация системы менеджмента качества	1. Функции, сущность, и предназначение сертификации. 2. Этапы проведения сертификации системы менеджмента качества. 3. Последовательность процедур сертификации продукции. 4. Взаимодействие между собой субъекты сертификации. 5. Виды сертификатов соответствия.

Работа выполняется письменно и включает изучение и выполнение краткого конспекта по основной и дополнительной литературе раздела 6 настоящей рабочей программы дисциплины.

3.3 Типовые тестовые задания

3.3.1 Типовые тестовые задания по разделу

Компьютерное тестирование обучающихся по темам используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Типовые тестовые задания по теме «Подходы к менеджменту качества на современном этапе» (раздел 1, тема 1)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание

Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>С философской точки зрения понимание категории «качество» означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 сущностную определенность рассматриваемого объекта, благодаря которой он становится специфичным и отличается от другого объекта; 2 количественные и качественные изменения объекта исследования; 3 отношение субъекта к изучаемому объекту; 4 результат потребления или потребительская стоимость исследуемого объекта; 5 совокупность свойств объекта, отвечающих установленным в документации требованиям.
2.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>С технической точки зрения понимание категории «качество» означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 сущностную определенность рассматриваемого объекта, благодаря которой он становится специфичным и отличается от другого объекта; 2 количественные и качественные изменения объекта исследования; 3 отношение субъекта к изучаемому объекту; 4 результат потребления или потребительская стоимость исследуемого объекта; 5 совокупность свойств объекта, отвечающих установленным в документации требованиям.
3.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>С экономической точки зрения понимание категории «качество» означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 сущностную определенность рассматриваемого объекта, благодаря которой он становится специфичным и отличается от другого объекта; 2 количественные и качественные изменения объекта исследования; 3 отношение субъекта к изучаемому объекту; 4 результат потребления или потребительская стоимость исследуемого объекта; 5 совокупность свойств объекта, отвечающих установленным в документации требованиям.
4.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>С социологической точки зрения понимание категории «качество» означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 сущностную определенность рассматриваемого объекта, благодаря которой он становится специфичным и отличается от другого объекта; 2 количественные и качественные изменения объекта исследования; 3 отношение субъекта к изучаемому объекту; 4 результат потребления или потребительская стоимость исследуемого объекта; 5 совокупность свойств объекта, отвечающих установленным в документации требованиям
5.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>С правовой точки зрения понимание категории «качество» означает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 сущностную определенность рассматриваемого объекта, благодаря которой он становится специфичным и отличается от другого объекта; 2 количественные и качественные изменения объекта исследования; 3 отношение субъекта к изучаемому объекту; 4 результат потребления или потребительская стоимость исследуемого объекта; 5 совокупность свойств объекта, отвечающих установленным в документации требованиям.
6.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Объектами управления качеством могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 процесс; 2 материальная продукция; 3 нематериальная продукция; 4 организация; 5 отдельное лицо; 6 записи.

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильные варианты ответов</p> <p>Основными направлениями показателей процесса являются показатели:</p>
----	--

	1 конкурентоспособности; 2 продукта; 3 процесса; 4 удовлетворенности клиента; 5 качества.
2.	Выберите правильные варианты ответов Функциональными показателями продукта являются: 1 количество функций продукта; 2 полнота функций продукта; 3 наработка на отказ; 4 послепродажный сервис; 5 гарантийный срок; 6 послепродажный сервис.

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	Приведите примеры реализации принципов всеобщего менеджмента качества для ОАО «РЖД»: 1. Роль руководства. 2. Ориентация на клиента. 3. Стратегическое планирование. 4. Вовлечение всех сотрудников и их соответствующая подготовка. 5. Награды и признание. 6. Разработка продукции и услуг. 7. Управление процессом. 8. Качество поставщиков. 9. Системный подход к управлению. 10. Постоянное улучшение. 11. Информационная система. 12. Лучший опыт. 13. Постоянная оценка эффективности работы системы управления качеством.
----	---

**Типовые тестовые задания по теме «Основа систем менеджмента качества»
(раздел 1, тема 2)**

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	Выберите правильный ответ Документ, который определяет «качество» как «совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые потребности» - это ... 1. ИСО 8402 2. ИСО 9000 3. ИСО 9001 4. ИСО 9004
2.	Выберите правильный ответ Комитет совета ИСО по изучению научных принципов стандартизации - ... 1. СТАКО 2. ПЛАКО 3. ИНФКО 4. РЕМКО

3.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Международная организация по стандартизации - ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ИСО 2. РОССТАНДАРТ 3. МЭК 4. ВОЗ
4.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Основателем концепции бережливого производства является ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тайити Оно 2. Эдвардс Деминг 3. Уолтер Шухарт 4. Генити Тагути
5.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Ученый, который определял качество изделия или услуги как пригодность для использования - это ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Джозеф Джуран 2. Гарри Азгальдов 3. Филипп Кросби 4. Арманд Фейгенбаум
6.	<p>Ученый, который определял качество как добротность и совершенство товара - это ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уолтер Шухарт 2. Эдвардс Деминг 3. Аристотель 4. Арманд Фейгенбаум

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Четвертый этап развития систем управления качеством характеризуется ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. целенаправленной деятельностью предприятий по планированию качества 2. развитием ремесла 3. применением контрольных карт 4. введением отделов технического контроля
2.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Этап отбраковки и контроля в развитии систем управления качеством.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. первый 2. второй 3. третий 4. четвертый

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	Предложите перечень процессов системы менеджмента качества в соответствии с разделами стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
----	---

Типовые тестовые задания по теме «Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии» (раздел 1, тема 3)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Пункт стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий требования к инфраструктуре :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7.1.3 2. 7.1.2 3. 7.1.4 4. 7.1.5
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Пункт стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий требования к ресурсам для мониторинга и измерений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7.1.5 2. 7.1.2 3. 7.1.3 4. 7.1.4
3.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Характеристика транспортной услуги, обеспечивающей прибытие грузов (багажа) в конечный пункт в соответствии с установленными договором сроками или объявленным расписанием.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. своевременность доставки грузов / багажа 2. сохранность перевозки 3. потеря в массе 4. энергоёмкость
4.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Ориентация на клиента – это принцип:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. всеобщего менеджмента качества 2. организационный 3. трудовой 4. правовой
5.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Бизнес-процессы реализуют посредством осуществления ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. бизнес-функций 2. персонала 3. должностной инструкции 4. трудового кодекса РФ
6.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Особенность управления качеством на транспорте...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. невещественность услуги 2. лучший опыт 3. информационная система 4. системный подход к управлению

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Название стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системы менеджмента качества. Требования 2. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь 3. Менеджмент качества для достижения устойчивого успеха 4. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Комплексная оценка качества транспортного обслуживания проводится методами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. аддитивным 2. мультипликативным 3. простым 4. сложным

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Предложите структуру документации предприятия, которое приняло решение внедрить систему менеджмента качества. Предложите перечень процедур к обязательному документированию.</p>
----	---

Типовые тестовые задания по теме «Управление трудовыми ресурсами в системе управления качеством» (раздел 1, тема 4)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Игнорирование или недооценка социально-психологических аспектов при внедрении на предприятии стандартов ИСО серии 9000 может ...</p> <ol style="list-style-type: none"> улучшить положение сотрудников предприятия улучшить положение высшего руководства снизить текучесть кадров свести к нулю все усилия
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Причиной сопротивления нововведениям при внедрении системы менеджмента качества в организации может быть ...</p> <ol style="list-style-type: none"> корпоративная этика недостаток знаний и навыков повышение квалификации персонала отсутствие проверок
3.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Причиной сопротивления нововведениям при внедрении системы менеджмента качества в организации может быть ...</p> <ol style="list-style-type: none"> установленное программное обеспечение процедуры Совет директоров традиция в организации
4.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Для учета человеческого фактора высшему руководству организации при внедрении системы менеджмента качества необходимо ...</p> <ol style="list-style-type: none"> пригласить консультанта по системе менеджмента качества принять на работу ведущего топ-менеджера привлечь сотрудников к планированию нововведений, к участию в подготовке мероприятий и принятию решений как можно раньше уволить неработающих сотрудников
5.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Сопротивление нововведениям при внедрении системы менеджмента качества в организации может быть активным, когда ...</p> <ol style="list-style-type: none"> сотрудники не хотят лично участвовать в выполнении мероприятий по качеству сотрудники разрабатывают документированные процедуры сотрудники саботируют мероприятия, сознательно выполняя их некачественно, чтобы дискредитировать саму идею сотрудники уволились
6.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Для учета человеческого фактора высшему руководству организации при внедрении системы менеджмента качества необходимо ...</p> <ol style="list-style-type: none"> улучшение взаимодействие с поставщиками установленное программное обеспечение изучение прошлого опыта конфликтов

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Причиной сопротивления нововведениям при внедрении системы менеджмента качества в организации может быть ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. добродушие руководителя подразделения 2. угроза изменения расстановки кадров 3. длительный простой в деятельности предприятия 4. прекрасная обстановка в коллективе
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Игнорирование или недооценка социально-психологических аспектов при внедрении на предприятии стандартов ИСО серии 9000 может ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. улучшить положение высшего руководства 2. улучшить положение сотрудников предприятия 3. свести к нулю все усилия 4. разочаровать клиентов

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Предложите организационную структуру службы качества конкретного предприятия, в которой будут присутствовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отдел метрологического контроля; - инженер по качеству; - внутренний аудитор системы менеджмента качества предприятия; - и другие.
----	--

**Типовые тестовые задания по теме «Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход»
(раздел 2, тема 5)**

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Бережливое производство – направление менеджмента, обеспечивающее конкурентоспособность предприятия за счет выпуска продукции (оказания услуг) в количестве необходимом заказчику, с высоким качеством, минимальными затратами ресурсов и низкой себестоимостью</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
2.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>В западных странах концепция Toyota Production System (TPS) получила название Lean production.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
3.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>КОПОЛКО – комитет по защите интересов потребителей в Совете ИСО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
4.	<p>Дополните фразу</p> <p>... - все действия в бережливом производстве, что не создают ценности для потребителя.</p>
5.	<p>Дополните фразу</p> <p>Ученый, который одним из первых рассмотрел понятие «качество» как философскую категорию - это ...</p>

6.	Дополните фразу Этап статистического контроля качества в развитии управления качеством - ...
----	---

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Установите соответствие принципов менеджмента качества их формулировкам</p> <ol style="list-style-type: none"> Последовательные и прогнозируемые результаты достигаются более эффективно и результативно, когда деятельность осознана и управляется как взаимосвязанные процессы, которые функционируют как согласованная система. Ответ 1 Успешные организации постоянно нацелены на улучшение. Ответ 2 Решения, основанные на анализе и оценке данных и информации, с большей вероятностью создадут желаемые результаты. Ответ 3
2.	<p>Выберите правильный ответ</p> <p>Формулировка принципа менеджмента качества гласит: «Менеджмент качества нацелен на выполнение требований потребителей и на стремление превзойти их ожидания».</p> <ol style="list-style-type: none"> Ориентация на потребителей Лидерство Взаимодействие работников Процессный подход

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Составьте петлю качества на примере видов деятельности «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей»</p>
----	--

Типовые тестовые задания по теме «Структурирование и моделирование процессов»

(раздел 2, тема 6)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>К характеристикам надежности относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> наработка на отказ; гарантийный срок;
----	---

	3 гарантированное количество ошибок; 4 послепродажный сервис; 5 послепродажный сервис.
2.	Выберите правильный вариант ответа К показателям безопасности относятся: 1 экологические показатели; 2 наличие сертификатов соответствия; 3 фактические показатели безопасности товаров; 4 протокол испытаний; 5 анализ состояния производства.
3.	Выберите правильный вариант ответа Контроль продукции, проводимый поставщиком или изготовителем для подтверждения достоверности документированно представленной им информации о качестве продукции. 1. контроль поставщика 2. контроль потребителя 3. контроль изготовителя 4. контроль органа по сертификации
4.	Выберите правильный вариант ответа Простой документ с определённым форматом для сбора данных. 1. Чек-лист 2. Диаграмма Исикавы 3. Гистограмма 4. Контрольная карта
5.	Выберите правильный вариант ответа Инструмент статистического контроля процесса с течением времени. 1. Контрольная карта Шухарта 2. Контрольный листок 3. Круговая диаграмма 4. Стратификация данных
6.	Выберите правильный вариант ответа Международная организация по стандартизации: 1. ИСО 2. РОССТАНДАРТ 3. МЭК 4. ВОЗ

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	Выберите правильный вариант ответа Год, когда Россия стала полноправным членом Международной организации по стандартизации ИСО: 1. 1947 2. 1949 3. 1952 4. 1974
2.	Выберите правильный вариант ответа Термины, относящиеся к данным, информации и документам изложены в пункте 1. 3.8 ГОСТ Р ИСО 9001 - 2015 2. 10.2 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 3. 7.1 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 4. ГОСТ Р ИСО 9001-2015

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Постройте диаграмму Парето по следующим данным контрольного листа (таблица). Далее проведите анализ возникновения дефектов, используя диаграмму Исикавы.</p> <p style="text-align: center;">Таблица – Данные для построения диаграммы Парето</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Дефект</th> <th style="text-align: center;">Количество</th> <th style="text-align: center;">Накопленное количество</th> <th style="text-align: center;">Накопленный процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Царапина</td> <td style="text-align: center;">49</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Вмятина</td> <td style="text-align: center;">31</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Трещина</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Скол</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Дефект	Количество	Накопленное количество	Накопленный процент	Царапина	49			Вмятина	31			Трещина	11			Скол	8		
Дефект	Количество	Накопленное количество	Накопленный процент																		
Царапина	49																				
Вмятина	31																				
Трещина	11																				
Скол	8																				

Раковина	6
Деформация	5
Заусенец	1
Прочие	3

**Типовые тестовые задания по теме «Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий»
(раздел 2, тема 7)**

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Пункт стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий требования к человеческим ресурсам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7.1.2 2. 7.1.3 3. 7.1.4 4. 7.1.5
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Пункт стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, содержащий требования к среде функционирования процессов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7.1.4 2. 7.1.2 3. 7.1.3 4. 7.1.5
3.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Поддержка высшего руководства системы менеджмента качества и взаимодействие работников позволяет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить мониторинг процессов и результатов 2. Исключить требования к системе менеджмента качества 3. Сократить работников организации 4. Завершить деятельность
4.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Характеристика транспортной услуги, обеспечивающей перевозку без потерь, повреждений, пропаж, загрязнений.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сохранность перевозки 2. своевременность доставки грузов / багажа 3. потеря в массе 4. энергоемкость
5.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Ученый, который определял качество изделия или услуги как пригодность для использования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Джозеф Джуран 2. Арманд Фейгенбаум 3. Филипп Кросби 4. Гарри Азгальдов
6.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Для проведения независимой оценки предприятия на соответствие требованиям стандартов привлекают:</p>

	1.Органы по сертификации систем менеджмента 2.Внутренние органы 3.Лицензионные органы 4.Надзорные органы
--	---

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	Выберите правильный вариант ответа Основанием для начала работ по сертификации систем менеджмента качества служит: <ol style="list-style-type: none"> 1. заявка по форме 2. Устав организации 3. сертификат соответствия 4. лицензия на право осуществления деятельности
2.	Выберите правильный вариант ответа Формулировка принципа менеджмента качества гласит: "Менеджмент качества нацелен на выполнение требований потребителей и на стремление превзойти их ожидания". <ol style="list-style-type: none"> 1. Ориентация на потребителей 2. Взаимодействие работников 3. Процессный подход 4. Лидерство

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	Обоснуйте значения удельных весов показателей качества транспортного обслуживания грузовладельцев, приведенные ниже: Уровень ритмичности поставок – 0,29. Полнота удовлетворенности спроса на перевозки – 0,23. Уровень соблюдения сроков доставки – 0,20. Уровень сохранности перевозимых грузов – 0,17. Уровень комплексности перевозок – 0,11. Чему равен комплексный показатель качества транспортного обслуживания, если показатели имеют следующие значения: Уровень ритмичности поставок – 0,79. Полнота удовлетворенности спроса на перевозки – 0,97. Уровень соблюдения сроков доставки – 0,87. Уровень сохранности перевозимых грузов – 0,81. Уровень комплексности перевозок – 0,72.
----	--

Типовые тестовые задания по теме «Подходы к документированию СМК» (раздел 2, тема 8)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	Выберите правильный вариант ответа Поддержка высшего руководства системы менеджмента качества и взаимодействие работников позволяет: <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить мониторинг процессов и результатов 2. Исключить требования к системе менеджмента качества 3. Сократить работников организации 4. Завершить деятельность
2.	Выберите правильный вариант ответа

	<p>Какой принцип менеджмента качества имеет следующую формулировку «Лидеры на всех уровнях организации обеспечивают единство цели и направления деятельности организации и создают условия, в которых работники взаимодействуют для достижения целей организации в области качества»?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лидерство 2. Ориентация на потребителей 3. Взаимодействие работников 4. Процессный подход
3.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Какой принцип менеджмента качества имеет следующую формулировку «Для организации крайне важно, чтобы все работники были компетентными, наделены полномочиями и вовлечены в создание ценности. Компетентные, наделенные полномочиями и взаимодействующие работники на всех уровнях организации повышают ее способность создавать ценность»?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие работников 2. Ориентация на потребителей 3. Лидерство 4. Процессный подход
4.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Какой принцип менеджмента качества имеет следующую формулировку «Успешные организации постоянно нацелены на улучшение»?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Улучшение 2. Лидерство 3. Взаимодействие работников 4. Процессный подход
5.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Главная цель создания документации в системе менеджмента качества</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. описание деятельности компании 2. разработка процедур 3. создание карт процессов 4. создание отдела качества
6.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Контроль продукции, проводимый потребителем для проверки правильности информации о качестве продукции и результатов контроля поставщика</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. контроль потребителя 2. контроль поставщика 3. контроль изготовителя 4. контроль органа по сертификации

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Инструмент для графического построения распределения данных в 2 х измерения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диаграмма рассеяния 2. Контрольный листок 3. Круговая диаграмма 4. Стратификация данных
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Инструмент качества для описания частоты распределения наблюдаемых значений переменной:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Гистограмма 2. Диаграмма Исикавы 3. Чек-лист 4. Контрольная карта

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Разработайте дерево показателей качества транспортного обслуживания перевозки грузов и предложите весовые коэффициенты для каждого единичного показателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. свежемороженая зелень петрушки; 2. круглые пиломатериалы; 3. бензин.
----	--

Типовые тестовые задания по теме «Внутренние аудиты системы менеджмента качества»

(раздел 2, тема 9)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	Выберите правильный вариант ответа Аккредитация органа по сертификации системы менеджмента проводится на соответствие стандарту: 1. ИСО/МЭК 17021:2015 2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 3. ГОСТ Р ИСО 10001-2018 4. ГОСТ Р ИСО 9000-2015
2.	Выберите правильный вариант ответа Надзорные аудиты должны проводиться не реже: 1. одного раза в год 2. раза в полгода 3. раза в три года 4. раз в пять лет
3.	Выберите правильный вариант ответа Стандарты ИСО серии 9000 посвящены системам: 1. менеджмента качества 2. профессиональной безопасности и охраны труда 3. социального менеджмента 4. экологического менеджмента
4.	Выберите правильный вариант ответа Требования к документированной информации содержатся в пункте: 1. 7.5 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 2. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 3. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 4. 10.2 ГОСТ Р ИСО 9001-2015
5.	Выберите правильный вариант ответа Сколько принципов менеджмента качества содержит стандарт ИСО 9000:2015: 1. 7 2. 8 3. 9 4. 10
6.	Выберите правильный вариант ответа Какой принцип менеджмента качества имеет следующую формулировку «Менеджмент качества нацелен на выполнение требований потребителей и на стремление пре взойти их ожидания» 1. Ориентация на потребителей 2. Лидерство 3. Взаимодействие работников 4. Процессный подход

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	Выберите правильный вариант ответа Какой принцип менеджмента качества имеет следующую формулировку «Последовательные и прогнозируемые результаты достигаются более эффективно и результативно, когда деятельность осознается и управляется как взаимосвязанные процессы, которые функционируют как согласованная система»
----	--

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процессный подход 2. Ориентация на потребителей 3. Лидерство 4. Взаимодействие работников
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Документирование системы менеджмента качества осуществляют в соответствии со стандартом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ГОСТ Р ИСО 9000-2015 2. SA 8000 3. OHSAS 18001 4. ГОСТ Р ИСО/ТО 10013

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	<p>Приведите примеры внутранспортных эффектов от повышения качества транспортного обслуживания пассажиров экономические и неэкономические:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффекты для пассажиров. 2. Эффекты для работодателей. 3. Региональные эффекты. 4. Народнохозяйственные эффекты.
----	--

Типовые тестовые задания по теме «Сертификация системы менеджмента качества»

(раздел 2, тема 10)

Структура теста по теме (время – 20 мин)

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	6	3
Тестовые задания для оценки умений	2	6
Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности	1	10
Итого	9 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 40

Типовые тестовые задания для оценки знаний (3 б.)

1.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Менеджмент качества способствует внедрению инновационного менеджмента на предприятии.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
2.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Российская Федерация является членом Международной организации по стандартизации в лице Росстандарта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
3.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Третий этап развития систем управления качеством – этап постоянного повышения качества.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
4.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Филипп Кросби высказал знаменитый афоризм: «Качество – бесплатно».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
5.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Цели бережливого производства достигаются за счет снижения или устранения потерь в процессе производства изделий.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верно 2. Неверно
6.	<p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>Установите соответствие наименование стандарта его номеру.</p>

1.	Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь Ответ 1
2.	Системы менеджмента качества. Требования Ответ 2
3.	Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации Ответ 3

Типовые тестовые для оценки умений (6 б.)

1.	Дополните фразу В стандарте ГОСТ Р ИСО 9000-2015 изложены ... принципов менеджмента качества, опирающихся на основные понятия.
2.	Дополните фразу. Область применения СМК ... системы менеджмента качества организации должна быть доступна, разрабатываться, актуализироваться и применяться как документированная информация.

Типовые тестовые для оценки навыков и (или) опыта деятельности (10 б.)

1.	Предложите процедуру выбора органов по сертификации продукции и систем менеджмента качества. Заполните заявку в орган по сертификации для сертификации продукции и систем менеджмента качества.
----	---

3.3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентированным ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Структура тестовых материалов по дисциплине «Система управления качеством трудовых ресурсов»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристики ка содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-7: готовность к кооперации с	Тема 1. Подходы к менеджменту	Основные понятия	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ

<p>коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других</p> <p>ОПК-8: способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты</p> <p>ПК-12: знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации</p>	<p>качества на современном этапе</p>		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Исторические концепции менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Философия менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Умения		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Действие		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	<p>Тема 2. Основа систем менеджмента качества</p>	Принципы менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Преимущества применения принципов менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Действия организации по реализации принципов менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		<p>Тема 3. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии</p>	Этапы создания системы менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
				Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
				Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Этапы подготовки к сертификации системы менеджмента качества	Знания		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Умения		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Действие		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
Документация системы менеджмента качества	Знания		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Умения		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Действие		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
<p>Тема 4. Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества</p>	Роль персонала в системе менеджмента качества	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Организационная структура службы качества предприятия	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ		

			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Регламентирующие документы службы качества предприятия	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
				Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие		2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
		Тема 5. Основа современных систем менеджмента качества - процессный подход	Основные понятия процессного подхода	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
				Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Действие			2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Группы и виды процессов		Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Сеть процессов организации		Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Тема 6. Структурирование и моделирование процессов	Основные понятия моделирования процессов	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
Действие			2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
Принципы моделирования процессов		Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
Виды программного обеспечения моделирования процессов		Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
Тема 7. Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий	Методологии моделирования процессов	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Преимущества методологий моделирования процессов	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Графическое изображение процессов	Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
		Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		

			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
Тема 8. Подходы к документированию СМК	Виды документации системы менеджмента качества		Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
			Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
			Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ		
	Иерархия документации в системе менеджмента качества			Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
				Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
				Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Документированные виды деятельности организации			Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
				Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
				Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ	
	Тема 9. Внутренние аудиты системы менеджмента качества	Основные понятия внутреннего аудита			Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Служба внутреннего аудита организации					Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Процедура внутреннего аудита					Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Тема 10. Сертификация системы менеджмента качества		Основные понятия сертификации системы менеджмента качества			Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Выбор органов по сертификации систем менеджмента				Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Подготовка документации к сертификации системы менеджмента качества				Знания	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Умения	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
					Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Итого				180 – ЗТЗ 180 – ОТЗ	

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИргУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

Тест содержит 20 вопросов, в том числе 10 – ОТЗ, 10 – ЗТЗ.

Норма времени – 45 мин.

1. Выберите правильный ответ

Ориентация на клиента – это принцип:

- 1) всеобщего менеджмента качества
- 2) организационный
- 3) трудовой
- 4) правовой

2. Выберите правильный ответ

Бизнес-процессы реализуют посредством осуществления ...

- 1) бизнес-функций
- 2) персонала
- 3) должностной инструкции
- 4) трудового кодекса РФ

3. Выберите правильный ответ

Особенность управления качеством на транспорте...

- 1) невещественность услуги
- 2) лучший опыт
- 3) информационная система
- 4) системный подход к управлению

4. Выберите правильный ответ

... – свойство изделия сохранять работоспособность в течение некоторой наработки без вынужденных перерывов.

- 1) безотказность
- 2) ремонтпригодность
- 3) сохраняемость
- 4) долговечность

5. Выберите правильный ответ

Показатели качества эксплуатационной работы включают...

- 1) показатели использования подвижного состава во времени
- 2) патентно-правовые показатели
- 3) эргономические показатели
- 4) показатели назначения

6. Выберите правильный ответ

Уровень выполнения расписания движения поездов относят к группе показателей качества

- 1) транспортного обслуживания пассажиров
- 2) эксплуатации
- 3) технологичности
- 4) экономической эффективности

7. Выберите правильный ответ

Комплексная оценка качества транспортного обслуживания проводится методами:

- 1) аддитивным
- 2) мультипликативным
- 3) простым
- 4) сложным

8. Выберите правильный ответ

Название стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015

- 1) Системы менеджмента качества. Требования
- 2) Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
- 3) Менеджмент качества для достижения устойчивого успеха
- 4) Руководящие указания по аудиту систем менеджмента

9. Выберите правильный ответ

Контроль, предполагающий регулярное наблюдение за ходом и результатами процесса производства.

- 1) непрерывный
- 2) сплошной
- 3) выборочный
- 4) дискретный

10. Выберите правильный ответ

В основе диаграммы Парето лежит закон распределения ...

- 1) 20:80
- 2) 30:70
- 3) 80:20
- 4) 70:30

11. Дополните фразу

_____ – совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением (ГОСТ Р 15467-79 «Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения»).

Ответ: качество

12. Дополните фразу

_____ – управляющие органы, а также отдельные работники, в чьи функции входит обеспечение и контроль качества продукции. Ответ: субъект управления.

13. Дополните фразу

... – свойство изделия, которое позволяет устранить отказ или его неисправность путем ремонта. Ответ: ремонтпригодность

14. Дополните фразу

... степень вовлечения пассажира в выбор услуги способствует формированию сложного покупательского поведения. Ответ: высокая

15. Дополните фразу

... – свойства пассажирских перевозок, обуславливающие перевозку багажа без потерь и повреждений. Ответ: сохранность багажа.

16. Дополните фразу

... – инструмент для сбора и упорядочивания данных об уровне качества с целью дальнейшего анализа собранной информации. Ответ: контрольный листок.

17. Дополните фразу

... – графическое изображение статистического материала, применяемое для наглядного представления тенденций изменения контролируемых параметров. Ответ: гистограмма.

18. Дополните фразу

... – инструмент, определяющий вид и тесноту связи между двумя показателями. Ответ: диаграмма рассеивания.

19. Дополните фразу

... – инструмент, разделяющий данные, отражающие необходимую информацию. Ответ: стратификация данных; расслоение данных.

20. Дополните фразу

... – инструмент, отслеживающий ход протекания процесса и воздействующий на него, предупреждая отклонения от предъявляемых к процессу требований. Ответ: контрольная карта; карта Шухарта.

3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1 Принципы формирования систем менеджмента качества

Тема 1. Подходы к менеджменту качества на современном этапе

1. Назначение систем качества. Цели и задачи систем качества
2. Международные стандарты ИСО серии 9000
3. Всеобщее руководство качеством (TQM)
4. Единичный процесс, иерархия процессов
5. Характеристики качества процессов

Тема 2. Основа систем менеджмента качества

6. Процессный подход
7. Описание процессов (ДХД)
8. Разработка сети процессов СМК
9. Цикл Деминга
10. Модель системы менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9000 -2015

Тема 3. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии

11. Процессы системы менеджмента качества (ГОСТ Р ИСО 9001-2015)
12. Политика в области качества
13. Содержание Руководства по качеству
14. Программа развития системы качества (река качества)
15. Основные этапы стратегического планирования

Тема 4. Управление трудовыми ресурсами в системе управления качества

16. Модель пяти сил конкуренции
17. Формулирование миссии и стратегических целей организации
18. Структура документации системы менеджмента качества
19. Семь принципов системы менеджмента качества
20. Процессы жизненного цикла продукции

Раздел 2 Документирование и проверка СМК

Тема 5. Основа современных систем менеджмента качества – процессный подход

21. Цели внутреннего аудита
22. Анализ системы качества руководством предприятия

23. Требования по реализации процессов менеджмента качества
24. Схема менеджмента качества (автопилот)
25. Цель высшего руководства при создании и внедрении СМК
Тема 6. Структурирование и моделирование процессов
26. Вовлечение персонала. Роль мотивации
27. Документирование системы менеджмента качества
28. Критерии при проведении самооценки предприятия (организации)
29. Роль руководства в организации работ по обеспечению качества
30. Использование потенциала сотрудников
Тема 7. Описание процессов СМК организации с использованием различных методологий
31. Управление процессами обеспечения качества
32. Удовлетворенность потребителей
33. Удовлетворенность сотрудников работой на предприятии
34. Процессный подход и современные системы управления организацией
35. Классификация процессов по отношению к клиентам
Тема 8. Подходы к документированию СМК
36. Горизонтальные процессы и вертикальные потоки информации
37. Функциональная иерархия процессов
38. Основные и вспомогательные процессы
39. Описание потока документов в рамках процесса
40. Использование различных типов описания процессов в зависимости от поставленных задач
Тема 9. Внутренние аудиты системы менеджмента качества
41. Классификация процессов по составу работ
42. Основные методологии описания процессов
43. Формулирование целей при создании СМК
44. Понятие объекта и связи процесса
45. Шаги формирования методологии IDEF0
Тема 10. Сертификация системы менеджмента качества
46. Инструменты бережливого производства
47. Концепция бережливого производства
48. Основные принципы концепции бережливого производства в ОАО «РЖД»
49. Организация работ по внедрению бережливого производства в ОАО «РЖД»
50. Методология полного описания процессов

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценивания результатов обучения в виде умений)

1. Составьте сеть процессов при строительстве магистральных железных дорог.
2. Составьте политику в области качества при строительстве магистральных железных дорог.
3. Составьте спецификацию процесса при строительстве магистральных железных дорог.
4. Составьте заявку на сертификацию продукции.
5. Составьте заявку на сертификацию систем менеджмента.
6. Составьте приказ на создание системы менеджмента качества в организации.
7. Составьте приказ на проведение внутреннего аудита.
8. Составьте программу внутреннего аудита.
9. Составьте план внутреннего аудита.
10. Составьте протокол несоответствий по результатам внутреннего аудита.

3.6 Перечень типовых комплексных практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Создать процесс управления при строительстве магистральных железных дорог в методологии DFD.
2. Создать процесс управления при строительстве магистральных железных дорог в методологии IDEF0.
3. Создать процесс управления при строительстве магистральных железных дорог в методологии IDEF3.
4. Составьте форму контрольного листка для сбора данных.
5. Составьте шаблон для документирования деятельности организации.
6. Составьте форму колонтитула для документированной процедуры.
7. Составьте алгоритм конкретного процесса в виде ДХД
8. Составьте алгоритм конкретного процесса в виде диаграммы «лапша».
9. Составьте алгоритм конкретного процесса в виде диаграммы ARIS.
10. Составьте алгоритм конкретного процесса в виде трехмерной диаграммы.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Задания реконструктивного уровня	Выполнение заданий реконструктивного уровня, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов заданий по теме не менее пяти. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Конспект лекции	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выполнения конспекта должен довести до сведения обучающихся тему конспекта и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Конспект должен быть выполнен в установленный преподавателем срок. Конспекты в назначенный срок сдаются на проверку
Тест	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности обучающегося по дисциплине. Преподаватель на последнем практическом занятии напоминает обучающимся, что они могут посмотреть перечень вопросов к тесту в ФОС, размещенном электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета будут использованы результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания текущего контроля, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине проводится с проведением аттестационного испытания в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.