

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Иркутский государственный университет путей сообщения
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(очной формы обучения)
ЕН.02 Информатика
для специальности
21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности
*базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИргУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИргУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 487

РАССМОТРЕНО:

Цикловой методической
комиссией информатики
«08» июня 2022 г.

Председатель:  Арефьева Н.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

 /А.П.Ресельс

«09» июня 2022 г.

РАЗРАБОТЧИК: Арефьева Н.В., преподаватель высшей категории Сибирского колледжа транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|--|----|
| 1. | Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2. | Структура и содержание учебной дисциплины | 6 |
| 3. | Условия реализации учебной дисциплины | 15 |
| 4. | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 15 |
| 5. | Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу | 18 |

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02. «Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности», базовой подготовки для специальностей среднего профессионального образования.

Рабочая программа разработана для очной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информатика» относится к учебному циклу «Математический и общий естественнонаучный учебный цикл».

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы;
- применять электронные таблицы для решения профессиональных задач;
- выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов;
- работать с базами данных;
- работать с носителями информации.

Знать:

- программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы;
- технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц;
- виды компьютерной графики и необходимые программные средства;
- приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах.

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

| <i>Код</i> | <i>Наименование результата обучения</i> |
|------------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и |

| | |
|---------|---|
| | личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.4. | Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. |
| ПК 2.1. | Применять аппаратно-программные средства для расчётов и составления топографических, кадастровых планов. |
| ПК 2.2. | Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров. |
| ПК 4.2. | Вести процесс учёта земельных участков и иных объектов недвижимости. |

Программа воспитания в рабочей программе учебной дисциплины отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитых на следующие воспитательные модули:

| Модули программы воспитания | Содержание модуля программы воспитания |
|---|--|
| Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание» | <p><i>Цель модуля:</i> создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных |

| | |
|--|--|
| | <p>планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем. |
| <p>Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»</p> | <p><i>Цель модуля:</i> развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения. |

| | |
|--|---|
| <p>Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»</p> | <p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания. |
| <p>Модуль 4 «Культурно-творческое воспитание»</p> | <p><i>Цель модуля:</i> создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. |
| Модуль 5 «Экологическое воспитание» | <p><i>Цель модуля:</i> формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p> <p><i>Задачи модуля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения |

| | |
|--|---|
| | культурного наследия и традиций многонационального народа России. |
|--|---|

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки студента 102 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 68 часов;
 самостоятельной работы студента 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <i>Вид учебной работы</i> | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 102 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| практические занятия | 34 |
| лабораторные занятия | не предусмотрено |
| самостоятельная работа обучающегося (всего) | 34 |
| курсовой проект (курсовая работа) | Не предусмотрено |
| Промежуточная аттестация в форме: | дифференцированный зачёт |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. «Информатика»

| Наименование тем | № занятия | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объем часов | В том числе, связанных с профессиональной деятельностью | Коды формируемых компетенций | Модули программы воспитания |
|---|-----------|---|-------------|---|------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| _____ 2 _____ курс, _____ 4 _____ семестр | | | | | | |
| Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии. | | | | | | |
| Тема 1.1. Информация, Информационные процессы, информационное общество. | 1 | Уроки (теоретическое обучение) Понятие информации. Носители информации. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации. | 2 | 2 | ОК 5,6 | Модуль 1 Модуль 3 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Информационные процессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники. Контрольное тестирование. | 2 | | ОК 5,6 | |
| Раздел 2. Операционные системы и оболочки. Прикладное программное обеспечение. | | | | | | |
| Тема 2.1. ОС Windows. | 2 | Уроки (теоретическое обучение) Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Меню и запросы. Справочная система. Операции с папками и файлами. | 2 | 2 | ОК 2,5 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | 3 | Практическая работа Основные элементы окна Windows. Управление окнами. Операции с папками и файлами. | 2 | 2 | ОК 4,5 | Модуль 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--------------------------|----------------------|
| | | Самостоятельная работа: Составление конспекта по теме: Работа с ярлыками задач. Переключение между задачами. Контрольное тестирование. | 2 | | ОК 5,6 | Модуль 1 |
| Раздел 3. Прикладные программные средства. | | | | | | |
| Тема 3.1. Текстовые процессоры. Microsoft Word. | 4 | Уроки (теоретическое обучение) Возможности текстового процессора. Основные элементы экрана. Создание, открытие и сохранение документов. Выделение фрагментов текста. Редактирование документов: копирование, перемещение, удаление. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев. Вставка в документ объектов. Редактирование вставленных объектов. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 4.2 | Модуль 1 |
| | 5 | Практическая работа Знакомство с текстовым процессором Word. Работа с текстом в редакторе Word. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК1.4 | Модуль 1 |
| | 6 | Практическая работа Работа с таблицами в редакторе Word. Оформление документов в редакторе Word. | 2 | 2 | ОК 2,3,4 ,5,8 | Модуль 4 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Установка параметров печати. Предварительный просмотр. Вывод документа на печать. Контрольное тестирование. | 2 | | ОК 5,6 | |
| Тема 3.2. Электронные таблицы. Microsoft Excel. | 7 | Уроки (теоретическое обучение) Электронные таблицы: основные понятия и способы организации. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов. Ввод данных в таблицу. Типы и формат данных: числа, формулы, текст. Редактирование информации. Наглядное оформление таблицы. Расчеты с использованием формул и стандартных функций. | 2 | 2 | ОК 8, ОК 9, ПК 2.2 | Модуль 1 |
| | 8 | Практическая работа Обработка табличной информации в Microsoft Excel. | 2 | 2 | ОК 8, ОК 9, ПК 2.1 | Модуль 1 Модуль 2 |
| | 9 | Практическая работа Логическая функция ЕСЛИ со связками И, ИЛИ | 2 | 2 | ОК 8,9 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Построение диаграмм и графиков. | 2 | | ОК 5,6 | |

| | | | | | | |
|--|----|---|---|---|------------------------|----------|
| | | Способы поиска информации в электронной таблице. Контрольное тестирование. | | | | |
| Тема 3.3. Системы управления базами данных. Microsoft Excel. | 10 | Уроки (теоретическое обучение) Основные элементы базы данных. Сортировка информации. Фильтрация полей и записей. Организация поиска. Понятие и структура отчёта. | 2 | 2 | ОК 5,4 ПК 4.2 | Модуль 1 |
| | 11 | Уроки (теоретическое обучение) Объекты системы управления базами данных MS Access: таблицы, формы, запросы, отчёты, макросы | 2 | 2 | ОК 2,3 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | 12 | Практическая работа Работа с СУБД в Microsoft Excel. | 2 | 2 | ОК 5,4 | |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Создание и оформление отчёта. Контрольное тестирование. | 2 | | ОК 5,6 | |
| Тема 3.4. Системы управления базами данных MS Access | 13 | Уроки (теоретическое обучение) Возможности СУБД MS Access. Основные понятия: база данных, виды баз данных, системы управления базами данных. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | 14 | Практическая работа. Создание и заполнение структуры базы данных. Организация связи между таблицами. Создание запросов, форм, отчётов | 2 | 2 | ОК 2 ОК 5 ПК 2.1 | |
| | | Самостоятельная работа: Подготовка и защита презентации. Тема индивидуальная. | 6 | 6 | ОК 5,6 | Модуль 1 |
| Тема 3.5. Графические редакторы. Microsoft PowerPoint. | 15 | Уроки (теоретическое обучение) Создание слайдов. Оформление элементов слайда. Форматирование элементов слайда. Сохранение презентации. Добавление слайдов. Вставка элементов слайда. Настройка и просмотр презентации. | 2 | 2 | ОК 2 ОК 5 ПК 2.1 | Модуль 1 |
| | 16 | Практическая работа. Создание презентаций в Microsoft PowerPoint. | 2 | 2 | ОК 8,9 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Назначение Microsoft PowerPoint. Состав окна и назначение основных элементов Microsoft PowerPoint. Контрольное тестирование. | 2 | 2 | ОК 5,6 | Модуль 1 |
| Тема 3.6 Информационно- | 17 | Уроки (теоретическое обучение) | 2 | 2 | ОК 4 | Модуль |

| | | | | | | |
|---|----|---|---|---|--------------------------|----------------------------|
| поисковые системы. ИПС Консультант Плюс. | | Работа с ИПС «Консультант Плюс». | | | ОК 5 ОК 6 ПК 2.2 | 1 Модуль 2 |
| | 18 | Практическая работа Работа с ИПС «Консультант Плюс». Поиск информации в ИПС «Консультант Плюс». | 2 | 2 | ОК 6 ПК 2.2 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Поиск информации в ИПС «Консультант Плюс». | 2 | 2 | ОК 6 ПК 1.4 ПК 2.2 | Модуль 1 Модуль 2 |
| Раздел 4. Локальные и глобальные компьютерные сети, Сетевые технологии обработки информации. | | | | | | |
| Тема 4.1. Локальные и глобальные компьютерные сети, Сетевые технологии обработки информации. Internet Explorer. | 19 | Уроки (теоретическое обучение) Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Локальные и глобальные компьютерные сети. Браузеры. Информационные ресурсы. Гипертекст. | 2 | 2 | ОК 4 ОК 5 ПК 1.1 | Модуль 1 |
| | 20 | Практическая работа Работа с браузером Internet Explorer. | 2 | 2 | ОК 6 ПК 2.2 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Сеть интернет: структура, адресация, протоколы передачи. Способы подключения. Контрольное тестирование. | 2 | 2 | ОК 5,6 | Модуль 1 Модуль 2 |
| Тема 4.2. Электронная почта. Outlook Express | 21 | Уроки (теоретическое обучение) Почтовые агенты. Адресная книга. | 2 | 2 | ОК 8 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | 22 | Практическая работа Работа с почтовым агентом. | 2 | 2 | ОК 6 ПК 2.2 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Передача и приём информации. Контрольное тестирование. | 2 | 2 | ОК 5,6 | Модуль 4 |

| | | | | | | |
|---|----|--|---|---|----------------------|----------------------|
| Раздел 5. Приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах. | | | | | | |
| Тема 5.1. Назначение, структура и принципы работы с Автокад. | 23 | Уроки (теоретическое обучение) Назначение, структура Автокад. Принципы работы с Автокад. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа: Составление конспекта по теме: Системные требования Автокад. Контрольное тестирование. | 4 | | ОК 5,6 | Модуль 1 |
| Тема 5.2. Ввод данных САППР Автокад | 24 | Уроки (теоретическое обучение) Рисование объектов по координатам объектной привязки | 2 | 2 | ОК 6 ПК 2.2 | Модуль 4 |
| | 25 | Практическая работа Рисование примитивов по абсолютным координатам. Рисование примитивов по относительным координатам. | 2 | 2 | ОК 6 ПК 2.2 | Модуль 1 Модуль 2 |
| | 26 | Практическая работа Рисование примитивов по шагу. Рисование примитивов по объектной привязке. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4 | Модуль 4 |
| Тема 5.3. Различные способы моделирования 2-х и 3-х мерных объектов | 27 | Уроки (теоретическое обучение) Редактирование примитивов, основы проектирования. | 2 | 2 | ПК 2.1 ОК 5,6 | Модуль 1 Модуль 2 |
| | 28 | Практическая работа Проектирование с помощью отрезков. Редактирование тел. Проектирование с помощью полилиний, фигур. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Различные способы моделирования 2-х и 3-х мерных объектов. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 2.1 | Модуль 1 |
| Тема 5.4. Размеры САПР Автокад. | 29 | Уроки (теоретическое обучение) Установка размеров и настройка их | 2 | 2 | ОК 8 | Модуль 4 |
| Тема 5.5. Создание плана квартиры | 30 | Практическая работа Создание плана квартиры | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4,4.2 | Модуль 1 Модуль 2 |
| | 31 | Практическая работа Построение контура участка в AutoCAD по координатам из выписки ЕГРН | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4,4.2 | Модуль 4 |

| | | | | | | |
|--|----|--|-----|---|----------------------|----------------------|
| Тема 5.6. Мировые стандарты молодых профессионалов WorldSkills Russia | 32 | Уроки (теоретическое обучение) Обзор ПО применяемое в компетенции инженерный дизайн CAD: Компас 3D, Inventor | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4,4.2 | Модуль 1 Модуль 2 |
| Тема 5.7. Назначение, структура и принципы работы с CorelDro. | 33 | Уроки (теоретическое обучение) Назначение, структура CorelDro. Принципы работы с CorelDro. | 2 | 2 | ОК 8, ПК 1.4 | Модуль 1 |
| | 34 | Практическая работа Создание и редактирование примитивов CorelDro. | 2 | 2 | ОК 5,6 ПК 1.4,4.2 | Модуль 4 |
| | | Самостоятельная работа Составление конспекта по теме: Системные требования CorelDro. Контрольное тестирование. | 4 | 4 | ОК 5,6 | Модуль 1 Модуль 2 |
| Итого | 68 | | 102 | | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины осуществляется по требованиям ФГОС и реализуется в кабинете Информатика

Оборудование лаборатории:

- компьютерный класс, содержащий 10 компьютеров, объединенных в локальную сеть;
- рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, видеопроектором, экраном;
- шкаф для хранения учебных пособий, компакт-дисков с обучающими программами;
- учебно-методический комплекс дисциплины.
- микрофон, акустические колонки
- принтер, сканер, копировальный аппарат;
- Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных, графических и презентационных
- Информационно-коммуникативные средства обучения (лазерные диски, DVD– диски; мультимедийные обучающие, тренинговые, контролирующие и другие программы для выполнения лабораторных работ; электронные учебники и библиотеки; электронные энциклопедии и словари; электронные плакаты, анимационные карто-схемы; инструментальная компьютерная среда для моделирования и программирования и т.п.)

3.2 Литература, интернет- издания

Перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Синаторов С.В. Информационные технологии: учебное пособие – М.: Альфа – М, Инфра-М 2019 г. – 256 с. ЭБС znanium.com Договор № 5669 от 10.01.2022 г. действителен до 31.12.2022

Дополнительная литература:

1. Сергеева И.И. Информатика: Учебник – М.: ИД Форум: НИЦ Инфра-М, 2019 г. – 384 с. ЭБС znanium.com Договор № 5669 от 10.01.2022 г. действителен до 31.12.2022 г.
2. Гуриков С.Р. Информатика: Учебник (Высшее образование. Бакалавриат) – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2019 г. – 464 с. ЭБС znanium.com Договор № 5669 от 10.01.2022 г. действителен до 31.12.2022 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

| <i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, усвоенные ОК, ПК)</i> | <i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i> |
|--|---|
| Умения: | |
| Формировать текстовые документы, включающие таблицы и формулы. | Выполнение и защита практических работ, домашняя работа внеаудиторная самостоятельная работа |
| Применять электронные таблицы для решения профессиональных задач. | Выполнение и защита практических работ, домашняя работа внеаудиторная самостоятельная работа |
| Выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов. | Выполнение и защита практических работ, домашняя работа внеаудиторная самостоятельная работа |
| Работать с базами данных. | Выполнение и защита практических работ, домашняя работа внеаудиторная самостоятельная работа |
| Работать с носителями информации. | Выполнение и защита практических работ, домашняя работа внеаудиторная самостоятельная работа |
| Знания: | |
| Программный сервис создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы. | Тестирование. Внеаудиторная самостоятельная работа |
| Технологию сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц. | Тестирование. Внеаудиторная самостоятельная работа |
| Виды компьютерной графики и необходимые программные средства. | Тестирование. Внеаудиторная самостоятельная работа |
| Приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах. | Тестирование. Внеаудиторная самостоятельная работа |
| ОК | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и | - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на |

| | |
|---|---|
| способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <p>всех этапах решения задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать решения в нестандартных и стандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. | <ul style="list-style-type: none"> - активное использование в учебной деятельности информационных и коммуникационных ресурсов; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных умений и знаний. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | <ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | <ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; |

| | |
|--|---|
| | - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации. |
| ПК | |
| ПК 1.4. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. | - умение работать в группе, звене; - активное участие в жизни коллектива; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения. |
| ПК 2.1. Применять аппаратно-программные средства для расчётов и составления топографических, кадастровых планов. | - умение работать в группе, звене; - активное участие в жизни коллектива; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения. |
| ПК 2.2. Применять программные средства и комплексы при ведении кадастров. | - умение работать в группе, звене; - активное участие в жизни коллектива; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения. |
| ПК 4.2. Вести процесс учёта земельных участков и иных объектов недвижимости. | - умение работать в группе, звене; - активное участие в жизни коллектива; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения. |

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

| № изменений, дата внесения изменений; № страницы с изменением. | |
|--|-------|
| БЫЛО | СТАЛО |
| | |

Достоверность документа
подтверждаю

И.о. директора



Н.Г. Черных