

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

**Красноярский институт железнодорожного транспорта**

- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(КрИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Правовые основы профессиональной  
деятельности

для специальности

13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи

*Базовая подготовка*

*среднего профессионального образования*

Красноярск 2023

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 66.

РАССМОТРЕНО

На заседании цикловой методической  
комиссии «ООД»

Протокол № 10 от 08.06.2023 г.

Председатель ЦМК П.Н. Юманов

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е.В. Смиян

08.06.2023 г.

Разработчик: Малинчик А.А. – преподаватель КТЖТ КрИЖТ ИрГУПС

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт рабочей учебной программы дисциплины.....	1
2 Структура и содержание дисциплины .....	4
3 Условия реализации рабочей программы дисциплины .....	8
4 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....	10
5 Лист внесения изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу дисциплины .....	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Дисциплина ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, права и свободу человека и гражданина, механизмы их реализации;
- законодательные, иные нормативно - правовые акты и другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- правовые положения субъектов предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности при ведении предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила и системы оплаты труда;
- роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- меры дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Изучение данной дисциплины предполагает освоение следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

### 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

- объем дисциплины -58 часов;

- объем часов во взаимодействии с преподавателем – 48 часов;

в том числе:

- теоретическое обучение – 38 часов;
- практическая занятия – 10 часов;
- Из них в форме практической подготовки – 10 часов;
- самостоятельная работа обучающихся – 1 час;
- консультация – 2 часа;
- промежуточная аттестация в форме экзамена – 7 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем рабочей программы дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
Практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	1
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме: экзамена	7

2.2. Тематический план и содержание рабочей программы дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности

Очная форма обучения на базе основного общего образования/среднего общего образования

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Формируемые компетенции, результаты
1		2	3	4
		3 курс 7 семестр/2 курс 5 семестр		
Тема 1. Законодательство РФ, нормативные и правовые документы.		Содержание учебного материала		ОК 01 - ОК 11. ЛР 2 ЛР 3
	1	Понятие формы и вида (источника) права. Основы конституционного строя РФ. Основы правового статуса человека и гражданина. Физические и юридические лица	2	
	2	Правила действия, классификация, основные виды и правила составления нормативно - правовых актов.	2	
	3	Правомерное поведение, административное правонарушение, юридическая и административная ответственность. Правонарушения в сфере трудовых отношений и его виды.	2	
	4	Практическое занятие «Определение законности привлечения работника к административной ответственности»	2	
Тема 2. Система органов государственной власти в РФ. Трудовые правоотношения		Содержание учебного материала		ОК 01 - ОК 11. ЛР 2 ЛР 3
	5	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности	2	
	6	Виды государственных органов. Органы судебной власти. Административный порядок обжалования актов или действий органов государственного управления и должностных лиц. Административный иск на действия должностных лиц	2	
	7	Понятие трудового договора, его значение. Возникновение, изменение и прекращение трудовых правоотношений	2	
	8	Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и условия выплаты заработной платы. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	2	
9	Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.	2		



		Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника		
		Практическое занятие		
	10	«Составление трудового договора»	2	
		Практическое занятие		
	11	«Составление искового заявления в арбитражный суд»	2	
		Содержание учебного материала		
	12	Работа со схемами органов государственной власти РФ на основании Конституции РФ, установление компетенции судов различных инстанций.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач на основании положений Трудового кодекса.	1	
Тема 3. Правовое регулирование в профессиональной деятельности		Содержание учебного материала		
	13	Правовые отношений в сфере электроэнергетики. Отношения между субъектами электроэнергетики, розничными рынками электрической энергии.	2	ОК 01 - ОК 11. ЛР 2 ЛР 3
	14	Роль и этапы развития транспортного права в Российской Федерации. Железнодорожный транспорт — основа транспортной системы Российской Федерации. Основные направления, результаты и перспективы развития железнодорожного транспорта Российской Федерации в условиях перехода к рынку. Законодательные акты и другие нормативные документы железнодорожного транспорта Российской Федерации	2	
	15	Правовое регулирование отношений в сфере производства. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ "О техническом регулировании».	2	
	16	Нормативно- правовые акты, регулирующие экономические и гражданско-правовые отношения в сфере функционирования топливно-энергетического комплекса и его взаимоотношения с иными субъектами права.	2	
	17	Доктрина Энергетической безопасности Российской Федерации.	2	
		Практическое занятие		
18	«Расчет заработной платы при сдельной системе оплаты труда»	2		
Тема 4. Правовое регулирование экономических отношений на примере пред-		Содержание учебного материала		
	19	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.	2	ОК 01 - ОК 11. ЛР 2 ЛР 3
	20	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.	2	

принимательской деятельности	21	Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	
		Практическое занятие		
	22	«Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности»	2	
		Содержание учебного материала		
	23	Сравнение организационно-правовых форм юридических лиц с разным правовым статусом.	2	
		Консультации	2	
		Промежуточная аттестация	7	
			Итого по дисциплине	58
			в том числе:	
			теоретическое обучение	38
			практические занятия	10
			самостоятельная работа	1
			консультация	2
			промежуточная аттестация	7

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Рабочая программа дисциплины реализуется в учебном кабинете Гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- доска магнитно – маркерная;
- жалюзи;
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- тумбочка с выдвижными полочками и комплектом ключей;
- стенд информационный.

Технические средства обучения:

- клавиатура;
- колонки компьютерные;
- компьютерная мышь;
- мониторы компьютерные;
- подвесная подставка для проектора;
- проектор стационарный навесной;
- пульт управления для проектора;
- распределительный щит электросети S 40 А;
- распределительный щит электросети S 25 А;
- сетевой адаптер;
- системные блоки компьютерные;
- экран учебный

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### 1 Основная учебная литература

1.1. Бялт В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп.— 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovye-osnovy-professionalnoy-deyatelnosti-438090#page/1> Москва : Издательство Юрайт, 2019

##### 2 Дополнительная учебная литература

2.1. Афанасьев И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афана-

сьев, И. В. Афанасьева.— 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-431507#page/1> Москва : Издательство Юрайт, 2019

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения очной/заочной формы обучения
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>	
основные положения Конституции Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	анализ ответов устного индивидуального опроса
законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	анализ выполнения самостоятельного выполнения индивидуальных контрольных заданий
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	анализ результатов решения ситуационных задач
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	анализ ответов устного индивидуального опроса. анализ докладов
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	анализ выполнения практического занятия
основы финансовой грамотности при ведении предпринимательской деятельности	анализ результатов решения ситуационных задач
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	анализ выполнения практического занятия
правила оплаты труда	анализ результатов фронтального и индивидуального опроса
меры дисциплинарной и материальной ответственности работника	анализ результатов решения ситуационных задач
виды административных правонарушений и административной ответственности	анализ результатов устного индивидуального и фронтального опроса
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	тестирование
использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	анализ результатов решения ситуационных задач
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	анализ результатов решения ситуационных задач
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	анализ выполнения практического занятия
находить и использовать необходимую экономическую информацию	анализ результатов решения ситуационных задач
планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	анализ результатов решения ситуационных задач

Результаты (формируемые общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самооб-	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания

	разования	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	Решение задач, устный опрос, практические занятия, тестовые задания
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произносить высказывания, участвовать в диалогах	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	

**5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В  
РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Дата внесения изменений	№ страницы	До внесения изменений	После внесения изменения
1				
2				
3				