ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Забайкальский институт железнодорожного транспорта
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2019 г. № 378-1

Б1.В.12 Планирование на предприятии

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 5 лет
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 9
Часов по учебному плану – 324

Форма промежуточной аттестации на курсе:
курсовой проект, экзамен 5

Распределение часов дисциплины на курсе

Курс	5	**Итого**
Вид занятий	Часов по учебному плану	**Часов по учебному плану**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**36**	**36**
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	18	18
Самостоятельная работа	**270**	**270**
Экзамен	**18**	**18**
Итого	**324**	**324**

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. № 1327.

Программу составил:
Старший преподаватель Л.С. Груздева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Экономика и управление».
Протокол от «14» мая 2019 г. № 12.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Е.В. Малахова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	формирование у бакалавра основных и важнейших представлений о планировании, как важнейшей функции управления предприятием
2	разработке основных разделов производственно - финансового плана и бюджетных форм планирования
3	получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	передача обучающимся теоретических основ и фундаментальных знаний в области планирования предприятий
2	составление бюджетных форм деятельности предприятия
3	овладение приемами и навыками разработки технико-экономических задач, стоящих перед современным предприятием
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Изучение дисциплины «Планирование на предприятии» основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин: Б1.Б.16 «Финансы»; Б1.Б.17 «Бухгалтерский учет и анализ»; Б1.Б.19 «Менеджмент»; Б1.В.01 «Деньги, кредит, банки»; Б1.В.03 «Корпоративные финансы»; Б1.В.06 «Организация производства на предприятиях отрасли»; Б1.В.ДВ.10.01 «Системы налогообложения на предприятиях отрасли»; Б1.В.ДВ.10.02 «Налоги и налоговый учет»; Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б2.В.04(Пд) Производственная – преддипломная
2	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХРЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХС ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	теоретические основы организационно-управленческих решений в области планировании
Уметь	выбрать правильное управленческое решение в результате комплексного использования экономического, правового
Владеть	навыками оценки сложившегося положения на предприятии
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	сущность, функции, задачи, принципы планирования на предприятии
Уметь	построить системы плановых расчетов и показателей
Владеть	методами разработки стратегических планов
Высокий уровень овладения компетенциями	
Знать	систему внутрихозяйственных планов
Уметь	ориентироваться в системе законодательства и нормативно- правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
Владеть	методами принятия соответствующих плановых решений
ПК 5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	формы отчетности управленческого учета
Уметь	проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений
Владеть	навыками сбора и обработки необходимых данных для разработки планов и обоснования управленческих решений
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	методы оценки деятельности предприятия
Уметь	осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта
Владеть	методами анализа и планирования деятельности организации
Высокий уровень освоения дисциплины	
Знать	Владеть методами анализа и планирования деятельности организации
Уметь	Владеть методами оценки деятельности организации
Владеть	Уметь осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта
ДПК-9.1 способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	систему финансово-экономических отношений на предприятии
Уметь	анализировать финансовую отчетность предприятия, используя современные методы и показатели оценки эффективности использования активов, риска и доходности инвестиций, рыночной стоимости
Владеть	приемами планирования
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Знать показатели технико-экономического плана предприятия
Уметь	Уметь разрабатывать стратегические планы предприятия
Владеть	Владеть методикой планирования
Высокий уровень освоения дисциплины	
Знать	алгоритм составления планов и использование экономических показателей для согласования планов
Уметь	построить системы плановых расчетов и показателей
Владеть	методологией планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	теоретические основы, задачи и принципы планирования на предприятии
2	направления и виды планирования
3	классификацию планов и их характеристику, методику, приемы и технологию планирования на

	предприятии
Уметь	
1	построить системы плановых расчетов и показателей
Владеть	
1	механизмом оперативно – производственного планирования деятельности подразделений предприятия, текущего (тактического) планирования деятельности предприятия, перспективного планирования деятельности предприятия
2	методами и формами организации плановой работы на предприятии

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	**Раздел 1. Теоретические основы планирования**				
1.1	Тема 1: Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия. / Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.2	Тема 1: Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия. Обсуждение нормативно-правовых актов и их практического применения. /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.3	Тема 1: Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия. Изучение нормативно-правовых актов, подготовка к их обсуждению на практических занятиях. /СР/	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2 Л4.1
1.4	Тема 2: Основы планирования деятельности предприятия. /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.5	Тема 2: Основы планирования деятельности предприятия. Кейс-задача сравнительная характеристика типов планов. /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.6	Тема 2: Основы планирования деятельности предприятия. Проработка лекционного материала и литературы по основам планирования на предприятии /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2 Л4.1
1.7	Тема 3: Планирование технико-экономических показателей на предприятии. /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.8	Тема3: Планирование технико-экономических показателей на предприятии. Расчет основных технико-экономических показателей. /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2
1.9	Тема 3: Планирование технико-экономических показателей на предприятии. Ознакомление с методическими указаниями по расчету технико-	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.2 Л4.1

	экономических показателей. /Сам/				
2	**Раздел 2. Планирование производственной деятельности эксплуатационных предприятий**				
2.1	Тема 4: Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия. /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2
2.2	Тема 4: Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия. Решение разноуровневых задач. /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2
2.3	Тема 4: Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия. Изучение видов эксплуатационных предприятий железной дороги. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2 Л4.1
2.5	Тема 5: Разработка плана по труду. Решение разноуровневых задач. /Пр/	5	2	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2
2.6	Тема 5: Разработка плана по труду. Изучение методов планирования производительности труда по элементам. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2 Л4.1
2.9	Тема 6: Планирование расходов эксплуатационного предприятия. Подготовка решению разноуровневых задач. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5	Л.1.1 Л.2.1. Л.2.2 Л4.1
3	**Раздел 3. Планирование производственной деятельности ремонтного предприятия**				
3.3	Тема 7: Назначение ремонтного предприятия, его цели и задачи. Изучение взаимосвязи ремонтных предприятий со структурными подразделениями железной дороги. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1 Л4.1
3.6	Тема 8: Порядок разработки программы ремонта подвижного состава. Маркетинговые исследования по изучению спроса на ремонтные работы для формирования объема производства (ремонта). /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1 Л4.1
3.9	Тема 9: Планирование качественных показателей по ремонтным предприятиям. Изучение качественных показателей и способов их расчета. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1 Л4.1
	Тема 10: Разработка плана по труду ремонтного предприятия. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1 Л4.1
3.12	Тема 11: Планирование расходов по ремонтной деятельности.	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1
3.13	Тема 11: Планирование расходов по ремонтной деятельности. /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1

3.15	Тема 11: Планирование расходов по ремонтной деятельности. Проработка теоретических основ калькулирования себестоимости. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л.3.1 Л4.1
4	**Раздел 4. Разработка плана производственной деятельности предприятия инфраструктурного комплекса**				
4.3	Тема 12: Назначение предприятий инфраструктурного комплекса их цели и задачи. Сбор информации для решения творческой задачи. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
4.4	Тема 13: Планирование объемных и качественных показателей предприятий инфраструктурного комплекса. /Лек /	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
4.5	Тема 13: Планирование объемных и качественных показателей предприятий инфраструктурного комплекса. Решение задач. /Пр./	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
4.6	Тема 13: Планирование объемных и качественных показателей предприятий инфраструктурного комплекса. Изучение методик расчетов. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
	Тема 13: Планирование объемных и качественных показателей предприятий инфраструктурного комплекса. Изучение методик расчетов. /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
4.9	Тема 14: Разработка плана по труду предприятий инфраструктурного комплекса. Изучение особенностей расчета персонала предприятий инфраструктурного комплекса. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
4.12	Тема 15: Планирование расходов предприятий инфраструктурного комплекса. Изучение особенностей расчета эксплуатационных расходов инфраструктурного комплекса. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
5	**Раздел 5. Планирование деятельности пассажирского предприятия**				
5.3	Тема 16: Назначение пассажирского предприятия. Маркетинговые исследования потребности пассажирских перевозок. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
5.4	Тема 17: Планирование объемных и качественных показателей пассажирского предприятия. /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 -
5.5	Тема 17: Планирование объемных и качественных показателей пассажирского предприятия. Решение задач. /Пр./	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
5.6	Тема 17: Планирование объемных и	5	10	ОПК-4	Л.1.1

	качественных показателей пассажирского предприятия. Изучение особенностей расчета объемных и качественных показателей пассажирского предприятия. /Сам/			ПК-5 ДПК-9.1	Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
5.9	Тема 18: Разработка плана по труду пассажирского предприятия. Изучение особенностей расчета составления плана по труду. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
5.10	Тема 19: Планирование расходов пассажирского предприятия. /Лек./	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
5.11	Тема 19: Планирование расходов пассажирского предприятия. Расчетная работа. /Пр./	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
5.12	Тема 19: Планирование расходов пассажирского предприятия. Изучение бюджета затрат пассажирского предприятия. /Сам/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
6	**Раздел 6. Планирование деятельности предприятий, обслуживающих основное производство**				
6.1	Тема 20: Назначение и виды предприятий, обслуживающих основное производство. /Лек/	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
6.2	Тема 20: Назначение и виды предприятий, обслуживающих основное производство. Решение задач. /Пр./	5	2	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3
6.3	Тема 20:Назначение и виды предприятий, обслуживающих основное производство. Проработка лекционного материала и подготовка к решению практических задач. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
6.6	Тема 21: Разработка производственно-финансового плана дистанции погрузо-разгрузочных работ. Проработка лекционного материала и подготовка к решению практических задач. /Ср/	5	10	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
	Тема 21: Разработка производственно-финансового плана дистанции погрузо-разгрузочных работ. Проработка лекционного материала и подготовка к решению практических задач. /Ср/	5	8	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.1.1 Л.2.1 Л.2.3 Л4.1
	Выполнение курсового проекта. /Ср./	5	36	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	Л.3.1
	Форма промежуточной аттестации – экзамен.	5	18	ОПК-4 ПК-5 ДПК-9.1	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.1.1	Воробьев И.П., Сидорова Е.И.	Планирование на предприятиях отрасли: курс лекций [Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436584 (дата обращения 18.05.2022)	Минск: Белорусская наука, 2015	100% онлайн
Л.1.2	Савкина Р.В.	Планирование на предприятии: учебник [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=621935 (дата обращения 18.05.2022)	Москва: Дашков и К, 2022	100% онлайн
Л.1.3	Шарипов Т.Ф.	Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=270265 (дата обращения 18.05.2022)	Москва: МГУ, 2013	100% онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.2.1	Левин Д.Ю.	Эксплуатационная работа железных дорог: аксиомы и закономерности: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://znanium.com/read?id=372904 (дата обращения 18.05.2022)	Москва: ИНФРА - М, 2021	100% online
Л.2.2	Лескова Т.М.	Планирование на предприятии. Конспект лекций. [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=19897.pdf (дата обращения 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2014	100% online
Л.2.3	Чернышова, Л. И.	Экономика железнодорожного транспорта: практикум: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://reader.lanbook.com/book/170393 (дата обращения 18.05.2022)	Екатеринбург: УрГУПС, 2019	100% online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Груздева Л.С.	Планирование на предприятии: методические указания по выполнению курсового проекта	Чита: ЗабИЖТ,	100% online

		[Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=27995.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	2020/ Личный кабинет обучающегося	
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Данилина М.Г., Лескова Т.М.	Планирование на предприятии: методические указания по выполнению самостоятельных работ [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=22524.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2017/ Личный кабинет обучающегося	100% online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru			
Э.2	ЭБС "Издательство "Лань" https://e.lanbook			
Э.3	Электронная библиотечная система для учебных заведений Знаниум https://znanium			
Э.4	Электронная библиотека Университетская библиотека http://biblioclub.ru			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. № 64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрен			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 372040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 1.20 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия) служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 1.21 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия) служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины

4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; –3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Изучение дисциплины «Планирование на предприятии» направлено на понимание сути функционирования современных организаций, управление которыми осуществляется в сложной динамично изменяющейся среде. Система планирования на предприятии, позволяет воспроизводить и развивать трудовой ресурс организации с заранее заданными характеристиками, необходимыми для достижения стратегических целей организации. Обучающиеся получают знания в области планирования с позиции повышения эффективности работы предприятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
Практическое (семинарское) занятие (решение задач)	Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. Обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам семинарских занятий в соответствие с тематическим планом. При изучении дисциплины нельзя ограничиваться лекционным материалом и только одним учебником. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. В целях укрепление полученных знаний на аудиторных практических занятиях необходимо решать задачи на конкретные темы: 1. Планирование объема работы предприятий железнодорожного транспорта 2. Планирование потребности персонала, фонда оплаты труда и производительности труда 3. Планирование эксплуатационных расходов 4. Планирование себестоимости Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Обучающийся имеет право ознакомиться с ними. Оценка работы обучающегося на практических занятиях осуществляется по следующим признакам: 1. Зачтено – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, 2. Не зачтено – пассивность на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.
Самостоятельная	Подготовка к сдаче экзамена и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по

работа обучающихся	материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). Основной задачей при изучении курса является не столько приобретение профессиональных навыков, сколько обучение определённому типу мышления, формирование определённых установок – профессиональных принципов, ценностей и норм - моделей мышления и организационного поведения. Для самопроверки и подготовки к практическим работам и зачету рекомендуется самостоятельное описание и характеристика обучающимися доступных для них организаций-объектов с помощью изучаемых аналитических методов и схем. Список ключевых понятий (словарь терминов) по дисциплине с их разъяснением прилагается. Важно заинтересоваться проблемами изучаемой дисциплины, попытаться стать активным участником управленческого процесса, что предполагает самостоятельную, активную, творческую работу студентов. Усиление роли самостоятельной работы студентов означает развитие умения учиться, формирование у студента способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Самостоятельная работа реализуется: 1) непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ; 2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.; 3) в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач. 4)Подготовка курсового проекта Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы следующие. 1. Полезность выполняемой работы означает возможность ее использования в профессиональной подготовке. Так, например, при подготовке задания на дипломную (квалификационную) работу на одном из младших курсов, студент может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин гуманитарного и социально-экономического, естественнонаучного и обще-профессионального циклов дисциплин, которые затем войдут как разделы в его квалификационную работу. 2. Участие студентов в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской, опытно-конструкторской или методической работе, проводимой на той или иной кафедре. 3. Важным мотивационным фактором является введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. 4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д. 5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры). Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования студента. 6. Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать. 7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление. Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание индивидуальных творческих работ докладов и других письменных работ на заданные темы. Студенту предоставляется право выбора темы и даже руководителя работы; выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это – подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

Лист регистрации дополнений и изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений		
1	6	6.1	6.1.1	13	13	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
2	6	6.1	6.1.2	13	13	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
3	6	6.3	6.3.3	13	13	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
4	1	1.3		13	13	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
5	6	6.1	6.1.1	13	13	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
6	6	6.1	6.1.2	13	13	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
7	6	6.3	6.3.3	13	13	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
8	7			13	13	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
9	1	1.3		13	13	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
10	6	6.1	6.1.1	13	13	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
11	6	6.1	6.1.2	13	13	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
12	7			13	13	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.12 «Планирование на предприятии»
(заочная)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине Б1.В.12 «Планирование на предприятии»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Планирование на предприятии» участвует в формировании компетенций:

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ДПК-9.1: способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ОПК-4, ПК-5, ДПК-9.1 при освоении образовательной программы

	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Б1.Б.19 Менеджмент	1	1
		Б1. В.06 Организация производства на предприятиях отрасли	3	2
		Б1.В.09 Планирование на предприятии	5	3
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Б1.Б.16 Финансы	2	1
		Б1.В.03 Корпоративные финансы	3	2
		Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ	3	2
		Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	2
		Б1.В.01 Деньги, кредит, банки	4	3
		Б1.В.ДВ.10.01 Системы налогообложения на предприятиях отрасли	4	3
		Б1.В.ДВ.10.02 Налоги и налоговый учет	4	3
		Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа	4	3
		Б1.В.09 Планирование на предприятии	5	4
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	4
ДПК 9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	Б2.В.03(Н) Производственная научно-исследовательская работа	4	1
		Б1.В.ДВ.13.01 Реформирование предприятий отрасли	5	2
		Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте	5	2
		Б1.В.12 Планирование на предприятии	5	2
		Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства	5	2
		Б1.В.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	5	2
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	2

Таблица соответствия уровня освоения компетенций ОПК-4, ПК-5, ДПК 9.1.

Код компе-	Наименование компетенции	Наименования разделов	Уровни освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного

тенции		дисциплины	компетенции	уровня освоения компетенции)
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Раздел 1. Теоретические основы Планирования Раздел 2. Планирование производственной деятельности эксплуатационных предприятий	Минимальный уровень	*Знать:* основы подготовки и распознавания организационно-управленческих решений и нести за них ответственность
				Уметь: выбрать правильное управленческое решение в результате комплексного использования экономического, правового,
				Владеть: навыками систематизации и классификации организационно-управленческих решений и нести за них ответственность
			Базовый уровень	*Знать:* этапы и методы подготовки и реализации организационно-управленческих решений и нести за них ответственность
				Уметь: использовать различные методы для реализации организационно-управленческих решений и нести за них ответственность оценки эффективности проведенных исследований
				Владеть: основами знаний организации производства
			Высокий уровень	*Знать:* особенности формирования производственных процессов в зависимости от типа производства
				Уметь: выбрать правильное управленческое решение в результате комплексного использования экономического, правового,
				Владеть: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Раздел 3. Планирование производственной деятельности ремонтного Раздел 4. Разработка плана производственной деятельности предприятия инфраструктурного комплекса ремонтного предприятия	Минимальный уровень	*Знать:* возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа
				Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
				Владеть: способностью выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов
			Базовый уровень	*Знать:* алгоритм расчета показателей
				Уметь: принимать управленческие решения при корректировке показателей в связи с изменениями во внешней и внутренней среде структурного подразделения
				Владеть: методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности структурного подразделения

			Высокий уровень	*Знать:* как увязывать между собой рассчитанные экономические показатели
				Уметь: рассчитывать показатели на перспективу
				Владеть: методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности структурного подразделения
ДПК 9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	Раздел 5. Планирование деятельности пассажирского предприятия Раздел 6. Планирование деятельности предприятий, обслуживающих основное производство	Минимальный уровень	*Знать:* систему финансово-экономических отношений на предприятиях.
				Уметь: различать особенности реформирования системы железнодорожного транспорта на современном этапе
				Владеть: особенностью системы планирования на предприятиях систему реформирования на предприятиях
			Базовый уровень	*Знать:* алгоритм составления планов и использование экономических показателей для согласования планов
				Уметь: анализировать финансовую отчетность предприятия, используя современные методы и показатели оценки эффективности использования активов, риска и доходности инвестиций, рыночной стоимости
				Владеть: методологией планирования
			Высокий уровень	*Знать:* основы анализа и закономерности развития действующей системы финансово-экономических отношений
				Уметь: разрабатывать стратегические планы предприятия
				Владеть: основными инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, а также порядок выполнения основных расчетов

Программа контрольно-оценочных мероприятий на период изучения дисциплины «Планирование на предприятии»

	Курс	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема, раздел дисциплины, компенсация и т.д.)		Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5	6
5 курс					
1	5	Текущий контроль	Тема 1. «Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия.	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
2	5	Текущий контроль	Тема 2 «. Основы планирования деятельности предприятия	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
3	5	Текущий контроль	Тема3. «Планирование технико-экономических показателей на предприятии	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)

4	5	Текущий контроль	Тема4. «Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия:	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
5	5	Текущий контроль	Тема 5. Разработка плана по труду.	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
6	5	Текущий контроль	Тема 6 Планирование расходов эксплуатационного предприятия.	ОПК-4 ПК-ДПК 9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
7	5	Текущий контроль	Тема 7. Назначение ремонтного предприятия, его цели и задачи.	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
8	5	Текущий контроль	Тема8Порядок разработки программы ремонта подвижного состава	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
9	5	Текущий контроль	Тема 9 Планирование качественных показателей по ремонтным предприятиям.	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
10	5	Текущий контроль	Тема 10 Разработка плана по труду ремонтного предприятия	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
11	5	Текущий контроль	Тем11. Планирование расходов по ремонтной деятельности.	ОПК-4 ПК-5 ДПК 9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
12	5	Текущий контроль	Тема12 Назначение предприятий инфраструктурного комплекса	ОПК-4 ПК-5	Разноуровневые задачи (письменно)
13	5	Текущий контроль	Тема 13 Планирование объемных и качественных показателей предприятий инфраструктурного комплекса.	ОПК-4 ПК-5 ДПК 9.1	Опрос (устно)
14	5	Промежуточный контроль	Раздел 1. Теоретические основы планирования Раздел 2. Планирование производственной деятельности эксплуатационных предприятий Раздел 3. Планирование производственной деятельности ремонтного предприятия	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Экзамен (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
15	5	Текущий контроль	Тема 14 Разработка плана по труду предприятий инфраструктурного комплекса.	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
16	5	Текущий контроль	Тема 15 Планирование расходов предприятий инфраструктурного комплекса	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)

17	5	Текущий контроль	Тема 16. Назначение пассажирского предприятия	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Дискуссия (устно)
18	5	Текущий контроль	Тема 17 Планирование объемных и качественных показателей пассажирского предприятия	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
19	5	Текущий контроль	Тема 18 Разработка плана по труду пассажирского предприятия	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
20	5	Текущий контроль	Тема 19 Планирование расходов пассажирского предприятия	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
21	5	Текущий контроль	Тема 20. Назначение и виды предприятий обслуживающих основное производство	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Дискуссия (устно)
22	5	Текущий контроль	Тема 21. Разработка производственно-финансового плана дистанции погрузо-разгрузочных работ	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Разноуровневые задачи (письменно)
23	5	Промежуточный контроль	Раздел 4. Разработка плана производственной деятельности предприятия инфраструктурного комплекса Раздел 5. Планирование деятельности пассажирского предприятия Раздел 6. Планирование деятельности предприятий, обслуживающих основное производство	ОПК-4 ПК-5 ДПК9.1	Экзамен (устно) Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование	Краткая характеристика	Представление

	оценочного средства	оценочного средства	оценочного средства в ФОС
1	Дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся.	Перечень дискуссионных тем круглого стола
2	Разноуровневые задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают совершить расчетные действия для получения результата. При получении результата необходимо сделать вывод (анализ)	Комплект задач
3	Опрос	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины, защиты лабораторной работы и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончанию изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
5	Курсовой проект	Указания по разработке курсового проекта даны в методических указаниях. Для успешного выполнения они должны быть подробно доведены до обучающихся на консультациях, должны быть подготовлены шаблоны (варианты) разработки равной сложности. Для оценки результатов выполнения задания проводится защита курсового проекта. Проверяется полнота выполнения разделов, правильность плановых расчётов, обоснованность конечных результатов. Проверяется самостоятельность выполнения работы, знания ключевых вопросов методик планирования производственной деятельности локомотивного депо.	Методические указания по выполнению курсового проекта
6	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Комплект экзаменационных билетов

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена (в конце 7,8 семестров), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками	Высокий

	применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Дискуссия

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; временной регламент обсуждения обоснован; даны возможные варианты ответов; использованы примеры из науки и практики
«хорошо»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; временной регламент обсуждения обоснован; отсутствуют возможные варианты ответов; приведен один пример из практики
«удовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) недостаточно актуальна в данном курсе; представлен содержательно краткий план-конспект, в котором отражены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики
«неудовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна для данного курса; частично представлены вопросы для круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики

Разноуровневые задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	выставляется, если обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.
«хорошо»	выставляется, если обучающийся решил не менее 95% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства.
«удовлетворительно»	выставляется, если обучающийся решил не менее 50% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на нормы действующего законодательства
«неудовлетворительно»	выставляется, если обучающийся выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

Опрос

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм

	литературного языка
«не зачтено»	Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке материала

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Курсовой проект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работе приводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных, изобретательных примеров. Эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники, оформлена в одном стиле. Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок
«хорошо»	Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Используются однотипные мультимедийные возможности, или некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации. Основные требования к презентации соблюдены, но отсутствует выполнение требований либо к оформлению, либо к содержанию. Текст на слайде не избыточен, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений.
«удовлетворительно»	В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала. Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации. Слишком много текста, или две и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки
«неудовлетворительно»	Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логики в изложении материала. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для проведения круглого стола (дискуссии)

Типовые контрольные задания для проведения дискуссий выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых контрольных заданий для проведения дискуссий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового контрольного задания для проведения дискуссии
по теме «Основные положения планирования на предприятии. Развитие планирования в течении19-21 веков»

а) опишите как менялись потребности в планировании с развитием экономических отношений в мире

б) дайте характеристику методам планирования в России

в) разберите стимулы и препятствия в продвижении современных методов планирования. Выдающиеся инноваторы мира и России:

а) опишите жизненную ситуацию, в которой была предложена инновация;

б) дайте характеристику личности инноватора;

в) разберите стимулы и препятствия в продвижении инновации (субъективные и объективные условия зарождения и становления инновации).

Результаты задания оформите презентацией.

3.2 Типовое контрольное задание для выполнения разноуровневой задачи

Типовые контрольные задания для выполнения разноуровневой задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового контрольного задания для выполнения разноуровневой задачи по теме, предусмотренной рабочей программой.

Образец типового контрольного задания для выполнения разноуровневой задачи,
выполняемого в рамках практической подготовки
по разделу 1 Теоретические основы планирования
тема 3 Планирование технико-экономических показателей на предприятии

На основании таблицы определить годовую величину продукции региона обслуживания железной дороги в приведенных тонно-километрах и среднесуточной погрузки в вагонах, если регион обслуживания имеет 4 технических станции и 3 участка протяженностью: А-Б – 260 км, Б-В – 310 км, В-Г – 240 км.

Таблица -Отправление и прибытие грузов, тыс. т

Наименование станций и участков	В направлении А-Г		В направлении Г-А	
	Прибытие	Отправление	Прибытие	Отправление
А	1500	1000	300	200
А-Б	500	300	100	500
Б	300	1000	200	300
Б-В	200	500	500	400
В	300	200	500	200
В-Г	400	200	400	200
Г	150	500	150	150
Всего	3350	3700	2150	1950

3.3. Перечень вопросов для проведения опроса

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении экзамена в качестве дополнительного испытания при недостаточности письменного ответа и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный блиц-опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения экзамена, когда необходимо проверить знания студентов по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, опора на методические материалы.

- Корпоративная система оплаты труда ОАО «РЖД».
- Принципы и методы планирования
- Планирование показателей объема и качества работы станции
- Составление плана по труду станции
- Состав эксплуатационных расходов
- Формы и системы оплаты труда применяемые на железнодорожном транспорте
- Характеристика, задачи и организационная структура управления

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Банк тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура банка тестовых заданий по дисциплине
«Планирование на предприятии» 5 курс

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1 Теоретические основы планирования	Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Основы планирования деятельности предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование технико-экономических показателей на предприятии	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
Раздел 2 Планирование производственной деятельности эксплуатационных предприятий	Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Разработка плана по труду.	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование расходов эксплуатационного предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
Раздел 3 Планирование производственной деятельности ремонтного предприятия	Назначение ремонтного предприятия, его цели и задачи.	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Порядок разработки программы ремонта подвижного состава	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование основных показателей по ремонтным предприятиям	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование расходов по ремонтной деятельности.	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
Раздел 4 Разработка плана производственной деятельности предприятия инфраструктурного комплекса	Назначение предприятий инфраструктурного комплекса	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование основных показателей предприятий инфраструктурного комплекса.	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование расходов предприятий инфраструктурного комплекса	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ

Раздел 5 Планирование деятельности пассажирского предприятия	Назначение пассажирского предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Планирование основных показателей пассажирского предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Разработка производственно-финансового плана пассажирского предприятия	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
Раздел 6 Планирование деятельности предприятий, обслуживающих основное производство	Назначение и виды предприятий обслуживающих основное производство	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Разработка производственно-финансового плана дистанции погрузо-разгрузочных работ	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
Автор: Груздева Л.С.	Итого	396: 198 – тип ОТ 198 – тип ЗТ

Структура промежуточного теста по дисциплине «Планирование на предприятии» 5 курс

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1 Теоретические основы планирования	Организационно – правовые основы производственно–финансовой деятельности предприятия	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Основы планирования деятельности предприятия	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Планирование технико-экономических показателей на предприятии	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
Раздел 2 Планирование производственной деятельности эксплуатационных предприятий	Основы организации производственной деятельности эксплуатационного предприятия	1 – тип ОТ 0 – тип ЗТ
	Разработка плана по труду.	0 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Планирование расходов эксплуатационного предприятия	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
Раздел 3 Планирование производственной деятельности ремонтного предприятия	Назначение ремонтного предприятия, его цели и задачи.	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Порядок разработки программы ремонта подвижного состава	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Планирование основных показателей по ремонтным предприятиям	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Планирование расходов по ремонтной деятельности.	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
Автор Груздева Л.С.	Итого	18: 9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ

БТЗ, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Система планов на предприятии может быть систематизирована по таким классификационным признакам как по <:……:>.

2 Особенностями транспортной продукции являются:
а) отсутствие готового продукта в виде вещественного труда;
б) работа транспорта не имеет производительного характера;
в) в составе средств производства отсутствует сырье;
г) на транспорте не создается прибавочный продукт;
д) совпадение во времени актов производства и потребления продукции;
е) наличие подвижного состава (вагонов и локомотивов).

3. К количественным показателям эксплуатационной работы локомотивного депо относятся
а) масса поезда брутто;
б) пробеги локомотивов в локомотиво-километрах;
в) время работы локомотивов в локомотиво-часах;
г) среднесуточный пробег локомотива;
д) объем перевозок в тонно-километрах брутто;
е) среднее время оборота локомотива.

4. По стадиям производства нормативы бывают: <:……..:>

5. Последовательность технологии планирования на отечественных предприятиях:
1) организация выполнения плановых решений, оценка реальных показателей деятельности предприятия;
2) контроль и анализ конечных результатов, корректировка фактических показателей и совершенствование деятельности предприятия;
3) составление планов, принятие решений о будущих целях организации и способах их достижения.

6. Соответствие принципов планирования, сформулированные А. Файолем, и их характеристик:

Принцип гибкости планов	Предполагает возможность корректировки установленных показателей и координации планово-экономической деятельности предприятия
Принцип непрерывности планов	Означает повсеместное и обязательное применение планов при выполнении любого вида трудовой деятельности
Принцип необходимости планирования	Заключается в том, что на каждом предприятии процессы планирования, организации и управления производством являются взаимосвязанными и должны осуществляться постоянно и без остановки

7. Методы планирования бывают <:……..:>.

8. Совокупность знаний, умений и навыков, личностных свойств и качеств, которыми необходимо обладать человеку для успешного выполнения профессиональных обязанностей, – это профессиональная <:……..:>.

9. Экспериментальный метод – это:
1) проектировка норм, нормативов и моделей планов на основе проведения и изучения замеров и опытов;
2) разработка проектов планов на основе отчетов, статистики и иной информации;
3) разработка норм, нормативов и моделей планов на основе группировки используемых ресурсов по элементам и анализа наиболее эффективных условий их взаимодействия.

10. Система <:……..:> – это совокупность регламентированных затрат труда на выполнение различных элементов и комплексов работы персоналом предприятия.

11. Тарифная система оплаты труда включает <:……..:>.
1) тарифные ставки, тарифную сетку, тарифно-квалификационные справочники
2) тарифную сетку, тарифно-квалификационные справочники
3) тарифно-квалификационные справочники, масштаб тарифной сетки
4) районные справочники, тарифную сетку, тарифно-квалификационные справочники

12. Размер тарифной ставки (оклада) не может быть ниже <:…….:>.

13. Расходы на амортизацию и капитальный ремонт основных средств производственного назначения относятся к группе

1) специфические (прямые) для каждого места возникновения затрат (вида деятельности)

2) непосредственно вызванные процессом производства, общие для всех мест возникновения затрат

3) общехозяйственные без расходов по содержанию аппарата управления

4) расходы по содержанию аппарата управления

14. Затраты на оплату труда локомотивных бригад маневровых тепловозов относятся к группе <:…….:>.

15. Цель планирования эксплуатационных расходов

1) распределение денежных средств по видам деятельности

2) определение необходимых денежных средств для выполнения запланированного объема перевозок

3) обоснование потребностей в инвестициях

16. Под <:…….:> предприятия понимают максимально возможный выпуск продукции в натуральном или стоимостном выражении при условии полной загрузки оборудования, площадей и трудовых ресурсов

17. К основным фондам железных дорог относятся следующие объекты

1) земельные участки, на которых расположены здания и цеха структурных подразделений

2) верхнее строение пути

3) служебные здания структурных подразделений

4) путевые машины

5) перевозимые грузы

6) материалы на складах структурных подразделений

18. Расходы по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения относятся к группе:

1) специфические (прямые) для каждого места возникновения затрат;

2) непосредственно вызванные процессом производства, общие для всех мест возникновения затрат;

3) общехозяйственные без расходов по содержанию аппарата управления;

4) расходы по содержанию аппарата управления.

3.5 Типовой комплект заданий на курсовой проект

Курсовой проект состоит из двух разделов. В первом разделе обучающемуся необходимо ответить на два теоретических вопроса согласно варианта, соответствующему последней и предпоследней цифре его учебного шифра. Вопросы приведены в таблице 1.1. Ответ на теоретический вопрос должен содержать полную информацию, раскрыты понятия. Объем каждого теоретического вопроса должен составлять 5-7 листов.

Таблица 1.1 - Перечень теоретических вопросов

Вариант	**Содержание теоретического вопроса № 1** ***(вариант соответствует предпоследней цифре учебного шифра)***
1	Принципы и методы планирования
2	Система планов предприятия
3	Понятие о плановых нормативах и нормах. Классификация нормативов и норм. Методы разработки плановых нормативов и норм.
4	Трудовые нормативы, их виды и назначение
5	Материальные нормативы, их виды и применение
6	Планирование основных фондов и оборудования

7	Планирование трудовых ресурсов
8	Планирование производственного процесса
9	Планирование трудовых показателей (численности, производительности труда, фонда оплаты труда)
0	Планирование расходов предприятия
Вариант	**Содержание теоретического вопроса № 2** ***(вариант соответствует последней цифре учебного шифра)***
1	Бюджетирование на железнодорожном транспорте
2	Планирование производственно - экономической деятельности станций
3	Планирование производственно - экономической деятельности локомотивного эксплуатационного депо
4	Планирование производственно - экономической деятельности локомотивного ремонтного депо
5	Планирование производственно-экономической деятельности вагонного депо
6	Планирование производственно - экономической деятельности дистанции сигнализации, централизации и блокировки
7	Планирование производственно - экономической деятельности дистанции электроснабжения
8	Планирование производственно - экономической деятельности дистанции пути
9	Планирование производственно - экономической деятельности региональных центров связи
0	Планирование объема и качества работы региональных центров связи

Во втором разделе курсовой работы обучающимся предлагается разработать бюджет производства и бюджет затрат основного локомотивного депо с учетом конкретных условий работы. В курсовой работе должны быть приведены все промежуточные расчеты. По результатам проведенных расчетов сделать выводы.

В заключительной части необходимо представить заключение с анализом полученных результатов, а также привести список используемой литературы.

Порядок выполнения практической части курсовой работы:

1. Определить показатели объема работы локомотивного депо по эксплуатации и ремонту для грузового и маневрового движения, выполняемых в данном депо, для участков работы локомотивных бригад и для участков обращения локомотивов (работа в тонно-километрах брутто, годовые пробеги локомотивов, работа маневровых локомотивов, программа текущего ремонта локомотивов). Определить эксплуатируемый парк локомотивов для грузового движения.
2. Определить качественные показатели использования локомотивов (оборот локомотива, среднесуточный пробег, производительность локомотива в грузовом движении) и показатели качества ремонта (процент неисправных локомотивов, находящихся в ремонте).
3. Определить численность работников, их среднемесячную заработную плату и фонд заработной платы по основным группам:

- локомотивные бригады для грузового движения и маневровой работы;
- работники по техническому обслуживанию и текущему ремонту локомотивов;
- работники по экипировке локомотивов.

4. Определить производительность труда работников депо.
5. Составить бюджет производства депо.
6. Определить плановые эксплуатационные расходы по статьям и элементам затрат и в целом по депо.
7. Составить бюджет затрат в локомотивном депо

Исходные данные для выполнения курсовой работы приведены в таблице и частично — в методических указаниях.

Обучающиеся выполняют задание по варианту, номер которого соответствует двум последним цифрам шифра. При этом объем работы в грузовом движении принимаются по варианту, номер которого соответствует последней цифре шифра, а все остальные показатели — по варианту, номер которого совпадает с предпоследней цифрой шифра.

Пример выбора варианта задания:

Две последние цифры шифра 76. Объем работы депо принимается по варианту 6, а все остальные показатели — по варианту 7.

В качестве единых исходных данных для всех вариантов рекомендуется принять следующие показатели и условия:

1. Локомотивные бригады в грузовом движении работают на одном участке. Участок обслуживания локомотивными бригадами и обращения локомотивов одинаковы. Длина участка принимается по варианту.
2. Вспомогательный пробег локомотивов определять по заданному проценту от пробега во

главе поездов, в грузовом движении 18%, в том числе 12% — вспомогательный линейный пробег и 6 % — условный пробег.

3. Маневровая работа выполняется тепловозами ТЭМ2 в количестве пяти единиц. Время работы тепловоза в течение суток 23,5 ч, экипировки — 0,5 ч.

Все маневровые локомотивы обслуживаются в «одно лицо», т.е. одним машинистом.

4. Норма расхода условного топлива на 1 ч маневровой работы 27 кг.

Цена электроэнергии – 4,2 руб. за 1 кВт-ч, дизельного условного топлива 45000 руб. за 1 т.

Курсовая работа выполняется в той последовательности, которая дана в задании и методических указаниях, каждый раздел работы должен завершаться заполнением соответствующих форм бюджета. Все выполненные в проекте расчеты должны содержать необходимые пояснения.

Исходные данные для расчета технико-экономических показателей

Показатель	Единица измерения	**Вариант**									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Тонно-километры брутто в грузовом движении	млрд т-км брутто	4	5	6	5	7	5	6	7	6	7
Длина участка обслуживания локомотивными бригадами и обращения локомотивов	км	252	245	250	248	254	246	250	242	253	240
Средний вес грузового поезда брутто	т	3650	3670	3660	3620	3630	3610	3640	3630	3620	3640
Нормы расхода электро-энергии на измеритель 10000 т-км брутто для грузового движения	Квт-ч	118	117	119	118	119	117	119	117	118	119
Серия электровоза в грузовом движении	-	ВЛ8	ВЛ80	ВЛ10	ВЛ8	ВЛ80	ВЛ10	ВЛ8	ВЛ80	ВЛ10	ВЛ80
Средняя участковая скорость в грузовом движении	км/ч	33	35	34	33	36	35	37	38	39	35

3.6 Перечень теоретических вопросов к экзамену (7 семестр)

(для оценки знаний)

1. Сущность и функции планирования.
2. Система планов на предприятии.
3. Принципы и методы планирования.
4. Плановые нормы и нормативы, их классификация и характеристика.
5. Стратегическое планирование развития предприятия.
6. Трудовые нормативы, их виды и назначение.
7. Материальные нормативы, их виды и применение.
8. Методы разработки плановых норм и нормативов.
9. Система планирования на железнодорожном транспорте.
10. Планирование труда и заработной платы. Порядок составления плана по труду.
11. Тарифная система оплаты труда.
12. Формы и системы оплаты труда применяемые на железнодорожном транспорте.
13. Корпоративная система оплаты труда ОАО «РЖД».
14. Планирование доплат и надбавок за условия труда.
15. Производительность труда и методы ее определения.
16. Планирование эксплуатационных расходов.
17. Группировка расходов железных дорог по основным видам деятельности.
18. Классификация расходов. Принципы построения номенклатуры затрат.
19. Планирование производственной деятельности станций.
20. Планирование показателей объема и качества работы станции.
21. Составление плана по труду станции.
22. Планирование эксплуатационных расходов станции.
23. Планирование производственной деятельности локомотивного депо.
24. Планирование показателей объема и качества работы локомотивного депо.

25. Планирование программы ремонта и технического обслуживания.
26. Составление плана по труду локомотивного депо.
27. Планирование эксплуатационных расходов локомотивного депо.

Вопросы к экзамену (8 семестр)

28. Планирование производственной деятельности вагонного эксплуатационного депо.
29. Планирование показателей объема и качества работы вагонного эксплуатационного депо.
30. Составление плана по труду вагонного эксплуатационного депо.
31. Планирование эксплуатационных расходов вагонного депо.
32. Планирование производственной деятельности перевозок в дальнем следовании.
33. Планирование показателей объема и качества работы перевозок в дальнем следовании.
34. Составление плана по труду перевозок в дальнем следовании.
35. Планирование эксплуатационных расходов перевозок в дальнем следовании.
36. Планирование деятельности Дирекции железнодорожных вокзалов.
37. Планирование производственной деятельности перевозок в пригородном сообщении.
38. Планирование показателей объема и качества работы перевозок в пригородном сообщении.
39. Составление плана по труду перевозок в пригородном сообщении.
40. Планирование эксплуатационных расходов перевозок в пригородном сообщении.
41. Характеристика, задачи и организационная структура управления дистанции сигнализации, централизации и блокировки.
42. Планирование объема работы и технико-производственных показателей дистанции сигнализации, централизации и блокировки.
43. Планирование труда и заработной платы в дистанции сигнализации, централизации и блокировки.

Планирование эксплуатационных расходов по техническому обслуживанию устройств дистанции сигнализации, централизации и блокировки.

44. Характеристика, задачи и организационная структура управления дистанции электроснабжения.
45. Планирование объёма работы и технико-производственных показателей дистанции электроснабжения.
46. Планирование труда и заработной платы дистанции электроснабжения.
47. Планирование эксплуатационных расходов дистанции электроснабжения.
48. Характеристика, задачи и организационная структура управления РЦС.
49. Планирование объёма работы и технико-производственных показателей РЦС.
50. Планирование труда и заработной платы РЦС.
51. Планирование эксплуатационных расходов РЦС.
52. Характеристика, задачи и организационная структура управления дистанции пути.
53. Расчет численности монтеров пути на текущем содержании с применением средств малой механизации и ручного инструмента.
54. Планирование и организация ремонтов пути.
55. Планирование объема работы и технико-производственных показателей дистанции пути.
56. Планирование труда и заработной платы в дистанции пути.
57. Планирование эксплуатационных расходов по текущему содержанию пути.

3.7 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену

(для оценки умений)

Ответьте на вопросы:

1. Планирование (расчет) технико-экономических показателей предприятия.
2. Расчет показателей плана по труду
3. Планирование расходов на топливо и электроэнергия
4. Планирование затрат на оплату труда эксплуатационного персонала
5. Планирование материальных затрат

6. Планирование потребности в материальных ресурсах
7. Планирование численности персонала
8. Планирование технико-экономических показателей ремонтного предприятия
9. Порядок разработки программы ремонта подвижного состава
10. Планирование объемных и качественных показателей пассажирского предприятия
11. Планирование объемных и качественных показателей работы дистанции.

3.8 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Ответьте на вопросы:

1. Расчет технико-экономических показателей предприятия.
2. Расчет показателей плана по труду
3. Расчет расходов на топливо и электроэнергия
4. Расчет затрат на оплату труда эксплуатационного персонала
5. Расчет материальных затрат
6. Расчет потребности в материальных ресурсах
7. Расчет численности персонала
8. Расчет технико-экономических показателей ремонтного предприятия
9. Разработка программы ремонта подвижного состава
10. Расчет объемных и качественных показателей пассажирского предприятия
11. Расчет объемных и качественных показателей работы дистанции.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Дискуссия	Дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения круглого стола, доводит до обучающихся тему круглого стола, количество заданий.
Разноуровневая задача	Выполнение разноуровневой задачи осуществляется на практическом занятии. Задание выполняется по двум вариантам. Распределение вариантов осуществляется преподавателем. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Результаты решения задач оформляются студентами самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю
Опрос	Устный/письменный опрос проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, в устной или письменной форме проводит опрос обучающихся по вопросам темы
Тест	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.
Курсовой проект	Обучающийся обязан представить на проверку руководителю окончательный вариант курсового проект не менее чем за 7 дней до назначенной даты защиты курсового проекта. Руководитель проверяет представленный курсовой проект в срок не более 5 дней. Руководитель должен дать письменный отзыв на работу и на титульном листе работы сделать надпись: «Курсовой проект: допущен к защите» или «Курсовой проект к защите не допущен». Курсовой проект допускается к защите при условии соответствия его содержания и оформления требованиям, сформулированным в методических указаниях и соблюдения сроков предоставления. Основанием для недопуска курсового проекта к защите является несоответствие работы требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению. В ходе подготовки к защите курсового проекта обучающийся готовит выступление, в котором должны быть сформулированы основные результаты. Защита курсового проекта осуществляется в устной форме. Продолжительность защиты, как

	правило, не превышает 20 минут. По результатам защиты выставляется дифференцированный зачет, определяемый оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
Экзамен	Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок деленную на число этих оценок.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки знаний;

– перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки умений;

– перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности).

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: 2 теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену.

Распределение теоретических вопросов по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по пятибалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Образец экзаменационного билета

ЗабИЖТ ИрГУПС 20___/20___ уч. год	**Экзаменационный билет № 1** по дисциплине «Планирование на предприятии» 1 семестр	УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой «Экономика и управление» ЗабИЖТ _____
1. Принципы и методы планирования		
2. Классификация расходов. Принципы построения номенклатуры затрат.		
3. Определить годовой фонд оплаты труда 15 рабочих вагоноремонтного депо 5 разряда (тарифный коэффициент – 2,12). Минимальный размер оплаты труда 12100 руб. Учесть доплаты: за работу в выходные и праздничные дни – 2 %, в ночное время 5%, особые условия труда – 20%.		
Составил: Груздева Л.С.		