

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказ ректора
от «08» мая 2020 г. № 268-1

Б1.Б.31 Предпринимательское право рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Профиль подготовки – Управление эксплуатацией, техническим обслуживанием и ремонтом электроподвижного состава

Программа подготовки – бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – «Управление персоналом»

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану – 72

Форма промежуточной аттестации в семестрах:

зачет – 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Количество недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
- лекции	18	18
- практические	18	18
Самостоятельная работа	36	36
Итого	72	72

КРАСНОЯРСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 г. № 1470.

Программу составили:

канд. соц. наук, доцент

Г.В. Рублев

ст. преподаватель

Е.Н. Захарова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов на заседании кафедры «Управление персоналом».

Протокол от «12» марта 2020 г. № 8

Зав. кафедрой канд. техн. наук, доцент

В.О. Колмаков

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Эксплуатация железных дорог», протокол от «17» марта 2020 г. № 9.

И. о. заведующего кафедрой, канд. тех. наук, доцент

Е. М. Лыткина

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	Формирование теоретических знаний, основных и важнейших представлений об основных категориях и системе предпринимательского права России
2	Формирование практических навыков применения норм предпринимательского законодательства
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Сформировать профессиональное правосознание обучающихся в целях развития их как разносторонних творческих личностей
2	Выработать умение анализировать нормы, регулирующие предпринимательские правоотношения, и судебную практику применения указанных предпринимательско-правовых норм
3	Научить первичным навыкам составления и анализа содержания юридических документов, используемых в предпринимательской деятельности
4	Продемонстрировать обучающимся возможности применения правовых норм, регулирующих предпринимательские отношения, для достижения участником предпринимательской деятельности конкретных практических результатов, в том числе для защиты своих нарушенных прав и интересов
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;	
– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;	
– популяризация научных знаний среди обучающихся;	
– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;	
– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;	
– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Б1.Б.19 Основы трудового права
2	Б1.Б.30 Транспортное право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	
1	Б1.В.ДВ.09.01 Ресурсосберегающее управление технологическими процессами
3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	

Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	права, свободы и обязанности человека и гражданина
Уметь	защищать гражданские права
Владеть	юридической терминологией по вопросам права
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах
Уметь	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
Владеть	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права
Уметь	правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере профессиональной деятельности
Владеть	навыками реализации и защиты своих прав.
ПК-37 владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	предпринимательское законодательство, в том числе нормы Гражданского кодекса Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения
Уметь	оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в сфере регулирования предпринимательских правоотношений
Владеть	правовой терминологией в сфере предпринимательского права
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	понятие, признаки предпринимательской деятельности, а также правовые формы ее осуществления и защиты
Уметь	анализировать и толковать нормы предпринимательского права
Владеть	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими предпринимательские отношения
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	действующие нормы российского законодательства о порядке создания и прекращения деятельности субъектами предпринимательской деятельности
Уметь	применять правовые нормы предпринимательского законодательства к конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной сфере, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
Владеть	навыками анализа юридических фактов и правовых норм в сфере предпринимательских правоотношений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
	Знать:
1	предпринимательское законодательство, в том числе нормы Гражданского кодекса Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения
2	понятие, признаки предпринимательской деятельности, а также правовые формы ее осуществления и защиты
3	действующие нормы российского законодательства о порядке создания и прекращения деятельности субъектами предпринимательской деятельности
4	правовой режим имущества в хозяйственном (предпринимательском) обороте
5	правовую терминологию в сфере предпринимательского права
6	правовые средства, способствующие обеспечению осуществления предпринимательской деятельности
	Уметь:

1	оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в сфере регулирования предпринимательских правоотношений
2	анализировать и толковать нормы предпринимательского права
3	применять правовые нормы предпринимательского законодательства к конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной сфере, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
4	составлять документы правового характера, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности
5	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в области предпринимательской деятельности
	Владеть:
1	правовой терминологией в сфере предпринимательского права
2	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими предпринимательские отношения
3	навыками анализа юридических фактов и правовых норм в сфере предпринимательских правоотношений
4	навыками практической реализации правовых норм в сфере предпринимательского законодательства
5	навыками составления юридических документов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компет.	Учебная лит-ра, ресурсы сети Интернет
1.0	Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права				
1.1	Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права /Лек/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
1.2	Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права./Пр/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
1.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию /Ср/	7	12	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
2.0	Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности				
2.1	Регулирование и защита предпринимательской деятельности./Лек/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
2.2	Регулирование и защита предпринимательской деятельности./Пр/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
2.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение курсовой работы /Ср/	7	12	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
3.0	Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности				
3.1	Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности. /Лек/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
3.2	Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности. /Пр/	7	6	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4
3.3	Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, выполнение курсовой работы /Ср/	7	12	ОК-4 ПК-37	6.1.1.1 6.1.2.1 6.1.2.1 6.1.2.2 6.2-6.4

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.1.1	Иванова, Е.В.	Предпринимательское право : учебник для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/449761	Москва : Юрайт, 2020	100 % online
6.1.1.2	Морозов, Г.Б.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/472901	Москва : Юрайт, 2021	100 % online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
6.1.2.1	Ручкина, Г. Ф. Ашмарина, Е. М. Васильева, О. Н. [и др.]	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/497041	Москва : Юрайт, 2022	100 % online
6.1.2.2	Кузьмина, Е.Е.	Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. – https://urait.ru/bcode/488831	Москва : Юрайт, 2022	100 % online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

--	--	--	--	--

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1	Библиотека КриЖТ ИрГУПС : [сайт] / Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал ИрГУПС. – Красноярск. – URL: http://irbis.krsk.irkups.ru/ . – Режим доступа: после авторизации. – Текст: электронный.			
6.2.2	Электронная библиотека «УМЦ ЖДТ» : электронно-библиотечная система : сайт / ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». – Москва, 2013 . – URL: http://umczt.ru/books/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.3	Красноярский центр научно-технической информации и библиотек (КрЦНТИБ) : сайт. – Красноярск. – URL: http://dcenti.krw.rzd . – Режим доступа : из локальной сети вуза. – Текст: электронный.			
6.2.4	Образовательная платформа Юрайт : электронная библиотека : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва. – URL: https://urait.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.5	Лань : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Санкт-Петербург, 2011 . – URL: http://e.lanbook.com . – Режим доступа : по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.6	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электронная библиотека : сайт / ООО «Директ-Медиа». – Москва, 2001. – URL: https://biblioclub.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			
6.2.7	Красноярский институт железнодорожного транспорта : [электронная информационно-образовательная среда] / Красноярский институт железнодорожного транспорта. – Красноярск. – URL: http://sdo.krsk.irkups.ru/ . – Текст: электронный.			
6.2.8	Национальная электронная библиотека : федеральный проект : сайт / Министерство Культуры РФ. – Москва, 2016 . – URL: https://rusneb.ru/ . – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.			

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows Vista Business Russian, авторизационный номер лицензиата 64787976ZZS1011, номер лицензии 44799789. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition (дог №2 от 29.05.2014 – 100 лицензий; дог №0319100020315000013-00 от 07.12.2015 – 87 лицензий).
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не требуется
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Федеральная статистическая служба - www.gks.ru
6.3.3.2	КонсультантПлюс : Версия Проф [Электронный ресурс] : справочно-правовая система – Режим доступа : из локальной сети.
6.3.3.3	Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступа : из локальной сети.
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1-ая): [Электронный ресурс]: федер. Закон. – Режим доступа: http://www.consultant.ru
6.4.2	Федеральный закон № 17-ФЗ О железнодорожном транспорте в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон № 17-ФЗ от 10 января 2003 г. / Российская Федерация, Законы, МПС РФ. - М. : ТРАНСИНФО ЛТД, 2016
6.4.3	Федеральный закон N 18-ФЗ Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федеральный закон N 18-ФЗ от 10.01.2003 - Режим доступа: http://www.consultant.ru

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
7.1	Корпуса А, Л, Т, Н КриЖТ ИрГУПС находятся по адресу г. Красноярск, ул. Новая Заря, д. 2И
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Мультимедийная аппаратура, электронные презентации, видеоматериалы, доска, мел, видеофильмы, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), наглядные пособия (презентации)
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал библиотеки; – учебные аудитории А-409, Л-203, Т-46
7.4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-307

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: – предпринимательское право; – предпринимательская деятельность; – субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

Практическое занятие	<p>Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что они проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения практических ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции.</p> <p>К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами.</p> <p>Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу.</p> <p>Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения.</p> <p>Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практических занятий; – эффективность работы студента в аудитории; – полнота выполнения домашних заданий; – результаты тестирования по всем разделам дисциплины.
Самостоятельная работа	<p>Цели внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стимулирование познавательного интереса; – закрепление и углубление полученных знаний и навыков; – развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; – подготовка к предстоящим занятиям; – формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; – формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. <p>Традиционные формы самостоятельной работы студентов следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); – чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); – конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); – составление плана и тезисов ответа; – подготовка сообщений на семинаре; – ответы на контрольные вопросы; – решение задач; – подготовка к практическому занятию/ к тестированию.
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде КРИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет и Электронную библиотеку (ЭБ КРИЖТ ИрГУПС) http://irbis.krsk.ircups.ru</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.31 «Предпринимательское право»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине

Б1.Б.31 Предпринимательское право

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» участвует в формировании компетенции:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ПК-37: владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-4
при освоении образовательной программы (очное обучение)**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Б1.Б.19 Основы трудового права	4	4
		Б1.Б.30 Транспортное право	6	6
		Б1.Б.31 Предпринимательское право	7	7
ПК-37	владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	Б1.Б.04 Экономическая теория	3	3
		Б1.Б.05 Экономика предприятия	5	5
		Б1.Б.06 Производственный менеджмент	5	5
		Б1.Б.08 Экономика отрасли	6	6
		Б1.Б.31 Предпринимательское право	7	7

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-4, ПК 37
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	Минимальный уровень	Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина;
				Уметь: защищать гражданские права;
				Владеть: юридической терминологией по вопросам права
		Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности	Базовый уровень	Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах;
				Уметь: использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;
				Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;
Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности.	Высокий уровень	Знать: основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права;		

				<p>Уметь: правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками реализации и защиты своих прав.</p>	
ПК-37	владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	Минимальный уровень	<p>Знать: предпринимательское законодательство, в том числе нормы Гражданского кодекса Российской Федерации и другие нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения;</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, применяемыми в сфере регулирования предпринимательских правоотношений;</p> <p>Владеть: правовой терминологией в сфере предпринимательского права;</p>	
				<p>Знать: понятие, признаки предпринимательской деятельности, а также правовые формы ее осуществления и защиты;</p> <p>Уметь: анализировать и толковать нормы предпринимательского права;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими предпринимательские отношения;</p>	
				<p>Знать: действующие нормы российского законодательства о порядке создания и прекращения деятельности субъектами предпринимательской деятельности;</p> <p>Уметь: применять правовые нормы предпринимательского законодательства к конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной сфере, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</p> <p>Владеть: навыками анализа юридических фактов и правовых норм в сфере предпринимательских правоотношений</p>	
		Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности	Базовый уровень		
		Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности.		Высокий уровень	

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины (очной формы обучения)**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)	
		Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	ОК-4 ПК-37		
1	1-4	Текущий контроль	1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	ОК-4 ПК-37	Собеседование (устно), доклад (устно)
2	4	Текущий контроль	Раздел 1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	ОК-4 ПК-37	Тестирование (компьютерные технологии)
		Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской	ОК-4		

		деятельности		ПК-37	
3	5-8	Текущий контроль	2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности	ОК-4 ПК-37	Собеседование (устно), доклад (устно)
4	8	Текущий контроль	Раздел 2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности	ОК-4 ПК-37	Тестирование (компьютерные технологии)
		Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности		ОК-4 ПК-37	
5	9-18	Текущий контроль	3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	ОК-4 ПК-37	Собеседование (устно), доклад (устно)
6	18	Текущий контроль	Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	ОК-4 ПК-37	Тестирование (компьютерные технологии)
7	18	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1-3	ОК-4 ПК-37	Собеседование (устно), Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания по дисциплине
2	Собеседование	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по теме/разделу	Планы практических (семинарских) занятий и практических заданий
3	Доклад	Средство, позволяющее формировать навыки работы с источниками и научной литературой, анализа материала и публичного выступления	Перечень тем докладов
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовые тестовые задания, комплект теоретических вопросов

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении *промежуточной аттестации* в форме зачета (на 7 семестре – для очной формы обучения), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующих таблицах

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками	Высокий

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
	применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий при промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении *текущего контроля* успеваемости.

Критерии и шкала оценивания при собеседовании

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач, при ответе допускаются незначительные неточности
«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание; отказ в ответе на поставленный вопрос. Слабое знание программного материала, при ответе возникают грубые ошибки, затруднения при выполнении практических работ.

Критерии оценивания доклада

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие целям и задачам дисциплины, – актуальность темы и рассматриваемых проблем, – соответствие содержания заявленной теме, – научность языка изложения, – заявленная тема раскрыта недостаточно полно, – отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, – при оформлении работы имеются недочеты, наличие презентации.
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – работа не соответствует целям и задачам дисциплины, – содержание работы не соответствует заявленной теме, – содержание работы изложено не научным стилем

Критерии и шкала оценивания тестирования при текущем контроле

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Перечень вопросов по темам для собеседования

3.1.1 Перечень вопросов для собеседования

по теме «Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права»

1. Назовите виды источников российского предпринимательского права.
2. В каком нормативно-правовом акте закреплены основные принципы осуществления предпринимательской деятельности?
3. Перечислите нормативно-правовые акты, определяющие государственные требования к осуществлению предпринимательской деятельности, основы функционирования рынка в целом, а также отдельных видов предпринимательской деятельности.
4. Назовите нормативно-правовые акты, устанавливающие основы правового положения отдельных видов юридических лиц.
5. В каких случаях применяются обычаи делового оборота?
6. Охарактеризуйте каждый из видов предпринимательских правоотношений.

3.1.2 Перечень вопросов для собеседования

по теме «Регулирование и защита предпринимательской деятельности»

1. Какие виды аудита предусмотрены в действующем законодательстве?
2. Какие применяются способы государственного регулирования аудиторской деятельности?
3. Какие требования предъявляются законодательством к аудиторским организациям?
4. В каком порядке проводится аттестация на право осуществления аудиторской деятельности?
5. Что такое аудиторская тайна?
6. Какова правовая природа договора на оказание аудиторских услуг?
7. Понятие, формы и способы защиты прав и интересов предпринимателей. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.
8. Судебные формы защиты предпринимателей.
9. Конституционный суд и защита прав предпринимателей.
10. Защита прав предпринимателей арбитражным судом.
11. Защита прав и интересов предпринимателей судом общей юрисдикции.
12. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.
13. Защита прав и интересов предпринимателей в третейских судах.
14. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Источники правового регулирования претензионного порядка. Требования к оформлению и содержанию претензионных документов. Взыскание задолженности по признанным претензиям.
15. Самозащита прав и интересов предпринимательских структур.

3.1.3 Перечень вопросов для собеседования

по теме «Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности»

1. Общее и особенное в правовом регулировании отдельных видов предпринимательской деятельности.
2. Правовое регулирование транспортной деятельности.
3. Транспортная экспедиция.
4. Правовое регулирование страховой деятельности.
5. Правовое регулирование туристской деятельности.
6. Доверительное управление имуществом в сфере предпринимательства.

3.2 Типовые тестовые задания по дисциплине

Тестирование проводится по окончании и в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности). Компьютерное тестирование обучающихся по разделам и дисциплине используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине.

Тест (педагогический тест) – это система заданий – тестовых заданий возрастающей трудности, специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.

Тестовое задание (ТЗ) – варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, минимальная составляющая единица сложного (составного) педагогического теста, по которой испытуемый в ходе выполнения теста совершает отдельное действие.

Фонд тестовых заданий (ФТЗ) по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий – тестовых заданий (ТЗ), разработанных по всем тематическим разделам (дидактическим единицам) дисциплины (прошедших апробацию, экспертизу, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы, позволяющей автоматизировать процедуру контроля.

Типы тестовых заданий:

ЗТЗ – тестовое задание закрытой формы (ТЗ с выбором одного или нескольких правильных ответов);

ОТЗ – тестовое задание открытой формы (с конструируемым ответом: ТЗ с кратким регламентируемым ответом (ТЗ дополнения); ТЗ свободного изложения (с развернутым ответом в произвольной форме)).

Структура тестовых материалов по дисциплине «Предпринимательское право»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1. Понятие, источники, субъекты и объекты предпринимательского права	1 Понятие, предмет и источники предпринимательского права	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Объекты предпринимательского права.	Знание	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
		3 Субъекты предпринимательского права.	Знание	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
ПК-37: владением знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и	2. Регулирование и защита предпринимательской деятельности	1 Понятие и признаки предпринимательской деятельности	Знание	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
		2 Лицензирование предпринимательской деятельности	Умения	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
		3 Защита прав предпринимателей	Действия	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ

фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны.	3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности	1 Правовое регулирование цен и ценообразования, валютного рынка и налогообложения	Знание	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
		2 Правовое регулирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг и банковской деятельности	Действия	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
		3 Правовое регулирование рекламной деятельности. Правовые основы несостоятельности (банкротства).	Умения	9 – ОТЗ 9 – ЗТЗ
			Итого	80 – ЗТЗ 80 – ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КРИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины

*Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины*

количество ОТЗ – 9 (50%), ЗТЗ – 9 (50%)
норма времени – 45 мин.

1. Источником предпринимательского права является правовой _____.
2. В какую форму не имеет право преобразоваться акционерное общество?
 - а) товарищество на вере;
 - б) хозяйственное товарищество;
 - в) производственный кооператив.
3. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей – это _____.
4. В число признаков предпринимательства не входит:
 - а) профессионализм предпринимателя;
 - б) регулярное извлечение прибыли;
 - в) организационная независимость предпринимателя.
5. Признанная судом неспособность должника полностью удовлетворить требования кредитора по денежным обязательствам называется _____.
6. Предметом предпринимательского права являются:
 - а) комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутривладельческие отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
 - б) система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;
 - в) содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.
7. Разрешение государства заниматься теми или иными действиями, включая определенные виды предпринимательской деятельности, называется _____.
8. Основные субъекты предпринимательского права:

- а) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
- б) государство и муниципальные образования;
- в) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

9. Результат труда, удовлетворяющий определенную потребность и приобретаемый в результате обмена или купли-продажи, - это _____.

10. Важной особенностью предпринимательского права является:

- а) отсутствие предпринимательского кодекса;
- б) многообразие источников;
- в) специфический предмет регулирования.

11. Добровольный союз граждан, объединившихся на основе членства для производственной или иной хозяйственной деятельности, в которой участвуют сами, и сложивших свои паевые взносы, - это _____.

12. Какова основная цель предпринимательской деятельности?

- а) Извлечение прибыли;
- б) Получение социальных гарантий;
- в) Личностный рост предпринимателя.

13. Признанная арбитражным судом или объявленная должником неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанности по уплате обязательных платежей – это _____.

14. Учредительным документом акционерного общества является:

- а) трудовой договор
- б) учредительный договор
- в) учредительный договор и устав
- г) устав

15. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество – это _____.

16. Для приобретения статуса индивидуального предпринимателя гражданин должен обладать следующими признаками субъекта гражданского права:

- а) правоспособностью и дееспособностью
- б) являться гражданином РФ и обязательно проживать на территории РФ
- в) все перечисленное
- г) достичь возраста 13 лет

17. Возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств – это право _____.

18. Порядок государственной регистрации юридических лиц установлен:

- а) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
- б) ФЗ «Об акционерных обществах»
- в) обычаями
- г) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.3 Типовые темы докладов

Доклад - устное сообщение на 5-7 минут в рамках темы практического занятия.

1. В докладе следует дать определение понятий, которые необходимы для раскрытия темы: предпринимательская деятельность, предпринимательское право.

2. Дать краткую характеристику правовому регулированию предпринимательской деятельности.

3. Раскрыть специфику развития предпринимательской деятельности государства.

При подготовке к докладу используются дополнительные материалы (презентации, таблицы, иллюстрации, документы).

Примерный перечень тем докладов

1. Эволюция предпринимательства.
2. Роль предпринимательства в экономике РФ.
3. Сущность, цели и виды современного бизнеса.
4. Качества предпринимателя.
5. Психология предпринимателя.
6. Истории преуспевающих предпринимателей.
7. Мотивация в предпринимательской деятельности.
8. Мотивы занятия бизнесом
9. Развитие личности предпринимателя в процессе становления и расширения бизнеса
10. Культура предпринимательской деятельности.
11. Типы и виды предпринимательства.
12. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
13. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг.
14. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг.
15. Посредническое предпринимательство.
16. Контактные аудитории
17. Внешняя предпринимательская среда
18. Внутренняя предпринимательская среда
19. Рынок – среда существования предпринимателей.
20. Сущность предпринимательского риска.
21. Классификация предпринимательских рисков
22. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска.
23. Процесс управления предпринимательскими рисками.
24. Основные стратегии нейтрализации предпринимательских рисков
25. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
26. Государственная поддержка малого предпринимательства в России.
27. Лизинг, сущность, формы и виды
28. Франчайзинг как смешанная форма взаимодействий крупного и малого бизнеса
29. Внешние источники финансирования предпринимательской деятельности.
30. Основные причины несостоятельности российских предприятий.
31. Признаки несостоятельности предприятия.
32. Основные положения и процедуры банкротства.

3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету

1. Предпринимательство: сущность, функции.
2. Необходимость возникновения предпринимательства, условия его развития.
3. Методологические основы теории и практики предпринимательства.
4. Сертификация и лицензирование предпринимательской деятельности.
5. Типы экономической свободы и ее роль в развитии предпринимательства.
6. Виды планирования предпринимательской деятельности.
7. Субъекты предпринимательства.
8. Основные российские и зарубежные теории предпринимательства.
9. Факторы активизации предпринимательства в развитой рыночной экономике.
10. Психология предпринимательства и ее особенности.
11. Принципы и условия организации предпринимательской структуры.
12. Организационно-правовые формы предприятий.

13. Основные виды и формы предпринимательства.
14. Государственное предпринимательство и его формы.
15. Самоуправление частного собственника и особенности организации различных предприятий.
16. Франчайзинг. Покупка действующего предприятия.
17. Источники и методы поиска предпринимательских идей.
18. Особенности и формы международного предпринимательства.
19. Транснациональные корпорации.
20. Мировой опыт развития предпринимательства и его значение для развития российского предпринимательства.
21. Оффшорное предпринимательство.
22. Виды маркетинговой деятельности предпринимателя.
23. Ограничения и прекращение предпринимательской деятельности.
24. Экономические границы фирмы.
25. Бизнес-план: принципы, функции, технология разработки.
26. Предпринимательские риски: причины и основные виды.
27. Допустимый экономический риск.
28. Система управления предпринимательскими рисками.
29. Этапы и методы принятия управленческих решений предпринимателем.
30. Товарная политика и закономерности создания нового товара.
31. Сущность, классификация, критерии малого предпринимательства.
32. Малое предпринимательство и его место в рыночной экономике.
33. Цели, задачи и формы государственного регулирования предпринимательства.
34. Государственное регулирование предпринимательства в экономически развитых странах.
35. Налоговая система и ее влияние на эффективность предпринимательства.
36. Антимонопольная деятельность государства в системе регулирования предпринимательской деятельности.
37. Роль госрегулирования предпринимательства в обеспечении экономической безопасности.
38. Социальная ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
39. Взаимодействие малого, среднего и крупного предпринимательства.
40. Инфраструктура государственной поддержки предпринимательства.
41. Основные элементы региональной инфраструктуры поддержки малого предпринимательства.
42. Программы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
43. Региональные и муниципальные программы поддержки предпринимательства и их региональные особенности.
44. Малое предпринимательство и его место в экономике Ростовской области.
45. Социально-экономические факторы становления и развития российского малого предпринимательства.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Преподаватель на первом практическом занятии знакомит студентов с тематикой практических/семинарских занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.
Доклад	Преподаватель на первом практическом занятии знакомит студентов с тематикой и требованиями к докладу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде КрИЖТ ИрГУПС, доступной

	обучающемуся через его личный кабинет.
Тестирование	Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий. Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено
Зачет	Зачет проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов или в форме тестирования (при этом могут учитываться результаты итогового тестирования по дисциплине). Варианты тестовых заданий формируются случайно из базы ТЗ. Перечень теоретических вопросов и перечень типовых тестовых заданий разного уровня сложности обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, не выставляются в электронную информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.