ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(очной и заочной формы обучения)

ОП.01 Экономика организации

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовая подготовка

среднего профессионального образования

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от «05» февраля 2018 года

РАССМОТРЕНО: Цикловой методической комиссией экономических дисциплин и специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения «08» июня 2022 г. Председатель: /Мангатханова И.М.	СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора по УВР _____ /А.П.Ресельс «09» июня 2022 г.

Разработчики: Никорова И.А., Курташёва О.В., преподаватели высшей категории, Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины…….4
2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины……...…….…….12
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины……35
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной дисциплины…36
5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу учебной дисциплины……...40

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки для специальностей среднего профессионального образования.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана для очной и заочной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Экономика организации относится к общепрофессиональному учебному циклу.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание учебной дисциплины Экономика организации базируется на содержании учебных дисциплин Математика, Обществознание, География и ориентировано на подготовку обучающихся к освоению смежных учебных дисциплин, дисциплин профессионального цикла, профессиональных модулей ОПОП Налоги и налогообложение, Бухгалтерский учет по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и овладению общими и профессиональными компетенциями.

Код ОК, ПК	Умения	Знание
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ	Определять задачи для поиска информации;	Номенклатура информационных

и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной

	деятельности по профессии (специальности)	деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной	методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансо-

	базе;	вых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;	в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.

Программа воспитания в рабочей программе учебной дисциплины отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитых на следующие воспитательные модули:

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»	*Цель модуля:* создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. *Задачи модуля:* – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к

	разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»	*Цель модуля:* развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. *Задачи модуля:* – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

	– формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения.
Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. *Задачи модуля:* – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
Модуль 4 «Культурно-творческое воспитание»	*Цель модуля:* создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению. *Задачи модуля:* – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

	– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
Модуль 5 «Экологическое воспитание»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России. *Задачи модуля:* – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

1.4 Количество часов на освоение учебной дисциплины:

Объем учебной дисциплины -172 часа, в том числе:
контактная работа - 160 часов;
самостоятельная работа обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
I. Контактная работа (работа во взаимодействии с обучающимися)	168	36
в том числе:		
лекции, уроки (теоретическое обучение)	85	4
практические занятия (если предусмотрено учебным планом)	49	-
лабораторные занятия (если предусмотрено учебным планом)	-	-
семинарские занятия (если предусмотрено учебным планом)	-	-
курсовой проект, работа (если предусмотрено учебным планом)	26	26
консультации перед экзаменом	2	-
промежуточная аттестация в форме экзамена	6	6
II. Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4	136
Объем дисциплины (контактная и самостоятельная работа)	172	172

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (ОП.01 Экономика организации)

(для очной формы обучения)

Наименование тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В том числе, связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	2	3	5	6	7	8
____1___курс,__2_____семестр						
Раздел 1 Организация как основное звено экономики отрасли		Содержание учебного материала				
Тема 1.1. Введение, связь с другими науками	1	Содержание экономики организации, ее роль и значение в экономике страны. Понятия экономики. Виды экономики. Микроэкономика. Макроэкономика. Мезоэкономика. Мировая экономика.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.2. Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной	2	Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике. Роль железнодорожного транспорта в экономике страны, региона. Особенности экономики организаций железнодорожного транспорта.	2		ОК 1-7 ОК 9-	М 1,2,4

экономике					11 ПК4.4	
Тема 1.3. Организация – основное звено экономики	3	Понятие организация (предприятие, фирма). Роль организации в отрасли, в экономике страны, региона. Виды предприятий организаций. Признаки классификации предприятий (по численности работников, по отраслевому признаку)	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.4. Экономические производственные ресурсы предприятия	4	Экономические ресурсы предприятия. Трудовые ресурсы. Оборотные ресурсы. Основные ресурсы предприятии. Финансовые ресурсы предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.5. Организационно-правовые формы предприятий	5	Организационно-правовые формы предприятий. Товарищества. Товарищества на вере (коммандитные товарищества) Общества. Акционерные общества. Общества и ограниченной ответственностью. Муниципальные предприятия. Унитарные предприятия. Производственные кооперативы.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.6. Предпринимательская деятельность предприятий	6	Понятие предпринимательство. Предпринимательская деятельность. Коммерческая деятельность предприятий. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.7. Технико-экономические показатели предприятий	7	Практическая работа №1. Технико-экономические показатели предприятия. Расчет длительности производственного потока. Производственная программа предприятий. Мощность предприятий.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4

Тема 1.8. Внешняя и внутренняя среда организации	8	Внешняя среда организации. Факторы внешней среды. Потребители. Конкуренты. Поставщики. Государство. Экономика. Международные события. Внутренняя среда организации. Элементы внутренней среды. Персонал. Цели предприятия. Задачи. Предприятия. Миссия предприятия. Структура управления предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.9. Организационная структура предприятий.	9	Иерархическая и организационная структура управления предприятием. Линейная структура. Функциональная структура. Линейно-функциональная структура. Бригадная структура. Матричная структура. Кросс-функциональная структура.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 1.10. Итоговое занятие по разделу «Организация в условиях рынка»	10	Итоговое тестирование по разделу «Организация в условиях рынка»	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Раздел 2. Основные фонды предприятия		Содержание учебного материала				
Тема 2.1. Основные фонды предприятия	11	Основные производственные фонды предприятии. Основные непроизводственные фонды предприятии. Основные средства предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	12	Практическая работа №2. Средства труда. Классификация средств труда. Активная часть использования основных производственных фондов.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.2. Оценка ОПФ. Износ ОПФ	13	Оценка основных производственных фондов. Первоначальная стоимость. Остаточная стоимость ОПФ. Восстановительная стоимость ОПФ. Балансовая стоимость ОПФ. Полная стоимость. Износ ОПФ. Физический износ. Моральные износ. Частичный износ. Полный	2		ОК 1-7 ОК 9-	М

		износ.			11 ПК4.4	1,2,4
	14	Практическая работа №3. Решение задач. Расчет первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости основных производственных фондов.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.3. Определение стоимости ОПФ	15	Практическая работа №4. Решение задач Расчет первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости основных производственных фондов. Расчет износа основных производственных фондов	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.4. Амортизация основных производственных фондов	16	Амортизация. Норма амортизации. Методы амортизационных отчислений. Линейный метод. Нелинейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод списания стоимости по сумме чисел лет. Метод начисления амортизации пропорционально предполагаемому объемы выпуска продукции.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	17	Практическая работа№5. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.5. Начисление амортизации ОПФ	18	Практическая работа№6. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами. Линейный метод. Нелинейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод списания стоимости по сумме чисел лет. Метод начисления амортизации пропорционально предполагаемому объемы выпуска продукции.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4

Тема 2.6. Показатели использования ОПФ	19	Показатели использования основных производственных фондов. Фондоотдача. Фондоемкость. Фондовооруженность. Механовооруженность.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.7. Расчет эффективности использования ОПФ	20	Практическая работа №7. Решение задач. Определение эффективности использования основных производственных фондов. Фондоотдача. Фондоемкость. Фондовооруженность. Механовооруженность.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.8. Нематериальные активы предприятия. Интеллектуальная собственность.	21	Нематериальные активы. Репутация предприятия. Имидж организации. Промышленные модели. Репутация предприятия. Имидж организации. Интеллектуальные разработки предприятия. Базы данных. Программное обеспечение. Инновации. Промышленные модели.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	22	Практическая работа №8. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами. Линейный метод. Нелинейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод списания стоимости по сумме чисел лет. Метод начисления амортизации пропорционально предполагаемому объемы выпуска продукции.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	23	Интеллектуальная собственность. Интеллектуальные разработки предприятия. Базы данных. Программное обеспечение. Инновации. Нововведения	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 2.9. Итоговое занятие по теме «Основные производственные фонды»	24	Итоговое тестирование по теме «Основные производственные фонды»	2		ОК 1-7 ОК 9-11	М 1,2,4

					ПК4.4	
Раздел 3. Оборотные фонды предприятий						
Тема 3.1 Оборотные средства предприятия	25	Оборотные фонды предприятия. Оборотные средства. Фонды обращения. Материалы. Сырье. Тара. Запасные части. Денежные средства. Незавершенное производство. Расходы будущих периодов. Источники формирования оборотных средств. Собственные средства. Заемные средства. Привлеченные средства.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.2. Классификация оборотных средств	26	Классификация оборотных средств. Признаки классификации оборотных средств. Фонд оборотных средств. Фонд обращения.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	27	Практическая работа №9. Классификация оборотных средств.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.3. Показатели использования оборотных средств предприятия	28	Показатели использования оборотных средств предприятия. Норматив оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Период оборота.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.3. Показатели использования оборотных средств предприятия	29	Транспортный запас. Гарантийный запас. Кругооборот оборотных средств. Размер оборотных средств для незавершенного производства. Норматив оборотных средств на расходы будущих периодов. Норматив на готовую продукцию находящуюся на складе.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4

	30	Практическая работа №10. Решение задач. Определение основных показателей использования оборотных средств	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.4. Расчет эффективности использования оборотных средств предприятия.	31	Практическая работа №11. Решение задач. Определение основных показателей использования оборотных средств. Норматив оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Период оборота. Транспортный запас. Гарантийный запас. Кругооборот оборотных средств. Размер оборотных средств для незавершенного производства. Норматив оборотных средств на расходы будущих периодов. Норматив на готовую продукцию находящуюся на сладе.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.5. Капиталовложения. Инвестиции	32	Капиталовложение. Инвестиции. Инновации. нововведения. Реконструкция предприятия, процесса производства.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
	33	Практическая работа №12. Решение задач. Расчет капитальных вложений. Инвестиции. Срок окупаемости.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Тема 3.6. Итоговое занятие по теме «Оборотные средства предприятия»	34	Итоговое тестирование по теме «Оборотные средства предприятия»	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	М 1,2,4
Раздел 4. Трудовые ресурсы предприятия		Содержание учебного материала				
Тема 4.1. Трудовые ресурсы предприятии. Кадровая	35	Трудовые ресурсы предприятия. Кадровая политика предприятия. Персонал предприятия.	2		ОК 1-	М

политика		Производственно-промышленный персонал. Персонал непроизводственной деятельности.			7 ОК 9-11 ПК4.4	1,2,4
	36	Классификация персонала Рабочие. Руководители. Служащие. Планирование численности персонала. Штатное расписание. Явочный состав кадров. Списочные состав кадров.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4, ПК 4.5	М 1,2,4
Тема 4.2. Техническое нормирование труда.	37	Техническое нормирование труда. Трудоемкость планируемых работ. Норма обслуживания рабочих мест. Норматив численности рабочих кадров. Фонд рабочего времени. Календарный фонд рабочего времени. Номинальный фонд рабочего времени.	2			М 1,2,4
	38	Плановый фонд рабочего времени. Коэффициент текучести кадров. Численность вспомогательных рабочих. Численность подсобно-вспомогательных рабочих. Численность руководителей, специалистов и служащих.	2			М 1,2,4
Тема 4.3. Расчет численности работников	39	Практическая работа №13. Решение задач. Фонд рабочего времени. Численность вспомогательных рабочих. Численность подсобно-вспомогательных рабочих. Численность руководителей, специалистов и служащих.	2	2		М 1,2,4
Тема 4.4. Производительность труда и пути ее повышения	40	Производительность труда. Производительность индивидуального, коллективного и общественного труда. Затраты живого труда. Выработка продукции в единицу времени на одного работающего. Трудоемкость единицы продукции.	2			М 1,2,4
	41	Методы измерения производительности труда. Натуральный метод. Метод измерения производительности труда в приведенных тонно-километрах, по валовому доходу, метод суммирования рабочего времени.	2			М 1,2,4
	42	Практическая работа №14. Решение задач на определение трудоемкости различными методами.	2	2		М 1,2,4
Тема 4.5. Показатели про-	43	Показатели производительности труда. Затраты живого труда. Выработка продукции в	2			М

изводительности труда.		единицу времени на одного работающего. Трудоемкость единицы продукции.				1,2,4
Тема 4.6. Расчет показателей производительности труда	44	Практическая работа №16. Решение задач на определение. Выработка продукции в единицу времени на одного работающего. Трудоемкость единицы продукции.	2	2		М 1,2,4
Тема 4.7. Форма и системы оплаты труда	45	Форма и системы оплаты труда. Повременная оплата труда. Сдельная оплата труда. Тарифная система оплаты труда. Тарифно-квалификационный справочник. Тарифная сетка. Тарифная ставка. Премирование.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4, ПК 4.5	М 1,2,4
	46	Простая повременная оплата труда, премиально-повременная оплата труда, прогрессивная оплата труда, простая сдельная оплата труда, сдельно-премиальная оплата труда, косвенная оплата труда, аккордная оплата труда	2			М 1,2,4
Тема 4.8. Надбавки и доплаты к заработной плате	47	Практическая работа №17. Решение задач. Заработная плата. Доплата за ночное время. Доплата за работу в праздничные дни. Доплата за работу в выходные дни. Доплата за бригадирство. Расчет премии. Надбавка за климатические условия (северный и районный коэффициент).	2	2		М 1,2,4
Тема 4.10. Итоговое занятие по теме «Трудовые ресурсы предприятия»	48	Итоговое тестирование по теме «Трудовые ресурсы предприятия»	2			М 1,2,4
Итого за семестр (в т. ч. связанных с профессиональной деятельностью):			95	32		
____2_____курс, _____3___семестр						
Раздел 5. Издержки производства, себестоимость и ценообразование		Содержание учебного материала				
Тема 5.1. Издержки производства. Классификация издержек.	49 (1)	Издержки производства. Экономические издержки. Бухгалтерские издержки. Явные издержки. Неявные издержки. Издержки упущенных возможностей. Прямые издержки. Косвенные издержки. Переменные издержки. Постоянные издержки.	2		ОК 1-7 ОК 9-11	М 1,2,4
Тема 5.2. Калькуляция затрат на производство и	50	Калькуляция затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат по экономическим элементам.	2			М

реализацию продукции	(2)				ПК4.4, ПК 4.5	1,2,4
	51 (3)	Практическая работа №19. Решение задач Группировка затрат.	2	2		М 1,2,4
Тема 5.4 Себестоимость. Виды себестоимости. Цена	52(4)	Себестоимость. Индивидуальная себестоимость. Отраслевая себестоимость. Полная себестоимость. Цеховая себестоимость. Плановая себестоимость. Отчетная себестоимость. Производственная себестоимость.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4, ПК 4.5	М 1,2,4
	53 (5)	Цена. оптовая цена. Розничная цена. Закупочная цена.	2			М 1,2,4
Тема 5.5. Составление смет.	54 (6)	Практическая работа №21. Решение задач. Составление смет, определение себестоимости	2	2		М 1,2,4
Тема 5.6. Определение цены продукции	55 (7)	Практическая работа №22. Решение задач. Определение цены продукции (оптовой, закупочной, рыночной)	2	2		М 1,2,4
6. Финансовый результат деятельности предприятия.						
Тема 6.1. Финансовые ресурсы предприятия	56 (8)	Финансовые ресурсы предприятия. Денежные ресурсы предприятия на расчетном счете банка. Наличные денежные средства предприятия. Ценные бумаги предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4, ПК 4.5	М 1,2,4
Тема 6.2. Взаимодействие организаций с финансовыми институтами	57 (9)	Взаимодействие организаций с финансовыми институтами. Кредитование. Инвестирование работы предприятия. Лизинг. Лизинговые отношения.	2			М 1,2,4
Тема 6.3. Взаимодействие организаций с финансовыми институтами	58 (10)	Взаимодействие организаций с финансовыми институтами. Кредитование. Инвестирование работы предприятия. Лизинг. Лизинговые отношения.	2			М 1,2,4

Тема 6.4. Показатели эффективности деятельности организации	59 (11)	Показатели эффективности деятельности организации. Прибыль. Чистая прибыль. Валовая прибыль. Доход. Выручка. Расход. Рентабельность по продажам. Рентабельность по производству.	2			М 1,2,4
Тема 6.5. Прибыль и рентабельность	60 (12)	Практическая работа №23. Расчет прибыли. Расчет рентабельности.	2	2	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4, ПК 4.5	М 1,2,4
Тема 6.6. Расчет финансового результата предприятия	61 (13)	Практическая работа №24. Расчет прибыли. Расчет рентабельности по продажам. Рентабельность по производству.	2	2		М 1,2,4
Тема 6.7. Маркетинг на рынке услуг	62 (14)	Маркетинг на рынке услуг. Маркетинговые исследования на рынке услуг, выполнения работ и производства продукции.	2			М 1,2,4
Тема 6.9. Основы планирования в организации	63 (15)	Основы планирования в организации. Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана.	2			М 1,2,4
Тема 6.10. Основные технико-экономические показатели предприятия	64-67 (16-19)	Практическая работа №25. Расчет основных технико-экономических показателей предприятия	7	7		М 1,2,4
Тема 6.11. Обобщающее повторение	67 (19)	Обобщающее повторение. Тестирование.	1			М 1,2,4
Итого за семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			39	17		
Курсовая работа (курс.проект) - 26						
консультации перед экзаменом - 2						
Экзамен - 6						

Итого:		172 часа

Курсовое проектирование: Расчет эффективности предприятия.			26	26		
Расчет эффективности использования основных производственных фондов предприятия.	1-3	Расчет фондоемкости. Расчет фондоотдачи. Расчет фондовооруженности. Расчет механовооруженности.	6	6	ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4 ПК 4.5	М 1,2,4
Расчет эффективности использования оборотных средств предприятия.	4-6	Расчет запасов материалов. Текущий запас материалов. Гарантийный запас материалов. Транспортный запас материалов. Расчет незавершенного производства. Расчет расходов будущих периодов.	6	6		
Расчет использования трудовых ресурсов предприятия.	7-9	Расчет фонда рабочего времени. Расчет годовой выработки. Расчет дневной выработки. Расчет часовой выработки. Расчет годовой заработной платы работников предприятия. Расчет ежемесячной заработной платы работников предприятия. Расчет фонда заработной платы предприятия.	6	6		
Расчет финансового результата предприятия.	10-12	Расчет прибыли предприятия. Расчет доходов предприятия. Расчет расходов предприятия. Расчет рентабельности предприятия. Расчет затрат предприятии на один рубль доходов.	6	6		
Защита курсового проекта.	13	Защита курсового проекта.	2	2		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

(для заочной формы обучения)

Наименование тем	Номер занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	2	3	4	5	7	8
		1 курс,1 семестр				
Раздел 1. Организация как основное звено экономики отрасли		Содержание учебного материала				
Тема 1.1. Введение, связь с другими науками		Содержание экономики организации, ее роль и значение в экономике страны. Понятия экономики. Виды экономики. Микроэкономика. Макроэкономика. Мезоэкономика. Мировая экономика.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,2
Тема 1.2. Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике		Отраслевые особенности организации (предприятия) в рыночной экономике. Роль железнодорожного транспорта в экономике страны, региона. Особенности экономики организаций железнодорожного транспорта.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,2
Тема 1.3. Организация – основное звено экономики	1	Понятие организация (предприятие, фирма). Роль организации в отрасли, в экономике страны, региона. Виды предприятий организаций. Признаки классификации предприятий (по численности работников, по отраслевому признаку)	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,2

Тема 1.4. Экономические производственные ресурсы предприятия		Экономические ресурсы предприятия. Трудовые ресурсы. Оборотные ресурсы. Основные ресурсы предприятии. Финансовые ресурсы предприятия.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,2,5
Тема 1.5. Организационно-правовые формы предприятий	2	Организационно-правовые формы предприятий. Товарищества: полные товарищества, товарищества на вере (коммандитные товарищества). Общества: акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью. Унитарные предприятия. Производственные кооперативы.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,2
Тема 1.6. Предпринимательская деятельность предприятий		Понятие предпринимательства. Предпринимательская деятельность. Коммерческая деятельность предприятий. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.	2			Модули 1,2
Тема 1.7. Технико-экономические показатели предприятий		Практическая работа №1. Технико-экономические показатели предприятия. Расчет длительности производственного потока. Производственная программа предприятий. Мощность предприятий.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4.	Модули 1,4
Тема 1.8. Внешняя и внутренняя среда организации		Внешняя среда организации. Факторы внешней среды. Потребители. Конкуренты. Поставщики. Государство. Экономика. Международные события. Внутренняя среда организации. Элементы внутренней среды. Персонал. Цели предприятия. Задачи предприятия. Миссия предприятия. Структура управления предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 1.9. Организационная структура предприятий.		Иерархическая и организационная структура управления предприятием. Линейная структура. Функциональная структура. Линейно-функциональная структура. Матричная структура.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 1.10. Итоговое занятие по разделу «Организация в условиях рынка»		Итоговое тестирование по разделу «Организация в условиях рынка»	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Раздел 2. Основные фонды предприятия		Содержание учебного материала				
Тема 2.1. Основные фонды предприятия		Основные производственные фонды предприятии. Основные непроизводственные фонды предприятии. Основные средства предприятия.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,5
		Практическая работа №2. Средства труда. Классификация средств труда. Активная часть использования основных производственных фондов.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4

Тема 2.2. Оценка ОПФ. Износ ОПФ		Оценка основных производственных фондов. Оценка основных фондов. Первоначальная стоимость. Восстановительная стоимость ОПФ. Балансовая стоимость ОПФ. Износ ОПФ. Физический износ. Моральные износ. Частичный износ. Полный износ.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Практическая работа №3. Решение задач. Расчет первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости основных производственных фондов.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 2.3. Определение стоимости ОПФ		Практическая работа №4. Решение задач. Расчет первоначальной, остаточной и восстановительной стоимости основных производственных фондов. Расчет износа основных производственных фондов	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 2.4. Амортизация основных производственных фондов		Амортизация. Норма амортизации. Методы амортизационных отчислений. Линейный метод. Нелинейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод начисления амортизации пропорционально предполагаемому объему выпуска продукции.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Практическая работа№5. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 2.5. Начисление амортизации ОПФ		Практическая работа№6. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами. Линейный метод. Нелинейный метод. Метод уменьшаемого остатка. Метод начисления амортизации пропорционально предполагаемому объему выпуска продукции.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 2.6. Показатели использования ОПФ		Показатели использования основных производственных фондов. Фондоотдача. Фондоемкость. Фондовооруженность. Механовооруженность.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 2.7. Расчет эффективности использования ОПФ		Практическая работа №7. Решение задач. Определение эффективности использования основных производственных фондов. Фондоотдача. Фондоемкость. Фондовооруженность. Механовооруженность.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 2.8. Нематериальные активы предприятия. Интеллектуальная собственность.		Нематериальные активы. Репутация предприятия. Имидж организации. Промышленные модели. Репутация предприятия. Имидж организации. Интеллектуальные разработки предприятия. Базы данных. Программное обеспечение. Инновации. Промышленные модели.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2

		Практическая работа №8. Решение задачи. Расчет амортизационных отчислений различными методами.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
		Интеллектуальная собственность. Интеллектуальные разработки предприятия. Базы данных. Программное обеспечение. Инновации. Нововведения	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 2.9. Итоговое занятие по теме «Основные производственные фонды»		Итоговое тестирование по теме «Основные производственные фонды»	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Раздел 3. Оборотные фонды предприятий		Содержание учебного материала				
Тема 3.1 Оборотные средства предприятия		Оборотные фонды предприятия. Оборотные средства. Фонды обращения. Материалы. Сырье. Тара. Запасные части. Денежные средства. Незавершенное производство. Расходы будущих периодов. Источники формирования оборотных средств. Собственные средства. Заемные средства. Привлеченные средства.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 3.2. Классификация оборотных средств		Классификация оборотных средств. Признаки классификации оборотных средств. Фонд оборотных средств. Фонд обращения.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Практическая работа №9. Классификация оборотных средств.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 3.3. Показатели использования оборотных средств предприятия		Показатели использования оборотных средств предприятия. Норматив оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Период оборота.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 3.3. Показатели использования оборотных средств предприятия		Транспортный запас. Гарантийный запас. Кругооборот оборотных средств. Размер оборотных средств для незавершенного производства. Норматив оборотных средств на расходы будущих периодов. Норматив на готовую продукцию находящуюся на сладе.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Практическая работа №10. Решение задач. Определение основных показателей использования оборотных средств	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 3.4. Расчет эффективности использования оборотных средств предприятия.		Практическая работа №11. Решение задач. Определение основных показателей использования оборотных средств. Норматив оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Период оборота. Транспортный запас. Гарантийный запас. Кругооборот оборотных	2			Модули 1,4

		средств. Размер оборотных средств для незавершенного производства. Норматив оборотных средств на расходы будущих периодов. Норматив на готовую продукцию находящуюся на сладе.				
Тема 3.5. Капиталовложения. Инвестиции		Капиталовложение. Инвестиции. Инновации. нововведения. Реконструкция предприятия, процесса производства.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Практическая работа №12. Решение задач. Расчет капитальных вложений. Инвестиции. Срок окупаемости.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,4
Тема 3.6. Итоговое занятие по теме «Оборотные средства предприятия»		Итоговое тестирование по теме «Оборотные средства предприятия»	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Раздел 4. Трудовые ресурсы предприятия		Содержание учебного материала				
Тема 4.1. Трудовые ресурсы предприятии. Кадровая политика		Трудовые ресурсы предприятия. Кадровая политика предприятия. Персонал предприятия. Производственно-промышленный персонал. Персонал непроизводственной деятельности.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
		Классификация персонала. Рабочие. Руководители. Служащие. Планирование численности персонала. Штатное расписание. Явочный состав кадров. Списочный состав кадров.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 4.2. Техническое нормирование труда.		Техническое нормирование труда. Трудоемкость планируемых работ. Норма обслуживания рабочих мест. Норматив численности рабочих кадров. Фонд рабочего времени. Календарный фонд рабочего времени. Номинальный фонд рабочего времени.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2,3
		Плановый фонд рабочего времени. Коэффициент текучести кадров. Численность вспомогательных рабочих. Численность подсобно-вспомогательных рабочих. Численность руководителей, специалистов и служащих.	2		ОК 1-7 ОК 9-11 ПК4.4	Модули 1,2
Тема 4.3. Расчет численности работников		Практическая работа №13. Решение задач. Фонд рабочего времени. Численность вспомогательных рабочих. Численность подсобно-вспомогательных рабочих. Численность руководителей, специалистов и служащих.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4,3
Тема 4.4. Производительность труда и пути ее повышения		Производительность труда. Производительность индивидуального, коллективного и общественного труда. Затраты живого труда. Выработка продукции в единицу времени на одного работающего.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2

		Трудоемкость единицы продукции.				
		Методы измерения производительности труда. Натуральный метод. Метод измерения производительности труда в приведенных тонно-километрах, по валовому доходу, метод суммирования рабочего времени.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
		Практическая работа №14. Решение задач на определение трудоемкости различными методами.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Тема 4.5. Показатели производительности труда.		Показатели производительности труда. Затраты живого труда. Выработка продукции в единицу времени на одного работающего. Трудоемкость единицы продукции.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 4.6. Расчет показателей производительности труда		Практическая работа №16. Решение задач на определение. Выработка продукции в единицу времени на одного работающего. Трудоемкость единицы продукции.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Тема 4.7. Формы и системы оплаты труда		Форма и системы оплаты труда. Повременная оплата труда. Сдельная оплата труда. Тарифная система оплаты труда. Тарифно-квалификационный справочник. Тарифная сетка. Тарифная ставка. Премирование.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
		Простая повременная оплата труда, премиально-повременная оплата труда, прогрессивная оплата труда, простая сдельная оплата труда, сдельно-премиальная оплата труда, косвенная оплата труда, аккордная оплата труда	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 4.8. Надбавки и доплаты к заработной плате		Практическая работа №17. Решение задач. Заработная плата. Доплата за ночное время. Доплата за работу в праздничные дни. Доплата за работу в выходные дни. Доплата за бригадирство. Расчет премии. Надбавка за климатические условия (северный и районный коэффициент).	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Тема 4.9. Итоговое занятие по теме «Трудовые ресурсы предприятия»		Итоговое тестирование по теме «Трудовые ресурсы предприятия»	1		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Раздел 5. Издержки производства, себестоимость и ценообразование		Содержание учебного материала				
Тема 5.1. Издержки производства. Классификация из-		Издержки производства. Экономические издержки. Бухгалтерские издержки. Явные издержки. Неявные издержки. Издержки упу-	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2

держек.		щенных возможностей. Прямые издержки. Косвенные издержки. Переменные издержки. Постоянные издержки.				
Тема 5.2. Калькуляция затрат на производство и реализацию продукции		Калькуляция затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат по экономическим элементам.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
		Практическая работа №19. Решение задач. Группировка затрат.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 5.4 Себестоимость. Виды себестоимости. Цена		Себестоимость. Индивидуальная себестоимость. Отраслевая себестоимость. Полная себестоимость. Цеховая себестоимость. Плановая себестоимость. Отчетная себестоимость. Производственная себестоимость.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
		Цена. оптовая цена. Розничная цена. Закупочная цена.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 5.5. Составление смет.		Практическая работа №21. Решение задач. Составление смет, определение себестоимости	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 5.6. Определение цены продукции		Практическая работа №22. Решение задач. Определение цены продукции (оптовой, закупочной, рыночной)	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Раздел 6. Финансовый результат деятельности предприятия.		Содержание учебного материала				
Тема 6.1. Финансовые ресурсы предприятия		Финансовые ресурсы предприятия. Денежные ресурсы предприятия на расчетном счете банка. Наличные денежные средства предприятия. Ценные бумаги предприятия.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.2. Взаимодействие организаций с финансовыми институтами		Взаимодействие организаций с финансовыми институтами. Кредитование.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.3. Взаимодействие организаций с финансовыми институтами		Инвестирование работы предприятия. Лизинг. Лизинговые отношения.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.4. Показатели эффективности деятельности организации		Показатели эффективности деятельности организации. Прибыль. Чистая прибыль. Валовая прибыль. Доход. Выручка. Расход. Рентабельность по продажам. Рентабельность по производству.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.5. Прибыль и рента-		Практическая работа №23. Расчет прибыли. Расчет рентабельно-	4		ОК 01.-07. ОК 09.-11.	Модули

бельность		сти.			ПК 4.4., ПК 4.5.	1,4
Тема 6.6. Расчет финансового результата предприятия		Практическая работа №24. Расчет прибыли. Расчет рентабельности по продажам. Рентабельность по производству.	4		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Тема 6.7. Маркетинг на рынке услуг		Маркетинг на рынке услуг. Маркетинговые исследования на рынке услуг, выполнения работ и производства продукции.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.9. Основы планирования в организации		Основы планирования в организации. Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана.	2		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,2
Тема 6.10. Основные технико-экономические показатели предприятия		Практическая работа №25. Расчет основных технико-экономических показателей предприятия	7		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 14
Тема 6.11. Обобщающее повторение		Обобщающее повторение. Тестирование.	4		ОК 01.-07. ОК 09.-11. ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
Всего: 136 СРС+ 4=140 ч			140			
Курсовое проектирование: составление бизнес-плана организации						
1.Выдача задания на курсовую работу	1	Объяснение порядка, сроков и требований выполнения курсовой работы. Выдача методических рекомендаций для выполнения работы. Цели и задачи курсовой работы.	2		ОК 08.	Модули 1,2
2.Выполнение теоретической части	2	Формулировка актуальности темы, ее целей и задач. Подготовка введения. Рекомендации по структуре работы. Согласование плана теоретической части. Подбор литературы.	2		ОК 02., ОК 08., ОК 11.	Модули 1,3
3.Составление бизнес-плана организации	3	3.1 Составление общей характеристики организации: - наименование предприятия, его юридический адрес и банковские реквизиты; - организационно-правовая форма предприятия; - размер уставного капитала и указание долей учредителей в нем; - характеристики менеджеров высшего звена управления; - основные виды деятельности предприятия (согласно ОКВЭД); - формулировка миссии предприятия; - оценка сильных и слабых сторон предприятия.	2		ОК 02., ОК 03., ОК 11., ПК 1.2., ПК 4.4., ПК 4.5.	Модули 1,4
	4	3.2 Составление плана маркетинга:	2		ОК 01., ОК 02.,	Модули 1,4

		- перечень основных потребителей оказываемых услуг; - формы и методы взаимосвязи с клиентами; - выбранная стратегия ценообразования; - формы рекламы (с представлением образца рекламного объявления), затраты на рекламу; - перечень основных конкурентов; - способы стимулирования продаж.			ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 4.4. ПК 4.5.	
	5	3.3 Составление производственного плана: - производственная программа организации (подробный перечень предоставляемых услуг); - потребность в дорогостоящем офисном оборудовании и малоценных предметах; - потребность в расходных материалах и канцтоварах; - потребность в программных продуктах; - потребность в персонале.	2		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 4.4. ПК 4.5.	Модули 1,4,5
	6	3.4 Составление организационного плана: составить организационную структуру предприятия, привести штатное расписание фирмы, раскрыть формы стимулирования труда, направления повышения квалификации.	2		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 4.4. ПК 4.5.	Модули 1,4
	7	3.5 Составление юридического плана: дата создания предприятия, адрес местонахождения, учредительные документы, форма собственности и правовой статус (организационно-правовая форма), данные об учредителях с указанием их доли в уставном капитале, о лицензиях на виды деятельности, предусмотренные в бизнес-плане. Привести расчет необходимого количества денежных средств для приобретения имущества и создания стартовых основ для начала функционирования фирмы. Оформить устав ООО.	2		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 4.4. ПК 4.5.	Модули 1,2,4
	8	3.6 Составление финансового плана: расчет затрат, включаемых в себестоимость услуг (заработной платы и страховых взносов, затрат на аренду офиса, амортизации оборудования, прочих расходов, связанных с основной деятельностью)	2		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 1.2., ПК 4.4. ПК 4.5., ПК 4.6.	Модули 1,4

	9	3.6 Составление финансового плана: расчет основных финансовых показателей деятельности фирмы: объем продаж, себестоимость, прибыль и ее распределение.	2		ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09., ОК 11., ПК 1.2., ПК 4.4. ПК 4.5., ПК 4.6.	Модули 1,4
	10	Составление резюме бизнес-плана, подготовка и проверка заключения.	2		ОК 11., ПК 1.2., ПК 4.4. ПК 4.5., ПК 4.6.	Модули 1,4
Консультация по оформлению	11	Объяснение требований нормоконтроля текстовой документации.	2		ОК 03.	Модули 1,2
Проверка выполненных работ.	12	Проверка выполненных работ, исправление ошибок.	2		ОК 03.	Модули 1,4
Защита курсовой работы.	13	Защита курсовой работы.	2		ОК 11., ПК 1.2., ПК 4.4. ПК 4.5., ПК 4.6.	Модули 1,4
Итого за семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			166			
Курсовая работа – 26 часов						
Консультация перед экзаменом –						
Самостоятельная работа – 136 часов						
Экзамен – 6 часов			6			
Итого– 172 часа			172			

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Экономика организации»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс дисциплины.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы:

1. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2021, 256 с.; ЭБС znanium.com Договор № 5669 эбс от 10.01.2022 г

Дополнительная литература**:**

1. .Экономика организации (предприятия): учебник для студ. сред. проф. учебных заведений /В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко.- 9-е изд., перераб. – М.: КноРус,2015, 408 с. ЭБС znanium.com Договор № 5669 эбс от 10.01.2022 г

Нормативно-законодательные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1, 2, (в действующей редакции на момент проведения занятий).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции на момент проведения занятия).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) (в действующей редакции на момент проведения занятий)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, знания, практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
определять организационно-правовые формы организаций;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
Знать	
сущность организации как основного звена экономики отраслей;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
основные принципы построения экономической системы организации;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
методы оценки эффективности их использования;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
организацию производственного и технологического процессов;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
механизмы ценообразования;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
формы оплаты труда;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их рас-	Практические и контрольные работы по

чета.	разделам курса дисциплины (ФОС)

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- Индивидуальные задания, фронтальный опрос	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация способности принимать решения в нестандартных и стандартных ситуациях и нести за них ответственность;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- активное использование различных источников для решения профессиональных задач; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных умений и знаний.	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- активное использование в учебной деятельности информационных и коммуникационных ресурсов;	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	- своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)

ценностей.	решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	- своевременность выполнения заданий; - рациональное распределение времени на всех этапах решения задач; - выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- умение работать в группе, звене; - активное участие в жизни коллектива; - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	- положительная динамика в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота анализа рабочей ситуации; - оценка собственного про-	Практические и контрольные работы по разделам курса дисциплины (ФОС)

	движения, личностного развития	
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;		

5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				