ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Забайкальский институт железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2019 г. № 378-1

Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 5 лет
Кафедра – разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану – 108

Формы промежуточной аттестации на курсе:
зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	4	**Итого**
Вид занятий	Часов по учебному плану	**Часов по учебному плану**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**12**	**12**
– лекции	6	6
– практические (семинарские)	6	6
Самостоятельная работа	**92**	**92**
Зачет	**4**	**4**
Итого	**108**	**108**

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 г. №1461.

Программу составил:
к.п.н., доцент Т.А. Коваль

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на заседании кафедры «Управление процессами перевозок».
Протокол от «15» мая 2019 г. № 11.
=

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент М.И. Коновалова

СОГЛАСОВАНО
Кафедра «Экономика и управление», протокол от «15» мая 2019 г. № 11.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	овладение теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области основ организации и управления производственными процессами на предприятии
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	формирование понимания механизмов управления материальными и человеческими ресурсами предприятия
2	приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности в работе специалиста, аналитика и руководителя
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Производственный менеджмент» относится к вариативной части Блока Б1.В.ДВ.07. Изучение дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Производственный менеджмент» основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли, Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами, Б1.Б.07 Математический анализ, Б1.Б.14 Статистика, Б1.В.ДВ.15.01 Транспортное право, Б1.В.ДВ.15.02 История экономики транспорта, Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы
2	Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием
3	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте
4	Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства
5	Б1.В.ДВ.12.01 Управление материально-техническими ресурсами
6	Б1.В.ДВ.12.02 Оптимизация в экономике
7	Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика
8	Б1.В.ДВ.14.02 Логистика
9	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
10	Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием
11	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте
12	Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства
13	Б1.В.ДВ.13.01 Реформирование предприятий отрасли
14	Б1.В.ДВ.13.02 Организационные модели управления в отрасли
15	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
16	Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа
17	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ДПК-9.2: способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, применяемые в транспортном производстве
Уметь	определять основные методы, применяемые в транспортном производстве
Владеть	навыками применения основных принципов в деятельности транспортных предприятий
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные принципы организации транспортного производства
Уметь	систематизировать основные методы управления транспортным производством
Владеть	способностью использовать основные принципы организации транспортного производства
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные показатели транспортного производства
Уметь	проводить анализ деятельности предприятий транспорта
Владеть	навыками обобщения полученных результатов и разработки мероприятий по эффективному управлению транспортным предприятием
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основы подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов
Уметь	осуществлять сбор данных для составления отчета
Владеть	навыками сбора необходимых данных для отчета
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать алгоритм сбора данных для подготовки отчетов	
Уметь использовать отечественные и зарубежные источники информации для подготовки отчетов	
Владеть навыками систематизации данных для выполнения отчета	
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	алгоритм сбора необходимых данных для подготовки отчетов и их анализ
Уметь	по результатам анализа данных логически правильно составлять аналитический отчет
Владеть	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	назначение и направление использования производственного потенциала предприятия
2	методы расчета параметров различных систем управления запасами
3	место производственных систем в современном хозяйстве, правила выбора производственной стратегии
Уметь	
1	иметь представление о ресурсах, потребляемых в производственном процессе
2	иметь представление о трудовых ресурсах и системах оплаты труда работников
3	иметь представление о нормативных и законодательных актах, инструктивных материалах, регламентирующих производственную деятельность предприятия
Владеть	
1	навыками планирования эффективной деятельности производственного предприятия
2	методами оценки экономической и социальной эффективности
3	методами контроля и оценки деятельности предприятия

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Курс**	**Часы**	**Код компетенции**	**Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»**
1	**Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством**				
1.1	Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством 1.1. Предмет и задачи курса. Основные понятия. 1.2. История возникновения и развития науки управления производством в России и за рубежом. Связь с другими науками. 1.3. Особенности производственного менеджмента на транспорте. 1.4. Формы организации производства. Размещение, специализация, диверсификация, кооперирование, концентрация, комбинирование производств. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
1.2	Тема 1 Предмет и задачи курса ПМ 1.1 Основные задачи, стоящие перед менеджментом. 1.2 Особенности производственного менеджмента на транспорте. 1.3 Формы организации производства. 1.4 Размещение, специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование производств /Пр/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
1.3	Тема 1 Проработка лекционного материала: по варианту письменно ответить на контрольные вопросы по теме раздела 1 /Ср/	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.1, Э.2, Э.3
1.4	Тема 2. Предприятие и его особенности 2.1 Предприятие и его характеристика. 2.2. Организационные структуры управления предприятием. 2.3. Система управления на железнодорожном транспорте. 2.4. Организационно-правовые формы предприятий. Предприятие в рыночных условиях. 2.5. Бизнес-процессы и функции управления предприятием. 2.6. Производственные процессы и их организация. Коммуникативная деятельность предприятия. 2.7. Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
1.5	Тема 2 Система управления на железнодорожном транспорте. 2.1 Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте.	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3

	2.2 Построение структур управления предприятием. /Пр/				
1.6	Тема 2 Проработка лекционного материала: по по теме раздела 1 «Предприятие и его характеристика». /Ср/	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.1, Э.2, Э.3
2	**Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии**				
2.1	Тема 3. Производственные процессы и их организация 3.1 Понятие, структура и классификация производственных процессов**.** 3.2. Пути повышения структуры и повышения производительности производственных процессов**.** 3.3. Основные принципы организации производственных процессов. 3.4. Организация производственных потоков. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
2.2	Тема 3 Рассмотрение вопросов по теме: 3.1 Производственные процессы и их организация. 3.2 Расчет производственной мощности предприятий. /Пр/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л3.1, Э.1, Э.2
2.3	Тема 3 Проработка лекционного материала: по теме 3 «Производственно-техническая база предприятия» /Ср/.	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л4.1, Э.1, Э.3
2.4	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия. 4.1. Типы и методы организации производства. 4.2. Производственная структура, производственная мощность предприятия. 4.3. Производственная структура предприятий железнодорожного транспорта. 4.4. Рабочее место и его характеристика. 4.5. Основные, заготовительные, вспомогательные, подсобные цеха предприятия. 4.6. Подразделения предприятий железнодорожного транспорта и их специализация. 4.7. Путевое, энергетическое хозяйство. 4.8. Подвижной состав, ремонтно-эксплуатационные подразделения. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
2.5	Тема 4 Рассмотрение вопросов по теме: 4.1**.** Типы и методы организации производства. 4.2. Производственная структура, производственная мощность предприятия. Производственная структура предприятий железнодорожного транспорта. 4.4. Рабочее место и его характеристика 4.4. Практические задачи /Пр/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.4

2.6	Тема 4 Подразделения предприятий железнодорожного транспорта и их специализация. 4.1 Путевое, энергетическое хозяйство. 4.2 Подвижной состав, ремонтно-эксплуатационные подразделения. Изучить и представить структуру, охарактеризовать рабочие места на выбор. /Ср./	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.1, Э.2, Э.4
2.7	Тема 5. Логистика и её значение в управлении предприятием. Инновации**.** 6.1. Управление логистическими процессами на предприятии. 6.2. Внешний и внутренний логистические контуры управления. 6.3. Логистические операция, функция, процесс, цепь, канал. 6.4. Инновационные процессы на предприятии. 6.5. Бизнес-планирование и оценка коммерческой эффективности инновационных процессов. 6.6. Качество и пути его обеспечения. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
2.8	Тема 5 Управление логистическими процессами на предприятии. Инновации. /Пр/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л.1.4, Э.2, Э.3
2.9	Тема 5 Проработка лекционного материала: по варианту письменно ответить на контрольные вопросы по теме раздела «Логистика» /Ср/	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л.4.1, Э1., Э.3
3	**Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности**				
3.1	Тема 6. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия 7.1. Структура персонала и развитие трудового потенциала. 7.2. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала. 7.3. Развитие трудового потенциала предприятия. 7.4. Принципы и методы управления персоналом. 7.5. Кадровая политика ОАО РЖД. /Лек/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.2, Э.3
3.2	Тема 6 Расчеты численности персонала /Пр/	3	1	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2
3.3	Тема 6 Проработка лекционного материала: по варианту письменно ответить на контрольные вопросы по теме раздела /Ср/	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л4.1
3.6	Тема 7 Проработка лекционного материала. /Ср/	3	12	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л4.1
3.9	Тема 8 Проработка лекционного материала: по варианту письменно ответить на контрольные вопросы по теме раздела.	3	8	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1

	Выполнение контрольной работы /Ср/				
3.10	Проработка лекционного материала. Выполнение контрольной работы /Ср/	3	14	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.2, Э.2, Э.3
3.11	Форма промежуточной аттестации - экзамен	3	18	ДПК-9.2 ПК-7	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л.4.1, Л4.2, Л.4.3, Э.1, Э.2, Э.3,Э.4 6.2.1,

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л1.1	Зинич Л.В., Кузнецова Н.А., Погребцова Е.А., Сальникова В.В.	Производственный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://e.lanbook.com/book/126623 (дата обращения:18.05.2022)	Омск: Омский ГАУ, 2019	100% online
Л1.2	Назаренко А.В., Запорожец Д.В., Кенина Д.С.	Производственный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=484943 (дата обращения:18.05.2022)	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017	100% online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л 2.1	Красина И.В., Панкова Е.А., Парсанов А.С.	Производственный менеджмент текстильного производства: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=612410 (дата обращения: 18.05.2022)	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018	100% online

Л 2.2	Божченко Ж.А., Голованева Е.А.	Учет и анализ: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://e.lanbook.com/book/254903 (дата обращения 18.05.2022)	Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2021.	100% online
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л3.1	Карасев К.И.	Производственный менеджмент: Методические указания на практические занятия [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=20079.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2015/ Личный кабинет обучающегося	100% online
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины приведены в приложении № 2.				
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л4.1	Карасев К.И.	Производственный менеджмент: Методические указания по выполнению самостоятельных работ [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=22593.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2017/ Личный кабинет обучающегося	100% online
Л4.2	Карасев К.И.	Производственный менеджмент: Методические указания по выполнению контрольной работы [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=20033.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2015/ Личный кабинет обучающегося	100% online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru			
Э.2	ЭБС "Университетская библиотека Online" http://biblioclub.ru/			
Э.3	ЭБС «Издательство «Лань»»https://e.lanbook.com/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. № 64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 29/32А-08			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрен			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Российское образование – Федеральный портал. Режим доступа: **http://www.edu.ru.**			
6.4. Правовые и нормативные документы				
6.4.1	Не предусмотрены			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 1.20 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 1.21 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: - читальный зал; - 3.24, 4.27
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: • система управления персоналом; • методы управления персоналом; • технологии управления персоналом
Практическое занятие	Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что занятия проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул для активной проработки лекции. К каждому занятию студенты готовятся заранее, необходимо написать краткий конспект на все вопросы, выносимые для обсуждения на практические занятия. По каждой теме должны быть докладчики с сообщением и презентацией. Докладчику следует подготовить практические примеры и/или ситуационные задачи для слушателей по теме своего сообщения. Создание и решение ситуационных задач оценивается дополнительными баллами. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать проблемные ситуации и пройти тестирование по пройденному материалу. Если в процессе работы над изучением материала у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. Студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. Контроль текущей успеваемости студентов осуществляется преподавателем, ведущим практические занятия, по следующим показателям:

	– посещаемость практических занятий; – эффективность работы студента в аудитории; – полнота выполнения домашних заданий; – результаты тестирования по всем разделам дисциплины
Самостоятельная работа	Цели внеаудиторной самостоятельной работы: • стимулирование познавательного интереса; • закрепление и углубление полученных знаний и навыков; • развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности; • подготовка к предстоящим занятиям; • формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; • формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний и умений, и, в том числе, формирование компетенций. Традиционные формы самостоятельной работы обучающихся следующие: - работа с конспектом лекции, т.е. дополнение конспекта учебным материалом (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы, нормативных документов и материалом электронного ресурса и сети Интернет); - чтение текста (учебника, учебного пособия, первоисточника, дополнительной литературы); - конспектирование текста (работа со справочниками, нормативными документами); - составление плана и тезисов ответа; - подготовка сообщений на семинаре; - ответы на контрольные вопросы; - решение задач; - подготовка к практическому занятию; - подготовка к деловым играм, направленным на решение производственных ситуаций, на проектирование и моделирование профессиональной деятельности
Комплекс учебно-методический материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Лист регистрации дополнений и изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений		
1	6	6.1	6.1.1	11	11	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
2	6	6.1	6.1.2	11	11	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
3	6	6.3	6.3.3	11	11	Приказ ректора от 08.05.2020 № 267-1	08.05.2020
4	4			11	11	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
5	6	6.1	6.1.1	11	11	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
6	6	6.1	6.1.2	11	11	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
7	6	6.3	6.3.3	11	11	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
8	7			11	11	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
9	1	1.3		11	12	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
10	6	6.1	6.1.1	11	12	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
11	6	6.1	6.1.2	11	12	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.07.01 «Производственный менеджмент»
(заочная форма)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Б1.В.ДВ.07.01 «Производственный менеджмент»

СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Производственный менеджмент» участвует в формировании компетенций:

ДПК-9.2: способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении;

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ДПК-9.2, ПК-7 при освоении образовательной программы

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Б1.В.06Организация производства на предприятиях отрасли	3	1
		Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами	4	2
		Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы	4	2
		Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент	4	2
		Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием	4	2
		Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте	5	3
		Б1.В.ДВ.08.02Организация и управление инфраструктурой производства	5	3
		Б1.В.ДВ.12.01Управление материально-техническими ресурсами	4	2
		Б1.В.ДВ.12.02Оптимизация в экономике	4	2
		Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика	4	2
		Б1.В.ДВ.14.02 Логистика	4	2
		Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	1
		Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа	4	2
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	3
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники	Б1.Б.07Математический анализ	1	1
		Б1.Б.14Статистика	3	3
		Б1.В.ДВ.07.01Производственный менеджмент	4	4
		Б1.В.ДВ.07.02Основы	4	4

	информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	управления предприятием		
		Б1.В.ДВ.08.01Менеджмент на транспорте	5	5
		Б1.В.ДВ.08.02Организация и управление инфраструктурой производства	5	5
		Б1.В.ДВ.13.01Реформирование предприятий отрасли	5	5
		Б1.В.ДВ.13.02Организационные модели управления в отрасли	5	
		Б1.В.ДВ.15.01Транспортное право	2	2
		Б1.В.ДВ.15.02История экономики транспорта	2	2
		Б2.В.02(П)Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	3
		Б2.В.03(Н)Производственная - научно-исследовательская работа	4	4
		Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	5

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ДПК-9.2, ПК-7 планируемым результатам обучения

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством. Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии. Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности	Минимальный уровень	Знать: основные понятия, применяемые в транспортном производстве
				Уметь: определять основные методы, применяемые в транспортном производстве
				Владеть: навыками применения основных принципов в деятельности транспортных предприятий
			Базовый уровень	Знать: основные принципы организации транспортного производства
				Уметь: систематизировать основные методы управления транспортным производством
				Владеть: способностью использовать основные принципы организации транспортного производства
			Высокий уровень	Знать: основные показатели транспортного производства
				Уметь: проводить анализ деятельности предприятий транспорта
				Владеть: навыками обобщения полученных результатов и

				разработки мероприятий по эффективному управлению транспортным предприятием
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством. Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии. Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной	Минимальный уровень	Знать: основы подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов
				Уметь: осуществлять сбор данных для составления отчета
				Владеть: навыками сбора необходимых данных для отчета
			Базовый уровень	Знать: алгоритм сбора данных для подготовки отчетов
				Уметь: использовать отечественные и зарубежные источники информации для подготовки отчетов
				Владеть: навыками систематизации данных для выполнения отчета
			Высокий уровень	Знать: алгоритм сбора необходимых данных для подготовки отчетов и их анализ
				Уметь: по результатам анализа данных логически правильно составлять аналитический отчет
				Владеть: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные

Программа контрольно-оценочных мероприятий на период изучения дисциплины

№	Курс	Название контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема/раздел дисциплины, компетенция и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
3 курс					
1	2	3	4	5	6
1	3	Текущий контроль	Раздел 1. Теоретические основы организации и управления	ДПК-9.2 ПК-7	Собеседование (устно)
2	3	Текущий контроль	Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии	ДПК-9.2 ПК-7	Собеседование (устно)
3	3	Текущий контроль	Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии Тема 5. Основы производственного планирования и управления производством	ДПК-9.2 ПК-7	Индивидуальное творческое задание (письменно)
4	3	Текущий контроль	Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной	ДПК-9.2 ПК-7	Собеседование (устно)
5	3	Текущий контроль	Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика Раздел 2. Производственные процессы и их организация Раздел 3. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии Раздел 4. Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности	ДПК-9.2 ПК-7	Контрольная работа (письменно)
6	3	Текущий контроль	Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством. Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии. Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной	ДПК-9.2 ПК-7	Собеседование (устно)
7	3	Промежуточная аттестация - зачетн	Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством. Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии. Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной	ДПК-9.2 ПК-7	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Индивидуальное творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Методические указания по выполнению контрольной работы по вариантам
3	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины, защиты лабораторной работы и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончанию изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
4	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины

Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Комплект теоретических вопросов к зачету по разделам, тестирование

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце восьмого семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Индивидуальное творческое задание

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Представленная работа демонстрирует точное понимание задания и полное ему соответствие. В работеприводятся конкретные факты и примеры. Материал изложен логично. Работа и форма её представления является авторской, выполнена самостоятельно и содержит большое число оригинальных, изобретательных примеров. Эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники, оформлена в одном стиле. Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок
«хорошо»	Представленная работа демонстрирует понимание задания. В работу включаются как материалы, имеющие как непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней. Содержание работы соответствует заданию, но не все аспекты задания раскрыты. В работе есть элементы творчества. Используются однотипныемультимедийные возможности, или некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации. Основные требования к презентации соблюдены, но отсутствует выполнение требований либо к оформлению, либо к содержанию. Текст на слайде не избыточен, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений.
«удовлетворительно»	В работу включена собранная обучающимся информация, но она не анализируется

	и не оценивается. Нарушение логики в изложении материала. Обычная, стандартная работа, элементы творчества отсутствуют. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации. Слишком много текста, или две и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки
«неудовлетворительно»	Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы, содержание работы не относится в рассматриваемой проблеме. Отсутствует логики в изложении материала. Не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдены требования к оформлению презентации

Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
	Обучающийся выполнил задания контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы
	Обучающийся выполнил задания контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень
«не зачтено»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям

Тест:

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для выполнения индивидуальных творческих заданий

Варианты индивидуальных творческих заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта индивидуального творческого задания
по теме 5 «Основы производственного планирования и управления производством»

1. Разработать и дать характеристику производственной и управленческой структуры предприятия, рабочего места по заданию преподавателя.

а) транспортное; б) строительное; в) сферы услуг; г) розничной торговли; д) ремонтное.

2. Разработать бизнес-план предприятия (на выбор) и представить его в виде доклада с презентацией.

Работа состоит из трех разделов:

1 Описание предприятия.

2 Маркетинговый план.

3 Производственный план.

1 Описание предприятия

1 Полное наименование (сокращенное наименование)

2Почтовый адрес фирмы

3Электронная почта

4Страна регистрации

5Номер расчетного счета в банке

6Название банка

7Величина фирмы

8Характер собственности фирмы

9 Характер капитала и контроля

10 Год основания

11 Сфера деятельности

12 Вид деятельности

13 Предоставляемые услуги

14 Банк, через которые фирма осуществляет свои операции

15 Кредитование

16 Владелец предприятия

17 Состав руководящих органов

18 Организационная структура предприятия

19 Аппарат управления

20 Основной персонал

21 Вспомогательный персонал
22 Производственная и материально-техническая база
23 Конкуренты
24 Поставщики

2 Маркетинговый план

- Маркетинговая стратегия:
- Количественные цели:
- Качественные цели:
- Сегментация рынка:
- Анализ потребителей:
- Ценовая политика:
- Товарная политика:
- Сбытовая политика:
- Реклама

3 Производственный план

Таблица 3.1 – Потребность в оборудовании, инструментах, инвентаре и других технических средствах для начала работы

п/п	Наименование оборудования, инструмента и других технических средств	Кол-во ед.	Поставщики	Условия поставки	Ориентировочные цены (руб.)
…					
	Итого		X	X	

Таблица 3.2 – Потребность в помещение, его краткая характеристика, условия предоставления (есть в наличие, аренда, и приобретение)

п/п	Наименование помещения	Кол-во ед.	Площадь кв.м	Требования к помещению	Условия предоставления	Стоимость, руб.
	Итого			X	X	

Таблица 3.3 – Оборудование, инструменты, инвентарь и других технические средства, имеющиеся в наличии

п/п	Наименование оборудования, инструмента и других технических средств	Кол-во ед.	Ориентировочные цены (руб.)
	Итого		

Таблица 3.4 – Оборудование, инструменты, инвентарь и других технические средства, которые необходимо приобрести

п/п	Наименование оборудования, инструмента и других технических средств	Кол-во ед.	Поставщики	Условия поставки	Ориентировочные цены (руб.)

	Итого		X	X	

Таблица 3.5 – Амортизационные отчисления

№ п/п	Наименование объекта амортизации	Срок полезного использования, лет	Норма амортизации, %	Сумма амортизационных отчислений, руб.
	Итого	X	X	

Таблица 3.6 –Потребность в расходных материалах (сырье, материалы, корма и т.п.) в месяц.

п\п	Наименование расходных материалов	Ед. изм.	Кол-во	Ориентировочные цены, руб. за ед.	Итого затрат, руб.	Поставщики	Условия поставки
	Итого	X	X			X	X

Таблица 3.7 – Текущие затраты на месяц

п\п	Наименование текущих затрат	Ед. изм.	Кол-во	Ориентировочные цены, руб. за ед.	Итого затрат, руб.	Поставщики	Условия поставки
	Итого	X	X	X		X	X

Завершить раздел необходимо определением потребности в персонале и предполагаемым объемом производства продукции (оказанием услуг) по периодам.

Таблица 3.8 – Потребность в персонале

№ п/п	Должность	Количество работников, чел				
		1 квартал 20… г.	2 квартал 20… г.	3 квартал 20… г.	4 квартал 20… г.	Всего
	Всего					

Таблица 3.9 – План производства (оказания услуг)

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	1 квартал 20… г.	2 квартал 20… г.	3 квартал 20… г.	4 квартал 20… г.	Итого
Наименование продукции (услуги)							
1	Объем выпуска продукции (оказания услуг)	ед					
	Цена за единицу продукции (услуги)	руб.					
	Выручка от реализации продукции (услуг)	руб.					
Наименование продукции (услуги)							
2	Объем выпуска продукции (оказания услуг)	ед					
	Цена за единицу продукции (услуги)	руб.					

	Выручка от реализации продукции (услуг)	руб.					
	Всего выручки от реализации продукции (услуг)	руб.					

3.2 Типовой комплект заданий для контрольной работы

Выполнение контрольной работы предусматривает:

- изучение теоретического материала в соответствии с программой курса;
- анализ состояния и организации производственного процесса на предприятии;
- выработку алгоритма принятия решений по совершенствованию производственной деятельности предприятия за счет эффективного использования материальных, трудовых, финансовых и интеллектуальных ресурсов;
- владения навыками применения экономических и управленческих теоретических положений для решения конкретных задач производства.

Работа должна состоять из двух разделов. В первом разделе необходимо изучить и представить теоретический материал по основным положениям дисциплины, в соответствии с заданным вариантом, и привести примеры из практической деятельности Вашего предприятия. При этом следует обратить особое внимание на следующие аспекты организации производства:

- организационная и функциональная структура управления предприятием, его правовая форма;
- производственная структура предприятия, его основные подразделения и их характеристика;
- производственная программа предприятия и управление ею;
- планирование и управление ресурсами предприятия;
- организации труда на предприятии;
- анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Варианты контрольных работ

Варианты	**Задания**										
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
7	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
8	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
9	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1
12	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2
13	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3
14	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4
15	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5
16	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
17	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7

18	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8
19	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Задание 1

1. Дать определение производственного менеджмента, его цели и задачи.
2. Главные принципы организации производства Г.Форда.
3. Операционные исследования и их содержание.
4. «Рационалистическое» направление развития науки об управлении производством.
5. Шкала психологии и человеческих отношений.
6. В чём сущность школы науки управления (количественной школы).
7. Функции производственного менеджмента и их содержание.
8. Модель «социального рыночного хозяйства» Л.Эрхарда и государственное регулирование экономики.
9. Жизненный цикл продукта и его основные стадии.

10 .Современная организация производства в России.

Задание 2

1. Факторы, влияющие на размещение предприятия и их значение.
2. Специализация и её виды. Проанализировать деятельность Вашего предприятия.
3. Диверсификация производства. Возможности диверсификации и виды идентичности. Привести примеры.
4. Кооперирование производства. Оценка степени кооперирования (коэффициент кооперирования, количество поставщиков, число заказов). Оценить степень кооперирования на Вашем предприятии.
5. Концентрация производства и её формы. Привести примеры. Показатели уровня концентрации.
6. Комбинированное производство и его формы.
7. Критерии выбора поставщиков и потребителей для организации производства.
8. Провести сравнительный анализ различных форм организации производства.
9. Комплексная переработка сырья и её отношение к формам организации производства.

10.Оценить формы организации производства на Вашем предприятии.

Задание 3

1. Предприятие и его характеристики.
2. Положение предприятия в социалистической и капиталистической системах.
3. Дать характеристику иерархических структур управления и определить тип управления на Вашем предприятии.
4. Линейные и функциональные структуры управления. Привести примеры.
5. Линейно-функциональные и дивизиональные структуры управления. Привести примеры.
6. Гибкие структуры управления и их характеристика. Привести примеры.
7. Организационные формы предприятий и их характеристика. Определить организационную форму Вашего предприятия.
8. Правовые формы предприятия.
9. Дать характеристику офшорных и трастовых компаний. Политика РФ в отношении офшорных компаний.

10.Франчайзинг и его характеристика. Привести примеры.

3.3 Типовые контрольные задания к собеседованию

Варианты вопросов для собеседования выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТИрГУПС, доступной обучающимся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов вопросов к собеседованию по темам, предусмотренным рабочей программой.

Образец типового варианта собеседования
по теме 2 « Предприятие и его особенности»

1. Типы и методы организации производства.
2. Производственная структура предприятия, производственная мощность.
3. Рабочее место, его организация и обслуживание.
4. Организация производства в основных цехах предприятия.
5. Специфика предприятий железнодорожного транспорта.
6. Организация обеспечения основного производства.

3.4Типовые контрольные задания для тестирования

Банк тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых материалов
по дисциплине «Производственный менеджмент»

Раздел дисциплины	Тема	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика	Тема 1. Теоретические основы организации и управления	6 – тип ОТ 6 – тип ЗТ
	Тема 2. Предприятие и его особенности	6– тип ОТ 6 – тип ЗТ
Раздел 2. Производственные процессы и их организация	Тема 3. Производственные процессы и их организация	6 – тип ОТ 6 – тип ЗТ
	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия	6 – тип ОТ 6 – тип ЗТ
Раздел 3. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии	Тема 5. Основы производственного планирования и управления производством	6 – тип ОТ 6 – тип ЗТ
	Тема 6. Логистика и её значение в управлении предприятием. Инновации.	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
Раздел 4. Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности	Тема 7. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
	Тема 8. Организация труда на предприятии	6 – тип ОТ 6 – тип ЗТ
	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
Автор Коваль Т.А.	Итого	120: 60 – тип ОТ 60 – тип ЗТ

Структура итогового теста по дисциплине
«Производственный менеджмент»

Раздел дисциплины	Тема	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика	Тема 1. Теоретические основы организации и управления	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Тема 2. Предприятие и его особенности	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ

Раздел 2. Производственные процессы и их организация	Тема 3. Производственные процессы и их организация	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
Раздел 3. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии	Тема 5. Основы производственного планирования и управления производством	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Тема 6. Логистика и её значение в управлении предприятием. Инновации.	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
Раздел 4. Организация труда на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности	Тема 7. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Тема 8. Организация труда на предприятии	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
Автор Коваль Т.А.		18: 1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ

БТЗ, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового вариантаитогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типовых вариантов тестовых заданий,
предусмотренных рабочей программой

1. Суть «вертикального» строения производства состоит в:
а) «последовательности смены фазисов»;
б) расчленении производственного процесса на составные элементы;
в) организации поточного производства;
г) включении в состав корпорации звеньев технологической цепи, предшествующих основному производству.

2. Усиление государственного регулирования в экономке характерно для:
а) американской модели менеджмента;
б) шведской «модели социализма» Г. Мюрдаля;
в) модели «социального рыночного хозяйства» Л. Эрхарда;
г) японской модели менеджмента.

3. «Закон возрастающего производства» К. Адамецкого соответствует следующей современной форме организации общественного производства:
а) концентрации производства;
б) комбинированию производства;
в) специализации производства;
г) кооперирования производства.

4. Какой из перечисленных факторов является, на Ваш взгляд, наиболее важным при решении вопроса о размещении материалоемкого производства:
а) уровень конкуренции в регионе;
б) уровень налогов в регионе;
в) ситуация с трудовыми ресурсами в регионе;
г) удаленность основных поставщиком и потребителей.

5. К числу преимущества специализации производства не относятся:
а) повышение качества продукции;
б) широкие возможности механизации и автоматизации производства;
в) расширение номенклатуры выпускаемых изделий;
г) повышение производительности труда.

6. Производство – это вид операционной деятельности, направленной
а) на преобразование исходных материалов в конечную продукцию и её реализацию;
б) на сбыт готовой продукции;
в) на подготовку планов по выпуску продукции.

7 Различают следующие виды операционной деятельности:
а) обработка материалов, транспортировка, сервис
б) производство, поставка, транспортировка, сервис
в) поставка, транспортировка, сервис

8 Установите соответствиемежду определениями и их характеристикой

Оперативность системы управления материальными запасами	временное изменение в желательном направлении
Управляемость производственной системы	минимизация перерывов в процессе производства
Непрерывность производства	способность системы быстро реагировать на требования рынка

9 Установите последовательность
Ответственность руководства –менеджмент ресурсов – изменение, анализ и улучшения – создание продукции.

10 Цеха, которые обеспечивают основные цехи необходимой продукцией (инструментальной, ремонтно-механический, электроремонтный): это <:.....:>

11 Факторы, которые не определяют производственную структуру предприятия <:.....:>

12 Предприятие работает в одну смену. Программа выпуска составляет 120 штук. Чему равен такт?<:.....:>

13 Определить программу выпуска предприятия, работающего в 2 смены, если такт равен 6 мин/шт<:.....:>

14. Хронометраж как метод изучения рабочего времени был впервые использован <:.....:>

15. Поиск новых форм и методов управления в СССР в XX в. осуществлялся в <:.....:>

16. Дополните:Управляемость производственной системы — это ее способность

17. Маслоу А. является представителем школы <:.....:>

18. Обособившаяся в результате общественного разделения труда часть производственного процесса, неспособная самостоятельно или во взаимодействии с другими аналогичными системами удовлетворять те или иные нужды, потребности и

запросы потенциальных потребителей с помощью производимой этой системой товаров и услуг это <:.....:>

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету
(для оценки знаний)

Раздел 1. Теоретические основы организации и управления производством

1. Предмет и задачи курса. Основные понятия.
2. Организация и управление производством как наука. История возникновения. Зарубежный и отечественный опыт. Связь с другими науками.
3. Основные задачи, стоящие перед менеджментом. Особенности производственного менеджмента на транспорте.
4. Формы организации производства. Размещение, специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование производств.
5. Предприятие и его характеристика.
6. Организационные структуры управления предприятием.
7. Система управления на железнодорожном транспорте. Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте.
8. Организационно-правовые формы предприятий. Предприятие в рыночных условиях.
9. Бизнес-процессы и функции управления предприятием. Производственные процессы и их организация.
10. Коммуникативная деятельность предприятия.

Раздел 2. Организация и управление производством на предприятии

11. Понятие, структура и классификация производственных процессов.
12. Пути построения структуры и повышения производительности производственных процессов.
13. Основные принципы организации производственных процессов. Организация производственных потоков
14. Типы и методы организации производства.
15. Производственная структура, производственная мощность предприятия. Производственная структура предприятий железнодорожного транспорта.
16. Рабочее место и его характеристика
17. Основные, заготовительные, вспомогательные, подсобные цеха предприятия.
18. Подразделения предприятий железнодорожного транспорта и их специализация. Путевое, энергетическое хозяйство. Подвижной состав, ремонтно-эксплуатационные подразделения**.**
19. Задачи, виды и принципы планирования. Стратегия ОАО РЖД 2030. Бизнес-планирование.
20. Разработка производственной программы предприятия и управление ею. Планирование перевозок на железнодорожном транспорте.
21. Система оперативного планирования и управления производством. АСУ ЖТ.
22. Показатели производственной деятельности транспортных предприятий

Раздел 3. Организация и управление трудовыми ресурсами на предприятии и анализ производственно-хозяйственной деятельности

23. Структура персонала и развитие трудового потенциала.
24. Кадровая политика предприятия и планирование численности персонала.
25. Развитие трудового потенциала предприятия.
26. Принципы и методы управления персоналом.
27. Кадровая политика ОАО РЖД
28. Сущность и основные элементы организации труда.

29. Рабочее время и его классификация.
30. Методы изучения затрат рабочего времени.
31. Нормирование труда.
32. Производительность труда и пути её повышения.
33. Организация оплаты труда. Системы и формы оплаты труда
34. Стимулирование труда на предприятии
35. Сущность и методы экономического анализа.
36. Анализ использования ресурсов предприятия. Использование трудовых ресурсов, основных и оборотных средств предприятия.
37. Анализ объёма и качества продукции. Объём и ассортимент продукции услуг. Ритмичность, качество и конкурентоспособность производства.
38. Оценка конечных результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
39. Анализ себестоимости продукции, прибыли и рентабельности предприятия. Оценка конкурентоспособности предприятия.

3.4 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

Задание 1

1. Основные принципы и положения организации производства по Ф. Тейлору и Г. Форду.
2. Производственный процесс и его структура.
3. Охарактеризуйте основные схемы транспортных потоков на предприятии.
4. Основные виды учета результатов производственной деятельности предприятия.
5. Рассчитайте количество контейнеров, необходимых для перевозки штучных грузов:

Qсут, ед. прод.	*500*
Емкость контейнера, V, м^3	*34*
Коэффициент заполнения, $К_з$	*0,7*
Объем единицы продукции, м^3	*3,2*

Задание 2

1. Школа «Психологии и человеческих отношений». Основные принципы.
2. Дайте характеристику простого и сложного производственных процессов и приведите примеры.
3. Рабочее место: классификация, организация.
4. Задачи и виды планирования на предприятии.
5. Рассчитайте количество транспортных средств при кольцевой схеме маршрута ($N_{кс}$, ед.), если:

Суточный грузооборот, Q сут, т	*900*
Время движения в оба конца, t_1, мин	*30*
Длительность погрузочной операции t_2, мин	*10*
Количество погрузок, n	*15*
Длительность разгрузочной операции, t_3, мин	*5*
Количество разгрузок, m	*15*
Время на непредвиденные задержки, t_4, мин	*5*
Грузоподъемность транспортного средства, g, т.	*60*
Коэффициент использования транспортного средства $К_{итс}$	*0,85*
Фактическое время работы транспортного средства ФВ, ч	*20*

Задание 3

1. Подсистемы управления на транспорте. Управляющая и управляемая системы, их функции и состав.

2. Раскройте смысл принципов специализации, пропорциональности и непрерывности в организации производства.
3. Служба материально-технического снабжения на предприятии. Функции, задачи, формы обеспечения материальными ресурсами.
4. Оперативное планирование и управление на предприятии.
5. Рассчитайте продолжительность межремонтного периода работы оборудования ($t_{мр}$) исходя из следующих данных:

Длительность ремонтного цикла, $T_{рц}$, ч	*1200*
Количество текущих ремонтов, $n_т$	*3*
Количество средних ремонтов, $n_с$	*1*

Задание 4

1. Выбор площадки для размещения промышленного предприятия. Факторы влияния.
2. Сущность и основные варианты иерархических структур управления.
3. Задачи и формы организации ремонта на предприятии. Виды ремонта, ремонтный цикл.
4. Директивное и индикативное планирование. Основные показатели планирования производственной программы.
5. Рассчитайте среднегодовую производственную мощность предприятия ($ПМ_{сг}$, изд/год) по следующим данным:

Производственная мощность на начало года, $ПМ_{нг}$, изд/год	*700*
Производственная мощность вводимого оборудования, $ПМ_{вв}$,изд/год	*200*
Число месяцев работы нового оборудования, М, мес	*3*
Производственная мощность выводимого оборудования, $ПМ_{выв}$, изд/год	*100*
Число месяцев, которое оборудование не доработает до конца года $М_2$, мес	*1*

Задание 5

1. Дайте определение специализации и диверсификации производства. Их преимущества и недостатки.
2. Бизнес-процессы и их основные виды. Их связь с производственной программой.
3. Основные, вспомогательные и подсобные цеха предприятия. Их характеристика.
4. «Спрос» и «предложение». Их экономический смысл и взаимодействие.
5. Рассчитайте коэффициент ритмичности производства ($К_{ритм.}$) на основании следующих данных и сделайте заключение:

Дни недели	*План, шт.*	*Факт, шт.*
Понедельник	*15*	*12*
Вторник	*12*	*14*
Среда	*12*	*14*
Четверг	*14*	*12*
Пятница	*10*	*11*
ИТОГО	*63*	*63*

Задание 6

1. Раскройте понятие «кооперирование и концентрация производства». Примеры их проявления.
2. Коммуникационная деятельность предприятия. Назначение, основные виды и формы.
3. Транспортное хозяйство предприятия. Грузопоток и грузооборот.
4. Бизнес-планирование и его характеристика. Структура бизнес-плана.
5. Определите производительность процесса производства втулок (ПП, шт/час), если время технологической операции ($t_о$) составляет 4 мин, время интервала ($t_и$) – 2 мин.

3.10 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1

Рассчитать годовой фонд рабочего времени ($F_{год}$) и годовой фонд работы оборудования ($F_{год.\ об.}$) вагоноремонтного депо по следующим данным:

Число календ.дней D, дн.	Вых-е и праздничн. дни d, дн.	Предпр. дни, $d_{пп}$, дн.	Продолж. смены $t_{см}$, час	Продолж. сокращ. смены $t_{ск}$	Количество смен $z_{см}$
365	118	5	8	1	1

Задание 2

Рассчитать производственную мощность вагоносборочного участка используя данные таблицы:

Площадь вагоносборочного участка $S_{всу}$, $м^2$	Количество ремонтных позиций $Q_р$	Время нахождения вагона на ремонтной позиции $T_{пр}$, час	Производственная мощность ВСУ, $M_{всу}$, ед/год привед. вагоны $K_{привед.\ =\ 1}$
2600	12	15,2	

Задание 3

Рассчитать коэффициенты использования рабочего времени (Кисп) и потерь рабочего времени (КПНТ, КПНД) и возможное повышение производительности труда по следующим данным: Тп.з.=15 мин.; Ноб.=9%; Нотл.=7%; Топ.=341 мин.; ТПНТ=35 мин.; ТПНД=12 мин.

Задание 4

Какую сумму инвестору необходимо положить на депозит в коммерческий банк, чтобы через 3 года получить сумму 10 млн.руб., если депозитная ставка составляет 11% годовых и начисленные проценты капитализируются.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Индивидуальное творческое задание	Индивидуальные творческие задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Индивидуальные задания должны быть выполнены в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» (в последней редакции). Выполненные задания в назначенный срок сдаются на проверку
Контрольная работа	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Вариантов КР по теме не менее двух. Преподаватель доводит до обучающихся тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР.
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Обучающимся преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;

– перечень типовых простых практических заданий к зачету(для оценки умений);

– перечень типовых простых практических заданий к зачету(для оценки навыков и (или) опыта деятельности).

Перечень теоретических вопросов к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 4,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 4,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.