

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА

приказ ректора

от «31» мая 2019 г. № 379 - 1

Б1.Б.04 Правоведение

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом

Профиль подготовки – Управление персоналом организации

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 5 лет

Кафедра-разработчик программы – Управление персоналом

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации на курсах:

Часов по учебному плану – 108

экзамен – 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	12	12
– лекции	6	6
– практические	6	6
Самостоятельная работа	78	78
Экзамен	18	18
Итого	108	108

КРАСНОЯРСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 №1461.

Программу составили:

канд. соц. наук, доцент, доцент

Г.В. Рублев

ст. преподаватель

Е.Н. Захарова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» мая 2019 г. № 10

И.о. зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент

Т.А. Вашко

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	Изучение правового содержания понятийного аппарата права, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов, формирование творческой личности будущих специалистов, формирование у студентов экономических специальностей умения ориентироваться в огромном массиве нормативных правовых актов и норм, регулирующих правоотношения в сфере железнодорожного транспорта, оказание им содействия в осознании сущности правовых институтов, которые являются уникальным юридическим инструментарием, обеспечивающим организованность и порядок в общественном производстве путем воздействия на экономические интересы его участников, что особенно важно в связи со структурным реформированием на железнодорожном транспорте
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
2	Освоение знаний Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Б1.Б.16 Трудовое право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
1	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	права, свободы и обязанности человека и гражданина
Уметь	защищать гражданские права
Владеть	юридической терминологией по вопросам права
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах
Уметь	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
Владеть	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права
Уметь	правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере профессиональной деятельности
Владеть	навыками реализации и защиты своих прав

ОПК-2 знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы

Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации
Уметь	оперировать понятиями и категориями права
Владеть	юридической терминологией
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	уголовный кодекс РФ и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права
Уметь	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
Владеть	навыками работы с актами законодательства и актами судебных органов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	гражданский кодекс РФ в части, относящейся к деятельности кадровой службы
Уметь	использовать правовые нормы в профессиональной деятельности
Владеть	навыками юридического анализа норм конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	Знать:
1	теорию государства и права
	Уметь:
1	толковать и применять правовые нормы к конкретным жизненным ситуациям в сфере профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
	Владеть:
1	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами будущей профессиональной деятельности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компет.	Учебная лит-ра, ресурсы сети
1.0	Раздел 1 Теория государства и права.				
1.1	Теория государства и права /Лек/	3	1	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
1.2	Основы теории государства /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
1.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию /Ср/	3	9	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
2.0	Раздел 2. Понятие, структура и источники российского права.				
2.1	Понятие, структура и источники российского права/Лек/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
2.2	Основы теории права /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
2.3	Законность и правопорядок, их обеспечение. Основы международного права. Основы конституционного права /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9

2.4	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение курсовой работы /Ср/	3	7	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 3. Основы гражданского права.					
3.1	Основы гражданского права /Лек/	3	1	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
3.2	Субъекты гражданского права/Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
3.3	Основания возникновения гражданских прав и обязанностей /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
3.4	Основы вещного и обязательственного права. Основы экологического права /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
3.5	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение курсовой работы /Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 4. Основы семейного права.					
4.1	Основы семейного права /Лек/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
4.2	Правовое регулирование отношений между супругами. Правовое регулирование отношений между родителями и детьми. Обязательства в семейном праве. /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
4.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию/Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 5. Трудовое право как отрасль права					
5.1	Трудовое право как отрасль права /Лек/	3	1	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
5.2	Трудовой договор /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
5.3	Рабочее время и время отдыха. Ответственность в трудовом праве. /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
5.4	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию/Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 6. Основы административного права.					
6.1	Основы административного права /Лек/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
6.2	Административные правонарушения и административная ответственность. Правовое регулирование государственной службы /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
6.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию/Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 7. Основы уголовного права					

7.1	Основы уголовного права /Лек/	3	1	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
7.2	Преступление как основной институт уголовного права. Уголовная ответственность /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
7.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию/Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
Раздел 8. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности					
8.1	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности /Лек/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
8.2	Основы информационного права /Пр/	3	0,5	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
8.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию/Ср/	3	6	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
	Выполнение контрольной работы /Ср/	3	10	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
	Подготовка к экзамену /Ср/	3	10	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9
	Экзамен	3	18	ОК-4 ОПК-2	6.1.1.1, 6.1.1.2, 6.1.2.1, 6.1.3.1, 6.1.4.1, 6.2.1, 6.4.1-6.4.9

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотек
6.1.1.1	Землин, А. И. Гоц, Е. В. Землина, О. М. [и др.]	Правоведение для студентов транспортных вузов : учебник для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/474179 .	Москва : Юрайт, 2021	100 % online
6.1.1.2	Анисимов, А.П.	Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета [Электронный ресурс]. - https://urait.ru/bcode/485716	Москва: Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в
6.1.2.1	Шаблова, Е. Г.	Правоведение : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. - https://urait.ru/bcode/473816	Москва: Издательство Юрайт, 2021	100% онлайн

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке / 100 % online
6.1.3.1	Перфильева, И. А.	Правоведение: методические указания на практические занятия для студентов очной и заочной форм обучения всех специальностей и направлений бакалавриата [Электронный ресурс].- http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C60_opp.pdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1	Чита : ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2018	100% online

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.4.1	Перфильева, И. А.	Правоведение: методические указания для выполнения самостоятельной работы для студентов очной и заочной форм обучения всех специальностей и направлений бакалавриата [Электронный ресурс].- http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C59_opp.pdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1	Чита : ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2018	100% online
---------	-------------------	---	----------------------------	-------------

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	Библиотека КриЖТИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта –филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ»: электронно-библиотечная система: сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 – URL: http://umczdt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.3	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ): сайт. – Красноярск. – URL: http://dcnti.krw.rzd . – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст: электронный.
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека: сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001 – . – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6.2.7	Красноярский институт железнодорожного транспорта: [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный.
6.2.8	Российские железные дороги: официальный сайт / ОАО «РЖД». – Москва, 2003 – URL: http://www.rzd.ru/ . – Текст: электронный.

6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

6.3.1 Базовое программное обеспечение

6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. 1 Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
---------	--

6.3.2 Специализированное программное обеспечение

6.3.2.1	Не используется
---------	-----------------

6.3.3 Информационные справочные системы

6.3.3.1	КонсультантПлюс: справочно-правовая система: база данных / Региональный информационный центр КонсультантПлюс ООО ИЦ «ИСКРА». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст: электронный.
6.3.3.2	Гарант: справочно-правовая система: база данных / ООО «ИПО «ГАРАНТ». – Режим доступа: из локальной сети вуза. – Текст: электронный.

6.4 Правовые и нормативные документы

6.4.1	Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - Москва : КонсультантПлюс, 2021. - 44 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C1081%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный
6.4.2	Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ. - Москва : КонсультантПлюс. Часть 1, 2022. - 233 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C1306%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.3	Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 09.03.2021). - Москва : КонсультантПлюс. Часть 2, 2021. - 192 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C584%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.4	Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.11.2001 № 146-ФЗ. - Москва : КонсультантПлюс. Часть 3, 2020. - 48 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C585%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.5	Гражданский кодекс Российской Федерации от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2021). - Москва : КонсультантПлюс. Часть 4, 2021. - 164 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C1308%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный
6.4.6	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ. - Москва : КонсультантПлюс, 2021. - 596 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C1339%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.7	Семейный кодекс Российской Федерации : от 29.12.1995 № 223-ФЗ (начало действия редакции - 13.07.2021). - Москва : КонсультантПлюс, 2022. - 58 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C1423%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.8	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 97-ФЗ. - Москва : КонсультантПлюс, 2022. - 252 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C776%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный
6.4.9	Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. - Москва : КонсультантПлюс, 2022. - 263 с. . - URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/web/?&C21COM=2&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&Image_file_name=%5CFul%5C582%5Fbem%2Epdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1 . - Текст : электронный

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Л, Т, Н КрИЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования –
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КрИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – компьютерные классы А-224, А-409, А-414, Л-203, Л-204, Л-214, Л-404, Л-410, Н-204, Н-207, Т-46, Т-5.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
--------------------------	---

Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие правовых рисков; – управление правовыми рисками; – факторы правовых рисков
Практическое занятие	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения практических ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практических занятий; – эффективность работы студента в аудитории; – полнота выполнения домашних заданий; – результаты тестирования по всем разделам дисциплины.
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стимулирование познавательного интереса; – закрепление и углубление полученных знаний и навыков; – развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; – подготовка к предстоящим занятиям; – формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; – формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); – чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); – конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); – ответы на контрольные вопросы; – выполнение домашнего задания; – подготовка к практическому занятию; – выполнение внеаудиторной контрольной работы; – подготовка к тестированию; – подготовка к экзамену.
Экзамен	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам и тестирования. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя тестирование и два теоретических вопроса. Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену. Распределение теоретических вопросов по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (20-25 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине</p>
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей	

программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КриЖТ ИрГУПС) <http://irbis.krsk.ircups.ru>

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине

Б1.Б.04 «Правоведение»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.04 «Правоведение» участвует в формировании компетенции:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-2: знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-4, ОПК-2 при освоении образовательной программы (заочная форма обучения)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Б1.Б.04 Правоведение	3	1
		Б1.Б.16 Трудовое право	5	2
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	2
ОПК-2	знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы	Б1.Б.04 Правоведение	3	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	2

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-4, ОПК-2 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Раздел 1 Теория государства и права. Раздел 2 Понятие, структура и источники российского права.	Минимальный уровень	Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина;
				Уметь: защищать гражданские права;
		Раздел 3 Основы гражданского права. Раздел 4 Основы	Базовый уровень	Владеть: юридической терминологией по вопросам права;
				Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах;
				Уметь: использовать нормативно-правовые

		<p>семейного права. Раздел 5 Трудовое право, как отрасль права. Раздел 6 Основы административного права. Раздел 7 Основы уголовного права. Раздел 8 Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.</p>		<p>знания в различных сферах жизнедеятельности Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;</p>
			Высокий уровень	<p>Знать: основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права; Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере профессиональной деятельности;</p>
				<p>Владеть: навыками реализации и защиты своих прав.</p>
ОПК-2	<p>знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы.</p>	<p>Раздел 1 Теория государства и права. Раздел 2 Понятие, структура и источники российского права. Раздел 3 Основы гражданского права. Раздел 4 Основы семейного права. Раздел 5 Трудовое право, как отрасль права. Раздел 6 Основы административного права. Раздел 7 Основы уголовного права. Раздел 8 Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.</p>	Минимальный уровень	<p>Знать: кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;</p>
				<p>Уметь: оперировать понятиями и категориями права;</p>
				<p>Владеть: юридической терминологией;</p>
			Базовый уровень	<p>Знать: уголовный кодекс РФ и иные федеральные законы в части определения ответственности за нарушения;</p>
				<p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p>
				<p>Владеть: навыками работы с актами законодательства и актами судебных органов;</p>
Высокий уровень	<p>Знать: гражданский кодекс РФ в части, относящейся к деятельности кадровой службы;</p>			
	<p>Уметь: использовать правовые нормы в профессиональной деятельности;</p>			
				<p>Владеть: навыками юридического анализа норм конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права.</p>

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины (заочная форма обучения)**

№	курс	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
1	3	Текущий контроль	1. Теория государства и права	ОК-4 ОПК-2 Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
2	3	Текущий контроль	2. Понятие, структура и источники российского права	ОК-4 ОПК-2 Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
3	3	Текущий контроль	3. Основы гражданского права	ОК-4 ОПК-2 Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно),

					Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
4	3	Текущий контроль	4. Основы семейного права	ОК-4 ОПК-2	Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
5	3	Текущий контроль	5. Трудовое право как отрасль права	ОК-4 ОПК-2	Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
6	3	Текущий контроль	6. Основы административного права	ОК-4 ОПК-2	Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
7	3	Текущий контроль	7. Основы уголовного права	ОК-4 ОПК-2	Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
8	3	Текущий контроль	8. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	ОК-4 ОПК-2	Кейс-задачи (ситуационные задачи) (письменно/устно), Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
9	3	Контрольная работа	Раздел 1-8	ОК-4 ОПК-2	Внеаудиторная контрольная работа (письменно) и ее защита (устно)
10	3	Промежуточная аттестация – экзамен	Раздел 1-8	ОК-4 ОПК-2	Тестирование по дисциплине (компьютерные технологии), собеседование (устно)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)
2	Собеседование	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по теме	Перечень вопросов по темам для собеседования
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания по дисциплине
4	Внеаудиторная контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по дисциплине. Содержит задания для проверки знаний, умений и навыков студентов заочной формы обучения	Типовое задание (полный комплект контрольных заданий внеаудиторной контрольной работы для заочной формы размещен в составе Методических указаний по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения)
4	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине.	Типовые тестовые задания, перечень экзаменационных вопросов по дисциплине.

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении *промежуточной аттестации* в форме экзамена (на 3 курсе для заочной формы обучения), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице.

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы продемонстрировал недостаточный уровень знаний в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении *текущего контроля* успеваемости.

Критерии и шкала оценивания внеаудиторной контрольной работы (КР)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание КР. Ответил на поставленные вопросы полностью. КР оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«хорошо»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание КР или допущены незначительные ошибки. Ответил на поставленные вопросы полностью или с частичными неточностями. КР оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание КР или допущены незначительные ошибки. Ответил на поставленные вопросы с частичными неточностями. КР оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на поставленные вопросы и при выполнении заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений, допустил грубые ошибки. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов или ответов, демонстрирующих, что студент не ориентируется в материале.

Критерии и шкала оценивания при собеседовании

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Перечень вопросов по темам для собеседования

3.1.1 Перечень вопросов для собеседования по теме «Теория государства и права»

1. Понятие и признаки государства.
2. Правовое государство.
3. Форма правления: понятие и виды.
4. Форма государственного устройства: понятие и виды.
5. Право и мораль: общее и различия.
6. Структура права. Его основные элементы.

*3.1.2 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Понятие, структура и источники российского права»*

1. Международный договор: понятие и виды. Ратификация.
2. Конституция РФ. Основные особенности.
3. Конституционные права и обязанности.
4. Конституционный строй Российской Федерации.

*3.1.3 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Основы гражданского права»*

1. Договор в гражданском праве.
2. Сделка. Недействительность сделки: оспоримые и ничтожные.
3. Принципы гражданского права.
4. Понятие наследования.
5. Виды наследования
6. Завещательный отказ.
7. Выморочное имущество.

*3.1.4 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Семейное право»*

1. Прекращение брака.
2. Алиментные обязательства.
3. Заключение брака.
4. Ответственность в семейном праве.
5. Понятие семьи и брака.
6. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.

*3.1.5 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Трудовое право как отрасль права»*

1. Трудовой договор: понятие и виды.
2. Отличие трудового договора от гражданско-правового.
3. Заключение трудового договора.
4. Расторжение трудового договора.
5. Трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность.

*3.1.6 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Основы административного права»*

1. Административное правонарушение.
2. Обстоятельства, смягчающие ответственность.
3. Обстоятельства, отягчающие ответственность.
4. Административный арест.
5. Административная ответственность.

*3.1.7 Перечень вопросов для собеседования
по теме «Основы уголовного права»*

1. Преступление: понятие и виды
2. Обстоятельства, смягчающие ответственность.
3. Обстоятельства, отягчающие ответственность.
4. Виды наказаний.
5. Уголовная ответственность.

3.1.8 Перечень вопросов для собеседования

по теме «Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности»

1. Государственная тайна: понятие и виды.
2. Информация: понятие и правовое регулирование
3. Допуск к государственной тайне.

3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Структура тестовых материалов по дисциплине «Правоведение»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	1. Теория государства и права	1. Основы теории государства	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2. Основы теории права	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3. Законность и правопорядок	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ОПК-2: знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных	2. Понятие, структура и источники российского права	1. Понятие, структура и источники российского права	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2. Основы международного права	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3. Основы конституционного права	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
	3. Основы гражданского права	1. Субъекты гражданского права	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ

федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы.		3. Основы вещного и обязательственного права	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	4. Основы семейного права	1. Правовое регулирование отношений между супругами	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		2. Правовое регулирование отношений между родителями и детьми.	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		3. Обязательства в семейном праве	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	5. Трудовое право как отрасль права	1. Трудовой договор	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		2. Рабочее время и время отдыха	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		3. Ответственность в трудовом праве.	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	6. Основы административного права	1. Административные правонарушения	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		2. Административная ответственность	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		3. Правовое регулирование государственной службы	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	7. Основы уголовного права	1. Общие положения уголовного права	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		2. Преступление как основной институт уголовного права	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		3. Уголовная ответственность	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	8. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	1. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		2. Основы информационного права	Умения	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
		3. Правовое регулирование государственной тайны	Действия	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
				Итого	120– ЗТЗ 120– ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

Количество ОТЗ – 9 (50%), ЗТЗ – 9 (50%).

Норма времени – 40 мин.

1. Соответствие теорий происхождения государства их значениям:

- | | |
|--|---|
| <p>1) договорная теория</p> <p>2) психологическая теория</p> <p>3) органическая теория</p> | <p>А) государство – организм, постоянные отношения между частями которого аналогичны постоянным отношениям между частями живого существа.</p> <p>Б) государство продукт соглашения между народом и властью</p> <p>В) появление государства связано с особыми свойствами человеческой психики</p> <p>Г) государство – результат исторического развития семьи</p> |
|--|---|

2. Теория происхождения государства, в соответствии с которой государство является продуктом божественной воли, называется _____ .

3. Суверенная территориальная организация политической власти, обладающая специальным аппаратами и регулирующая отношения в обществе с помощью общеобязательных правил поведения, называется _____ .

4. Внутренние функции государства:

- А) экономическая
- Б) дипломатическая
- В) оборона страны
- Г) внешнеэкономическая
- Д) социальная

5. Внешние функции государства:

- А) дипломатическая
- Б) культурная
- В) оборона страны
- Г) политическая
- Д) социальная

6. Функции государства в зависимости от сферы общественной жизни:

- А) внешние
- Б) постоянные
- В) внутренние
- Г) временные

7. Объективно необходимые направления в деятельности государства, выражающие его сущность и социальное значение, – это _____ государства.

8. Признаки правового государства:

- А) равенство всех перед законом и судом
- Б) верховенство закона
- В) наличие территории
- Г) взаимная ответственность гражданина и государства
- Д) налоговая и финансовая система

9. Государство, в котором обеспечены господство правил и верховенство закона, равенство всех перед законом и независимым судом, признаны и гарантированы права и свободы человека и гражданина – это _____ государство.

10. Временный союз государств, создаваемый для достижения политических, экономических, культурных и прочих целей, называется _____ .

11. Виды формы правления:

- А) федерация и конфедерация
- Б) республика и конфедерация
- В) монархия и федерация
- Г) республика и монархия

12. Система методов и средств осуществления политической власти, отражающая состояние прав и свобод, отношение органов власти к правовым основам своей деятельности – это _____ .

13. Форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству, называется _____.

14. Признаки демократии:

- А) права и свободы провозглашаются, но не обеспечиваются
- Б) отчуждение народа от реальных рычагов власти
- В) власть носит легитимный характер
- Г) решения принимаются большинством с учетом мнения меньшинства
- Д) монополизация политики, означающая запрет политических партий

15. Виды конституционной монархии:

- А) парламентарная
- Б) президентская
- В) абсолютная
- Г) дуалистическая
- Д) деспотическая

16. Теория, рассматривающая возникновение государства из разросшейся семьи, в которой власть монарха представляет собой продолжение власти отца над его семьей, называется _____ теория.

17. Соответствие теорий происхождения государства их сущности:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. органическая | а) государство возникло из-за потребности индивида в общении, жизни в коллективе, желании повелевать и подчиняться |
| 2. психологическая | б) государство возникло по божьей воле |
| 3. теологическая | в) государство являлось продуктом действия сил природы, создавшим его наряду с обществом и человеком |
| | г) государство возникает в результате договора, который заключают люди, находящиеся до этого в естественном состоянии |

18. Система общеобязательных, формально-определённых, принимаемых в установленном порядке гарантированных государством правил поведения, которые регулируют общественные отношения – это _____.

3.3 Типовые кейс-задачи (ситуационные задачи)

Типовые кейс-задачи по теме «Теория государства и права»

1. Включите в словарь и запомните следующие понятия: общество, род, социальное регулирование, первобытное общество, этногенез, этнос, цивилизация, государство.

2. Представьте в виде таблицы сравнительную характеристику различных теорий происхождения государства и права.

3. Проанализируйте и сравните «патриархальную» и «психологическую» модели возникновения государства.

Типовые кейс-задачи по теме «Понятие, структура и источники российского права»

1. При обсуждении вопроса о том, что такое государство, между Семеновым и Сидоровым возникла дискуссия. По мнению Семенова, государство – это географическое образование, а по мнению Сидорова – это организация политической власти. *Разрешите спор.*

2. Студент Петров, определяя признаки государства, назвал среди прочих публичную власть, правящую партию, территорию. Студент Филонов указал, что к таковым признакам относятся налоги, население, право. *Какие признаки государства вам известны?*

Типовые кейс-задачи по теме «Основы гражданского права»

1. Ильина, участница ООО «Сатурн», решила выйти из общества и продать свою долю в уставном капитале своей соседке по дачному участку Смирновой. *Вправе ли она продать долю в уставном капитале?*

2. В соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) лизингодатель (АО) обязался приобрести для лизингополучателя (ИП) в собственность указанное последним имущество (автомобиль) у определенного им же продавца. Предприниматель при этом обязался надлежащим образом принять предмет лизинга и своевременно вносить установленные договором лизинговые платежи.

Лизингодатель, исполняя договор лизинга, заключил договор купли-продажи автомобиля и оплатил его стоимость ООО (продавцу имущества). Последний (в соответствии с договором) был обязан передать лизингополучателю товар в трехдневный срок с момента его оплаты.

В соответствии с договором лизинга обязательства арендатора (лизингополучателя) по внесению лизинговых платежей наступали с момента приемки имущества у продавца. Однако индивидуальный предприниматель не получил предмет лизинга, в связи с чем счел нужным не производить соответствующие платежи лизингодателю.

Лизингодатель обратился в суд с иском к индивидуальному предпринимателю о взыскании с последнего убытков, возникших в связи с неисполнением ответчиком условий договора финансовой аренды (лизинга).

Какая сторона договора несет риск невыполнения продавцом обязанностей по договору купли-продажи предмета лизинга и связанные с этим убытки?

Типовые кейс-задачи по теме «Основы семейного права»

1. Синицина и Журавлев после окончания Московского горного университета решили пожениться. 29 июня они подали заявление в органы записи актов гражданского состояния. Заключение брака было назначено на 6 августа.

Однако 24 июля Журавлев заболел и был направлен на лечение в больницу. Чтобы не откладывать заключение брака, он выдал доверенность своему другу Федорову на регистрацию брака с Синициной от его имени 6 августа.

Вправе ли органы записи актов гражданского состояния произвести регистрацию брака между Синициной и Журавлевым в данной ситуации?

2. Дроздов, вступая в брак с Тялиной, скрыл от нее тот факт, что состоит в другом зарегистрированном браке. Через полтора года у них родился ребенок, а еще через два года этот брак по иску Тялиной был признан судом недействительным.

Каковы права ребенка, рожденного в таком браке?

Типовые кейс-задачи по теме «Трудовое право как отрасль права»

1. Директор частной фирмы «Восток» принял на работу бухгалтера Игнатъеву. Приказ о приеме на работу не издавался, трудовая книжка была сдана на хранение работодателю. Игнатъева была допущена к работе 05.02.08 года и регулярно получала зарплату. Она согласилась поступить на работу без надлежащего оформления, т.к. имела двоих детей и долгое время по этой причине ей отказывали в трудоустройстве. Через полтора года Игнатъева предъявила директору больничный лист на время декретного родового отпуска. Директор отказался оплачивать больничный лист и заявил Игнатъевой, что она уволена. Игнатъева обратилась в суд для установления юридического факта заключения с ней трудового договора. Она попросила суд обязать работодателя надлежащим образом оформить с ней трудовые отношения и восстановить ее на работе. Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора. *Почему в законодательстве установлено подобное правило? Какие доказательства будут приняты во внимание в процессе судебного разбирательства? Какое решение вынесет суд? Будут ли*

оплачены больничные листы по беременности и родам? Будет ли предоставлен Игнатьевой отпуск по уходу за ребенком? Допускается ли увольнение беременной женщины по инициативе администрации?

Типовые кейс-задачи по теме «Основы административного права»

1. Гражданка Демидова, имеющая малолетнего ребенка, вернувшись из детской поликлиники, убрала паспорт и иные документы в ящик письменного стола. Отлучившись на несколько минут из комнаты, она обнаружила открытый ящик письменного стола, лежащий на полу паспорт с вырванными ребенком страницами.

Обратившись в паспортно-визовую службу территориального органа внутренних дел, она получила разъяснение инспектора паспортно-визовой службы, что ею совершено правонарушение, предусмотренное ст. 19.16 КоАП РФ, о чем тут же составил протокол и оштрафовал гражданку Демидову на 500 руб. *Правомерны ли действия сотрудника паспортно-визовой службы?*

2. Получив разрешение на строительство торгового комплекса, индивидуальный предприниматель Илюшкин решил продолжать строительство на месте давно начатого «замороженного» объекта, так как, на его взгляд, фундамент был достаточно хороший. В связи с этим внутри торгового комплекса пришлось немного изменить проектное расположение помещений. Архитектор района обязал Илюшкина выплатить 1500 руб. за допущенные нарушения, после чего согласился внести изменения в утверждённый проект. *Ваш комментарий.*

Типовые кейс-задачи по теме «Основы уголовного права»

1. Васильев вел по шоссе мотоцикл с пассажиром в коляске со скоростью 70 км/ч. Вылетевшая из-под колеса впереди идущей грузовой автомашины галька попала Васильеву в защитные очки и разбила их. От неожиданности Васильев потерял управление, вследствие чего мотоцикл выехал на полосу встречного движения и столкнулся с автофургоном.

Находившийся в коляске пассажир погиб, сам Васильев также пострадал – его здоровью был причинен вред средней тяжести. *Имеет ли уголовно-правовое значение деяние, совершенное Васильевым? Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности по ст. 264 УК РФ?*

2. Крашенинников взялся за вознаграждение перевезти на своей лодке Маркову через реку. На середине реки лодка перевернулась, Крашенинников с Марковой оказались в воде. Женщина стала тонуть и звать на помощь, однако Крашенинников бросил ее и поплыл к берегу. Маркова утонула. Свое поведение Крашенинников объяснил тем, что плавать плохо и вдвоем они бы погибли. *В какой форме совершено деяние, является ли оно преступным?*

Типовые кейс-задачи по теме «Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности»

1. Управление ФАС запросило у оператора информацию в связи с жалобой абонента о получении на номер его мобильного телефона СМС-сообщения рекламного характера. Были запрошены сведения о принадлежности номера с приложением копии договора об оказании услуг по нему, а также распечатки входящих СМС-сообщений за определенные дни. Оператор связи отказался предоставить информацию в антимонопольный орган и был оштрафован за непредставление сведений. Управление ФАС опиралось на закон «О рекламе», согласно которому лица обязаны по мотивированному требованию в срок представить документы, материалы, информацию, в том числе сведения, составляющие коммерческую и иную охраняемую тайну, включая переписку в электронном виде. Оператор связи обжаловал наложенный штраф, доказывая, что, по закону «О связи», сведения об абонентах и оказываемых им услугах, ставшие известными операторам связи в силу исполнения договора, являются информацией ограниченного доступа. Третьим лицам сведения об абонентах-гражданах могут предоставляться только с их согласия, за исключением случаев, предусмотренных законами. Операторы связи обязаны предоставлять, в том числе, информацию о пользователях услугами связи и об оказанных им услугах связи госорганам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

В законе «Об оперативно-розыскной деятельности» указаны органы, осуществляющие такую деятельность, среди которых антимонопольный орган не назван.

Есть ли основания для наложения штрафа? Каким будет решение суда?

3.4 Типовая контрольная работа (для заочной формы обучения)

Выбор варианта осуществляется по последней цифре номера зачетной книжки.

Выбор варианта контрольной работы

Последняя цифра номера зачетной книжки	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Номер варианта	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Каждый вариант содержит два задания:

Задание 1. Понятие, признаки и функции государства.

Задание 2. Бригадир отделочников Потехин С.С. обратился в суд с иском к АО «Суперстрой» о признании договора подряда срочным трудовым договором, взыскании заработной платы, компенсации морального вреда и убытков. В обоснование своих требований истец указал на то, что заключенный с ним договор подряда на выполнение плотницких работ по отделке коттеджа фактически является срочным трудовым договором и расчеты по оплате труда и компенсационным выплатам должны быть произведены в соответствии с трудовым законодательством.

Правомерны ли требования истца? Какое решение должен принять суд?

Примерные вопросы для защиты контрольной работы

1. Перечислите признаки государства.
2. Дайте определение государства.
3. Правомерны ли требования истца?
4. Какое решение должен принять суд?

3.5 Перечень теоретических вопросов к экзамену




1. Основные теории происхождения государства.
2. Понятие и признаки государства.
3. Форма правления.
4. Форма государственного устройства.
5. Политические режимы.
6. Правовое государство: понятие и основные признаки.
7. Основные правовые системы современности.
8. Основные принципы международного публичного права.
9. Международно-правовые средства разрешения международных споров.
10. Место права в системе социальных норм. Право и мораль.
11. Значение законности и правопорядка в современном обществе.
12. Источники права.
13. Система права.
14. Конституционный строй России.
15. Конституционные права, свободы и обязанности граждан.
16. Система органов государственной власти в РФ: законодательная, исполнительная, судебная ветви.
17. Понятие и состав правоотношения.
18. Правонарушение: понятие и виды. Государственное принуждение.
19. Виды юридической ответственности.
20. Понятие, предмет, основные принципы гражданского права.
21. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.

22. Способы защиты гражданских прав.
23. Субъекты гражданского права.
24. Понятие и виды права собственности.
25. Приобретение права собственности.
26. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности.
27. Понятие и содержание обязательства.
28. Договор: понятие, условия и виды договоров.
29. Заключение, изменение и расторжение договора.
30. Наследование: понятие и виды.
31. Форма и особенности составления завещания.
32. Очередность в праве наследования.
33. Понятие и структура экологического права.
34. Семейное право: понятие, предмет и источники.
35. Понятие брака и семьи.
36. Заключение и расторжение брака.
37. Брачный контракт.
38. Правовое регулирование отношений между родителями и детьми.
39. Права и обязанности родителей.
40. Права и обязанности детей.
41. Предмет и понятие трудового права.
42. Трудовые правоотношения, их особенности.
43. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание.
44. Изменение содержания трудового договора.
45. Общие основания прекращения трудового договора.
46. Расторжение трудового договора.
47. Понятие и виды рабочего времени и времени отдыха.
48. Правовое регулирование дисциплины труда и трудового распорядка.
49. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.
50. Понятие и система административного права.
51. Понятие и виды государственной службы.
52. Административные правонарушения и административная ответственность.
53. Понятие и основание административной ответственности.
54. Виды административных взысканий.
55. Уголовное право: понятие и задачи.
56. Понятие преступления и виды преступлений.
57. Понятие уголовной ответственности. Понятие и виды наказаний. Назначение наказания.
58. Правовые основы защиты государственной тайны.
59. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и информатизации.
60. Нормативно-правовая база в области обеспечения транспортной безопасности.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Кейс-задача (ситуационная задача)	В начале практического занятия преподаватель выдает распечатанный текст задания и вопросы к нему. Время выполнения письменно 50-60 минут, устно – 15-20 минут.

Собеседование	Преподаватель на первом практическом занятии знакомит студентов с тематикой практических/семинарских занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.			
Тестирование	По окончании изучения дисциплины проводится тестирование с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.			
Внеаудиторная контрольная работа (КР)	Контрольная работа для студентов заочной формы обучения, предусмотренная рабочей программой дисциплины, выполняется студентом самостоятельно согласно выбранному варианту. По итогам выполнения КР, после ее проверки, обучающийся защищает КР. Преподаватель задает не менее 3-х вопросов в рамках заданий, содержащихся в контрольной работе. Варианты контрольных работ обучающиеся получают в начале курса через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).			
Экзамен	<p>Экзамен проводится по билетам. Билет содержит тестирование и два теоретических вопроса. Перечень вопросов для экзамена обучающиеся получают в начале семестра/курса через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.</p> <p>Распределение теоретических вопросов по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине. Оценка за экзамен складывается из оценки за тестовую часть и оценки за теоретическую часть (сумму полученных оценок, деленная на два).</p> <p style="text-align: center;">Образец экзаменационного билета</p> <table border="1" data-bbox="400 1066 1522 1211"> <tr> <td data-bbox="400 1066 692 1211">  учебный год </td> <td data-bbox="692 1066 1193 1211"> Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Правоведение» 3 курс </td> <td data-bbox="1193 1066 1522 1211"> Утверждаю: Заведующий кафедрой УП _____ </td> </tr> </table> <p>1. Тестирование. 2. Государство: понятие и признаки. 3. Трудовой договор.</p>	 учебный год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Правоведение» 3 курс	Утверждаю: Заведующий кафедрой УП _____
 учебный год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Правоведение» 3 курс	Утверждаю: Заведующий кафедрой УП _____		

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.