ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный университет путей сообщения
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(для очной формы обучения)

ОП.06. «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

для специальности
21.02.06 «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности»

базовая подготовка
среднего профессионального образования

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 487.

РАССМОТРЕНО: Цикловой методической комиссией специальности 21.02.06 Информационные технологии в градостроительной деятельности «08» июня 2022 г. Председатель:_____/Вуршихтрова О.Р.	СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора по УВР _____/А.П.Ресельс «09» июня 2022 г.

Разработчик: Курташёва О.В., преподаватель Сибирского колледжа транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	*Наименование раздела*	*стр.*
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	9
3.	Условия реализации учебной дисциплины	16
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	17
5.	Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОП.06. «Экономика организации» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта образования 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 487, базовой подготовки для специальностей среднего профессионального образования.
Учебная дисциплина ОП.06. «Экономика организации» усилена вариативными часами в объёме 8 часов.
Рабочая программа разработана для очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОП.06. «Экономика организации» относится к общепрофессиональному учебному циклу.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины ОП.06. «Экономика организации»

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
уметь:
- составлять технологическую схему выполнения несложного комплекса работ;
- составлять смету на производство работ, рассчитывать заработную плату, основные налоги;
- составлять календарный график выполнения работ.

знать:
- основные организационно-правовые формы хозяйствования;
- понятия основных фондов и оборотных средств;
- основы налогообложения организации.

Содержание дисциплины ОП.06. «Экономика организации» базируется на содержании дисциплины ОП.05. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» и ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессионального модуля ОПОП ПМ.04 Информационное обеспечение градостроительной деятельности и овладению общими и профессиональными компетенциями:

Код	*Наименование результата обучения*
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Выполнять градостроительную оценку территории поселения.
ПК 4.2.	Вести процесс учёта земельных участков и иных объектов недвижимости.
ПК 4.3.	Вносить данные в реестры информационных систем градостроительной деятельности.

Программа воспитания в рабочей программе учебной дисциплины отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитых на следующие воспитательные модули:

Модули программы воспитания	*Содержание модуля программы воспитания*
Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»	*Цель модуля:* создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. *Задачи модуля:* – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»	*Цель модуля:* развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. *Задачи модуля:* – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

	– развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения.
Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбереже-ние»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. *Задачи модуля:* – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
Модуль 4 «Культурно-творческое	*Цель модуля:* создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм

воспитание»	поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению. *Задачи модуля:* – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
Модуль 5 «Профилактика социально-негативных явлений. Предупредительная работа совместно с правоохранительными органами»	*Цель модуля:* формирование, повышение значимости здорового образа жизни и валеологической культуры студентов Колледжа, информирование о негативных последствиях употребления психоактивных веществ, развитие коммуникативных навыков и положительного эмоционального опыта студентов посредством проведения тренингов, ролевых игр, дискуссий, круглых столов, формирование положительной самооценки, целеустремленности, гражданской ответственности, самоуважения, повышение рейтинга профессиональных ценностей, привлечение активной творческой молодежи к реализации мероприятий профилактики социально-негативных явлений в студенческой среде, распространение знаний по устранению условий развития девиантного поведения молодежи среди родителей и преподавателей, повышение значимости внутрисемейного контроля. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений в отношении обучающихся Задачи модуля: – проведение профилактической работы с группами социального риска среди студентов, обобщение и внедрение эффективного опыта по предотвращению асоциального поведения, развитие волонтерского движения среди молодежи; – организация работы Совета по профилактике; – организация мероприятий, направленных на профилактику

	асоциального поведения; – проведение семинаров, круглых столов, конференций для преподавателей и студентов колледжа с привлечением врачей, инспекторов органов профилактики правонарушений, социальных работников; – проведение культурно-массовых мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение в активную общественную жизнь студентов колледжа. – создание и укрепление среди работников и студентов колледжа атмосферы спокойствия и стабильности; – снижение количества правонарушений, совершаемых на территории филиала; – совершенствование системы профилактики правонарушений; – выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений; – обеспечение эффективного взаимодействия с соответствующими органами и учреждениями г. Иркутска, включая системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, социальных служб.
Модуль 6 «Волонтерская деятельность студентов»	*Цель модуля:* предоставление возможности обучающимся Колледжа проявить себя, реализовать свой добровольческий потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику. Задачи модуля: – вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях развития; – предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание в России; – развитие созидательной активности молодежи; – интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.
Модуль 7 «Экологическое воспитание»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России. *Задачи модуля:* – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в

	поликультурном мире; формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося составляет 164 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет 106 часов; самостоятельной работы обучающегося составляет 58 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
I. Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
уроки (теоретическое обучение)	50
практические занятия (если предусмотрено учебным планом)	36
лабораторные занятия (если предусмотрено учебным планом)	не предусмотрено
семинарские занятия (если предусмотрено учебным планом)	не предусмотрено
курсовой проект, работа (если предусмотрено учебным планом)	20
консультации перед экзаменом	-
промежуточная аттестация в форме (указать форму проведения: дифференцированный зачет, экзамен)	дифференцированный зачет
II. Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
Максимальная учебная нагрузка (всего) (контактная и самостоятельная работа)	164

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06. «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В том числе, связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	2	3	4	5	6	7
3 курс, 6 семестр						
Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики		Содержание учебного материала				
Тема 1. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде	1	1.1. Предпринимательство – важнейший вид экономической деятельности. Понятие и признаки юридического лица. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Функции предприятия. Сущность и формы организации кадастровой деятельности (ФЗ РФ 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)	2		ОК 1, ОК 2	Модули 1,2
	2	1.2 Классификация предприятий и организаций. Значение малого предпринимательства в рыночной экономике. Права, обязанности и ответственность предпринимателей.	2		ОК 1, ОК 2	Модули 1,2
		Самостоятельная работа обучающихся: конспектирование ГК РФ (изучение понятия юридического лица, коммерческих и некоммерческий предприятий),ФЗ РФ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» (критерии отнесения предприятий к малым и средним, формы поддержки малого предпринимательства), ФЗ РФ 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», работа по подготовке докладов и рефератов; составление экономического словаря.	4		ОК 2, ОК 4, ОК 8	Модули 1,4,6
Тема 2. Организационно-правовые формы	3	2.1 Классификация организационно-правовых форм организации: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы. Виды хозяйственных товариществ (полные товарищества, коммандитные товарищества). Виды хозяйственных обществ (общества с ограниченной ответственностью, акционерное общество).	2	2	ОК 1, ОК 2	Модули 1,2
	4	**Практическое занятие №1.** Изучение ГК РФ (часть1, гл.4 «Юридические лица»). Обсуждение подобранных студентами из	2	2	ОК 4, ПК 4.2	Модули 1,4,6

		материалов периодической печати организационно-правовых форм предприятий и их особенностей.				
	5	**Практическое занятие №2**. Изучение документов для регистрации предприятия. Составление учредительных документов коммерческого предприятия (Устава ООО) с использованием ФЗ РФ № 14-ФЗ «Об ООО».	2	2	ОК 4, ПК 4.2	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: внеаудиторная работа по оформлению устава ООО, изучению организационно-экономических форм предпринимательской деятельности (концерны, консорциумы, ассоциации, синдикаты, картели, финансово-промышленные группы, холдинги).	4		ОК 2, ОК 4, ОК 8	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: работа по подготовке докладов и рефератов.	2			
Тема 3. Предприятие как производственно-экономическая система	6	3.1 Основные принципы построения экономической системы организации. Производственный и технологический процесс. Понятие производственной и организационной структуры предприятия, функции и методы управленческой деятельности. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Основные организации, выполняющие кадастровые работы. Функции кадастровой службы. Состав работ, выполняемых кадастровыми организациями.	2	2	ОК1, ОК2	Модули 1,2
	7	**Практическое занятие №3:** Составление календарного графика и технологической схемы выполнения кадастровых работ по межеванию земельных участков.	2	2	ОК6, ОК 7, ПК.4.3	Модули 1,4,7
	8	**Практическое занятие №4**: Составление организационной структуры предприятия по профилю специальности.	2	2	ОК6, ОК 7, ПК.4.3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: изучение факторов, влияющих на структуру производственного цикла. Работа по подготовке докладов и рефератов.	4			Модули 1,4
Тема 4. Планирование деятельности организации	9	4.1 Понятие планирования. Связь планирования и управления. Основные задачи планирования. Этапы планирования деятельности организации. Виды планов. Основания для выполнения кадастровых работ: содержание договора подряда на выполнение кадастровых работ.	2		ОК1, ОК2	Модули 1,2
	10	4.2 Понятие и содержание бизнес-плана как основного документа для планирования предпринимательской деятельности.	2	2	ОК1, ОК2	Модули 1,2
	11	**Практическое занятие №5:** составление договора подряда на выполнение кадастровых работ.	2	2	ОК1, ОК2, ПК	Модули 1,4

					4.2	
	12	**Практическое занятие №6:** опрос по содержанию бизнес-плана, тестирование по теме и разделу.	2	2	ОК2, ОК3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: Работа по подготовке докладов и рефератов. Подготовка к опросу (тестированию) по разделу.	6			Модули 1,4
Раздел 2. Материальные ресурсы организации (предприятия)		Содержание учебного материала				
Тема 5. Производственная программа и производственная мощность предприятия.	13	5.1 Понятие производственной программы предприятия. Методика расчета стоимостных показателей объема производства и реализации продукции: товарной, валовой и реализованной продукции.	2		ОК2	Модули 1,2
	14	5.2 Понятие производственной мощности. Виды показателей производственной мощности. Методика расчета среднегодовой производственной мощности предприятия. Показатели эффективности использования производственной мощности.	2		ОК2	Модули 1,2
	15	**Практическое занятие №7**: Расчет показателей производственной мощности предприятия.	2	2	ОК2, ОК4, ПК 4.1	Модули 1,4
Тема 6. Имущество и капитал организации. Основные фонды и их использование	16	6.1 Капитал и имущество предприятия. Понятие и классификация основных фондов. Понятие недвижимого имущества.	2	2	ОК 3, ОК 4	Модули 1,2,7
	17	6.2 Оценка, износ и амортизация основных фондов. Виды ремонтов.	2		ОК 3, ОК 4	Модули 1,2
	18	6.3 Пути улучшения использования ОПФ. Показатели использования ОПФ. Понятие и показатели использования производственной мощности предприятия.	2		ОК 3, ОК 4	Модули 1,2,7
	19	**Практическое занятие №8**: Классификация основных фондов и определение сроков их полезного использования и норм амортизации. Определение амортизационных отчислений ОПФ.	2	2	ОК 3, ОК 4, ПК 4.1	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашней работы (расчет показателей использования и движения ОПФ); конспектирование ГК РФ (понятие недвижимого имущества); составление экономического словаря.	4			Модули 1,4
Тема 7. Оборотные фонды. Формирование и использова-	20	7.1 Понятие, классификация и источники формирования оборотных фондов. Кругооборот оборотных средств.	2	2	ОК 3, ОК 4	Модули 1,2
	21	7.2 Нормирование оборотных средств и определение потребности в оборотном	2		ОК 3,ОК	Модули 1,2

ние оборотных средств		капитале.			4	
	22	7.3 Показатели использования оборотных средств.	2		ОК 3, ОК 4	
	23	**Практическое занятие №9**: Определение потребности в оборотных средствах. Тестирование по темам 2.2 и 2.3.	2	2	ОК 3, ОК 4, ПК 4.1	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: расчет показателей использования оборотных средств, повторение учебного материала и подготовка к опросу по темам; составление экономического словаря	4			Модули 1,4
Раздел 3. Трудовые ресурсы организации (предприятия)		Содержание учебного материала				
Тема 8. Кадровый потенциал организа-ции. Нормирова-ние и производи-тельность труда	24	8.1 Персонал предприятия и его классификация. Показатели численности персонала. Понятие системы организации труда и управления персоналом предприятия.	2		ОК2	Модули 1,2
	25	8.2 Нормирование труда. Основные нормы труда: норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма численности. Понятие производительности труда. Показатели производительности труда (выработка, трудоемкость. Факторы и резервы роста производительности труда.	2		ОК2	Модули 1,2
	26	**Практическое занятие №10:** Классификация персонала. Расчет среднесписочной численности персонала и показателей ее изменения.	2	2	ОК2, ОК4, ПК4.3	Модули 1,4
	27	**Практическое занятие №11:** Определение потребности в персонале. Расчет основных норм труда.	2	2	ОК2, ОК4, ПК4.3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: изучение и конспектирование квалификационного справочника должностей (обязанности техника по инвентаризации земли и строений), закон №221-ФЗ о деятельности кадастрового инженера (ст. 29-33); работа по подготовке докладов и рефератов.	4			Модули 1,4
Тема 9. Оплата труда	28	9.1 Организация оплаты труда на предприятии. Роль государства в регулировании вопросов, связанных с организацией и оплатой труда работающих. Понятие и основные элементы тарифной системы. Повременная форма оплаты труда и ее разновидности (системы).	2		ОК2	Модули 1,2
	29	9.2 Сдельная форма оплаты труда и ее разновидности (системы). Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.	2		ОК2	Модули 1,2
	30	9.3 Структура заработка работника:	2		ОК2	Модули

		основная заработная плата, дополнительная заработная плата, премия. Положение о премировании, его основные элементы. Планирование фонда заработной платы организации.				1,2
	31	**Практическое занятие №12:** Расчет заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда.	2	2	ОК 5, ОК 9, ПК.4.3	Модули 1,4
	32	**Практическое занятие №13:** Расчет НДФЛ и страховых взносов	2	2	ОК 5, ОК 9, ПК4.3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: Расчет заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда; составление экономического словаря. Подготовка к опросу по теме.	4			Модули 1,4
Раздел 4. Издержки предприятия и его финансовые результаты		Содержание учебного материала				
Тема 10. Себестоимость продукции	33	10.1 Значение и виды себестоимости. Классификация расходов организации (предприятия) по различным признакам. Состав затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Пути экономии затрат и снижения себестоимости продукции.	2		ОК2, ОК4	Модули 1,2
	34	**Практическое занятие №14:** расчет показателей себестоимости продукции и определение ее структуры;	2	2	ОК2, ОК4, ПК4.1	Модули 1,4
	35	**Практическое занятие №15:** Составление сметы на производство кадастровых работ.	2	2	ОК2,ОК4, ПК4.1	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: составление экономического словаря; работа по подготовке докладов и рефератов.	4			Модули 1,4
Итого за 1 семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			110	40		
Курсовая работа			-			
теоретическое обучение			40			
практические занятия			30			
Самостоятельная работа			40			
4 курс, 7 семестр						
Тема 11. Прибыль и рентабельность организации (предприятия)	36	11.1 Понятие прибыли организации. Основные показатели прибыли: прибыль от продаж, прибыль от прочих операций, чистая прибыль и др. Понятие рентабельности и основные показатели рентабельности.	2		ОК2, ОК4	Модули 1,2
	37	**Практическое занятие №16:** Расчет основных показателей прибыли и рентабельности организации.	2		ОК2, ОК4, ПК4.1	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: Расчет основных показателей	2			

		рентабельности.				
		Самостоятельная работа обучающихся: работа по подготовке докладов и рефератов	4			
Тема 12. Цена на продукцию организации	38	12.1 Сущность и функции цены. Классификация цен. Особенности рыночного ценообразования и формирование рыночной цены. Основные ценообразующие факторы.	2		ОК2, ОК4	Модули 1,2
	39	12.2 Методы установления цен на товары и услуги. Ценовая политика предприятия. Ценообразование в системе маркетинга. Виды ценовых стратегий.	2		ОК2, ОК4	Модули 1,2
	40	**Практическое занятие №17:** Расчет цены. Определение структуры цены.	2		ОК2, ОК4, ПК4.3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: анализ проблемных ситуаций; подготовка к опросу (тестированию) по разделу.	4			
Раздел 6. Основы налогообложения организации		Содержание учебного материала				
Тема 13. Система налогообло-жения организации	41	13.1 Государственное управление налогообложением. Система налогов и сборов в РФ. Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.	2		ОК 3, ОК 4, ПК4.3	Модули 1,2
	42	13.2 Основные элементы налогообложения. Порядок начисления и уплаты налогов.	2		ОК 3, ОК 4	Модули 1,2
	43	**Практическое занятие №18:** расчет отдельных налогов (НДС, НДФЛ, налог на прибыль, налог на имущество и др.)	2		ОК 3, ОК 4, ПК4.3	Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: Расчет налогов и страховых взносов.	4			Модули 1,4
		Самостоятельная работа обучающихся: составление экономического словаря; изучение НК РФ (часть 1, глава 2 «Система налогов и сборов в РФ»), подготовка к опросу по разделу	4			Модули 1,4
		Итого за семестр	34			
	Курсовая работа: составление бизнес-плана фирмы по профилю специальности, в том числе:		20			
1.	Выдача задания на курсовую работу, объяснение порядка и хода выполнения. Выбор темы.		2		ОК2	Модули 1,2,3
2.	Консультация по составлению плана курсовой работы и выполнению теоретической части.		2		ОК2	Модули 1,2
3.	Составление бизнес-плана организации. Оформление общей характеристики фирмы.		2		ОК2, ОК8	Модули 1,4
4.	Составление плана маркетинговой деятельности.		2		ОК2, ОК4, ОК8	Модули 1,4
5.	Составление производственного плана, определение потребности в ресурсах.		2		ОК2, ОК4, ОК8, ПК.4.1, 4.2	Модули 1,4,7

6.	Составление организационного плана: формирование организационной структуры управления, штатного расписания. Составление юридического плана.	2		ОК2, ОК4, ОК8	Модули 1,4
7.	Составление финансового плана: расчет заработной платы, страховых взносов, амортизации оборудования и других расходов, включаемых в себестоимость продукции.	2		ОК2, ОК4, ОК8, ПК4.3	Модули 1,4
8.	Составление сметы затрат, расчет основных экономических показателей.	2		ОК2, ОК4, ОК5, ОК8, ПК4.3	Модули 1,4
9.	Консультация по требованиям нормоконтроля: объяснение правил оформления текста, содержания, введения, заключения, списка использованных источников. Индивидуальная консультация по оформлению курсовой работы.	2		ОК5	Модули 1,2,5
10.	Защита курсовых работ	2		ОК5, ОК6, ОК8	Модули 1,2,5
Итого за 2 семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью), включая КР:		**54**	**-**		
Курсовая работа		20			
теоретическое обучение		10			
практические занятия		6			
Самостоятельная работа		18			
Всего по дисциплине (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью)		**164**	40		
В т.ч. курсовая работа		20			
теоретическое обучение: 40+10=50		50			
практические занятия: 30+6=36		36			
Самостоятельная работа: 40+18=58		58			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОП.06. «Экономика организации» осуществляется в учебном кабинете «Экономика организации»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

-интерактивное оборудование: компьютер, проектор, интерактивная доска.

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы:

1. Основная литература:

Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. –335 с. – (Среднее профессиональное образование). –ISBN 978-5-8199-0696-5. - ЭБС znanium.com Договор № 5669эбс от 10.01.2022 г.

2.Дополнительная литература:

Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. –239 с. –(Среднее профессиональное образование). –DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - ЭБС znanium.com Договор № 5669эбс от 10.01.2022 г.

Электронные ресурсы:

- http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»;
- http://www.grandars.ru/college/ekonomika-firmy/- Образовательный интернет-портал (раздел «Экономика фирмы»);
- http://www.economicus.ru – проект института «Экономическая школа»;
- http://www.gks.ru – сайт Росстата России.
- Электронный учебник: Курташёва О.В. Экономика организации: учеб.-методич. пособие - Иркутск: ФГОУ ВО ИрГУПС СКТиС, 2019.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, знания, практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
Составлять технологическую схему выполнения несложного комплекса работ.	Практическое занятие №3, самостоятельная работа. Наблюдение, проверка выполнения
Составлять смету на производство работ, рассчитывать заработную плату, основные налоги	Практические занятия №12-15,18, выполнение курсовой работы, в т.ч. самостоятельная работа. Наблюдение, проверка выполнения. Защита курсовой работы.
Составлять календарный график выполнения работ.	Практическое занятие №3, самостоятельная работа. Наблюдение, проверка выполнения.
Знать:	
Основные организационно-правовые формы хозяйствования.	Практические занятия №1,2, самостоятельная работа. Наблюдение, проверка выполнения. Опрос по теме 1.2. Проверка терминов и определений по теме.
Понятия основных фондов и оборотных средств.	Практические занятия №8,9, самостоятельная работа. Наблюдение, проверка выполнения. Опрос по темам 6,7. Проверка терминов и определений по теме.
Основы налогообложения организации.	Самостоятельная работа. Проверка выполнения. Опрос по теме 15. Проверка терминов и определений по теме.

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- своевременность и полнота выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - эффективный выбор метода и способа решения профессиональных задач согласно заданной ситуации.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременность и полнота выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - эффективный выбор метода и способа решения профессиональных задач согласно заданной ситуации	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; - выполнение анализа проблемных ситуаций	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-грамотное применение нормативно-законодательных актов; -активное использование информационно-коммуникационных технологий (сети Internet, СПС «Консультант»). - подготовка докладов, рефератов, презентаций обучающихся с использованием материалов из разных источников, включая профессиональные сайты, ЭБС «Знаниум» и др.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-грамотное использование информационно-коммуникационных технологий (сети Internet, СПС «Консультант» и др.) для выполнения практической и самостоятельной работы	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 6. Работать в	-эффективная работа в малых	Наблюдение и оценка

коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	группах. -соблюдение принципов профессиональной этики. -применение коммуникативных способностей в общении.	деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	-эффективная работа в малых группах. - руководство работой малой группы. -соблюдение принципов профессиональной этики. -применение коммуникативных способностей в общении.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- своевременность и полнота выполнения самостоятельной работы; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; -грамотное решение профессиональных задач.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-грамотное использование для решения профессиональных задач современных информационно-коммуникационных технологий.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ПК 4.1. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.	Знать понятия основных фондов и оборотных средств. Составлять смету на производство работ, рассчитывать заработную плату, основные налоги	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ПК 4.2. Вести процесс учёта земельных участков и иных объектов недвижимости.	Знать основные организационно-правовые формы хозяйствования, понятия основных фондов и оборотных средств. Составлять технологическую схему выполнения несложного комплекса работ. Составлять календарный график выполнения работ.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.
ПК 4.3. Вносить данные в реестры информационных	Знать основные организационно-правовые формы хозяйствования,	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося

систем градостроительной деятельности.	понятия основных фондов и оборотных средств, основы налогообложения организации. Составлять календарный график выполнения работ.	на учебных занятиях и во внеурочное время, в процессе выполнения курсовой работы. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.

5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				