ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПП.04.01. Выполнение работ по профессии 18511 Слесарь по ремонту автомобилей.

для специальности 23.02.07

Техническое обслуживание и ремонт двигателей,

систем и агрегатов автомобилей

базовая подготовка среднего профессионального образования

Иркутск 2021

РАССМОТРЕНА:
Цикловой методический
комиссией специальностей 23.02.03
Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта, 23.02.07.
Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей
Председатель ЦМК
_____И.Е. Дмитриев
«_01_» _июня_____2021

Разработчик: Табаков А.Л., преподаватель СКТиС, ИрГУПС

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы производственной практики	3
2	Результаты освоения производственных практик	8
3	Структура и содержание производственной практики	11
4	Условия реализации производственной практики	14
5	Контроль результатов освоения производственной практики	22
6	Оценка результатов освоения производственной практики	24
7	Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	26
8	Приложения	27

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

В соответствии с ФГОС СПО для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156, практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование , закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (по профилю специализации) проводится при освоении обучающихся профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена ИрГУПС, СКТиС для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156 базового уровня подготовки, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа производственной практики может быть использована для дополнительной профессиональной подготовки – слесарь по ремонту автомобилей

Рабочая программа составлена для очной и заочной формы обучения,

1.2 Цели и задачи производственных практик, требования к результатам прохождения практики:

1.2.1 Общие положения

Рабочая программа производственной практики предназначена для реализации Федеральных государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников среднего профессионального образования для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156

Рабочая программа производственной практики разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156 и Учебного плана для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки.

1.2.2 Цели и задачи производственной практики по профилю специальности

Производственная практика направлена на формировании у студента общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Производственная практика направлена на углубление у студентов первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной

трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, приобретенными при освоении профессионального модуля:

- МП. О1 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Целями производственной практики являются: закрепление теоретических знаний по эффективному использованию, хранению, ремонту и техническому обслуживанию автомобилей и приобретение практических навыков организации и технологии при выполнении конкретных производственных планов и задач.

Задачами производственной практики являются:

- приобретения опыта организации инженерно-технической службы и практических навыков в организации рационального использования, хранения, технического обслуживания подвижного состава, технологического оборудования
- практическое освоение методов, технологии и организационных форм производства и ремонта автомобилей и технологического оборудования
- приобретение практического опыта по использованию прогрессивных технологий изготовления, восстановления, ремонта деталей
- ТО и диагностирования автомобилей и оборудования
- сборке и обработке информации о надежности подвижного состава
- развитие инициативы и творческого подхода к решению инженерно-технических, организационных и экономических задач в производстве

1.2.3 Место производственной практики в структуре ППССЗ

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС для специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов

автомобилей, базовой подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016 г. № 156 и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматривают производственную практику по профилю специальности. Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется в несколько периодов.

1.2.4 Производственная практика тесно связана с рядом дисциплин, преподаваемых на более ранних курсах при реализации ППССЗ. Успешное усвоение учебного материала по практике базируется на знаниях, получаемых студентами при изучении естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, таких как «Физика», «Материаловедение», «Охрана труда», «Менеджмент».

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт работы:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля
- технического контроля эксплуатируемого транспорта
- осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей
- планирования и организации работ производственного поста, участка
- проверки качества выполняемых работ
- обеспечения безопасности труда на производственном участке

Уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта
- осуществлять технический контроль за производственными процессами при техническом обслуживании и ремонта автомобильного транспорта

- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для разрешения профессиональных задач
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке
- планировать работу участка по установленным срокам
- осуществлять руководство работой производственного участка
- своевременно подготавливать производство
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих
- контролировать соблюдение технологических процессов
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения
- проверять качество выполненных работ
- осуществлять производственный инструктаж рабочих
- анализировать результаты производственной деятельности участка
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов

Знать:
- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта
- базовые схемы включения элементов электрооборудования
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов
- правила оформления технической и отчетной документации
- классификацию, основные параметры автомобильного транспорта
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности
- основные положения действующих нормативных правовых актов
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты
- порядок разработки и оформления технической документации
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа

1.2.5 Количество часов на освоение производственной практики

Наименование	Продолжительность	
	Недели	Часы
В рамках освоения ПМ. 01 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» ПП 01.01	4	144

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО ИрГУПС СКТиС по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей базового уровня подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1 Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей;
2 Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей;
3 Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей;
4 Проведение кузовного ремонта;
5 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля;
6 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 18511 Слесарь по ремонту автомобилей и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее ПК), соответствующим основным видам деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей:

ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.
ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации.
ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.

2. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей:

ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.

ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.

ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.

3. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей:

ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.

ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей. согласно технологической документации.

ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

4. Проведение кузовного ремонта:

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов

ПК 4.2. Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов

ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов

3 Структура и содержание рабочей программы производственной практики

3.1 Трудоемкость освоения программы производственной практики

Код	Наименование разделов практики	Всего часов	Семестр
			7
ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 1.3 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.3 ПК 4.1 – 4.3	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей базового уровня подготовки	144 4 недели	144 4 недели

3.2 Тематический план производственной практики

7 семестр		
Наименование тем	Содержание практической работы	Объем часов
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей базового уровня подготовки		144
Тема 1 Характеристика предприятия	Ознакомление с предприятием, организация трудового распорядка, правила внутреннего распорядка. Изучение должностной инструкции специалиста (по профилю)	6
	Характеристика структуры предприятия	6
Тема 2 Организация работ ТО и ремонта производственных подразделений предприятия	Состав производственных подразделений службы ТО и ремонта	6
	Характеристика объектов воздействия (АТП, СТО, АРП)	6
	Сбор исходных данных для выполнения технологического расчета проекта (АТП, СТО, АРП)	6
	Структура производственного процесса ТО и ремонта	6
	Структура технологического процесса ТО и ремонта производственных подразделений предприятия	6
Тема 3 Организация работ вспомогательных подразделений предприятия для обеспечения основного производства по ТО и ремонту автомобиля	Организация взаимодействия производственных подразделений ТО и ремонта со службами ИТС, ОГМ, ОТК	6
	Организация работы службы ИТС, ОГМ, ОТК	6
	Организация работы службы охраны труда и ТБ на производственных участках ТО и ремонта	6
Тема 4 Организация ведения технической технологической документации при проведении ТО и ремонта	Состав приемо-сдаточной документации. Ее оформление	6
	Состав технической документации	6
	Состав технологической документации	6
	Состав эксплуатационной и отчетной документации	6
Тема 5 Выполнение работ по профилю специальности на производственных участках ТО и ремонта с оформлением необходимой документации	Организация рабочих мест (постов), участков основного производства ТО и ремонта. Состав работников участков.	6
	Выполнение работ по приемке – выдаче объектов при проведении ТО и ремонтов, контрольно-диагностических работ	18
	Выполнение разборочно-сборочных, регулировочных работ	18
	Выполнение работ по восстановлению	12
Тема 6 Самоподготовка	Подготовка отчета по практике. Дифференцированный зачет	18
Всего		144

3.3 Текущий анализ освоения компетенций

Темы практической работы	Форма анализа	Объем часов	Осваиваемые компетенции
ПП.01 «Производственная практика (по профилю специальности)»			
7 семестр			
Тема 1 Характеристика предприятия	Запись в отчете о прохождении инструктажа технике безопасности. Должностная инструкция специалиста (по профилю специальности). Структура предприятия в отчете.	18	ОК 1 – 5
Тема 2 Организация работ ТО и ремонта производственных подразделений предприятия	Анализ результатов деятельности студента в отчете по практике	24	ОК 1 – 5 ПК 1.1 – 4.3
Тема 3 Организация работ вспомогательных подразделений предприятия для обеспечения основного производства по ТО и ремонту автомобиля	Анализ результатов деятельности студента в отчете по практике	12	ОК 1 – 5 ПК 1.1 – 4.3
Тема 4 Выполнение работ по профилю специальности на производственных участках ТО и ремонта с оформлением необходимой документации	Анализ результатов деятельности студента в отчете по практике	18	ОК 9 – 11 ПК 1.1 – 4.3
Тема 5 Выполнение работ по профилю специальности на производственных участках ТО и ремонта с оформлением необходимой документации	Анализ результатов деятельности студента в отчете по практике	54	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 4.3
Тема 6 Самоподготовка		18	ОК 1 – 11 ПК 1.1 – 4.3
Итого		144	

4 Условия реализации производственной практики

4.1 Форма отчетности по производственной практике

Форма отчетности по производственной практике в организации – базе практики:

- дневник прохождения практики
- отчет о практике студента
- отзыв руководителя практики от колледжа

После прохождения практики студент оформляет отчет на лицевой стороне листа белой односортной бумаги формата А4 (размером 210х297мм). Текст на листах должен быть черного цвета, набранного в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman с кеглем 14 через 1,5 интервала и выровненного по ширине с полями левое - 25мм, верхнее – 20мм, нижнее – 20мм, правое – 10мм. Абзацы в тексте начинаются отступом равным 12,5 мм.

В отчете должны быть представлены текст самого задания и ответ на него. Содержание отчета по производственной практике:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- выводы и предложения
- список литературных источников
- приложения

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Базы производственной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациям.

4.3 Общие требования к подбору баз практики.

Реализация рабочей программы производственной практики требует наличия производственно-технической инфраструктуры автомобильных предприятий:

- производственных участков механической обработки деталей
- постов по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта
- рабочих мест технологов с возможностью использования пакетов прикладных программ
- автоматизированных рабочих мест для разработки и внедрения управляющих программ
- рабочих мест контроля услуг и изготовленной продукции

4.4 Информационное обеспечение практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Виноградов В.М., Бухтеева И.В., Черепахин А.А. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления. Учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, Черепахин А.А. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М. 2017 – 272 с. (ЭБС Знаниум)

2 Епифанов Л.И., Епифанова Е.А. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. 2-е изд. перераб. и доп. – Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М. 2017 – 352 с. (ЭБС Знаниум)

3 Светлов М.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: учебно-методическое пособие/ М.В. Светлов, И.А. Светлов – 4-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2015

4 Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Учеб. пособие. /И,С. Туревский. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М. 2017 – 432 с. (ЭБС Знаниум)

Дополнительные источники:

1 Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. М.: Транспорт, 1988 – 78с

2 Стуканов В.А. Автомобильные эксплуатационные материалы. Лабораторный практикум: учебное пособие/В.А. Стуканов – 2-е изд., перераб. и доп. - – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М. 2017 – 304 с. (ЭБС Знаниум)

3 Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. учеб. пособие. /И,С. Туревский. – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М. 2017 – 240 с. (ЭБС Знаниум)

4.5 Общие требования к организации производственной практики

В организации и проведении производственной практики в соответствии с учебным планом по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и календарным графиком, утвержденным 03.09.2015 ректором ИрГУПС, участвуют:

- СКТиС;
- профильные организации.

Образовательное учреждение:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требования охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Обязанности преподавателя – руководителя практики:
- обеспечивать проведение в техникуме подготовительных мероприятий, связанных с отбытием студентов на практику;
- обеспечивать контроль над организацией и проведением практики, соблюдением сроков и содержания работ;
- при необходимости оказывать методическую помощь руководству принимающей организации или руководителям практики от производства;
- контролировать обеспечение предприятием нормальных условий труда студентов, проводить инструктажи по охране труда и технике безопасности;

- осуществлять свою работу в тесном контакте с руководством принимающей организации или руководителями практики от производства;
- принимать отчеты и оценивать результаты практики студентов.

Студенты, осваивающие ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях:
- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организация практики

Мероприятия, подлежащие выполнению	Ответственный за выполнение
Заключение с предприятиями договоров на организацию и проведение практики студентов колледжа	Руководитель ЦПО, руководитель практики от учебного заведения
Издание приказа по колледжу о закреплении руководителей производственной практики и закреплении за ними конкретных студентов	Руководитель ЦПО
Составление и утверждение: графика контроля над ходом производственной практики; рабочих планов проведения производственной практики; календарных графиков прохождения практики	Руководитель ЦПО, руководитель практики от учебного заведения
Проведение собрания со студентами очередного выпуска по вопросам: целей и задач производственной практики; рекомендаций по сбору материалов для курсового проектирования на период производственной практики; ознакомления обучающихся с их обязанностями на период производственной практики	Руководитель ЦПО, руководитель практики от учебного заведения

Порядок проведения практики

Мероприятия, подлежащие выполнению	Ответственный за выполнение
Организация проверки хода производственной практики	Руководитель практики от учебного заведения
Организация обучения студентов правилам техники безопасности	Руководитель практики от учебного заведения
Организация проверки по сбору материалов для курсового проектирования	Руководитель практики от учебного заведения
Составление графика сдачи отчетов по практике, приема зачетов по практике	Руководитель практики от учебного заведения
Составление отзывов о работе практикантов	Руководитель практики от предприятия
Прием зачетов по производственной практике и оформление зачетной ведомости	Руководитель практики от учебного заведения
Представление заместителю директора по УПР дневников обучающихся	Руководитель практики от учебного заведения
Организация и проведение совещания с преподавателями – руководителями практик по итогам производственной практики и выполнению студентами задания по сбору материалов для выполнения курсового проекта	Руководитель ЦПО, руководитель практики от учебного заведения, председатель предметно – цикловой комиссии (далее ПЦК)
Сдача на хранение в архив дневников и отчетов по производственной практике	Руководитель практики от учебного заведения

4.6 Обобщение материалов практики

По окончании производственной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения производственной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы (чертежи, материалы) необходимые для выполнения курсового проекта (работы). Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме проекта.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов.

Обязательным, при сдаче отчета, является наличие приказа на практику с печатями предприятия, отзыв руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Отчет должен содержать следующие документы:

- табель выхода на практику, заверенный руководителем практики от профильной организации и печатью данной организации.
- дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации. Записи в дневнике заверяет руководитель производственной практики от предприятия.

Производственная практика завершается оценкой студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы производственной практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

4.7 Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от предприятий/организаций.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессиональных модулей.

Мастера: наличие квалификационного разряда не ниже 4 разряда тарифной квалификационной сетки с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательны

5 Контроль результатов освоения производственной практики

5.1 Отчетные документы по производственной практике состоят из:

- приказа о зачислении на работу (приказ о зачислении на практику, необходимо представить в трехдневный срок после начала практики руководителю практики от техникума).
- отзыва-характеристики;
- табеля выхода на практику;
- текстовой части отчета по практике (отчет - основной документ, отражающий порядок и сроки прохождения практики. Отчет должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью данной организации).

5.2 Отчет составляется по разделам в следующей последовательности:

1 Введение:

Указываются общие положения о производственной практике, дается краткая характеристика профильной организации. Работы, услуги, оказываемые организацией. Структура управления организацией. Краткие сведения об основных подразделениях, службах организации. Структура управления подразделением, где проходила практика. Перечень и состав групп персонала в подразделении. Должностные инструкции работников ведущих профессий в подразделении.

2 Описание работ, выполняемых во время практики, образцы заполненных документов, используемых во время работы.

Информация о работах, выполняемых в отделах. Порядок разработки и утверждение документации в отделах. Методы и средства выполнения работ. Средства и методы автоматизации и механизации работ.

3 Охрана труда и техника безопасности в профильной организации.

4 Подведение итогов практики. Выводы и предложения.

В заключительном разделе отчета студент высказывает мнение о результатах практики, приобретенных знаниях и навыках, необходимых для

будущей работы. На основе наблюдений в процессе практики, критического анализа и сопоставления фактического положения дела с современными требованиями, студент вносит предложения в вопросы технологии и организации производства работ, технике безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

5.3 Завершающим этапом производственной технологической практики является защита отчета в комиссии специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, базовой подготовки с выставлением оценки, которая проводится не позднее 3 дней после окончания практики.

На защиту представляется отчет по практике со всеми материалами о выполнении индивидуальных заданий.

Все документы, характеризующие работу студента в период практики, заверяются подписями и печатями руководства профильной организации.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 2.105-95 (Оформление текстовых документов) с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ (ГОСТ 2.004.88) на одной стороне листа белой писчей бумаги формата А4 (210х297мм) по ГОСТ 2.301, обрамленных рамкой и основной надписью по ГОСТ 2.104-68.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку (характеристику), отчисляются из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность с выдачей справки установленного образца. В случае уважительной причины, студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

6 Оценка результатов освоения производственной практики

6.1 Критерии оценки защиты отчета по производственной практике

«отлично» - отчет по практике выполнен в соответствии с заданием и требованиями действующего стандарта, полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, сделаны выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося с практики с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;

«хорошо» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями действующего стандарта, недостаточно полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, сделаны выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося с практики с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;

«удовлетворительно» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием и с незначительными отклонениями от требований действующего стандарта, недостаточно полно и правильно изложены в определенной логической последовательности технически правильным языком вопросы отчета, не четко отражены выводы о прохождении практики; дана положительная характеристика профессиональной деятельности обучающегося с практики с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;

«неудовлетворительно» - отчет по практике выполнен в соответствии с индивидуальным заданием, но нарушены требования действующего стандарта

при его оформлении и требуют доработки, не совсем грамотно и правильно изложены вопросы отчета, не достаточно сделано выводов о прохождении практики; имеется характеристика профессиональной деятельности обучающегося с практики с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Лист изменений и дополнений, внесенных

в рабочую программу

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица внесшего изменения: _____/_____/	

ФИО разработчика рабочей программы:

Преподаватель _____ /Табаков А. Л./

Приложение 1

Содержание отчета по производственной практике
для специальности среднего профессионального образования 23.02.07
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей, базовой подготовки по направлениям проектирования
АТО (транспортные участки предприятий), СТОА, АРП

1 Характеристика предприятия:

1.1 Общая часть

- полное наименование предприятия
- юридический адрес
- место расположения
- назначение предприятия
- структура предприятия
- штаты службы ТО и ремонта (ИТР и рабочие)
- структура управления предприятия
- режим работы предприятия
- состав производственных подразделений службы ТО и ремонта (см. структуру предприятия)
- организация снабжения запасными частями, инструментом, эксплуатационными материалами: нормативы запасов, порядок поступления, хранение и расходование
- связь АТО с ремонтными предприятиями, выполняющими капитальный ремонт автомобилей и агрегатов

Дополнительно для АТО:

1.2 Характеристика организации работы первичного состава АТО

- состав парка автомобилей по типам и моделям
- данные по пробегу и количеству подвижного состава
- режим работы подвижного состава на линии:

а) количество дней работы в году

б) среднее время пребывания в наряде

в) количество смен работы

- среднесуточные и годовые пробеги по типам подвижного состава
- организация хранения подвижного состава

Дополнительно для АРП:

1.2 Характеристика организации работ АРП

- специализация предприятия
- производственная программа предприятия (номенклатура ремонтируемых автомобилей и агрегатов или восстанавливаемых деталей или количество приведенных ремонтов)
- схема и особенности общего технологического процесса по ремонту автомобилей или агрегатов или по восстановлению деталей, в зависимости от специализации АРП
- методы испытания и обкатки автомобилей и агрегатов после ремонта

Дополнительно для СТО:

1.2 Характеристика организации работ участков СТО

- тип СТО
- мощность СТО (количество обслуживаемых автомобилей в год)
- число заездов одного автомобиля в год
- среднегодовой пробег обслуживаемых автомобилей
- виды выполняемых работ
- общая трудоемкость работ по СТОА в год
- число продаваемых автомобилей (при наличии магазина)

Для дорожных СТОА:

- интенсивность движения
- частота заездов автомобилей в сутки на СТОА

2 Характеристика зоны ТО и ТР АТО, АТП

- годовая производственная программа по видам ТО и ремонтов автомобилей для зоны ТО и ТР
- суточная производственная программа по видам ТО и ремонтов автомобилей для зоны ТО и ТР
- организация производства ТО и ТР в зоне ТО и ТР (порядок постановки автомобилей на посты обслуживания и ремонта, формы и методы организации труда, учет выполненной работы, контроль качества)
- принятые в АТО периодичность и трудоемкость ТО и ТР
- характеристика и количество постов ТО и ТР, распределение основных работ на постах
- количество производственных рабочих и ИТР, занятых в зоне ТО и ТР
- квалификация, специальность и распределение ремонтных рабочих по постам обслуживания и ремонта
- режим работы зоны ТО и ТР (число смен, их продолжительность, распределение рабочих по сменам)

3 Характеристика производственных участков АТО, СТОА, АРП

- назначение участков производственной зоны ТО и ТР
- организационные и технологические связи участков со смежными участками, складами
- схема организации и управления участками
- описание (схема) внутрицехового технологического процесса каждого производственного участка
- основное оборудование участков
- штаты участка (количество, специальность, квалификация ремонтных рабочих)
- режим работы участка (число смен, их продолжительность, распределение рабочих по сменам)

- организация обеспечения участка инструментами, материалами, технической документацией
- организация внутрицехового технического контроля на участках и связь его с ОТК предприятия
- внутрицеховой транспорт и подъемные устройства

4 Анализ состояния ОТ и ТБ в соответствии с требованиями разделов 2; 3; 5; 7; 8; 10; 11 Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном транспорте (ПОТ РН – 027 – 2003) и правил пожарной безопасности в РФ (ППБ 01 – 03 от 18.06.03), применительно к участкам ТО и ремонт

Достоверность документа
подтверждаю

И.о. директора

Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

Сертификат: 2efe0932a9328bc282189c87feefa8ea155b6895

Владелец: Черных Наталья Геннадьевна

Действителен: с 29 января 2021 по 29 апреля 2022

Н.Г. Черных