

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «31» мая 2019 г. № 379 - 1

ФТД.В.02 Социальная политика государства рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки – Управление персоналом организаций

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 5 лет

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 1

Часов по учебному плану – 36

Формы промежуточной аттестации на курсах:

зачет – 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	2	2
- лекции	2	2
Самостоятельная работа	30	30
Зачет	4	4
Итого	36	36

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 №1461.

Программу составил(и):

канд. тех. наук, доцент, доцент

Л.Д. Якимова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» мая 2019 г. № 10

И.о. зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент

Т.А. Вашко

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	Формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области проведения социальной политики на уровне организации, как направления деятельности российского государства, реформирования и развития отраслей социальной сферы, ознакомление с механизмами и формами их практической реализации и основными проблемами.
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Усвоение современных теоретических представлений о социальной политике в государстве, системе социальной защиты населения и ее организационно-правовых формах, социально-трудовой сфере экономики, направлениях и путях их реформирования и развития в Российской Федерации и за рубежом;
2	Овладение основами методологии и методики анализа, выявления и решения важнейших проблем уровня жизни населения, социальной политики и социальной защиты;
3	Приобретение базовых навыков практической работы в области анализа состояния основных процессов и тенденций в социальной политике, влияния социально-экономических преобразований на уровень и качество жизни населения.
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;	
– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;	
– популяризация научных знаний среди обучающихся;	
– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;	
– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;	
– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Б1.Б.25 Экономическая теория
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
1	Б1.Б.07 Статистика
2	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
3	Б1.Б.14 Социально-экономическая география
4	Б1.Б.20 Экономика и социология труда
5	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации
6	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы
7	Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала
8	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
9	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ
10	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций
11	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
12	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство);
Уметь	использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;

Владеть	базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления;
Уметь	искать и собирать финансовую и экономическую информацию;
Владеть	базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности;
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основы управления рисками (основные виды рисков, методы идентификации, измерения и оценки рисков; методы управления рисками: уклонение от риска, превентивные меры, контроль риска и финансирование риска, разделение, страховая и не страховая передача рисков);
Уметь	решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования);
Владеть	методиками анализа подходов к регулированию социальной политики.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
Знать:	
1	базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство);
2	значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления;
3	основы управления рисками (основные виды рисков, методы идентификации, измерения и оценки рисков; методы управления рисками: уклонение от риска, превентивные меры, контроль риска и финансирование риска, разделение, страховая и не страховая передача рисков);
Уметь:	
1	использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;
2	искать и собирать финансовую и экономическую информацию;
3	решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования);
Владеть:	
1	базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности;
2	базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы;
3	методиками анализа подходов к регулированию социальной политики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компет.	Учебная лит-ра, ресурсы сети
	Раздел 1. Сущность и принципы социальной политики				
1.1	Теоретические аспекты формирования понятийного аппарата социальной политики /Лек/	2	0,2	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
1.2	Социальная защита населения: понятие, принципы и функции. Особенности формирования социальной политики и социальной защиты /Лек/	2	0,2	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
1.3	Социальное страхование в системе социальной защиты населения. Социальная помощь в системе социальной защиты населения /Лек/	2	0,2	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
1.4	Проработка лекционного материала в течение семестра. Подготовка к практическим занятиям в течение семестра. Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу /Ср/	2	10	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
	Раздел 2. Социальная политика и права человека				

2.1	Сущность социальных угроз, их влияние на формирование системы социальной защиты населения /Лек/	2	0,2	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
2.2	Субъекты-институты в системе социальной защиты населения /Лек/	2	0,2	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
2.3	Правовые основы социальной защиты населения /Лек/	2	0,25	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
2.4	Проработка лекционного материала в течение семестра. Подготовка к практическим занятиям в течение семестра. Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу /Ср/	2	10	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
Раздел 3 Механизм реализации социальной политики в России					
3.1	Особенности формирования экономических основ властными и негосударственными субъектами социальной защиты /Лек/	2	0,25	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
3.2	Особенности частного рынка страхования от социальных рисков в современных условиях хозяйствования. Фонды социального страхования и государственный социальный бюджет /Лек/	2	0,25	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
3.3	Негосударственные институты страхования от социальных рисков в России /Лек/	2	0,25	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
3.4	Проработка лекционного материала в течение семестра. Подготовка к практическим занятиям в течение семестра. Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу /Ср/	2	10	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3
	Зачет	2	4	ОК-3	6.1.1.1, 6.1.2.1, 6.1.2.2, 6.1.2.3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Шарин В.И.	Основы социальной политики и социальной защиты : учебное пособие. - https://new.znanium.com/catalog/document?id=351778 (дата обращения 30.08.2021). - Текст : электронный	Москва : ИНФРА-М, 2020	100% онлайн

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Козлова Е.В.	Основы социального и пенсионного страхования в России [Электронный ресурс]: учебное пособие. – 256 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=468679	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016	100% онлайн
6.1.2.2	Е. И. Холостова, Г. И. Климантова, С. А. Анисимова [и др.] ;	Социальная политика : учебник для вузов. - https://urait.ru/bcode/488812 (дата обращения 15.11.2022). - Текст : электронный	Москва : Юрайт, 2022	100 % онлайн

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.2.1		Электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС : сайт. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irgups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.		
6.2.2		Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – . – URL: http://umcздт.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.3		Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва. 2011 – 2020. – URL: http://new.znanium.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.4		Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.5		Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.6		ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: http://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.7		Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 – . – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.		
6.2.8		Российские железные дороги : официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – . – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.		
6.2.9		Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://dcnti.kr.w.rzd . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст: электронный.		
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1		Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).		
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1		Не используется		
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1		Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональные информационные центры КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Москва, 1992. – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст : электронный.		
6.3.3.2		Гарант : справочно-правовая система : база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст : электронный.		
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ				
7.1		Корпуса А, Л, Т, Н КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И.		
7.2		Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации).		

7.3	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читальный зал библиотеки; - компьютерные классы А-409, Л-203, Т-46
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Социальная защита персонала; • Система социальной защиты населения; • Негосударственные институты страхования.
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стимулирование познавательного интереса; • закрепление и углубление полученных знаний и навыков; • развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; • подготовка к предстоящим занятиям; • формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; • формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); - чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); - составление плана и тезисов ответа; - подготовка сообщений на семинаре; - ответы на контрольные вопросы; - подготовка к тестированию; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к зачету.
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Основы кадровой политики и кадрового планирования» студенты должны принимать во внимание, что все основные категории, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на зачете; готовиться к зачету необходимо начинать с первой лекции и первого занятия.</p>
Зачет	<p>Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам к зачету. Зачет проводится в устной форме или в форме тестирования. Перечень вопросов на зачет и типовые тестовые задания предоставляется студентам заранее.</p> <p>При подготовке к зачету обучающийся должен тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, составить план ответа. Ответ должен быть полным и аргументированным. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, а так же в ходе консультации.</p> <p>Обучающимся на зачете запрещено пользоваться сотовыми телефонами, шпаргалками, учебниками и другими «вспомогательными» средствами.</p>

	Оценка выставляется в соответствии с критериями оценивания, определенными в фонде оценочных средств (Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины).
--	--

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБС КриЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.ircups.ru	
---	--

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
ФТД.В.02 «Социальная политика государства»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
ФТД.В.02 «Социальная политика государства»**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Социальная политика государства» участвует в формировании компетенции:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ОК-3 при освоении образовательной программы (заочное обучение)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.25 Экономическая теория	1,2	1,2
		Б1.Б.07 Статистика	2	2
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	2	2
		ФТД.В.02 Социальная политика государства	2	2
		Б1.Б.14 Социально-экономическая география	2,3	2,3
		Б1.Б.20 Экономика и социология труда	3	3
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	3	3
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	3	3
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	4	3
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	4,5	4,5
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	5	5
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	5	5
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	5
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	5		

Таблица соответствия уровней освоения компетенции ОК-3 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1 Введение в социальную политику организации	Минимальный уровень	Знать базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство);
		2 Социальная политика организации в системе		Уметь использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;
				Владеть базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и

		социального страхования в Российской Федерации	Базовый уровень	Социальной программы;
				Знать значение государственной экономической политики в повышении эффективности экономики и роста благосостояния граждан, формы ее осуществления (денежно-кредитная, бюджетно-налоговая, социальная), основные методы и инструменты ее осуществления;
				Уметь искать и собирать финансовую и экономическую информацию;
			Высокий уровень	Владеть базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности;
				Знать основы управления рисками (основные виды рисков, методы идентификации, измерения и оценки рисков; методы управления рисками: уклонение от риска, превентивные меры, контроль риска и финансирование риска, разделение, страховая и не страховая передача рисков);
				Уметь решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования);
Владеть методиками анализа подходов к регулированию социальной политики.				

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел дисциплины, компетенция)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
2 курс				
1	7	Текущий контроль	Раздел 1: «Введение в социальную политику организации»	ОК-3 Конспект, Сообщение, доклад
2	14	Текущий контроль	Раздел 2: «Социальная политика организации в системе социального страхования в Российской Федерации»	ОК-3 Конспект, Сообщение, доклад
3	18	Промежуточная аттестация – зачет	Разделы: 1 Введение в социальную политику организации 2 Социальная политика организации в системе социального страхования в Российской Федерации	ОК-3 Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Конспект	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации.	МУ к лекционным занятиям
2	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	МУ по организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания
Промежуточная аттестация			
6	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине.	Типовые тестовые задания

Критерии и шкалы оценивания компетенции в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (на 2 курсе), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенции

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания конспекта

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Критерии и шкала оценивания доклада, сообщения

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Тестирование

Шкала оценивания	Критерии оценивания	
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания по написанию конспекта

Пример темы конспекта, предусмотренных рабочей программой дисциплины:

1 «Теоретические аспекты формирования понятийного аппарата социальной политики».

Учебная литература: Шарин В.И. Основы социальной политики и социальной защиты : учебное пособие. - <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=351778> (дата обращения 30.08.2021). - Текст : электронный. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020.

3.2 Типовые задания для подготовки доклада, сообщения

Ниже приведены образцы типовых заданий для докладов и сообщений, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Образец типового задания для подготовки доклада, сообщения по теме «Социальное страхование в системе социальной защиты населения. Социальная помощь в системе социальной защиты населения»

1. Страхование технических рисков.
2. Страхование грузов.
3. Морское страхование.
4. Авиационное и космическое страхование.

Образец типового задания для подготовки доклада, сообщения по теме «Социальное страхование в системе социальной защиты населения. Социальная помощь в системе социальной защиты населения»

1. Этапы развития системы социального страхования в России.
2. Советская законодательная база социального страхования и Российская законодательная база социального страхования.
3. Страховой рынок в России: Советская модель.
4. Современное состояние социального страхования в России.

3.3 Типовые тестовые задания

Тестирование проводится по окончании и в течение семестра по завершению изучения дисциплины и раздела (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ТЗ – тестовое задание закрытого типа (ТЗ с выбором единственного ответа, ТЗ с множественным выбором нескольких ответов, ТЗ с установлением соответствия между определенными элементами, действиями, событиями, процессами и т.д., ТЗ с установлением правильной последовательности);

ОТЗ – тестовое задание открытого типа (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме); числовой вопрос).

Структура тестовых материалов по дисциплине «Социальная политика государства»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1.Теоретические аспекты формирования понятийного аппарата социальной политики	Понятие и предмет социальной политики	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Модели социальной политики	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Государственная региональная социальная политика	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	2.Социальная защита населения: понятие, принципы и функции. Особенности формирования социальной политики и социальной защиты	Функции и цели социальной политики	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Субъекты, объекты и принципы социальной политики	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Механизм реализации социальной политики	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	3.Социальное страхование в системе социальной защиты населения. Социальная помощь в системе социальной защиты населения	Сущность и содержание социального страхования	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Российская система социального страхования и ее элементы: пенсионное, медицинское и социальное страхование	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Социальная помощь в системе социальной защиты населения	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	4.Сущность социальных угроз, их влияние на формирование системы социальной защиты населения	Пенсионная система России	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Государственное социальное страхование	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Государственное медицинское страхование	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	5.Субъекты-институты в системе социальной защиты населения	Организационные формы системы социальной защиты	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Целевые социальные программы в системе социальной защиты населения	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Система социальной защиты населения России: состояние и перспективы	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	6.Правовые основы социальной защиты населения	Организационные и правовые основы системы социальной защиты населения России	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Структура системы социальной защиты населения	Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Правовая база социальной защиты населения	Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	7.Особенности формирования	Социальное страхование	Знание	2 – ОТЗ

	экономических основ властными и негосударственными субъектами социальной защиты	и социальная помощь: сравнительный анализ		2 – 3ТЗ
		Государственные и муниципальные субъекты социальной защиты населения	Умение	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
		Организационная структура негосударственных внебюджетных социально-страховых фондов	Действие	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
8. Особенности частного рынка страхования от социальных рисков в современных условиях хозяйствования. Фонды социального страхования и государственный социальный бюджет		Общественный механизм формирования экономических основ социальной политики	Знание	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
		Проблемы рационального использования экономических основ системы социальной защиты населения РФ	Умение	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
		Бюджетирование, рассчитанное на результат	Действие	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
9. Негосударственные институты страхования от социальных рисков в России		Виды социальных рисков	Знание	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
		Формирование и реализация экономических основ российским некоммерческим сектором	Умение	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
		Экономические особенности функционирования негосударственных субъектов социальной защиты населения	Действие	2 – 0ТЗ 2 – 3ТЗ
Итого				40 – 0ТЗ 40 – 3ТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Норма времени – 45 мин.

0ТЗ – 15 (50%), 3ТЗ – 15 (50%)

1. ... – определенная сумма денежных средств, выплачиваемых застрахованному лицу при возникновении страхового случая.
2. ... – платеж в фонды социального страхования.
3. ... социального страхования — денежные средства и имущество, которые находятся в оперативном управлении страховщика конкретных видов социального страхования. Источником их являются отчисления работодателей и работников из их зарплаток на цели социального страхования.

4. ... для исчисления социального налога и страховых взносов — начисленная заработная плата по всем основаниям в пользу работника.
5. ... фонда социального страхования — форма образования и расходования денежных средств на цели социального страхования.
6. ... страхового года — сумма денежных средств, которые должны поступать за застрахованное лицо в бюджеты конкретных видов обязательного социального страхования в течение одного финансового года для выплаты этому лицу обязательного страхового обеспечения в размере, установленном законодательством.
7. ... — дивиденды и проценты от инвестирования временно свободных средств.
8. ... — исполнение страховщиком своих обязательств перед застрахованным лицом при наступлении страхового случая в виде выплат, установленных законами или договорами для конкретных видов риска.
9. ... — денежная выплата в целях материального обеспечения застрахованного лица имеющего соответствующее право, установленное законом или иным правовым документом.
10. ... — стоимостная оценка потребительской корзины, а также обязательные платежи и сборы.
11. ... — минимальный набор продуктов питания, непродовольственных товаров и услуг, необходимых для обеспечения жизнедеятельности человека.
12. ... — суммарная продолжительность трудовой и иной деятельности, которые засчитываются в страховой стаж для получения страховой выплаты (выплат).
13. ... — вероятность наступления материальной необеспеченности застрахованного в связи с невозможностью участия его в трудовом процессе.
14. ... — совершившееся и задокументированное событие, представляющее собой реализацию страхового риска с наступлением которого возникает обязанность страховщика осуществлять обеспечение по социальному страхованию.
15. ... — совокупность сведений о поступивших страховых взносах за застрахованное лицо, а также и иные сведения о застрахованном лице, учитывающие права застрахованного лица.
16. Первое послереволюционное положение об обеспечении трудящихся, принятое в 1918 году:
 - а) социальное
 - б) рабочее
 - в) материальное
 - г) трудовое
17. Орган, осуществляющий управление системой обязательного социального страхования:
 - а) Правительство РФ
 - б) Федеральное собрание РФ
 - в) Президент РФ
 - г) местного самоуправления
18. Орган, принимающий решение об образовании внебюджетных фондов:
 - а) Федеральное собрание РФ
 - б) Правительство РФ

- в) Министерство финансов РФ
- г) Президент РФ

19. Направление деятельности Правительства РФ в области социального страхования:

- а) создание стимулов для развития долгосрочного страхования жизни, включая пенсионное страхование
- б) повышение капитализации страхового рынка
- в) исключение необоснованного введения дополнительных видов обязательного страхования
- г) усиление государственного страхового надзора

20. Случаи, при которых не допускается страхование:

- а) противоправных интересов
- б) убытков от участия в играх
- в) расходов, к которым лицо может быть принуждено в целях освобождения заложников
- г) предпринимательских рисков

21. Орган, осуществляющий контроль за деятельностью страховых компаний:

- а) страхового надзора
- б) государственный
- в) регистрационного учета граждан
- г) профсоюзный

22. Федеральная служба, осуществляющая контроль за деятельностью страховых компаний:

- а) безопасности Российской Федерации
- б) по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
- в) по финансовому мониторингу
- г) страхового надзора

23. Расчетный период для оплаты больничного:

- а) 2 календарных года
- б) 1 календарный год
- в) 6 месяцев
- г) 3 месяца

24. Количество первых дней временной нетрудоспособности, оплачиваемые из средств работодателя:

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 4

25. Обязательный платеж на обязательное социальное страхование:

- а) страховой случай
- б) страховой взнос
- в) тариф страхового взноса
- г) социальный страховой риск

26. Предполагаемое событие, влекущее изменение материального или социального положения граждан, в случае наступления которого осуществляется обязательное социальное страхование:

- а) социальный страховой риск
- б) страховой взнос
- в) страховой случай
- г) тариф страхового взноса

27. Ставка страхового взноса, установленная на конкретный вид обязательного социального страхования с начисленной оплаты труда по всем основаниям застрахованных лиц:
- а) социальный страховой риск
 - б) страховой взнос
 - в) страховой случай
 - г) тариф страхового взноса
28. Событие, представляющее реализацию социального страхового риска, с наступлением которого возникает обязанность страховщика осуществлять обеспечение по обязательному социальному страхованию:
- а) страховой случай
 - б) страховой взнос
 - в) тариф страхового взноса
 - г) социальный страховой риск
29. Безвозмездное предоставление гражданам определенной денежной суммы за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:
- а) субсидия
 - б) социальное пособие
 - в) компенсация
 - г) выходное пособие
30. Возмещение гражданам произведенных ими расходов, установленных законодательством:
- а) субсидия
 - б) компенсация
 - в) социальное пособие
 - г) выходное пособие

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выполнения конспекта должен довести до сведения обучающихся тему конспекта и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Конспект должен быть выполнен в установленный преподавателем срок. Конспекты в назначенный срок сдаются на проверку
Сообщение, доклад	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выполнения сообщения, доклада должен довести до сведения обучающихся тему доклада и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Доклад или сообщение должны быть выполнены в установленный преподавателем срок в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Тест	Тестирования, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий запрещено.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

Зачет для студентов заочной формы обучения проводится в форме тестирования. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий запрещено.