

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «07» июня 2021 г. № 78

**Б2.О.02(У) ПРАКТИКА**  
**учебная – технологическая**

**рабочая программа практики**

Специальность – 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация – Грузовые вагоны

Квалификация выпускника – инженер путей сообщения

Форма и срок обучения – очная форма, 5 лет обучения; заочная форма, 6 лет обучения

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

Кафедра-разработчик программы – Автоматизация производственных процессов

Общая трудоемкость в з. е. – 6

Формы промежуточной аттестации в семестре

Продолжительность в неделях – 3 недели очная форма обучения: зачет с оценкой 4  
и 5 дней

Часов по учебному плану – 216 заочная форма обучения: зачет с оценкой 3

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, утверждённым приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215.

Программу составил:  
к.т.н., доцент кафедры АПП

С. И. Попов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Автоматизация производственных процессов», протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_.

Срок действия программы:

Зав. кафедрой, д.т.н., профессор

А.В. Лившиц

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Вагоны и вагонное хозяйство», протокол от 04.06.2021 г. № 9.  
Заведующий кафедрой, к.т.н., доцент

А.А. Тармаев

<b>1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цель прохождения практики</b>	
1	формирование у обучающихся первичных профессиональных навыков слесаря, необходимых для осуществления самостоятельной деятельности в реальных условиях и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности
<b>1.2 Задачи практики</b>	
1	развитие профессиональных компетенций необходимых для обоснованного выбора материала и способа его обработки для получения свойств, обеспечивающих высокую надёжность детали; проведения и оценки результатов измерений, способности организовывать контроль качества и управления технологическими процессами
2	обеспечение выполнения правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы
3	приобретение основных навыков организационной работы в коллективе

<b>2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося для которых прохождение данной практики необходимо как предварительной</b>	
1	Б1.О.11 Физика
2	Б1.О.16 Общий курс железных дорог
3	Б1.О.21 Теоретическая механика
4	Б1.О.29 Материаловедение и технология конструкционных материалов
5	Б1.О.31 Сопrotивление материалов
6	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.О.17 Правила технической эксплуатации
2	Б1.О.30 Теория механизмов и машин
3	Б1.О.32 Детали машин и основы конструирования
4	Б1.О.41 Техническая диагностика подвижного состава
5	Б1.О.42 Основы технологии ремонта подвижного состава
6	Б1.О.45 Вагонное хозяйство
7	Б1.О.49 Основы конструирования вагонов
8	Б1.О.52 Конструирование и расчет вагонов
9	Б1.О.54 Эксплуатация и техническое обслуживание грузовых вагонов
10	Б1.О.55 Производство и ремонт грузовых вагонов
11	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая практика

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>ПКС-1</b> Способен руководить работами на участке производства по техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния железнодорожного подвижного состава и механизмов	<b>ПКС-1.3</b> Способен выбирать технологии, оборудование и способы выполнения работ участком производства по устранению неисправностей грузовых вагонов и механизмов	<b>Знать:</b> процесс изготовления машиностроительных изделий требуемого качества
		<b>Уметь:</b> эффективно использовать слесарный инструмент, оборудование, оснастку, материалы для выполнения производственных работ
		<b>Владеть:</b> навыками работы со слесарным инструментом, оснасткой и оборудованием

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работ. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		Заочная форма		Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс/сессия	Часы		
<b>1.0</b>	<b>Раздел 1 Подготовительный этап</b>						
1.1	Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики	4	2	3	2	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
1.2	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	4	2	3	2		Журнал инструктажа на рабочем месте по охране труда (для обучающихся)
1.3	Подготовка рабочего места. Инструктаж на рабочем месте. Рациональная организация рабочего места. Оснащение рабочего места. Слесарный верстак, тиски, инструмент для выполнения слесарных работ	4	2	3	2	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
1.4	Рабочий и контрольно – измерительный инструмент, хранение его и уход за ним. Подготовка оборудования и инструмента к выполнению практических работ	4	4	3	2	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
<b>2.0</b>	<b>Раздел 2 Основной этап</b>						
2.1	Отработка трудовых приемов. Требования безопасности труда	4	4	3	2	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
2.2	Освоение приемов бездефектного выполнения работ. Закрепление и совершенствование навыков работы с соблюдением технических условий и установленных норм выработки. Соблюдение правил безопасности труда, пожарной безопасности, электробезопасности	4	8	3	6	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
2.3	Слесарное дело. Разметочный, мерительный и слесарный инструмент, приемы работы с ним. Подготовка деталей к разметке, разметка деталей. Резка, рубка листовой стали и проката; опилование металла после слесарно-механической обработки. Сверление, развертывание, зенкование глухих и сквозных отверстий. Нарезание наружной и внутренней резьбы	4	10	3	6	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
2.4	Самостоятельное прохождение практики комплекса слесарных работ на рабочем месте согласно правилам трудового внутреннего распорядка	4	160	3	108	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
2.5	Выполнение индивидуального задания. Изготовление металлических пластин с нарезанием отверстий с внутренней резьбой. Изготовление сопряжений из металлической трубы с нарезанием отверстий с внутренней резьбой. Изготовление шпилек из металлического прутка с нарезанием внешней резьбы. Изготовление круглых шайб с отверстием по центру вырубкой из листового металла	4	50	3	60	ПКС-1.3	Отчет по практике
<b>3.0</b>	<b>Раздел 3 Подготовка отчета по практике</b>						
3.1	Оформление отчета по практике и подготовка к его защите	4	16	3	24	ПКС-1.3	Отчет по практике
3.2	Защита отчета по практике	4	2	3	2	ПКС-1.3	Отчет по прак-

### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Золотарев В.Б.	Слесарное дело: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272366">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272366</a>	Елец. Елецкий гос. ун-т, 2012	100 % онлайн
Л1.2	Фещенко В.Н.	Слесарное дело, учебное пособие: Слесарные работы при изготовлении и ремонте машин. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144681">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144681</a>	М.: Инфра-Инженерия, 2013	100 % онлайн

##### 6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Фещенко В.Н.	Слесарное дело, учебное пособие: Сборка производственных машин. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144683">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144683</a>	М.: Инфра-Инженерия, 2012	100 % онлайн

##### 6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Золотарев В.Б.	Слесарное дело: учебное пособие. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272366">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272366</a>	Елец. Елецкий гос. ун-т, 2012	100 % онлайн.
Л3.2	Фещенко В.Н.	Слесарное дело, учебное пособие: Слесарные работы при изготовлении и ремонте машин. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144681">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144681</a> .	М.: Инфра-Инженерия, 2013.	100 % онлайн.
Л3.3	Фещенко В.Н.	Слесарное дело, учебное пособие: Сборка производственных машин. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144683">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=144683</a> .	М.: Инфра-Инженерия, 2012	100 % онлайн
Л3.4	Попов С.И.	УМКД Представлен комплект лекций, практических и лабораторных занятий	Личный кабинет обучающегося	100 % онлайн
Л3.5	Попов С.И.	Методические указания по освоению дисциплины	Приложение № 2	100 % онлайн

#### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1	<a href="http://slesario.ru/">http://slesario.ru/</a> . Этот сайт о слесарном деле создан с учетом требований, предъявляемых к слесарям при сдаче испытания на разряд и прохождении обще слесарного курса. Помимо того, приводятся наиболее употребительные справочные сведения о материалах и слесарном инструменте	<a href="http://slesario.ru/">http://slesario.ru/</a> .
Э.2	<a href="http://www.bibliotekar.ru/slesar/">http://www.bibliotekar.ru/slesar/</a> . Вся библиотека учебных пособий по обработке металлов, слесарному делу и по другим направлениям	<a href="http://www.bibliotekar.ru/slesar/">http://www.bibliotekar.ru/slesar/</a> .
Э.3	<a href="http://www.domoslesar.ru/">http://www.domoslesar.ru/</a> . Слесарное дело в вопросах и ответах. Сайт о	<a href="http://www.domoslesar.ru/">http://www.domoslesar.ru/</a>

	технике выполнения основных слесарно-сборочных операций, об универсальных и специальных приспособлениях, инструментах, а также обобщены лучшие приемы и методы работы слесарей. Этот сайт может быть использован при подготовке слесарей в учебных заведениях	
Э.4	<a href="http://www.bibliofond.ru/">http://www.bibliofond.ru/</a> . Сайт библиофонд. ру - это электронная библиотека обучающихся, где можно подобрать современную литературу по основам слесарного дела	<a href="http://www.bibliofond.ru/">http://www.bibliofond.ru/</a> .
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>		
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>		
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49379844, обновление - контракт №0334100010018000027-0000756-02 от 28.05.2018 АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010019000029-0000756-02 от 17.09.2019г. АО СофтЛайн Трейд, контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд Windows Edu Per Device 10 Education, Соглашение № V6760694, обновление - контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд	
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, Лицензия № 48288083, обновление - контракт №0334100010018000027-0000756-02 от 28.05.2018 АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010019000029-0000756-02 от 17.09.2019г. АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд; Office Professional 2019 - Соглашение № V0709762, контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, <a href="https://ru.libreoffice.org">https://ru.libreoffice.org</a>	
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>		
6.3.2.1	Специальное программное обеспечение не предусмотрено	
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.3.1	WWW. Consultant.ru - Правовая система «Консультант Плюс»	
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>		
6.4.1	Правовые и нормативные документы не предусмотрены	

## 7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ. ПРАКТИКА ПРОХОДИТ В ИрГУПС

1	Очная форма. Практика в ИрГУПС: Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15. Специализированные лаборатории и компьютерные классы, основные приборы, установки, стенды, используемые при проведении практики, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521
2	Учебная «Механическая мастерская» В-002. Оснащение: станок горизонтально-фрезерный, станок зубо-фрезерный "Plauter", станок обдирочно-шлифовальный, станок прокатный, станок токарный 1А616П, станок токарный 1К62, три токарно-винтарезных станка, станок сверлильный Корвет 48, станок сверлильный SB1020"Einhell", станок сверлильный 2Н118-1, станок сверлильный 2М112, ножницы рычажные для резки стали до 22 мм, семь металлических верстаков оснащенные тесками, переносные электро-инструменты, слесарные инструменты, измерительные инструменты, средства индивидуальной защиты
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507
4	Заочная форма. Практика проходит в ремонтных локомотивных депо – линейных предприятий ОАО «РЖД», где представлена необходимая материально-техническая база и инструменты для ремонта тягового подвижного состава

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

В ходе учебной практики решаются следующие задачи:

– изучение и получение навыков практической деятельности в области ремонта и технического обслуживания подвижного состава.

Форма проведения учебной практики - дискретно по видам практик.

Права и обязанности обучающихся:

– прибыть на практику в установленные сроки;  
– овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и индивидуальные задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;

– соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;  
– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;  
– нести ответственность за выполненную работу и её результаты;  
– регулярно и аккуратно вести студенческую аттестационную книжку производственного обучения, получить оценку своей работы и отзыв у руководителя практики;

– провести оценку условий прохождения практики;  
– в студенческой аттестационной книжке заверить подписями и печатями: отзыв руководителя практики;  
– получить разрешение от руководителя практики на окончание работы;  
– сдать руководителю практики от кафедры: отчет, студенческую аттестационную книжку производственного обучения,

– быть аттестованным по итогам практики.

Выполнять работу и отчитываться по ее результатам студент должен в соответствии с календарным планом прохождения практики, видами и сроками отчетности

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2017 в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по практике  
Б2.О.02(У) учебная – технологическая практика**

**Приложение № 1 к рабочей программе**

Специальность – 23.05.03 Подвижной состав железных дорог  
Специализация – Грузовые вагоны

ИРКУТСК



## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике. С учетом действующего в Университете Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования.

### Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина практика «Б2.О.02(У)Учебная – технологическая практика» участвует в формировании компетенций:

ПКС-1. Способен руководить работами на участке производства по техническому обслуживанию, ремонту и контролю технического состояния железнодорожного подвижного состава и механизмов

### Программа контрольно-оценочных мероприятий

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие/тем/раздел и т.д. дисциплины)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>4 семестр</b>					
1	1	Текущий контроль	Раздел 1 Подготовительный этап	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
2	2 - 3	Текущий контроль	Раздел 2 Основной этап	ПКС-1.3	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения
3	4	Текущий контроль	Раздел 3 Подготовка отчета по практике	ПКС-1.3	Отчет по практике
4	4	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Разделы: 2 Основной этап. 3 Подготовка отчета по практике.	ПКС-1.3	Защита отчета по практике (устно)

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины/прохождения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Зачет (дифференцированный зачет)	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков	Перечень теоретических вопросов и

	и опыта деятельности обучающихся	практических заданий к зачету
--	----------------------------------	-------------------------------

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения при прохождении практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций**

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

**Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости**

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Подготовительный этап**

- 1 Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности объекта практики.
- 2 Инструктаж по охране труда и технике безопасности.
- 3 Подготовка рабочего места. Инструктаж на рабочем месте. Рациональная организация рабочего места. Оснащение рабочего места. Слесарный верстак, тиски, инструмент для выполнения слесарных работ.
- 4 Рабочий и контрольно – измерительный инструмент, хранение его и уход за ним. Подготовка оборудования и инструмента к выполнению практических работ.

#### **3.2 Основной этап**

- 1 Отработка трудовых приемов. Требования безопасности труда.
- 2 Освоение приемов бездефектного выполнения работ. Закрепление и совершенствование навыков работы с соблюдением технических условий и установленных норм выработки. Соблюдение правил безопасности труда, пожарной безопасности, электробезопасности.
- 3 Слесарное дело. Разметочный, мерительный и слесарный инструмент, приемы работы с ним. Подготовка деталей к разметке, разметка деталей. Резка, рубка листовой стали и проката; опиливание металла после слесарно-механической обработки. Сверление, развертывание, зенкование глухих и сквозных отверстий. Нарезание наружной и внутренней резьбы.
- 4 Самостоятельное прохождение практики комплекса слесарных работ на рабочем месте согласно правилам трудового внутреннего распорядка.
- 5 Выполнение индивидуального задания.

#### **3.0 Подготовка отчета по практике**

- 1 Оформление отчета по практике и подготовка к его защите
- 2 Защита отчета по практике

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Отчет по практике	Изготовление металлических пластин с нарезанием отверстий с внутренней резьбой. Изготовление сопряжений из металлической трубы с нарезанием отверстий с внутренней резьбой. Изготовление шпилек из металлического прутка с нарезанием внешней резьбы. Изготовление круглых шайб с отверстием по центру вырубкой из листового металла

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

#### ***Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)***

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

**Описание процедуры проведения промежуточной аттестации по практике  
в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения**

Руководитель практики от университета оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания и прохождение обучающимся практики, учитывая:

- отчет обучающегося по практике;
- отсутствие и(или) наличие поощрений и(или) замечаний.

