

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(очной и заочной формы обучения)
ОП.11. МЕНЕДЖМЕНТ
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
*базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Иркутск, 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИргГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г. № 376.

РАССМОТРЕНО:

Цикловой методической
комиссией Экономических дисциплин и
специальности 23.02.05 Земельно-
имущественные отношения
«03» октября 2022 г.
Председатель И. М. Мангатханова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

«03» октября 2022 г.

А.П. Ресельс

Разработчик: Карелина К. С., преподаватель высшей категории Сибирского колледжа транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа разработана за счет вариативной части учебного плана специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376, базовой подготовки для специальностей среднего профессионального образования.

Рабочая программа разработана для очной и заочной формы обучения на базе 11 классов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Менеджмент относится к общепрофессиональному учебному циклу.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации;
- принципы делового общения.

Содержание дисциплины Менеджмент базируется на содержании дисциплин Основы профессиональной деятельности и Социальная психология и ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), ПМ.03 Организация

транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и овладению общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса;

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

Программа воспитания в рабочей программе учебной дисциплины отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитых на следующие воспитательные модули:

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»	<i>Цель модуля:</i> создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. <i>Задачи модуля:</i> <ul style="list-style-type: none">– развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;– формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.– формирование профессиональных компетенций;

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<ul style="list-style-type: none"> – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
<p>Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<p>интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения.
<p>Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
<p>Модуль 4 «Культурно-творческое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	<p>и строить жизненные планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
<p>Модуль 5 «Экологическое воспитание»</p>	<p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
	направленной деятельности; <ul style="list-style-type: none"> – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины

Очная форма обучения, база 11 классов:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 час;
 самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

Заочная форма обучения, база 11 классов:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 67 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 57 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Очная и заочная форма обучения: база 11 классов.

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
I. Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51	10
в том числе:		
уроки, лекции (теоретическое обучение)	42	8
практические занятия	10	2
лабораторные занятия	-	-
семинарские занятия	-	-
курсовой проект, работа	-	-
консультации перед экзаменом	-	-
промежуточная аттестация в форме экзамена		
II. Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16	57
Максимальная учебная нагрузка (всего) (обязательная аудиторная и самостоятельная работа)	67	67

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11. Менеджмент
(для очной формы обучения, база 11 классов)

Наименование тем	Номер занятия	Содержание учебного материала, уроки, лекции (теоретическое обучение), практические занятия, лабораторные занятия, семинарские занятия, курсовой проект, работа	Объём часов	В том числе связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	2	3	4	5	6	7
3 курс, 5 семестр						
Тема 1. Введение в дисциплину и основные понятия менеджмента	1	Теоретическое обучение (лекция): 1.1. Понятие и сущность менеджмента. Менеджмент и управление. Менеджмент как наука и искусство. 1.2. Функций и связующие процессы в менеджменте. Цикл менеджмента. 1.3. Менеджер и предприниматель. Отличие менеджера от предпринимателя.	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4
	2	Практическое занятие (семинар): Кейс. Форд и Слоун: менеджмент по-американски.	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Повторение теоретического материала. Работа с учебной литературой. Составление конспекта. Конспект: 5 определений понятия «менеджмент».	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4
Тема 2. История развития менеджмента	3	Теоретическое обучение (лекция): 2.1. Школа научного управления. 2.2. Школа административного управления. 2.3. Школа человеческих отношений. 2.4. Поведенческая школа. 2.3. Школа человеческих отношений. 2.4. Поведенческая школа.	2		ОК 4	М 1, М 2, М 4

		- Тест 1. Основные понятия и история развития менеджмента (объединенный тест по теме 1 и 2);				
Тема 3. Сущность, характерные черты современного менеджмента	4	Теоретическое обучение (лекция): 3.1.Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия. 3.2. Американская модель менеджмента 3.3. Японская модель менеджмента. 3.4. Русская модель менеджмента.	2		ОК 2, ОК 9	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Сущность менеджмента и эволюция его теории. 2. Российский опыт управления, его особенности. 3. Проведение сравнительного анализа моделей менеджмента.	2		ОК 2, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	5	Теоретическое обучение (лекция): 4.1. Основные направления менеджмента в области профессиональной деятельности.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	6	Теоретическое обучение (лекция): 4.2. Особенности организации перевозок и управления на транспорте.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	7	Практическое занятие (семинар): Задание 1. Проанализировать Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	8	Теоретическое обучение (лекция): 4.3. Организация работы персонала по планированию и	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8,	М 1, М 2, М 4

		организации перевозочного процесса.			ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	
	9	Теоретическое обучение (лекция): 4.4. Обеспечение осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организация рациональной переработки грузов.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
Тема 5. Организация как объект управления	10	Теоретическое обучение (лекция): 5.1. Понятие организации. 5.2. Уровни управления в организации. 5.3. Организация как открытая система. 5.4. Внутренняя и внешняя среда организации. 5.5. Делегирование полномочий и ответственности	2		ОК 6	М 4, М 5
	11	Теоретическое обучение (лекция): 5.3. Организация как открытая система. 5.4. Внутренняя и внешняя среда организации. 5.5. Делегирование полномочий и ответственности - Тест 2. Организация как объект управления	2		ОК 6	М 4, М 5
Тема 6. Планирование как функция менеджмента	12	Теоретическое обучение (лекция): 6.1. Планирование как функция менеджмента. Виды планирования.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
	13	Теоретическое обучение (лекция): 6.2. Процесс стратегического планирования.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
	14	Теоретическое обучение (лекция): 6.2. Процесс стратегического планирования. - Контрольная работа	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5

	15	Практическое занятие (семинар): Деловая игра Выжить в пустыне.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Тактическое и стратегическое планирование. 2. Сущность стратегического планирования в организации. 3. Преимущества и недостатки стратегического планирования. Составление матрицы SWOT.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
Тема 7. Организация как функция менеджмента	16	Теоретическое обучение (лекция): 7.1. Бюрократический и органический тип структур. 7.2. Виды организационных структур управления. 7.3. Принципы построения организационных структур. - Тест 3. Планирование и организация как функция менеджмента (объединенный тест по теме 6 и 7).	2		ОК 7	М 1
		Самостоятельная работа обучающихся: Проектирование организационной структуры управления.	2		ОК 7	М 1
Тема 8. Мотивация как функция менеджмента	17	Теоретическое обучение (лекция): 8.1. Мотивация как функция менеджмента 8.2. Процессуальные теории мотивации	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4
	18	Теоретическое обучение (лекция): 8.3. Содержательные теории мотивации. 8.4. Виды мотивации. Мотивация и стимулирование. - Контрольная работа	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4

	19	<p>Практическое занятие (семинар): Вопросы для обсуждения: 8.1. Мотивация как функция менеджмента. Что понимается под мотивацией? 8.2. Какие существуют процессуальные теории мотивации? 8.3. Какие существуют содержательные теории мотивации? 8.4. Какие существуют виды мотивации? 8.5. В чем заключается отличие мотивации от стимулирования? 8.6. В чем суть современных подходов к мотивации человека? Кейс: «Уникальный специалист»</p>	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4
Тема 9. Контроль как функция менеджмента	20	<p>Теоретическое обучение (лекция): 9.1. Контроль как функция менеджмента. Виды и этапы контроля. 9.2. Принципы контроля. Понятие эффективного контроля. - Тест 4. Мотивация и контроль как функция менеджмента (объединенный тест по теме 8 и 9).</p>	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2
		<p>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Необходимость управленческого контроля. 2. Контроль и контроллинг. 3. Особенности финансового контроля. 4. Требования к эффективному контролю.</p>	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2
Тема 10. Разработка и принятие управленческих	21	<p>Теоретическое обучение (лекция): 10.1. Классификация управленческих решений. 10.2. Процесс принятия управленческих решений. 10.3. Требования, предъявляемые к решениям.</p>	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2

решений	22	Практическое занятие (семинар): Кейс: Нестандартное решение	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Ограничения и критерии принятия решения. 2. Анализ и обоснование вариантов эффективных управленческих решений. 3. Процедура выбора наиболее оптимальных решений. 4. Методы защиты своих практических решений.	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2
Тема 11. Процесс коммуникаций в организации	23	Теоретическое обучение (лекция): 11.1. Роль коммуникаций в управлении. 11.2. Виды коммуникаций. 11.3 Основные элементы коммуникационного процесса.	2		ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 12. Управление конфликтами	24	Теоретическое обучение (лекция): 12.1. Природа конфликта. Участники конфликта. Типы конфликтов. 12.2. Причины конфликтов. Функции конфликтов. 12.3. Управление конфликтной ситуацией.	2		ОК 3, ОК 6	М 1, М 2, М 4
Тема 13. Руководство: власть и лидерство	25	Теоретическое обучение (лекция): 13.1. Влияние, лидерство, власть. Качества менеджера. 13.2. Формы власти. 13.3. Стили управления. 13.4. Основы управления личным и рабочим временем менеджера. 13.5. Управление личным саморазвитием и персональной карьерой.	2		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 14. Деловое общение	26	Теоретическое обучение (лекция): 14.1. Деловое общение, его характеристика. 14.2. Виды и формы делового общения. 14.3. Этапы и фазы делового общения.	1		ОК 5, ОК 6	М 1, М 2, М 4

		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Правила ведения бесед и совещаний. 2. Факторы повышения эффективности делового общения.	2		ОК 5, ОК 6	М 1, М 2, М 4
Итого за семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			67			
В т.ч. теоретическое обучение			41			
практические занятия			10			
самостоятельная работа			16			
Итого по дисциплине:			67			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11. Менеджмент
(для заочной формы обучения, база 11 классов)

Наименование тем	Номер занятия	Содержание учебного материала, уроки, лекции (теоретическое обучение), практические занятия, лабораторные занятия, семинарские занятия, курсовой проект, работа	Объём часов	В том числе связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	2	3	4	5	6	7
3 курс, 5 семестр						
Тема 1. Введение в дисциплину и основные понятия менеджмента	1	Теоретическое обучение (лекция): 1.1. Понятие и сущность менеджмента. Менеджмент и управление. Менеджмент как наука и искусство. 1.2. Функций и связующие процессы в менеджменте. Цикл менеджмента. 1.3. Менеджер и предприниматель. Отличие менеджера от предпринимателя.	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4

	2	Практическое занятие (семинар): Кейс. Форд и Слоун: менеджмент по-американски.	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Повторение теоретического материала. Работа с учебной литературой. Составление конспекта. Конспект: 5 определений понятия «менеджмент».	2		ОК 1, ОК 4	М 1, М 2, М 4
Тема 2. История развития менеджмента	3	Теоретическое обучение (лекция): 2.1. Школа научного управления. 2.2. Школа административного управления. 2.3. Школа человеческих отношений. 2.4. Поведенческая школа. 2.3. Школа человеческих отношений. 2.4. Поведенческая школа. - Тест 1. Основные понятия и история развития менеджмента (объединенный тест по теме 1 и 2);	2		ОК 4	М 1, М 2, М 4
Тема 3. Сущность, характерные черты современного менеджмента	4	Теоретическое обучение (лекция): 3.1.Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия. 3.2. Американская модель менеджмента 3.3. Японская модель менеджмента. 3.4. Русская модель менеджмента.	2		ОК 2, ОК 9	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Сущность менеджмента и эволюция его теории. 2. Российский опыт управления, его особенности. 3. Проведение сравнительного анализа моделей менеджмента.	2		ОК 2, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 4. Особенности менеджмента в	5	Теоретическое обучение (лекция): 4.1. Основные направления менеджмента в области профессиональной деятельности.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК	М 1, М 2, М 4

области профессиональной деятельности					2.1, ПК 3.2	
	6	Теоретическое обучение (лекция): 4.2. Особенности организации перевозок и управления на транспорте.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	7	Практическое занятие (семинар): Задание 1. Проанализировать Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 14.03.2022) «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	8	Теоретическое обучение (лекция): 4.3. Организация работы персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
	9	Теоретическое обучение (лекция): 4.4. Обеспечение осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организация рациональной переработки грузов.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2		ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2	М 1, М 2, М 4

Тема 5. Организация как объект управления	10	Теоретическое обучение (лекция): 5.1. Понятие организации. 5.2. Уровни управления в организации. 5.3. Организация как открытая система. 5.4. Внутренняя и внешняя среда организации. 5.5. Делегирование полномочий и ответственности	2		ОК 6	М 4, М 5
	11	Теоретическое обучение (лекция): 5.3. Организация как открытая система. 5.4. Внутренняя и внешняя среда организации. 5.5. Делегирование полномочий и ответственности - Тест 2. Организация как объект управления	2		ОК 6	М 4, М 5
Тема 6. Планирование как функция менеджмента	12	Теоретическое обучение (лекция): 6.1. Планирование как функция менеджмента. Виды планирования.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
	13	Теоретическое обучение (лекция): 6.2. Процесс стратегического планирования.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
	14	Теоретическое обучение (лекция): 6.2. Процесс стратегического планирования. - Контрольная работа	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
	15	Практическое занятие (семинар): Деловая игра Выжить в пустыне.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Тактическое и стратегическое планирование. 2. Сущность стратегического планирования в организации. 3. Преимущества и недостатки стратегического планирования. Составление матрицы SWOT.	2		ОК 3, ОК 6, ОК 7	М 3, М 4, М 5
Тема 7. Организация как функция	16	Теоретическое обучение (лекция): 7.1. Бюрократический и органический тип структур. 7.2. Виды организационных структур управления.	2		ОК 7	М 1

менеджмента		7.3. Принципы построения организационных структур. - Тест 3. Планирование и организация как функция менеджмента (объединенный тест по теме 6 и 7).				
		Самостоятельная работа обучающихся: Проектирование организационной структуры управления.	2		ОК 7	М 1
Тема 8. Мотивация как функция менеджмента	17	Теоретическое обучение (лекция): 8.1. Мотивация как функция менеджмента 8.2. Процессуальные теории мотивации	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4
	18	Теоретическое обучение (лекция): 8.3. Содержательные теории мотивации. 8.4. Виды мотивации. Мотивация и стимулирование. - Контрольная работа	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4
	19	Практическое занятие (семинар): Вопросы для обсуждения: 8.1. Мотивация как функция менеджмента. Что понимается под мотивацией? 8.2. Какие существуют процессуальные теории мотивации? 8.3. Какие существуют содержательные теории мотивации? 8.4. Какие существуют виды мотивации? 8.5. В чем заключается отличие мотивации от стимулирования? 8.6. В чем суть современных подходов к мотивации человека? Кейс: «Уникальный специалист»	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2, М 3, М 4
Тема 9. Контроль как функция менеджмента	20	Теоретическое обучение (лекция): 9.1. Контроль как функция менеджмента. Виды и этапы контроля. 9.2. Принципы контроля. Понятие эффективного контроля.	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2

		- Тест 4. Мотивация и контроль как функция менеджмента (объединенный тест по теме 8 и 9).				
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Необходимость управленческого контроля. 2. Контроль и контроллинг. 3. Особенности финансового контроля. 4. Требования к эффективному контролю.	2		ОК 2, ОК 6	М 1, М 2
Тема 10. Разработка и принятие управленческих решений	21	Теоретическое обучение (лекция): 10.1. Классификация управленческих решений. 10.2. Процесс принятия управленческих решений. 10.3. Требования, предъявляемые к решениям.	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2
	22	Практическое занятие (семинар): Кейс: Нестандартное решение	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Ограничения и критерии принятия решения. 2. Анализ и обоснование вариантов эффективных управленческих решений. 3. Процедура выбора наиболее оптимальных решений. 4. Методы защиты своих практических решений.	2		ОК 2, ОК 3, ОК 7	М 1, М 2
Тема 11. Процесс коммуникаций в организации	23	Теоретическое обучение (лекция): 11.1. Роль коммуникаций в управлении. 11.2. Виды коммуникаций. 11.3 Основные элементы коммуникационного процесса.	2		ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 12. Управление конфликтами	24	Теоретическое обучение (лекция): 12.1. Природа конфликта. Участники конфликта. Типы конфликтов. 12.2. Причины конфликтов. Функции конфликтов. 12.3. Управление конфликтной ситуацией.	2		ОК 3, ОК 6	М 1, М 2, М 4

Тема 13. Руководство: власть и лидерство	25	Теоретическое обучение (лекция): 13.1. Влияние, лидерство, власть. Качества менеджера. 13.2. Формы власти. 13.3. Стили управления. 13.4. Основы управления личным и рабочим временем менеджера. 13.5. Управление личным саморазвитием и персональной карьерой.	2		ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9	М 1, М 2, М 4
Тема 14. Деловое общение	26	Теоретическое обучение (лекция): 14.1. Деловое общение, его характеристика. 14.2. Виды и формы делового общения. 14.3. Этапы и фазы делового общения.	1		ОК 5, ОК 6	М 1, М 2, М 4
		Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклады: 1. Правила ведения бесед и совещаний. 2. Факторы повышения эффективности делового общения.	2		ОК 5, ОК 6	М 1, М 2, М 4
Итого за семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			67			
В т.ч. теоретическое обучение			41			
практические занятия			10			
самостоятельная работа			16			
Итого по дисциплине:			67			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете
Управление качеством и персоналом.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя,
- учебная мебель,
- учебно-наглядные пособия,
- мультимедиапроектор,
- экран,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов,
дополнительной литературы:

1. Основная литература:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836393> (дата обращения: 25.11.2022).

2. Дополнительная литература:

1. Райченко, А. В. Общий менеджмент : учебник / А.В. Райченко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-001962-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1278500> (дата обращения: 25.11.2022).

3. Электронные ресурсы:

1. <http://infomanagement.ru> - новости, лекции, статьи, литература о менеджменте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; - анализировать организационные структуры управления; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности 	<p>Контрольная работа; Деловая игра; Кейс; Тест; Опрос</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - методы планирования и организации работы подразделения; - принципы построения организационной структуры управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; - систему методов управления; - методику принятия решений; - стили управления, коммуникации; - принципы делового общения 	<p>Контрольная работа; Деловая игра; Кейс; Тест; Опрос</p>

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Правильность понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии. Проявление интереса к получаемой профессии. Мотивированное обоснование выбора применения методов и способов решения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач. Соблюдение принципа целесообразности при принятии решения в стандартных и нестандартных ситуациях, несение за них ответственности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Использование различных источников, включая электронные. Соответствие информационной культуры общепринятым правилам, соблюдение мер конфиденциальности и информационной безопасности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Проявление интереса к использованию ИКТ в профессиональной деятельности. Правильность анализа и оценивания информации с использованием ИКТ. Проявление интереса к работе в команде и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	коллективе. Соблюдение этики и делового общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями. Самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности. Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях. Правильное и точное определение задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	профессионального и личностного развития. Правильная организация самообразования, четкое выполнение самостоятельной работы. Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Правильность применения эффективных методов планирования и организации перевозочного процесса; эффективное использование методов мотивации в организации работы персонала; соблюдение правил этики и делового общения при проведении совещаний, деловых встреч и т.п.	Индивидуальный и фронтальный контроль, самоконтроль. Индивидуальный и фронтальный опрос, дифференцированный зачет, выполнение и защита практических работ, решение ситуационных задач, кейсов, выполнение тестовых заданий, выполнение докладов
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Осуществление управления персоналом в соответствии с особенностями отрасли железнодорожного транспорта; правильность определения эффективных стратегий принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях, используя систему методов управления	Индивидуальный контроль, самоконтроль. Индивидуальный опрос, дифференцированный зачет, выполнение и защита практических работ, решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий, презентаций, докладов

5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				