ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ректора
от «02» июня 2023 г. № 425-1

Б1.О.30 Бухгалтерский учет и анализ

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма и срок обучения – 4 года очная форма, 4 года 8 мес. очно-заочная форма
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 6
Часов по учебному плану (УП) – 216

Формы промежуточной аттестации в семестрах, курсах
очная форма обучения: зачет 3 семестр, экзамен 4 семестр
очно-заочная форма обучения: зачет 3 семестр, экзамен 4 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	4	**Итого**
Число недель в семестре	17	17	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**51**	**51**	**102**
– лекции	17	17	34
– практические	34	34	68
Самостоятельная работа	**57**	**21**	**78**
Зачет			
Экзамен		**36**	**36**
Итого	**108**	**108**	**216**

Очно-заочная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	3	4	**Итого**
Число недель в семестре	17	17	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	**34**	**34**	**68**
– лекции	17	17	34
– практические	17	17	34
Самостоятельная работа	**65**	**47**	**112**
Зачет	**9**		**9**
Экзамен		**27**	**27**
Итого	**108**	**108**	**216**

УП – учебный план.

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954.

Программу составил:

старший преподаватель Ю.В. Губанова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол от «15» мая 2023 г. № 10.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель преподавания дисциплины	
1	формирование у обучающихся основных и важнейших представлений о структурах и тенденциях развития бухгалтерского учета и экономического анализа, об их месте в системе управления, об объектах, методах и приемах
1.2 Задачи дисциплины	
1	получение теоретических знаний в области профессиональных требований к бухгалтеру: требований этики, действующих международных и национальных профессиональных организациях в условиях интегрирования в мировое экономическое пространство и реформирования отечественного бухгалтерского учета
2	формирование практических навыков применения элементов метода бухгалтерского учета
3	формирование практических навыков проведения тематического анализ основных объектов бухгалтерского учета
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1.Дисциплины (модули) / Обязательная часть
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.О.15 Микроэкономика
2	Б1.О.16 Макроэкономика
3	Б1.О.32 Основы финансовых вычислений
4	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.27 Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2	Б1.О.39 Социально-экономическая статистика
3	Б1.О.40 Эконометрика
4	Б1.О.41 Методы оптимальных решений
5	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
6	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
7	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
8	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении	ОПК-1.3. Осуществляет сбор и обработку информации о деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета; технику ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности; экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета
		Уметь: применять методы сбора и оценки текущих данных в бухгалтерском учете; применять приемы и способы

прикладных задач		бухгалтерского учета для регистрации текущей информации
		Владеть: навыками сбора и оценки информации с помощью приемов бухгалтерского учета; навыками формирования информации в учетных регистрах и анализа полученных результатов
	ОПК-1.4. Осуществляет учет хозяйственных операций деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности в финансовой отчетности; общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и капитала организации
		Уметь: вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и обобщения фактов хозяйственной жизни организации; решать на примере конкретных ситуаций вопросы накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах
		Владеть: навыками практического отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета; навыками обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации с помощью методов бухгалтерского учета; навыками составления форм бухгалтерской отчетности, содержащих информацию, характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.6. Проводит экономический анализ деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** основные принципы, цели, задачи экономического анализа; методы проведения экономического анализа показателей деятельности организации; показатели результативности и эффективности деятельности; принципы и правила проведения аналитических процедур, необходимых для решения поставленных экономических задач
		Уметь: обобщать данные для проведения экономического анализа; проводить финансово-экономический анализ с использованием средств сбора и обработки информации; осуществлять наблюдение на основе выводов экономического анализа; проводить аналитические процедуры в соответствие с регламентом деятельности хозяйствующих субъектов
		Владеть: навыками сбора и оценки информации с помощью приемов бухгалтерского учета и экономического анализа; навыками, приемами финансово-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; интерпретировать результаты анализа и принимать управленческие решения на основе полученных данных

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма					Очно-заочная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод**	**3**	**10**	**20**		**33**	**3**	**10**	**10**		**40**	**ОПК-1.3, ОПК-1.4**
1.1	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации 1 Исторические этапы развития бухгалтерского учета 2 Виды хозяйственного учета и применяемые учетные измерители 3 Нормативное регулирование бухгалтерского учета	3	4	8		12	3	4	4		12	ОПК-1.3

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма					Очно-заочная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр	Лаб	СР	
1.2	Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты 1 Задачи и принципы бухгалтерского учета 2 Предмет и объекты бухгалтерского учета 3 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению 4 Классификация хозяйственных средств по источникам образования	3	4	8		12	3	4	4		14	ОПК-1.3
1.3	Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс 1 Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь 2 Бухгалтерский баланс, его назначение и содержание 3 Виды бухгалтерских балансов 4 Виды изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	3	2	4		9	3	2	2		14	ОПК-1.4
2.0	**Раздел 2. Бухгалтерские счета**	**3**	**7**	**14**		**24**	**3**	**7**	**7**		**25**	**ОПК-1.4**
2.1	Тема 4. Бухгалтерские счета 1 Понятие о счетах бухгалтерского учета 2 Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом 3 Назначение бухгалтерских счетов 4 Двойная запись хозяйственных операций. Корреспонденция счетов 5 Синтетические и аналитические счета 6 Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам	3	4	8		12	3	4	4		15	ОПК-1.4
2.2	Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета 1 План счетов бухгалтерского учета, его значение и характеристика 2 Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию 3 Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре	3	3	6		12	3	3	3		10	ОПК-1.4
	Форма промежуточной аттестации - зачет	3					3	9				ОПК-1.3, ОПК-1.4
3.0	**Раздел 3. Учет хозяйственных процессов**	**4**	**2**	**4**		**4**	**4**	**2**	**2**		**8**	**ОПК-1.4**
3.1	Тема 6. Учет хозяйственных процессов 1 Учет процесса заготовления 2 Учет процесса производства 3 Учет процесса реализации	4	2	4		4	4	2	2		8	ОПК-1.4
4.0	**Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета**	**4**	**4**	**8**		**4**	**4**	**4**	**4**		**10**	**ОПК-1.4**
4.1	Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах 1 Документация хозяйственных операций 2 Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете 3 Формы бухгалтерского учета 4 Учетная политика организации	4	4	8		4	4	4	4		10	ОПК-1.4

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма					Очно-заочная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр	Лаб	СР	
5.0	**Раздел 5. Теория экономического анализа**	**4**	**11**	**22**		**13**	**4**	**11**	**11**		**29**	**ОПК-2.6**
5.1	Тема 8. Сущность, задачи и предмет экономического анализа 1 История развития экономического анализа 2 Понятие, задачи и содержание экономического анализа 3 Организация и информационная база экономического анализа	4	2	4		4	4	2	2		8	ОПК-2.6
5.2	Тема 9. Классификация, методология и методика экономического анализа 1 Классификация видов экономического анализа 2 Метод, методика и методология экономического анализа 3 Приемы и методы экономического анализа 4 Методика факторного экономического анализа	4	4	8		4	4	4	4		10	ОПК-2.6
5.3	Тема 10. Организация аналитической работы на предприятиях 1 Понятие, задачи и информационное обеспечение финансового анализа 2 Анализ имущественного положения организации 3 Анализ ликвидности и платежеспособности организации 4 Анализ финансовой устойчивости организации 5 Анализ деловой активности организации	4	5	10		5	4	5	5		11	ОПК-2.6
	Форма промежуточной аттестации - экзамен	4	36				4	27				ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.6

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1053670. - ISBN 978-5-16-015826-6. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1053670 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн

6.1.1.2	Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d0873f9d377e9.94447266. - ISBN 978-5-16-013703-2. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1210074 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.1.3	Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ / Чувикова В.В., Иззука Т.Б. - Москва :Дашков и К, 2018. - 248 с.: ISBN 978-5-394-02406-1. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/513808 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.1.4	Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 472 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d51706e0cea34.84927128. - ISBN 978-5-16-015482-4. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1373044 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 681 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004888-8. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/489938 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2.2	Садыкова, Т. М. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / Садыкова Т.М., Церпенто С.И. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01546-9. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/926493 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2.3	Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский учет и анализ. Практикум : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Е.А. Оксанич. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 156 с. — (Высшееобразование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009609-4. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/960066 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.2.4	Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 478 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ww.dx.doi.org/10.12737/20161. - ISBN 978-5-369-01585-8. - Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://znanium.com/catalog/product/549080 (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Губанова Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ. Курс лекций (часть 1): учебно-методическое пособие для обучающихся всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика». – Чита: ЗабИЖТ, 2021. – 83 с. [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=31006.pdf (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн/ ЭИОС
6.1.3.2	Губанова Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельных работ для обучающихся всех форм обучения направления подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика». – Чита: ЗабИЖТ, 2021. – 78 с. [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=31005.pdf (дата обращения: 10.05.2023)	онлайн/ ЭИОС
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		

6.2.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru
6.2.2	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	
6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 4.19 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивная доска, компьютер), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 4.19а для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети Интернет с выходом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; – 3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей. Слушание и запись лекций – сложные виды работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Слушая лекции, надо отвлечься при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, конспектирование их

	помогает усвоить материал. Внимание человека неустойчиво. Требуются волевые усилия, чтобы оно было сосредоточенным. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые обучающиеся просят иногда лектора «читать помедленнее». Но лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае обучающийся механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно» и т.п. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Работая над конспектом лекций, нужно использовать не только учебник, но и рекомендованную дополнительную литературу. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями. Функция обучающегося – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие неизвестного для себя знания. Общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций: Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист, которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторном занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины.
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить

	консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1 Общие положения

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» участвует в формировании компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
3 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	ОПК-1.3	Доклад (письменно, устно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	ОПК-1.3	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
4	Текущий контроль	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод	ОПК-1.3, ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
5	Текущий контроль	Тема 4. Бухгалтерские счета	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
6	Текущий контроль	Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
7	Текущий контроль	Раздел 2. Бухгалтерские счета	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
8	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод Раздел 2. Бухгалтерские счета	ОПК-1.3, ОПК-1.4	Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии)
4 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 6. Учет хозяйственных процессов	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
2	Текущий контроль	Раздел 3. Учет хозяйственных процессов	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)

3	Текущий контроль	Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
4	Текущий контроль	Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
5	Текущий контроль	Тема 8. Сущность, задачи и предмет экономического анализа	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
6	Текущий контроль	Тема 9. Классификация, методология и методика экономического анализа	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
7	Текущий контроль	Тема 10. Организация аналитической работы на предприятиях	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
8	Текущий контроль	Раздел 5. Теория экономического анализа	ОПК-2.6	Тестирование (компьютерные технологии)
9	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод Раздел 2. Бухгалтерские счета Раздел 3. Учет хозяйственных процессов Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета Раздел 5. Теория экономического анализа	ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.6	Экзамен (собеседование), экзамен – тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Программа контрольно-оценочных мероприятий очно-заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
5 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	ОПК-1.3	Доклад (письменно, устно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	ОПК-1.3	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
3	Текущий контроль	Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
4	Текущий контроль	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод	ОПК-1.3, ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)

5	Текущий контроль	Тема 4. Бухгалтерские счета	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
6	Текущий контроль	Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
7	Текущий контроль	Раздел 2. Бухгалтерские счета	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
8	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод Раздел 2. Бухгалтерские счета	ОПК-1.3, ОПК-1.4	Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии)
6 семестр				
1	Текущий контроль	Тема 6. Учет хозяйственных процессов	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
2	Текущий контроль	Раздел 3. Учет хозяйственных процессов	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
3	Текущий контроль	Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах	ОПК-1.4	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
4	Текущий контроль	Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета	ОПК-1.4	Тестирование (компьютерные технологии)
5	Текущий контроль	Тема 8. Сущность, задачи и предмет экономического анализа	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
6	Текущий контроль	Тема 9. Классификация, методология и методика экономического анализа	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
7	Текущий контроль	Тема 10. Организация аналитической работы на предприятиях	ОПК-2.6	Кейс-задачи (письменно/устно), решение разноуровневых задач (письменно/устно)
8	Текущий контроль	Раздел 5. Теория экономического анализа	ОПК-2.6	Тестирование (компьютерные технологии)
9	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод Раздел 2. Бухгалтерские счета Раздел 3. Учет хозяйственных процессов Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета Раздел 5. Теория экономического анализа	ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-2.6	Экзамен (собеседование), экзамен – тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбальная оценочная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
2	Кейс-задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины).	Задания для решения кейс-задачи
3	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
4	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое практическое задание к зачету
6	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к экзамену (образец экзаменационного билета)
7	Тестирование – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
8	Тестирование – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации.
Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Зачет

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Экзамен

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тестирование – промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Тестирование – промежуточная аттестация в форме экзамена:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)

«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Разноуровневые задачи и задания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»	Обучающийся демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены Обучающийся демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки выполнить задание

Тестирование – текущий контроль:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования

«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Темы докладов

Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы докладов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Темы докладов по теме «Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации»

1. Бухгалтерия Древнего Египта.
2. Двойной учет в Древнем Риме.
3. Итальянская школа бухгалтерского учета.
4. Бухгалтерия во Франции.
5. Вклад Германии в развитие бухгалтерского учета.
6. Англо-американская школа бухгалтерского учета.
7. Учет в России до Реформ Петра I.
8. Бухгалтерский учет в старой России (1700-1917).
9. Учет в России в эпоху социализма.
10. Современный бухгалтерский учет в России.

3.2 Типовая кейс-задача

Кейс-задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведена типовая кейс-задача по теме, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Образец типовой кейс-задачи
по теме «Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты»

На основе данных таблицы сгруппировать хозяйственные средства ООО «Альфа» по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению:

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Сумма, руб.
1	Здание общехозяйственного назначения	1 190 000
2	Машины и оборудование	546 000
3	Здание производственного цеха	1 805 000
4	Добавочный капитал	316 000
5	Материалы разные на складе	63 000
6	Легковой автомобиль	187 000
7	Задолженность перед государственными внебюджетными фондами	83 000
8	Авансы, полученные от покупателей	267 000
9	Уставный капитал	3 700 000
10	Патент на изобретение	22 000
11	Задолженность прочих дебиторов	8 000
12	Задолженность банку по краткосрочному кредиту	170 000
13	Топливо	4 000
14	Акции, приобретенные с целью получения дивидендов, со сроком погашения более одного года	16 000

15	Вычислительная техника	45 000
16	Резервный капитал	260 000
17	Авансы, выданные поставщикам	13 500
18	Готовая продукция на складе	42 500
19	Задолженность по налогам и сборам	90 000
20	Денежные средства на расчетном счете	93 000
21	Продукция, не законченная обработкой	6 000
22	Запасные части для ремонта оборудования	110 000
23	Задолженность перед работниками по оплате труда	255 000
24	Авторское право на программу для ЭВМ	32 000
25	Задолженность поставщикам за материалы	190 000
26	Задолженность работников организации по суммам, полученным ими в кассе на хозяйственные нужды	2 000
27	Хозяйственный инвентарь разный	5 400
28	Земельный участок	111 000
29	Нераспределенная прибыль	330 000
30	Денежные средства в кассе	4 600
31	Задолженность прочим кредиторам	70 000
32	Грузовой автомобиль	220 000
33	Денежные средства на валютном счете	25 000
34	Здание офиса	1 180 000

3.3 Типовые разноуровневые задачи

Разноуровневые задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец разноуровневой задачи по теме, предусмотренной рабочей программой дисциплины.

Образец разноуровневой задачи
по теме «Бухгалтерские счета»

Сформулируйте содержание фактов хозяйственной жизни на основании корреспонденции счетов

№ п/п	Дт	Кт	Содержание факта хозяйственной жизни
1.	70	50	
2.	10/3	71	
3.	16	15	
4.	51	62	
5.	26	70	
6.	90	99	
7.	84	80	
8.	43	20	

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-1.3. Осуществляет сбор и обработку информации о деятельности	Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой организации	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ

хозяйствующих субъектов			3 – ЗТЗ
	Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ОПК-1.4. Осуществляет учет хозяйственных операций деятельности хозяйствующих субъектов	Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Бухгалтерский баланс	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	Тема 4. Бухгалтерские счета	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	Тема 6. Учет хозяйственных процессов	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ОПК-2.6. Проводит экономический анализ деятельности хозяйствующих субъектов	Тема 8. Сущность, задачи и предмет экономического анализа	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 9. Классификация, методология и методика экономического анализа	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 10. Организация аналитической работы на предприятиях	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Итого	75 – ОТЗ 75 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Отличительной чертой бухгалтерского учета является:
а) отсутствие специальной службы;
б) быстрота получения информации;
в) использование специальных методов сбора информации;
г) обязательное документирование хозяйственных операций.

2. Мультипликативные модели используются в тех случаях, когда:
а) результативный показатель представляет собой алгебраическую сумму нескольких факторных показателей;
б) результативный показатель представляет собой отношение нескольких факторных показателей;
в) результативный показатель представляет собой произведение нескольких факторных показателей;
г) результативный показатель связан с факторными обратной пропорциональной зависимостью.

3. Объектами бухгалтерского учета являются:
а) имущество организации;
б) обязательства организации;
в) хозяйственные операции;
г) имущество организации, ее обязательства, хозяйственные операции.

4. Забалансовые счета предназначены для учета:
а) собственного имущества;
б) ценностей, не принадлежащих организации;
в) особо ценного имущества;
г) операций, которые в данный момент не влияют на баланс организации.

5. Счета 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы» по назначению и структуре относятся к группе:
а) распределительных счетов;
б) регулирующих счетов;
в) калькуляционных счетов;
г) сопоставляющих счетов.

6. Первичным документом является:
а) приходный кассовый ордер;
б) группировочная ведомость;
в) кассовый отчет;
г) журнал-ордер.

7. Вертикальный сравнительный анализ используется для изучения:
а) закономерностей изменения показателей;
б) структуры экономических явлений и предметов;
в) отклонений при сравнении экономических объектов;
г) абсолютных и относительных отклонений.

8. Установите соответствие между типом финансового состояния организации и соотношением собственного и заемного капитала:

Консервативный	Собственный капитал – 50%, заемный капитал – 50%
Оптимальный	Собственный капитал – 20%, заемный капитал – 80%
Агрессивный	Собственный капитал – 60%, заемный капитал – 40%
Тип финансового кризиса	Собственный капитал – 40%, заемный капитал – 60%

9. Укажите последовательность учетного процесса:

1	Отражение факта хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета
2	Составление учетного регистра
3	Составление бухгалтерской отчетности
4	Составление первичного документа

10. Какая часть бухгалтерского баланса отражает имущество организации?
<:.....:>

11. Какая фактическая себестоимость проданной продукции определяется суммированием производственной себестоимости и расходов на продажу?
<:.....:>

12. Какой метод используется в экономическом анализе для отражения соотношений, пропорций двух групп взаимосвязанных и уравновешенных экономических показателей, итоги которых должны быть равны?
<:.....:>

13. Какой баланс составляется для подведения итогов по окончании года?
<:.....:>

14. Какие счета применяются для укрупненной характеристики и учета однородных объектов учета?
<:.....:>

15. Плановая величина материальных затрат составляет 247 000 руб., фактическая – 251 600 руб. Сколько составляет абсолютное отклонение материальных затрат?
<:.....:>

16. Прибыль, полученная от реализации продукции, отражается в учете записью по дебету счета 90 и кредиту счета?
<:.....:>

17. Плановая величина производственных затрат составляет 852 000 руб., фактическая – 927 000 руб. Сколько составляет темп роста производственных затрат (вычислите значение с точностью до 0,01)?
<:.....:>

18. Какой счет применяется для бухгалтерского учета товаров отгруженных?
<:.....:>

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету
(для оценки знаний)

Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод

1.1 Понятие хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете

1.2 Виды хозяйственного учета. Особенности бухгалтерского учета

1.3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России

1.4 Задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету

1.5 Предмет бухгалтерского учета

1.6 Факты хозяйственной жизни, хозяйственные процессы и их результаты

1.7 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению

1.8 Классификация хозяйственных средств по источникам образования и размещению

1.9 Метод бухгалтерского учета

1.10 Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и значение

1.11 Виды бухгалтерских балансов

1.12 Хозяйственные операции, их типы и влияние на состав средств и источников их образования

Раздел 2. Бухгалтерские счета

2.1 Понятие о счетах бухгалтерского учета

2.2 Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом

2.3 Активные и пассивные счета. Значение дебета и кредита на счетах

2.4 Назначение бухгалтерских счетов. Обороты и остатки по счетам

2.5 Двойная запись хозяйственных операций. Корреспонденция счетов

2.6 Синтетический и аналитический учет

2.7 Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами

2.8 Оборотные ведомости и их значение

2.9 План счетов бухгалтерского учета, его назначение и структура

2.10 Принципы классификации счетов

2.11 Классификация счетов по назначению и структуре. Основные и регулирующие счета

Классификация счетов по назначению и структуре. Калькуляционные и распределительные счета

2.12 Классификация счетов по назначению и структуре. Сопоставляющие и забалансовые счета

3.6 Типовое практическое задание к зачету

(для оценки умений)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к зачету.

Образец типового практического задания к зачету

Определить, в каких разделах и по каким статьям баланса распределяются хозяйственные средства организации:

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их образования	Раздел и статья баланса
1	Оборудование к установке	
2	Расчетные счета	
3	Основные средства	
4	Товары	
5	Касса	
6	Задолженность покупателей и заказчиков	

3.7 Типовое практическое задание к зачету
(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к зачету.

Образец типового практического задания к зачету

Проставить корреспонденцию счетов в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дт	Кт	
1.	Отпущены со склада в производство основные материалы			42000
2.	Выдана из кассы заработная плата работникам			76000
3.	Списывается прибыль от продажи продукции (работ, услуг)			28000
4.	Часть прибыли направлена на увеличение уставного капитала			10000
5.	Начислена заработная плата основным производственным рабочим			93000
6.	Подотчетные суммы израсходованы на нужды основного производства			4700
7.	Получены деньги с расчетного счета на хозяйственные расходы			5600

3.8 Перечень теоретических вопросов к экзамену
(для оценки знаний)

Раздел 1. Бухгалтерский учет: история, предмет и метод

1.1 Понятие хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете

1.2 Виды хозяйственного учета. Особенности бухгалтерского учета

1.3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России

1.4 Задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету

1.5 Предмет бухгалтерского учета

1.6 Факты хозяйственной жизни, хозяйственные процессы и их результаты

1.7 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению

1.8 Классификация хозяйственных средств по источникам образования и размещению

1.9 Метод бухгалтерского учета

1.10 Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и значение

1.11 Виды бухгалтерских балансов

1.12 Хозяйственные операции, их типы и влияние на состав средств и источников их образования

Раздел 2. Бухгалтерские счета

2.1 Понятие о счетах бухгалтерского учета

2.2 Взаимосвязь счетов с бухгалтерским балансом

2.3 Активные и пассивные счета. Значение дебета и кредита на счетах

2.4 Назначение бухгалтерских счетов. Обороты и остатки по счетам

2.5 Двойная запись хозяйственных операций. Корреспонденция счетов

2.6 Синтетический и аналитический учет

2.7 Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами

2.8 Оборотные ведомости и их значение

2.9 План счетов бухгалтерского учета, его назначение и структура

2.10 Принципы классификации счетов

2.11 Классификация счетов по назначению и структуре. Основные и регулирующие

счета

Классификация счетов по назначению и структуре. Калькуляционные и распределительные счета

2.12 Классификация счетов по назначению и структуре. Сопоставляющие и забалансовые счета

Раздел 3. Учет хозяйственных процессов

3.1 Учет процесса заготовления

3.2 Оценка материальных ценностей при поступлении

3.3 Оценка материальных ценностей при списании в производство

3.4 Учет приобретения материальных ценностей с применением счетов 15 и 16

3.5 Учет приобретения материальных ценностей без применения счетов 15 и 16

3.6 Учет процесса производства

3.7 Учет прямых затрат на производство продукции

3.8 Учет косвенных затрат на производство продукции

3.9 Определение фактической производственной себестоимости продукции

3.10 Учет процесса реализации

3.11 Учет и состав коммерческих расходов

3.12 Определение полной фактической себестоимости продукции

Раздел 4. Техника и формы бухгалтерского учета

4.1 Понятие о бухгалтерской документации. Назначение документов

4.2 Реквизиты документов. Основные требования к их составлению

4.3 Классификация документов в бухгалтерском учете

4.4 Понятие инвентаризации, признаки классификации

4.5 Учет результатов инвентаризации имущества и обязательств

4.6 Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете

4.7 Понятие о формах бухгалтерского учета. Упрощенная форма бухгалтерского учета

4.8 Понятие о формах бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная форма учета

4.9 Понятие о формах бухгалтерского учета. Журнально-ордерная форма учета

4.10 Понятие о формах бухгалтерского учета. Автоматизированная форма учета

4.11 Учетная политика организации. Требования к ее составлению

Раздел 5. Теория экономического анализа

5.1 Анализ как функция управления предприятием

5.2 Понятие, предмет и задачи экономического анализа

5.3 Организация и информационная база экономического анализа

5.4 Классификация экономического анализа

5.5 Методы сравнительного экономического анализа

5.6 Методы детерминированного факторного анализа

5.7 Понятие, задачи и информационное обеспечение финансового анализа

5.8 Анализ имущественного положения организации

5.9 Анализ ликвидности и платежеспособности организации

5.10 Анализ финансовой устойчивости организации

5.11 Анализ деловой активности организации

3.9 Типовое практическое задание к экзамену

(для оценки умений)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к экзамену.

Образец типового практического задания к экзамену

В отчетном месяце организация произвела коммерческие расходы на сумму 70 000 руб. Производственная себестоимость выпущенной готовой продукции составила 400 000 руб., в том числе на 360 000 руб. отгружено продукции для продажи покупателям. Определить сумму расходов на продажу, подлежащую списанию в отчетном месяце на объем реализованной продукции, и приходящуюся на остаток готовой продукции на конец месяца. Распределение коммерческих расходов произвести пропорционально производственной себестоимости продукции.

3.10 Типовое практическое задание к экзамену
(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к экзамену находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к экзамену не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типового практического задания к экзамену.

Образец типового практического задания к экзамену

Проанализируйте влияние изменения факторов на отклонение фактического фонда заработной платы от планового способом абсолютных разниц по приведенным данным.

Показатель	Условное обозначение	План	Факт
Численность работников, чел.	$ЧР$	15	17
Объем изготовленной продукции одним рабочим, шт.	V_P	100	96
Сдельная расценка 1 единицы продукции, руб.	$P_{СД}$	350	360

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад	Темы докладов, сообщений выдаются преподавателем на первом практическом занятии при этом обучающимся предоставляется право самостоятельно выбрать тему доклада, а также объясняются требования к его выполнению и представлению. Обучающиеся могут предложить свою тему доклада с учетом ее соответствия изучаемому материалу и актуальности для профессии или региона. Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Устное представление докладов приводится на практических занятиях в соответствии с темой рабочей программы, преподаватель заранее предупреждает обучающихся о сроках представления докладов в зависимости от выбранных ими тем. После представления доклада обучающимся остальные обучающиеся могут задавать ему вопросы по докладу и участвовать совместно с преподавателем в обсуждении результатов доклада
Кейс-задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения кейс-задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые кейс-задачи. Решенные кейс-задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Разноуровневые задачи и задания	Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Выполнение разноуровневых заданий и задач, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Результаты выполнения задания обсуждаются и преподаватель оценивает выполнение задания сразу после его выполнения
Тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончанию ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает

среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: один теоретический вопрос для оценки знаний (выбираются из перечня теоретических вопросов к экзамену) и два практических задания для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся выбирает билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с

условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

ЗабИЖТ ИрГУПС 20__/20__ учебный год	**Экзаменационный билет № 1** **по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»** **4 семестр**	УТВЕРЖДАЮ Зав. кафедрой «Экономика и управление» ЗабИЖТ _____

1. Факты хозяйственной жизни, хозяйственные процессы и их результаты

2. В отчетном месяце организация произвела коммерческие расходы на сумму 70 000 руб. Производственная себестоимость выпущенной готовой продукции составила 400 000 руб., в том числе на 360 000 руб. отгружено продукции для продажи покупателям. Определить сумму расходов на продажу, подлежащую списанию в отчетном месяце на объем реализованной продукции, и приходящуюся на остаток готовой продукции на конец месяца. Распределение коммерческих расходов произвести пропорционально производственной себестоимости продукции.

3. Задача. Проанализируйте влияние изменения факторов на отклонение фактического фонда заработной платы от планового способом абсолютных разниц по приведенным данным.

Показатель	Условное обозначение	План	Факт
Численность работников, чел.	$ЧР$	15	17
Объем изготовленной продукции одним рабочим, шт.	V_P	100	96
Сдельная расценка 1 единицы продукции, руб.	$P_{СД}$	350	360

Составил: Губанова Ю.В.