ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)
Забайкальский институт железнодорожного транспорта
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и. о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

Б1.О.23 Организация предпринимательской деятельности

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом
Профиль – Управление персоналом организации
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма и срок обучения – 4 года очная форма, 4 года 8 мес. очно-заочная форма
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану (УП) – 108

Формы промежуточной аттестации в семестрах, курсах
очная форма обучения: экзамен 4 семестр
очно-заочная форма обучения: экзамен 4 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	**Итого**
Число недель в семестре	**17**	
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**51**	**51**
– лекции	17	17
– практические	34	34
Самостоятельная работа	**21**	**21**
Экзамен	**36**	**36**
Итого	**108**	**108**

Очно-заочная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	4	**Итого**
Число недель в семестре	17	
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**34**	**34**
– лекции	17	17
– практические	17	17
Самостоятельная работа	**47**	**47**
Экзамен	**27**	**27**
Итого	**108**	**108**

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955.

Программу составил:
старший преподаватель Л.С. Груздева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол от «03» июня 2021 г. № 11.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Управление процессами перевозок», протокол от «03» июня 2021 г. № 10.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент М.И. Коновалова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели преподавания дисциплины	
1	формирование у бакалавра знаний и умений в сфере организации предпринимательской деятельности;
2	овладение важнейшими предпринимательскими технологиями;
3	усвоение методологии бизнес-планирования
1.2 Задачи дисциплины	
1	изучить основные научные взгляды на природу предпринимательской деятельности;
2	рассмотреть генезиса предпринимательства в России и за рубежом;
3	изучить роли и места предпринимательства в обществе;
4	обеспечить понимания значения стратегического подхода в предпринимательстве;
5	выработать навыки самостоятельного поиска путей и средств обеспечения конкурентоспособности предпринимательской фирмы;
6	усвоить комплекса задач организации предпринимательской деятельности и путей их решения;
7	изучить возможности применения бизнес-планирования для решения прикладных задач организации предпринимательской деятельности;
8	выработать системного представления о процессе организации предпринимательской деятельности для обеспечения её эффективности.
1.3 Цель воспитания и воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1.Дисциплины (модули) / Обязательная часть
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.О.15 Микроэкономика
2	Б1.О.16 Макроэкономика
3	Б1.О.21 Менеджмент
4	Б1.О.25 Организационное поведение
5	Б1.О.30 Производственный менеджмент
6	Б1.О.33 Организационная культура
7	ФТД.01 Основы научных исследований и прохождении практики
8	Б2.О.01(У) Учебная-ознакомительная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.24 Трудовое право
2	Б1.О.28 Организация труда персонала
3	Б1.О.29 Методы принятия управленческих решений
4	Б1.О.32 Расчеты социальных льгот и компенсаций
5	Б1.О.36 Управление социальной ответственностью
6	Б1.О.37 Социология и психология управления
7	Б1.О.38 Исследование систем управления персоналом
8	Б1.О.40 Цифровизация управления персоналом
9	Б1.О.41 Информационные технологии в управлении персоналом
10	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
11	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Оценивает экономические последствия принимаемых решений	**Знать:** содержание предпринимательской идеи, её источники, задачи выбора и реализации; организационно-правовые формы субъектов предпринимательской деятельности, факторы, влияющие на их выбор; состав конкурентных преимуществ; задачи и методику проведения конкурентного анализа; состав затрат предпринимательской фирмы, способы их определения; основы налогообложения; предпринимательские риски и способы их снижения; состав финансовых ресурсов, показатели эффективности бизнеса
		Уметь: выполнять поиск, выбор и формулировку бизнес-идеи, убедительно аргументировать её выгодность и реалистичность; самостоятельно составлять учредительные документы; выполнять анализ предпринимательской и, в частности, конкурентной среды; обосновывать выбор организационно-правовой формы предпринимательской организации; решать задачи комплексного обоснования параметров бизнес-проектов; самостоятельно составлять бизнес-план
		Владеть: навыками составления учредительных документов; технологиями решения экономических задач на предприятии; методами отраслевого и конкурентного анализа, определения конкурентоспособности фирмы и её продукции; процедурами создания предприятия, организации его деятельности, разработки программ его развития; методологией проведения маркетингового обоснования, навыками разработки маркетинговой стратегии; методологией бизнес – планирования, навыками составления бизнес – плана; навыками проектирования операционной системы бизнеса; методикой выполнения необходимых финансово – экономических расчетов, начисления основных налогов, определения показателей эффекта и эффективности бизнес –проектов
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	**Знать:** сущность и содержание понятий кадры, трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, кадровый потенциал, человеческий капитал; экономическое содержание заработной платы, материального стимулирования и премирования труда работников предпринимательской фирмы
		Уметь: оценивать потребность фирмы в персонале по количеству, квалификации, профессиональной подготовке; разрабатывать документы, регламентирующие оплату и стимулирование труда работников фирмы
		Владеть: навыками планирования численности персонала по разным категориям; методикой планирования фонда оплаты труда работников предпринимательской фирмы

ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК-3.2. Разрабатывает предложения по управлению персоналом в соответствии со стратегическими планами развития организаций	**Знать:** содержание кадровой стратегии организации; состав функций управления персоналом предпринимательской фирмы; требования к оставлению организационных документов, регламентирующих деятельность персонала фирмы.
		Уметь: определять значения основных параметров кадровой стратегии фирмы; составлять штатное расписание, положения об отделах, службах, должностные инструкции сотрудников фирмы
		Владеть: методами стратегического управления персоналом; навыками составления организационных документов
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в предпринимательской деятельности	**Знать:** возможности использования программного обеспечения для решения задач организации предпринимательской деятельности; основные требования информационной безопасности предпринимательской фирмы
		Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии для решения прикладных задач организации предпринимательской деятельности; выполнять обоснования в составе бизнес-плана с использованием программных средств
		Владеть: методами и программными средствами получения и обработки деловой информации; навыками разработки бизнес-плана с использованием программных средств

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ												
Код	**Наименование разделов, тем и видов работы**	**Очная форма**					**Очно-заочная форма**					***Код индикатора достижения компетенции**
		Семестр	**Часы**				**Семестр**	**Часы**				
			Лек	**Пр**	**Лаб**	**СР**		**Лек**	**Пр**	**Лаб**	**СР**	
1.0	**Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности**	**4**	**7**	**14**		**8**	**4**	**7**	**7**		**17**	УК-10, 1 ОПК-1.1
1.1	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	4	2	2		2	4	2	2		4	УК-10,1 ОПК-1.1
1.2	Тема 2. Бизнес-планирование как основа предпринимательской деятельности	4	3	6		4	4	3	3		7	УК-10,1 ОПК-1.1
1.3	Тема 3. Информационные технологии в организации предпринимательской деятельности	4	2	6		2	4	2	2		6	УК-10,1 ОПК-1.1
2.0	**Раздел 2. Предпринимательская стратегия**	**4**	**6**	**8**		**7**	**4**	**6**	**6**		**12**	УК-10,1 ОПК-1.1
2.1	Тема 4.Предпринимательская фирма: понятие, свойства, классификация.	4	2	2		2	4	2	2		4	УК-10,1 ОПК-1.1
2.2	Тема 5.Предпринимательская стратегия	4	4	6		5	4	4	4		8	ОПК-3.2, ОПК-5.1
3.0	**Раздел 3. Правовые основы бизнеса**	**4**	**4**	**12**		**6**	**4**	**4**	**4**		**18**	ОПК-3.2, ОПК-5.1
3.1	Тема 6. Финансы и управление рисками предпринимательской фирмы	4	2	6		4	4	2	2		10	ОПК-3.2, ОПК-5.1
3.2	Тема 7. Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы	4	2	6		2	4	2	2		8	ОПК-3.2, ОПК-5.1
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	4	36				4	27				УК-10, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: Учебник/С.Д.Резник, А.В.Глухова, А.Е.Черницов; под общ. ред. С.Д.Резника - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 287 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010473-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/489804 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.1.2	Боробов, В. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие : [16+] / В. Н. Боробов, А. К. Марков, Е. Е. Можаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 192 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596089 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.1.3		онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учебник / М.Г. Лапуста. — Изд. испр. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006602-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002467 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2.2	Пчелина, О. В. Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере : учебное пособие : [16+] / О. В. Пчелина, А. Ю. Тарбушкин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 92 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461622 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2.3	Топилина, И. И. Предпринимательство как экономическая форма самовыражения субъекта в рыночной экономике : учебное пособие : [16+] / И. И. Топилина ; под общ. ред. Д. В. Стаханова ; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2014. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615118 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Груздева Л.С. Организация предпринимательской деятельности: методические указания по организации практических занятий и самостоятельной работы	рукопись

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru
6.2.2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru

6.2.3	ЭБС «Знаниум» https://znanium.com
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	
6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрено

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 315 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), интерактивная система, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 4.25 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, компьютер, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; – 3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей. Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных,

	узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и т.п. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач, ситуации. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» участвует в формировании компетенции:

УК-10.1 Оценивает экономические последствия принимаемых решений

ОПК-1.1 Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

ОПК-3.2 Разрабатывает предложения по управлению персоналом в соответствии со стратегическими планами развития организаций

ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в предпринимательской деятельности

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
4 семестр				
1	3	4	5	6
1	Текущий контроль	**Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности** Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад (устно), Решение кейс-задач (письменно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Бизнес-планирование как основа предпринимательской деятельности	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад (устно) Индивидуальное творческое задание (письменно) Решение кейс-задач (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Информационные технологии в организации предпринимательской деятельности	УК-10.1, ОПК-1.1	Индивидуальное творческое задание (письменно)
4	Текущий контроль	**Раздел 2. Предпринимательская стратегия** Тема 4. Предпринимательская фирма: понятие, свойства, классификация	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад, дискуссия (устно)
5	Текущий контроль	Тема 5. Предпринимательская стратегия	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Доклад (устно), Решение кейс-задач (письменно)
6	Текущий контроль	**Раздел 3. Правовые основы бизнеса** Тема 6. Финансы и управление рисками предпринимательской фирмы	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Доклад (устно) Решение кейс-задач (письменно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Решение кейс-задач (письменно)
10	Текущий контроль	Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности Раздел 2. Предпринимательская стратегия Раздел 3. Правовые основы бизнеса	УК-10.1, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1	Тестирование (компьютерные технологии)

11	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности Раздел 2. Предпринимательская стратегия Раздел 3. Правовые основы бизнеса	УК-10.1, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1	Экзамен (собеседование), экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Программа контрольно-оценочных мероприятий очно-заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
4 семестр				
1	3	4	5	6
1	Текущий контроль	**Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности** Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад (устно), Решение кейс-задач (письменно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Бизнес-планирование как основа предпринимательской деятельности	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад (устно) Индивидуальное творческое задание (письменно) Решение кейс-задач (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Информационные технологии в организации предпринимательской деятельности	УК-10.1, ОПК-1.1	Индивидуальное творческое задание (письменно)
4	Текущий контроль	**Раздел 2. Предпринимательская стратегия** Тема 4. Предпринимательская фирма: понятие, свойства, классификация	УК-10.1, ОПК-1.1	Доклад, дискуссия (устно)
5	Текущий контроль	Тема 5. Предпринимательская стратегия	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Доклад (устно), Решение кейс-задач (письменно)
6	Текущий контроль	**Раздел 3. Правовые основы бизнеса** Тема 6. Финансы и управление рисками предпринимательской фирмы	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Доклад (устно) Решение кейс-задач (письменно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы	ОПК-3.2, ОПК-5.1	Решение кейс-задач (письменно)
10	Текущий контроль	Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности Раздел 2. Предпринимательская стратегия Раздел 3. Правовые основы бизнеса	УК-10.1, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1	Тестирование (компьютерные технологии)
11	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности Раздел 2. Предпринимательская стратегия Раздел 3. Правовые основы бизнеса	УК-10.1, ОПК-1.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1	Экзамен (собеседование), экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы докладов
2	Индивидуальное творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Образец групповых творческих заданий ИЛИ Образец индивидуальных творческих заданий
3	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины).	Типовая кейс-задача
4	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола
5	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

1	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое (ые)

			практическое (ие) задание (я) к экзамену (образец экзаменационного билета)
2	Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена
Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания

«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Индивидуальное творческое задание

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работе приводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных, изобретательных примеров. Эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники, оформлена в одном стиле. Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок
«хорошо»	Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Используются однотипные мультимедийные возможности, или некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации. Основные требования к презентации соблюдены, но отсутствует выполнение требований либо к оформлению, либо к содержанию. Текст на слайде не избыточен, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений
«удовлетворительно»	В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала. Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации. Слишком много текста, или две и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки
«неудовлетворительно»	Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логики в изложении материала. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации

Дискуссия

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола; временной регламент обсуждения обоснован; даны возможные варианты ответов; использованы примеры из науки и практики
«хорошо»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен

	сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола; временной регламент обсуждения обоснован; отсутствуют возможные варианты ответов; приведен один пример из практики
«удовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) недостаточно актуальна в данном курсе; представлен содержательно краткий план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики
«неудовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна для данного курса; частично представлены вопросы для круглого стола; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики

Кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Тестирование – текущий контроль:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

3.1 Темы докладов

Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы докладов, предусмотренные рабочей программой дисциплины

Темы докладов

1. Сущность предпринимательской деятельности и бизнеса: понятие, их особенности.
2. Содержание предпринимательской деятельности объекты, субъекты и цели предпринимательства.
3. Предпринимательство как явление и процесс. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства.
4. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое, консультативное.
5. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели и качественные признаки.
6. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
7. Бизнес-план как основа предпринимательской деятельности.
8. Функции и принципы планирования на предприятии.
9. Этапы разработки бизнес-плана.
10. Основные субъективные факторы возникновения предпринимательских идей
11. Этапы формирования бизнес-плана.
12. Процесс и организация планирования на предприятии.
13. Понятие «предпринимательской фирмы».
14. Виды предпринимательской фирмы.
15. Виды хозяйственной деятельности.
16. Назначение и сфера деятельности предпринимательской фирмы.
17. Классификация фирм.
18. Предпринимательская стратегия «Блицкриг».
19. Предпринимательская стратегия «Удар в спину».
20. Предпринимательская стратегия «Экологическая ниша».
21. Предпринимательская стратегия «Модификация продукта, рынка или отрасли».
22. Роль стратегического предпринимательства в деятельности компании.
23. Понятие и сущность рисков.
24. Основные виды рисков.
25. Методические подходы к управлению рисками на фирме.
26. Мероприятия по совершенствованию финансовых рисков предпринимательской фирмы.
27. Методы оценки предпринимательских рисков.

3.2 Образец индивидуальных творческих заданий

Индивидуальные творческие задания выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец индивидуальных творческих заданий по темам, предусмотренным рабочей программой дисциплины.

Образец индивидуального творческого задания
по теме 1 «Предмет дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»

Задание 1

Изучите сущность предпринимательской среды, выделите ее основные элементы и дайте им характеристику, результаты оформите в таблице предложенной формы.

Таблица

Предпринимательская среда

Предпринимательская среда	Элементы	Характеристика
Внешняя		
Внутренняя		

Вывод:

Методические указания:

При выполнении задания необходимо выделить элементы как внутренней, так и внешней предпринимательской среды и дать характеристику каждому элементу.

Например, внешняя предпринимательская среда – одним из элементов можно выделить конкуренцию, характеристика данного элемента будет следующей: конкуренция - это процесс управления своими конкурентными преимуществами для победы или достижения других целей в борьбе с конкурентами за удовлетворение объективных и субъективных потребностей иными словами, конкуренция является мощным стимулом для улучшения работы различных предприятий, которые борются за свое место на рынке. Внутренняя предпринимательская среда включает в себя подбор и подготовку кадров, что является самым важным звеном в работе любого предприятия, т. к. от правильно подобранного и хорошо подготовленного персонала зависит успех на рынке конкретного предприятия, который можно достичь с помощью предоставления более качественных товаров и услуг, а также четкого понимания потребностей клиентов. После выполнения задания сделайте общий вывод о влиянии как внутренней, так и внешней предпринимательской среды на предпринимательскую деятельность.

3.3 Типовая кейс-задача

Кейс-задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведена типовая кейс-задача по теме, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Образец типовой кейс-задачи
по теме 7 «Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы»

Пользуясь Гражданским Кодексом, дайте характеристику хозяйственным товариществам, заполните таблицу следующей формы.

Таблица

Характеристика хозяйственных товариществ

Показатели	Товарищество – договорное объединение для лиц предпр. деятельности	
	полное (ПТ)	на вере (коммандитное)
1. Учредители (участники)		
2. Статус		
3. Источники средств		
4. Право собственности		
5. Управление		
6. Ответственность по обязательствам		
7. Кредитоспособность		

8. Распределение прибыли и убытков		
9. Характер взаимоотношений участников		
10. Особые условия ликвидации		
11. Использование имущества		
12. Распоряжение имущества		
13. Количество участников		

Методические указания:

При выполнении задания внимательно изучите характеристику хозяйственных товариществ, а также отличительные особенности полного товарищества и товарищества на вере. Например, источником средств полного товарищества являются вклады участников в уставный (складочный) капитал без права выпуска акций и полученные доходы, а источником средств товарищества на вере являются вклады полных товарищей и вкладчиков в складочный капитал и полученные доходы.

3.4 Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола выложен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола

1. Возрождение предпринимательства.
2. Особенности предпринимательства в период правления Петра I.
3. Предпринимательства в период реформ 1861 г.
4. Развитие предпринимательства в период нэпа.
5. Современный этап развития предпринимательства.

3.5 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине
«Организация предпринимательской деятельности» 4 семестр

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
УК-10.1. Оценивает экономические последствия принимаемых решений	Введение в предпринимательскую деятельность	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Бизнес-планирование как основа предпринимательской деятельности	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Информационные технологии в организации предпринимательской	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ

	деятельности	Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Предпринимательская фирма: понятие, свойства, классификация	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	Введение в предпринимательскую деятельность	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Бизнес-планирование как основа предпринимательской деятельности	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Информационные технологии в организации предпринимательской деятельности	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
	Предпринимательская фирма: понятие, свойства, классификация	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-3.2. Разрабатывает предложения по управлению персоналом в соответствии со стратегическими планами развития организаций	Предпринимательская стратегия	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
	Финансы и управление рисками предпринимательской фирмы	Знание	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в предпринимательской деятельности	Предпринимательская стратегия	Знание	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
	Финансы и управление рисками предпринимательской фирмы	Знание	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ

		Умение	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
	Обеспечение эффективности деятельности предпринимательской фирмы	Знание	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	1 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
Автор: Груздева Л.С.		Итого	60: 30 – ОТЗ 30 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Предпринимательство принято определять как:
   1) деятельность, направленную на извлечение прибыли;
   2) состояние в определенный момент с конкретными условиями;
   3) систему управления рыночной деятельностью.

2. По сфере деятельности предпринимательство бывает
   1) семейное;
   2) коллективное;
   3) государственное;
   4) коммерческое.

3. Новая система управления производством, качеством, внедрение новых методов организации производства или новых технологий называется
   1) мотивация;
   2) нововведение;
   3) новшество;
   4) бизнес.

4. Для принятия предпринимательского решения необходимо иметь
   1) достаточное количество денежных средств;
   2) хорошую материально-техническую базу;
   3) высококвалифицированный персонал;
   4) информацию о соотношении спроса и предложения на рынке.

5. Специфика предпринимательства как особого типа хозяйственного поведения выражается в…
   1) непрерывно осуществляемой цепи обменных операций;
   2) необходимости создания информационной базы;
   3) разработке товара, отвечающего потребностям потребителя.

6. Форма осуществления хозяйственной деятельности, при которой принятие стратегических решений в отношении целей и способа предпринимательской деятельности принадлежит государству, называется _____предпринимательство.

7. Наличие условий и факторов, воздействующих на предпринимательскую деятельность и требующих принятия управленческих решений для их устранения или приспособления, называется

1) внутрифирменное предпринимательство;
2) предпринимательская среда;
3) культура предпринимательства.

8. Устав предприятия утверждается

1) регистрационной палатой;
2) учредителями;
3) налоговыми органами.

9. Имущественной основой деятельности акционерного общества является _____капитал.

10. Организация, в которой все участники занимаются предпринимательской деятельностью от ее имени и несут полную материальную ответственность по ее обязательствам своим имуществом называется _____.

11. Для принятия предпринимательского решения необходимо иметь информацию

1) о соотношении на конкретном рынке между спросом и предложением;
2) о деятельности конкурентов;
3) о ценах на аналогичные товары в других регионах;
4) о возникновении предпринимательского риска в аналогичном виде деятельности.

12. Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю называется _____.

13. Срок действия лицензия не может быть менее чем _____.

14. Форма интеграции малого и крупного бизнеса, которая предполагает создание широкой сети однотипных – малых предприятий посредством продажи крупной компанией право на пользование товарным знаком мелким фирмам и предпринимателям называется _____.

15. Как называется энергичный предприниматель с отрицательной социальной ориентацией?_____.

16. Чем ниже реальный валютный курс, тем _____
_____.

17. Соотнесите виды планирования и их определения:

1. Директивное планирование	1. Представляет собой совокупность процессов формирования системы параметров, характеризующих состояние и развитие экономики страны, соответствующее государственной социально- экономической политике
2. Индикативное	2. Предполагает разработку народно-хозяйственного плана как ориентира

планирование	для отдельных хозяйственных единиц, деятельность которых регулируется центром с помощью побочных экономических методов

18. _____ - самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг.

3.7 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

Раздел 1. Понятие предпринимательской деятельности

1.1 Определение сущности предпринимательской деятельности
1.2 Место предпринимателей в структуре общества
1.3 Виды предпринимательской деятельности
1.4 Предприниматель как основной субъект предпринимательской активности
1.5 Особенности субъектов предпринимательского процесса
1.6 Среда как объект предпринимательской деятельности
1.7 Концепция предпринимательства. Функции и типы предпринимательской деятельности.
1.8 Основные этапы организации предпринимательства.
1.9 Предпринимательство как явление и как процесс
1.10 Классификация предпринимательства
1.11 Организационно-правовые условия предпринимательской деятельности в РФ
1.12. Внешняя предпринимательская среда
1.13 Внутренняя предпринимательская среда

Раздел 2. Предпринимательская стратегия

2.1 Структура бизнес – плана инвестиционного проекта.
2.2 Структура бизнес-плана развития коммерческой организации на год.
2.3 Содержание и задачи бизнес-плана развития
2.4 Содержание раздела бизнес – плана «Резюме»
2.5 Содержание раздела бизнес – плана «Характеристика предприятия и стратегия его развития»
2.6 Содержание раздела бизнес – плана «Описание продукции (услуги)». Понятие конкурентоспособности товара и методы ее оценки: прямые и косвенные. Планирование мероприятий по повышению конкурентоспособности товара.
2.7 Анализ рынков сбыта в бизнес-плане: направления анализа, методы и описание.
2.8 Характеристика покупателей в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»
2.9 Анализ деятельности конкурентов в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»
2.10 Порядок проведения SWOT-анализа в разделе бизнес – плана «Анализ рынков сбыта»
2.11 Сущность стратегии развития организации. Определение целей организации: области постановки целей, требования к целям. Стратегические направления развития организации.
2.12 Направления и методы проведения маркетингового анализа
2.13 Содержание и последовательность разработки стратегии маркетинга в бизнес-плане. Состав стратегии маркетинга: базовые стратегии и стратегии по комплексу маркетинга
2.14 Планирование объемов продаж в натуральном и стоимостном выражении. Методы планирования.
2.15 Содержание и разработка раздела бизнес-плана «Производственный план»
2.16 Разработка программы производства и реализации продукции
2.17 Планирование материально-технического обеспечения в производственном плане.
2.18 Планирование затрат на производство и реализацию продукции в производственном плане.
2.19 Порядок проведения маркетингового анализа в разделе бизнес – плана «План маркетинга»
2.20 Состав и содержание стратегии маркетинга в бизнес-плане предприятия.
2.21 Назначение расчета потока денежных средств. Источники притока и направления оттока денежных средств. Расчет накопительного остатка денежных средств и его интерпретация.

2.22 Цель и структура раздела «Прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности организации». Особенности прогноза прибыли от реализации проекта на действующем предприятии.
2.23 Дисконтирование потоков наличности: сущность и методы. Понятие коэффициента дисконтирования, методы расчета ставки дисконтирования (нормы дисконта).
2.24 Инвестиционный план, его содержание и порядок разработки
2.25 Содержание раздела бизнес – плана «Организационный план»
2.26 Назначение и порядок составления финансового документа «Расчет чистой прибыли от реализации продукции»

Раздел 3. Правовые основы бизнеса

3.1 Назначение и порядок составления финансового документа «Расчет потока денежных средств»
3.2 Состав и порядок расчета финансовых показателей инвестиционного проекта
3.3 Состав и порядок расчета показателей оценки эффективности инвестиций
3.4 Прогнозирование финансовой устойчивости предприятия на основе анализа и прогноза уровня безубыточности.
3.5 Расчет показателя «внутренняя норма доходности» и интерпретация его значения
3.6 Расчет срока окупаемости проекта, экономическая оценка его значений.
3.7 Понятие риска и виды рисков. Этапы управления рисками.
3.8 Метод анализа рисков – анализ чувствительности проекта. Показатели чувствительности проекта, порядок расчета.
3.9 Методы управления рисками: уклонения от рисков, локализации, диверсификации, компенсации.
3.10 Отраслевые особенности разработки бизнес-планов для предприятий легкой промышленности
3.11 Роли государства по отношению к предпринимателю: «тормоз», «наблюдатель», «ускоритель».
3.12 Физические лица — субъекты предпринимательства.
3.13 Юридические лица — субъекты предпринимательства
3.14 Порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
3.15 Государственная регистрация юридического лица.
3.16 Сложные объединения предприятий.
3.17 Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
3.18 Общее понятие о предпринимательском капитале
3.19 Источники формирования предпринимательского капитала
3.20 Оценка стоимости капитала
3.21 Налоговое обеспечение предпринимательской деятельности
3.22 Аренда и арендные отношения. Правовые основы аренды. Виды аренды.

3.8 Типовые практические задания к экзамену

(для оценки умений)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к экзамену.

Образец типового практического задания к экзамену

1. Вычислить темп инфляции, если средняя стоимость продовольственной корзины в 2006 году составляла 2800 рублей, а в 2007 году – 3100 рублей.

2. Определить сильные и слабые стороны конкурирующих предприятий

3.9 Типовые практические задания к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к экзамену.

Образец типовых практических заданий к экзамену

1. Торговое предприятие «А» владеет магазином, торгующим товарами повседневного спроса с месячным оборотом 30 000 у.е.

Совокупный спрос на данный ассортимент в торговой зоне этого мага¬зина составляет 120 000 у.е. Площадь торгового помещения у предприятия «А» составляет 100 кв. м. и у конкурентов тоже 100 кв. м.

Определите показатель конкурентоспособности торгового предприятия «А» «методом соотношения площади торговых помещений и рыночной доли».

2. Стратегия компании «Нидан Соки» («ДА», «ВВ», «Моя семья», «Сокос», «Cfprice») сформулирована следующим образом: «Стратегия развития Компании призвана обеспечить наивысший уровень качества наших соков». На основании каких исследований (моделей), по Вашему мнению, было принято решение вести свою деятельность именно по этой стратегии. К какому типу стратегии развития бизнеса относится выбранная Компанией стратегия.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
Доклад	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Дискуссия	Дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения круглого стола, доводит до обучающихся тему круглого стола, количество заданий
Индивидуальное творческое задание	Творческие задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Индивидуальные задания должны быть выполнены в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» (в последней редакции). Выполненные задания в назначенный срок сдаются на проверку
Кейс-задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения кейс-задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые кейс-задачи. Решенные кейс-задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины или по окончанию ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: теоретический вопрос для оценки знаний. Теоретический вопрос выбирается из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену);

другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практического задания по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

ЗабИЖТ ИрГУПС 20__/20__ уч. год	**Экзаменационный билет № 1** **по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности»** 4 семестр	УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой «Экономика и управление» ЗабИЖТ _____ О.Л. Быстрова
1. Концепция предпринимательства. Функции и типы предпринимательской деятельности.		
2. Состав и порядок расчета показателей оценки эффективности инвестиций		
3. На примере конкретной компании, занимающейся продажей или производством одежды, проведите сегментацию ее продукции и покажите портфельный анализ бизнеса компании, используя при этом модели, методики, методы и т.д.		
Составил: Груздева Л.С.		