

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет
путей сообщения» Красноярский техникум железнодорожного транспорта
(ФГБОУ ВО КрИЖТ ИрГУПС КТЖТ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

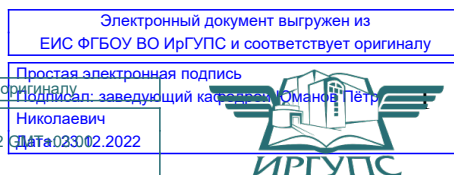
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи
для специальности

27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте
(железнодорожном транспорте)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Красноярск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи разработана за счет вариативной части учебного плана специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

РАССМОТРЕНО

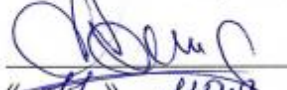
На заседании цикловой методической
комиссии ООД

протокол № 9 от « 11 » мая 2022г.

Председатель ЦМК П.Н. Юманов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

 С.В. Домнин
« 11 » мая 2022г.

Разработчик: Борисова Л.В. – преподаватель КТЖТ КриЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей учебной программы дисциплины	5
ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи	5
2 Структура и содержание рабочей программы дисциплины	7
2 Условия реализации рабочей программы дисциплины	14
4 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	16
5 Лист внесения изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу дисциплины	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1 Область применения рабочей программы

Дисциплина ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (вариативная часть).

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи обучающийся должен уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

Знать:

- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Изучение данной дисциплины предполагает освоение следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.3. Количество часов на освоение рабочей учебной программы

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

- объем дисциплины 72 часа.

- объем часов во взаимодействии с преподавателем 72 часа

в том числе:

- теоретическое обучение 72 чаа;

Из них в форме практической подготовки

- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем рабочей программы дисциплины и виды учебной работы на базе основного общего образования/среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины рабочей программы дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формы контроля
1	2		3	4
2 курс 3 семестр/1 курс 1 семестр				
Введение		Содержание учебного материала		
	1	Основы культуры речи. Языковые нормы. Формирование норм литературного языка.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 1. Излишества речи.		Содержание учебного материала		
	2	Излишества речи. Плеоназм. Тавтология. Длина предложения.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 2. Слово, его назначение в речи. Многозначные слова.		Содержание учебного материала		
	3	Слово, его назначение в речи. Многозначные слова. Омонимы и их разновидности.	2	ОК.1 ОК.4
Тема 3. Синонимия и речевая культура		Содержание учебного материала		
	4	Виды синонимов и их употребление в речи.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 4.		Содержание учебного материала		

Антонимия и речевая культура	5	Антонимия и речевая культура.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 5.		Содержание учебного материала		
Слова-паронимы и точность речи	6	Слова-паронимы и точность речи.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 6.		Содержание учебного материала		
Заемствованные слова в современном русском языке	7	Употребление заимствованных слов в русском языке.	2	ОК.1 ОК.3
Тема 7.		Содержание учебного материала		
Устаревшие слова и неологизмы.	8	Устаревшие слова: архаизмы и историзмы. Неологизмы.	2	ОК.4
Тема 8.		Содержание учебного материала		
Фразеологизмы, их использование в речи	9	Правильное употребление фразеологизмов в речи.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 9.		Содержание учебного материала		
Стилистические нормы современного русского языка.	10	Стилистические нормы. Стилистическая окраска.	2	ОК.1 ОК.4
Тема 10.		Содержание учебного материала		
Функциональные стили современного русского языка.	11	Функциональные стили современного русского языка. Стилистические ошибки.	2	ОК.1 ОК.2
Тема 11.		Содержание учебного материала		
Особенности научного стиля.	12	Особенности научного стиля.	2	ОК.1 ОК.4

Тема 12. Особенности официально-делового стиля		Содержание учебного материала		
	13	Особенности официально-делового стиля. Оформление деловых бумаг.	2	ОК.1 ОК.4
Тема 13. Стили произношения		Содержание учебного материала		
	14	Стили произношения.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 14. Ударение в русском языке.		Содержание учебного материала		
	15	Ударение в существительных, прилагательных и глаголах.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 15. Средства выразительности русского языка.		Содержание учебного материала		
	16	Тропы и риторические фигуры в русском языке.	2	ОК.4
		Итого за 3 семестр/1 семестр в том числе: теоретическое обучение	32 32	
		2 курс 4 семестр/1 курс 2 семестр		
Тема 16. Трудные случаи употребления существительных		Содержание учебного материала		
	17	Трудные случаи употребления существительных. Род несклоняемых существительных. Множественное число существительных в именительном падеже. Множественное число существительных в родительном падеже.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 17. Трудные случаи употребления прилагательных.		Содержание учебного материала		
	18	Степени сравнения имен прилагательных. Краткая форма имен прилагательных.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 18. Трудные		Содержание учебного материала		

случаи употребления местоимений.	19	Трудные случаи употребления местоимений.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 19 Трудные случаи употребления глаголов.		Содержание учебного материала		
	20	Употребление личных форм глагола. Выбор видовой формы глагола. Категория вежливости в глагольных формах. Образование и употребление причастий и деепричастий.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 20. Правописание гласных и согласных в корне слова.		Содержание учебного материала		
	21	Чередование гласных в корне слова. Разделительный твердый и мягкий знаки.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 21. Правописание различных частей речи.		Содержание учебного материала		
	22	Сложные слова. Слитное, раздельное и дефисное написание слов.	2	ОК.4
Тема 22. Одна и две буквы н в различных частях речи.		Содержание учебного материала		
	23	Правописание одной и удвоенной н в прилагательных, причастиях и наречиях.	2	ОК.2
Тема 23. Слитное и раздельное не с различными частями речи.		Содержание учебного материала		
	24	Слитное и раздельное не с различными частями речи.	2	ОК.2
Тема 24. Правописание приставок и суффиксов.		Содержание учебного материала		
	25	Правописание приставок и суффиксов.	2	ОК.2
	26	Контрольная работа	2	ОК.2 ОК.4

Тема 25.		Содержание учебного материала		
Пунктуация простого предложения	27	Тире в простом предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 26.. Вводные слова и конструкции. Обращения.		Содержание учебного материала		
	28	Употребление знаков препинания в предложениях с вводными словами и конструкциями. Знаки препинания при обращении.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 27. Прямая и косвенная речь. Знаки препинания.		Содержание учебного материала		
	29	Прямая и косвенная речь. Знаки препинания. Оформление цитат.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 28.		Содержание учебного материала		
Пунктуация сложного предложения	30	Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Бессоюзные сложные предложения	2	ОК 4
Тема 29.		Содержание учебного материала		
Пунктуация в предложениях с разными видами связи	31	Пунктуация в предложениях с разными видами связи.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 30.		Содержание учебного материала		
Синтаксические нормы современного русского языка ла речевого общения.	32	Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Употребление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.	2	ОК.1
Тема 31.		Содержание учебного материала		
Речевой этикет.	33	Речевой этикет. Официальное общение. Особенности служебного и делового общения.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 32.		Содержание учебного материала		

Невербальные средства коммуникации и культура личности	34	Невербальные средства коммуникации и культура личности.	2	ОК.2 ОК.4
Тема 33. Типы словарей русского языка		Содержание учебного материала		
	35	Словари, помогающие создавать и проверять текст.	2	ОК.2 ОК.4
	36	Контрольная работа	2	ОК.1, ОК.2 ОК.4
		Итого за 4 семестр/2 семестр	40	
		В том числе: Теоретическое обучение	40	
		Итого по дисциплине	72	
		в том числе: теоретическое обучение	72	

2 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Рабочая учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- Компьютерный стол
- Доска
- Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Технические средства обучения

- Компьютер с лицензионным программным обеспечением
- Мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий,

Интернет- ресурсов, дополнительной литературы

1 Основная учебная литература:

1.1 Е.А. Самойлова. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие для ССУЗов.- 144 с. М.: ФОРУМИНФРА-М, 2019
URL <https://znanium.com/catalog/document?id=337053>

2 Дополнительная учебная литература:

2.1 Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования/ В.Д.Черняк [и др.]; под общей редакцией В.Д. Черняк.— 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Юрайт, 2020.— 525с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450857>

2.2 Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общей редакцией В.Д. Черняк.— 4-е изд., перераб. и доп.— Москва: Юрайт, 2020.— 389с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346>

Электронные ресурсы:

- 3.1. ЭБ КриЖТ ИрГУПС [Электронный ресурс] : электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС. – Режим доступа: <http://irbis.krsk.ircups.ru>.
- 3.2. ЭБС ZNANIUM.COM –<http://znanium.com/>
- 3.3. Образовательная платформа Юрайт: электронная библиотека: сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: <https://urait.ru/>. – Режим доступа: по подписке. –Текст: электронный

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения очной/заочной формы обучения
Умения:	Выполнение письменных заданий разного характера, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, дифференцированный зачет проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Лингвистический анализ текстов, выполнение домашних заданий, дифференцированного-ванный зачет
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;	
устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;	
- пользоваться словарями русского языка	
Знания:	
- различий между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;	Лингвистический анализ текста, выполнение домашних заданий, экспертное наблюдение и оценка при проведении устного опроса, дифференцированный зачет
- норм русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров	Выполнение упражнений, тестов, ответы на контрольные вопросы, дифференцированный зачет

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением ак- тивных и интерактивных ме- тодов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- проявление интереса к будущей профессии	наблюдение во время дискуссий

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов	наблюдение при выполнении практических работ, заданий (репродуктивного характера) с необходимостью выбора типовых методов и способов решения, исходя из поставленной цели
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- оперативное и эффективное принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	решение проблемных ситуаций, вызывающих необходимость принимать решение, отстаивать свой выбор и нести за него ответственность на занятиях с применением проблемных методов обучения
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	наблюдение при выполнении практических работ, решение задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- индивидуальное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	наблюдение при выполнении практических работ, решение задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	наблюдение при выполнении практических работ, решение задач
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- нахождение информации в профессиональной деятельности	наблюдение при выполнении проектов (сообщений, презентаций), самооценка, рефлексия

Приложение А - Планируемые личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменений	После внесения изменения
1	01.12.2022	18	Отсутствовали	Внесено приложением А
2				
3				