ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)
Забайкальский институт железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказ ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

Б1.В.ДВ.14.01 Хозяйственный механизм управления транспортной организацией

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль – Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма и срок обучения – 4 года очная форма,4 года 8 мес. очно-заочная форма
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану (УП) – 108
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 4/4
(очная/очно-заочная)

Формы промежуточной аттестации в семестрах, курсах
очная форма обучения: зачет 7 семестр
очно-заочная форма обучения: зачет 7 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	7	**Итого**
Число недель в семестре	14	
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	**42/4**	**42/4**
– лекции	14	14
– практические	28/4	28/4
– лабораторные		
Самостоятельная работа	**66**	**66**
Зачет		
Итого	**108/4**	**108/4**

Очно-заочная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	7	**Итого**
Число недель в семестре	14	
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	**34/4**	**34/4**
– лекции	17	17
– практические	17/4	17/4
– лабораторные		
Самостоятельная работа	**65**	**65**
Зачет	**9**	**9**
Итого	**108/4**	**108/4**

УП – учебный план. * В форме ПП – в форме практической подготовки.

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954

Программу составил:
к.э.н., доцент кафедры О.Л. Быстрова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление», протокол от «03» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование у обучающихся системных знаний о структурных преобразованиях на железнодорожном транспорте, изменившим ранее действующий механизм его функционирования и формируют новую идеологию работы отрасли, транспортный рынок и новые взаимоотношения между участниками рынка
1.2 Задачи дисциплины	
1	дать теоретические знания и научить практическим навыкам по управлению производственными процессами
2	освоить знания о хозяйственном механизме управлении транспортной организации как технологическом процессе
1.3 Цель воспитания и воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б2.О.02(Н) Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2	Б1.В.ДВ.05.01 Экономика труда
3	Б1.В.ДВ.05.02 Регламентация и нормирование труда
4	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика эксплуатационной работы
5	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика и управление инфраструктурой транспорта
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.08.01Экономика и управление проектами в транспортной организации
2	Б1.В.ДВ.08.02Технико-экономическое обоснование проектов
3	Б1.В.ДВ.13.01Экономическая координация бизнес-процессов транспортной организации
4	Б1.В.ДВ.13.02 Управление бизнес-процессами
5	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
6	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
7	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-9.5 Способен координировать экономические отношения организации (предприятия)	ПК-9.5.2 Оценивает социально-экономические последствия изменений, происходящих в транспортной отрасли	**Знать:** особенности организации производства в транспортной отрасли, объективные закономерности принципов и методов управления и механизм их воздействия на трудовые коллективы, технологию принятия управленческих решений и методы изучения транспортного рынка

		Уметь: выявлять и формулировать актуальные производственные проблемы, находить организационно-управленческие решения; критически оценивать социально-экономические последствия изменений, происходящих в транспортной отрасли
		Владеть: принципами организации транспортного производства и ролью структурных подразделений в его осуществлении; основными понятиями и терминами дисциплины; владеть системой методов управления, таких как экономические, правовые, организационно-распорядительные и социальные, принципами принятия управленческого решения

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма					Очно-заочная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Се-местр	Часы				Се-местр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика.**	**7**	**10**	**20/2**		**48**	**7**	**13**	**13/2**		**47**	**ПК-9.5.2**
1.1	Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством 1.1. Особенности производственного менеджмента на транспорте. 1.2. Формы организации производства. 1.3. Бизнес-процессы и функции управления предприятием. 1.4. Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте.	7	2	4		9	7	4	4		9	ПК-9.5.2
1.2	Тема 2. Производственные процессы и их организация 2.1. Понятие, структура и классификация производственных процессов. 2.2. Пути повышения структуры и повышения производительности производственных процессов**.** 2.3. Основные принципы организации производственных процессов.	7	2	4/2		9	7	3	3/2		8	ПК-9.5.2
1.3	Тема 3 Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте 3.1 Экономический анализ как средство и инструмент управления 3.2 Методы управления производством	7	2	4		10	7	2	2		10	ПК-9.5.2
1.4	Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве	7	2	4		10	7	2	2		10	ПК-9.5.2
1.5	Тема 5. Методы управления. Совершенствование методов управления на предприятиях транспорта.	7	2	4		10	7	2	2		10	ПК-9.5.2
2.0	**Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии.**	**7**	**4**	**8/2**		**18**	**7**	**4**	**4/2**		**18**	**ПК-9.5.2**
2.1	Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия	7	2	4/2		8	7	2	2/2		8	ПК-9.5.2
2.2	Тема 7. Инновационная и инвестиционная деятельность на железнодорожном транспорте как форма реализации проектов развития.	7	2	4		10	7	2	2		10	ПК-9.5.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	7					7			9		ПК-9.5.2

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Костюхин, Ю. Ю. Основы производственного менеджмента: учебник / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин. — Москва: МИСИС, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-907560-11-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/263561 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн
6.1.1.2	Производственный менеджмент: учебное пособие / Л. В. Зинич, Н. А. Кузнецова, Е. А. Погребцова, В. В. Сальникова. — Омск: Омский ГАУ, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-89764-818-4. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/126623 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн
6.1.1.3	Управление организацией (предприятием): учебное пособие для бакалавров и специалистов / под ред. к.э.н., доцента И. М. Лаврова. - Москва: РУТ (МИИТ), 2020. - 167 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896564 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Некрасова, О. И. Производственный менеджмент: учебное пособие / О. И. Некрасова. — Хабаровск: ДВГУПС, 2018. — 116 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179318 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн
6.1.2.2	Позубенкова, Э. И. Управление организацией: учебное пособие / Э. И. Позубенкова. — Пенза: ПГАУ, 2020. — 169 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/170979 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн
6.1.2.3	Терёшина Н. П. Экономика железнодорожного транспорта: учебно-методическое пособие / Н. П. Терёшина, В. В. Жаков. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 59 с. — Текст :электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:https://e.lanbook.com/book/175741 (дата обращения: 18.05.2023)	онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн/ЭИОС
6.1.3.1	Быстрова О.Л. Хозяйственный механизм управления транспортной организацией Учебное методическое пособие по выполнению практических и самостоятельных работ для студентов всех форм обучения направления подготовки «Экономика» профиль Экономика предприятий и организаций	рукопись

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru
6.2.2	ЭБС "Издательство "Лань" https://e.lanbook
6.2.3	Электронная библиотечная система Знаниум https://znanium.com/

6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	MicrosoftWindows 7 Professional, лицензия № 49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. № 139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия № 45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. № 92/32А-08
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрено

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 1.20 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория 1.21 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: - читальный зал; - 3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные, во многом дополняющие и корректирующие учебники. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей. Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на

	изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и т.п. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины. Практическая подготовка, включаемая в практические занятия, предполагает выполнение обучающимся отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование умений и практических навыков
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам. Обучающийся изучает учебный материал и если, несмотря на изученный материал, задания выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия и/или консультацию лектора. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный учебным планом для усвоения обучающимся в процессе самостоятельной работы, выносится на промежуточную аттестацию наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, может быть размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике. С учетом действующего в Институте Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Хозяйственный механизм управления транспортной организацией» участвует в формировании компетенции:

ПК-9.5.2 Оценивает социально-экономические последствия изменений, происходящих в транспортной отрасли

Программа контрольно-оценочных мероприятий обучения **очная форма**

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
	7 семестр			
1	Текущий контроль	Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика. Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством	ПК-9.5.2	Доклад (устно), разноуровневая задача (письменно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Производственные процессы и их организация	ПК-9.5.2	Доклад (устно) В рамках ПП**: решение разноуровневых задач (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3 Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте	ПК-9.5.2	Доклад (устно), решение разноуровневых задач (письменно)
4	Текущий контроль	Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве	ПК-9.5.2	Доклад (устно), разноуровневая задача (письменно)
5	Текущий контроль	Тема 5. Методы управления. Совершенствование методов управления на предприятиях транспорта.	ПК-9.5.2	Доклад (устно), разноуровневая задача (письменно)
6	Текущий контроль	Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии. Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия	ПК-9.5.2	Доклад (устно) В рамках ПП**: решение разноуровневых задач (письменно, устно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Инновационная и инвестиционная деятельность на железнодорожном транспорте как форма реализации проектов развития.	ПК-9.5.2	Доклад (устно), разноуровневая задача (письменно)
8	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика. Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии.	ПК-9.5.2	Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Программа контрольно-оценочных мероприятий обучения **очно-заочная форма**

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
	7 семестр			

1	Текущий контроль	Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика. Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством	ПК-9.5.2	Конспект (письменно), разноуровневая задача (письменно)
2	Текущий контроль	Тема 2. Производственные процессы и их организация	ПК-9.5.2	Конспект (письменно) В рамках ПП**: решение разноуровневых задач (письменно)
3	Текущий контроль	Тема 3 Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте	ПК-9.5.2	Конспект (письменно), решение разноуровневых задач (письменно)
4	Текущий контроль	Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве	ПК-9.5.2	Конспект (письменно), разноуровневая задача (письменно)
5	Текущий контроль	Тема 5. Методы управления. Совершенствование методов управления на предприятиях транспорта.	ПК-9.5.2	Конспект (письменно), разноуровневая задача (письменно)
6	Текущий контроль	Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии. Тема 6. Производственная программа и производственная мощность предприятия	ПК-9.5.2	Конспект (письменно) В рамках ПП**: решение разноуровневых задач (письменно, устно)
7	Текущий контроль	Тема 7. Инновационная и инвестиционная деятельность на железнодорожном транспорте как форма реализации проектов развития.	ПК-9.5.2	Конспект (письменно), разноуровневая задача (письменно)
8	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика. Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии.	ПК-9.5.2	Зачет (собеседование), зачет – тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
2	Разноуровневая задача	Различают задачи и задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач
3	Конспект	Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста). Цель этой деятельности — выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы конспектов

Промежуточная аттестация

1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое практическое задание к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы.	Высокий

	Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тестирование – промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Разноуровневые задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания

«отлично»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»	Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки выполнить задание

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему полностью и ответил на все вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форме
«хорошо»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен аккуратно, с незначительными исправлениями
«удовлетворительно»	Конспект по теме выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся по заданной теме в не полном объеме с частичным соблюдением необходимой последовательности. Обучающийся работал полностью самостоятельно; раскрыл тему не полностью и ответил на часть вопросов преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно
«неудовлетворительно»	Конспект по теме не выполнен в обозначенный преподавателем срок. Конспект выполнен обучающимся не по заданной теме в не полном объеме без соблюдения необходимой последовательности. Обучающийся работал не самостоятельно; не раскрыл тему и не ответил на вопросы преподавателя по конкретной теме конспекта. Конспект оформлен не аккуратно

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Темы докладов

Темы докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы докладов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Темы докладов

1. Классификация предприятий. Типы производства.
2. Формы организации промышленного производства.
3. Предприятие как производственная система. Характерные признаки и свойства предприятия как производственной системы.

4. Производственная структура предприятия. Факторы, влияющие на производственную структуру. Построение рациональной производственной структуры.

5. Производственный процесс: принципы его рациональной организации.

6. Производственный цикл, определение его длительности.

7. Организация производственного процесса в пространстве.

8. Организация производственного процесса во времени.

9. Значение рационального использования сырья и материалов.

10. Роль вспомогательного производства и его взаимосвязь с основным производством.

3.2 Типовые контрольные задания для разноуровневых задач и заданий

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта разноуровневых задач и заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Образец разноуровневой задачи,
по теме «Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика»

Задача Определить численность производственной бригады методом, основанным на данных о трудоемкости производственной программы и составить матрицу функционального взаимодействия, если известно, что ремонтная бригада осуществляет ремонт двух видов автомобильных двигателей, трудоемкость ремонта составляет: двигателя «А» - 4,5 ч., двигателя «Б» - 3,2 часа. Годовая программа ремонта – двигателя «А» - 750 шт., двигателя «Б» - 950 шт.; дополнительное время на непредвиденные виды ремонта составляет по двигателю «А» - 130 часов в год, по двигателю «Б» - 90 часов в год. Полезный фонд рабочего времени одного работающего составляет – 880 часов в год. Построить матрицу функционально взаимодействия для ремонтной бригады.

Проектирование производственной программы осуществляется на основе построения матрицы функционального взаимодействия т.е. карты, в которой закрепляется ответственность должностей за функции и задачи в компании и определяется степень участия каждой должности в выполнении задач. Функциональная матрица является хорошим инструментом для выявления проблем в распределении функций и задач, регламентации деятельности сотрудников «как надо». На основе функциональной матрицы удобно разрабатывать должностные инструкции. Матрица обычно представляется в виде таблицы. По столбцам таблицы дается перечень структурных подразделений и должностей. Если анализ производится по предприятию в целом, то указываются должности руководителей высшего уровня управления и структурные подразделения (отделы, службы, цеха). Если матрица разрабатывается для отдельных структурных подразделений, то указываются все должности внутри подразделения. По строкам матрицы перечисляются все виды выполняемых работ. Клетки матрицы заполняются принятыми условными обозначениями, указывающими степень или объем полномочий и ответственности по каждому виду работ. Такая матрица позволяет в одной горизонтальной строке указать всех должностных лиц и структурные подразделения, принимающие участие в реализации данной функции, а также степень и характер их участия. Кроме того, вертикальный столбец указывает все функции, за выполнение которых ответственно данное должностное лицо.

Вид функциональной матрицы

Функции (виды работ)	Структурные подразделения и должностные лица		
	Руководитель	Главный инженер	…
Разработка штатного			

расписания			
Другие…			

Примеры условных обозначений для заполнения функциональной матрицы: Р — окончательное принятие решения с правом подписи. Лицо, принимающее решение, имеет право утверждать документ. Т — исполнение. Этот символ означает непосредственное выполнение или участие в выполнении данного вопроса, работы, задания, разработке вариантов решения. К данной категории относятся непосредственные исполнители или соисполнители. Это может быть отдельное лицо, группа лиц или структурное подразделение. С — согласование. Этот символ означает, с кем согласовывается данный вопрос, работа или задание; К — контроль. Этот символ означает непосредственное контролирование хода исполнения данного вопроса. И — информирование. Этот символ означает, кому передается информация по данному вопросу. Информирование может быть устным или письменным, при непосредственном общении или по телефону.

Анализ с помощью функциональной матрицы производится следующим образом:

1. Анализируется перечень выполняемых работ.
2. Определяется перечень должностных лиц и структурных подразделений.
3. Разрабатываются условные обозначения.
4. Матрица заполняется в соответствии с принятыми обозначениями.
5. Анализ и обсуждение заполненной матрицы.
6. Разработка окончательного варианта матрицы.

Образец разноуровневой задачи
выполняемой в рамках практической подготовки
по теме «Производственные процессы и их организация»

Задача 1. На основании единовременного наблюдения по состоянию на 1 сентября по вагоноремонтному депо получены следующие данные:

Цех	Количество рабочих мест	Отработано человеко-дней в сменах		
		1	2	3
Механический	250	240	180	40
Сборочный	350	306	336	58

Определить по каждому цеху и по заводу в целом коэффициенты: сменности; использования сменного режима, непрерывности, уточненный (интегральный) коэффициент сменности. Пояснить смысл рассчитанных коэффициентов.

Образец разноуровневой задачи,
выполняемого в рамках практической подготовки по теме «Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте»

Задача Имеются следующие данные по предприятию об использовании рабочего времени за март (22 рабочих дня).

Отработано рабочими, чел.-дн. – 2 233;
целодневные простои, чел.-дн. – 10;
неявки, чел.-дн. – 1 167.
В том числе:
в связи с очередными отпусками – 120;
по болезни – 14;
в связи с отпусками по учёбе – 20;
в связи с выполнением государственных обязанностей – 12;
по разрешению администрации – 6;

прогулы – 5;
в связи с выходными и праздничными днями – 990.
Отработано рабочими, чел.-ч – 17 194,
в том числе сверхурочно – 300.
Средняя установленная продолжительность рабочего дня, ч – 7,8.

Построить баланс использования рабочего времени и определить: 1) относительные показатели структуры максимально возможного фонда рабочего времени; 2) коэффициенты использования фондов рабочего времени; 3) коэффициенты использования рабочего времени: а) по числу дней работы на одного списочного рабочего; б) по продолжительности рабочего дня (полной); в) по числу часов, отработанных в среднем одним списочным рабочим за март.

Образец разноуровневой задачи,
выполняемой в рамках практической подготовки по теме «Производственная программа и производственная мощность предприятия»

Задание Проектирование производственной структуры ремонтного депо

Определение состава основных и вспомогательных цехов и обслуживающих хозяйств предприятия. Определение профиля специализации каждого цеха на основе упрощения сложных производственных связей и улучшение разделения труда на предприятии.

Установление размеров цехов, при этом учитывается возможность объединения или ликвидации необоснованно малых цехов и самостоятельных участков; совершенствования предметной специализации участков; организации и совершенствования поточных линий ремонта подвижного состава по всем фазам ремонта от запуска в производство до выпуска готовой продукции. Исследуется возможность и целесообразность безцехового управления производством.

Нарисовать структуру ремонтного депо с входящими в его состав цехов, с размещением основного оборудования. Построение схемы управления ремонтного депо.

Работа рассчитана на 4 ч и выполняется с использованием ЭВМ.

3.3 Темы конспектов

Темы конспектов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены темы конспектов, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Темы конспектов

1 Теоретические основы организации и управления производством
2 Производственные процессы и их организация
3 Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте
4 Организация производственного процесса в пространстве
5 Методы управления. Совершенствование методов управления на предприятиях транспорта.
6 Производственная программа и производственная мощность предприятия
7 Инновационная и инвестиционная деятельность на железнодорожном транспорте как форма реализации проектов развития.

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-9.5.2 Оценивает социально-экономические последствия изменений, происходящих в транспортной отрасли	Теоретические основы организации и управления производством	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Производственные процессы и их организация	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
	Методы управления производством в условиях рынка и их особенности на транспорте	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Организация производственного процесса в пространстве	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Методы управления. Совершенствование методов управления на предприятиях транспорта.	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Производственная программа и производственная мощность предприятия	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Инновационная и инвестиционная деятельность на железнодорожном транспорте как форма реализации проектов развития	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Автор: Быстрова О.Л.		Итого	90: 45 – ОТЗ 45 – ЗТЗ

Ниже приведен образец типовых вариантов тестовых заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых вариантов тестовых заданий,
предусмотренных рабочей программой

1. Совокупность методов и мер, направленных на рациональное использовании материальных и трудовых ресурсов, оптимальный выбор технологии работы с целью достижения в определенные сроки наибольшего производственного результата с наименьшими затратами - <:.....:>

2 Совокупность участков, цехов, служб и их взаимодействие в процессе производства продукции (работ, услуг) - <:.....:>

3. Система мероприятий, обеспечивающее рациональное использование рабочей силы, которая включает правильную расстановку людей в процессе производства - <:.....:>

4 Рациональное сочетание всех элементов производства на основе установления производственных связей между ними для реализации его цели - <:.....:>

5. Сложный взаимосвязанный комплекс участков, отделений, объединенных производственным процессом, направленным на изготовление и ремонт определенной продукции и оказание услуг - <:.....:>

6. Комплекс работ профилактического характера (по очистке, смазке, креплению, регулировке и т. д.), цель которых постоянно поддерживать локомотив или вагон в работоспособном состоянии - <:.....:>

7. Признак единичного типа производства это когда:

а) изготовление или ремонт сложных единиц ПС, характеризуется неустойчивостью номенклатуры, индивидуальности технологии, применение универсального оборудования, частая переналадка оборудования, значительный вес ручных работ, значительная трудоемкость, и длительность цикла.

б) изготовление и ремонт периодически повторяемыми партиями и сравнительно большими объемами выпуска небольшой (ограниченной) номенклатуры изделий партиями;

в) непрерывное изготовлением или ремонтом ограниченной и постоянной номенклатуры изделий на узкоспециализированных рабочих местах;

г) все ответы верны.

8. Совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на предприятии для изготовления продукции называется.

а) технологическим процессом;

б) производственным процессом;

в) технологической операцией;

г) технологическим циклом;

д) естественным процессом.

9. Деповской ремонт – это

а) периодический контроль технического состояния частей и деталей подвижного состава, замену неисправных и восстановление изношенных не базовых деталей и сборочных единиц, выполняется в ремонтных депо;

б) восстановление работоспособности подвижного состава с заменой базовых частей (элементов рамы и кузова, ходовых частей, внутреннего оборудования подвижного состава);

в) работы, направленные на восстановление работоспособного состояния подвижного состава путем устранения неисправностей в деталях и узлах;

г) комплекс работ, направленных на восстановление работоспособного состояния подвижного состава путем устранения неисправностей в деталях и узла.

10. Экономическая подготовка производства включает:

а) количество материалов, запасных частей, которые необходимы предприятию для выполнения всех поставленных перед ним задач;

б) разработку смет затрат на подготовку производства новой продукции (работ, услуг) и сводных смет на финансирование работ по подготовке производства, определение потребности в дополнительной рабочей силе, материальных и энергетических ресурсах

в) составление плана-графика его работ; определение потребности в дополнительном оборудовании; определение производственного цикла и размеров партий и т.д.;

г) рациональное размещение всех материальных элементов производства на нем (оборудование, технологическая и организационная оснастка, инвентарь и т.п.), обеспечивающее экономное использование производственной площади.

11. Длительность производственного цикла состоит из:

а) рабочего времени и времени перерывов;

б) производственного и технологического времени;

в) технического перерыва и производственного времени;

г) технического и технологического времени.

12. Вид движения предметов труда, при котором вся партия предметов труда обрабатывается полностью и только потом передается на следующую операцию: - <:.....:>

13. Основные элементы производственного процесса:

а) труд, денежные ресурсы, капитал;

б) труд, средства труда, предметы труда;

в) время производства и перерывов;

г) стадия и элемент производства

14. Виды движения предметов труда, влияющие на производственный цикл:

а) последовательный, параллельный, параллельно-последовательный;

б) технический, технологический, технико-технологический;

в) распределительный, контрольный, контрольно-распределительный;

г) естественный, технический, транспортный

15. Производственный процесс, выполняемый машинами под наблюдением рабочего <:.....:>

16. Стандарт – это <:.....:>

17. Соотнесите термины с определениями:

а) вспомогательные цеха;

б) производственный цех;

в) цех обслуживающего производства.

1) обеспечивает хранение материалов и готовой продукции и их транспортировку;

2) цеха, которые обеспечивают основные цехи необходимой продукцией (инструментальной, ремонтно-механический, электроремонтный);

3) основная структурная единица предприятия.

18. Установите этапы становления производственной программы предприятия в хронологическом порядке:

а) анализ выпуска продукции в натуральном выражении;

б) анализ выполнения плана производства;

в) оценка производственной программы;
г) анализ портфеля заказов;
д) разработка мер по реализации программы.

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету
(для оценки знаний)

Раздел 1. Теоретические основы управления производством, предприятие и его характеристика.

1. Объект и предмет изучения дисциплины
2. Содержание операционной и производственной деятельности
3. Принципы рациональной организации производства
4. Производственный цикл: состав, структура и длительность
5. Способы организации во времени многооперационного цикла
6. Виды специализации производственных процессов и производственных подразделений
7. Типы производства: определение и основные характеристики
8. Предмет и содержание курса. Связь с другими науками.
9. Элементы и факторы организации производства.
10. Предприятие как производственная система.
11. Характерные признаки и свойства предприятия как производственной системы.

Раздел 2. Производственное планирование, логистика, инновации на предприятии.

12. Производственная структура текстильного предприятия.
13. Факторы, влияющие на производственную структуру.
14. Построение рациональной производственной структуры.
15. Классификация предприятий.
16. Типы производства.
17. Формы организации промышленного производства. Концентрация.
18. Формы организации промышленного производства. Комбинирование.
19. Формы организации промышленного производства. Кооперирование.
20. Формы организации промышленного производства. Специализация.
21. Что такое незавершенное производство? На какие категории оно делится?
22. Определение размеров незавершенного производства.
23. Производственный процесс: принципы его рациональной организации.
24. Производственный цикл, определение его длительности.
25. Пять видов перерывов в производственном процессе.
26. Организация производственного процесса в пространстве.

3.6 Типовые практические задания к зачету
(для оценки умений)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к зачету.

Образец типовых практических заданий к зачету

1. Что такое производственный цикл

2. Дайте определение понятия производственной системы и ее системные признаки
3. Суть автоматизации процессов производства и управления.
4. Особенности стратегического управления.
5. Содержание и виды операционной стратегии.
6. Реализация операционной стратегии.
7. Формирование базисных стратегий продукта.
8. Система планирования на предприятии.
9. Сущность производственных преобразований.
10. Особенности системы управления операциями.
11. Перечислите элементы производственной структуры организации.
12. Производственная структура цехов и участков (пример).
13. Формы организации производства и ее классификация.
14. Принципы рациональной планировки рабочих мест, участков, цехов.
15. Схемы перемещения предметов труда в производственных процессах.
16. Генеральный план предприятия.
17. Производственный процесс и его структура.
18. Классификация производственных процессов.
19. Структура производственных процессов изготовления или ремонта подвижного состава.
20. Характеристика производственного цикла и его структуры.
21. Продолжительность производственного цикла при различных видах перемещения предметов труда.
22. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла и его пути сокращения.
23. Графики организации производственных процессов ремонта подвижного состава и его виды.
24. Методы организации ремонта, их классификация.
25. Производственная мощность предприятия
26. Показатели и пути улучшения использования производственной мощности
27. Организация вспомогательных производственных процессов и обслуживание производств.
28. Значение вспомогательного хозяйства и его структура.

3.7 Типовые практические задания к зачету

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по дисциплине.

Ниже приведен образец типовых практических заданий к зачету.

Образец типовых практических заданий к зачету

Задача 1. Номенклатура и объем производства продукции трех фирм представлены в таблице

Номенклатура	Объем производства фирмы, млн руб.		
	А	Б	В
Станки	200	200	–
Компьютеры	300	–	200
Бытовая техника	250	50	100

Определить и проанализировать уровень специализации и диверсификации производства.

Задача 2. Себестоимость одного карбюратора собственного производства составляет 80 тыс. руб. Требуемый объем поставок – 100 тыс. шт. Имеется три варианта приобретения карбюраторов по кооперации. Экономические показатели вариантов представлены в таблице

Показатели	Ед. изм.	Варианты		
		1	2	3
Цена карбюратора	тыс. руб.	70	78	77
Транспортные расходы на единицу продукции	тыс. руб.	7	7	3

Выбрать наилучший вариант кооперации и определить прирост прибыли от его реализации.

Задача 3. В планируемом году предусмотрена реконструкция завода с изменением структуры. Выяснить, насколько изменится централизация вспомогательных производств, если известно: численность рабочих, изготовляющих инструмент и осуществляющих его заточку и восстановление, составляла до реконструкции и специализации 50 % от общей численности рабочих, выполняющих эту функцию, а после реконструкции – 80 %; численность рабочих, занятых централизованно ремонтом и техническим обслуживанием оборудования, до реконструкции равнялась 300, после нее – 350 при общей численности данной категории рабочих соответственно 380 и 370.

Проанализировать улучшение пропорциональности производства, если пропускная способность заготовительной, обрабатывающей и сборочной стадий до реконструкции и специализации составляла соответственно 60, 50 и 20 тыс. изделий, после реконструкции был утвержден цехам соответственно 48, 48 и 23 тыс. изделий в год, после нее – 65, 65 и 30 тыс.

Задача 4. Плановое задание цеху на I квартал текущего года – 2160 тыс. руб. Фактический выпуск продукции по декадам в течение квартала представлен в таблице

Месяцы квартала	Декады		
	1	2	3
Январь	215,6	237,2	280,2
Февраль	220,7	223,4	235,9
Март	219,8	245,9	285,3

Задача 5. Программа линии – 200 000 изделий в месяц (25,4 дня). Технологически неизбежного отрыва на линии не предусматривается.

Режим работы – четырехсменный, продолжительность смены – 6 часов. Плановые простои оборудования в ремонте – 3 % от режимного фонда времени; расположение рабочих мест одностороннее; расстояние между смежными рабочими местами – 1,6 м. На первой и шестой операции норма обслуживания – 2, на остальных – 1. На каждой операции обрабатывается 1 деталь. Детали транспортируются поштучно; перерывы на обед и личные потребности 20 минут Страховой задел равен половине сменного задания. Нормы времени по операциям технологического процесса (в секундах)

Операция	1	2	3	4	5	6
Время	40	32	26	19	51	82

Вычислить такт поточной линии; число рабочих мест на каждой операции; явочную численность рабочих в сутки; рабочую длину и скорость движения поточной линии; задел на линии.

6 Дать сравнительную технико - экономическую характеристику типов производства, результаты работы оформить в таблицу.

Таблица - Сравнительная характеристика типов производства

Фактор	Тип производства		
	единичное	серийное	массовое
Номенклатура			
Повторяемость выпуска			
Применяемое оборудование			
Расположение производственного оборудования			
Разработка технологического процесса			
Применяемый инструмент и оснастка			
Коэффициент закрепления операций			
Закрепление деталей и операций за раб.местами			
Квалификация рабочих			

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Конспект	Защита конспектов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему конспектов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Разноуровневая задача	Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Выполнение разноуровневых заданий и задач, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Результаты выполнения задания обсуждаются, и преподаватель оценивает выполнение задания сразу после его выполнения
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончанию ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.