ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «28» мая 2018 г. № 418-2

Б1.Б.1.44 Правовые основы железнодорожного транспорта

рабочая программа дисциплины

Специальность – 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей
Специализация – Управление техническим состоянием железнодорожного пути
Квалификация выпускника – Инженер путей сообщения
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 6 лет
Кафедра – разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. – 2
Часов по учебному плану – 72

Формы промежуточной аттестации на курсе:
зачёт 5

Распределение часов дисциплины на курсе

Курс	5	**Итого**
Вид занятий	Часов по учебному плану	**Часов по учебному плану**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**8**	**8**
– лекции	4	4
– практические (семинарские)	4	4
Самостоятельная работа	**60**	**60**
Зачет	**4**	**4**
Итого	**72**	**72**

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 23.05.06 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2016 г. № 1160.

Программу составил:

к.т.н., доцент, заведующий кафедрой М.И. Коновалова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей на заседании кафедры «Управление процессами перевозок».

Протокол от «27» апреля 2018 г. № 6.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент М.И. Коновалова

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Строительство железных дорог», протокол от «23» мая 2018 г. № 31.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент К.А. Кирпичников

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	Обеспечение студентов знаниями правовых основ, необходимых во взаимоотношениях железных дорог с грузоотправителями, грузополучателями и пассажирами при выполнении договорных отношений и в случаях их нарушения
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Научить студентов правовым основам, необходимым при заключении договора на перевозку груза, при взаимоотношениях перевозчика с отправителями, получателями груза, владельцами железнодорожных путей необщего пользования
2	Привить студентам навыки грамотно составлять акты общей формы и коммерческие акты
3	Ознакомить студентов с порядком расследования случаев несохранных перевозок грузов, с порядком подачи и рассмотрения претензий и исков
4	Научить студентов умению использовать полученные знания правовых основ на рынке транспортных услуг
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Дисциплина Б1.Б.1.44 «Правовые основы железнодорожного транспорта» относится к базовой части Блока 1. Изучение дисциплины «Правовые основы железнодорожного транспорта» основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин: Б1.Б.1.04 Экономика, ФТД.В.02 Основы научных исследований
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-6: готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в перевозочном процессе
Уметь	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
Владеть	навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность железных дорог, грузоотправителей, грузополучателей; основные нормативные правовые документы, связанные с профессиональной деятельностью
Уметь	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности
Владеть	навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм; навыками социального взаимодействия для оценки правомерного и неправомерного поведения
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность участвующих в перевозочном процессе; основные нормативные правовые документы, связанные с профессиональной деятельностью; основы действующего законодательства и нормативных документов, включая законодательство об охране труда, пожарной безопасности и защите окружающей природной среды
Уметь	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; принимать ответственность за принятые решения на основе нормативно-правовых документов
Владеть	навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм; навыками социального взаимодействия для оценки правомерного и неправомерного поведения; навыками готовности к ответственности за принятые решения как в жизни, так и в профессиональной деятельности
ОК-11: способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	сферу применения полученных знаний
Уметь	применять на практике полученные знания
Владеть	пониманием социальной значимости своей будущей профессии
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные правовые особенности профессиональной деятельности
Уметь	объяснять и пояснять сферу профессиональной деятельности
Владеть	навыками мотивированного объяснения профессиональных аспектов деятельности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	социальную значимость профессиональной деятельности
Уметь	объяснять социальное назначение профессиональной деятельности
Владеть	практическими навыками применения знаний в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	систему источников российского права, регулирующих будущую профессиональную деятельность
2	основные права и обязанности работника железнодорожного транспорта, права и обязанности клиентов
3	методы практического использования правовых норм в будущей профессиональной деятельности
4	способы правового урегулирования спорных ситуаций на транспорте
Уметь	
1	оперировать понятиями и категориями российского права в будущей профессиональной

	деятельности
2	ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
3	толковать и применять правовые нормы к конкретным жизненным ситуациям, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
4	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
5	использовать правовые нормы в профессиональной деятельности
6	правильно составлять и оформлять юридические документы, используемые в сфере своей профессиональной деятельности
Владеть	
1	юридической терминологией, используемой в деятельности предприятий железнодорожного транспорта
2	методами применения отраслевых нормативных правовых актов
3	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами будущей профессиональной деятельности
4	навыками составления и практического применения правовых документов
5	навыками правовой защиты личных и корпоративных интересов
6	пониманием социальной значимости своей будущей профессии

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	**Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта**				
1.1	Тема 1. Общие понятия, объекты и субъекты железнодорожного транспортного права. 1.1 Сущность транспортного права, его предмет 1.2 Нормативные документы, регулирующие транспортные отношения 1.3 Управление железнодорожным транспортом 1.4 Лицензирование транспортной деятельности /Лек/	5	1	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Э.1, Э.2
1.2	Составление конспектов по следующим темам: 1. Нормативно-правовая база на железнодорожном транспорте. Перечень основных документов 2. Место Устава железнодорожного транспорта РФ в системе правового регулирования отношений по перевозкам /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
2	**Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России**				
2.1	Тема 2. Правоотношения сторон по планированию перевозок грузов 2.1 Заявка на перевозку грузов - как основа планирования 2.2 Сроки предоставления и рассмотрения заявки на перевозку грузов 2.3 Основания для отказа от согласования заявки 2.4 Права и обязанности сторон перевозочного процесса в отношении планирования 2.5 Порядок заключения	5	1	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6

	долгосрочных договоров их сущность /Лек/				
2.2	Тема 2. Правила заполнения заявки на перевозку грузов /Пр/	5	2	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
2.3	Тема 2. Правила составления учетной карточки выполнения заявки и определение ответственности за невыполнение принятой заявки /Пр/	5	2	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
3	**Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности железнодорожного транспорта**				
3.1	Составление конспектов по следующим темам: 3. Современное состояние железнодорожного транспорта России и предпосылки его реформирования 4. Цели, задачи и принципы реформы 5. Этапы реформы, краткая характеристика 6. Реализация Программы структурной реформы на железнодорожном транспорте. Ожидаемые результаты реформирования /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
3.2	Составление конспектов по следующим темам: 7. Создание открытого акционерного общества «Российские железные дороги». Устав ОАО «РЖ». 8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в РФ». Структура, общие положения. 9. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
4	**Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте**				
4.1	Тема 3. Договор перевозки грузов. Права и обязанности сторон по договору перевозки 3.1 Понятие договора перевозки груза. Объекты и субъекты договора 3.2 Специфические особенности договора перевозки груза 3.3 Форма договора перевозки груза. Юридическое значение комплекта перевозочных документов 3.4 Порядок заключения договора перевозки груза 3.5 Права грузоотправителей, грузополучателей, перевозчика 3.6 Обязанности грузоотправителей, грузополучателей, перевозчика /Лек/	5	1	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
4.2	Составление конспектов по	5	4	ОК-6	Л1.1, Л1.2.,

	следующим темам: 10. Основные требования к организациям железнодорожного транспорта и объектам железнодорожного транспорта. Управление перевозочным процессом 11. Безопасность на железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях 12. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта /Ср/			ОК-11	Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
5	**Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте**				
5.1	Тема 4. Ответственность сторон по договору перевозки груза 4.1 Основания, виды и пределы ответственности по перевозкам 4.2 Ответственность за просрочку доставки груза и порожних вагонов, принадлежащих или арендованных грузовладельцами 4.3 Ответственность грузоотправителя за неправильное указание сведений о грузе в накладной 4.4 Ответственность за самовольное использование вагонов, контейнеров, а также за их повреждение или утрату 4.5 Ответственность за задержку вагонов, контейнеров 4.6 Ответственность грузоотправителя за превышение грузоподъемности вагонов, контейнеров. 4.7 Ответственность по другим нарушениям договора перевозки /Ср/	5	6	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
5.2	Составление конспектов по следующим темам: 13. Система государственного регулирования железнодорожного транспорта. Цели, задачи, принципы 14. Социальная политика на железнодорожном транспорте /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
5.3	Тема 5. Договор перевозки пассажиров. Права, обязанности ответственность сторон 5.1 Правовые отношения перевозчика и пассажиров 5.2 Договорные отношения при перевозке багажа 5.3 Договорные отношения при перевозке грузобагажа 5.4 Срок доставки багажа, грузобагажа 5.5 Перевозка почты /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
6	**Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России**				

6.1	Составление конспектов по следующим темам: 15. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие взаимоотношения перевозчика и железнодорожных путей необщего пользования /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
6.2	Тема 6. Вспомогательные договоры и транспортные соглашения. Правила эксплуатации железнодорожных путей необщего пользования 6.1 Назначение железнодорожных путей необщего пользования, условия их эксплуатации 6.2 Понятие и виды договоров между перевозчиком и владельцем железнодорожных путей НОП 6.3 Порядок разработки договоров 6.4 ЕТП 6.5 Порядок подачи и уборки вагонов 6.6 Учет времени нахождения вагонов на железнодорожных путях НОП /Ср/	5	5	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
6.3	Составление конспектов по следующим темам: 16. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие взаимоотношения перевозчика и пассажиров 17. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие международные перевозки пассажиров 18. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие перевозки багажа и грузобагажа 19. Страхование перевозки пассажиров на железнодорожном транспорте /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
7	**Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта**				
7.1	Тема 7. Акты, претензии и иски в транспортных отношениях 7.1 Характеристика основных видов несохранности грузов 7.2 Обстоятельства для составления коммерческого акта (КА) 7.3 Сроки составления КА 7.4 Данные, содержащиеся в КА 7.5 Дополнительные документы к КА 7.6 Порядок составления КА 7.7 Обстоятельства для составления акта общей формы 7.8 Порядок составления акта общей формы /Лек/	5	1	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3 Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
8	**Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России**				
8.1	Составление конспектов по	5	4	ОК-6	Л1.1, Л1.2.,

	следующим темам: 20. Взаимодействие владельца инфраструктуры и перевозчиков при подготовке и осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа /Ср/			ОК-11	Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
8.2	Составление конспектов по следующим темам: 21. Транспортное экспедирование грузов 22. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие международные перевозки грузов 23. Структура Федерального закона «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» 24. Страхование перевозки грузов на железнодорожном транспорте /Ср/	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
	Выполнение контрольной работы	5	9	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1
	Форма промежуточной аттестации - зачет	5	4	ОК-6 ОК-11	Л1.1, Л1.2., Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л3.1, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.3.1.1, 6.3.1.2, 6.3.3.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-	100% онлайн

		в других отраслях: учебник [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/230311/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019	
Л1.2	Клюка О.Е.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225878/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2006	100% онлайн
Л1.3	Плахотич С.А., Фролова И.С.	Транспортное право (железнодорожный транспорт): учеб. пособие [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/39316/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015	100% онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1		Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом	Москва: "Юртранс", 2003	48
Л2.2	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: фонд оценочных средств [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/226168/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	100% онлайн
Л2.3.	Макарова Н.Н.,	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: методическое пособие [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/127683/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	100% онлайн
Л2.4	Меньших В.И.	Актово-претензионная работа на железнодорожном транспорте: учеб. пособие [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225478/?page=1 (дата обращения: 01.06.2021)	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018	100% онлайн
Л2.5	Перепон В.П.	Организация перевозок грузов: учебник	Москва: Маршрут, 2003	107
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Коновалова М.И.	Правовые основы железнодорожного транспорта: методические указания на практические занятия [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=25148.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2018 / Личный кабинет обучающегося	100% online

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Коновалова М.И.	Правовые основы железнодорожного транспорта: методические указания по выполнению самостоятельной работы [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=25145.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2018 / Личный кабинет обучающегося	100% online
Л4.2	Коновалова М.И.	Правовые основы железнодорожного транспорта: методические указания по выполнению контрольных работ [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=25148.pdf (дата обращения 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2018 / Личный кабинет обучающегося	100% online

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Э.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru;
Э.2	Электронная библиотека Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте https://umczdt.ru/books/
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. № 64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 29/32А-08
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 2.29 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная доска, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 3.27 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Учебная аудитория 403 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего

	контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
5	Учебная аудитория 3.17 для проведения лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС)
6	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: - читальный зал; - 3.24, 4.15
7	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Изучение дисциплины «Правовые основы железнодорожного транспорта» направлено на обеспечение студентов знаниями правовых основ, необходимых во взаимоотношениях железных дорог с грузоотправителями, грузополучателями и пассажирами при выполнении договорных отношений и в случаях их нарушения. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
Практическое (семинарское) занятие	Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. Обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам семинарских занятий в соответствие с тематическим планом. При изучении дисциплины нельзя ограничиваться лекционным материалом и только одним учебником. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними. Оценка работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим признакам: 1. Зачтено – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, 2. Не зачтено – пассивность на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может

	выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать: - выполнение контрольных работ; - решение задач; - работу со справочной и методической литературой; - работу с нормативными правовыми актами; - выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; - защиту выполненных работ; - участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; - участие в тестировании и др. Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из: - повторение лекционного материала; - подготовки к семинарам (практическим занятиям); - изучения учебной и научной литературы; - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); - решения задач, выданных на практических занятиях; - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; - составление конспекта по тематике самостоятельной работы; - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом; - выполнения выпускных квалификационных работ и др. - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Лист регистрации дополнений и изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений		
1	6	6.1	6.1.1	12	12	Приказ ректора от 31.05.2019 № 378-1	31.05.2019
2	6	6.1	6.1.2	12	12	Приказ ректора от 31.05.2019 № 378-1	31.05.2019
3	6	6.3	6.3.1	12	12	Приказ ректора от 31.05.2019 № 378-1	31.05.2019
4	6	6.3	6.3.3	12	12	Приказ ректора от 31.05.2019 № 378-1	31.05.2019
5	6	6.1	6.1.1	12	12	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
6	6	6.1	6.1.2	12	12	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
7	6	6.3	6.3.3	12	12	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
8	4			12	12	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
9	6	6.1	6.1.1	12	12	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
10	6	6.1	6.1.2	12	12	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
11	6	6.3	6.3.3	12	12	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
12	7			12	12	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
13	1	1.3		12	14	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
14	6	6.1	6.1.1	12	14	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
15	6	6.1	6.1.2	12	14	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
16	7			12	14	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.1.44 «Правовые основы железнодорожного транспорта»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине Б1.Б.1.44 «Правовые основы железнодорожного транспорта»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы железнодорожного транспорта» участвует в формировании компетенций:

ОК-6 – готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

ОК-11 – способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-6, ОК-11 при освоении образовательной программы

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-6	готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Б1.Б.1.05 Правоведение	5	1
		Б1.Б.1.44Правовые основы железнодорожного транспорта	5	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	2
ОК-11	способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	Б1.Б.1.04 Экономика	3	1
		ФТД.В.02 Основы научных исследований	4	2
		Б1.Б.1.44Правовые основы железнодорожного транспорта	5	3
		Б1.Б.1.05 Правоведение	5	3
		Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	4

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-6, ОК-11 планируемым результатам обучения

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-6	готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта. Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России. Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности	Минимальный уровень	Знать: основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность сторон, участвующих в перевозочном процессе
				Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
				Владеть: навыками социального

		железнодорожного транспорта. Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте. Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте. Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России. Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта. Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России.		взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм
			Базовый уровень	Знать: основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность железных дорог, грузоотправителей, грузополучателей; основные нормативные правовые документы, связанные с профессиональной деятельностью
				Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности
				Владеть: навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм; навыками социального взаимодействия для оценки правомерного и неправомерного поведения
			Высокий уровень	Знать: основные нормативные правовые документы: называть и характеризовать права, обязанности и ответственность участвующих в перевозочном процессе; основные нормативные правовые документы, связанные с профессиональной деятельностью; основы действующего законодательства и нормативных документов, включая законодательство об охране труда, пожарной безопасности и защите окружающей природной среды
				Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и

				общественной деятельности; принимать ответственность за принятые решения на основе нормативно-правовых документов
				Владеть: навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм; навыками социального взаимодействия для оценки правомерного и неправомерного поведения; навыками готовности к ответственности за принятые решения как в жизни, так и в профессиональной деятельности
ОК-11	способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач.	Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта. Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России. Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности железнодорожного транспорта. Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте. Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте. Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России. Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности	Минимальный уровень	Знать: сферу применения полученных знаний
				Уметь: применять на практике полученные знания
				Владеть: пониманием социальной значимости своей будущей профессии
			Базовый уровень	Знать:основные правовые особенности профессиональной деятельности
				Уметь: объяснять и пояснять сферу профессиональной деятельности
				Владеть: навыками мотивированного объяснения профессиональных аспектов деятельности
			Высокий уровень	Знать: социальную значимость профессиональной деятельности
				Уметь: объяснять социальное назначение профессиональной деятельности
				Владеть: практическими навыками применения знаний в профессиональной деятельности

		организаций железнодорожного транспорта. Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России.		

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
5 курс					
1	2	3	4	5	6
1		Текущий контроль	Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России	ОК-6, ОК-11	Конспект (письменно), доклад (устно), разноуровневые задачи (письменно)
2		Текущий контроль	Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России	ОК-6, ОК-11	Конспект (письменно), доклад (устно), разноуровневые задачи (письменно)
3		Текущий контроль	Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России	ОК-6, ОК-11	Конспект (письменно), доклад (устно), разноуровневые задачи (письменно)
4		Текущий контроль	Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности железнодорожного транспорта	ОК-6, ОК-11	Контрольная работа (письменно)
5		Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности	ОК-6, ОК-11	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

			железнодорожного транспорта Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России		

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Конспект	Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста). Цель этой деятельности — выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации	Темы конспектов
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов

3	Разноуровневые задачи и задания	Реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач
4	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины, защиты лабораторной работы и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончанию изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Методические указания по выполнению контрольной работы по вариантам
Промежуточная аттестация			
6	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов к зачету по разделам

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много	Минимальный

	неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др
«не зачтено»	Тема конспекта не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание тематики. Конспект обучающимся не представлен

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Выставляется студенту, если доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Задачи (задания) реконструктивного уровня

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Задача решена верно, приведены правильные аргументирующие выводы и ссылки на соответствующие нормы российского транспортного законодательства. При обосновании выводов сделаны ссылки на соответствующие статьи и главы нормативных источников
«не зачтено»	Задача не решена или решена со значительными замечаниями

Контрольной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«не зачтено»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Тест:

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые темы конспектов

Варианты типовых тем конспектов приведены в методических указаниях для выполнения самостоятельной работы обучающихся и выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых тем конспектов, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых тем конспектов

1. Нормативно-правовая база на железнодорожном транспорте. Перечень основных документов
2. Место Устава железнодорожного транспорта РФ в системе правового регулирования отношений по перевозкам
3. Современное состояние железнодорожного транспорта России и предпосылки его реформирования
4. Цели, задачи и принципы реформы
5. Этапы реформы, краткая характеристика
6. Реализация Программы структурной реформы на железнодорожном транспорте. Ожидаемые результаты реформирования.
7. Создание открытого акционерного общества «Российские железные дороги». Устав ОАО «РЖ».
8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в РФ». Структура, общие положения.
9. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта.
10. Основные требования к организациям железнодорожного транспорта и объектам железнодорожного транспорта. Управление перевозочным процессом.
11. Безопасность на железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях.
12. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта.
13. Система государственного регулирования железнодорожного транспорта. Цели, задачи, принципы.
14. Социальная политика на железнодорожном транспорте.
15. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие взаимоотношения перевозчика и железнодорожных путей необщего пользования
16. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие взаимоотношения перевозчика и пассажиров
17. Взаимодействие владельца инфраструктуры и перевозчиков при подготовке и осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа.
18. Транспортное экспедирование грузов
19. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие международные перевозки грузов
20. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие международные перевозки пассажиров

21. Основные документы на железнодорожном транспорте, регулирующие перевозки багажа и грузобагажа
22. Федерального закона «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»
23. Лицензирование на железнодорожном транспорте
24. Страхование перевозки грузов на железнодорожном транспорте

3.2 Типовые темы докладов

Варианты типовых тем докладов приведены в методических указаниях для выполнения самостоятельной работы обучающихся и выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых тем докладов, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых тем докладов

1. Возникновение и развитие таможенного дела, таможенной службы и таможенно-правовых институтов в дореволюционной России.
2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации.
3. Нормативные правовые акты в области таможенного дела, особенности их издания и применения.
4. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный действиями должностных лиц таможенных органов.
5. Особенности применения гражданско-правового договора в деятельности таможенных органов.
6. Особенности применения конфискации, как меры ответственности за нарушение таможенного законодательства.
7. Особенности производства по делам о нарушении таможенных правил.
8. Особенности современной таможенной политики Российской Федерации.
9. Особенности таможенного оформления товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия при ввозе на таможенную территорию РФ.
10. Правовое положение лиц, перемещающих товары и транспортные средства через таможенную границу.
11. Правовое положение таможенных органов как субъектов таможенного права.
12. Правовые основы перемещения через таможенную границу предметов, представляющих культурную и историческую ценность.
13. Таможенные режимы и особенности их применения.
14. Таможенный валютный контроль за импортом как разновидность государственного валютного контроля.
15. Таможенный валютный контроль за экспортом как разновидность государственного валютного контроля.
16. Понятие международных перевозок, международных договоров, договоров международной перевозки
17. Основа правовой регламентации международных перевозок. Международные транспортные организации
18. Основные соглашения, регламентирующие международные перевозки. Основные положения СМГС
19. Оформление перевозочных документов в международном сообщении
20. Расчеты по международным перевозкам
21. Отличия СМГС и CIM-COTIF
22. Договор «Правила пользования вагонами в международном сообщении (ППВ)

23. Проблемы развития международных смешанных перевозок

3.3 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Правила заполнения заявки на перевозку грузов»

Задание реконструктивного уровня

Заполните заявку на перевозку грузов по форме ГУ-12 с использованием следующих исходных данных:

Наименование груза – щебень, не поименованный в алфавите;
признак отправки – повагонная (ВО);
станция погрузки – Приамурская;
перевозчик – Дальневосточная железная дорога (ДВост.ж.д.);
железнодорожный путь необщего пользования (почтовый адрес) - п. Приамурская, ул. Лесная, 5;
грузоотправитель (почтовый адрес) - ООО «Денисенко» п. Приамурская, ул. Лесная, 5;
статическая нагрузка – 65 т;
планируемый месяц – сентябрь;
периодичность погрузки – по рабочим дням;
принадлежность вагонов – перевозчику (П);
груз перевозится в полувагонах (ПВ).

Дайте ответ на теоретические вопросы:

1. Нормативно-правовая база при планировании перевозок грузов
2. Заявка на перевозку грузов – как основа планирования
3. Сроки предъявления и рассмотрения заявки на перевозку грузов
4. Сведения, указанные в заявке. Перечень нормативно-технической документации, на основании которой эти сведения устанавливаются
5. Виды отправок грузов указаные в Правилах приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом, их характеристика
6. Правила приема заявок на перевозку грузов
7. Порядок заполнения заявки на перевозку грузов
8. Обстоятельства, послужившие основанием для отказа в согласовании заявки перевозчиком и владельцем инфраструктуры
9. Права и обязанности грузоотправителя и перевозчика в отношении планирования

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Правила составления учетной карточки выполнения заявки и определение ответственности за невыполнение принятой заявки»

Задание реконструктивного уровня

Оформите учетную карточку выполнения принятой заявки на перевозку грузов формы ГУ-1 с использованием исходных данных уже заполненной ранее заявки и определите размер ответственности за невыполнение принятой заявки. Дайте ответ на теоретические вопросы:

1. Перечистите данные, указанные в учетной карточке
2. Обстоятельства невыполнения заявки по вине перевозчика
3.Обстоятельства невыполнения заявки по вине грузоотправителя
4. Основание и виды имущественной ответственности грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку груза

5. Основание и виды имущественной ответственности перевозчика за невыполнение принятой заявки на перевозку груза

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Договор перевозки грузов. Права и обязанности сторон по договору перевозки»

Задание реконструктивного уровня

В соответствии с заявкой железная дорога подала под погрузку охлажденного мяса Тихорецкому мясокомбинату 5 рефрижераторов. Перед началом погрузки рефрижераторы были осмотрены. В результате осмотра было выявлено, что морозильная система 3-х из них неисправна, что не может обеспечить сохранность мяса от порчи. Грузоотправитель (мясокомбинат) потребовал от перевозчика (железной дороги) устранить неполадки морозильной системы 3-х рефрижераторов или подать другие с исправной охлаждающей системой.

Железная дорога удовлетворить требования мясокомбината отказалась и в свою очередь предъявила требование об уплате штрафа за простой 3-х рефрижераторов в размере 9 тыс. рублей.

Правомерны ли действия железной дороги? Какие права имеет грузоотправитель? Каковы обязанности (по условию задачи) перевозчика?

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Определение ответственности за невыполнение обязательств по договору перевозки грузов на основании статей УЖТ»

Задание реконструктивного уровня

ООО «СУЭТ» заключило договор с грузоперевозчиком ООО «РАН» на перевозку груза – партии винограда. При этом ответственный за отгрузку работник ООО «СУЭТ» Андреев, вручив перевозчику накладную на виноград, забыл представить сертификат о сроках транспортабельности груза, исчисляемый в сутках. Груз был доставлен и передан грузополучателю в пределах срока, обозначенного в договоре. Но при приемке груза оказалось, что виноград испортился, так как срок его транспортабельности меньше указанного в договоре срока доставки. Грузополучатель от груза отказался.
Кто несет ответственность за испорченный груз в соответствии с ГК РФ и УЖТ? Какой порядок предусмотрен для установления и исчисления сроков доставки грузов? (ГК РФ, гл. 40, УЖТ, ст. 18,33)

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Изучение Правил оказания услуг по перевозкам пассажиров и Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа в части прав и обязанностей сторон по договору перевозки»

Задание реконструктивного уровня

Пассажир Калинин опоздал на поезд №3 Кисловодск-Москва на 2 часа. Обратившись в билетную кассу железнодорожного вокзала станции Тихорецкая, он потребовал возврата стоимости билета и плацкарты в полном размере, так как электропоезд со станции Бурсак, где он живет, пришел в Тихорецк с опозданием на 2 часа, следовательно, его вины в опоздании на поезд нет, а есть вина железной дороги. В удовлетворении требований Калинина о возврате ему платежей кассир отказал.

Подлежит ли требование Калинина удовлетворению? А если Калинин опоздал на поезд по своей вине, какие он может иметь права?

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Изучение Правил эксплуатации и обслуживания железнодорожных путей необщего пользования. Заполнение договоров на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования и договоров на подачу и уборку вагонов»

Задание реконструктивного уровня

Аргументировано определите виновную сторону в конфликтной ситуации.

К окончанию срока действия договора на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования ветвевладелец – спецбаза по оптовой торговле сахаром закончил реконструкцию склада хранения сахара, не согласовав проект с перевозчиком. До реконструкции склад имел рампу, 16 дверей, предназначенных для выгрузки груза из двухосных вагонов, и место выгрузки, вместимостью 8 вагонов, исходя из полезной длины складского пути 120 м. В результате реконструкции старая рампа была разобрана, на складе осталось четыре двери для выгрузки вагонов с островными рампами. В новом договоре ветвевладелец потребовал установления места выгрузки сахара емкостью в 4 вагона. Перевозчик считает, что вместимость места выгрузки сахара должно оставаться прежним.

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Принятие обоснованных решений по претензионным и исковым спорам»

Задание реконструктивного уровня

На места общего пользования станции Чита-1 Забайкальской железной дороги 5.03.2016 г. со станции Иркутск Восточно-Сибирской железной дороги с поездом № 3605 по накладной № 3649788 от 19 февраля 2016 г. в адрес Хлебокомбината прибыл крытый вагон № 26421997 грузоподъемностью 64 тонны, груженный сахарным песком. Пломбы отправителя – Сахарный завод № 6 – исправны. У вагона неплотно прилегает боковой люк на левой стене вагона по ходу поезда. По документам значится 1280 мешков сахарного песка весом 64 000 кг Груз погружен и взвешен отправителем. При выгрузке груза из вагона 6.03.2016 г. оказалось, что число мест соответствует документам. Восемь мешков, расположенных в междверном пространстве, разорваны, их общий вес составляет 310 кг, вес смета, собранного с пола вагона – 28 кг, 21 мешок подмочен, с влажными пятнами. Из них шесть мешков находилось у поврежденного люка, а 15 мешков – в средних рядах погрузки в междверном пространстве. Погрузка правильная.

Требуется составить коммерческий акт на повреждение восьми и подмочку двадцати одного мешка сахара и указать, какие документы необходимо приложить к данному коммерческому акту.

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Банк тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура тестовых материалов по дисциплине «Правовые основы железнодорожного транспорта»

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта	Общие понятия, объекты и субъекты железнодорожного транспортного права	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России	Правоотношения сторон по планированию перевозок грузов	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности железнодорожного транспорта	Договор перевозки грузов. Права и обязанности сторон по договору перевозки	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте	Ответственность сторон по договору перевозки груза	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России	Характеристика основных видов несохранности грузов. Обстоятельства для составления коммерческого акта	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта	Обстоятельства для составления акта общей формы	7-ОТ 7-ЗТ
Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России	Претензионные и исковые споры	8-ОТ 8-ЗТ
Автор: Коновалова М.И.	Итого	100: 50-ЗТ 50-ОТ

Структура итогового теста по дисциплине «Правые основы железнодорожного транспорта»

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1. Источники права, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта	Общие понятия, объекты и субъекты железнодорожного транспортного права	2-ОТ 1-ЗТ
Раздел 2. Система управления железнодорожным транспортом России	Правоотношения сторон по планированию перевозок грузов	1-ОТ 1-ЗТ
Раздел 3. Гражданско-правовые основы деятельности железнодорожного транспорта	Договор перевозки грузов. Права и обязанности сторон по договору перевозки	1-ОТ 1-ЗТ
Раздел 4. Трудовые правоотношения на железнодорожном транспорте	Ответственность сторон по договору перевозки груза	1-ОТ 1-ЗТ
Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность на железнодорожном транспорте Раздел 6. Уголовно-правовое обеспечение безопасности железнодорожного транспорта России	Характеристика основных видов несохранности грузов. Обстоятельства для составления коммерческого акта	1-ОТ 2-ЗТ
Раздел 7. Эколого-правовой механизм деятельности организаций железнодорожного транспорта	Обстоятельства для составления акта общей формы	2-ОТ 2-ЗТ
Раздел 8. Правовые аспекты предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на железных дорогах России	Претензионные и исковые споры	1-ОТ 1-ЗТ
	Итого	18: 9-ЗТ 9-ОТ

БТЗ, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ» регулирует:

1 отношения, возникающие между перевозчиками, пассажирами, грузоотправителями, грузополучателями, владельцами инфраструктур железнодорожного транспорта общего пользования, владельцами железнодорожных путей необщего пользования, другими физическими и юридическими лицами при пользовании услугами железнодорожного транспорта общего пользования и железнодорожного транспорта необщего пользования

2 движение поездов по сети железных дорог РФ

3 отношения, возникающие между перевозчиками и пассажирами, пользующимися услугами федерального железнодорожного транспорта

4 отношения, возникающие между перевозчиками, грузополучателями, грузоотправителями, а также пассажирами при пользовании услугами федерального железнодорожного транспорта

2. Действующий Устав железнодорожного транспорта РФ содержит <…> глав.

3. Кто выбирает и указывает скорость перевозки грузов в транспортной железнодорожной накладной? <…>

4. Срок подачи грузоотправителем заявки на перевозку грузов в прямом железнодорожном сообщении составляет за <…> дней до начала перевозок грузов.

5. Учет выполнения плана перевозок грузов ведется

1 в заявке на перевозку грузов

2 в ведомости подачи-уборки вагонов

3 в учетной карточке

6. Каким документом регулируется подача, уборка вагонов и маневровая работа для грузоотправителей, грузополучателей, имеющих склады и погрузочно-разгрузочные площадки на железнодорожных путях необщего пользования?

1 договором на подачу и уборку вагонов

2 договором на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования

3 договором железнодорожной перевозки грузов

7. Перевозка железнодорожным транспортом грузов, для которых не предусмотрены схемы размещения и крепления Техническими условиями, осуществляется по <…>.

8. Владелец железнодорожного пути необщего пользования владеет:

1 железнодорожным путем общего пользования

2 складским хозяйством

3 железнодорожным путем необщего пользования

4 железнодорожным путем контрагента

9. При возврате проездных документов (билетов) на поезд дальнего следования пассажиру выплачиваются обратно средства в размере стоимости билета и 50% стоимости плацкарты, если он сдан

1 менее чем за 12 часов до отправления поезда

2 менее чем за 8 часов, но не позднее чем за 2 часа до отправления поезда

3 за 4 часа до отправления поезда

10. Документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира – это <…>

11. Какими документами удостоверяются обстоятельства, являющиеся основанием для ответственности перевозчика, грузоотправителей, грузополучателей, других юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, а также пассажира, при осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом?

1 коммерческими актами, актами общей формы и иными актами

2 претензиями

3 исками

12. Установленная форма акта общей формы? <…>

13. Акт общей формы должен быть подписан лицами, участвующими в удостоверении обстоятельств, послуживших основанием для его составления, но не менее <…> лиц.

14. В течение какого времени могут быть предъявлены иски к перевозчикам, возникшие с осуществлением перевозок грузов, багажа, грузобагажа либо иски перевозчиков к пассажирам, грузоотправителям, грузополучателям и другим лицам?

1 в течение 45 дней со дня наступления событий

2 в течение 6 месяцев со дня наступления событий

3 в течение 9 месяцев со дня наступления событий

4 в течение 1 года со дня наступления событий

15. Документ, оформляемый в случае обнаружения груза без перевозочных документов – это <… >

16. Дополните: «Пассажир вправе делать остановку в пути следования с продлением срока действия проездных документов не более чем на <…> суток.

17. Установите соответствие:

Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в РФ»	Устанавливает организационно-правовые особенности приватизации имущества на федеральном ж.д. транспорте, в ходе которой создается единый хозяйствующий субъект – ОАО «РЖД»
Федеральный закон «О естественных монополиях»	Закрепляет основы нового подхода к организации перевозок на ж.д. транспорте. Регулирование работы ж.д. транспорта общего и необщего пользования, устанавливает требования к участникам перевозочного процесса, единые требования и подходы к техническому регулированию деятельности на ж.д. путях необщего пользования,

	предусматривается пересмотр отношения собственников на ж.д. транспорте с учетом проводимых структурных преобразований в отрасли, основы их финансово-экономических взаимоотношений
Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта РФ»	Устанавливает тарифы, сборы и платы, связанные с выполнением работ(услуг) в местах общего и необщего пользования, исходя из себестоимости, обеспечивающей безубыточную деятельность ж.д. транспорта и ЧП
Федеральный закон «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»	Устанавливает права, обязанности участников перевозочного процесса. Определяет основные условия организации и осуществления перевозок пассажиров, груза, багажа, грузобагажа; оказания услуг по использованию инфраструктуры ж.д. транспорта общего пользования. Определяет взаимную ответственность всех участников перевозочного процесса

18. В соответствии с Уставом железнодорожного транспорта, на каждый груз, отправку грузоотправитель обязан оформить комплект перевозочных документов. Установите последовательность листов комплекта перевозочных документов:

1 корешок дорожной ведомости
2 оригинал транспортной железнодорожной накладной
3 дорожная ведомость
4 квитанция о приёме груза к перевозке

3.5 Варианты контрольных работ

Образец варианта типовой контрольной работы

Контрольная работа состоит из двух разделов: «Правила заполнения заявки на перевозку грузов», «Правила составления учетной карточки выполнения заявки и определение ответственности за невыполнение принятой заявки», Каждый раздел содержит теоретическую часть, в которой изложены основы теории, основные положения нормативных документов: Устава железнодорожного транспорта РФ (далее УЖТ), Правил перевозок грузов. В каждом разделе студентам предлагаются образцы заполнения документов. Выполнение каждого раздела студент должен начинать с изучения теоретической части и соответствующих положений нормативно-правовых документов. Затем следует письменно ответить на один теоретический вопрос в каждом разделе и выполнить практическое задание в каждом разделе (заполнить заявку ГУ-12 и учетную карточку ГУ-1). Выбор вопросов и заданий осуществляется в соответствии с двумя последними цифрами шифра зачетной книжки студента.

Ответы на теоретические вопросы и практические задания должны быть подробными, грамотно аргументированными и обязательно содержать ссылки на необходимые статьи Устава железнодорожного транспорта РФ и Правила перевозок грузов.

Контрольная работа оформляется в виде пояснительной записки на листах формата А-4. Порядок оформления пояснительной записки должен соответствовать требованиям ЕСКД и содержать следующую структуру:

- титульный лист, на котором обязательно необходимо указать название дисциплины, кафедры, Ф.И.О. студента, преподавателя, свой шифр;
- содержание;
- введение, в котором отражается роль правовых основ железнодорожного транспорта в организации перевозочного процесса;

- задание, где необходимо указать номера вопросов и вариант задач в каждом разделе контрольной работы;

- пояснительная записка с ответами на теоретические вопросы и заполненные бланки Заявки ГУ-12 и Учетной карточки ГУ-1;

- заключение, где отражаются достигнутые цели и результаты (что студент освоил при выполнении контрольной работы);

- список используемой литературы.

Практическое задание №1

Заполнить заявку на перевозку грузов с использованием исходных данных, приведенных в таблице 2.1 по форме, представленной в приложении 1 Методических указаний к выполнению контрольной работы. Номер варианта соответствует двум последним цифрам шифра в зачетной книжке.

Теоретические вопросы (номер вопроса соответствует последней цифре шифра).

1. Нормативно-правовая база при планировании перевозок грузов
2. Заявка на перевозку грузов – как основа планирования
3. Сроки предъявления и рассмотрения заявки на перевозку грузов
4. Сведения, указанные в заявке. Перечень нормативно-технической документации, на основании которой эти сведения устанавливаются
5. Виды отправок грузов указанные в Правилах приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом, их характеристика
6. Правила приема заявок на перевозку грузов
7. Порядок заполнения заявки на перевозку грузов
8. Обстоятельства, послужившие основанием для отказа в согласовании заявки перевозчиком и владельцем инфраструктуры
9. Права и обязанности грузоотправителя и перевозчика в отношении планирования
0. Юридическая основа взаимодействия владельца инфраструктуры и перевозчиков при подготовке и осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа.

Практическое задание №2

Оформить учетную карточку выполнения принятой заявки на перевозку грузов с использованием исходных данных, приведенных в таблице 2.3 и данных уже заполненной ранее заявки по форме, представленной в приложении 2 Методических указаний к выполнению контрольной работы. Номер варианта соответствует двум последним цифрам шифра в зачетной книжке. Графы, исходные данные к которым не предусмотрены, заполняются произвольно на основании примера.

Теоретические вопросы (номер вопроса соответствует предпоследней цифре шифра).

1. Правила составления учетной карточки выполнения заявки на перевозку груза
2. Данные, указанные в учетной карточке
3. Обстоятельства невыполнения заявки по вине перевозчика
4. Обстоятельства невыполнения заявки по вине грузоотправителя
5. Основание и виды имущественной ответственности грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку груза
6. Основание и виды имущественной ответственности перевозчика за невыполнение принятой заявки на перевозку груза
7. Правовая основа договора на перевозку груза
8. Правовая основа договора на перевозку пассажира
9. Правовая основа договора на перевозку багажа и грузобагажа
0. Ответственность пассажиров, владельцев багажа и грузобагажа по договору перевозки.

3.6 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1. Сущность железнодорожного транспортного права. Объекты и субъекты на транспорте
2. Нормативные документы, регулирующие транспортные отношения на железнодорожном транспорте
3. Юридическое значение и структура ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ»
4. Подзаконные документы, дополняющие специальные законы на железнодорожном транспорте
5. Порядок составления и предъявления заявки на перевозку грузов
6. Порядок заключения долгосрочных договоров об организации перевозок грузов
7. Временные прекращения и ограничения погрузки грузов
8. Выполнение принятых заявок
9. Ответственность за невыполнение принятой заявки
10. Правила ведения и учета выполнения плана перевозок грузов
11. Каковы юридические отношения перевозчиков и грузоотправителей по выполнению плана перевозок
12. Особенности договора железнодорожной перевозки грузов
13. Срок действия договора перевозки грузов
14. Перевозочные документы, их юридическое значение
15. Права и обязанности грузоотправителей по договору перевозки грузов
16. Права и обязанности грузополучателей по договору перевозки грузов
17. Права и обязанности перевозчиков по договору перевозки грузов
18. Основные принципы и формы ответственности по договору перевозки грузов
19. Юридическая ответственность перевозчика по договору перевозки грузов
20. Юридическая ответственность грузоотправителя по договору перевозки грузов
21. Ответственность за невыполнение принятой заявки на перевозку грузов
22. Ответственность за просрочку доставки груза, порожних вагонов или багажа
23. Ответственность за несохранность груза и багажа
24. Ответственность за неправильное указание в перевозочных документах сведений
25. Ответственность сторон за задержку вагонов
26. Ответственность сторон, возникающая при несоблюдении требований по использованию ПС (превышение грузоподъемности)
27. Ответственность сторон, возникающая при несоблюдении требований по использованию ПС (повреждение и утрата ПС)
28. Ответственность сторон, возникающая при несоблюдении требований по использованию ПС (самовольное использование ПС)
29. Ответственность за задержку отправления поезда или за опоздание поезда, за вред, причиненный жизни и здоровью пассажира
30. Какие существуют основания для освобождения перевозчика от ответственности за неисполнение обязательств по договору перевозки грузов?
31. Понятие договора на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования. Порядок заключения. Юридическая сущность
32. Понятие договора на подачу и уборку вагонов. Порядок заключения. Юридическая сущность
33. Срок действия договора на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования. Случаи его изменения до истечения времени действия
34. Дайте развернутое определение понятию: инфраструктура железнодорожного транспорта общего пользования, владелец инфраструктуры, перевозчик, железнодорожный путь необщего пользования, ветвевладелец, контрагент
35. Порядок заключения договоров
36. Особенности договора перевозки грузов в прямом смешанном сообщении
37. Сущность узлового соглашения

38. Передаточная ведомость
39. Срок доставки груза при организации прямого смешанного сообщения. Порядок его исчисления
40. Плата за перевозку грузов в прямом смешанном сообщении
41. Договор перевозки пассажира. Специфика, отличие от договора на перевозку груза. Форма договора
42. Виды страхования пассажиров. Порядок страхования пассажиров
43. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки пассажира
44. Права и обязанности пассажира при организации перевозок
45. Особенности договоров на перевозку багажа и грузобагажа
46. Ответственность перевозчика перед пассажирами, владельцами багажа и грузобагажа
47. Ответственность пассажиров и владельцев багажа
48. Виды несохранности перевозимых грузов
49. Причины, вызывающие несохранные перевозки грузов
50. Каковы правила и сроки составления коммерческого акта? Его правовое значение
51. Акт общей формы
52. Что называется претензией? Кто имеет право на заявление претензии к транспортным организациям?
53. Основания предъявления претензии и документы, прилагаемые к претензионному заявлению
54. Сроки предъявления и рассмотрения претензий
55. Основания для предъявления иска
56. Сроки предъявления исков
57. Порядок предъявления и рассмотрения исков
58. Каковы задачи арбитражного суда?
59. Как ведется подготовка дела к рассмотрению в арбитражном суде?
60. Сущность претензионных совещаний

3.7 Типовые практические задания к зачету

(для оценки умений, навыков и опыта деятельности)

Задание 1.

Оформите учетную карточку выполнения принятой заявки на перевозку грузов формы ГУ-1 с использованием исходных данных уже заполненной ранее заявки и определите размер ответственности за невыполнение принятой заявки. Дайте ответ на теоретические вопросы:

1. Перечистите данные, указанные в учетной карточке
2. Обстоятельства невыполнения заявки по вине перевозчика
3.Обстоятельства невыполнения заявки по вине грузоотправителя
4. Основание и виды имущественной ответственности грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку груза
5. Основание и виды имущественной ответственности перевозчика за невыполнение принятой заявки на перевозку груза.

Задание 2.

В соответствии с заявкой железная дорога подала под погрузку охлажденного мяса Тихорецкому мясокомбинату 5 рефрижераторов. Перед началом погрузки рефрижераторы были осмотрены. В результате осмотра было выявлено, что морозильная система 3-х из них неисправна, что не может обеспечить сохранность мяса от порчи. Грузоотправитель (мясокомбинат) потребовал от перевозчика (железной дороги) устранить неполадки морозильной системы 3-х рефрижераторов или подать другие с исправной охлаждающей системой.

Железная дорога удовлетворить требования мясокомбината отказалась и в свою очередь предъявила требование об уплате штрафа за простой 3-х рефрижераторов в размере 9 тыс. рублей.

Правомерны ли действия железной дороги? Какие права имеет грузоотправитель? Каковы обязанности (по условию задачи) перевозчика?

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование Оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Составление конспектов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления конспекта студент может использовать рекомендуемую или литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы конспектов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (процентовочных неделях). Студент должен ответить на вопросы, связанные с тематикой конспекта. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за конспект сразу после контрольно-оценочного мероприятия
Доклад	**Доклад** – это развернутое устное сообщение, посвященное заданной теме, сделанное публично, в присутствии слушателей. Основным содержанием доклада может быть описание состояния дел в какой-либо научной или практической сфере; авторский взгляд на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Темами доклада обычно являются вопросы, не освещенные в полной мере или вообще не рассматриваемые на лекциях, предполагающие самостоятельное изучение студентами. Обычно студенты выступают с докладами на семинарских занятиях или конференциях, по результатам которых публикуется сборник тезисов докладов. Доклад изначально планируется как устное выступление и должен соответствовать определенным критериям. Для устного сообщения недостаточно правильно построить и оформить письменный текст, недостаточно удовлетворительно раскрывать тему содержания. Устное сообщение должно хорошо восприниматься на слух, а значит должно быть интересно поданным для аудитории. Для представления устного доклада необходимо составить тезисы – опорные моменты выступления студента (обоснование актуальности, описание сути работы, основные термины и понятия, выводы), ключевые слова, которые помогут логичнее изложить тему. Студент во время выступления может опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр. Это поможет ему ярко и четко изложить материал, а слушателям наглядно представить и полнее понять проблему, о которой идет речь в докладе. Тезисы докладов являются самостоятельной разновидностью научной публикации и представляют собой текст небольшого объема, в котором кратко сформулированы основные положения докладов. Тезисы доклада обычно имеют объем до 3 страниц, содержат в себе самые существенные идеи, сохраняют логику доклада и его основное содержание. В процессе выполнения данного вида самостоятельной работы студенту необходимо подготовить доклад на выбранную им тему и выступить на одном из практических занятий. Доклад оформляется на листах формата А4 в соответствии с требованиями правил нормоконтроля. Кроме выполненного и оформленного доклада студент оформляет и распечатывает презентацию по докладу. Весь оформленный материал сдается преподавателю
Разноуровневая задача	Выполнение разноуровневой задачи осуществляется на практическом занятии. Задание выполняется по вариантам. Распределение вариантов осуществляется преподавателем. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Результаты решения задач оформляются студентами самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для

	практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения
Контрольная работа	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Вариантов КР по теме не менее двух. Преподаватель доводит до обучающихся тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;

– перечень типовых практических заданий к зачету для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.