ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Сибирский колледж транспорта и строительства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(для очной и заочной формы обучения)
ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
для специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовая подготовка
среднего профессионального образования

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 69 (в ред. приказа от 17.12.2020 г. № 747).

РАССМОТРЕНО:
Цикловой методической комиссией экономических дисциплин и специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
«08» июня 2022 г.
Председатель: _____/Мангатханова И.М.

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УВР
_____/А.П.Ресельс
«09» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:
Работодатель: Смолина Оксана Александровна, главный бухгалтер ФГБУЗ «Клиническая больница Иркутского научного центра Сибирского отделения РАН»

_____
подпись

Разработчик: Вовсеенко Е.А., преподаватель высшей квалификационной категории, Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
6.	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	30

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО ИрГУПС СКТиС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по базовой подготовке, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 относится к профессиональному учебному циклу.

Рабочая программа профессионального модуля используется в части освоения обучающимися вида профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

Профессиональный модуль усилен вариативной частью – 60 часов.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля
Цели и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Российской Федерации;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;

сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использование средств внебюджетных фондов;

процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	*Объем часов*	
	Очная форма	*Заочная форма*
Максимальная учебная нагрузка (всего), ч	180	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), ч	96	22
теоретическое обучение, ч	42	10
практические занятия, ч	54	12
лабораторные занятия, ч	-	-
самостоятельная работа обучающегося (всего), ч *(для заочной формы)*	-	74
курсовой проект (курсовая работа)	-	-
практика учебная, нед.	-	-
практика производственная, нед.	72	72
вид промежуточной аттестации:	диф.зачет 4 семестр	диф.зачет
вид итоговой аттестации: квалификационный экзамен	12	12

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами», в том числе профессиональными и общими компетенциями (ПК,ОК), указанными в ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

Программа воспитания в рабочей программе профессионального модуля отражается через содержание направлений воспитательной работы, разбитыми на следующие воспитательные модули:

Модули программы воспитания	Содержание модуля программы воспитания
Модуль 1 «Профессионально-личностное воспитание»	*Цель модуля:* создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-

	экономических отношений посредством профессионального самоопределения. *Задачи модуля:* – развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; – формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. – формирование профессиональных компетенций; – формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу); – формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм; – осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; – формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
Модуль 2 «Гражданско-патриотическое воспитание»	*Цель модуля:* развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. *Задачи модуля:* – формирование знаний обучающихся о символике России; – воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; – развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; – формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах

	общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; – формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – формирование антикоррупционного мировоззрения.
Модуль 3 «Физическая культура и здоровьесбережение»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. *Задачи модуля:* – формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции - «становиться лучше»; – формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; – формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью - как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
Модуль 4 «Культурно-творческое воспитание»	*Цель модуля:* создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению. *Задачи модуля:* – воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить

	жизненные планы; – реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; – формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; – формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – развитие культуры межнационального общения; – формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей; – воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; – формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
Модуль 5 «Экологическое воспитание»	*Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России. *Задачи модуля:* – развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества,

	спорта, общественных отношений; – формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; – формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами)

3.1 Тематический план для очной формы обучения (ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами)

Коды ОК и ПК	Индекс, наименование МДК, ПМ	Максимальная нагрузка	Объем времени, отведенный на освоение МДК					Практика, нед.	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся				Самостоятельная работа обучающихся	Учебная (недели)	Производственная (по профилю специальности) (недели)
			Всего (часов)	в т.ч. лабораторные занятия (часов)	в т.ч. практические	в т.ч. курсовая работа (проект)			
ПК 1.1; 3.1-3.2; 4.3	Раздел I – Организация расчетов с бюджетом		56	-	30	-	-	-	
ПК 1.1; 3.3-3.4; 4.3	Раздел II – Организация расчетов с внебюджетными фондами		40	-	24	-	-	-	
	МДК. 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	***Итого***	**96**	**-**	**54**	-	-	-	
		Учебная практика	-					-	
ПК 1.1; 3.1-3.4; 4.3		Производственная практика (по профилю специальности)	72						2 нед
Всего часов с учетом практик			**168**		**54**				

3.1 Тематический план для заочной формы обучения (ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами)

Коды ОК и ПК	Индекс, наименование МДК ПМ	Максимальная нагрузка	Объем времени, отведенный на освоение МДК					Практика, нед.	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся				Самостоятельная работа обучающихся	Учебная (недели)	Производ-ственная (по профилю специальности) (недели)
			Всего (часов)	в т.ч. лабораторные	в т.ч. практические	в т.ч. курсовая работа			
ПК 1.1; 3.1-3.2; 4.3	МДК. 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	96	22	-	12		74		
		Итого	**22**	**-**	**12**		**74**		
		Учебная практика						-	
ПК 1.1; 3.1-3.4; 4.3		Производ-ственная практика (по профилю специальности)	72					-	2 нед
Всего часов с учетом практик			**96**		**12**		**74**		

3.3 Содержание обучения по ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ для очной формы обучения

Наименование МДК и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	В том числе, связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
2 курс,4 семестр						
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами)		Содержание учебного материала				
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом			**56**	**30**		
Тема 1.1. Введение. Основы налоговой системы.	1	Содержание профессионального модуля, связь с другими дисциплинарными курсами, модулями. Роль и значение налогов в деятельности организации. Основы налоговой системы. НК РФ. Элементы налогообложения.	2		ОК 1, 2	Модули 1,2,3,5
	2	Практическая работа № 1 – Рассмотреть существующие системы налогообложения и их основные признаки.	2	2	ОК 1,2,3,9	Модули 1,3,4
	3	Налоговый учет – организация, требования, регистры.	2		ОК 1, 2	Модули 1,3
Тема 1.2. Системы налогообложения в Российской Федерации	4	Системы налогообложения в Российской Федерации.	2		ОК 1,2,3,9	Модули 1,2
	5	Виды налогов и порядок их начисления.	2			Модули 1,2
	6	Практическая работа № 2 – Виды налогов и порядок их начисления – составить схему.	2	2	ПК-3.1	Модули 1,3,4
	7	Практическая работа № 3 – Определить систему налогообложения, применяемую в организации, на предприятии, фирме.	2	2	ПК-3.1	Модули 1,3,4,5
Тема 1.3. Аналитический учет по счету 68.	8	Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».	2		ОК 1,2,9	Модули 1,2,3
	9	Практическая работа № 4 – Составить рабочий план счетов по расчетам с бюджетом, открыть аналитические счета к счету 68.	2	2	ПК-3.1	Модули 1,3,4
Тема 1.4. Порядок оплаты налогов и сборов.	10	Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени.	2		ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 2 ОК 9 ПК-1.1 ПК-3.2	Модули 1,2,3
	11	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.	2			Модули 1,2,3
	12	Практическая работа № 5 – в БСС Главбух заполнить по образцу платежное поручение	*2*	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Модули 1,3,4
Тема 1.5. Порядок	13	Порядок расчета налогооблагаемой базы по НДС.	2		ОК 1,2,5,9	Модули 1,2,3

начисления и учета НДС	14	Практическая работа № 6 – Рассчитать налогооблагаемую базу по НДС.	2	2	ПК-1.1 ПК-3.1	Модули 1,3,4
	15	Практическая работа № 7 – Оформить бухгалтерскими проводками начисление и перечисление НДС.	2	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Модули 1,3,4
Тема 1.6. Порядок начисления и учета НДФЛ.	16	Порядок расчета налогооблагаемой базы по НДФЛ	2		ОК 1,2,5,9	Модули 1,2,3
	17	Практическая работа № 8 – Рассчитать налогооблагаемую базу по НДФЛ.	2	2	ПК-3.1 ПК-1.1	Модули 1,3,4
	18	Практическая работа № 9 – Заполнить платежное поручение по перечислению в бюджет НДФЛ.	2	2	ПК-1.1 ПК-3.2	Модули 1,3,4
Тема 1.7. Порядок начисления и учета налога на прибыль	19	Порядок расчета налогооблагаемой базы по НП	2		ОК 1,2,5,9 ПК-1.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Модули 1,2,3
	20	Практическая работа № 10 – Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль. Заполнение платежных поручений.	2	2		Модули 1,3,4
Тема 1.8. Порядок начисления и учета налога на имущество организаций.	21	Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций.	2		ОК 1,2,5,9 ПК-1.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Модули 1,2,3
	22	Практическая работа № 11 – Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на имущество. Оформить бухгалтерские проводки по начислению и перечислению.	2	2		Модули 1,3,4
Тема 1.9. Отчетность по налогам и сборам. Налоговые декларации.	23	Отчетность по налогам и сборам. Декларации по налогам, предоставляемые в бюджет. Сроки представления.	2		ОК 4, 5, 6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Модули 1,2,3
	24	Практическая работа № 12 – Заполнение декларации по НДС.	2	2		Модули 1,3,4
	25	Практическая работа № 13 - Заполнение декларации по НДФЛ.	2	2		Модули 1,3,4
	26	Практическая работа № 14 - Заполнение декларации по налогу на прибыль	2	2		Модули 1,3,4
Тема 1.10. УСН	27	Упрощенная система налогообложения. Расчет налогооблагаемой базы.	2		ОК 9 ПК-1.1; 3.1	Модули 1,2,3
Итоговое занятие по разделу	28	Итоговое тестирование по разделу 1 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».	2	2	ОК 2,5,9,10 ПК 3.1 ПК 3.2	Модули 1,3,4
Раздел 2. Расчеты с Государственными внебюджетными фондами			**40**	**24**		
Тема 2.1. Страховые взносы, уплачиваемые работодателями: порядок формирования и учет.	29	Система обязательного страхования работающего населения. Сущность и порядок формирования страховых взносов. Плательщики страховых взносов, их права и обязанности.	2		ОК 1-6, 9 ПК-1.1 ПК -3.3 ПК-3.4	Модули 1,2,3,5
	30	Объекты обложения страховыми взносами. Налоговая база и база для начисления страховых взносов. Тарифы страховых взносов. Аналитический учет по счету 69	2			Модули 1,2,3
	31	Практическая работа № 15 – Исчислить страховые взносы в Государственные внебюджетные фонды.	2	2		Модули 1,3,4
	32	Практическая работа № 16 – Оформить бухгалтерские проводки по начислению и уплате страховых взносов.	2	2		Модули 1,3,4
Тема 2.2. Администрирование страховых	33	Органы контроля за уплатой страховых взносов. Постановка на учет в органах контроля плательщиков страховых взносов.	2		ОК 1-6,9	Модули 1,2,3

взносов.	34	Исполнение обязанности по уплате страховых взносов: пени за несвоевременную уплату, штраф за неуплату, недоимки по страховым взносам. Проведение сверки с органами контроля.	2		ПК-1.1 ПК 3.3 ПК-3.4	Модули 1,2,3
	35	Практическая работа № 17 – Рассчитать ежемесячные страховые платежи. Оформить бухгалтерскими проводками.	2	2		Модули 1,3,4
	36	Практическая работа № 18 – Рассчитать страховые взносы в случае, когда выплаты превышают предельную сумму.	2	2		Модули 1,3,4
Тема 2.3. Отчетность по страховым взносам.	37	Отчетность по страховым взносам: сроки и порядок представления. Ответственность за несвоевременное представление отчетности в органы контроля.	2		ОК 1-6 ОК 9-11	Модули 1,2,3
	38	Уточненные расчеты. Порядок представления отчетности в органы контроля.	2			Модули 1,2,3
	39	Порядок возмещения расходов по социальному страхованию. Перечень документов, сроки.	2			Модули 1,2,3
	40	Практическая работа № 19 – Заполнение Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на ОСС от Н/С (форма 4-ФСС)	*2*	2	ПК-1.1 ПК 3.3 ПК-3.4 ПК-4.3	Модули 1,3,4
	41-43	Практическая работа № 20-22. Заполнение Расчета по страховым взносам (единый отчет)	6	6		Модули 1,3,4
Тема 2.4. Учет страховых взносов при различных режимах налогообложения.	44	Учет страховых взносов при особых режимах налогообложения: УСН, ЕНВД. Расчет страховых взносов главами крестьянских (фермерских) хозяйств.	1		ОК 4,6,9	Модули 1,2,3
	44	Особенности начисления и учета страховых взносов для индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов.	1			Модули 1,2,3
	45-47	Практическая работа № 23-25. Решение ситуационных задач.	6	6	ПК 3.3 ПК 3.4	Модули 1,3,4
Итоговое занятие по разделу	48	Итоговое тестирование по разделу «Расчеты с Государственными внебюджетными фондами»	2	2	ПК 3.3; 3.4 ОК 2,5,9,10	Модули 1,3,4
Итого за семестр (в т.ч. связанных с профессиональной деятельностью):			**96**	**54**		
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА **Виды работ: Выполнение индивидуальных заданий; оформление отчета**			**72**	**72**		
Ознакомление с ведением бухгалтерского учета на предприятии, рабочим планом счетов. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот;			12	12	ПК 1.1; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.3	Модули 1,3,4
начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;			18	18		Модули 1,3,4
начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;			12	12		Модули 1,3,4
оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;			12	12		Модули 1,3,4
оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;			12	12		Модули 1,3,4
Оформление дневника практики и отчета			6	6		Модули 1,3,4
Итого по МДК:			**168**			
Теоретическое обучение			**42**			

Практические занятия	**54**			
Курсовая работа (проект)	**-**			
Учебная практика	**-**			
Производственная практика	**72**			
Всего по ПМ	**168**			
Всего за семестр	**168**			
В том числе Теоретическое обучение	**42**			
Практические занятия	**54**			
Лабораторные занятия	**-**			
Семинарские занятия	**-**			
Курсовой проект	**-**			
Учебная практика	**-**			
Производственная практика	**72**			

3.3 Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
для заочной формы обучения

Наименование МДК и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В том числе, связанных с профессиональной деятельностью	Формируемые компетенции	Модули программы воспитания
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*7*	*8*
4 курс						
МДК. 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Содержание учебного материала	*96*			
Тема 1. Системы налогообложения в Российской Федерации			**8**	**2**		
	1	Характеристика налоговых режимов, условия их применения. Особенности применения различных налоговых режимов в организации.	2		ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,2,3,5
	2	**Практическое занятие:** определить систему налогообложения, применяемую в организации, на предприятии, фирме.	2	2		Модули 1,3,4,5
	Самостоятельная работа. Составить таблицу по видам налоговых режимов, применяемых организациями, предприятиями, фирмами.		4		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Тема 2. НДС			**13**	**2**		
	3	Аналитический учет по счету 68. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок расчета налогооблагаемой базы по НДС.	1		ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,2,3
	3-4	**Практическое занятие:** Рассчитать налогооблагаемую базу по НДС. Оформить бухгалтерскими проводками начисление и перечисление НДС.	2	2	ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,3,4
		Самостоятельная работа: составление бухгалтерского словаря, выполнение домашней контрольной работы.	10		ОК 1-5.9	Модули 1,4
Тема 3. НДФЛ.			**29**	**2**		
	4	Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания	1		ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,2,3

		платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.				
	5	**Практическое занятие:** Рассчитать налогооблагаемую базу по НДФЛ. Заполнить платежное поручение по перечислению в бюджет НДФЛ.	2	2	ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,3,4
	Самостоятельная работа: составление бухгалтерского словаря, выполнение домашней контрольной работы.		26		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Тема 4. Налог на прибыль			**14**	**2**		
	6	Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налогов, штрафов и пени.	2		ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,2,3
	7	**Практическое занятие:** Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль. Заполнение платежных поручений по перечислению в бюджет налога на прибыль.	2	2	ОК 1-9; ПК 3.1; 3.2	Модули 1,3,4
	Самостоятельная работа: составление бухгалтерского словаря, выполнение домашней контрольной работы.		10		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Тема 5. Расчеты по взносам на социальное страхование и обеспечение.			**14**	**2**		
	8	Правила расчета страховых взносов, если деятельность осуществлялась не с начала года. Порядок и сроки уплаты страховых взносов. Аналитический учет по счету 69	2		ОК 1-9; ПК 3.3; 3.4	Модули 1,2,3,5
	9	**Практическое занятие:** решение задач по начислению взносов.	2	2	ОК 1-9; ПК 3.3; 3.4	Модули 1,3,4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение нормативных актов по страховым взносам		10		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Тема 6. Налоговая отчетность			**4**			
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение налоговых деклараций по разным видам налогов.		4		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Тема 7. Отчетность по страховым взносам, расчеты и учет.			**14**	**2**		
	10	Виды, формы и системы оплаты труда. Документальное оформление расчетов по оплате труда. Порядок расчета и учет заработной платы	2		ОК 1-9; ПК 3.3; 3.4	Модули 1,2,3
	11	**Практическое занятие:** решение задач , тестирование	2	2	ОК 1-9; ПК 3.3; 3.4	Модули 1,3,4
	Самостоятельная работа обучающихся: повторение учебного материала. Изучение ТК РФ, Постановлений № 375 и 922.		10		ОК 1-5,9	Модули 1,4
Итого учебная нагрузка т10 +п12 +срс74			**96**	**12**		
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА **Виды работ: Выполнение индивидуальных заданий; оформление отчета**			**72**	**72**	ПК 1.1; 3.1; 3.2; 3.3; 3.4; 4.3	
Ознакомление с ведением бухгалтерского учета на предприятии, рабочим планом счетов. Определение			12	12		Модули 1,3,4

налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот;				
начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;	18	18		Модули 1,3,4
начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	12	12		Модули 1,3,4
оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;	12	12		Модули 1,3,4
оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям;	12	12		Модули 1,3,4
Оформление дневника практики и отчета	6	6		Модули 1,2,3
Итого по МДК:	**168**			
Теоретическое обучение	10			
Практические занятия	12			
Курсовая работа (проект)				
Учебная практика				
Производственная практика	72			
Всего по ПМ	**168**			
Всего за семестр	168			
В том числе Теоретическое обучение	10			
Практические занятия	12			
Лабораторные занятия				
Семинарские занятия				
Курсовой проект				
Учебная практика				
Производственная практика	72			

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватель, осуществляющий реализацию учебной дисциплины для обучающихся колледжа, должен иметь высшее профессиональное образование, соответствующие профилю преподаваемой учебной дисциплины, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе, в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей профессионального учебного цикла.

4.2 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля (ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ) осуществляется в учебном кабинете «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативных документов;
- наглядные пособия (стенды);
- учебно-методический комплекс ПМ.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование

4.3 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы:

1.Основная:

Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145177. – Режим доступа: по подписке. Договор № 5669эбс от 10.01.2022 г.

2.Дополнительная:

Козлова, Е. В. Основы социального и пенсионного страхования в России : учеб. пособие / Е.В. Козлова. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/3420. - ISBN 978-5-16-010057-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/925804– Режим доступа: по подписке. Договор № 5669эбс от 10.01.2022 г.

Нормативно-законодательные акты:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) (в действующей редакции на момент проведения занятий)// СПС КонсультантПлюс
2. Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции на момент проведения занятия)//СПС КонсультантПлюс
3. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.11 (с изм. и доп.)//СПС КонсультантПлюс
4. Федеральный закон от 24.07.2009 №212-ФЗ (с изм. и доп.) «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»//СПС КонсультантПлюс

3.Электронные ресурсы:

1. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
2. http:// audit-it.ru - нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения

3. www. buh.ru - новости и изменения в области бухгалтерского учета
4. www.consultant.ru - Справочно-правовая система
5. www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России - http://www.pfrf.ru/
7. Официальный сайт Фонда социального страхования - http://fss.ru/
8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Результаты обучения (освоенные умения, знания, практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	Практические и контрольные работы, опросы и тестовые задания по разделам курса дисциплины

осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
Знать:	
виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	Практические и контрольные работы, опросы и тестовые задания по разделам курса дисциплины

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
Иметь практический опыт (для ПМ)	
в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	Собеседование по отчету по производственной практике, выполнение заданий на квалификационном экзамене.

Результаты обучения (освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (с применением активных и интерактивных методов)
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач

применительно к различным контекстам		
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление

		толерантности в коллективе
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтёрства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	Умение: - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса;

	письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подпись; -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; -проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; -организовывать документооборот; -разбираться в номенклатуре дел; -заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; -передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; -передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	-защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных) заданий. Контрольные работы по темам МДК. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по практике.
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет,

кассовым банковским операциям.		экзамен (квалификационный).
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

6. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

№	Дата внесения изменения	№ страницы	До внесения изменения	После внесения изменения
1				
2				
3				