ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Забайкальский институт железнодорожного транспорта - филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 267-1

Б1.В.08 Бухгалтерская финансовая отчетность

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 6
Часов по учебному плану – 216

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
зачет 5, курсовая работа 5, экзамен 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5	6	**Итого**
Число недель в семестре	18	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану	**Часов по учебному плану**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**36**	**54**	**90**
– лекции	18	18	36
– практические (семинарские)	18	36	54
Самостоятельная работа	**36**	**54**	**90**
Экзамен		**36**	**36**
Итого	**72**	**144**	**216**

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.11.2015 г. № 1327.

Программу составил:
к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Экономика и управление».
Протокол от «14» апреля 2020 г. № 8.

и.о. зав. кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	формирование и конкретизация знаний и практических навыков по методологии, методике и организации процесса составления бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных финансового, управленческого и налогового учета
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	передача обучающим теоретических основ и фундаментальных знаний в области составления финансовой отчетности в России, ее трансформации в составляемую по международным стандартам
2	развитие общего представления об этапах развития бухгалтерского учета и отчетности в среднесрочной перспективе
3	обучение умению применять полученные знания в дальнейшей профессиональной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Дисциплина Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность» относится к вариативной части Блока 1. Дисциплина Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность» изучается на начальном этапе формирования компетенции
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.07 «Бухгалтерский управленческий учет»
2	Б1.В.15 «Ситуационный практикум по налогообложению»
3	Б2.В.04(Пд) «Производственная – преддипломная»
4	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-17: способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	цели составления бухгалтерской отчетности, что представляет собой отчетность
Уметь	правильно отражать на бухгалтерских счетах излишки или недостачи, выявленные в результате инвентаризации, а также прочие исправления в учете и отчетности
Владеть	понятийным бухгалтерским аппаратом
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	кем используется отчетность, как и по каким признакам классифицируется отчетность, какие требования предъявляются к отчетности
Уметь	составлять и документально оформлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и т.п
Владеть	техникой составления бухгалтерской отчетности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные нормативные документы, регламентирующие правила составления отчетности

Уметь	составлять сводную и консолидированную отчетность
Владеть	навыками самостоятельной работы с учебно-методической и научной литературой в области бухгалтерской (финансовой) отчетности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	состав бухгалтерской отчетности организации; модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике
2	порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности современной организации: правила оценки балансовых статей; правила составления отчета о финансовых результатах; технику составления приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
3	показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта
Уметь	
1	сравнить и сопоставить различные показатели финансовой отчетности по исследуемым периодам
2	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности
3	проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных
Владеть	
1	правилами составления бухгалтерской отчетности
2	знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности
3	представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
5 семестр					
1	**Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности**				
1.1	Тема 1: Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. 1 Понятие бухгалтерской отчетности. 2 Концептуальные основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. 3 Принципы ведения бухгалтерской отчетности по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО). 4 Сопоставление принципов бухгалтерской отчетности в РФ и по МСФО. /Лек/	5	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
1.2	Тема 1: Занятие «Решение сквозной задачи». 1 Расчет остатков на счетах учета имущества, капитала и обязательств предприятия на декабрь отчетного года. 2 Заполнение журнала хозяйственных операций за декабрь отчетного года. /Пр/	5	2	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
1.3	Тема 1: Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4

	международной практике. Проработка лекционного материала, написание рефератов и подготовка индивидуального творческого задания. /Ср/				Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
1.4	Тема 2: Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. 1 Верхний уровень системы нормативного регулирования. 2 Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. 3 Инструкции и методические указания по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности. 4 Учетная политика организации. /Лек/	5	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
1.5	Тема 2: Занятие «Решение сквозной задачи». 1 Расчет остатков на счетах учета имущества, капитала и обязательств предприятия на декабрь отчетного года. 2 Заполнение журнала хозяйственных операций за декабрь отчетного года. /Пр/	5	2	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
1.6	Тема 2: Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Проработка лекционного материала, написание рефератов и подготовка индивидуального творческого задания. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
1.7	Тема 3: Виды бухгалтерской отчетности. 1 Классификация бухгалтерской отчетности по видам, периодичности составления и объему. 2 Новые подходы к составлению бухгалтерской отчетности. 3 Состав бухгалтерской отчетности. 4 Основные требования, предъявляемые к составлению бухгалтерской отчетности (своевременность, достоверность, полнота, доступность, сопоставимость). 5 Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности. 6 Особенности представления бухгалтерской отчетности отдельными организациями. 7 Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности. /Лек/	5	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
1.8	Тема 3: Занятие «Решение сквозной задачи». 1 Расчет остатков на счетах учета имущества, капитала и обязательств предприятия на декабрь отчетного года. 2 Заполнение журнала хозяйственных операций за декабрь отчетного года. /Пр/	5	2	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
1.9	Тема 3: Виды бухгалтерской отчетности. Проработка лекционного материала, написание рефератов и подготовка индивидуального творческого задания.	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10,

	/Ср/				6.3.3.1
2	**Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием**				
2.1	Тема 4: Бухгалтерский баланс и модели его построения. 1 Балансовое обобщение информации в бухгалтерском учете. 2 Внеоборотные активы баланса (нематериальные активы, основные средства, незавершенное строительство, долгосрочные финансовые вложения). 3 Оборотные активы (запасы, налог на добавленную стоимость, дебиторская задолженность, краткосрочные вложения, денежные средства, прочие оборотные активы). 4 Капитал и резервы (резервный капитал, целевые финансирования и поступления, нераспределенная прибыль). 5 Обязательства (кредиторская задолженность, доходы будущих периодов, резервы предстоящих расходов, прочие краткосрочные обязательства). 6 Классификация балансов по времени составления (вступительные, текущие, ликвидационные, объединительные и т.д.). 7 Классификация балансов по источникам составления (инвентарные, книжные, генеральные). 8 Классификация балансов по объему информации (единичные, сводные, консолидированные). 9 Основные модели построения балансов. /Лек/	5	4	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
2.2	Тема 4: Занятие «Решение сквозной задачи». Заполнение необходимых аналитических данных по счетам. Заполнение оборотно-сальдовой ведомости за декабрь и свод данных за отчетный год в оборотно-сальдовую ведомость. /Пр/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
2.3	Тема 4: Бухгалтерский баланс и модели его построения. Проработка лекционного материала, решение кейс-задач, написание рефератов. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.4	Тема 4: Бухгалтерский баланс и модели его построения. Изучение и сбор материала для написания теоретической части курсовой работы, согласно выбранного варианта. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.5	Тема 5: Отчет о финансовых результатах. 1 Нормативная база, основные показатели отчета о прибылях и убытках. 2 Методика составления отчета о прибылях и убытках. 3 Порядок формирования показателей	5	4	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1

	отчета о прибылях и убытках. 4 Взаимосвязь отчета о прибылях и убытках с налоговыми расчетами. 5 Схемы построения отчета о финансовых результатах в отечественных и международных стандартах. /Лек/				
2.6	Тема 5: Занятие «Решение сквозной задачи». 1 Заполнение отчета о финансовых результатах. 2 Заполнение приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. /Пр/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
2.7	Тема 5: Отчет о финансовых результатах. Проработка лекционного материала, решение кейс-задач, написание рефератов. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.8	Тема 5: Отчет о финансовых результатах. Обработка и представление собранного теоретического материала по курсовой работе в соответствии с требованиями методических указаний. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.9	Тема 6: Изменение капитала и движение денежных потоков. 1 Отчет об изменениях капитала (капитал, резервы предстоящих расходов, изменение капитала). 2 Отчет о движении денежных средств (текущая, финансовая, инвестиционная деятельность организации). 3 Отчет о целевом использовании полученных средств. /Лек/	5	4	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
2.10	Тема 6: Занятие «Решение сквозной задачи». 1 Заполнение отчета о движении денежных средств. 2 Взаимоувязка показателей отчетности. /Пр/ (практика в форме ПП)	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
2.11	Тема 6. Изменение капитала и движение денежных потоков. Проработка лекционного материала, решение кейс-задач. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.12	Тема 6. Изменение капитала и движение денежных потоков. 1 Решение практической части курсовой работы с обязательным заполнением одной из форм бухгалтерской отчетности. 2 Сдача курсовой работы преподавателю на проверку. /Ср/	5	4	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
	Форма промежуточной аттестации – зачет.	5	-	ПК-17	Л1.1-Л1.3, Л2.1-Л2.4, Л3.1, Л4.1, Л4.2, Э.1-Э.10,

					6.3.3.1
6 семестр					
2.13	Тема 7: Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 1 Основные приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 2 Оформление отступлений от действующих в РФ правил бухгалтерского учета и отчетности. 3 Содержание пояснительной записки. 4 Оценка активов и пассивов. /Лек/ (лекция в форме ПП)	6	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
2.14	Тема 7: Занятие «Решение сквозной задачи». Заполнение отчета об изменениях капитала. /Пр/	6	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1 - Л.3.4, 6.3.3.1
2.15	Тема 7: Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Проработка лекционного материала, подготовка разноуровневого задания (решение кроссвордов, чайнвордов) докладов в виде презентаций. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.16	Тема 8: Аудит и публичность финансовой отчетности. 1 Публичность финансовой отчетности. Перечень организаций, обязанных публиковать финансовую отчетность не позднее 1 июня. 2 Порядок публикации финансовой отчетности. 3 Аудит финансовой отчетности. 4 Перечень организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательной аудиторской проверке. /Лек/	6	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
2.17	Тема 8: Занятие «Решение сквозной задачи». Изучение нормативной документации, реальных аудиторских заключение и их публикации в средствах массовой информации или сетях Интернета. /Пр/	6	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
2.18	Тема 8: Аудит и публичность финансовой отчетности. Проработка лекционного материала, решение кейс-задач и подготовка докладов в виде презентаций. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
2.19	Тема 9: Пояснительная записка организации. 1 Понятие, назначение и структура пояснительной записки. 2 Характеристика отдельных разделов пояснительной записки. /Лек/	6	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
2.20	Тема 9: Занятие «Решение сквозной задачи. Пояснительная записка».	6	4	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1,

	Пример пояснительной записки. /Пр/				6.3.3.1
2.21	Тема 9: Пояснительная записка организации. Проработка лекционного материала, подготовка докладов в виде презентаций и написание рефератов. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3	**Раздел 3. Подготовка бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности, формирование ее основных показателей**				
3.1	Тема 10: Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность. 1 Основные правила составления сводной бухгалтерской отчетности. 2 Сводный бухгалтерский баланс. 3 Сводный отчет о финансовых результатах. 4 Включение доли меньшинства в сводную бухгалтерскую отчетность. 5 Включение информации о зависимых обществах в сводную отчетность. 6 Случаи, в которых сводная отчетность необязательна. /Лек/	6	4	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
3.2	Тема 10: Занятие «Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность». 1 Определение зависимых и дочерних обществ на примере реальных форм отчетности. 2 Составление сводного бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. /Пр/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
3.3	Тема 10: Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность. Проработка лекционного материала и написание рефератов. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3.4	Тема 10: Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность. Подготовка разноуровневого задания (решение кроссвордов, чайнвордов). /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3.5	Тема 11: Сегментарная отчетность организации. 1 Общие положения формирования и представления информации по сегментам. 2 Порядок выделения информации по отчетным сегментам. 3 Порядок формирования показателей, раскрываемых в информации по отчетному сегменту. 4 Способ представления и состав информации по отчетным сегментам. /Лек/	6	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
3.6	Тема 11: Занятие «Сегментарная отчетность организации». Сравнение МСФО 14 и ПБУ 12/2010. /Пр/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1

3.7	Тема 11: Сегментарная отчетность организации. Проработка лекционного материала и написание рефератов. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3.8	Тема 11: Сегментарная отчетность организации. Подготовка разноуровневого задания (решение кроссвордов, чайнвордов). /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3.9	Тема 12: Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц. 1 Ликвидация и реорганизация юридических лиц как объекты бухгалтерского учета. 2 Бухгалтерский учет и отчетность при добровольной ликвидации юридических лиц. 3 Учет и отчетность при реорганизации юридических лиц. 4 Пример ликвидации в организации. /Лек/	6	2	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
3.10	Тема 12: Занятие «Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц». Составление объединенного ликвидационного балансов. /Пр/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
3.11	Тема 12: Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц. Проработка лекционного материала и написание рефератов. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
3.12	Тема 13: Отечественная практика учета и МСФО. 1 Основные цели и направления реформирования бухгалтерского учета в России. 2 Сравнительная характеристика российской системы учета и учета на базе МСФО. 3 Трансформация отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам. /Лек/	6	4	ПК-17	Л.1.1 Л.1.3 Л.2.3, 6.3.3.1
3.13	Тема 13: Занятие «Отечественная практика учета и МСФО». Трансформация отчетности российских предприятий в отчетность, составляемую по международным стандартам. /Пр/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.3.1, 6.3.3.1
3.14	Тема 13: Отечественная практика учета и МСФО. Проработка лекционного материала, подготовка разноуровневого задания (решение кроссвордов, чайнвордов) и написание рефератов. /Ср/	6	6	ПК-17	Л.2.3 Л.2.4 Л.4.1 Э.1 – Э.10, 6.3.3.1
	Форма промежуточной аттестации: экзамен.	6	36	ПК-17	Л1.1-Л1.3, Л2.1-Л2.4, Л3.1,

					Л4.1, Л4.2, Э.1-Э.14, 6.3.3.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.1.1	Овечкина О.Н., Моторин А.Л.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324 (дата обращения: 18.05.2022)	Новосибирск: НГТУ, 2014	100% online
Л.1.2	Рыбалко О.А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: практикум [Электронный ресурс] https://reader.lanbook.com/book/222785#2 (дата обращения: 18.05.2022)	Пермь: ГАТУ, 2022	100% online
Л.1.3	Соколов Я.В.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс] http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486160 (дата обращения: 18.05.2022)	Москва: ИНФРА-М, 2015	100% online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке
Л.2.1	Погорелова М.Я.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: учебное пособие [Электронный ресурс] http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519320 (дата обращения: 18.05.2022)	Москва: ИНФРА-М, 2016	100% online
Л.2.2	под ред. Ю.И. Сигидова, А.И. Трубилина	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник [Электронный ресурс] https://znanium.com/catalog/document?id=371668 (дата обращения: 18.05.2022)	Москва: ИНФРА-М, 2013	100% online
Л.2.3	под ред. Е.А. Федорова	Финансовая бухгалтерская отчетность организаций железнодорожного транспорта: учебное пособие [Электронный ресурс] https://znanium.com/catalog/document?id=161887 (дата обращения: 18.05.2022)	Москва: ИНФРА-М, 2008	100% online

Л.2.4	Чернов В.А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие [Электронный ресурс] http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436698 (дата обращения: 18.05.2022)	Москва: ЮНИТИ, 2015	100% online
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.3.1	Малахова Е.В.	Бухгалтерская финансовая отчетность: учебно-методическое пособие на практические занятия [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=28437.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2020/ Личный кабинет обучающегося	100% online
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л.4.1	Сараева Ю.И., Серых Е.В.	Бухгалтерская финансовая отчетность: методические указания по выполнению самостоятельной работы и аудиторных занятий обучающихся очной и заочной форм обучения [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=23311.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2017/ Личный кабинет обучающегося	100% online
Л.4.2	Серых Е.В.	Бухгалтерская финансовая отчетность: методические указания по выполнению курсовой работы [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=22488.pdf (дата обращения: 18.05.2022)	Чита: ЗабИЖТ, 2017/ Личный кабинет обучающегося	100% online

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Э.1	Сайт Министерства финансов Российской Федерации - www.minfin.ru
Э.2	Сайт журнала «Бухгалтерский учет» www.buhgalt.ru
Э.3	Сайт издательства «АКДИ» - https://www.audit-it.ru/articles/authors/akdi.html
Э.4	Сайт фирмы «1С» - www.1c.ru
Э.5	Сайт журнала «Главбух» - www.glavbukh.ru
Э.6	Сайт практической помощи бухгалтеру - https://www.klerk.ru/
Э.7	Сайт программ автоматизации для бухгалтерского учета - www.buhsoft.ru
Э.8	Сайт подготовки годовой отчетности - www.buhgod.ru
Э.9	База данных договоров и документов - https://domenicus.ru/
Э.10	Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - https://www.ipbr.org/
Э.11	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru
Э.12	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/
Э.13	ЭБС «Издательство «Лань»» https://e.lanbook.com/
Э.14	ЭБС «Университетская библиотека Online» http://biblioclub.ru/
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	

6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия №49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия №45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. №29/32А-08
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрен
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
6.4. Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 1.20 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной), учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты)
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: - читальный зал; - 3.24, 4.15
4	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Изучение дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» направлено на приобретение системы знаний о содержании и принципах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, о нормативных документах, регламентирующих состав, структуру, требования к ее содержанию и порядку формирования отчетных показателей, о взаимосвязи бухгалтерской (финансовой) отчетности с другими экономическими науками; предполагает освоение методик формирования отчетных показателей форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также консолидированной (финансовой) отчетности, уяснение необходимости расширения информационных возможностей бухгалтерской (финансовой) отчетности для обеспечения компетентного подхода при подготовке и представлении бухгалтерской (финансовой) отчетности, удовлетворяющей интересам как внутренних, так и внешних пользователей. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятие и указания на самостоятельную работу. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой

Практическое (семинарское) занятие	Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине. Обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам семинарских занятий в соответствие с тематическим планом. При изучении дисциплины нельзя ограничиваться лекционным материалом и только одним учебником. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях. Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Обучающийся имеет право ознакомиться с ними. Оценка работы обучающего на практических занятиях осуществляется по следующим признакам: 1. Зачтено – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, 2. Не зачтено – пассивность на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок
Самостоятельная работа обучающихся	Подготовка к сдаче зачета и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). Основной задачей при изучении курса является не столько приобретение профессиональных навыков, сколько обучение определенному типу мышления, формирование определенных установок – профессиональных принципов, ценностей и норм - моделей мышления и организационного поведения. Для самопроверки и подготовки к практическим работам и зачету рекомендуется самостоятельное описание и характеристика обучающимися доступных для них организаций-объектов с помощью изучаемых аналитических методов и схем. Важно заинтересоваться проблемами изучаемой дисциплины, попытаться стать активным участником процесса формирования бухгалтерской отчетности, что предполагает самостоятельную, активную, творческую работу обучающихся. Усиление роли самостоятельной работы обучающихся означает развитие умения учиться, формирование у обучающего способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Самостоятельная работа реализуется: 1) непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ; 2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.; 3) в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении обучающим учебных и творческих задач. Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание индивидуальных творческих заданий, докладов (презентаций) и других письменных работ на заданные темы. Обучающемуся предоставляется право выбора темы и даже руководителя работы; выполнение домашних заданий разнообразного характера: подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем и проведение расчетов, выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у обучающихся самостоятельности и инициативы
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, может быть размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Лист регистрации дополнений и изменений рабочей программы дисциплины

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений		
1	6	6.1	6.1.1	15	15	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
2	6	6.1	6.1.2	15	15	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
3	6	6.3	6.3.3	15	15	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
4	7			15	15	Приказ ректора от 07.06.2021 № 79	07.06.2021
5	1	1.3		15	15	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
6	6	6.1	6.1.1	15	15	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
7	6	6.1	6.1.2	15	15	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022
8	7			15	15	Приказ ректора от 17.06.2022 № 77	17.06.2022

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине Б1.В.08«Бухгалтерская финансовая отчетность»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» участвует в формировании компетенций:

ПК-17: способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-17 при освоении образовательной программы

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Б1.В.06 «Бухгалтерский финансовый учет»	5	2
		Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность»	5	2
		Б1.В.06 «Бухгалтерский финансовый учет»	6	3
		Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность»	6	3
		Б1.В.07 «Бухгалтерский управленческий учет»	7	4
		Б1.В.15 «Ситуационный практикум по налогообложению»	7	4
		Б1.В.15 «Ситуационный практикум по налогообложению»	8	5
		Б2.В.04 (Пд) «Производственная – преддипломная»	8	5
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»	8	5

Таблица соответствия уровней освоения компетенций <u>ПК-17</u>
планируемым результатам обучения

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности. Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием. Раздел 3. Бухгалтерская отчетность филиалов. Формирование ее основных показателей.	Минимальный уровень	*Знать:* цели составления бухгалтерской отчетности, что представляет собой отчетность
				Уметь: правильно отражать на бухгалтерских счетах излишки или недостачи, выявленные в результате инвентаризации, а также прочие исправления в учете и отчетности
				Владеть: понятийным бухгалтерским аппаратом
			Базовый уровень	*Знать:* кем используется отчетность, как и по каким признакам классифицируется отчетность; принципы составления отчетности и требования, предъявляемые к ней
				Уметь: составлять и документально оформлять бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и т.п.
				Владеть: техникой составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности
			Высокий уровень	*Знать:* основные нормативные документы, регламентирующие правила составления отчетности
				Уметь: составлять сводную и консолидированную отчетность
				Владеть: навыками самостоятельной работы с учебно-методической и научной литературой в области бухгалтерской (финансовой) отчетности

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
1	2	3	4	5	6
5 семестр					
Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности					
1	1	Текущий контроль	Тема 1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	ПК-17	Индивидуальное творческое задание, реферат (письменно), курсовая работа (письменно)
2	3	Текущий контроль	Тема 2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Тема 3. Виды бухгалтерской отчетности	ПК-17	Индивидуальное творческое задание, реферат (письменно), курсовая работа (письменно)
Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием					
3	5-9	Текущий контроль	Тема 4. Бухгалтерский баланс и модели его построения.	ПК-17	Кейс-задачи, реферат (письменно), курсовая работа (письменно)
4	11-13	Текущий контроль	Тема 5. Отчет о финансовых результатах.	ПК-17	Кейс-задачи, реферат (письменно), курсовая работа (письменно)
5	15-17	Текущий контроль	Тема 6. Изменение капитала и движение денежных потоков.	ПК-17	Кейс-задачи, (письменно)
6	18	Промежуточная аттестация –зачет	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием	ПК-17	собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
6 семестр					
7	1-2	Текущий контроль	Тема 7. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	ПК-17	Разноуровневые задания, доклады (письменно, устно)
8	3-6	Текущий контроль	Тема 8. Аудит и публичность финансовой отчетности.	ПК-17	Разноуровневые задания, доклады (письменно, устно)
9	7-9	Текущий контроль	Тема 9. Пояснительная записка организации.	ПК-17	Разноуровневые задания, доклады (письменно, устно)
Раздел 3. Бухгалтерская отчетность филиалов. Формирование ее основных показателей					
10	8-11	Текущий контроль	Тема 10. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность.	ПК-17	Разноуровневые задания, рефераты (письменно, устно)
11	12-13	Текущий контроль	Тема 11. Сегментарная отчетность организации.	ПК-17	
12	14-15	Текущий контроль	Тема 12. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц.	ПК-17	
13	16-18	Текущий контроль	Тема 13. Отечественная практика учета и МСФО.	ПК-17	
14	19-21	Промежуточная аттестация - экзамен	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности (Темы 1-3). Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием (Темы 4-9).	ПК-17	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
			Раздел 3. Бухгалтерская отчетность филиалов. Формирование ее основных показателей (Темы 10-13).		технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Индивидуальное творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины).	Задания для решения кейс-задачи
3	Разноуровневые задания	Различают задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Комплект разноуровневых заданий или комплекты заданий определенного уровня

		обучающихся	
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы докладов
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор реферата раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные токи зрения, а также собственные взгляды на нее. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся.	Темы рефератов
6	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины, защиты лабораторной работы и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончанию изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
7	Курсовая работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Темы типовых групповых и / или индивидуальных проектов и типовое задание на курсовую работу
8	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Комплект теоретических вопросов и практических заданий к зачету по разделам
9	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы.	Высокий

	Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Индивидуальных творческие задания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся правильно выполнил индивидуальное творческое задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала
«не зачтено»	При выполнении индивидуального творческого задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных

	задач в рамках усвоенного учебного материала. Допущено множество неточностей. Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме работы

Кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся высказывает точку зрения возможных причин возникновения проблемы, описанной в кейсе, и предложение варианта ее решения
«не зачтено»	Выставляется обучающемуся в случае неверного определения причин возникновения проблемы, описанной в кейсе, отсутствии вариантов ее решения, и в целом невыполнения требований, согласно критериям оценки результатов проведения кейса

Разноуровневые задания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки решить задачу

Доклады

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Выставляется обучающемуся, если доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

Рефераты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы.
«не зачтено»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат обучающимся не представлен.

Курсовая работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	– содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний и теме работы; – курсовая работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; – в курсовой работе дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; – в докладе и ответах на вопросы обучающийся показал знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; – проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; – теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; – в курсовой работе широко используются материалы исследования, проведенного

	обучающимся самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных); – в курсовой работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение обучающегося формализовать результаты исследования; – широко представлен список использованных источников по теме работы; – приложения к работе иллюстрируют достижения обучающегося и подкрепляют его выводы; – по своему содержанию и форме курсовая работа соответствует всем предъявленным требованиям
«хорошо»	– содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний; – содержание курсовой работы в целом соответствует заявленной теме; – курсовая работа актуальна, написана самостоятельно; – в курсовой работе дан анализ степени теоретического исследования проблемы; – в докладе и ответах на вопросы основные положения курсовой работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне; – теоретические положения сопряжены с практикой; – представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию; – практические рекомендации обоснованы; – приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы; – составлен список использованных источников по теме курсовой работы
«удовлетворительно»	– содержание и оформление курсовой работы соответствует требованиям методических указаний; – имеет место определенное несоответствие содержания курсовой работы заявленной теме; – в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы; – нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; – в курсовой работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований; – теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер
«неудовлетворительно»	– содержание и оформление курсовой работы не соответствует требованиям методических указаний; – содержание курсовой работы не соответствует ее теме; – в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы; – курсовая работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; – курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер

Тест:

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для выполнения индивидуальных творческих заданий

Варианты индивидуальных творческих заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта индивидуального творческого задания
по теме «Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике»

Изучите теоретический материал по теме 1, вопросы 3 и 4: «Принципы ведения бухгалтерской отчетности по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО)», «Сопоставление принципов бухгалтерской отчетности в РФ и по МСФО». Составьте таблицу (собирательного характера) основных принципов составления и ведения бухгалтерской финансовой отчетности. Работу оформите в виде следующих таблиц.

Таблица 1 – Принципы ведения бухгалтерской отчетности в РФ

Наименование принципов составления БО	**Характеристика и степень влияние на бухгалтерскую отчетность**

Таблица 2 – Принципы ведения бухгалтерской отчетности по правилам МСФО

Наименование принципов составления БО	**Характеристика и степень влияние на бухгалтерскую отчетность**

3.2 Перечень кейс-задач

Варианты кейс-задач выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта кейс-задачи по теме, предусмотренной рабочей программой.

Образец типового варианта кейс-задачи
по теме «Изменение капитала и движение денежных потоков»

Задание 1

Изучите теоретический материал по теме 6 «Изменение капитала и движение денежных потоков». Для усвоения темы 6 решите кейс-задачу в рамках следующего задания.

Исходные данные:

ООО «Надежда» занимается производством хлеба и мучных кондитерских изделий. Остаток денежных средств на начало 2004 г. – 67 930 руб. В 2004 г. в бухгалтерском учете организации были отражены следующие операции, связанные с поступлением денежных средств:

– поступила выручка от реализации продукции – 2 189 000 руб.;
– получены авансы от покупателей – 860 000 руб.;
– получен кредит в банке – 450 000 руб.;
– получена оплата от иностранного покупателя – 4000 дол. США (официальный курс Банка России на дату оплаты – 28,99 руб./дол. США).
– За 2004 г. бухгалтер организации отразил следующие расходные операции:
– выдана зарплата из кассы – 689 000 руб.;
– уплачены налоги – 544 320 руб.;
– приобретено оборудование – 287 000 руб.;
– уплачены проценты по кредиту – 24 000 руб.;
– перечислено поставщикам за сырье и материалы – 915 750 руб.;
– перечислено иностранному поставщику за сырье – 3000 дол. США (официальный курс Банка России на дату оплаты – 29,13 руб./дол. США).

Задание: на основании исходных данных необходимо заполнить форму № 4 «Отчет о движении денежных средств».

Задание 2

Для дальнейшего усвоения темы 6 решите кейс-задачу в рамках следующего задания.

Исходные данные:

12 мая 2004 г. ООО «Надежда» получило от иностранного покупателя на валютный счет 4000 дол. США. Официальный курс рубля, установленный Банком России на эту дату, составил 28,99 руб./дол. США.

13 июля 2004 г. ООО «Надежда» перечислило иностранному поставщику 3000 дол. США с валютного счета. Официальный курс рубля, установленный Банком России на эту дату, – 29,13 руб./дол. США.

На отчетную дату (31 декабря 2004 г.) курс Банка России составил 27,75 руб./дол. США.

При составлении годовой бухгалтерской отчетности бухгалтер отразил в форме N 4 движение валютных средств по курсу, установленному на 31 декабря 2004 г.:

(4000 дол. США - 3000 дол. США) х 27,75 руб./дол. США = 27 750 руб.

В бухгалтерском учете движение этих сумм было отражено по курсу на день совершения операций:

(4000 дол. США х 28,99 руб./дол. США) - (3000 дол. США х 29,13 руб. /дол. США) = 28 570 руб.

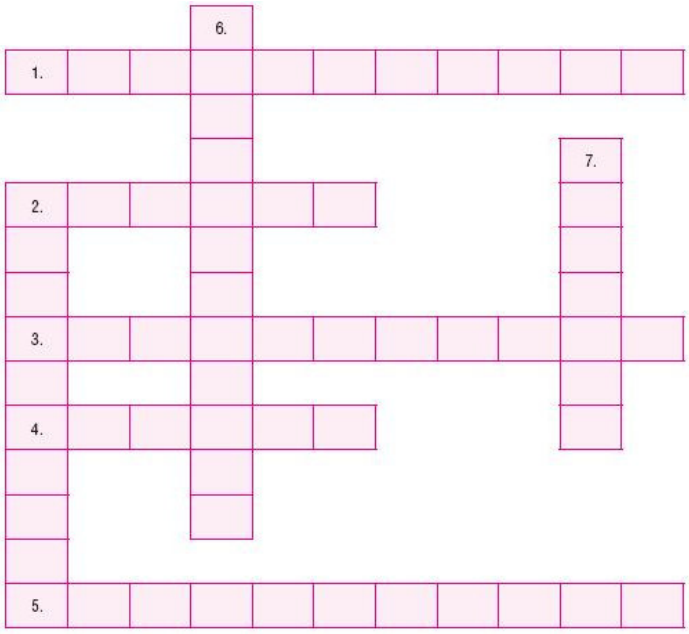
Задание:на основании исходных данных необходимо рассчитать показатель строки «Величина влияния изменений курса валюты по отношению к рублю» формы № 4 «Отчет о движении денежных средств».

3.3 Перечень разноуровневых заданий (решение кроссвордов, чайнвордов)

Образец типового варианта кейс-задачи
по теме «Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность»

Изучите теоретический материал по теме 10 «Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность». Для усвоения темы 10 решите разноуровневое задание, позволяющие оценить и диагностировать знания фактического материала и умения правильно использовать специальные термины и понятия: ответьте на вопросы и заполните кроссворд:

Кроссворд



Вопросы:

1. ? – сумма, на которую балансовая стоимость актива или генерирующей единицы превышает его возмещаемую стоимость.

2. *(по горизонтали)* **?** – обязательство с неопределенным сроком исполнения или обязательство неопределенной величины.

2. *(по вертикали)* **?** – применение результатов исследований или иных знаний при планировании или проектировании производства новых или существенно улучшенных материалов, устройств, продуктов, процессов, систем или услуг до начала их коммерческого производства или использования.

3. ? – это уменьшение прибыли на акцию или увеличение убытков на акцию в результате предположения о том, что конвертируемые инструменты были конвертированы, опционы или варранты были исполнены или что обыкновенные акции были выпущены после выполнения оговоренных условий.

4. ? – интегрированная совокупность видов деятельности и активов, осуществление которых и управление которыми способно привести к получению дохода в форме дивидендов, снижения затрат или какой-либо иной экономической выгоды непосредственно инвесторами или другими собственниками, участниками или членами.

5. ? – систематическое распределение амортизируемой величины актива на срок его полезного использования.

6. ? – оригинальные плановые изыскания, предпринимаемые с целью получения новых научных или технических знаний.

7. ? – актив, представляющий собой будущие экономические выгоды, являющиеся результатом других активов, приобретенных при объединении бизнеса, которые не идентифицируются и не признаются по отдельности.

3.4 Типовые задания для выполнения доклада

Варианты типовых заданий для выполнения докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены примеры типовых заданий для выполнения докладов по темам, предусмотренным рабочей программой.

Пример типового задания для выполнения докладов
по теме «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»

Изучите самостоятельно информацию о бухгалтерской финансовой отчетности ПАО «Территориальная генерирующая компания № 14» (официальный сайт: http://www.tgk-14.com).

На главной странице откройте вкладку «Акционерам и инвесторам» «Раскрытие информации» «Бухгалтерская отчетность» Изучите два документа: 1) «Годовая консолидированная финансовая отчетность за 201_год, в соответствии с МСФО и аудиторское заключение»; 2) «Бухгалтерская отчетность за 201_год».

По результатам изучения нормативной базы подготовьте презентацию на тему: «Роль пояснительной информации, раскрываемой в финансовой отчетности коммерческих организаций».

3.5 Написание рефератов

Типовые контрольные задания для выполнения рефератов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых контрольных заданий для выполнения рефератов по темам, предусмотренным рабочей программой.

Образец типового контрольного задания для выполнения реферата
по теме «Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России»

Подготовьте реферат на любую из предложенных тем:

1. Ответственность главного бухгалтера при составлении и предоставлении отчетности.
2. Законодательные основы отчетности в российской и международной практике.
3. Экономические преступления и финансовая отчетность.
4. Нарушения в сфере налогового законодательства и их связь с искажениями отчетности.
6. Практика применения административной и уголовной ответственности за нарушения в сфере учета и отчетности.

3.6 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

При разработке БТЗ по дисциплине использована следующая схема: раздел дисциплины, темы раздела дисциплины, количество тестовых заданий и их типы на каждую тему, оформленная в виде таблицы «Структура тестовых материалов по дисциплине «Бухгалтерская и финансовая отчетность»».

Структура тестовых материалов по дисциплине «Бухгалтерская и финансовая отчетность» 5 семестр

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1Общие положения бухгалтерской отчетности	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Виды бухгалтерской отчетности	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
Раздел 2 Основные формы отчетов, составляемые предприятием	Бухгалтерский баланс и модели его построения	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
	Отчет о финансовых результатах	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
	Изменение капитала и движение денежных потоков	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
Автор Серых Е.В.	Итого	100: 50 – тип ОТ 50 – тип ЗТ

Структура тестовых материалов по дисциплине «Бухгалтерская и финансовая отчетность» 6 семестр

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 2 Основные формы отчетов, составляемые предприятием	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Аудит и публичность финансовой отчетности	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Пояснительная записка организации	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
Раздел 3 Подготовка бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности, формирование ее основных показателей	Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Сегментарная отчетность организации	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Отечественная практика учета и МСФО	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
Автор Серых Е.В.	Итого	100: 50 – тип ОТ 50 – тип ЗТ

Структура итогового теста по дисциплине «Бухгалтерская и финансовая отчетность» 5 семестр

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 1Общие положения бухгалтерской отчетности	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Виды бухгалтерской отчетности	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
Раздел 2 Основные формы отчетов, составляемые предприятием	Бухгалтерский баланс и модели его построения	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Отчет о финансовых результатах	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Изменение капитала и движение денежных потоков	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
Автор Серых Е.В.	Итого	18: 9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ

Структура итогового теста по дисциплине «Бухгалтерская и финансовая отчетность» 6 семестр

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
Раздел 2 Основные формы отчетов, составляемые предприятием	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Аудит и публичность финансовой отчетности	2 – тип ОТ 2 – тип ЗТ
	Пояснительная записка организации	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ

Раздел 3 Подготовка бухгалтерского баланса и другой финансовой отчетности, формирование ее основных показателей	Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Сегментарная отчетность организации	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
	Отечественная практика учета и МСФО	1 – тип ОТ 1 – тип ЗТ
Автор Серых Е.В.	Итого	18: 9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ

БТЗ, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины 5 семестр

1. Объекты активов, отраженных по строке 1110 «Нематериальные активы» бухгалтерского баланса отражаются в учете на бухгалтерском счете <:…….:>.

2. Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с определенными требованиями - <:……:>.

3. К внешним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности, имеющим прямой финансовый интерес относят:
1. налоговые органы;
2 инвесторов;
3 подотчетных лиц.

4. Отчетной датой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности считается последний <:…….:> отчетного периода.

5. Закон «О бухгалтерском учете» относится к <:……:> уровню нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.

6. В соответствии с законом «О бухгалтерском учете», промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется за отчетный период:
1. более отчетного года;
2. менее отчетного года;
3. равный отчетному году.

7. Принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности формирует <:…….:>.

8. В бухгалтерском балансе активы и обязательства должны представляться с подразделением в зависимости от срока обращения (погашения) на:
1. краткосрочные и просроченные;
2. долгосрочные и срочные;
3. краткосрочные и долгосрочные.

9. Учетная политика, разработанная экономическим субъектом, относится к <:……:> уровню нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ.

10. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности предполагает:
1. принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому;
2. активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций;
3. факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств.

11. Требование непротиворечивости в учетной политике означает:
1. большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов;
2. тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
3. полноту отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной деятельности.

12. По периодичности составления бухгалтерская отчетность классифицируется:
1. на промежуточную и годовую;
2. на промежуточную и консолидированную;
3. на годовую и сводную.

13. Если бухгалтерская отчетность доступна всем заинтересованным юридическим и физическим лицам, то это соответствует требованию <:……..:>.

14. При соблюдении требования своевременности к годовой бухгалтерской отчетности, организации должны представлять её не позднее <:…….:> дней после окончания отчетного года.

15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность должна составляться на основе данных, содержащихся в <:……..:> бухгалтерского учета.

16. По периодичности составления бухгалтерская отчетность классифицируется:
1. на промежуточную и годовую;
2. на промежуточную и консолидированную;
3. на годовую и сводную.

17. Определите соответствие качественных характеристик информации бухгалтерской (финансовой) отчетности и ниже приведенных утверждений.

1 Уместность	а) Отчетность должна быть … с тем, чтобы пользователи имели возможность сравнивать отчетность компании с рядом аналогичных периодов и с данными аналогичных компаний
2 Существенность	б) Способность влиять на принятие решений пользователями
3 Нейтральность	в) Факты хозяйственной жизни должны учитываться и представляться в отчетности в соответствии с их экономической реальностью
4 Сопоставимость	г) Бухгалтерская отчетность должна быть сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету
5 Приоритет сущности над формой	д) Исключение одностороннего удовлетворения интересов одних групп пользователей бухгалтерской отчетности перед другими
6 Достоверность и полнота	е) Информация является … , если ее пропуск или неправильное представление повлияет на экономические решения, принимаемые пользователем

18. Укажите последовательность основных этапов становления и развития налогового учета

1	а) введена в действие глава 25 НК РФ «Налог на прибыль организаций», которая законодательно закрепила понятие «налоговый учет»;
2	б) принятие Правительством РФ Постановления от 01.07.1995 г. № 661 «О внесении изменений и дополнений в Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли»;
3	в) была введена в действие новая налоговая система России.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины 6 семестр

1. В активе баланса показывается(ются)…
а) Средства, имущество организации и дебиторская задолженность;
б) Имущество и капитал;
в) Капитал и обязательства;
г) Текущие активы и прибыль.

2. Отчет о финансовых результатах должен характеризовать …
а) финансовый результат хозяйственной деятельности за отчетный период;
б) доходы от хозяйственной деятельности за отчетный период;
в) прибыль для целей налогообложения;
г) прибыль, приходящуюся на одну акцию.

3. Валюта баланса – это …
а) итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива;
б) наличие валюты в кассе организации;
в) остаток денежных средств на валютном счете организации;
г) разность между полученной и израсходованной валютой.

4. Итог актива баланса …
а) быть меньше итога пассива баланса;
б) быть больше итога пассива баланса;
в) должен равняться итогу пассива баланса;
г) не должен равняться итогу пассива баланса.

5. Бухгалтерский баланс – это …
а) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
б) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества;
в) способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
г) способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату.

6. Бухгалтерскую отчетность подписывает:
а) руководитель;
б) руководитель и главный бухгалтер;
в) финансовый менеджер и владелец;
г) специалист, осуществляющий бухгалтерский учет.

7. Левая часть бухгалтерского баланса называется <:……..:>.

8. Прибыль отражается в <:……..:> баланса.

9. При заполнении строки баланса «Готовая продукция и товары для перепродажи» используется информация следующих счетов: <:…, ……, ……..:>.

10. В случае получения предприятием убытка в отчетном периоде, он отражается в балансе:
а) показывается в пассиве баланса со знаком «-»;
б) показывается в пассиве баланса в круглых скобках;
в) показывается в пассиве баланса со знаком «-» и в круглых скобках;
г) показывается в активе баланса в круглых скобках;
д) показывается в активе баланса со знаком «-».

11. На 01.01.16 имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: - «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 40 000 руб., - «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» 100 000 руб., - «Расчеты с бюджетом» 20 000 руб., - «Расчеты с внебюджетными фондами» 10 000 руб., - «Расчеты с персоналом по оплате труда» 30 000 руб., - «Отложенные налоговые обязательства» 15 000 руб., - «Уставный капитал» 200 000 руб., - «Собственные акции, выкупленные у акционеров» 10 000 руб., - «Резервный капитал» 10 000 руб., - «Добавочный капитал» 20 000 руб., - «Нераспределенная прибыль» 15 000 руб. (дебетовое сальдо). - «Целевое финансирование» 50 000 руб. В балансе по строке «Итого по разделу V» будет отражена сумма: <:……..:> тыс. руб.

12. На 01.01.16 имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: - «Основные средства» 100 000 руб., - «Амортизация основных средств» 25 000 руб., - «Доходные вложения в материальные ценности» 40 000 руб., - «Отложенные налоговые активы» 5000 руб., - «Резерв под снижение стоимости материальных ценностей» 5000 руб., - «НДС по приобретенным ценностям» 5000 руб., - «Товары» 35 000 руб., - «Финансовые вложения» 30 000 руб. (займ, выданный сроком на 12 месяцев), - «Расчеты с покупателями и заказчиками» 80 000 руб., - «Расходы будущих периодов» 10 000 руб. В балансе по строке «Итого по разделу 1» будет отражена сумма: <:……..:> тыс. руб.

13. Уставный капитал АО составлял 200 000 руб. (200 акций номиналом 1000 руб.). АО выкупило 50 акций по цене 900 руб. В балансе по строке «Уставный капитал» будет отражена сумма: <:……..:> тыс. руб.

14. При заполнении строки баланса «Уставный капитал» используются информация следующих счетов: <:……..:>.

15. При заполнении строки баланса «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» используются информация следующих счетов: <:……..:>.

16. Установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат и т. п. путем пересчета остатков в натуре и проверке учетных записей – это <:……..:>.

17. Установите последовательность разделов бухгалтерского баланса:

1	Оборотные активы
2	Капитал и резервы
3	Краткосрочные обязательства
4	Внеоборотные активы
5	Долгосрочные обязательства

18. Установите соответствие между принципами налоговой оптимизации и их значениями:

Определение	Принцип
Стоимость внедряемой схемы не должна превышать суммы уменьшаемых налогов.	Принцип адекватности затрат
Схема оптимизации должна быть, бесспорно, легитимной в отношении как отечественного, так и международного законодательства.	Принцип юридического

	соответствия
Доступ к информации о фактическом предназначении и последствиях проводимых трансакций должен быть максимально ограничен.	Принцип конфиденциальности
Достижение желаемых результатов от использования схемы оптимизации налоговых платежей зависит от хорошо продуманного контроля и существования реальных рычагов воздействия на всех исполнителей и на всех этапах.	Принцип подконтрольности

3.6 Варианты курсовой работы

Образец варианта типовой курсовой работы

Курсовая работа в обязательном порядке должна состоять из двух частей – теоретической и практической. Студенты темы курсовой работы определяют по таблице 1,2 в зависимости от их порядкового номера по первой букве фамилии студента и последней цифре шифра студента.

Таблица 1

Выбор варианта курсовой работы

Первая буква фамилии	Последняя цифра учебного шифра									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
А, У	11	2	19	15	19	10	7	5	20	9
Б	17	8	7	10	2	19	15	13	1	18
В, Ф	5	15	11	16	2	5	12	2	17	14
Г	7	10	13	4	10	16	7	7	16	1
Д, Х	19	1	8	16	15	16	18	10	20	16
Е,	19	15	13	11	2	20	3	13	15	18
Ж, Ц	7	7	15	18	19	15	14	8	1	12
З,	5	13	6	7	1	14	17	11	4	2
И, Ч	17	2	7	14	16	1	17	12	5	7
К	10	16	6	14	1	18	2	13	8	19
Л, Ш, Щ	8	16	9	15	14	11	9	10	16	3
М	14	5	16	18	6	15	19	12	0	12
Н, Э	16	3	7	9	9	15	9	1	6	1
О	13	4	19	4	20	1	9	2	19	2
П, Ю	17	4	7	3	14	14	16	4	8	11
Р	20	9	8	4	8	16	2	3	11	5
С, Я	4	5	18	19	4	9	11	9	6	5
Т	19	18	2	2	19	16	14	13	16	6

Таблица 2

Выбор теоретического вопроса и практического задания курсовой работы

Номер варианта курсовой работы	Номер теоретического вопроса	Номер практического задания
1	9	5
2	4	2
3	2	1
4	8	2
5	7	4
6	10	5
7	1	1
8	3	3
9	6	5
10	5	1
11	19	2
12	16	4
13	12	3
14	18	1
15	15	4
16	14	3

Номер варианта курсовой работы	Номер теоретического вопроса	Номер практического задания
17	20	5
18	11	2
19	13	3
20	17	4

Курсовые работы, выполненные не по своему варианту, к защите *не допускаются.*

Теоретическая часть заключается в раскрытии темы, выбранной студентом из перечня тем, рекомендованных кафедрой (таблица 3). Примерные планы курсовых работ представлены в приложении 1. При согласовании с преподавателем тема может быть изменена в соответствии с научными и практическими интересами студента, однако она должна соответствовать предмету изучаемого курса.

Таблица 3

Тематика и содержание курсовых работ

Номер темы курсовой работы	Название темы курсовой работы
Тема 1	Учетная политика и ее влияние на финансовую отчетность
Тема 2	Годовая бухгалтерская отчетность организации
Тема 3	Бухгалтерский баланс, модели построения, оценка и анализ соответствию МСФО
Тема 4	Структура актива баланса и порядок заполнения статей первого раздела
Тема 5	Структура актива баланса и порядок заполнения статей второго раздела
Тема 6	Структура пассива баланса и порядок заполнения статей третьего, раздела
Тема 7	Структура пассива баланса и порядок заполнения статей четвертого и пятого раздела
Тема 8	Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных и международных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами
Тема 9	Отчет о движении денежных средств
Тема 10	Отчет об изменениях капитала
Тема 11	Отчет о целевом использовании полученных средств
Тема 12	Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности
Тема 13	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
Тема 14	События после отчетной даты и их влияние на отчетность
Тема 15	Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы, их влияние на отчетность
Тема 16	Раскрытие информации в отчетности о связанных сторонах
Тема 17	Статистическая отчетность в системе деловой информации
Тема 18	Консолидированная финансовая отчетность на современном этапе
Тема 19	Структура и состав консолидированной бухгалтерской отчетности
Тема 20	Сегментарная отчетность

Курсовая работа оформляется в соответствии с положением «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль», утв. приказом ректора ИрГУПС 06.03.2012 г. № 63.

Задания для практической части курсовой работы

Практическое задание 1. Составление бухгалтерского баланса

Задание: составьте бухгалтерский баланс ООО «Сатурн» (форма №1). Исходные данные представлены в таблице 4.

Таблица 4

Оборотно-сальдовая ведомость ООО «Сатурн» за 2015 г.

Номер счета	Наименование счета	Сальдо на 01.01.15 г.		Обороты за 2015 г.		Сальдо 01.01.16 г.	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01	Основные средства	3736650		41500	161500		

Номер счета	Наименование счета	Сальдо на 01.01.15 г.		Обороты за 2015 г.		Сальдо 01.01.16 г.	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
02	Амортизация основных средств		2205770	61600	94300		
04	Нематериальные активы	144725			79900		
05	Амортизация нематериальных активов		19400	14255	755		
08	Вложения во внеоборотные активы			41500	41500		
09	Отложенные налоговые активы			1393			
10	Материалы	1397500		64100	511990		
14	Резерв под снижение стоимости материальных ценностей				10000		
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	71000					
19	НДС по приобретенным ценностям	239914		31176	31176		
20	Основное производство - всего	33090		1159629	1159839		
23	Вспомогательные производства			215961	215961		
25	Общепроизводственные расходы			247598	247598		
26	Общехозяйственные расходы			147323	147323		
40	Выпуск продукции			1126287	1126287		
43	Готовая продукция	198800		1610000	969844		
44	Расходы на продажу			47400	47400		
50	Касса	7300		538781	489981		
51	Расчетные счета	508488		1533970	1899214		
55	Специальные счета в банках			50000			
55/3	Депозитные счета в банках			50000			
58	Финансовые вложения - всего	140000		70000			
	в том числе:						
58/1	Долгосрочные финансовые вложения	140000		70000			
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками - всего		843104	585310	140774		
	в том числе:						
60/1	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		843104	585310	140774		
60/2	Расчеты по авансам выданным						
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	327970	236700	2837141	2625111		
	в том числе:						
62/1	Расчеты с покупателями и заказчиками	327970		1500000	1518670		
62/2	Расчеты по авансам полученным		236700	1337141	1106441		
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		679870	347435	7500		
68	Расчеты по налогам и сборам - всего	3706	138286	358732	562505		
	в том числе:						
68/1	Налог на прибыль	3706		42829	122805		
68/2	НДС		110400	288017	412780		
68/3	Налог на доходы физических лиц		12200	12200	26920		

68/4	Транспортный налог		15686	15686			
Номер счета	Наименование счета	Сальдо на 01.01.15 г.		Обороты за 2015 г.		Сальдо 01.01.16 г.	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению - всего		51700	65700	175507		
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		213475	500075	515600		
71	Расчеты с подотчетными лицами	4300		10400	5900		
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям	128000					
75/2	Расчеты с учредителями				125000		
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами - всего	30000	28726	420628	414202		
	в том числе:						
76/1	Расчеты с разными дебиторами	30000		246000	246000		
76/2	Расчеты с разными кредиторами		28726	174628	168202		
77	Отложенные налоговые обязательства				18829		
80	Уставный капитал		524800				
82	Резервный капитал		92700		45506		
83	Добавочный капитал		925524				
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) - всего		442176	216012	1048716		
90	Продажи			21375697	21375697		
91	Прочие доходы и расходы			1404250	1404250		
97	Расходы будущих периодов	3600		24000	1000		
98	Доходы будущих периодов		20000				
99	Прибыли и убытки (прибыль)		552812	1124622	571810		
	ИТОГО:						

Практическое задание 2. Составление отчета о финансовых результатах

Задание: составьте отчет о финансовых результатах ООО «Сатурн»(форма №2). Исходные данные представлены в таблице 5.

Таблица 5

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сатурн»
за декабрь 2015 г.

Номер строки	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
1	Списана фактическая производственная себестоимость отгруженной продукции	550000		
2	Начислено покупателям к оплате, включая НДС	767000		
3	Начислен НДС			
4	Общехозяйственные расходы списаны на объем продаж	40000		
5	Списана стоимость материалов, использованных на упаковку продукции	5000		
6	Отражены расходы по доставке продукции покупателю собственным автотранспортом	10000		
7	Начислено к уплате рекламному агентству за рекламу в сумме 11800 руб., в том числе НДС			
8	Начислен НДС по расходам на рекламу			
9	Списаны расходы на продажу			

10	Списан финансовый результат от продажи			

Номер строки	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
11	Реализовано оборудование (оставшийся срок службы — 14 месяцев)			
11.1	- стоимость реализации, включая НДС	177000		
11.2	- НДС			
11.3	- остаточная стоимость	240000		
11.4	- амортизация	70000		
12	Начислен штраф к уплате покупателем за нарушение условий договора	6000		
13	Начислена арендная плата за сданные в аренду основные средства в сумме 29500 руб., в том числе НДС			
14	Начислен НДС по арендной плате			
15	Начислена амортизация по основным средствам в аренде	10000		
16	Начислены банком проценты по депозиту	15000		
17	Списана дебиторская задолженность по истечении срока исковой давности	12000		
18	Оприходована готовая продукция, оказавшаяся в излишке по результатам инвентаризации	80000		
19	Начислен налог на имущество	4000		
20	Списано сальдо прочих доходов и расходов			
21	Начислен условный расход (условный налог на прибыль с суммы бухгалтерской прибыли)			
22	Начислен отложенный налоговый актив с суммы вычитаемой временной разницы в связи с продажей недоамортизированного оборудования			
23	Списана нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)			

Практическое задание 3. Составление отчета об изменениях капитала.

Задание: составьте отчет об изменениях капитала ООО «Сатурн»(форма № 3). Исходные данные представлены в таблице 6 и 7.

Таблица 6

Сальдо на 01 января 2016 г. по счетам синтетического учета
ООО «Сатурн»

№ счета	Сальдо на начало года		Обороты за январь-ноябрь		Сальдо на конец года	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01	15000					
02		6500				
04	800					
05		200				
10	3700					
19	600					
20	1800					
43	2100					
50	11					
51	900					
58	1200					
60 60/1 60/2		780				
62 62/1 62/2	1340					

63		150				
66		200				
68		315				

№ счета	Сальдо на начало года		Обороты за январь-ноябрь		Сальдо на конец года	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
69		170				
70		265				
80		10500				
82		2000				
83		3100				
84		1591				
86		1000				
96		680				
Итого:						

Таблица 7

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сатурн»
за январь 2016 г.

Номер строки	Наименование хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	После государственной регистрации увеличен размер уставного капитала за счет дополнительной эмиссии акций	1000		
2	На расчетный счет поступили средства от учредителей	1100		
3	Списана разница между номинальной и продажной стоимостью акций			
4	Проведена переоценка основных средств ОАО (К = 0,9)			
5	Начислены дивиденды учредителям из прибыли	600		
6	Нераспределенная прибыль направлена в резервный капитал	300		
7	Списана непогашенная задолженность покупателя по истечении срока исковой давности	120		
8	За счет резерва на ремонт акцептован счет подрядчика, ведущего ремонт здания цеха	450		
9	Акцептован счет поставщика за оборудование: а) стоимость оборудования	600		
	б) НДС			
10	Оплачен счет поставщика оборудования из средств целевого финансирования			
11	Оборудование введено в эксплуатацию			
12	Списан НДС по оборудованию			
13	Отражено использование средств целевого бюджетного финансирования			

Практическое задание 4. Составление отчета о движении денежных средств

Задание: составьте отчет о движении денежных средств ООО «Сатурн»(форма № 4). Исходные данные представлены в таблице 8.

Остатки по счетам ОАО «Сатурн» на начало отчетного периода:

50 — 1,5 тыс. руб., 51 — 602 тыс. руб., 52 — 40 тыс. долл. (1 долл. — 28,4 руб.).

Таблица 8

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сатурн» за 2015 г.

Номер строки	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	С расчетного счета поступили деньги в кассу на выдачу заработной платы и другие расходы	150000		
2	Выдана из кассы заработная плата	120000		
3	Депонирована неполученная заработная плата	13000		
4	Депонированная заработная плата сдана на расчетный счет	13000		

5	Выдано из кассы на командировочные расходы	16000		
6	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка	50000		
7	Перечислено с расчетного счета поставщику в оплату за поставку материалов	130000		

Номер строки	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
8	Перечислены налоги в бюджет	145000		
9	Перечислены банку проценты за кредит	8000		
10	На расчетный счет зачислено от покупателя за реализованную продукцию	150000		
11	Перечислено с расчетного счета поставщику за поставку оборудования	110000		
12	Перечислено с расчетного счета на покупку облигаций	80000		
13	На расчетный счет зачислено от покупателя за реализованные основные средства	65000		
14	На валютный счет зачислена экспортная выручка от покупателя в сумме 20000 долл. (1 долл.— 28,2 руб.)			
15	С валютного счета перечислены авансы поставщикам (1 долл.— 28,1 руб.) - 18 тыс. долл.			
16	С валютного счета перечислены дивиденды учредителям (1 долл.— 28,0 руб.) — 10 тыс. долл.			
17	С валютного счета оплачены услуги банка (1 долл.— 28,0 руб.) — 1 тыс. долл.			
18	С расчетного счета перечислены платежи по налогам и сборам	44000		
19	На расчетный счет зачислен доход по облигациям	11000		
20	На расчетный счет зачислен аванс от покупателя. Курс доллара на конец отчетного периода — 27,9 руб.	43000		

Практическое задание 5. Составление пояснений к финансовой отчетности

Задание: составьте пояснения к финансовой отчетности ООО «Сатурн». Исходные данные представлены в таблице 9 и 10.

Таблица 9

Сальдо на 01 января 2016 г. по счетам синтетического учета ООО «Сатурн», тыс. руб.

№ счета	Сальдо на начало года		Обороты за январь-ноябрь		Сальдо на конец года	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01	680940					
02		317020				
04	88150					
05		25820				
08	142000					
10	105940					
19	45000					
20	22000					
43	108680					
50	1050					
51	173200					
58	22800					
60 60/1 60/2		194300				
62 62/1 62/2	90000					
66		280800				
68		120780				
69		125500				
70		87200				

71	810					
80		75150				
84		200000				
96		54000				
Итого:						

Таблица 10

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Сатурн»
за январь 2016 г.

Номер строки	Наименование первичного документа, содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Перечислено с расчетного счета:			
1.1	- налоги в бюджет	15000		
1.2	- поставщикам за продукцию	20000		
1.3	- в фонд социального страхования	8000		
1.4	- в фонд медицинского страхования	3000		
1.5	- банку в погашение кредита	30000		
1.6	- в кассу для выдачи заработной платы	35000		
2	Зачислено на расчетный счет от покупателей	70000		
3 3.1	Получены материалы от поставщиков: - стоимость материалов	50000		
3.2	- НДС			
4	Выдано из кассы на командировочные расходы	3000		
5	Выдана из кассы заработная плата	30000		
6 6.1	Списаны материалы: - в основное производство	32000		
6.2	- в отделы и службы предприятия	6000		
7	Начислена заработная плата:			
7.1	- рабочим основного производства	45000		
7.2	- управленческому персоналу предприятия	25000		
8	Начислены страховые взносы от заработной платы			
9	Списаны расходы по командировке	2900		
10 10.1	Начислена амортизация основных средств: - основного производства	15300		
10.2	- общехозяйственного назначения	8000		
11	Начислена амортизация нематериальных активов	2000		
12	Списаны общехозяйственные расходы			
13	Отгружена продукция покупателю:			
13.1	- производственная себестоимость	100000		
13.2	- стоимость реализации, включая НДС	177000		
13.3	- НДС			
13.4	- финансовый результат			
14	Списана дебиторская задолженность по истечении срока исковой давности	37000		
15	Введено в эксплуатацию оборудование	142000		
16	Возмещен НДС по оборудованию	23400		
17	Приобретены облигации сроком обращения 10 мес.	45000		
18	Увеличена до рыночной стоимость финансовых вложений	3000		
19	Списано сальдо прочих доходов и расходов			
20	Начислен налог на прибыль			
21	Списана нераспределенная прибыль			

3.7 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности

1.1 Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности.

1.2 Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности. ПБУ 4/99.

1.3 Основополагающие принципы или допущения в учете и отчетности. Публичность и аудит бухгалтерской отчетности.

1.4 Классификации и состав отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

1.5 Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности.

1.6 Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности.

1.7 Инвентаризация: сущность, этапы проведения, периодичность по видам имущества и обязательств.

Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием

2.1 Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.

2.2 Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных. Правила оценки статей баланса.

2.3 Характеристика и порядок заполнения актива баланса.

2.4 Характеристика и порядок заполнения пассива баланса.

2.5 Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса.

2.6 Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса.

2.7 Отражение в балансе материально-производственных запасов и дебиторской задолженности.

2.8 Порядок отражения в отчетности финансовых вложений и денежных средств.

2.9 Порядок отражения в отчетности заемных средств, кредиторской задолженности и резервов.

2.10 Характеристика и отражение в балансе капитала.

2.11 Отражение в балансе информации о чистой прибыли. Реформация баланса.

2.12 ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда».

2.13 ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».

2.14 ПБУ 4/1999 «Бухгалтерская отчетность организации».

2.15 ПБУ 5/2001 «Учет материально-производственных запасов».

2.16 ПБУ 6/2001 «Учет основных средств».

2.17 ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».

2.18 ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам».

2.19 ПБУ 17/2002 «Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские и технологические работы».

2.20 ПБУ 19/2002 «Учет финансовых вложений».

2.21 ПБУ 21/2008 «Изменение оценочных значений».

3.8 Образец типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

Задание 1

Остатки по счетам на 01.01.2016 г.: 20 - 50000р., 43 - 100000р., 97 - 10000р.

Хозяйственные операции за 1 квартал 2018 г.

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Начислена заработная плата рабочим	50000		
2.	Начислена заработная плата управленческому персоналу цеха	13000		
3.	Начислена заработная плата управленческому персоналу предприятия	30000		
4.	Начислен страховые взносы по всем категориям работников			
5.	Израсходованы материалы: - на основное производство; - на хозяйственные нужды цеха; - на общехозяйственные нужды.	 80000 15000 35000		
6.	Списана приходящаяся на отчетный квартал сумма расходов будущих периодов	4000		

7.	Списаны общепроизводственные расходы			
8.	Списаны общехозяйственные расходы			
9.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция (незавершенное производство отсутствует)			
10	Списана себестоимость отгруженной покупателям готовой продукции	100000		

Задание: Определить суммы по указанным счетам для отражения в бухгалтерском балансе на 01.01.2018 г. и на 31.03.2018 г.

3.9 Образец типовых простых практических заданий к зачету
(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Организация оптовой торговли продает товары покупателям. За отчетный период продано товаров на сумму 985,0 тыс. руб. НДС 18%.

1. Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по реализации товаров.
2. Определите сумму НДС с реализации товаров, отразив операцию на счетах бухгалтерского учета.

3.10 Перечень теоретических вопросов на экзамен
(для оценки знаний)

Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности

1.1 Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности.

1.2 Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности. ПБУ 4/99.

1.3 Основополагающие принципы или допущения в учете и отчетности. Публичность и аудит бухгалтерской отчетности.

1.4 Классификации и состав отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

1.5 Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности.

1.6 Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности.

1.7 Инвентаризация: сущность, этапы проведения, периодичность по видам имущества и обязательств.

Раздел 2. Основные формы отчетов, составляемые предприятием

2.1 Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.

2.2 Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных.

2.3 Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса.

2.4 Характеристика и порядок заполнения актива баланса. ПБУ 2/08, ПБУ 6/01, ПБУ 5/01, ПБУ 14/07, ПБУ 17/02, ПБУ 19/02, ПБУ 23/11, ПБУ 24/11.

2.5 Характеристика и порядок заполнения пассива баланса. ПБУ 8/01, ПБУ 15/08.

2.6 Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса. ПБУ 2/08, ПБУ 6/01, ПБУ 14/07, ПБУ 17/02, ПБУ 19/02, ПБУ 24/11.

2.7 Порядок отражения в отчетности амортизируемого имущества. ПБУ 6/01, ПБУ 14/07.

2.8 Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса. ПБУ 5/01, ПБУ 19/02, ПБУ 23/11.

2.9 Отражение материально-производственных запасов в балансе. ПБУ 5/01.

2.10 Порядок отражения в отчетности финансовых вложений. ПБУ 19/02.

2.11 Порядок отражения в отчетности денежных средств. ПБУ 3/06, ПБУ 23/11.

2.12 Порядок отражения в отчетности дебиторской задолженности.

2.13 Порядок отражения в отчетности кредиторской задолженности.

2.14 Характеристика и отражение в отчетности капитала и резервов. ПБУ 8/10, ПБУ 21/08.

2.15 Порядок представления в отчетности информации о чистой прибыли. Реформация баланса.

2.16 Характеристика и отражение в балансе собственных средств.

2.17 Характеристика и отражение в балансе заемных средств. ПБУ 15/08.

2.18 Порядок расчета и отражение в отчетности резервов. ПБУ 8/10.

2.19 Порядок представления в отчетности информации по расходам.

2.20 Характеристика и порядок составления отчета о финансовых результатах. ПБУ 9/99, ПБУ 10/99, ПБУ 18/02.

2.21 Порядок заполнения раздела 1 отчета о финансовых результатах.

2.22 Характеристика и порядок представления в отчетности прочих доходов и расходов.

2.23 Характеристика и порядок составления отчета об изменениях капитала.

2.24 Понятие чистых активов организации, методика их расчета на примере акционерных обществ.

2.25 Методика составления отчета о движении денежных средств.

2.26 Характеристика и порядок заполнения пояснений к бухгалтерскому балансу. ПБУ 2/08, ПБУ 6/01, ПБУ 13/00, ПБУ 8/10, ПБУ 14/07, ПБУ 17/02, ПБУ 19/02

2.27 Пояснительная записка в составе годовой отчетности. ПБУ 7/98, ПБУ 8/10, ПБУ 11/08, ПБУ 13/00, ПБУ 16/02, ПБУ 20/03.

2.28 Учетная политика и ее отражение в отчетности. ПБУ 1/08.

Раздел 3. Бухгалтерская отчетность филиалов. Формирование ее основных показателей

3.1 Правила составления сводной (консолидированной) отчетности.

3.2 Порядок отражения в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности. ПБУ 7/98, ПБУ 8/10.

3.3 Порядок исправления ошибок, обнаруженных в отчетности. ПБУ 22/10.

3.4 Сегментарная отчетность, ее показатели, назначение. ПБУ 12/10.

3.5 Статистическая отчетность, ее показатели, назначение.

3.11 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

1. На 01.01.16 имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: - «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 40 000 руб., - «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» 100 000 руб., - «Расчеты с бюджетом» 20 000 руб., - «Расчеты с внебюджетными фондами» 10 000 руб., - «Расчеты с персоналом по оплате труда» 30 000 руб., - «Отложенные налоговые обязательства» 15 000 руб., - «Уставный капитал» 200 000 руб., - «Собственные акции, выкупленные у акционеров» 10 000 руб., - «Резервный капитал» 10 000 руб., - «Добавочный капитал» 20 000 руб., - «Нераспределенная прибыль» 15 000 руб. (дебетовое сальдо). - «Целевое финансирование» 50 000 руб. В балансе по строке «Итого по разделу V» будет отражена сумма …

2. На 01.01.16 имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: - «Основные средства» 100 000 руб., - «Амортизация основных средств» 25 000 руб., - «Доходные вложения в материальные ценности» 40 000 руб., - «Отложенные налоговые активы» 5000 руб., - «Резерв под снижение стоимости материальных ценностей» 5000 руб., - «НДС по приобретенным ценностям» 5000 руб., - «Товары» 35 000 руб., - «Финансовые вложения» 30 000 руб. (займ, выданный сроком на 12 месяцев), - «Расчеты с покупателями и заказчиками» 80 000 руб., - «Расходы будущих периодов» 10 000 руб. В балансе по строке «Итого по разделу 1» будет отражена сумма …

3. Уставный капитал АО составлял 200 000 руб. (200 акций номиналом 1000 руб.). АО выкупило 50 акций по цене 900 руб. В балансе по строке «Уставный капитал» будет отражена сумма:

4. Определить сумму в бухгалтерском балансе по статье «Основные средства», если:

- первоначальная стоимость оборудования 1000, сумма начисленной амортизации 30;
- стоимость приобретенной бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8» - 1700;

- первоначальная стоимость квартиры, приобретенной для представительских нужд 2000, сумма износа 500;

- первоначальная стоимость здания цехов 5000, сумма начисленной амортизации 1 000.

3.12 Образец типовых практических заданий к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1

Остатки по счетам на 01.01.2018 г.: 20 – 50000руб., 43 – 100000руб., 97 – 10000руб.

Хозяйственные операции за 1 квартал 2018 г.

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Корр. счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Начислена заработная плата рабочим	50000		
2.	Начислена заработная плата управленческому персоналу цеха	13000		
3.	Начислена заработная плата управленческому персоналу предприятия	30000		
4.	Начислен страховые взносы по всем категориям работников			
5.	Израсходованы материалы: - на основное производство; - на хозяйственные нужды цеха; - на общехозяйственные нужды.	 80000 15000 35000		
6.	Списана приходящаяся на отчетный квартал сумма расходов будущих периодов	4000		
7.	Списаны общепроизводственные расходы			
8.	Списаны общехозяйственные расходы			
9.	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция (незавершенное производство отсутствует)			
10	Списана себестоимость отгруженной покупателям готовой продукции	100000		

Задание: Определить суммы по указанным счетам для отражения в бухгалтерском балансе на 01.01.2018 г. и на 31.03.2018 г.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Индивидуальное творческое задание	Индивидуальные творческие задания выдаются на практических занятиях, предшествующих изучению предлагаемой темы. Задания выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Индивидуальные задания должны быть выполнены в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. Выполненные задания в назначенный срок сдаются на проверку
Кейс-задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения кейс-задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые кейс-задачи. Решенные кейс-задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Разноуровневые задания	Различают задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся
Доклад	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Реферат	Защита рефератов, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: темы рефератов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Тест	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета/экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену (для оценки знаний);

– перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену (для оценки умений);

– перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену (для оценки навыков и опыта деятельной).

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю бальную оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (не менее 75 баллов за семестр).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретический вопрос, заполнение сетки документооборота и защиту сквозной задачи и разработанной учетной политики на примере условной организации ООО «Мастер».

Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: два из них для оценки умений (выбираются из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); третье практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Образец билета на экзамен

ЗабИЖТ ИрГУПС 20__/20__ уч. год	**Экзаменационный билет № 1** по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность ___ семестр	УТВЕРЖДАЮ Заведующий кафедрой «ЭиУ» ЗабИЖТ Серых Е.В.

1. Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса. Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.

2. Основополагающие принципы или допущения в учете и отчетности. Публичность и аудит бухгалтерской отчетности

3. На_01.01.16 имеются следующие остатки по счетам бухгалтерского учета: - «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 40 000 руб., - «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» 100 000 руб., - «Расчеты с бюджетом» 20 000 руб., - «Расчеты с внебюджетными фондами» 10 000 руб., - «Расчеты с персоналом по оплате труда» 30 000 руб., - «Отложенные налоговые обязательства» 15 000 руб., - «Уставный капитал» 200 000 руб., - «Собственные акции, выкупленные у акционеров» 10 000 руб., - «Резервный капитал» 10 000 руб., - «Добавочный капитал» 20 000 руб., - «Нераспределенная прибыль» 15 000 руб. (дебетовое сальдо). - «Целевое финансирование» 50 000 руб. В балансе по строке «Итого по разделу V» будет отражена сумма …

4. Задача

Остатки по счетам ОАО «Сатурн» на начало отчетного периода:
50 — 1,5 тыс. руб., 51 — 602 тыс. руб., 52 — 40 тыс. долл. (1 долл. — 28,4руб.).

Хозяйственные операции ООО «Сатурн» за 2018 г.

№	Наименование первичного документа, содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корр. счета	
			Дебет	Кредит
1	Выдано из кассы на командировочные расходы	16000		
2	На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка	50000		
3	Перечислено с расчетного счета поставщику в оплату за поставку материалов	130000		
4	Перечислено с расчетного счета поставщику за поставку оборудования	110000		
5	Перечислено с расчетного счета на покупку облигаций	80000		
6	На расчетный счет зачислено от покупателя за реализованные основные средства	65000		
7	С валютного счета оплачены услуги банка (1 долл.— 28,0 руб.) — 1 тыс. долл.			
8	С расчетного счета перечислены платежи по единому социальному налогу и налогу на доходы физических лиц	44000		
9	На расчетный счет зачислен доход по облигациям	11000		
10	На расчетный счет зачислен аванс от покупателя. Курс доллара на конец отчетного периода — 27,9 руб.	43000		

Задание: определить суммы для отражения в отчете о движении денежных средств на 01.01.2018 г.

Составил: Серых Е.В.